

GUÍA DE APOYO PARA APLICAR ADENDA EN HODUCOMPRAS 2.



1

Ingrese el enlace:
www.honducompras.gob.hn

2

Seleccione Honducompras 2

Ingrese con su usuario y contraseña

Escritorio

PROCESOS RECIENTES

- 1 | LPN-MC-MF-2020-... 12:35 p. m.
- 2 | LPN-MC-MF-2020-... 12:12 p. m.
- 3 | PRUEBA 8 MILLON... 12:00 p. m.
- 4 | EL-LPN-GC-2020-... 09 Jun.
- 5 | LPN-PRUEBA-GA-2... 09 Jun.
- 6 | EL-LPN-GC-2020-... 09 Jun.

[Ver más](#)

2 Tareas pendientes

0 Procesos en elaboración

0 Procesos en recepción de ofertas

0 Procesos activos

0 En aprobación

0 Mensajes/Aclaratorias

Calendario Lista Mes

Org - Abierta 12 May - 19 May

SOlicitud DE SUBSANACION

Abierta 23 Apr - 24 Apr

INFORME DE RECOMENDACIONES DE ADJUDICACIÓN Más ...

Mensajes Todos

SA 1 Hora de tiempo transcurrido (10/06/2020 12:35:16 PM(UTC-06:00) Central America)

[El flujo de aprobación de LPN-MC-MF-2020-0002 concluido](#)

SA 1 Hora de tiempo transcurrido (10/06/2020 12:31:31 PM(UTC-06:00) Central America)

[El flujo de aprobación de EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS OFERTAS concluido](#)

Identifique el Proceso y vaya a la sección del Panel del Proceso.

(Zona horaria (UTC-06:00) Central America)
 Fecha de recepción de ofertas 19/06/2020 03:09 AM - Fecha de publicación 11/06/2020 01:09 AM
 Fecha de apertura 19/06/2020 03:10 AM

LÍNEA DE TIEMPO

Fecha y hora de cierre de aclaratorias	Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	Fecha límite para la recepción de ofertas	Fecha y hora de apertura de ofertas
19/06/2020	19/06/2020	19/06/2020	19/06/2020

LISTA DE OFERTAS Abrir Panel Opciones

La fecha de recepción de ofertas todavía no ha terminado

002:09:56
 DÍAS HORAS MIN
 Todavía no ha sido enviada ninguna oferta

EVALUACIÓN DE PRECIOS Opciones

EVALUACIÓN Opciones

ADJUDICACIONES Opciones

CONTRATOS Opciones

ACLARATORIAS Contestar Crear
 No tiene ninguna aclaratoria

MENSAJES Crear

- DECLARACIÓN DE PROCESO MODULO DE CAPACITACI... 10/06/2020 03:57 PM
- DECLARACIÓN DE PROCESO MODULO DE CAPACITACI... 10/06/2020 02:47 PM
- DECLARACIÓN DE PROCESO MODULO DE CAPACITACI... 10/06/2020 02:30 PM
- DECLARACIÓN DE PROCESO MODULO DE CAPACITACI... 10/06/2020 11:47 AM

Ver más »

TAREAS Crear
 No tiene ninguna tarea

ADENDAS Crear

Al estar en el panel del proceso, debe bajar la barra del navegador hasta identificar la sección de ADENDAS.

Haga clic en Crear.

Vista de la sección de ADENDA.

- **Editar Información General** : permite la edición de fechas y horas de recepción, envío y respuesta de aclaratorias.
- **Editar Configuración**: esta sección muestra información financiera como garantías, monto del proceso etc.
- **Editar Cuestionario**: permite la edición de configuración de cantidades, preguntas y garantías.
- **Editar Evaluación**: podrá seleccionar o aplicar plantillas de evaluación en caso que cambie la metodología de evaluación del proceso.
- **Editar Documentos del Proceso**: podrá cambiar el comentario de la institución, añadir o eliminar documentos anexados por la institución.
- **Cambiar los Documentos de la Oferta**: permitirá cambiar documentos solicitados en la presentación de ofertas.

NOTA: El ejemplo esta basado en la carga de documentos.
 Los escenarios varían según la necesidad de cada proceso o institución.

Haga clic en Cargar Documento e identifique el documento que procederá a cargar en el sistema.

- 1 Modificación
- 2 Configuración
- 3 Información presupue...
- 4 Cuestionario
- 5 Evaluación
- 6 Documentos del Proceso
- 7 Documentos de la oferta

Vista de documento anexando, proceda a regresar a la sección de Modificación.

Vista de documento anexando

En caso de ser una empresa extranjera documento que acredite la constitución en el país de origen, incluidas su última modificación debidamente apostilladas, junto con la traducción oficial en caso de no ser

Documentos

	Título	Clasificación de documento	Descripción			
<input type="checkbox"/>	PLIEGO DE CONDICIONES.JPG	-	PLIEGO DE CONDICIONES.JPG	Descargar	Editar	Detalle
<input type="checkbox"/>	AVISO DE PERIODICO.PNG	-	AVISO DE PERIODICO.PNG	Descargar	Editar	Detalle
<input type="checkbox"/>	VISTO BUENO CPC.JPG	-	VISTO BUENO CPC.JPG	Descargar	Editar	Detalle

Crear documento base Buscar en la plataforma Eliminar documento **Cargar documento**

Institución → Proceso → Proceso en edición

Documentos anexos

Volver Finalizar adenda Cancelar modificación < Ver adenda >

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN EL PROCESO (COLOCAR EL NUMERO DEL PROCESO) DEBERÁ ENVIARSE EN LINEA (https://h2.honducopras.gob.hn/STS/Users/Login/Index?SkinName=HN)

Deberá tener actualizado en la presente plataforma sus documentos, legales:

- Escritura de constitución de la empresa, comerciante individual y/o poder de y sus reformas debidamente inscritas en el registro mercantil.

En caso de ser una empresa extranjera documento que acredite la constitución en el país de origen, incluidas su última modificación debidamente apostilladas;

Documentos

	Título	Clasificación de documento	Descripción			
<input type="checkbox"/>	PLIEGO DE CONDICIONES.JPG	-	PLIEGO DE CONDICIONES.JPG	Descargar	Editar	Detalle
<input type="checkbox"/>	AVISO DE PERIODICO.PNG	-	AVISO DE PERIODICO.PNG	Descargar	Editar	Detalle
<input type="checkbox"/>	VISTO BUENO CPC.JPG	-	VISTO BUENO CPC.JPG	Descargar	Editar	Detalle
<input type="checkbox"/>	+ ENMIENDA N° 1.pdf	-	ENMIENDA N° 1.pdf	Descargar	Editar	Detalle

Licitación Pública
 GA:UNIDAD ADMINISTRADORA D
 E PROYECTOS
 Equipo:MC-LPN-UAP-2020 / 18/06/
 2020 03:47 p.m. (UTC -8 Horas)((UT
 C-06:00) Central America)

- 1 Modificación**
- 2 Configuración
- 3 Información presupue...
- 4 Cuestionario
- 5 Evaluación
- 6 Documentos del Proceso
- 7 Documentos de la oferta

Editar información general
 Modificaciones a la información general del proceso (cronograma, tipo de contratación / precalificación, etc.)

Editar configuración
 Modificaciones a las configuraciones del proceso

Cambiar Información presupuestaria SIAFI
 Modificaciones a la información presupuestaria SIAFI

Editar cuestionario
 Modificaciones al cuestionario. Permite agregar/eliminar preguntas, modificar datos de los artículos, etc.

Editar evaluación
 Modificaciones a la configuración de la evaluación del proceso.

Editar Documentos del Proceso
 Modificación a los Documentos del Proceso

Cambiar los documentos de la oferta
 Este tipo de cambio le permitirá agregar/eliminar los documentos para la acreditación de los requisitos habilitantes

Justificación de la adenda
 La justificación de la adenda al proceso es visible para los Proveedores marcados como interesados en el proceso.

A TODOS LOS OFERENTES QUE MANIFESTARON SU INTERESES EN LA SUSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SE LE INDICA, QUE SE REALIZARON CAMBIOS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN SEGÚN ART. 105 RLCE. SE LE NOTIFICA A LOS OFERENTES QUE YA CARGARON OFERTAS DEBEN DE PROCEDER A REALIZAR UN RETIRO Y ACTUALIZACIÓN DE LAS MISMAS.

Volver **Finalizar adenda** Cancelar modificación Ver adenda >

En la sección de Justificación de la Adenda, proceda dar completar el comentario de justificación es importante que todas modificaciones estén basadas en Art.105 LRCE.

Haga clic en Finalizar.

Confirmar

Detalle del flujo de aprobación. Debe asegurar que todas las tareas estén asignadas a un usuario.

FLUJO DE APROBACIÓN

Aprobar adendas

Nivel 1 - Con orden

Asunto	Asignado a	
.1 REVISAR	MARILU FIGUEROA	Redistribuir
.2 REVISAR	FABIOLA RIVERA	Redistribuir
.3 APROBAR	KENIA MARGARITA H	Redistribuir

Hacer clic en "Confirmar" para enviar las tareas definidas en los flujos de aprobación del proceso

Cancelar Confirmar

Activación de tareas de revisión y aprobación. Haga clic en Confirmar.

Vista de activación de Tareas, cada uno de los integrantes del flujo debe de proceder a aceptar o rechazar la tarea.

MOstrar DETALLES

Flujo de aprobación

- Documento (0)
- Tareas del flujo (0/3)
- Comentarios

Tareas del flujo

Detalle del flujo de aprobación. Debe asegurar que todas las tareas estén asignadas a un usuario.

FLUJO DE APROBACIÓN

Aprobar adendas

Nivel 1 - Con orden

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
.1 REVISAR	En espera de aprobación	MARILU FIGUEROA	-		Redistribuir
.2 REVISAR	Pendiente	FABIOLA RIVERA	-		Redistribuir
.3 APROBAR	Pendiente	KENIA MARGARITA H	-		Redistribuir

Aprobar Rechazar

Volver

AREA DE APROBACION

Proceso pendiente de aprobación/apertura

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujo de aprobación

- Documentos (0)
- Tareas del flujo (2/3)
- Comentarios

Tareas del flujo

Detalle del flujo de aprobación. Debe asegurar que todas las tareas estén asignadas a un usuario.

FLUJO DE APROBACION

< Ver agenda >

Nota: cada uno de los usuarios que aprueban las tareas, pueden identificar los cambios realizados en la parte superior de la alerta de tareas. Proceda a dar clic allí.

Información general

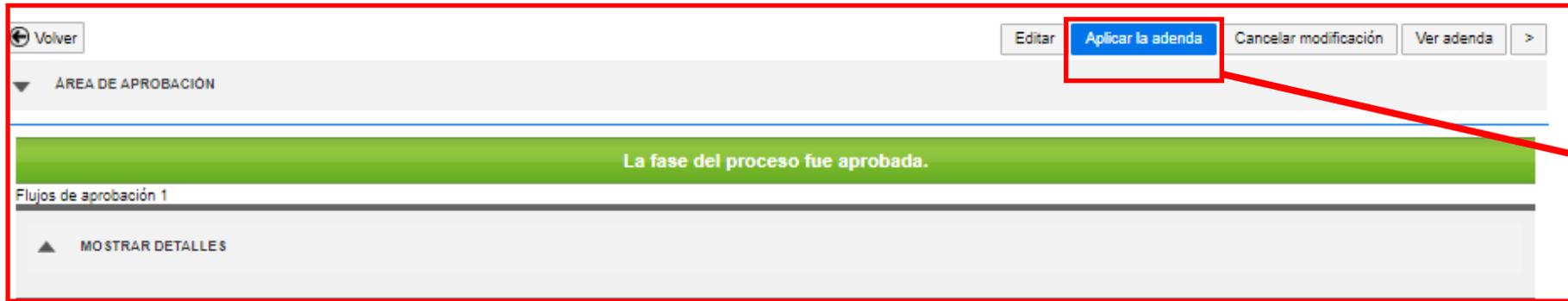
Id HN1.AMD.9301
Id HN1.REQ.19602
procedimiento
Estado Adenda esperando aprobación
Justificación A TODOS LOS OFERENTES QUE MANIFESTARON SU INTERESE EN LA SUSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SE LE INDICA, QUE SE REALIZARON CAMBIOS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN SEGÚN ART. 105 RLCE. SE LE NOTIFICA A LOS OFERENTES QUE YA CARGARON OFERTAS DEBEN DE PROCEDER A REALIZAR UN RETIRO Y ACTUALIZACIÓN DE LAS MISMAS.

Cambios

- + Añadido un documento nuevo contrato: ENMIENDA N° 1.pdf
- ⚠ Fecha y hora de cierre de aclaratorias ha cambiado desde '12/06/2020 03:00:00 AM ((UTC-06:00) Central America)' hasta '19/06/2020 03:00:00 AM ((UTC-06:00) Central America)'
- ⚠ Fecha y hora límite de respuesta ha cambiado desde '12/06/2020 03:05:00 AM ((UTC-06:00) Central America)' hasta '19/06/2020 03:05:00 AM ((UTC-06:00) Central America)'
- ⚠ Fecha y hora de recepción de ofertas ha cambiado desde '12/06/2020 03:09:00 AM ((UTC-06:00) Central America)' hasta '19/06/2020 03:09:00 AM ((UTC-06:00) Central America)'
- ⚠ Fecha y hora de apertura de ofertas ha cambiado desde '12/06/2020 03:10:00 AM ((UTC-06:00) Central America)' hasta '19/06/2020 03:10:00 AM ((UTC-06:00) Central America)'

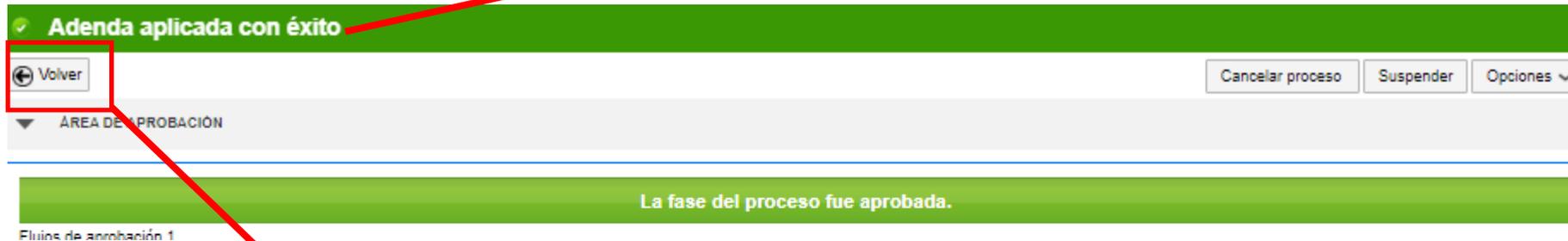
Vista de la adenda, según lo visualiza en el ejemplo le detalla los cambios realizados y la justificación agregada.

Esta justificación es la que se refleja como mensaje publico de la acción realizada.



Haga clic en APLICAR ADENDA.

Mensaje de alerta, donde indica que la Adenda se aplico con éxito, los cambios serán reflejados en la vista publica de los procesos.



Haga clic volver.

FIN DE GUIA

VERSION	ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR	FECHA :
1	EQUIPO DE CONSULTORES HC2: Fabiola Rivera, Ernesto López, Osiris Calderón, Ana Rodríguez, Ana Aplicano, Bryan Aguilar, Marilú Figueroa.	JEFE DE DESARROLLO DE CAPACIDADES : Kenia Herrera	DIRECTORA DE ONCAE : Sofia Romero	Julio 2020

[SOPORTE A TRAVES DEL SITIO WEB DE SOPORTE A USUARIOS](http://soporte.honducompras.gob.hn)
Ingrese a la siguiente dirección: soporte.honducompras.gob.hn