



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE COORDINACIÓN
GENERAL DE GOBIERNO

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DE GOBIERNO (FIN DE TÉRMINO) DEL III PAGAH 2016-2018 EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL INFORME DEL MECANISMO DE EVALUACIÓN INDEPENDIENTE DE LA AGA.

I. ANTECEDENTES

En el marco de la iniciativa multilateral internacional Alianza de Gobierno Abierto que engloba 80 países a nivel mundial y cuyo propósito fundamental es que los países miembros se comprometan a sostener los principios de un gobierno abierto y transparente. Al suscribir la Declaración de Gobierno Abierto, los países deben comprometerse a fomentar una cultura de gobierno abierto que empodere y brinde resultados a los ciudadanos y promueva los ideales de un gobierno abierto y participativo.

Dentro de los esfuerzos del país para transparentar la gestión gubernamental, Honduras se adhiere a la iniciativa en el mes de agosto de 2011. En ese sentido, Honduras ha venido desarrollando grandes avances en función de Gobierno Abierto, con un fuerte compromiso de fortalecer los mecanismos de transparencia, participación ciudadana y rendición de cuentas dentro del quehacer de la gestión gubernamental a favor de la población en general. A la fecha se han lanzado tres planes de acción de Gobierno Abierto que corresponden a los períodos de ejecución 2012-2014, 2014-2016 y 2016-2018. Cuyo objetivo primordial es seguir consolidando el combate a la corrupción, promover una mayor transparencia y rendición de cuentas, participación ciudadana y el uso de la innovación y tecnología del país.

Honduras inició el proceso de elaboración del Tercer Plan de Acción para la cual utilizó una metodología activa participativa, que incluyó tres jornadas de participación ciudadana. En la jornada de consulta oficial, se visitó a la ciudadanía y se le preguntó cuáles eran los principales problemas a considerar, de acuerdo a cada región visitada. De allí surgieron, 188 acciones puntuales a considerar para la elaboración del III Plan en mención. Es así como el 29 de junio del 2016, se lanzó oficialmente el Tercer Plan de Acción de Gobierno Abierto Honduras (III PAGAH) 2016-2018, El cual fue co-creado en un esfuerzo conjunto con representantes de la sociedad civil, empresa privada, academia y gobierno. Se realizaron jornadas de sensibilización, consulta y socialización en 7 regiones del país en las ciudades de Comayagua, Santa Rosa de Copán, San Pedro Sula, La Ceiba, Choluteca, Danlí, y Tegucigalpa. El referido plan de acción consta de 13 compromisos y 39 acciones estructurados en los ejes A) Aumento a la integridad pública, B) Gestión efectiva y eficiente de los recursos públicos C) Mejora de los servicios públicos y D) Crear comunidades Seguras. Se recomienda ver www.gobiernoabierto honduras.org.

La etapa de implementación del III PAGAH 2016-2018 llega a su fin de término con fecha 30 de junio de 2018. De acuerdo a los lineamientos establecidos por el Secretariado de la Alianza de Gobierno Abierto, por lo que debe rendirse cuenta al respecto a la ciudadanía y al mecanismo de revisión independiente,

Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE COORDINACIÓN
GENERAL DE GOBIERNO

mediante la presentación de un informe de autoevaluación de Gobierno de Fin de Término, en relación al nivel de avance y cumplimiento de los compromisos que sirva como contraparte de la evaluación que realizará el Mecanismo de Evaluación Independiente contratado por la Iniciativa Internacional, siendo este informe de autoevaluación el elemento clave de los mecanismos de rendición de cuentas y aprendizaje de OGP.

En este sentido la Secretaría de Coordinación General de Gobierno (SCGG), en su calidad de Alto Representante de la Alianza de Gobierno Abierto, por medio de la Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital (DPTMGD) a cargo de la Secretaría Técnica del Comité Técnico de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras, y de acuerdo con las directrices del señor Presidente de la República de Honduras, establece como prioridad de gobierno el tema de Gobierno Abierto y los compromisos establecidos en el III PAGAH 2016-2018, en virtud de lo cual se desarrolla la presente consultoría a efecto de consolidar todo el proceso y la información relevante de la implementación del plan acción vigente, de manera objetiva y con la colaboración efectiva de las instituciones responsables del mismo.

II. INTRODUCCIÓN

El Informe de Autoevaluación de gobierno es el documento que *provee el Gobierno de la República al Secretariado de la Alianza de Gobierno Abierto (OGP por sus siglas en inglés)* y que contiene la información relevante sobre el proceso de formulación del plan de acción nacional, la relevancia de los compromisos adquiridos y los resultados generados a la fecha, siendo este un mecanismo clave de rendición de cuentas en el accionar del Gobierno de la República de Honduras ante el cumplimiento de los compromisos internacionales. Los informes de autoevaluación son un elemento clave de los mecanismos de rendición de cuentas y aprendizaje de la AGA, reflejan las acciones ejecutadas durante el primer y último año de implementación de un Plan de Acción, utilizando para ello una plantilla con la cual se asegura que toda la información necesaria se incluya en el informe.

En el marco de los valores de la AGA y sus ejes estratégicos, con un esfuerzo valioso se desarrolló un proceso participativo e inclusivo de los diferentes actores de la sociedad para lo cual fue elaborado el III Plan de acción contentivo de compromisos de relevante importancia para nuestro país, es por ello que la DPTMGD, en su calidad de Alto Representante de la AGA en el país y como Secretaría Técnica del Comité Técnico de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras (CTS-AGAH), con el propósito de cumplir con el Plan de Monitoreo y Seguimiento establecido para el III PAGAH 2016-2018, así como dar cumplimiento al lineamiento establecido por la Alianza de Gobierno Abierto de formular el **INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE GOBIERNO DE FIN TÉRMINO** como contraparte de la evaluación que realizará el Mecanismo de Revisión Independiente (MRI) en el marco del nivel de avance y cumplimiento de los compromisos establecidos en el III PAGAH 2016-2018, considera necesaria la contratación de una consultoría en apoyo técnico que coadyuve al proceso de elaboración de dicho informe que corresponde a la implementación del referido plan.

Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE COORDINACIÓN
GENERAL DE GOBIERNO

Este informe se presenta en cumplimiento del acuerdo suscrito voluntariamente por el Gobierno Hondureño, con la Alianza para el Gobierno Abierto (OGP), y en el cual se muestran los resultados concretos desde el Gobierno hacia sus ciudadanos, en relación a los compromisos adquiridos en el los Planes de acción, promoviendo la transparencia, empoderando a sus ciudadanos en la veeduría de la función pública, lucha contra la corrupción y el uso de nuevas tecnologías para fortalecer la gobernanza. y lograr una cultura que adopte como propios los principios de un Gobierno Abierto, para lo que se necesita continuar impulsando el cumplimiento de los compromisos adoptados, a fin de que las personas adquieran mayores capacidades y oportunidades para mejorar su condición de vida como una aspiración ciudadana y justificación misma de la existencia del Estado, aunado a principios fundamentales de un gobierno abierto como ser el acceso al conocimiento y a bienes y servicios públicos de parte de estos ciudadanos, estimulado desde el Estado, potencializando su participación activa, exigiendo a sus gobernantes la rendición de cuentas.

En 2017, el Comité Directivo de OGP aprobó una serie de cambios en sus Artículos de Gobernanza y otras normas que influyen directamente en las actividades y productos a ser entregados por los gobiernos, en ese sentido, se ha establecido como fecha límite para enviar el Informe de Autoevaluación de Gobierno de Fin de Término del III PAGAH 2016-2018 el 30 de noviembre, 2018.

III. OBJETIVO DE LA CONSULTORIA

Coadyuvar al proceso de formulación, sistematización, socialización y validación del Informe de Autoevaluación de Gobierno de Fin de Término en el marco del nivel de cumplimiento de los compromisos contenidos en el III PAGAH 2016-2018, por medio de una metodología sistemática y una oportuna estrategia participativa e incluyente de la ciudadanía que permita conocer la percepción y evaluación del grado de cumplimiento del referido plan de fin de término, asimismo colaborar en la elaboración de un diagnóstico en el marco de los principios y alcance del Mecanismo de Revisión Independiente como una fase preliminar a la evaluación de dicha instancia.

IV. ACTIVIDADES DE LA CONSULTORIA

El/la consultor/a deberá realizar todas aquellas actividades (reuniones de trabajo, entrevistas, acompañamiento en las giras de validación de cumplimiento de compromisos sufragando sus gastos, análisis de documentación o legislación, entre otros) que estime necesarias para el cumplimiento de los objetivos de esta consultoría:

1. Desarrollar la metodología para la construcción del Informe de Autoevaluación de Gobierno de Fin de Término del III PAGAH 2016-2018 en el marco de los lineamientos establecidos por la AGA y formular un plan de trabajo definido y detallado para el desarrollo de todas las acciones en el marco de la asistencia técnica a la formulación del Informe de Autoevaluación de Gobierno de Fin Término.
2. Jornada de reuniones con la Mesa de Enlaces técnicos del III PAGAH (2016-2018).
3. Formular un diagnóstico del cumplimiento de compromisos de fin de término del III PAGAH 2016-2018 por cada institución responsable con el propósito de identificar el nivel de impacto y el aporte al fortalecimiento de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana como ejes fundamentales de la gestión gubernamental.

Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE COORDINACIÓN
GENERAL DE GOBIERNO

4. Elaborar el diseño final de la plantilla de cumplimiento de los compromisos enmarcados en el III PAGAH 2016-2018 como la herramienta oficial de presentación de resultados por parte de las Instituciones responsables de cumplimiento de los compromisos del referido plan y el instrumento (encuesta) para conocer y medir la percepción de la ciudadanía en atención a los resultados obtenidos en el III PAGAH 2016-2018 al Fin de Término.
5. Organizar dirigir reuniones con las Mesas de Enlaces Técnicos (MET) de las 13 instituciones responsables del cumplimiento de los compromisos y obtener los insumos necesarios para el llenado de las plantillas de cumplimiento de compromisos, fuentes de verificación y evidencia que permita detallar oportunamente los resultados a fin de redactar el documento requerido.
6. Diseñar y acompañar a las giras de socialización de resultados en el cumplimiento de los compromisos del III PAGAH 2016-2018, contando con el acompañamiento de las instituciones responsables de los mismos enmarcados en el plan.
7. Apoyo en la organización del evento para la presentación oficial del Informe aprobado de la Autoevaluación de Gobierno de Fin Término.
8. Todas aquellas que sean necesarias y que se estimen convenientes por parte de la unidad técnica contraparte de esta consultoría para el cumplimiento de los objetivos previstos.

V. PRODUCTOS DE LA CONSULTORIA

- I. **Producto I:** a). Plan de Trabajo (que incluya cronograma de trabajo, fechas, actividades, reuniones de trabajo y giras) y Metodología de Asistencia Técnica para la formulación del Informe de Autoevaluación de Gobierno de Medio Término en el marco del III PAGAH 2016-2018 y el del MRI. La metodología debe contar con una estructura orientada a las recomendaciones del Mecanismo de Revisión Independiente y la Alianza de Gobierno Abierto. Durante este mes el consultor desarrollara la jornada de reuniones de consulta con la Mesa de Enlaces Técnicos del III PAGAH. Mismo que deberá ser entregado a los cinco (05) días posteriores a la firma del contrato. (30%)
- II. **Producto II:** Informe de Autoevaluación de Gobierno de Fin de Término del III PAGAH 2016-2018, con su respectivo diagnóstico del cumplimiento de los compromisos adquiridos; versión en español e inglés. (contentivo de los resultados de las giras desarrolladas en las regiones del país). Mismo que deberá ser presentado el día 23 de Noviembre. (70%)

VI. CONTRAPARTE DE LA CONSULTORÍA

La conducción de la consultoría estará a cargo de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno, por medio de la Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital, la coordinación técnica del desarrollo de la consultoría y de la entrega de informe, será coordinada con la División de Transparencia y Rendición de Cuentas de la Secretaría en mención.

VII. ESQUEMA DE EJECUCIÓN DE LA CONSULTORÍA

Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE COORDINACIÓN
GENERAL DE GOBIERNO

Debido a la modificación de tiempos, correspondientes a la autorización por parte de las máximas autoridades y en virtud de la prioridad del desarrollo de la misma, dicha consultoría dará inicio a la misma el 01 de noviembre de 2018 y finalizando el 30 de noviembre de 2018. La consultoría se llevará a cabo en la ciudad de Tegucigalpa y las tareas se desarrollarán en las oficinas de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno y en las instancias vinculadas que sean necesarias para lograr los insumos requeridos, por lo que se le brindará un espacio en la oficina de la División de Transparencia y Rendición de Cuentas.

El/la Consultor/a deberá realizar la gira programada para la socialización y validación del informe del segundo año de implementación de III PAGAH 2016-2018, sufragando sus propios costos en concepto de viáticos a las ciudades representativas de las regiones establecidas del país previamente definidas por la DPTMGD.

VIII. PERFIL DEL CONSULTOR

1. Formación Académica:

- Profesional graduado en ciencias jurídicas, políticas, sociales, económicas o áreas afines.
- Maestría en áreas afines a planificación, proyectos, políticas públicas o ciencias económicas.

2. Experiencia General

- Experiencia en el ejercicio de su profesión así como en la recolección, análisis, medición y gestión de información.
- Conocimientos generales de la organización y funcionamiento de la administración pública.

3. Conocimiento Específico

- Conocer las políticas y acciones de Gobierno Abierto en el marco de la transformación del Estado.
- Excelente Manejo de programas básicos de Windows u otros.

4. Experiencia Específica

- Experiencia general o intermedia en temas de Gobierno Abierto y experiencia general en el desarrollo y formulación de planes de acción con énfasis en tema de gobierno abierto.
- Experiencia general en el desarrollo de talleres o reuniones de trabajo y la formulación de informes y diagnósticos o similares.

5. Otros Requisitos Valorados

- Disponibilidad para viajar al interior del país.
- Disponibilidad de horarios para reuniones con los puntos de contacto de las Instituciones responsables del cumplimiento de los compromisos.

IX. MÉTODO DE SELECCIÓN DEL CONSULTOR

El Proceso de selección se realizará sobre la base de la comparación de las calificaciones de los candidatos que reúnan el perfil profesional requerido de conformidad con lo establecido en la Ley de Contratación del Estado, su Reglamento y el presente TDR. Una vez recibidas las manifestaciones de interés por parte de los candidatos se procederá a la evaluación de los candidatos por una comisión evaluadora nombrada por la Institución para este efecto, la cual considerará los criterios de evaluación

Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE COORDINACIÓN
GENERAL DE GOBIERNO

establecidos según los términos de referencia en la consultoría en mención y asignara el puntaje a cada candidato; en la cual establece el 80% como mínimo para calificar.

Dicha comisión recomendará la DPTMGD el candidato idóneo para desarrollar la consultoría, la adjudicación del consultor estará a cargo de la Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital y la misma será comunicada por medio de una nota o a través de un correo electrónico oficial, dicho proceso contara con la revisión, recomendación y aprobación de las instancias legales correspondientes de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno.

X. MODALIDAD DE PAGO

Los pagos se efectuarán contra la entrega de los productos y las aprobaciones de la contraparte técnica mediante una nota de los mismos por parte de la Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital para lo cual deberá entregar el Informe Mensual de Actividades que incluya los productos establecidos como parte del alcance de la consultoría. Los pagos se realizaran a través del sistema SIAFI.

De cada pago se retendrá el 12.5% en concepto de Impuesto sobre la Renta por servicios de Consultoría. Adicionalmente se retendrá el 10% de cada pago parcial de honorarios profesionales en concepto de garantía de cumplimiento de contrato. Art. 106 de la Ley de Contratación del Estado.

Todos los productos generados bajo la consultoría serán propiedad de la Secretaría de Coordinación General de Gobierno y deberán ser entregados de manera digital en formato editable a la División de Transparencia y Rendición de Cuentas y en físico en los casos que corresponda para archivo y uso correcto del mismo.

Dirección Presidencial de Transparencia, Modernización y Gobierno Digital

Centro Cívico Gubernamental, Bulevar Fuerzas Armadas, contiguo a Chiminike
Tegucigalpa MDC, Honduras, Centroamérica
Teléfono: PBX (504) 2230-7000; www.scgg.gob.hn