

PLIEGOS DE CONDICIONES

Emitidos el: 1 de noviembre del 2011

Para el Licitación Pública para Convenio Marco de LLANTAS PARA VEHÍCULOS LIVIANOS Y MOTOCICLETAS

PP No: 004/ONCAE/CM-PV-002-2011.

Proyecto: *Convenio Marco de Llantas para vehículos livianos y motocicletas*

 **ONCAE**

**OFICINA NORMATIVA
DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES
DEL ESTADO**

Índice General

❖	Glosario.-----	2
❖	Etapa de Licitación. -----	4
➤	Sección I Instrucciones de los proponentes. -----	5
▪	A. Generalidades. -----	5
▪	B. De los Pliegos de Condiciones. -----	7
▪	C. Preparación de la Propuesta. -----	8
▪	D. Presentación y Apertura de las propuestas. -----	17
▪	E. Evaluación y Comparación de la Propuestas. -----	20
▪	F. Selección. -----	24
▪	G. Condiciones Generales del Convenio. -----	26
➤	Sección II. Criterios de Evaluación y Calificación. -----	35
▪	Compromisos del Proponente. -----	35
•	Evaluación Aplicable Modalidad A. -----	35
•	Evaluación Aplicable Modalidad B. -----	37
➤	Sección III. Formularios. -----	40
▪	Formulario de Información del Proponente. -----	40
▪	Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio. -----	42
▪	Formulario Presentación de la Propuesta. -----	44
▪	Formulario de Listas de Precios. -----	50
•	Lista de Precios Modalidad “A” -----	50
•	Lista de Precios Modalidad “B” -----	51
➤	Sección IV. Lista de Requisitos. -----	53
➤	Lotes a Cotizar. -----	54
➤	Sección V. Inspecciones y Pruebas. -----	60
❖	Convenio. -----	61
➤	Sección VI. Modelo de Convenio Marco. -----	62

Glosario

Administración:	Órganos competentes de la Administración Pública, centralizada o descentralizada; también se refiere a los demás organismos del sector público, en cuanto desarrollen actividades de contratación.
Administración Centralizada:	El Poder Ejecutivo y sus dependencias, incluyendo Secretarías de Estado y los órganos desconcentrados que le están adscritos.
Administración Descentralizada:	Instituciones Autónomas y Municipalidades.
Caso Fortuito y Fuerza Mayor:	Se entenderá por Fuerza Mayor o Caso Fortuito, y de manera enunciativa y no limitativa, los huracanes, tormentas, huelgas, motines, etc.
Certificación de Inscripción:	Se entenderá por Certificación de Inscripción la copia fiel de la Resolución emitida por la ONCAE de Inscripción, Actualización o Renovación en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado, cuya fecha de emisión no será mayor a dos (2) meses calendario previo a la recepción de ofertas.
Compradores:	Todas las Unidades Ejecutoras conectadas al Sistema de Administración Financiera (SIAFI) y obligadas por Ley al uso del Catálogo como primera opción de compra y aquellas que se adhiera posteriormente.
Modalidad de Convenio Marco:	Es una modalidad de contratación mediante la cual el Estado a través de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), seleccionará a uno o más proveedores, según dispongan los Pliegos de Condiciones, para obtener un espacio en el Catálogo, mediante el cual podrán presentar sus productos y condiciones.
Convenio Marco:	Documento suscrito entre la ONCAE y el/ los Proveedore(s) seleccionados que contiene el acuerdo libre de voluntades de someterse a lo dispuesto en él y que regirá la relación entre ellos.

Días:	En aquellos plazos en los que no se especifique si corresponden a días calendarios o hábiles se entenderán por días calendarios.
Difusión:	Publicar en el sistema “Honducopras” la información del Proveedor Seleccionado, en lo que se refiere a los productos y precios presentados en esta Licitación.
HonduCompras:	Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras.
Oferta:	Precio y producto de cada Proveedor difundido en el Catálogo.
ONCAE:	Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado.
Órgano Responsable de la Contratación:	Secretarías de Estado, órganos desconcentrados u otros órganos de la Administración Centralizada a quienes por Ley se les atribuye competencia para dicho fin, así como las instituciones autónomas, municipalidades y los demás organismos estatales.
Proponente:	Todo aquel que presente Propuesta para ser incluida en el Catálogo.
Proveedor:	Aquel proponente que ya incluido dentro del Catálogo se le emite una Orden de Compra por parte de un Comprador.
Propuesta:	Conjunto de condiciones técnicas, de precio y entrega que un Proponente se compromete a mantener durante la ejecución del Convenio.
Seleccionado:	Proponente a quien ONCAE ha seleccionado para ser parte del Catálogo.
Unidad Ejecutora:	Unidad técnica especializada dependiente de un órgano responsable de la contratación, que tiene la autorización por Ley o ha sido designada por Autoridad Superior para Contratar o Comprar.

ETAPA:
DE LA LICITACIÓN

Sección I. Instrucciones a los Proponentes

A. Generalidades

1 Alcance de la Licitación y Normativa Aplicable

La Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE) emite estos Pliegos de Condiciones para el proceso de selección de proveedores de Llantas para vehículos livianos y motocicletas que serán ingresados al Catálogo administrado por ONCAE a través del Sistema “Hondumpras”. El nombre y número de identificación de esta Licitación Pública es **004/ONCAE/CM-PV-002-2011**.

El nombre, identificación y número de lotes son:

Lote N° Uno (1):	Llantas para vehículo liviano Rin 13
Lote N° Dos (2):	Llantas para vehículo liviano Rin 14
Lote N° Tres (3):	Llantas para vehículo liviano Rin 15
Lote N° Cuatro (4):	Llantas para vehículo liviano Rin 16
Lote N° Cinco (5):	Llantas para vehículo liviano Rin 17
Lote N° Seis (6):	Llantas para vehículo liviano Rin 18
Lote N° Siete (7):	Llantas para motocicletas

Para todos los efectos de estos Pliegos de Condiciones:

- (a) El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por ejemplo por documento físico, correo electrónico, facsímile, telex, etc.) con prueba de recibido;
- (b) Si el contexto así lo requiere, “singular” significa “plural” y viceversa; y

Este Convenio Marco se regirá por lo dispuesto en:

1. Aplicación de los Artículos 39,40,41 de las **Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República para el ejercicio fiscal del año 2011**;
2. El Pliego de Condiciones;

3. El Convenio Marco;
4. Las Órdenes de Compra que se emitan en relación al **Convenio Marco**.

2 Objeto de la Licitación

El objeto a que se refiere esta Licitación Pública se define como la selección de proveedores que cumplan los requisitos establecidos en el Pliego de Condiciones. La selección está orientada a obtener un espacio en el Catálogo que es administrado por ONCAE en Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado “Honducopras”. La selección de proponentes en esta licitación para incorporación al Catálogo, no representa un compromiso u obligación económica o contractual para el Estado de Honduras.

3 Fraude y corrupción

El Estado hondureño exige a todos los Compradores, al igual que a todos los Proponentes por participar o participando en procedimientos de selección y/o contratación, observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o los compromisos derivados de la selección. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos. Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más Proponentes, las respectivas Propuestas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.

4 Proponentes elegibles

Podrán participar en esta Licitación Pública todos los proponentes que, teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidos en las inhabilidades detalladas en los Artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado. Es obligación de los proponentes mantenerse informados de todas las incidencias que se den en los procesos de selección de proveedores en los cuales participa y, para ello, debe verificar con frecuencia, en “Honducopras”, todos los anuncios y notificaciones con respecto al presente proceso de licitación.

5 Consorcios

Las Propuestas presentadas por un Consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- La Propuesta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;

- Todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Convenio de acuerdo con las Condiciones del mismo;
- Uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros del Consorcio; también deberá designarse qué miembro del Consorcio será el responsable de recibir y atender las órdenes de compra;
- La ejecución de la totalidad del Convenio, y de la Orden de Compra incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;
- Con la Propuesta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes. El Acuerdo de Consorcio tendrá una vigencia mínima de un año y medio.

B. De los Pliegos de Condiciones

Los Pliegos de Condiciones estarán a disposición de todos los interesados de forma gratuita.

6 Aclaración de los Pliegos de Condiciones

Todo aquel que haya obtenido el Pliego de Condiciones y requiera alguna aclaración sobre el mismo, deberá comunicarse con ONCAE por escrito a la siguiente dirección:

Atención: *Abogado Héctor Martín Cerrato*
Dirección: *Col. Lomas del Mayab, Edificio Lomas del Mayab, 5to piso,
Oficinas de ONCAE.*
Ciudad: *Tegucigalpa*
Municipio: *Distrito Central*
País: *Honduras*
Teléfono: *(504) 22-35-45-92 ext. 5024*
E.mail: [*conveniomarco.llantas@gmail.com*](mailto:conveniomarco.llantas@gmail.com)

ONCAE responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes sean recibidas por lo menos cinco (5) días antes de la fecha límite para la presentación de propuestas. Asimismo, la ONCAE enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los que hubiesen obtenido de manera oficial el pliego de condiciones. ONCAE responderá a más tardar tres (3) días antes de la recepción de propuestas.

Las respuestas a solicitudes de aclaración se publicarán además en, “HonduCompras”. Si como resultado de las aclaraciones, ONCAE considera necesario modificar los Pliegos de Condiciones, deberá hacerlo mediante la emisión de una enmienda.

7 Enmienda a los Pliegos de Condiciones

ONCAE podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de propuestas, enmendar el Pliego de Condiciones mediante la emisión de una enmienda. Toda enmienda emitida formará parte íntegra del Pliego de Condiciones y deberá ser comunicada por escrito a todos los que hayan obtenido los el Pliego de Condiciones directamente de ONCAE. Las enmiendas al Pliego de Condiciones se publicarán además en “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn). ONCAE podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de propuestas a fin de dar a los posibles Proponentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus propuestas.

C. Preparación de la Propuesta

8 Costo de la Propuesta

El Proponente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su Propuesta, y ONCAE no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente de la modalidad o del resultado del proceso de licitación.

9 Idioma de la Propuesta

La Propuesta, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la misma intercambiados entre el Proponente y ONCAE deberán ser escritos en español. Los documentos de soporte y material impreso que formen parte de la Propuesta, pueden estar en otro idioma con la condición de que estén acompañados de una traducción legal al español. Para efectos de interpretación de la Propuesta, dicha traducción prevalecerá.

10 Documentos que componen la Propuesta

La Propuesta estará compuesta por los siguientes documentos:

- **Acreditación de la Capacidad Legal, Solvencia Económica y Financiera**
 1. Certificación de Inscripción según definición del Glosario de este Pliego de Condiciones; acompañada de una declaración expresa, suscrita por quien ejerza la representación legal relativa a la vigencia de los datos. *En caso de modificaciones a los documentos acreditados al momento de la inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado (ONCAE), el oferente deberá acompañar con su oferta esas modificaciones si las hubiere.*

La falta de inscripción no será obstáculo para presentar propuestas, quienes no la presenten deberán subsanarla previo a la suscripción del convenio; para fines de la evaluación deberán acompañar con su propuesta los siguientes documentos:

- a) Fotocopia del Testimonio de su escritura de constitución social, inscrita en el Registro Público de Comercio.
- b) Acreditación del Poder de Representación, que acredita que el suscriptor de la oferta tiene poder suficiente para comprometer a la Empresa a través de la presentación de la oferta y para la suscripción de contratos, observando todas las formalidades de ley.
- c) Balance General y Estado de Resultados debidamente auditado por contador público independiente o firma de auditoría del año anterior al que se realiza el proceso.
- d) Fotocopia del Registro Tributario Nacional de la Empresa (numérico).
- e) Fotocopia de la constancia de tener en trámite la renovación o inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado (ONCAE).
- f) Declaración jurada y autenticada del Representante Legal de que ni él ni sus representados se encuentran en las inhabilidades de los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.
- g) Constancia de estar inscrito en la Cámara de Comercio e Industrias de la Localidad.

2. En caso de que el Proponente sea un Consorcio se deberá presentar Acuerdo de Consorcio.

La Comisión Evaluadora podrá solicitar otros documentos que le permitan garantizar la capacidad económica, financiera y técnica del contratante.

- **Parte Económica de la Propuesta**

3. Formulario de Propuesta y Lista de Precios, de conformidad a los formularios Anexos al Pliego de Condiciones;

- **Parte Técnica de la Propuesta**

4. Información que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas;
5. Fotografía y descripción de cada una de las salas de venta con que cuenta el Proponente en la ciudad Capital, con dirección exacta, croquis de ubicación, teléfono, fax, correo electrónico, número de personal destinado para la atención al cliente (por sala de venta), horario de atención, equipo con que se cuenta para la distribución del suministro objeto de la licitación; identificando claramente la sala de ventas que recibirá las órdenes de compra objeto del suministro.
6. Descripción de cada una de las bodegas de almacenamiento de producto del Proponente en la ciudad Capital, con dirección exacta, croquis de ubicación, teléfono, fax, correo electrónico, horario de atención.
7. Los proponentes de **llantas radiales para vehículos livianos deberán presentar Certificación de Cumplimiento de Homologación del Departamento del Transporte de los Estados Unidos (DOT)**. En caso de no tenerla se aceptará una Declaración Jurada de que las llantas ofertadas cuentan con dicha homologación.
8. Los proponentes de **llantas radiales para vehículos livianos deberán presentar Certificación de Cumplimiento de la Homologación de la Comunidad Económica Europea**. Se deberá especificar el número que identifica el país europeo de la Comunidad que ha certificado la homologación. Ejemplo: “E4”, “E3” según

- corresponda. En caso de no tenerla se aceptará una Declaración Jurada de que las llantas ofertadas cuentan con la homologación de la Comunidad Económica Europea.
9. Los proponentes de **llantas convencionales para vehículos livianos deberán presentar Certificación de Cumplimiento de Homologación del Departamento del Transporte de los Estados Unidos (DOT)**. En caso de no tenerla se aceptará una Declaración Jurada de que las llantas ofertadas cuentan con dicha homologación.
 10. Los proponentes de **llantas para motocicletas deberán presentar Certificación de Cumplimiento de Homologación del Departamento del Transporte de los Estados Unidos (DOT)**. En caso de no tenerla se aceptará una Declaración Jurada de que las llantas ofertadas cuentan con dicha homologación.

La Comisión Evaluadora podrá verificar el cumplimiento de las certificaciones visitando las instalaciones de los Proponentes para constatar en la carcasa de las llantas el estampado del código de la Certificación de Cumplimiento de las Homologaciones antes mencionadas. Ejemplo: DOT, E4.

11. Para cada una de las marcas de llantas propuestas, el Proponente deberá presentar Certificación de ser Distribuidor Autorizado. En caso, de que el Proponente no sea el distribuidor autorizado por el fabricante, deberá presentar Constancia de Relación Comercial de su distribuidor o mayorista que lo certifique como cliente.

En caso que el Proponente sea dueño de la marca a ofertar, deberá presentar la patente de la marca registrada o copia autenticada por Notario Público.

12. En el caso de los Proponentes que presenten propuestas con servicios conexos (armado, balanceo y alineamiento) deben acreditar que disponen de instalaciones y equipo que le permitan brindar de forma óptima dichos servicios.

13. Los Proponentes deberán presentar un CD una descripción técnica de los productos ofertados, Catálogo o Manual Técnico que indique las especificaciones técnicas. Para facilitar la comprensión, el documento debe especificar claramente cada llanta que representa.

• **Aceptación de Compromisos dentro de la Propuesta**

14. El Proponente presentará una Declaración Jurada enunciando los siguientes compromisos:

- Compromiso de atender las órdenes de compra o de servicio que se le notifiquen, en los Precios y Condiciones señalados en el Catálogo al momento de generarse la Orden de Compra y demás compromisos que se deriven de la relación contractual con los Compradores;
- Efectuar la entrega de los suministros objetos del presente proceso de licitación a todos los Compradores, cumpliendo los plazos, especificaciones técnicas y las condiciones establecidas en la orden de compra y de acuerdo a lo señalado en este Pliego de Condiciones.
- Cumplir todos los compromisos incluidos en el presente documento.
- Compromiso de proporcionar dentro del Convenio su Mejor Precio a los Clientes del Estado. Aceptando el Proponente que no ofrecerá a ningún Organismo Público no sujeto al uso del catálogo, mejores Precios o Condiciones que los que ofertados en el Catálogo durante la vigencia del Convenio.

El Proponente estará obligado a presentar cualquier otro documento solicitado en las diferentes secciones del Pliego de Condiciones;

Todos los documentos que se presenten en fotocopia dentro del Sobre denominado o marcado como PROPUESTA ORIGINAL, deberán estar autenticados por Notario Público, y podrán autenticarse en un solo certificado de autenticidad.

La sola presentación de la Propuesta presume que:

- El Proponente acepta y se somete al Pliego de Condiciones y las cláusulas establecidas para el presente proceso de Licitación.
- El Proponente es responsable de la veracidad de los documentos e información presentada para efectos del proceso.

- El Proponente se compromete a mantener su Propuesta durante el proceso de selección y a suscribir el Convenio en caso de ser Seleccionada

11. Formulario de Propuesta y Lista de Precios

El Proponente presentará el Formulario de Propuesta utilizando el formulario suministrado en el Pliego de Condiciones. Este formulario deberá ser debidamente llenado sin alterar su forma y no se aceptarán sustitutos o modificados parcial ni totalmente. Todos los espacios en blanco deberán ser llenados con la información solicitada.

12. Posibilidad de Proponer más de una Alternativa para un mismo Producto

Para cada lote se permitirá presentar diferentes alternativas, detallando la marca y el precio. Las alternativas serán permitidas siempre y cuando la marca/producto presentado cumpla con las especificaciones técnicas definidas en el Pliego de Condiciones.

13. Precios de la Propuesta.

Los precios cotizados por el Proponente en el Formulario de Presentación de la Propuesta y en la Lista de Precios deberán ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación. Todos los lotes y artículos propuestos deberán enumerarse y cotizarse por separado en el Formulario de Lista de Precios. Asimismo, cuando algún lote o artículo no aparezca en la Lista de Precios se asumirá que no está incluido en la Propuesta.

El precio en el Formulario de Presentación de la Oferta deberá ser el precio total de la Oferta, excluyendo cualquier descuento por volumen que se ofrezca.

Para la presentación de las Ofertas se tomarán en cuenta dos modalidades de entrega. **Los Proponentes podrán presentar ofertas para ambas modalidades o para una sola modalidad. Las modalidades son las siguientes:**

a. Modalidad de Retiro “A” en las instalaciones del Proveedor:

El precio de los productos que sea consignado en la Propuesta incluye la entrega en las instalaciones del Proveedor: que para propósito de este Proceso Público incluirá los servicios conexos de armado y balanceo. Todas las llantas ofertadas deberán ser nuevas e

incluirán todas sus válvulas nuevas, tubos nuevos y protectores nuevos que apliquen según la construcción de cada llanta ofertada (radial o convencional).

El precio del servicio de alineamiento por vehículo será ofertado como un servicio individual, el cual deberá completarse en la columna asignada para tal efecto en la Lista de Precios.

Precio Total = Precio de la llanta de vehículo (incluye accesorios, armado y balanceo)

Precio de alineamiento por vehículo (por separado)

Los Proponentes para el lote de motocicletas deberán incluir solamente el servicio de armado.

En caso de que los Proponentes solo oferten la llanta, deberán presentar su oferta bajo la Modalidad B.

En los casos que el Proponente ofrezca descuentos por volumen de llantas, deberá de especificar el porcentaje y valor de descuento aplicable según volumen de llantas.

b. Modalidad de Retiro “B” en las instalaciones del Comprador:

El precio de los productos que sea consignado en la Propuesta incluye la entrega en las instalaciones del ente comprador dentro de la capital de la República. Para propósito de este Proceso Público todas las llantas ofertadas deberán ser nuevas e incluirán todas sus válvulas nuevas, tubos nuevos y protectores nuevos que apliquen según la construcción de cada llanta ofertada (radial o convencional).

El precio ofertado bajo esta modalidad deberá ser inferior en comparación a la modalidad “A”, puesto que no incluye servicios conexos.

En los casos que el Proponente ofrezca descuentos por volumen de llantas, deberá de especificar el porcentaje y valor de descuento aplicable según volumen de llantas.

El precio de los bienes que sea consignado en la propuesta incluye la entrega en el lugar de destino, que para propósito de esta Licitación Pública será la ubicación física en donde el Comprador solicite la entrega de los productos ordenados; el Proponente deberá entregar el bien donde los Compradores dispongan, dentro de la Capital de la República.

Para ambas modalidades deberá incluirse, todos los derechos de aduana y los impuestos a la venta o de otro tipo ya pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes

Todo impuesto a las ventas u otro tipo de impuesto que obligue Honduras a pagar sobre los Bienes en caso de ser seleccionado para el Convenio y recibir orden de compra.

Hasta la suscripción del Convenio los precios cotizados por el Proponente serán fijos. El Catálogo será alimentado de manera exacta a la Propuesta recibida. Los ajustes y revisión de precios serán realizados con apego a lo indicado en el presente Pliego de Condiciones.

14. Propuesta por Lotes

El llamado a participar en esta licitación será por propuestas para lotes o para combinación de lotes. Los proponentes podrán presentar sus propuestas para uno, varios o todos los lotes.

15. Moneda de la Propuesta

El Proponente presentará los precios de su oferta en Lempiras.

16. Método de Comparación de Propuesta en Moneda Extranjera

No aplica en el presente Proceso Publico.

17. Documentos que establecen el cumplimiento de los Bienes

Con el fin de establecer el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los Bienes, los Proponentes deberán proporcionar como parte de la Propuesta evidencia documentada acreditando que los Bienes cumplen con las especificaciones técnicas y los estándares solicitados en el Pliego de Condiciones. La evidencia documentada puede ser pero no limitarse a literatura impresa, documentación del fabricante que acredite las especificaciones

técnicas, etc. De ser procedente el Proponente incluirá una declaración de variaciones y excepciones a las provisiones en los Requisitos de los Bienes. Todos los documentos presentados estarán en idioma español o, en su defecto, acompañados de traducción salvo el caso de la información complementaria contenida en folletos, instructivos, Catálogos o similares, que podrá ser presentada en el idioma original. El Proponente será responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

18. Período de Validez de las Propuestas

Tomando en consideración las características de la presente Licitación, las propuestas se mantendrán válidas desde su recepción, durante el plazo que medie entre esta y la suscripción del Convenio, así como durante toda la vigencia del mismo.

Salvo los cambios que puedan darse en los precios de las Propuestas el resto de condiciones presentadas en ellas permanecerán vigentes hasta la extinción del Convenio.

19. Formato y firma de la Propuesta. Requisitos para Catalogación Electrónica.

El Proponente preparará un original de los documentos que comprenden la propuesta según se describe en las Cláusulas 10 y 11 y lo marcará claramente como “PROPUESTA ORIGINAL”. Preparará un sobre conteniendo un Disco Compacto (CD-R) que contendrá copia íntegra de la Lista de Precios incluida en su oferta en formato PDF. Dentro del dispositivo se deberá incluir en carpetas separadas e identificadas con el número del lote lo siguiente: Imagen del producto en formato “PNG” o “JPG”, con las dimensiones 200 x 200 píxeles. Los sobres deberán ser rotulados con el siguiente título “PROPUESTA EN UN CD”. Además el Proponente deberá presentar tres (3) copias y marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias. De igual manera en caso de discrepancia entre la Copia del CD y la Propuesta Original prevalecerá esta última. El original y todas las copias de la propuesta deberán ser mecanografiadas o escritas con tinta indeleble y deberán estar firmadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del Proponente. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Propuesta.

D. Presentación y Apertura de las Propuestas

20. Presentación, Sello e Identificación de las Propuestas

Los Proponentes siempre podrán enviar sus Propuestas por correo o entregarlas personalmente. Las Propuestas incluirán el original y el número de copias indicado en la Cláusula 19, en sobres separados, cerrados en forma inviolable y debidamente identificados como “ORIGINAL” y “COPIA”. Los sobres conteniendo el original y las copias serán incluidos a su vez en un solo sobre.

Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:

- (a) Llevar el nombre, teléfono y la dirección del Proponente;
- (b) Estar dirigidos a ONCAE y llevar la dirección que se indica en la cláusula 6.
- (c) Llevar la identificación específica de este proceso de selección indicado en la Cláusula 1; y
- (d) Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de Propuestas.

Si los sobres no están sellados e identificados como se requiere, ONCAE no se responsabilizará en caso de que la Propuesta se extravíe o sea abierta prematuramente. La presentación de la Propuesta presume la aceptación incondicional por el Proponente de las cláusulas del Pliegos de Condiciones y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las Condiciones exigibles en el mismo.

21. Plazo para presentar las Propuestas

Las Propuestas deberán ser recibidas por ONCAE en la dirección y no más tarde que la fecha y hora límite para la presentación de Propuestas. ONCAE podrá a su discreción, extender el plazo para la presentación de Propuestas mediante una enmienda a los Pliegos de Condiciones. En este caso todos los derechos y obligaciones de ONCAE y de los Proponentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las Propuestas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

22. Propuestas tardías

ONCAE no considerará ninguna Propuesta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de Propuestas. Toda Propuesta que reciba ONCAE después del plazo límite para la presentación de las Propuestas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Proponente remitente sin abrir.

23. Retiro, sustitución y modificación de las Propuestas

Un Proponente podrá retirar, sustituir o modificar su Propuesta después de ser presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por un representante autorizado. Los respectivos sobres deberán estar claramente marcados “RETIRO”, “SUSTITUCION” o “MODIFICACION” y deben ser recibidos por ONCAE antes del plazo límite establecido para la presentación de las Propuestas. Las Propuestas cuyo retiro fue solicitado serán devueltas sin abrir a los Proponentes remitentes. Ninguna Propuesta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar Propuesta y la expiración del período de validez de las Propuestas indicado por el Proponente en el Formulario de Propuesta, o cualquier extensión si la hubiese.

24. Presentación de Propuesta

Los sobres interiores y exteriores deberán llevar las siguientes leyendas adicionales de identificación:

003/ONCAE/CM-PV-002-2011

Licitación Pública para el Convenio Marco de Llantas para Vehículos livianos y Motocicletas.

Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado

Para propósitos de la presentación de las Propuestas, la dirección de ONCAE es

Atención: *Abogado Héctor Martín Cerrato*

Dirección: *Col. Lomas del Mayab, Edificio Lomas del Mayab*
Oficina: *5to Piso, Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado, Salón de Reuniones.*
Ciudad: *Tegucigalpa*
Municipio: *Distrito Central.*
País: *Hondura*
La fecha límite para presentar las Propuestas es:
Fecha: *29 de noviembre 2011*
Hora: *10:00 a.m.*

25. Apertura de las Propuestas

ONCAE llevará a cabo el Acto de Apertura de las Propuestas en público en:

Dirección: *Col. Lomas del Mayab, Edificio Lomas del Mayab, 5to piso, Oficinas de ONCAE, salón de reuniones.*
Ciudad: *Tegucigalpa*
Municipio: *Distrito Central*
País: *Honduras*
Día: *29 de noviembre 2011*

Hora: *10:00 a.m.*

Una vez cumplido el plazo límite para recepción de propuestas ONCAE se dará inicio al acto Acto de Apertura de Sobres, con los sobres que contienen la copia en (CD-R), proyectándose la lista de precios en PDF en el lugar del acto de apertura, permitiendo a todos los asistentes ver los precios recibidos, leyendo en voz alta: el nombre del Proponente y su propuesta. Ninguna propuesta será rechazada durante el Acto de Apertura, excepto las propuestas tardías. ONCAE levantará un acta de la apertura de las propuestas. Una copia del acta será distribuida a los

Proponentes que presentaron sus propuestas a tiempo, y será publicado en el sistema “Hondocompras”.

26. Precio Propuesto

El precio propuesto para cada producto estará compuesto por el valor del ítem más los impuestos a pagar por el mismo. De no especificarse o desglosarse los valores que componen el precio ONCAE determinará que el valor presentado en el precio es el total a pagar por cada unidad del producto.

E. Evaluación y Comparación de las Propuestas

27. Confidencialidad

No se divulgará a los Proponentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso, información relacionada con la revisión y evaluación de las propuestas, ni sobre la recomendación de selección que emitirá la Comisión Evaluadora, hasta que se haya publicado la selección de Proponentes.

Cualquier intento por parte de un Proponente para influenciar a ONCAE o la Comisión Evaluadora en la revisión y evaluación de las propuestas o en la recomendación y selección de Proponentes provocará el rechazo de su propuesta.

No obstante a lo anterior, si durante el plazo transcurrido entre el Acto de Apertura y la fecha de publicación de los resultados de la selección, un Proponente desea comunicarse con ONCAE sobre cualquier asunto relacionado con el proceso, deberá hacerlo por escrito.

28. Aclaración de las Propuestas

Para facilitar el proceso de revisión y evaluación de las propuestas ONCAE a solicitud de la Comisión Evaluadora podrá si así lo estima conveniente, solicitar a cualquier Proponente aclaraciones sobre su Propuesta.

No se considerarán aclaraciones a una propuesta presentada por Proponentes cuando no sean en respuesta a una solicitud de ONCAE. La solicitud de aclaración por ONCAE y la respuesta deberán ser hechas por escrito.

No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la propuesta, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por la Comisión Evaluadora en las propuestas.

29. Cumplimiento de las Propuestas

Para determinar si la propuesta se ajusta sustancialmente a los Pliegos de Condiciones, la Comisión Evaluadora se basará en el contenido de la propia propuesta.

Una propuesta que se ajusta sustancialmente a los Pliegos de Condiciones es la que satisface todos los Términos, Condiciones y Especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones, reservas u omisiones significativas.

Para los efectos de este pliego de condiciones se entenderá que:

(a) Una desviación significativa es aquella que afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de los Bienes;

(b) Una reserva significativa es aquella que limita de una manera sustancial, contraria a los Pliegos de Condiciones, los derechos de ONCAE y/o los Compradores o las obligaciones del Proponente en virtud del Convenio; o

(c) Una omisión significativa es aquella que, de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Proponentes que presentan propuestas y que se ajustan sustancialmente a los Pliegos de Condiciones.

Si una propuesta no se ajusta sustancialmente a los Pliegos de Condiciones, la ONCAE por recomendación de la Comisión Evaluadora deberá rechazarla y el Proponente no podrá ajustarla posteriormente, mediante correcciones de las desviaciones, reservas u omisiones significativas.

30. Errores aritméticos y discrepancias entre precios:

A condición de que la Propuesta cumpla sustancialmente con los Pliegos de Condiciones, la Comisión Evaluadora corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:

- Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palab

-
- En cualquier circunstancia prevalecerán los precios propuestos en la carta propuesta, entendiendo que el valor detallado en ella corresponde al total por el cual el Proponente se compromete a entregar el producto en lugar convenido. Lo detallado en la Lista de Precios tiene el propósito de facilitar el trabajo de la Comisión Evaluadora, pero de ninguna manera limitará los intereses que más convengan a la ONCAE, la Comisión Evaluadora o los Compradores.
 - En cualquier otra discrepancia en los precios que no se ha definido en la Ley de Contratación del Estado, su Reglamento o el Pliego de Condiciones se tomará como punto de referencia para la corrección el precio unitario propuesto.

Si el Proponente no acepta la corrección de los errores, su Propuesta será rechazada.

31. Diferencias, errores, omisiones y aspectos subsanables y no subsanables/ Aquí nos quedamos

Si una Propuesta se ajusta sustancialmente a los Pliegos de Condiciones, la ONCAE por recomendación de la Comisión Evaluadora podrá dispensar alguna diferencia, error u omisión cuando esto no constituya una desviación significativa.

Cuando una Propuesta se ajuste sustancialmente a los Pliegos de Condiciones, la ONCAE por recomendación de la Comisión Evaluadora podrá solicitarle al Proponente que presente dentro de los (5) cinco días hábiles, contados a partir de la recepción de la solicitud, información o documentación necesaria para rectificar diferencias, errores u omisiones relacionados con requisitos no significativos de documentación.

Dichas omisiones no podrán estar relacionadas con ningún aspecto del precio de la Propuesta. Si el Proponente no cumple con la petición, su Propuesta deberá ser rechazada.

Específicamente se consideran aspectos no subsanables:

- (a) Denominación del Proponente;
- (b) Precio ofrecido;
- (c) Plazo de validez de la Propuesta;
- (d) Plazo de entrega;

32. Descalificación de Propuestas

Se declararán inadmisibles y no se tendrán en cuenta, las Propuestas que se encuentren en las siguientes circunstancias:

- a) Carta Propuesta o Lista de Precios sin la firma del representante legal que suscribe la Propuesta;
- b) Omitir uno o cualquiera de los datos sustanciales requeridos en los formularios descritos en los Anexos N° 1 y N°2.
- c) Estar escrita la Propuesta en lápiz grafito;
- d) Haberse presentado por personas naturales o jurídicas inhabilitadas para contratar con el Estado, de acuerdo con los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado;
- e) Haberse presentado con raspaduras o enmiendas al precio, plazo de entrega, cantidad o en otro aspecto sustancial de la Propuesta, salvo cuando hubieren sido expresamente salvadas por el Proponente en el mismo documento;
- f) Establecer condicionamientos que no fueren requeridos, se hagan reservas o se condicione el derecho de aceptar o rechazar la adjudicación que vayan en detrimento para ONCAE; se entenderá disminución de cumplimiento de las especificaciones técnicas del producto propuesto, condiciones, entrega, vencimiento, ect;
- g) Establecer cláusulas diferentes a las previstas en el Pliego de Condiciones;
- h) Haberse presentado por Proponentes que hubieren ofrecido pagos u otros beneficios indebidos para influenciar a los funcionarios en el proceso de licitación; y
- i) Incurrir en otras causales de inadmisibilidad previstas en la Ley o que expresa y fundamentada mente dispusiera el Pliego de Condiciones.
- j) Si se comprobare que la información presentada en la documentación acompañando la Propuesta es falsa.

k) Cuando los datos sustanciales de la Propuesta, se presenten con errores o incongruencias manifiestas, que impidan la determinación, comparación, o evaluación del precio, especificaciones técnicas o condiciones de entrega.

l) Proponer precios que exceden los valores del mercado o exceden los valores estimados por ONCAE para el proceso.

33. Derecho de ONCAE a aceptar cualquier Propuesta y a rechazar cualquiera o todas las Propuestas.

ONCAE se reserva el derecho a aceptar o rechazar parcial o totalmente cualquier Propuesta, así el derecho de anular el proceso de Licitación Pública y de rechazar todas las Propuestas en cualquier momento antes de la Selección, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Proponentes.

F. Selección

34. Selección

La Selección podrá recaer en uno o varios Proponentes, al igual que la ONCAE por recomendación de la Comisión Evaluadora podrá aceptar uno, varios o todos lotes de un mismo Proponente. La ONCAE por recomendación de la Comisión Evaluadora seleccionará a los Proponentes cuyas Propuestas hayan sido determinadas que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Pliegos de Condiciones, siempre y cuando Comisión Evaluadora determine que el Proponente está calificado para suscribir el Convenio satisfactoriamente y cumplir con los compromisos derivados de las suscripción del mismo.

35. Notificación de Selección de los Proponentes

Antes de la expiración del período de validez de las propuestas, ONCAE notificará por escrito a todos los Proponentes el resultado de la selección. Y dicho resultado también será publicado en el Sistema de “HonduCompras”.

Una vez notificado el resultado de la Selección y previo a la firma del Convenio, el o los Proponentes favorecidos que no se encuentren inscritos en el Registro de Proveedores y

Contratistas del Estado de conformidad al glosario de este Pliego de Condiciones, tendrán un máximo de quince (15) días calendario para presentar la certificación de inscripción vigente.

36. Catalogación de las Propuestas

Una vez notificados los Proponentes de la Resolución de Selección emitida por la ONCAE, esta publicará precios, proveedores y productos dentro del Catálogo que para tal efecto se habilitará en el Sistema (“Hondocompras”). La sola presentación de la propuesta autoriza a ONCAE para la difusión de los proveedores y sus precios, productos y condiciones propuestos.

37. Autorización para el uso del Catálogo

Una vez finalizada la catalogación ONCAE emitirá comunicación por escrito a los Proveedores y Compradores notificando el día y la hora en la cual entra en vigencia el uso del Catálogo. Dicha notificación incluirá además de los datos antes descritos una breve descripción del alcance y las obligaciones para Proveedores y Compradores.

38. Firma del Convenio

Inmediatamente después de la notificación de selección, el (los) Proponente(s) deberá(n) presentarse a las oficinas de ONCAE para firmar el Convenio. El (los) Proponente(s) seleccionado(s) tendrá(n) un plazo no mayor de (30) treinta días después de la notificación de selección para firmar el Convenio. La negativa injustificada del Proponente seleccionado a suscribir el Convenio, faculta a ONCAE a dejar sin efecto la Notificación de Selección y deja sin efecto el derecho a que los bienes propuestos se incluyan en el Catálogo.

39. Licitación Desierta o Fracasada

La ONCAE declarará desierto el proceso cuando no se hubieren presentado el mínimo de Dos (2) Proponentes.

La ONCAE declarará desierto el lote en el cual no se hubieren presentado ofertas.

La ONCAE declarará fracasada la Licitación si:

a) Se hubiere omitido en el procedimiento alguno de los requisitos esenciales establecidos en el Pliego de Condiciones;

- b) Cuando las propuestas no se ajusten a los requisitos esenciales establecidos en el pliego de condiciones;
- c) Cuando se comprobare que ha existido colusión;
- d) Cuando se recibieren Propuestas con precios superiores a los valores de mercado o los valores estimados por el Estado; y
- e) Motivos de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados que determinaren la no conclusión del proceso.

Declarada desierta o fracasada la licitación ONCAE evaluará la viabilidad de un nuevo proceso, indistintamente de su modalidad.

G. Condiciones Generales del Convenio

Con la sola presentación de la Propuesta el Proponente acepta que entiende y se compromete a cumplir cada una de las condiciones establecidas en el Pliego de Condiciones y en el Convenio.

El uso del Catálogo al que hace referencia esta Licitación, podrá ampliarse más allá de la difusión de las propuestas. En cuyo caso se emitirán las adendas al mismo para incluir cláusulas que regulen lo anterior; junto con la suscripción de estas adendas se emitirá una notificación similar a la descrita en la cláusula 37 del pliego de condiciones.

40. Lugar y Forma de Entrega de los Bienes

El lugar de destino convenido para la entrega de productos es la dirección que aparecerá en las órdenes de compra física emitidas por cada Comprador que consulte el Catálogo. La entrega de los bienes se limita a las direcciones que tengan sita en la ciudad de Tegucigalpa, Comayagüela o casco urbano del Distrito Central.

Otros Entes Públicos no sujetos a la obligatoriedad del uso del Catálogo, podrán solicitar a ONCAE beneficiarse de las ventajas del mismo. Para lo cual en consulta con los Proveedores, ONCAE establecerá los procedimientos idóneos para la emisión y aceptación de órdenes de compra.

41. Precio Ofertado

El precio ofertado es el que se muestra en el Catálogo para cada producto y estará compuesto por el valor del ítem más los impuestos a pagar por el mismo. Una vez que la información relativa a los precios, productos, marcas, condiciones, proveedores, etc., se encuentre en el Catálogo, ONCAE podrá permitir la actualización y mejora de precios.

42. Precio Techo

Precio techo es el valor que ha sido presentado por un Proveedor en su Propuesta al momento de la Apertura en la Licitación para un producto determinado. Los cambios en el precio techo solo podrán realizarse cumpliendo lo establecido en las cláusulas 43 y 44 del Pliego de Condiciones.

43. Revisión de Precios

La Revisión de Precios se define como el cambio del Precio Techo, el cual puede ser al alza o la baja. La Revisión del Precio Techo se hará de acuerdo a lo establecido en el procedimiento descrito en el siguiente procedimiento:

- El Proveedor que desee la revisión de su Precio Techo la solicitará por escrito a la Dirección de ONCAE, describiendo las razones que motivan la revisión, el porcentaje de ajuste solicitado y deberá acompañarse de los documentos acreditativos que motivan la solicitud, la Dirección de ONCAE responderá aceptando o denegando la revisión del techo y en caso de aceptarse la revisión el porcentaje de ajuste permitido, a más tardar quince (15) días hábiles después de recibida la comunicación. Toda comunicación relativa a la revisión del Precio Techo tendrá característica de confidencial, hasta la fecha en la cual se reflejarán los cambios de los Precios Techos;
- ONCAE revisará y analizará la solicitud. De ser necesario podrá establecer comunicación por escrito con el solicitante para la ampliación de la información recibida;

-
- Si los hubiera, las fechas en la cual se reflejará en el Catálogo los cambios en los Precios Techos será:

29 de marzo 2012

29 de junio 2012

28 septiembre 2012

La Revisión del Precio Techo podrá autorizarse si se comprueban situaciones que afectan de manera directa y significativa el precio de venta al público en general, serán:

- Aumento del precio internacional de la materia prima, tomando como criterio el indicador internacional del precio del caucho.
- Movimientos de la tasa cambiaria de la moneda en la cual se adquiere la materia prima o el producto, tomando como criterio los datos oficiales del Banco Central de Honduras.

Por cada producto, ONCAE se reserva el derecho de comparar que los precios techos ofertados no excedan los precios disponibles en el mercado y que representen una buena relación costo – beneficio para el Estado.

44. Mejora de Precio

Una vez firmado el Convenio y durante toda su vigencia el Proveedor podrá Mejorar los Precios, entendiéndose como una disminución al precio techo vigente en ese momento.

La mejora de los precios, podrá presentarla por escrito en sobre sellado cada Proveedor a la Dirección de ONCAE informando la disminución de su precio y el tiempo que permanecerá vigente. Toda comunicación relativa a la mejora del Precio tendrá característica de confidencial, hasta la fecha en la cual se reflejará el precio mejorado.

La propuesta de Mejora de Precio deberá enviarse cuatro (4) días antes de las fechas detalladas:

Los Precios mejorados, si los hubiera, se reflejarán en el Catálogo en las siguientes fechas:

1. 5 de enero de 2012
2. 8 de febrero 2012
3. 7 de marzo 2012

4. 9 de abril 2012
5. 9 de mayo 2012
6. 6 de Junio 2012
7. 5 de Julio 2012
8. 8 de Agosto 2012
9. 5 de Septiembre 2012
10. 5 de Octubre 2012
11. 7 de Noviembre 2012
12. 5 de Diciembre 2012

45. Recepción de Órdenes de Compra

La relación contractual se considerará perfeccionada hasta que el Comprador comunique la emisión de la Orden de Compra, y el Proveedor la reciba de manera física.

46. Cumplimiento de las Órdenes de Compra

Los Proveedores están obligados a aceptar toda orden de compra por parte de los Compradores y cumplir en los mismos términos de su oferta las condiciones técnicas, de precio y entrega pactada

47. Rechazo de las Órdenes de Compra

Los Proveedores podrán rechazar órdenes de compra emitidas por Compradores que se encuentren en mora con uno o varios proveedores que ofertan en el Catalogo.

48. Plazo de Entrega de los Bienes

El día de entrega es contado a partir del perfeccionamiento de la Orden de Compra.
En caso de retraso en la entrega la entidad podrá aplicarle la sanción correspondiente.

El Plazo de la Entrega de los Bienes es el detallado a continuación:

Tiempo de entrega Modalidad “A” (en las instalaciones del proveedor: incluye como mínimo armado y balanceo).

Volúmenes (Unidades de llantas por Orden de Compra)	Plazo máximo de entrega
De 1 a 20	4 días hábiles

De 21 a 40	6 días hábiles
------------	----------------

Para órdenes de compra superiores a 41 llantas, la entidad contratante deberá acordar tiempos de entrega con el Proveedor, los tiempos de entrega acordados deberán ser razonables sin exceder el máximo de 20 días hábiles.

b. Tiempo de entrega Modalidad “B” (en las instalaciones del comprador):

Volúmenes (Unidades de llantas por Orden de Compra)	Plazo máximo de entrega
1 a 10	4 días hábiles
11 a 20	6 días hábiles
21 a 52	10 días hábiles
53 en adelante	15 días hábiles

49. Plazo de Reposición de los Productos Defectuosos

El Plazo para reposición de productos defectuosos es de cuatro (4) días, contados a partir de la notificación del Comprador siempre y cuando esta notificación se haga dentro del período de garantía de los bienes.

50. Entrega de Bienes

El Proveedor se compromete a entregar los bienes en la dirección del Comprador, que aparecerá detallada en la Orden de Compra. Una vez que el Comprador reciba a satisfacción los bienes procederá con el trámite correspondiente para hacer efectivo el pago al Proveedor.

51. Pago

El pago se realizará en Lempiras en un plazo no mayor a 45 días calendarios contados a partir de la fecha en que se acredita la recepción definitiva a satisfacción del Comprador.

52. Responsabilidad del Proveedor

El Proveedor se compromete a realizar todos los trámites correspondientes en los registros que correspondan para recibir sus pagos o hacer posible cualquier trámite inherente a la ejecución del Convenio.

51. Suspensiones

a) Suspensiones Voluntarias del Producto

Un Proveedor podrá realizar una suspensión voluntaria de la oferta de un producto específico sí:

1. Cumplió con la cantidad máxima a proveer por mes establecida en su propuesta. La cantidad máxima a proveer se contará desde el primer día en que entra en vigencia el Catálogo. Esta suspensión procederá solamente sí el Proveedor agotó sus existencias, reincorporándose el producto una vez que reabastezca su inventario o venza el plazo mensual (lo que suceda primero).

b) Suspensiones Obligatorias del Producto

ONCAE suspenderá la oferta de un producto específico sí:

1. El producto ofertado resulta defectuoso, no cumple el propósito para el que ha sido adquirido, su uso o almacenamiento representa riesgos a la salud de las personas, o cualquier otra circunstancia debidamente calificada;
2. La fabricación del producto ha sido descontinuada;
3. La distribución o venta del producto ha sido prohibida en el mercado nacional o internacional;
4. Cualquier otra circunstancia debidamente calificada.

En estos casos el Proveedor estará obligado a reponer un producto que cumpla con las especificaciones técnicas ofertadas, a la brevedad posible.

c) Suspensiones Obligatorias del Proveedor

ONCAE suspenderá a un Proveedor del Catálogo si concurren:

- a) Tres incumplimientos comprobados durante la vigencia del Convenio, que acarreará una suspensión por un mes.
- b) Más de tres incumplimientos comprobados durante la vigencia del Convenio, se procederá a la suspensión definitiva del Catálogo.

52. Vigencia del Convenio

El Convenio a suscribir tendrá una vigencia de **doce meses** contados a partir del uno de enero del 2012 y finalizando el 31 de diciembre del 2012.

53. Modificaciones al Convenio durante su Ejecución

El Proveedor y ONCAE de común acuerdo podrán modificar o adicionar cláusulas al presente Convenio durante su ejecución si así lo estiman conveniente. Se entenderá que las razones por las cuales se llevarán a cabo modificaciones será por inclusión de nuevos compradores, modificaciones en la legislación vigente, situaciones particulares de la ejecución, etc.

54. Ampliación de la vigencia del Convenio

ONCAE podrá extender la vigencia del Convenio, previo a su vencimiento, emitiendo una comunicación por escrito a todos los Proveedores seleccionados. Salvo que un Proveedor responda lo contrario, se entenderá que el Proveedor Seleccionado acepta de común acuerdo la continuidad del Convenio.

La comunicación que notificará la ampliación de la vigencia del Convenio, estará acompañada de una publicación emitida por ONCAE, en la cual se invitará a nuevos proveedores para someterse a un proceso de selección para adhesión al Convenio ya existente.

55. Garantía y Año de Fabricación

El tiempo mínimo por el cual el Proveedor deberá presentar Garantía por desperfectos de fábrica a los productos objetos del presente proceso es de un (1) año, contados a partir de la recepción del mismo.

La Garantía aplicará en los casos de desprendimiento de lona, salida de alambres, torcedura y otros desperfectos de fábrica. Para que la garantía proceda, previamente se hará una evaluación y el proveedor presentará un dictamen técnico que respalde con evidencia el resultado de la evaluación. El dictamen podrá ser respaldado con fotografías y manuales del fabricante que detallan los defectos de fábrica.

Las llantas entregadas por cada orden de compra deben tener una fecha de fabricación no mayor a dos años (2) al momento de la entrega. La fecha de fabricación será comprobada al momento de la entrega del producto al dar lectura a la carcasa de la llanta.

56. Solicitud de Cambios de Modelo de Productos e inclusión de nuevos Productos

En caso de que un modelo de llanta sea discontinuado por el fabricante, dicho producto será reemplazado por uno de igual marca y con condiciones iguales o superiores características y especificaciones técnicas. El Proveedor podrá solicitar a la ONCAE el reemplazo mediante una nota formal firmada por el representante legal. La ONCAE someterá a evaluación la solicitud y aprobará o rechazará la solicitud. En este caso, ONCAE se reserva el derecho de solicitar mayor información que respalde la solicitud.

En los casos que ONCAE o los Proveedores identifiquen una llanta que no fue incluida en el presente Proceso Público y que representa una demanda para los entes contratantes; la ONCAE podrá solicitar a los Proveedores participantes del Convenio Marco presentar oferta para ese producto. En este caso, siempre la oferta será presentada bajo las condiciones y especificaciones del presente proceso público.

Sección II. Criterios de Evaluación y Calificación

1. Criterios de Evaluación

Los criterios aquí definidos tienen la categoría Si / No

COMPROMISOS DEL PROPONENTE

Evaluación aplicable a la Modalidad A en las Instalaciones del Proveedor

1) Especificaciones técnicas:

- a) En el caso de las llantas radiales se presentó certificación de homologación DOT para cada marca ofertada.
- b) En el caso de las llantas radiales se presentó certificación de homologación Europea para cada marca ofertada.
- c) En el caso de las llantas convencionales se presentó certificación de homologación DOT para cada marca ofertada.
- d) En el caso de las llantas para motocicletas se presentó certificación de homologación DOT.
- e) Por cada lote propuesto se evaluará:
 - i) Las numeraciones de las llantas son las solicitadas en el lote.
 - ii) Las llantas propuestas coinciden con el rodaje solicitado en el lote.
 - iii) Las llantas propuestas coinciden con las lonas solicitadas en el lote.
- f) Para llantas radiales la propuesta incluye válvula nueva.
- g) Para llantas convencionales la propuesta incluye tubo y protector nuevo.
- h) Para llantas Convencionales de motocicletas incluye tubo nuevo.
- i) Para llantas Radiales de Motocicleta incluya válvula nueva.

2) Servicios:

- a) Tiempo de Entrega:
 - i) Para órdenes de compra de 1 a 20 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en cuatro (4) días hábiles.
 - ii) Para órdenes de compra de 21 a 40 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en seis (6) días hábiles.

 - b) Se incluye en la propuesta los siguientes servicios conexos:
 - i) Armado.
 - ii) Balanceo.

 - c) Se ofrece el servicio opcional de alineamiento
 - d) Por todos los lotes y llantas propuestos se ofrece un (1) año de garantía.
 - e) El proponente se compromete a sustituir sin ningún costo cualquier producto con defectos de fábrica en un plazo máximo de cuatro (4) días calendario, sin más requerimiento que la solicitud de cambio y entrega del producto.
 - f) El Proponente se compromete a tener una persona como contacto permanente entre el Estado y el Proponente.
 - g) El Proponente se compromete a brindar asesoría técnica e inspecciones de revisión del estado de las llantas a las entidades contratantes cada cuatro (4) meses.
- 3) Precio
- a) Por cada lote, se tomara en cuenta el precio por renglón ofertado idéntico, comparando el precio de cada proveedor con el menor precio ofertado para el renglón respectivo.

 - b) El Proponente se compromete a proporcionar su mejor precio a los Compradores del Catálogo. De comprobarse que el Proponente promociona o vende el mismo producto a otros clientes estatales por un valor menor del que se encuentra en el Catálogo estará

obligado a brindar el mismo trato u oferta a los Compradores obligados al uso del Catálogo.

Nota: De presentarse un solo proponente para uno o varios lotes, la oferta será evaluada en atención al precio de mercado y conveniencia para el Estado, correspondiente a las especificaciones contenidas en el pliego de condiciones.

Evaluación aplicable a la Modalidad B en las Instalaciones del Comprador

1) Especificaciones técnicas:

- a. En el caso de las llantas radiales se presentó certificación de homologación DOT para cada marca ofertada.
- b. En el caso de las llantas radiales se presentó certificación de homologación Europea para cada marca ofertada.
- c. En el caso de las llantas convencionales se presentó certificación de homologación DOT para cada marca ofertada.
- d. En el caso de las llantas para motocicletas se presentó certificación de homologación DOT.
- e. Por cada lote propuesto se evaluará:
 - i. Las numeraciones de las llantas son las solicitadas en el lote.
 - ii. Las llantas propuestas coinciden con el rodaje solicitado en el lote.
 - iii. Las llantas propuestas coinciden con las lonas solicitadas en el lote.
- f. Para llantas radiales la propuesta incluye válvula nueva.
- g. Para llantas convencionales la propuesta incluye tubo y protector nuevo.
- h. Para llantas convencionales de motocicletas tubo nuevo.
- i. Para llantas radiales de motocicleta incluye válvula nueva.

2) Servicios:

a) Tiempo de Entrega:

- j. Para órdenes de compra de 1 a 10 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en cuatro (4) días hábiles.
 - ii) Para órdenes de compra de 11 a 20 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en seis (6) días hábiles.
 - iii) Para órdenes de compra de 21 a 52 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en diez (10) días hábiles.
 - iv) Para órdenes de compra de 53 unidades en adelante el Proponente se compromete a entregar como máximo en quince (15) días hábiles.
- b) Por todos los lotes y llantas propuestos se ofrece un (1) año de garantía.
- c) El proponente se compromete a sustituir sin ningún costo cualquier producto con defectos de fábrica en un plazo máximo de cuatro (4) días calendario, sin más requerimiento que la solicitud de cambio y entrega del producto.
- d) El Proponente se compromete a tener una persona como contacto permanente entre el Estado y el Proponente.
- e) El Proponente se compromete a brindar asesoría técnica e inspecciones de revisión del estado de las llantas a las entidades contratantes cada cuatro (4) meses.

3) Precio

- c) Por cada lote, se tomara en cuenta el precio por renglón ofertado idéntico, comparando el precio de cada proveedor con el menor precio ofertado para el renglón respectivo.

- d) El Proponente se compromete a proporcionar su mejor precio a los Compradores del Catálogo. De comprobarse que el Proponente promociona o vende el mismo producto a otros clientes estatales por un valor menor del que se encuentra en el Catálogo estará obligado a brindar el mismo trato u oferta a los Compradores obligados al uso del Catálogo.

Nota: De presentarse un solo proponente para uno o varios lotes, la oferta será evaluada en atención al precio de mercado y conveniencia para el Estado, correspondiente a las especificaciones contenidas en el pliego de condiciones.

Sección III. Formularios

Formulario de Información sobre el Proponente

[El Proponente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
No.: *[indicar el número del proceso]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre jurídico del Proponente <i>[indicar el nombre / denominación social del Proponente]</i>
2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]</i>
3. País donde está constituido o incorporado el Proponente en la actualidad o País donde intenta constituirse o incorporarse <i>[indicar el país de ciudadanía del Proponente en la actualidad o país donde intenta constituirse o incorporarse]</i>
4. Año de constitución o incorporación del Proponente: <i>[indicar el año de constitución o incorporación del Proponente]</i>
5. Dirección jurídica del Proponente en el país donde está constituido o incorporado: <i>[indicar la Dirección jurídica del Proponente en el país donde está constituido o incorporado]</i>

6. Información del Representante autorizado del Proponente:

Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado]*

Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado]*

Números de teléfono y facsímil: *[indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado]*

Dirección de correo electrónico: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]*

7. Dirección del o los locales que atenderán las órdenes de compra:

Nombre del contacto entre Estado y Empresa:

Teléfono del contacto:

Correo electrónico del contacto:

Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio

[El Proponente y cada uno de sus miembros deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación]

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

Página ____ de ____ páginas

1. Nombre jurídico del Proponente <i>[indicar el nombre jurídico del Proponente]</i>
2. Nombre jurídico del miembro del Consorcio <i>[indicar el Nombre jurídico o denominación social del miembro del Consorcio]</i>
3. Nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consorcio <i>[indicar el nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consorcio]</i>
4. Año de constitución o incorporación del miembro del Consorcio: <i>[indicar el año de constitución o incorporación del miembro del Consorcio]</i>
5. Dirección jurídica del miembro del Consorcio en el País donde está constituido o incorporado: <i>[Dirección jurídica del miembro del Consorcio en el país donde está constituido o incorporado]</i>

6. Información sobre el Representante Autorizado del miembro del Consorcio:

Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado del miembro del Consorcio]*

Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado del miembro del Consorcio]*

Números de teléfono y facsímil: *[[indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado del miembro del Consorcio]*

Dirección de correo electrónico: *[[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro del Consorcio]*

7. Copias adjuntas de documentos originales de: *[marcar la(s) casillas(s) de los documentos adjuntos]*

- ↑ Escritura de Constitución y sus Modificaciones en caso de existir de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo 2 anterior.¹ Si se trata de un ente gubernamental Hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales.

Formulario de Presentación de la Propuesta

[El Proponente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones a este formulario ni se aceptarán substituciones.]

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
: *[indicar el número del proceso]*

A: *[nombre completo y dirección de ONCAE]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los Pliegos de Condiciones, incluso sus Enmiendas Nos. *[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda]*;
- (b) Para cada lote ofertado ofrecemos proveer los Bienes de conformidad con los Pliegos de Condiciones y de acuerdo con el plazo y lugares de entrega establecidos en el Pliego de Condiciones:
[Indicar una descripción breve de los bienes propuestos, las modalidades propuestas certificaciones de homologación y servicios conexos en caso de aplicar];
- (c) El precio de los lotes cotizados para cada uno de los productos, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el rubro (d) a continuación es:

Descripción de los lotes que oferta. Ingresar un Cuadro Resumen por cada lote ofertado bajo la modalidad A. Ejemplo: Si se ofertaron 3 lotes bajo Modalidad A, deberán de aparecer 3 cuadros resumen.

Modalidad B en las instalaciones del Comprador NO incluye servicios conexos

Ingresar un Cuadro Resumen por cada lote ofertado bajo la modalidad B. Ejemplo: Si se ofertaron 2 lotes bajo Modalidad B, deberán de aparecer 2 cuadros resumen.

LOTE 1 LLANTAS PARA VEHICULOS LIVIANOS RIN 13				
N° de Item	Medida de cada Llanta	Marca de cada Llanta	Modelo de cada Llanta	Precio Total (Incluye I.S.V)
				L.

dentro de las inhabilidades detalladas en los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.

- (i) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de selección, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Convenio formal haya sido perfeccionado por las partes.
- (j) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna Propuesta que reciban, ni a suscribir obligatoriamente una solicitud de compra por el mero hecho de ser incorporado mi representada dentro del Convenio Marco y el Catálogo.

Firma: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]* En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Propuesta]*

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Propuesta]*

Debidamente autorizado para firmar la Propuesta por y en nombre de: *[indicar el nombre completo del Proponente]*

El día _____ del mes _____ del año _____ *[indicar la fecha de la firma]*

Formularios de Listas de Precios

Lista de Precios Modalidad "B" En las Instalaciones COMPRADOR (NO incluye servicios conexos)										
Republica de Honduras ONCAE				Fecha: ____/____/____ Licitacion Publica N° ____ Página N° ____ de ____						
RESUMEN DEL LOTE OFERTADO										
N° de Lote	Descripción del Lote: Llantas para vehículos livianos/motocicletas (según corresonda)Rin No. _____	Marcas ofertadas en este lote (especificar cada marca ofertada en el lote)	Total de Llantas Ofertadas en este lote							
OFERTA DETALLADA POR CADA LLANTA										
N° de Item	Medida de cada Llanta	Marca de cada Llanta	Modelo de cada Llanta	Construcción de cada llanta (radial o convencional)	Rodaje de Llanta (carretera, todo terreno, etc.)	N° de Lonas de la Llanta	N° de Llantas (unidades) disponibles a proveer por mes	Precio Unitario Sin Impuesto	Impuesto Sobre Venta (ISV)	Precio Total
								L.	L.	L.
								L.	L.	L.
								L.	L.	L.
								L.	L.	L.
								L.	L.	L.
								L.	L.	L.
Si el Proponente desea ofertar para el mismo lote diferentes marcas de Llantas, deberá de especificar por cada llanta la marca que corresponde. Cada llanta ofertada deberá contener la medida, marca, modelo, rodaje y número de lonas. Las llantas ofertadas deben ser nuevas e incluir el tubo, protector o valvula según el caso que aplique.										
NOMBRE DEL PROPONENTE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO QUE HACE LA PROPUESTA										

FORMULARIO DE DECLARACIÓN JURADA

DECLARACIÓN JURADA (De cumplimiento de las Certificaciones DOT)

En cumplimiento de lo establecido en el Pliego de Condiciones de la Licitación para Convenio Marco N° _____ de Suministro de Llantas para vehículos livianos y motocicletas para las entidades del Estado para el período 0000-0000, el suscrito _____, datos generales, (nacionalidad, mayor de edad, profesión-oficio, estado civil, con número de identidad _____, con domicilio en _____, actuando en mi condición de Representante Legal de la empresa _____, sociedad debidamente constituida conforme a las Leyes de la República de Honduras, debidamente inscrita en el Registro de Propiedad Mercantil N°: _____, Tomo: _____, Folio: _____ y Registro en la Cámara de Comercio de _____, con N° de Registro: _____, Tomo: _____, Folio _____, Documento de RTN: (sólo numérico) _____ con domicilio legal en _____ (domicilio de la sociedad mercantil), Teléfono: _____; DECLARO EXPRESAMENTE que los productos que detallo a continuación, cumplen con las normas internacionales de calidad DOT, según certificaciones expedidas a los fabricantes de las mismas y asumo cualquier responsabilidad civil, administrativa o penal en caso de que se compruebe que la información suministrada resulte incorrecta, alterada o falsa.

(ENLISTAR RENGLÓN Y DESCRIPCIÓN DE LLANTAS)

Dada en la ciudad de _____, a los __ días del mes de _____ de 20__.

Representante Legal (Nombre de la Empresa)
(FIRMA Y SELLO)

(DEBE SER AUTENTICADA ANTE NOTARIO PÚBLICO)

- La auténtica de esta firma podrá ser incluida en el certificado de autenticidad en donde se autenticquen otras firmas o copias fotostáticas de documentos pertenecientes a esta Licitación.

DE DECLARACIÓN JURADA
(De cumplimiento de las Certificaciones Europea)

En cumplimiento de lo establecido en el Pliego de Condiciones de la Licitación para Convenio Marco N° _____ de Suministro de Llantas para Vehículos livianos y Motocicletas para las entidades del Estado para el período 0000-0000, el suscrito _____ (DATOS GENERALES), nacionalidad, mayor de edad, profesión-oficio, estado civil, con número de identidad personal _____, con domicilio en _____, actuando en mi condición de Representante Legal de la empresa

_____, sociedad debidamente constituida conforme a las Leyes de la República de Honduras, debidamente inscrita en el Registro de Propiedad N°: _____, Tomo: _____, Folio: _____ y Registro en la Cámara de Comercio de _____ con N° de Registro: _____, Tomo: _____, Folio _____, Documento de RTN: _____ (numérico), con domicilio legal en _____ (de la sociedad mercantil),

Teléfono: _____; DECLARO EXPRESAMENTE que los productos que detallo a continuación, cumplen con las normas internacionales de calidad Europea (ESPECIFICAR CODIGO) , según certificaciones expedidas a los fabricantes de las mismas y asumo cualquier responsabilidad civil, administrativa o penal en caso de que se compruebe que la información suministrada resulte incorrecta, alterada o falsa.

(ENLISTAR RENGLÓN Y DESCRIPCIÓN DE LLANTAS)

Dada en la ciudad de _____, a los __ días del mes de _____ de 20__.

Representante Legal (Nombre de la Empresa)
(FIRMA Y SELLO)

(DEBE SER AUTENTICADA ANTE NOTARIO PÚBLICO)

- La auténtica de esta firma podrá ser incluida en el certificado de autenticidad en donde se autenticuen otras firmas o copias fotostáticas de documentos pertenecientes a esta Licitación.

Sección IV. Lista de Requisitos

CERTIFICADOS DE HOMOLOGACIÓN

	Certificación de Cumplimiento de Homologación del Departamento del Transporte de los Estados Unidos (DOT).	Certificación de Cumplimiento de la Homologación de la Comunidad Económica Europea.
Llantas radiales	X	X
Llantas convencionales	X	
Llantas para motocicletas	X	

TIEMPO DE GARANTÍA

Para todas las llantas ofertadas la Garantía por desperfectos de fábrica deberá ser mínimo de 1 año.

PRECIO OFERTADO MODALIDAD “A” EN LAS INSTALACIONES DEL PROVEEDOR

Para esta modalidad el precio ofertado de la llanta deberá incluir el armado y balanceo.

Por separado deberá ofertarse el alineamiento por vehículo (no por llanta).

PRECIO OFERTADO MODALIDAD “B” EN LAS INSTALACIONES DEL COMPRADOR

Para esta modalidad el precio ofertado de la llanta no incluye ningún servicio conexo, los precios de los productos deberán ser inferiores a la Modalidad “A” puesto que no se ofrecen servicios conexos.

***Los Proponentes podrán ofertar para ambas modalidades o sola una modalidad.**

Los lotes a cotizar son:

Para Vehículos Livianos:

Lote N° 1 Llantas para vehículos livianos Rin 13

Lote N° 1 Llantas Para Vehiculos Livianos Rin 13							
It.	Rin	Numero	Rodaje	Lonas	Certificaciones		Construccion
1	13	165/70R13	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
2	13	175/70R13	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
3	13	185/70R13	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
4	13	165R13	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial

Lote N° 2 Llantas para vehículos livianos Rin 14

Lote N° 2 Llantas Para Vehiculos Livianos Rin 14							
It.	Rin	Numero	Rodaje	Lonas	Certificaciones		Construccion
5	14	175/65R14	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
6	14	185/60R14	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
7	14	185/65R14	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
8	14	185/70R14	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
9	14	185/R14	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
10	14	195/60R14	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
11	14	195/70R14	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
12	14	195/R14	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
13	14	215/75R14	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
14	14	205/R14	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
15	14	225/70R14	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial

Lote N° 3 Llantas para vehículos livianos Rin 15

Lote N° 3 Llantas Para Vehiculos Livianos Rin 15							
It.	Rin	Numero	Rodaje	Lonas	Certificaciones		Construccion
16	15	185/65R15	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
17	15	195/60R15	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
18	15	195/65R15	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
19	15	195/70R15	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
20	15	195/R15	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
21	15	205/65R15	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
22	15	205/70R15	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
23	15	205/70R15	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
24	15	205/70R15	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
25	15	205/75R15	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
26	15	205/75R15	Traccion (M/T)	8	DOT	E4	Radial
27	15	215/65R15	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
28	15	215/70R15	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
29	15	215/70R15	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
30	15	215/70R15	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
31	15	215/75R15	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
32	15	215/75R15	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
33	15	215/R15	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
34	15	215/R15	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
35	15	225/70R15	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
36	15	225/70R15	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
37	15	225/70R15	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
38	15	225/70R15	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
39	15	225/75R15	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
40	15	225/75R15	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
41	15	235/75/R15	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
42	15	235/75/R15	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
43	15	255/70R15	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
44	15	265/70R15	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
45	15	30X9.50R15	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
46	15	31X10.50R15	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
47	15	700R15	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
48	15	700R15	CARRETERA	10	DOT	E4	Radial
49	15	700-15	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	--	Convencional
50	15	700-15	Todo Terreno (A/T)	10	DOT	--	Convencional

Lote N° 4 Llantas para vehículos livianos Rin 16

Lote N° 4 Llantas Para Vehiculos Livianos Rin 16							
It.	Rin	Numero	Rodaje	Lonas	Certificaciones		Construcción
51	16	205/65R16	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
52	16	205/R16	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
53	16	215/65R16	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
54	16	215/70R16	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
55	16	215/70R16	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
56	16	225/70R16	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
57	16	225/70R16	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
58	16	225/75R16	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
59	16	225/75R16	Todo Terreno (A/T)	10	DOT	E4	Radial
60	16	235/60R16	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
61	16	235/70R16	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
62	16	235/70R16	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
63	16	235/85R16	Todo Terreno (A/T)	10	DOT	E4	Radial
64	16	245/70R16	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
65	16	245/70R16	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
66	16	245/75R16	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
67	16	245/75R16	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
68	16	245/75R16	Todo Terreno (A/T)	10	DOT	E4	Radial
69	16	265/70R16	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
70	16	265/70R16	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
71	16	265/70R16	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
72	16	265/70R16	CARRETERA	8	DOT	E4	Radial
73	16	265/75R16	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
74	16	275/70R16	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
75	16	275/70R16	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
76	16	305/70R16	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
77	16	700R16	CARRETERA	10	DOT	E4	Radial
78	16	700R16	CARRETERA	12	DOT	E4	Radial
79	16	700-16	CARRETERA	10	DOT	--	Convencional
80	16	700-16	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	--	Convencional
81	16	700-16	CARRETERA	12	DOT	--	Convencional
82	16	700-16	Todo Terreno (A/T)	12	DOT	--	Convencional
83	16	700R16	CARRETERA	14	DOT	E4	Radial
84	16	700R16	Todo Terreno (A/T)	14	DOT	E4	Radial
85	16	750R16	CARRETERA	12	DOT	E4	Radial
86	16	750R16	CARRETERA	14	DOT	E4	Radial
87	16	750-16	CARRETERA	10	DOT	--	Convencional
88	16	750-16	Todo Terreno (A/T)	10	DOT	--	Convencional
89	16	750-16	CARRETERA	12	DOT	--	Convencional
90	16	750-16	Todo Terreno (A/T)	12	DOT	--	Convencional
91	16	750-16	CARRETERA	14	DOT	--	Convencional
92	16	750-16	Todo Terreno (A/T)	14	DOT	--	Convencional
93	16	750-16	CARRETERA	16	DOT	--	Convencional
94	16	750-16	Todo Terreno (A/T)	16	DOT	--	Convencional

Lote N° 5 Llantas para vehículos livianos Rin 17

Lote N° 5 Llantas Para Vehiculos Livianos Rin 17							
It.	Rin	Numero	Rodaje	Lonas	Certificaciones		Construcción
95	17	225/65R17	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
96	17	235/65R17	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
97	17	235/65R17	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
98	17	245/65R17	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
99	17	245/65R17	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
100	17	245/65R17	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
101	17	265/65R17	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
102	17	265/65R17	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
103	17	265/70R17	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
104	17	275/60R17	CARRETERA	4	DOT	E4	Radial
105	17	275/65R17	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial
106	17	285/60R17	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
107	17	285/75R17	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
108	17	285/75R17	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
109	17	305/70R17	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
110	17	305/70R17	Traccion (M/T)	6	DOT	E4	Radial

Lote N° 6 Llantas para vehículos livianos Rin 18

Lote N° 6 Llantas Para Vehiculos Livianos Rin 18							
It.	Rin	Numero	Rodaje	Lonas	Certificaciones		Construcción
111	18	245/65R18	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
112	18	245/65R18	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
113	18	245/70R18	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
114	18	255/55R18	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
115	18	255/55R18	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
116	18	255/70R18	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
117	18	265/60R18	CARRETERA	6	DOT	E4	Radial
118	18	275/65R18	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
119	18	275/70R18	Todo Terreno (A/T)	8	DOT	E4	Radial
120	18	285/60R18	Todo Terreno (A/T)	6	DOT	E4	Radial

Lote N° 7 Llantas Para Motos					
IT	RIN	Llanta Delantera	Tubo	Rodaje	Certificacion
121	10	1.50 X 10	x	Calle	DOT
122	10	100/90-10	x	Calle	DOT
123	10	2.50-10	x	Calle	DOT
124	10	2.75-10	x	Calle	DOT
125	10	90/90-10	x	Calle	DOT
126	12	1.50X12	x	Calle	DOT
127	12	1.60X12	x	Calle	DOT
128	12	120/70-12	x	Calle	DOT
129	12	2.50-12	x	Calle	DOT
130	12	80/100-12	x	Calle	DOT
131	17	1.40 X 17	x	Calle	DOT
132	17	1.85X17	x	Calle	DOT
133	17	100/100-17	x	Calle	DOT
134	17	100/100-17	x	Todo Terreno	DOT
135	17	110/70-17	x	Calle	DOT
136	17	110/70-17	x	Todo Terreno	DOT
137	17	110/80-17	x	Calle	DOT
138	17	110/80-17	x	Todo Terreno	DOT
139	17	110/90-17	x	Calle	DOT
140	17	110/90-17	x	Todo Terreno	DOT
141	17	120/70-17	x	Calle	DOT
142	17	120/70-17	x	Todo Terreno	DOT
143	17	120/90-17	x	Calle	DOT
144	17	120/90-17	x	Todo Terreno	DOT
145	17	130/70-17	x	Calle	DOT
146	17	130/70-17	x	Todo Terreno	DOT
147	17	130/80-17	x	Calle	DOT
148	17	130/80-17	x	Todo Terreno	DOT
149	17	130/90-17	x	Calle	DOT
150	17	130/90-17	x	Todo Terreno	DOT
151	17	150/70-17	x	Calle	DOT
152	17	180/55-17	x	Calle	DOT
153	17	2.50 X 17	x	Calle	DOT
154	17	3.00 X 17	x	Calle	DOT
155	17	3.50 X 17	x	Calle	DOT
156	17	4.00 X 17	x	Calle	DOT
157	17	4.50 X 17	x	Calle	DOT
158	17	5.50 X 17	x	Calle	DOT
159	17	6.00 X 17	x	Calle	DOT
160	17	6.25 X 17	x	Calle	DOT
161	17	70/100-17	x	Calle	DOT
162	18	1.85X18	x	Calle	DOT
163	18	100/100-18	x	Calle	DOT
164	18	100/100-18		Todo Terreno	DOT
165	18	100/90-18	x	Calle	DOT

166	18	100/90-18		Todo Terreno	DOT
167	18	110/100-18	x	Calle	DOT
168	18	110/100-18		Todo Terreno	DOT
169	18	110/80-18	x	Calle	DOT
170	18	110/80-18		Todo Terreno	DOT
171	18	110/90-18	x	Calle	DOT
172	18	110/90-18		Todo Terreno	DOT
173	18	120/100-18	x	Calle	DOT
174	18	120/80-18	x	Calle	DOT
175	18	120/90-18	x	Calle	DOT
176	18	140/80-18	x	Calle	DOT
177	18	2.15 X 18	x	Calle	DOT
178	18	2.50 X 18	x	Calle	DOT
179	18	2.75 X 18	x	Calle	DOT
180	18	2.75-18	x	Calle	DOT
181	18	250-18	x	Calle	DOT
182	18	250X18	x	Calle	DOT
183	18	410X18	x	Calle	DOT
184	18	410X18		Todo Terreno	DOT
185	18	460X18	x	Calle	DOT
186	18	460X18		Todo Terreno	DOT
187	18	90/90-18	x	Calle	DOT
188	18	90/90-18		Todo Terreno	DOT
189	19	1.40X19	x	Calle	DOT
190	19	1.85 X 19	x	Calle	DOT
191	19	100/90-19	x	Calle	DOT
192	19	110/80-19	x	Calle	DOT
193	19	110/90-19	x	Calle	DOT
194	10	110/90-19		Todo Terreno	DOT
195	19	120/80-19	x	Calle	DOT
196	19	120/80-19		Todo Terreno	DOT
197	19	120/90-19	x	Calle	DOT
198	19	2.15 X 19	x	Calle	DOT
199	19	2.50 X 19	x	Calle	DOT
200	19	70/100-19	x	Calle	DOT
201	19	90/90-19	x	Calle	DOT
202	20	90/100-20	x	Calle	DOT
203	20	1.85X 20	x	Calle	DOT
204	21	1.60 X 21	x	Calle	DOT
205	21	1.60X21	x	Calle	DOT
206	21	1.85 X 21	x	Calle	DOT
207	21	1.85X21	x	Calle	DOT
208	21	2.75-21	x	Calle	DOT
209	21	3.00-21	x	Calle	DOT
210	21	70/100-21	x	Calle	DOT
211	21	70/100-21	x	Todo Terreno	DOT
212	21	80/100-21	x	Calle	DOT
213	21	80/100-21	x	Todo Terreno	DOT
214	21	80/90-21	x	Calle	DOT
215	21	80/90-21		Todo Terreno	DOT
216	21	90/100-21	x	Calle	DOT
217	21	90/90-21	x	Calle	DOT
218	21	90/90-21	x	Todo Terreno	DOT

Sección V. Inspecciones y Pruebas

La Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado, podrá realizar en cualquier momento evaluaciones, inspecciones y pruebas del cumplimiento de las Condiciones técnicas del producto, tiempos de entrega, etc.

Estas actuaciones podrán realizarse en la salas de venta del Proponente, o a los productos entregados a cualquier de los Compradores.

PARTE 3 – Convenio

Sección VI. Modelo de Convenio

CONVENIO MARCO PARA LA Licitación Pública de XXXXXXXXXX No: XXX/ONCAE/CM-XX-XXX-20XX

Nosotros, -----, hondureño, mayor de edad, -----, con domicilio en Tegucigalpa, Honduras, y con número de identidad -----, en su condición de representante legal y -----, quien en adelante se denominará **XXXXXXXXXX**, por una parte; y, por la otra, -----, (DATOS GENERALES DE LOS PROPONENTES SELECCIONADOS), quien actúa en su condición de Representante Legal de la empresa -----, S.A., sociedad debidamente inscrita bajo Matrícula -----, de fecha -----, del Registro Mercantil de -----, y que en adelante se denominará **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, mismos que han sido seleccionados mediante la Resolución No._____-2011 dictada por la Dirección de ONCAE en base a la recomendación emitida por la Comisión Evaluadora que para tal efecto conformó **LA ONCAE**, y que entre todos los antes mencionados han convenido el presente **CONVENIO MARCO**, de acuerdo a la Licitación para Convenio Marco N° **XXX/ONCAE/CM-XX-XXX-20XX**, de conformidad con las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: Objeto: ----- suscribe el presente **CONVENIO** con **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** para que estando ingresado (s) en el Catálogo administrado por **LA ONCAE** a través del Sistema “HonduCompras”, ofrezcan el servicio de ----- . La selección de proponentes en esta Licitación para incorporación al Catálogo, no representa un compromiso u obligación económica o contractual para el Estado de Honduras.

CLÁUSULA SEGUNDA: Normas y Documentos que rigen EL CONVENIO. Este **CONVENIO MARCO** se regirá por lo dispuesto en:

1. El Pliego de Condiciones;
2. El presente Convenio Marco;
3. Las órdenes de compra que se emitan en relación al presente **CONVENIO MARCO**.

CLÁUSULA TERCERA: Fraude y corrupción: Las partes firmantes se obligan a observar los más altos niveles éticos durante la vigencia del presente **CONVENIO**, y por el tiempo en que dure la relación entre **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** y **LOS COMPRADORES** derivados de las órdenes de compra que se genere por parte de éstos últimos. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos. Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más Proponentes o Proveedores, las respectivas

Propuestas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.

CLÁUSULA CUARTA: Actualización y Verificación de datos. Es obligación de **EL PROVEEDOR/LOS** deberá estar pendiente de las notificaciones de las emisiones de órdenes de compra, debiendo verificar con frecuencia, en sus correos, teléfono, correspondencia física, el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado, etc. sobre todos las notificaciones con respecto al presente **CONVENIO**.

CLÁUSULA QUINTA: Consorcios. Los arriba firmantes en calidad de Consorcio será firmada por el representante legal que para tal efecto determinaron previamente, bajo el entendido que todos los que conformen el consorcio, así como sus todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del **CONVENIO** de acuerdo con las condiciones del mismo y lo dispuesto en los Pliegos de Condiciones. Bajo ese contexto se determina que para los efectos de la emisión de las órdenes de compra se designa a la empresa -----, quién a su vez es el responsable de recibir y atender dichas órdenes de compra.

CLÁUSULA SEXTA: De los Pliegos de Condiciones. Todos aquellos aspectos determinados en los Pliegos de Condiciones se entenderán parte contractual del presente **CONVENIO**.

CLÁUSULA SÉPTIMA: Aceptación de Compromisos dentro de la Propuesta. En base a la Declaración Jurada presentada por **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, éstos reafirman sus compromisos de:

15. Atender las órdenes de compra o de servicio que se le notifiquen, en los precios y Condiciones señalados en el Catálogo al momento de generarse la Orden de Compra y demás compromisos que se deriven de la relación contractual;
16. Efectuar la entrega de los suministros objetos del presente proceso de licitación a todos los Compradores, cumpliendo los plazos, especificaciones técnicas y las condiciones establecidas en la orden de compra y de acuerdo a lo señalado en este Pliego de Condiciones;
17. Cumplir todos los compromisos incluidos en el presente **CONVENIO** y los Pliegos de Condiciones;
18. No ofrecer a ningún Organismo Público mejores precios o Condiciones que los que ofrece a través del Catálogo durante la vigencia del **CONVENIO**;

Que **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** es responsable de la veracidad de los documentos e información presentada para efectos del proceso.

EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES se obliga a dar un trato igualitario y no discriminatorio a las distintas entidades del Estado que requieran de sus productos.

CLÁUSULA OCTAVA: Efectos de la Catalogación. El uso del Catálogo al que hace referencia esta Licitación, podrá ampliarse más allá de la difusión de las propuestas. En cuyo caso se emitirán el addendum (o cuantos sean necesarios) al mismo para incluir cláusulas que regulen lo anterior.

CLÁUSULA NOVENA: Lugar y Forma de Entrega de los Bienes. El lugar de destino convenido para la entrega de productos es la dirección que aparecerá en las órdenes de compra físicas emitidas por cada Comprador que consulte el Catálogo. La entrega de los bienes se limita a las direcciones que tengan sita en la ciudad de Tegucigalpa, Comayagüela o casco urbano del Distrito Central. Otros Entes Públicos no sujetos a la obligatoriedad del

uso del Catálogo, podrán solicitar ----- beneficiarse de las ventajas del mismo. Sin embargo, para el caso anterior y en consulta aprobada con **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, ----- establecerá los procedimientos idóneos para la emisión y aceptación de órdenes de compra respectivos.

CLÁUSULA DÉCIMA: Precio Ofertado y Criterio de Adjudicación. El precio ofertado es el que se muestra en el Catálogo para cada producto y estará compuesto por el valor del ítem más los impuestos a pagar por el mismo. Una vez que la información relativa a los precios, productos, marcas, condiciones, proveedores, etc., se encuentre en el Catálogo, **LA ONCAE** podrá permitir la actualización y mejora de precios.

Criterio de Adjudicación. La Entidad Contratante, cuando utilice el Catálogo utilizará los siguientes criterios de compra:

- Para todos los lotes de llantas para vehículos livianos y motocicletas prevalecerá el mejor precio unitario o por volumen según sea la compra y la disponibilidad de servicios solicitados en los casos que aplique.
- De manera excepcional y justificada, el ente contratante podrá presentar solicitud a la ONCAE para adjudicar a un proveedor distinto al del mejor precio. La ONCAE aprobará o desaprobará dicha solicitud. La justificación presentada por el ente contratante deberá ser lo suficiente clara y deberá comprobar que esa adquisición específica representa una mejor relación costo beneficio para el Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA:

Precio Techo. Precio techo es el valor que ha sido presentado por un Proveedor en su Propuesta al momento de la Apertura en la Licitación para un producto determinado. Los cambios en el precio techo solo podrán realizarse cumpliendo lo establecido en las cláusulas 43 y 44 del Pliego de Condiciones.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: Revisión de Precios. La Revisión de Precios se define como el cambio del Precio Techo, el cual puede ser al alza o la baja. La Revisión del Precio Techo se hará de acuerdo a lo establecido en el procedimiento descrito en el siguiente procedimiento:

- El Proveedor que desee la revisión de su Precio Techo la solicitará por escrito a la Dirección de ONCAE, describiendo las razones que motivan la revisión, el porcentaje de ajuste solicitado y deberá acompañarse de los documentos acreditativos que motivan la solicitud, la Dirección de ONCAE responderá aceptando o denegando la revisión del techo y en caso de aceptarse la revisión el porcentaje de ajuste permitido, a más tardar quince (15) días hábiles después de recibida la comunicación. Toda comunicación relativa a la revisión del Precio Techo tendrá característica de confidencial, hasta la fecha en la cual se reflejarán los cambios de los Precios Techos;
- ONCAE revisará y analizará la solicitud. De ser necesario podrá establecer comunicación por escrito con el solicitante para la ampliación de la información recibida;

-
- Si los hubiera, las fechas en la cual se reflejará en el Catálogo los cambios en los Precios Techos será:

29 de marzo 2012
29 de junio 2012
28 septiembre 2012

La Revisión del Precio Techo podrá autorizarse si se comprueban situaciones que afectan de manera directa y significativa el precio de venta al público en general, serán:

- Aumento del precio internacional de la materia prima, tomando como criterio el indicador internacional del precio del caucho.
- Movimientos de la tasa cambiaria de la moneda en la cual se adquiere la materia prima o el producto, tomando como criterio los datos oficiales del Banco Central de Honduras.

Por cada producto, ONCAE se reserva el derecho de comparar que los precios techos ofertados no excedan los precios disponibles en el mercado y que representen una buena relación costo – beneficio para el Estado.

53. CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: Mejora de Precio

Una vez firmado el Convenio y durante toda su vigencia el Proveedor podrá Mejorar los Precios, entendiéndose como una disminución al precio techo vigente en ese momento.

La mejora de los precios, podrá presentarla por escrito en sobre sellado cada Proveedor a la Dirección de ONCAE informando la disminución de su precio y el tiempo que permanecerá vigente. Toda comunicación relativa a la mejora del Precio tendrá característica de confidencial, hasta la fecha en la cual se reflejará el precio mejorado.

La propuesta de Mejora de Precio deberá enviarse cuatro (4) días antes de las fechas detalladas:

Los Precios mejorados, si los hubiera, se reflejarán en el Catálogo en las siguientes fechas:

13. 5 de enero de 2012
14. 8 de febrero 2012
15. 7 de marzo 2012
16. 9 de abril 2012
17. 9 de mayo 2012
18. 6 de Junio 2012
19. 5 de Julio 2012
20. 8 de Agosto 2012
21. 5 de Septiembre 2012
22. 5 de Octubre 2012
23. 7 de Noviembre 2012

24. 5 de Diciembre 2012

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: Recepción de Órdenes de Compra. La relación contractual se considerará perfeccionada hasta que el Comprador comunique la emisión de la Orden de Compra, y **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** la reciba de manera física.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: Cumplimiento de las Órdenes de Compra. **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** están obligados a aceptar toda orden de compra por parte de los Compradores y cumplir en los mismos términos de su oferta las condiciones técnicas, de precio y entrega pactadas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: Rechazo de las Órdenes de Compra. **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** podrán rechazar órdenes de compra emitidas por Compradores que se encuentren en mora con uno o varios proveedores que ofertan en el Catálogo.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: Plazo de Entrega de los Bienes. El Plazo de la Entrega de los Bienes serán contados a partir del perfeccionamiento de la Orden de Compra. En caso de retraso en la entrega la entidad podrá aplicarle la sanción correspondiente.

Para la Modalidad “A” Entrega en las instalaciones del proveedor con servicio de armado y balanceo incluido es de:

- Para órdenes de compra de 1 a 20 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en cuatro (4) días hábiles.
- Para órdenes de compra de 21 a 40 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en seis (6) días hábiles.
- Para órdenes de compra superiores a 41 llantas, la entidad contratante deberá acordar tiempos de entrega con el Proveedor, los tiempos de entrega acordados deberán ser razonables sin exceder 20 días hábiles.

El Plazo de la Entrega de los Bienes para la Modalidad “B” Entrega en las instalaciones del comprador NO incluye servicio conexo, es de:

- Para órdenes de compra de 1 a 10 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en cuatro (4) días hábiles.
- Para órdenes de compra de 11 a 20 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en seis (6) días hábiles.
- Para órdenes de compra de 21 a 52 unidades el Proponente se compromete a entregar como máximo en diez (10) días hábiles.
- Para órdenes de compra de 53 unidades en adelante el Proponente se compromete a entregar como máximo en quince (15) días hábiles.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: Reclamos por Deficiencias en el Suministro y Plazo de Reposición de los Productos Defectuosos. Si a juicio de los Compradores, los productos no se reciben a conformidad o **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** no hubiese cumplido con los requisitos de la orden de compra, las mismas tendrán el derecho de rechazar la entrega o podrán ordenar **AL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** la corrección y/o reposición de los bienes sin costo adicional alguno.

Serán también a cargo exclusivo **DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, toda clase de gastos que se ocasionen al reponer los productos objeto del suministro que al momento de la inspección final, hubiesen sido detectados con daños de fábrica, averías o que hubiesen sido considerados defectuosos o deficientes por las entidades previo a una evaluación técnica.

El Plazo para reposición de productos defectuosos es de cuatro (4) días, contados a partir de la notificación del Comprador y siempre y cuando esta notificación se haga dentro del período, que corresponderá al plazo de garantía de los bienes, en este caso 1 año.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: Entrega de Bienes. **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** se compromete a entregar los bienes en la dirección del Comprador, que aparecerá detallada en la Orden de Compra. Una vez que el Comprador reciba a satisfacción los bienes procederá con el trámite correspondiente para hacer efectivo el pago **AL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: Inspecciones y Pruebas. **LA ONCAE** podrá realizar en cualquier momento evaluaciones, inspecciones y pruebas del cumplimiento de las Condiciones técnicas del producto, tiempos de entrega, etc. Estas actuaciones podrán realizarse en la salas de venta **DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, o a los productos entregados a cualquier de los Compradores.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: MULTA. Conviene las partes que en caso de incumplimiento de los plazos de entrega, por razones imputables **AL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, las entidades del Estado aplicarán la multa aplicable, por cada día calendario de atraso, sobre el valor de la porción dejada de entregar.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: Pago. El pago se realizará en un plazo no mayor a cuarenta (45) días calendarios contados a partir de la fecha en que se acredita la recepción definitiva a satisfacción del Comprador.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: Responsabilidad DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES. **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** se compromete a realizar todos los trámites correspondientes en los registros que correspondan para recibir sus pagos o hacer posible cualquier trámite inherente a la ejecución del **CONVENIO**.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: Suspensiones. Se entenderán como suspensiones las que se clasifican y definen a continuación.

a) Suspensiones Voluntarias del Producto

Un Proveedor podrá realizar una suspensión voluntaria de la oferta de un producto específico sí:

1. Cumplió con la cantidad máxima a proveer por mes establecida en su propuesta. La cantidad máxima a proveer se contará desde el primer día en que entra en vigencia el Catálogo. Esta suspensión procederá solamente si el Proveedor agotó sus existencias, reincorporándose el producto una vez que reabastezca su inventario o venza el plazo mensual (lo que suceda primero).

b) Suspensiones Obligatorias del Producto

ONCAE suspenderá la oferta de un producto específico si:

1. El producto ofertado resulta defectuoso, no cumple el propósito para el que ha sido adquirido, su uso o almacenamiento representa riesgos a la salud de las personas, o cualquier otra circunstancia debidamente calificada;
2. La fabricación del producto ha sido descontinuada;
3. La distribución o venta del producto ha sido prohibida en el mercado nacional o internacional;
4. Cualquier otra circunstancia debidamente calificada.

En estos casos el Proveedor estará obligado a reponer un producto que cumpla con las especificaciones técnicas ofertadas, a la brevedad posible.

c) Suspensiones Obligatorias del Proveedor

ONCAE suspenderá a un Proveedor del Catálogo si concurren:

- a) Tres incumplimientos comprobados durante la vigencia del CONVENIO, que acarrearán una suspensión por un mes.
- b) Más de tres incumplimientos comprobados durante la vigencia del CONVENIO, que acarrearán la suspensión definitiva del Catálogo.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: Causas de Resolución del CONVENIO. Las causas para dar por terminado el presente **CONVENIO**, son:

- Resolución por Incumplimiento de lo dispuesto en el **CONVENIO MARCO**;
- Resolución por Incumplimiento de lo dispuesto en los Pliegos de Condiciones;
- Si se comprobare que **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** durante la licitación o la ejecución del **CONVENIO**, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- Si se comprobare que **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** durante la licitación facilitó información falsa;
- La disolución de la sociedad mercantil **DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa a -----, su autorización para la continuación de la ejecución del **CONVENIO**, dentro de los ----- (---) días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. ----- podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna;
- Terminación por Insolvencia. ----- podrá rescindir el **CONVENIO MARCO** en cualquier momento mediante comunicación por escrito **AL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** en caso de la declaración de quiebra o de suspensión de pagos de **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES**, o su comprobada incapacidad financiera;
- Por acuerdo entre **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** que desea resolver **EL CONVENIO** y -----;
- Por Caso Fortuito o Fuerza Mayor;

- Por muerte de algún **PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** en caso de ser persona individual, salvo que los herederos ofrezcan concluir con el mismo con sujeción a todas sus estipulaciones; la aceptación de esta circunstancia será potestativa de ----- sin que los herederos tengan derecho a indemnización alguna en caso contrario.

En caso que una de las causas antes señaladas afecte sólo a uno de **LOS PROVEEDORES**, quedando sin relación alguna con el resto de **LOS PROVEEDORES**, se entenderá que:

- El presente **CONVENIO** quedará resuelto sólo en relación **AL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** en que caiga dicha causal; y
- Quedará vigente **EL CONVENIO** para el resto **DEL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** que no tuvieran relación con la causal invocada.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: Modificaciones al CONVENIO durante su Ejecución. **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES** y _____ de común acuerdo podrán modificar o adicionar cláusulas al presente **CONVENIO MARCO** durante su vigencia sí así lo estiman conveniente. Se entenderá que las razones por las cuales se llevarán a cabo modificaciones serán por inclusión de nuevos compradores, modificaciones en la legislación vigente, situaciones particulares de la ejecución, etc.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: Ampliación de la vigencia del CONVENIO. _____ podrá extender la vigencia **DEL CONVENIO**, **previo a su vencimiento** emitiendo una comunicación por escrito a todos **LOS PROVEEDORES** que suscriben el presente **CONVENIO**. Salvo que un **PROVEEDOR/PROVEEDORES** responda lo contrario, se entenderá que éste/os acepta/n de común acuerdo la continuidad del **CONVENIO**. La comunicación que notificará la ampliación de la vigencia del **CONVENIO**, estará acompañada de una publicación emitida por _____, en la cual se invitará a nuevos **PROVEEDORES** para someterse a un proceso de selección para adhesión al presente **CONVENIO** vigente.

La respuesta negativa de un **PROVEEDORES/PROVEEDORES** no afectará la continuidad de la vigencia del presente **CONVENIO**, cuando se mantenga el mínimo de 2 (dos) proponentes dispuesto en los Pliegos de Condiciones, teniéndose en cuenta también el número de nuevos **PROVEEDORES** que presenten en caso de celebrarse un proceso de Licitación para Adherirse al presente Convenio.

La negativa a la Ampliación de la vigencia, por lo cual se entenderá que el **CONVENIO** no fue renovado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: Notificación entre las partes. Para efectos de notificaciones entre las partes se determina como direcciones oficiales de correspondencia las siguientes:

Por **XXXXXXXXX**:

Atención: -----
Dirección: -----
Ciudad: -----
Municipio: -----
País: -----
Teléfono: -----
E.mail: -----

Por **EL PROVEEDOR/LOS PROVEEDORES:**

Atención: -----
Dirección: -----
Ciudad: -----
Municipio: -----
País: -----
Teléfono: -----
E.mail: -----

(REPETIR TANTAS VECES SEGÚN EL NÚMERO DE PROVEEDORES)

CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: Confidencialidad. No se divulgará información que bajo la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública adquiera la calidad de Confidencial. En cuanto al resto de la información, datos y documentos relativos a la presente Licitación bajo la modalidad de **CONVENIO MARCO**, deberá difundirse y publicarse en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones “HonduCompras” (www.honducompras.gob.hn)

CLÁUSULA TRIGÉSIMA: Vigencia. El presente **CONVENIO** tendrá una vigencia de **un (1) año**, contados a partir del dos (2) de Enero del 2012 y finalizando el treinta y uno (31) de diciembre del 2012.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA: Conformidad y aceptación. Las partes que celebran el presente **CONVENIO MARCO**, manifiestan su total conformidad con todas y cada una de las cláusulas que anteceden, así como lo determinado en el Pliego de Condiciones, comprometiéndose a su fiel y estricto cumplimiento.

Firmando en fe de ello, en ----- originales (tantas veces sean los firmantes), el día ----- de ----- del año Dos mil -----.