# Sección V. Formularios de la Oferta

**Formulario N° 1 de Información sobre el Oferente**

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*

LPN No.:*[indicar el número del proceso licitatorio]*

Página de

páginas

|  |
| --- |
| 1. Nombre jurídico del Oferente *[indicar el nombre jurídico del Oferente]* |
| 2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: *[indicar el nombre jurídico*  *de cada miembro del Consorcio]* |
| 3. País donde está constituido o incorporado el Oferente en la actualidad *[indicar el país de*  *ciudadanía del Oferente en la actualidad o país donde intenta constituirse o incorporarse]* |
| 4. Año de constitución o incorporación del Oferente: *[indicar el año de constitución o*  *incorporación del Oferente]* |
| 5. Dirección del Oferente en el país donde está constituido o incorporado: [*indicar la Dirección*  *jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado]* |
| 6. Información del Representante autorizado del Oferente para el proceso de licitación:  Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado]*  Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado]*  Números de teléfono y facsímile*: [indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]*  Dirección de correo electrónico: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]* |
| 7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: *[marcar la(s) casilla(s) de los*  *documentos originales adjuntos]*  roiretna 1ofarráp le ne adacidni aserpme al ed dadeicoS al ed nóicutitsnoC ed arutircsE ٱ ٱ ٱ Si se trata de un ente gubernamental Hondureño, documentación que acredite su  autonomía jurídica |
| 8. Información del Representante autorizado del Oferente para el proceso de licitación:  Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado]*  Números de teléfono y facsímile*: [indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]*  Dirección de correo electrónico: *[indicar la dirección de correo electrónico del* |

*representante autorizado]*

**Este formulario deberá acompañarse de las fotografías de la sala de venta, y la indicación de la ubicación en googlemaps.**

9. Indicación de escalamiento de atención:

**A.** Datos de la persona que atenderá las órdenes de compra de las instituciones y brindará la primera línea de atención. Esta persona estará obligada a brindar una respuesta en las primeras 24 horas después de recibida la solicitud o la institución pasará a la línea de atención B.

**Nombre**: *[indicar la dirección del representante autorizado]*

**Dirección**: *[indicar la dirección del representante autorizado]*

**Números de teléfono y facsímile***: [indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]*

**Dirección de correo electrónico**: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]*

**B.** Datos de la persona en la línea de atención B, a quien acudirá la institución en el caso de no recibir respuesta o atención oportuna en la línea de atención A. Esta persona estará obligada a brindar una respuesta en las primeras 48 horas después de recibida la solicitud o la institución pasará a la línea de atención B.

**Nombre**: *[indicar la dirección del representante autorizado]*

**Dirección**: *[indicar la dirección del representante autorizado]*

**Números de teléfono y facsímile***: [indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]*

**Dirección de correo electrónico**: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]*

**C.** Datos de la persona en la línea de atención C, a quien acudirá la institución en el caso de no recibir respuesta o atención oportuna en la línea de atención B. Esta persona estará obligada a brindar una respuesta en las primeras 48 horas después de recibida la solicitud o la institución pasará a la línea de atención C.

**Nombre**: *[indicar la dirección del representante autorizado]*

**Dirección**: *[indicar la dirección del representante autorizado]*

**Números de teléfono y facsímile***: [indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]*

**Dirección de correo electrónico**: *[indicar la dirección de correo electrónico del*

*representante autorizado]*

**Formulario N° 2 de Información sobre los Miembros del**

**Consorcio (SI APLICA)**

Fecha: [*Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*

LPN No.*: [indicar el número del proceso licitatorio]*

Página de páginas

|  |
| --- |
| 1. Nombre jurídico del Consorcio *[indicar el nombre jurídico del Oferente]* |
| 2. Nombre jurídico del miembro del Consorcio *[indicar el Nombre jurídico del miembro del*  *Consorcio]* |
| 3. Nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consorcio *[indicar el nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consorcio]* |
| 4. Año de constitución o incorporación del miembro del Consorcio: *[indicar el año de constitución o incorporación del miembro del Consorcio]* |
| 5. Dirección jur del miembro del Consorcio en el País donde está constituido o incorporado:  *[Dirección jurídica del miembro del Consorcio en el país donde está constituido o incorporado]* |
| 6. Información sobre el Representante Autorizado por el Consorcio:  Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado del miembro del Consorcio]*  Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado del miembro del Consorcio]*  Números de teléfono y facsímile*: [[indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado del miembro del Consorcio]*  Dirección de correo electrónico: *[[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro del Consorcio]* |
| 7. Copias de documentos originales de cada uno de los miembros del Consorcio: *[marcar la(s)*  *casillas(s) de los documentos adjuntos]*  Estatutos de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo 2 anterior  Si se trata de un ente gubernamental Hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales. |

**Formulario N° 3 de Presentación de la Oferta**

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]* LPN No. *: [Indicar el número del proceso licitatorio]* Llamado a Licitación No.: *[indicar el No. del Llamado]*

A: *[nombre completo y dirección de La ONCAE]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

1. Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los Pliegos de Condiciones, incluso sus

Enmiendas Nos. *[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda];*

2. Nuestra oferta se mantendrá vigente durante el período que medie entre la presentación de la oferta y la suscripción del convenio marco. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;

3. No tenemos conflicto de intereses;

4. Nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, para ejecutar cualquier parte del contrato son elegibles y no se encuentran comprendidos en ninguna de las causas de inhabilidad, incluidas en los Artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado

5. Nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, para ejecutar cualquier parte del contrato no han sido condenados, y tampoco se encuentran bajo proceso de investigación por causas relacionadas con corrupción, colusión, prácticas restrictivas a la competencia y violaciones a la ética.

(l) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar esta u otra oferta que reciban.

Firma: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]* En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]* Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [*indicar el nombre completo del Oferente]*

El día \_ del mes

*de la firma]*

del año

*[indicar la fecha*

***La firma del presente documento deberá presentarse autenticada por Notario Público.***

**Formulario N° 4 Declaración Jurada sobre Prohibiciones o**

**Inhabilidades**

Yo , mayor de edad, de estado civil

, de

nacionalidad , con domicilio en

y con Tarjeta de Identidad/pasaporte No.

actuando en mi condición de representante legal de

(Indicar el Nombre

de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las empresas que lo

integran)

, por la presente HAGO

DECLARACIÓN JURADA: Que ni mi persona ni mi representada se encuentran comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de , Departamento de , a los días de mes de

de .

Firma:

***La firma del presente documento deberá presentarse autenticada por Notario Público.***

**Formulario N° 5 Declaración Jurada de Integridad**

Yo , mayor de edad, de estado civil , de nacionalidad, con domicilio en y con Tarjeta de Identidad/pasaporte No. actuando en mi condición de representante legal de (Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las empresas que lo integran)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , por la presente HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que mi persona y mi representada se comprometen a:

1. A practicar las más elevadas normas éticas durante el presente proceso de contratación y en la ejecución del convenio marco que de resultar adjudicados en el proceso

Suscribamos con la ONCAE.

2. Abstenernos de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados involucrados en el presente proceso, o en las compras resultantes del Convenio Marco a suscribir induzcan o alteren las exigencias de las evaluaciones de las propuestas, el resultado del proceso, la ejecución contractual u otros aspectos que pudieran otorgarnos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

1. A No formular acuerdos con otros proveedores participantes o la ejecución de acciones que sean constitutivas de:

I. PRÁCTICAS CORRUPTAS: como el ofrecimiento, suministro, aceptación o solicitud, directa o indirectamente, de cualquier cosa de valor con el fin de influir impropiamente en la actuación de otra persona.

II. PRÁCTICAS FRAUDULENTAS: entiéndase como cualquiera actuación u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos que, astuta o descuidadamente, desorienten o intenten desorientar a otra persona con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evitar una obligación.

III. PRACTICAS COLUSORIAS: entiéndase como cualquier arreglo de dos o más personas diseñado para lograr un propósito impropio, incluyendo influenciar impropiamente las acciones de otra persona.

IV. PRACTICAS COERCITIVAS: como aquellas que causen daño o amenazas de dañar, directa o indirectamente, a cualquiera persona, o las propiedades de una persona, para influenciar impropiamente sus actuaciones.

V. PRACTICAS DE OBSTRUCCIÓN: como todas aquellas acciones encaminadas a la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de información o brindar

testimonios falsos que impidan materialmente una investigación por parte del órgano contratante de alegaciones de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o de colusión; y/o la amenaza, persecución o intimidación de cualquier persona para evitar que pueda revelar lo que conoce sobre asuntos relativos a la ejecución de prácticas contrarias o de actuaciones dirigidas a impedir materialmente el ejercicio de los derechos del Estado.

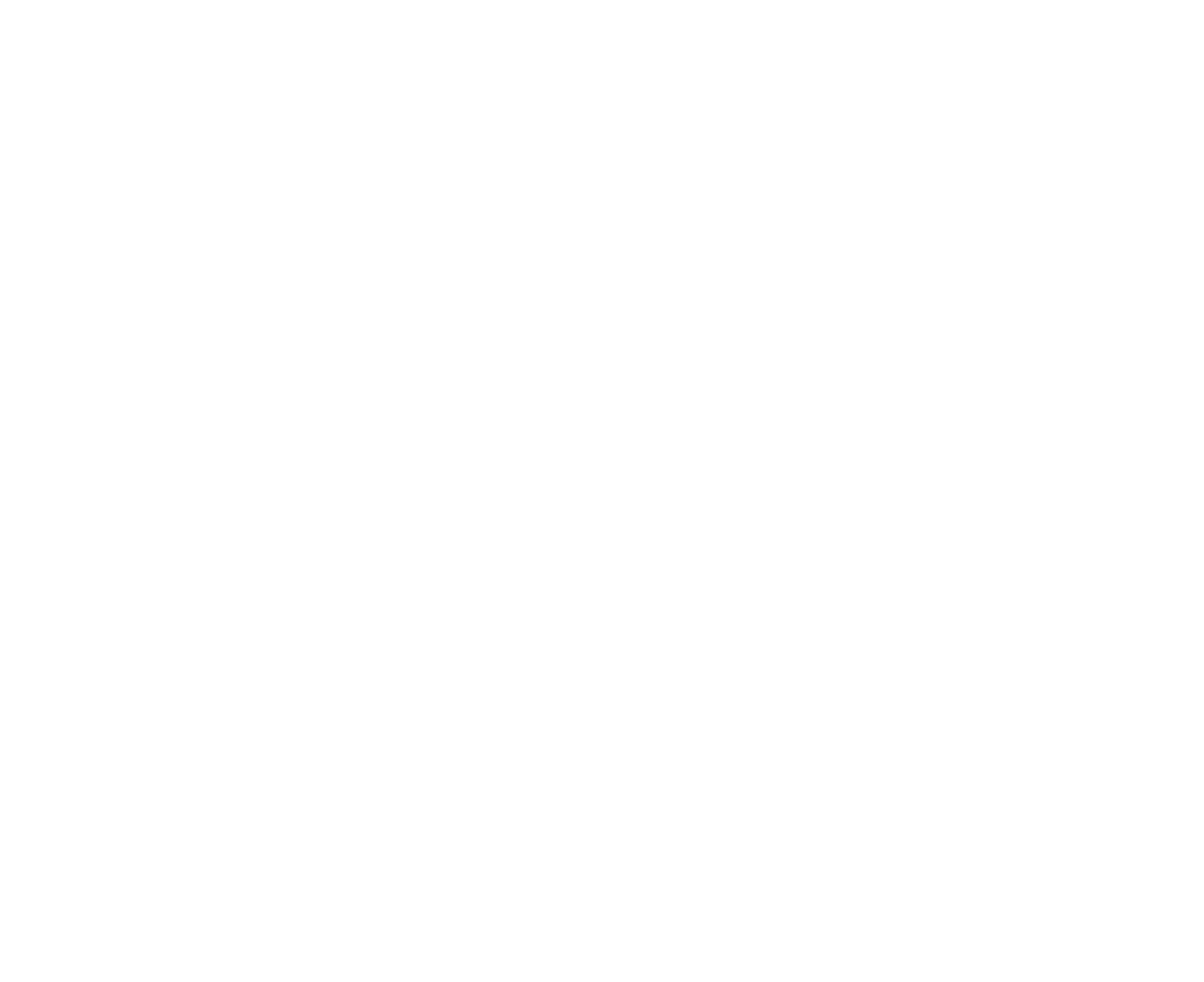
1. Así mismo declaro que entiendo que las acciones antes mencionadas son ilustrativas y no limitativas de cualquier otra acción constitutiva de delito o contraria al derecho en perjuicio del patrimonio del Estado de Honduras; Por lo que expreso mi sumisión a legislación nacional vigente, así como a los principios de la buena fe, la transparencia, y de leal competencia para con el Estado de Honduras.
2. De igual manera acepto y entiendo que en el caso de que  **mi persona, mi representada o sus socios,** se vean involucrados en investigaciones, sanciones, cuestionamientos públicos relacionados con prácticas corruptivas o fraudulentas durante la vigencia del convenio nuestra oferta será suspendida del catálogo electrónico sin más trámite que una comunicación escrita.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de , Departamento de , a los

de . Firma: días de mes de Esta Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario (En caso de autenticarse por Notario Extranjero debe ser apostillado

Atentamente, Firma

FORMULARIO N° 6



**FORMULARIO N° 6 DECLARACION JURADA DE MARCAS**

Por este medio declaro que las marcas propuestas en los productos de la siguiente licitación han estado en el mercado hondureño, durante el tiempo que se muestra en la siguiente tabla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARC**  **A** | **TIEMPO DE PERMANENCIA**  **EN EL MERAD** | **DIRECCIÓN WEB**  **CATALOGO DE**  **LA MARCA** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Declaro y acepto que la información presentada en este formulario servirá para fines de catalogación del producto.

Nombre del Oferente *[indicar el nombre completo del Oferente]* Firma del Oferente *[firma de la persona que firma la Propuesta]*

**FORMULARIO N° 7**

**CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

El proveedor debe presentar un formulario por la oferta principal y por cada alternativa propuesta.

**Para comodidad se adjunta el formulario en**

**Excel**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMULARIO No. 7 CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONE TECNICAS** | | | | | | | |
| **RENGLÓN 1: COMPUTADORAS** | | | | | | | |
| ITEM | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS | |  | | | | |
| **1,1** | COMPUTADORA SECRETARIAL | | MODELO O SKU | MARCA | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|  | Procesador | Procesador (2 nucleos, 4MB de Caché, 4 Hilos y velocidad de 2.0 GHz mínimo) |  |  |  |  |  |
| Memoria | 4GB DDR-4 (2X2GB ó 1X4GB) superior |  |  |  |
| Expandible a 16 GB o superior |  |  |  |
| Disco Duro | 500 GB SATA o superior |  |  |  |
| 7200 RPM mínimo |  |  |  |
| Monitor | LCD o LED 18" o superior |  |  |  |
| 1 VGA,DVI,Display Port o HDMI (compatible con su CPU) |  |  |  |
| Video | Video integrado |  |  |  |
| Chip de video Integrado 128 MB o superior |  |  |  |
| 1 VGA,DVI,Display Port o HDMI (compatible con su Monitor) |  |  |  |
| Puertos del Board | Mínimo 4 Puertos USB 3.0 |  |  |  |
| Puertos de audio integrados Mic, Line Out minimo |  |  |  |
| 1 puerto rj45 para red Ethernet 10/100/1000 BaseT o superior |  |  |  |
| Unidad Óptica | DVD +/-RW o superior OPCIONAL |  |  |  |

**FORMULARIO N° 8**

**LISTA DE PRECIOS**

El proveedor debe presentar un formulario por la oferta principal y por cada alternativa ofertas.

El proveedor solamente debe proporcionar **EL PRECIO UNITARIO SIN IMPUESTO INDICANDO SÍ EL PRODUCTO ES EXENTO O NO.**

El proveedor no debe alternar o cambiar el formulario, debe mantener el orden de las líneas y la numeración. Para aquellos productos

o zonas que no oferta indicarlo en la hoja o dejar el precio en blanco.

**Para comodidad se adjunta el formulario en Excel**



**FORMULARIO No. 9 (OPCIONAL)**

**RANGO DE PARTICIPACIÓN Y DESCUENTOS**

El proveedor debe indicar en que cantidades participa en el presente convenio, para los productos ofertados. El proveedor deberá indicar si propone algún descuento por cantidades, indicando su

porcentaje.

**Para comodidad se adjunta el formulario en Excel.**



**Formulario N° 10 Declaración de Mantenimiento de**

**Oferta**

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta] LPN No.: [indicar el número del proceso licitatorio]

Referencia: [objeto de la contratación]

Señores

Oficina Normativa De Contrataciones Y Adquisiciones Del Estado

ONACE

Yo nacionalidad

, mayor de edad, de estado civil , de

, con domicilio en

y con Tarjeta de Identidad/pasaporte No. actuando en mi condición de representante legal de (Indicar el Nombre de la Empresa / En caso de Consorcio indicar el nombre de las empresas que lo integran), por la presente hago DECLARACIÓN JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA en las siguientes condiciones:

1. Nos comprometemos mantener vigente los precios y condiciones indicados en nuestra oferta y lista de precios por el tiempo que corresponda desde la apertura de las ofertas hasta la firma del convenio en caso de ser seleccionados.

2. De resultar seleccionada nuestra oferta, nos comprometemos a cumplir fielmente con el mantenimiento de los precios ofertados y con la presentación de todos y cada uno de los requerimientos técnicos y características solicitado en el pliego de condiciones y en el convenio que para tales efectos suscribamos.

3. Entendemos que seremos sujetos a las sanciones y suspensiones establecidas en el pliego condiciones y en el convenio marco que suscribamos si durante la ejecución del mismo mi representada incumpliera con cualquiera de las condiciones pactadas.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio Del Distrito

Central, Departamento de Francisco Morazán, a los días de mes de de 2015.

Firma\_

***Las firmas que calzan en la presente declaración deberán ser autenticadas por notario público***

**Formulario N° 11 Certificación del Órgano Societario indicando la composición del capital social**

**CERTIFICACIÒN**

El/La Infrascrito/a

, mayor de edad, estado civil

\_(casado/soltero)

, profesión

, con nacionalidad

\_, y con

domicilio en , en mi condición de \_, de la sociedad

, CERTIFICA QUE: El capital suscrito y pagado de esta sociedad de capital , y de conformidad a lo dispuesto en la Escritura Número

de , de fecha

, otorgada por el Notario

, debidamente inscrita bajo Asiento Número \_ y Tomo Número

del Registro de Comerciantes Sociales que se lleva en el Instituto de la Propiedad

del Departamento de

, es de

Lempiras, y que a la fecha está

dividido entre los socios de la siguiente manera:

CUADRO A LLENAR POR LAS SOCIEDADES ANÒNIMAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nombre y*  *Apellidos del*  *Accionista* | *Nacionalidad y*  *Número de*  *Identidad* | *Domicilio de*  *Residencia* | *Tipo de Acción* | *Número de*  *Acciones y su valor nominal* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| TOTAL DE ACCIONES: . | | | | |

CUADRO A LLENAR POR LAS SOCIEDADES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nombre y*  *Apellidos del*  *Socio* | *Nacionalidad*  *y Número de*  *Identidad* | *Domicilio* | *Valor de la*  *Parte Social*  *Aportada* | *Porcentaje de su Aportación*  *sobre el Capital Total de la*  *Sociedad* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| TOTAL PARTES SOCIALES: . | | | | |

Y para los fines de

, se extiende la presente certificación en la ciudad

de , del Departamento de \_ , a los \_ días del mes de del año \_.

Nombre y Apellidos Firma y Sello

Representante legal o secretario del consejo de administración en su cas

**Formulario N° 12 Declaración Jurada de poseer Registro**

**Sanitario de Honduras**

Yo nacionalidad

, mayor de edad, de estado civil , de

, con domicilio en

y con Tarjeta de Identidad/pasaporte No. actuando en mi condición de representante legal de (Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las

empresas que lo integran)

, por la presente

HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que los siguientes productos cuentan con Registro Sanitario de Honduras Vigente, otorgado conforme al Reglamento para el Control Sanitario de Productos, Servicios y Establecimientos de Interés Sanitario, y debidamente concedido por las autoridades competentes de salud hondureñas.

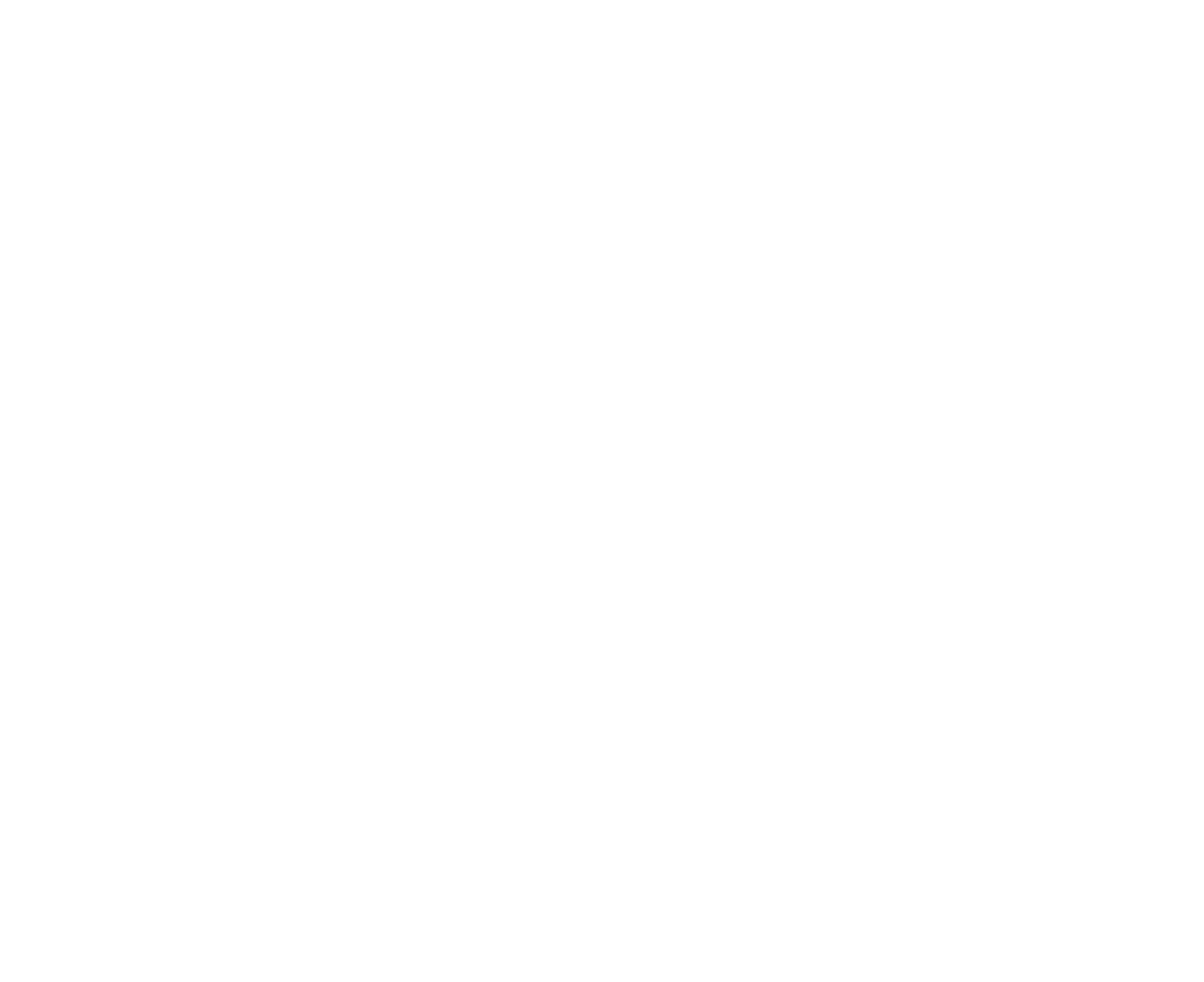
En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRODUCTO** | **MARCA** | **REGISTRO SANITARIO** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

, Departamento de , a los

días de mes de

de .



Firma:

**Formulario N° 13 Formulario de Existencia de Inventario**

Yo nacionalidad

, mayor de edad, de estado civil , de

, con domicilio en

y con Tarjeta de Identidad/pasaporte

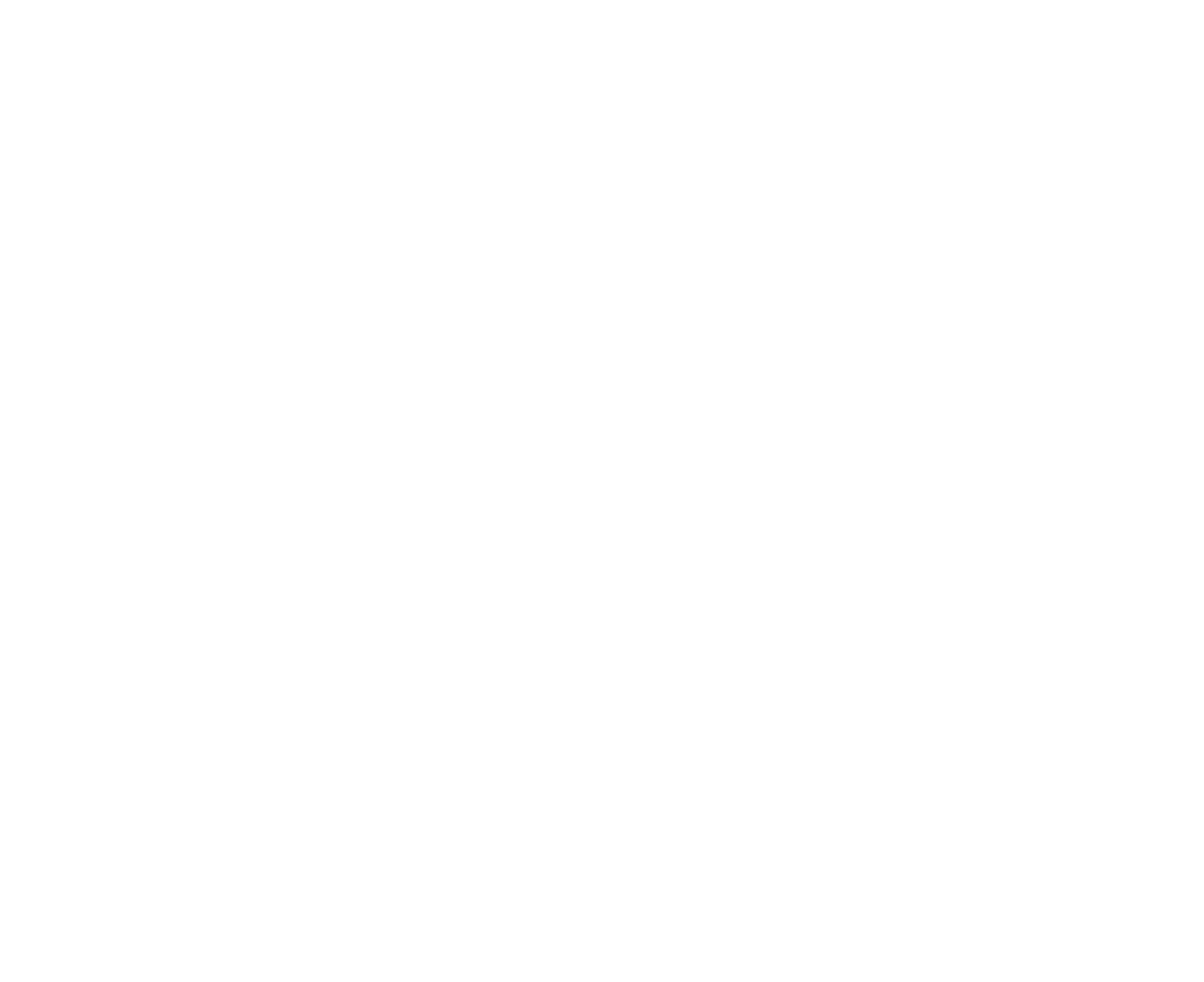
No. actuando en mi condición de representante legal de (Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las

empresas que lo integran)

, por la presente

HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que mi representada cuento con el INVENTARIO SUFICIENTE para poder atender y cumplir con las condiciones ofertadas dentro del catálogo electrónico y en el convenio marco suscrito, conforme al artículo 41 literal a) y j) del Reglamento de la Ley de Compras Eficientes y Transparentes a través de Medios Electrónicos.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de



Departamento de , a los

de . Firma:

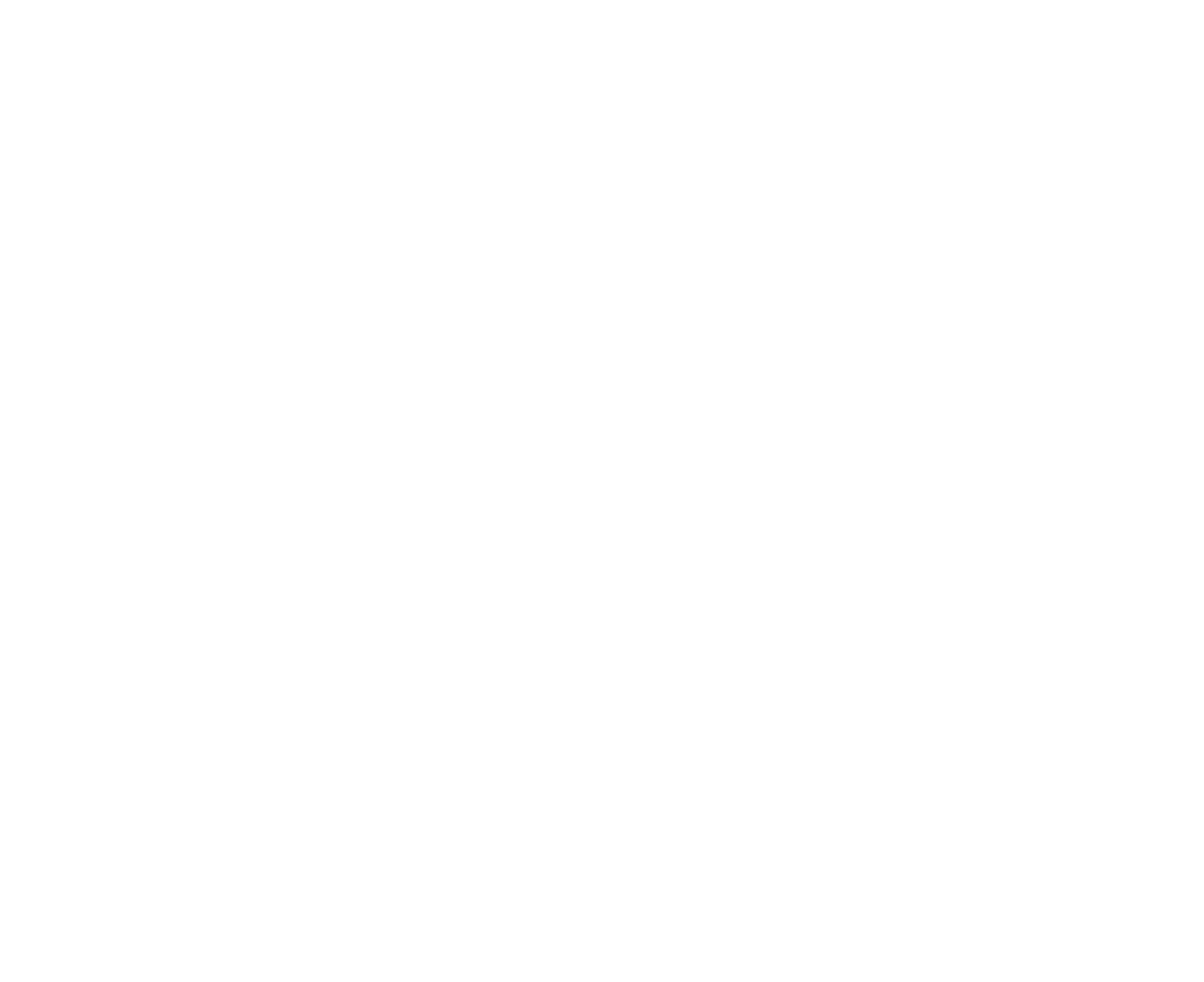
, días de mes de

**Formulario N° 14 Indicación de Zonas Geográficas en las que se presenta oferta**

La presente licitación permite la presentación de oferta para todas las regiones del país, en el caso de que un proveedor proporcione precio unitario para productos en las zonas detalladas en la cláusula 36.2 de las DDL, deberá detallar en el presente formulario los municipios y ciudades para los cuales presenta su oferta:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Zonas** | **Incluye** |
| 1 | Zonas Urbanas de Francisco  Morazán |  |
| 2 | Zonas Urbanas del Centro |  |
| 3 | Zonas Urbanas de Cortés |  |
| 4 | Zonas Urbanas del Norte |  |
| 5 | Zonas Urbanas del Sur |  |
| 6 | Zonas Urbanas de Occidente |  |
| 7 | Zonas Urbanas de Oriente |  |
| 8 | Zona Insular y Gracias a Dios |  |

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de



Departamento de , a los

de . Firma:

, días de mes de

**Formulario N° 15 Servicios Conexos Gratuitos Otorgados**

Para las ofertas presentadas en el RENGLÓN DE PRODUCTOS de los oferentes deberán indicar en el siguiente formulario, su capacidad de otorgar los servicios conexos que se detallan a continuación:

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de

Departamento de , a los

de . Firma:

, días de mes de

Sección VI. Modelo de Convenio

**Modelo de Convenio**

**CONVENIO MARCO PARA LA**

**Licitación Pública de XXXXXXXXX**

**No: XXX*/ONCAE/CM-XX-XXX-20XX***

Nosotros, -----------------------------------------------------------, hondureño, mayor de edad, ----------------, con domicilio en Tegucigalpa, Honduras, y con número de identidad -------------------------, en su condición de representante legal y -----------------------------------------, quien en adelante se denominará **XXXXXXXX**, por una parte; y, por la otra, ------------, (DATOS GENERALES DE LOS OFERENTES SELECCIONADOS), quien actúa en su condición de Representante Legal de la empresa ----------, S.A., sociedad debidamente inscrita bajo Matrícula -----------, de fecha ---------, del Registro Mercantil de ------------, y que en adelante se denominará **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, mismos que han sido seleccionados mediante la Resolución de Recomendación No.\_\_\_\_\_-2012 emitida por la Comisión Evaluadora que para tal efecto conformó **LA ONCAE,** y que entre todos los antes mencionados han convenido el presente **CONVENIO MARCO**, de acuerdo a la Licitación para Convenio Marco N° *XXX/ONCAE/CM-XX-XXX-20XX*, , de conformidad con las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA: Objeto: -------------------------** suscribe el presente **CONVENIO** con **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** para que estando ingresado (s) en el Catálogo administrado por **LA ONCAE** a través del Sistema “HonduCompras”, ofrezcan el servicio de ----------------------------------------------------. La selección de Oferentes en esta Licitación para incorporación al Catálogo, no representa un compromiso u obligación económica o contractual para el Estado de Honduras.

**CLÁUSULA SEGUNDA: Normas y Documentos que rigen EL CONVENIO.** Este **CONVENIO MARCO** se regirá por lo dispuesto en:

1. El Pliego de Condiciones;

2. El presente Convenio Marco;

3. Las órdenes de compra que se emitan en relación al presente **CONVENIO MARCO**.

**CLÁUSULA TERCERA: Fraude y corrupción:** Las partes firmantes se obligan a observar los más altos niveles éticos durante la vigencia del presente **CONVENIO**, y por el tiempo en que dure la relación entre **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** y **LOS COMPRADORES** derivados de las órdenes de compra que se genere por parte de éstos últimos. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos. Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más Oferentes o Proveedores, las respectivas Propuestas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.

**CLÁUSULA CUARTA: Actualización y Verificación de datos.** Es obligación de **EL PROVEEDOR/LOS** deberá estar pendiente de las notificaciones de las emisiones de órdenes de compra, debiendo verificar con frecuencia, en sus correos, teléfono, correspondencia física, el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado, etc. sobre todos las notificaciones con respecto al presente **CONVENIO**.

**CLÁUSULA QUINTA: Consorcios.** Los arriba firmantes en calidad de Consorcio será firmada por el representante legal que para tal efecto determinaron previamente, bajo el entendido que todos los que conformen el consorcio, así como sus todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del **CONVENIO** de acuerdo con las condiciones del mismo y lo dispuesto en los Pliegos de Condiciones. Bajo ese contexto se determina que para los efectos de la emisión de las órdenes de compra se designa a la empresa --------------------------------------, quién a su vez es el responsable de recibir y atender dichas órdenes de compra.

**CLÁUSULA SEXTA: De los Pliegos de Condiciones.** Todos aquellos aspectos determinados en los Pliegos de Condiciones se entenderán parte contractual del presente **CONVENIO**.

**CLÁUSULA SÉPTIMA: Aceptación de Compromisos dentro de la Propuesta.** En base a la Declaración Jurada presentada por **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES,** éstos reafirman sus compromisos de:

* Atender las órdenes de compra o de servicio que se le notifiquen, en los precios y Condiciones señalados en el Catálogo al momento de generarse la Orden de Compra y demás compromisos que se deriven de la relación contractual;
* Efectuar la entrega de los suministros objetos del presente proceso de licitación a todos los Compradores, cumpliendo los plazos, especificaciones técnicas y las condiciones establecidas en la orden de compra y de acuerdo a lo señalado en este Pliego de Condiciones;
* Cumplir todos los compromisos incluidos en el presente **CONVENIO** y los Pliegos de Condiciones;
* No ofrecer a ningún Organismo Público mejores precios o Condiciones que los que ofrece a través del Catálogo durante la vigencia del **CONVENIO**;

Que **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** es responsable de la veracidad de los documentos e información presentada para efectos del proceso.

**EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** se obliga a dar un trato igualitario y no discriminatorio a las distintas entidades del Estado que requieran de sus productos.

**CLÁUSULA OCTAVA: Efectos de la Catalogación.**  El uso del Catálogo al que hace referencia esta Licitación, podrá ampliarse más allá de la difusión de las propuestas. En cuyo caso se emitirán el addendum (o cuantos sean necesarios) al mismo para incluir cláusulas que regulen lo anterior.

**CLÁUSULA NOVENA: Lugar y Forma de Entrega de los Bienes.** El lugar de destino convenido para la entrega de productos es la dirección que aparecerá en las órdenes de compra físicas emitidas por cada Comprador que consulte el Catálogo. La entrega de los bienes se limita a las direcciones que tengan sita en la ciudad de Tegucigalpa, Comayagüela o casco urbano del Distrito Central. Otros Entes Públicos no sujetos a la obligatoriedad del uso del Catálogo, podrán solicitar **-----------------------------** beneficiarse de las ventajas del mismo. Sin embargo, para el caso anterior y en consulta aprobada con **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES,** **-----------------------** establecerá los procedimientos idóneos para la emisión y aceptación de órdenes de compra respectivos.

**CLÁUSULA DÉCIMA: Precio Ofertado.** El precio ofertado es el que se muestra en el Catálogo para cada producto y estará compuesto por el valor del ítem más los impuestos a pagar por el mismo. Una vez que la información relativa a los precios, productos, marcas, condiciones, proveedores, etc., se encuentre en el Catálogo, **LA ONCAE** podrá permitir la actualización y revisión de precios.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: Precio Techo.** Precio techo es el valor que ha sido presentado por un Proveedor en su Propuesta al momento de la Apertura en la Licitación para un producto determinado. Los cambios en el precio techo solo podrán realizarse cumpliendo lo establecido en las cláusulas pertinentes del Pliego de Condiciones.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: Revisión de Precios.** La Revisión de Precios se define como el cambio del Precio Techo, el cual puede ser al alza. La Revisión del Precio Techo se hará de acuerdo a lo establecido en el procedimiento descrito:

* + El Proveedor que desee la revisión de su Precio Techo la solicitará por escrito a la Dirección de ONCAE, acompañándola de los documentos acreditativos que motivan la solicitud, a más tardar --------- (---) días antes de la fecha establecida para la revisión del Precio Techo; Toda comunicación relativa a la revisión del Precio Techo tendrá característica de confidencial, hasta la fecha en la cual se reflejarán los cambios de los Precios Techos;
  + ONCAE revisará y analizará la solicitud. De ser necesario podrá establecer comunicación por escrito con el solicitante para la ampliación de la información recibida;
  + De aceptarse la solicitud para el cambio del Precio Techo, ONCAE hará directamente el cambio de precio en el Catálogo. En caso de desestimarse la solicitud, ONCAE informará al proveedor solicitante el resultado del análisis y las razones por las cuales la solicitud ha sido denegada;
  + La fecha en la cual se reflejará en el Catálogo los cambios en los Precios Techos será el -----de ---------- del 20--.

La Revisión del Precio Techo podrá autorizarse si se comprueban situaciones que afectan de manera directa el precio de venta al público en general y podrán ser:

* Aumento del precio internacional de la materia prima.
* Movimientos de la tasa cambiaria de la moneda en la cual se adquiere la materia prima o el producto.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA:** **Actualización de Precios.** Una vez firmado el **CONVENIO** y durante toda su vigencia, el Proveedor podrá actualizar los precios ofertados una vez al ------------ (COMPLETAR SEGÚN EL CONVENIO MARCO), solicitándolo por escrito a la Dirección de ONCAE.

La actualización de los precios podrá solicitarla por escrito cada Proveedor a la Dirección de ONCAE informando la actualización de su precio -------- (------) días hábiles antes de la fecha dispuesta para tal efecto. Toda comunicación relativa a la actualización del Precio tendrá característica de confidencial, hasta la fecha en la cual se reflejarán las actualizaciones de los Precios.

La actualización -------------- de los precios podrá ser a la alza o a la baja, sin embargo el Proveedor no podrá actualizar su precio por un valor superior al Precio Techo.

Las actualizaciones de los precios, si las hubiera, se reflejarán en las siguientes fechas:

(DETERMINAR SEGÚN CADA CONVENIO MARCO)

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: Recepción de Órdenes de Compra.** La relación contractual se considerará perfeccionada hasta que el Comprador comunique la emisión de la Orden de Compra, y **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** la reciba de manera física.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: Cumplimiento de las Órdenes de Compra. EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** están obligados a aceptar toda orden de compra por parte de los Compradores y cumplir en los mismos términos de su oferta las condiciones técnicas, de precio y entrega pactadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: Rechazo de las Órdenes de Compra. EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** podrán rechazar órdenes de compra emitidas por Compradores que se encuentren en mora con uno o varios proveedores que ofertan en el Catálogo.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA:** **Plazo de Entrega de los Bienes.** El Plazo de la Entrega de los Bienes es de ------- (---) días hábiles, contados a partir del perfeccionamiento de la Orden de Compra. En caso de retraso en la entrega la entidad podrá aplicarle la sanción correspondiente.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: Reclamos por Deficiencias en el Suministro y Plazo de Reposición de los Productos Defectuosos.** Si a juicio de los Compradores, los productos no se reciben a conformidad o **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** no hubiese cumplido con los requisitos de la orden de compra, las mismas tendrán el derecho de rechazar la entrega o podrán ordenar A**L PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** la corrección y/o reposición de los bienes sin costo adicional alguno.

Serán también a cargo exclusivo **DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, toda clase de gastos que se ocasionen al reponer los productos objeto del suministro que al momento de la inspección final, hubiesen sido detectados con daños, deterioros, averías o que hubiesen sido considerados defectuosos o deficientes por las entidades.

El Plazo para reposición de productos defectuosos es de ------ (----) días -----------, contados a partir de la notificación del Comprador y siempre y cuando esta notificación se haga dentro del -------------- período, que corresponderá al plazo de garantía de los bienes.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: Entrega de Bienes. EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** se compromete a entregar los bienes en la dirección del Comprador, que aparecerá detallada en la Orden de Compra. Una vez que el Comprador reciba a satisfacción los bienes procederá con el trámite correspondiente para hacer efectivo el pago **AL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: Inspecciones y Pruebas. LA ONCAE** podrá realizar en cualquier momento evaluaciones, inspecciones y pruebas del cumplimiento de las Condiciones técnicas del producto, tiempos de entrega, etc. Estas actuaciones podrán realizarse en la salas de venta **DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, o a los productos entregados a cualquier de los Compradores.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: MULTA.** Convienen las partes que en caso de incumplimiento de los plazos de entrega, por razones imputables **AL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, las entidades del Estado aplicarán la multa aplicable, por cada día calendario de atraso, sobre el valor de la porción dejada de entregar.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: Pago.** El pago se realizará en ------------ en un plazo no mayor a cuarenta (45) días calendarios contados a partir de la fecha en que se acredita la recepción definitiva a satisfacción del Comprador.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: Responsabilidad DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES. EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** se compromete a realizar todos los trámites correspondientes en los registros que correspondan para recibir sus pagos o hacer posible cualquier trámite inherente a la ejecución del **CONVENIO**.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: Suspensiones.** Se entenderán como suspensiones las que se clasifican y definen a continuación.

**a) Suspensiones Voluntarias del Producto**

Un Proveedor podrá realizar una suspensión voluntaria de la oferta de un producto específico sí:

1.      Cumplió con la cantidad máxima a proveer por mes establecida en su propuesta. La cantidad máxima a proveer se contará desde el primer día en que entra en vigencia el Catálogo. Esta suspensión procederá solamente sí el Proveedor agotó sus existencias, reincorporándose el producto una vez que reabastezca su inventario o venza el plazo mensual (lo que suceda primero).

**b) Suspensiones Obligatorias del Producto**

ONCAE suspenderá la oferta de un producto específico sí:

1.      El producto ofertado resulta defectuoso, no cumple el propósito para el que ha sido adquirido, su uso o almacenamiento representa riesgos a la salud de las personas, o cualquier otra circunstancia debidamente calificada;

2.      La fabricación del producto ha sido descontinuada;

3.      La distribución o venta del producto ha sido prohibida en el mercado nacional o internacional;

4.      Cualquier otra circunstancia debidamente calificada.

En estos casos el Proveedor estará obligado a reponer un producto que cumpla con las especificaciones técnicas ofertadas, a la brevedad posible.

**a)                                        c) Suspensiones Obligatorias del Proveedor**

ONCAE suspenderá a un Proveedor del Catálogo sí concurren:

a)      Tres incumplimientos comprobados durante la vigencia del CONVENIO, que acarreará una suspensión por un mes.

b)      Más de tres incumplimientos comprobados durante la vigencia del CONVENIO, se procederá a la suspensión definitiva del Catálogo.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA:** **Causas de Resolución del CONVENIO.** Las causas para dar por terminado el presente **CONVENIO**, son:

1. Resolución por Incumplimiento de lo dispuesto en el **CONVENIO MARCO**;
2. Resolución por Incumplimiento de lo dispuesto en los Pliegos de Condiciones;
3. Si se comprobare que **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** durante la licitación o la ejecución del **CONVENIO**, ha participado en actos de fraude y corrupción;
4. Si se comprobaré que **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** durante la licitación facilitó información falsa;
5. La disolución de la sociedad mercantil **DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa a **---------------**, su autorización para la continuación de la ejecución del **CONVENIO**, dentro de los ------- (---) días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. **----------------** podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna;
6. Terminación por Insolvencia. **----------------** podrá rescindir el **CONVENIO MARCO** en cualquier momento mediante comunicación por escrito **AL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** en caso de la declaración de quiebra o de suspensión de pagos de **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, o su comprobada incapacidad financiera;
7. Por acuerdo entre **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** que desea resolver **EL CONVENIO** y **-------------------**;
8. Por Caso Fortuito o Fuerza Mayor;
9. Por muerte de algún **PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** en caso de ser persona individual, salvo que los herederos ofrezcan concluir con el mismo con sujeción a todas sus estipulaciones; la aceptación de esta circunstancia será potestativa de **-----------------** sin que los herederos tengan derecho a indemnización alguna en caso contrario.

En caso que una de las causas antes señaladas afecte sólo a uno de **LOS PROVEEDORES**, quedando sin relación alguna con el resto de **LOS PROVEEDORES**, se entenderá que:

* El presente **CONVENIO** quedará resuelto sólo en relación **AL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** en que caiga dicha causal; y
* Quedará vigente **EL CONVENIO** para el resto **DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** que no tuvieren relación con la causal invocada.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: Modificaciones al CONVENIO durante su Ejecución. EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** y **XXXXXXXX** de común acuerdo podrán modificar o adicionar cláusulas al presente **CONVENIO MARCO** durante su vigencia sí así lo estiman conveniente. Se entenderá que las razones por las cuales se llevarán a cabo modificaciones serán por inclusión de nuevos compradores, modificaciones en la legislación vigente, situaciones particulares de la ejecución, etc.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: Ampliación de la vigencia del CONVENIO. XXXXXXXX** podrá extender la vigencia **DEL CONVENIO** emitiendo una comunicación por escrito a todos **LOS PROVEEDORES** que suscriben el presente **CONVENIO**. Salvo que un **PROVEEDOR/PROVEEDORES** responda lo contrario, se entenderá que éste/os acepta/n de común acuerdo la continuidad del **CONVENIO**. La comunicación que notificará la ampliación de la vigencia del **CONVENIO**, estará acompañada de una publicación emitida por **XXXXXXXX**, en la cual se invitará a nuevos **PROVEEDORES** para someterse a un proceso de selección para adhesión al presente **CONVENIO** vigente.

La respuesta negativa de un **PROVEEDORES/PROVEEDORES** no afectará la continuidad de la vigencia del presente **CONVENIO**, cuando se mantenga el número -------- mínimo de Oferentes dispuesto en los Pliegos de Condiciones, teniéndose en cuenta también el número de nuevos **PROVEEDORES** que presenten en caso de celebrarse un proceso de Licitación para Adherirse al presente Convenio.

su negativa a la Ampliación de la vigencia, por lo cual se entenderá que el **CONVENIO** no fue renovado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: Notificación entre las partes.** Para efectos de notificaciones entre las partes se determina como direcciones oficiales de correspondencia las siguientes:

Por **XXXXXXXX:**

**Atención:** *-------------------------------------*

**Dirección:** *-------------------------------------*

**Ciudad:** *-------------------------------------*

**Municipio:** *-------------------------------------*

**País:** *-------------------------------------*

**Teléfono:** *-------------------------------------*

**E.mail:** *-------------------------------------*

Por **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES:**

**Atención:** *-------------------------------------*

**Dirección:** *-------------------------------------*

**Ciudad:** *-------------------------------------*

**Municipio:** *-------------------------------------*

**País:** *-------------------------------------*

**Teléfono:** *-------------------------------------*

**E.mail:** *-------------------------------------*

**(REPETIR TANTAS VECES SEGÚN EL NÚMERO DE PROVEEDORES)**

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: Confidenciali­dad.** No se divulgará información que bajo la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública adquiera la calidad de Confidencial. En cuanto al resto de la información, datos y documentos relativos a la presente Licitación bajo la modalidad de **CONVENIO MARCO**, deberá difundirse y publicarse en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones “HonduCompras” ([www.honducompras.gob.hn](http://www.honducompras.gob.hn))

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA: Vigencia.** El presente **CONVENIO** tendrá una vigencia de **--------,** contados a partir del ------ de ----- del 20-- y finalizando el ---- de ---------- del 20--.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA: Conformidad y aceptación.**  Las partes que celebran el presente **CONVENIO MARCO**, manifiestan su total conformidad con todas y cada una de las cláusulas que anteceden, así como lo determinado en el Pliego de Condiciones, comprometiéndose a su fiel y estricto cumplimiento.

Firmando en fe de ello, en *--------------------* originales (tantas veces sean los firmantes), el día *--------* de *-------* del año Dos mil *---------------*.