



**MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA**  
GERENCIA DE INFRAESTRUCTRA

**PLIEGO DE CONDICIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MSPS/GI-13/2020  
PARA CONTRATACION DE OBRA PÚBLICA**

**“RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y  
CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE  
PARQUEOS MERCADO GUAMILITO”**

**SAN PEDRO SULA, CORTÉS,  
Honduras, C.A.**

**Noviembre 2020**

Documento para la Contratación de Obras por Licitación Pública  
Nacional (LPN)

**“RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y  
CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS  
MERCADO GUAMILITO”**

---

**LPN No:** *MSPS/GI-13/2020*

**Contratante:** *MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA*

**Lugar:** *San Pedro Sula, Cortés, Honduras*

## INDICE GENERAL

Sección I. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES (IAO) .....	7
1. Alcance de la licitación .....	8
2. Fuente de fondos .....	8
3. Fraude y corrupción .....	8
4. Oferentes elegibles.....	9
5. Requisitos de Precalificación .....	10
6. Una Oferta por Oferente .....	11
7. Costo de las propuestas.....	11
8. Visita al Sitio de las Obras.....	11
9. Contenido de los Documentos de Licitación .....	12
10. Aclaración de los Documentos de Licitación .....	12
11. Enmiendas a los Documentos de Licitación .....	13
12. Idioma de las Ofertas .....	13
13. Documentos que conforman la Oferta .....	13
14. Precios de la Oferta.....	14
15. Monedas de la Oferta y pago .....	14
16. Validez de las Ofertas .....	15
17. Subsanación .....	15
Sección II. Datos de la Licitación (DDL) .....	24
REFERENCIA .....	24
A. Disposiciones Generales .....	24
REFERENCIA .....	24
B. Documentos de Licitación .....	24
REFERENCIA .....	25
C. Preparación de las Ofertas.....	25
REFERENCIA .....	31
D. Presentación de las Ofertas .....	31
REFERENCIA .....	31
E. Apertura y Evaluación de las Ofertas .....	31
REFERENCIA .....	32
F. Adjudicación del Contrato .....	32
Sección III. Formularios de la Oferta.....	33

1.	Formato de Oferta .....	34
2.	Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades.....	35
3.	Modelo de Contrato .....	36
4.	DECLARACION DE CALIDAD DE SERVICIOS, MATERIALES Y EQUIPO .....	42
5.	MAQUINARIA Y EQUIPO A SER UTILIZADO EN EL PROYECTO .....	43
6.	PERSONAL ASIGNADO AL PROYECTO.....	44
7.	FORMULARIO CURRICULUM VITAE .....	45
8.	FORMULARIO DISPONIBILIDAD DE EJECUCION .....	47
9.	CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO.....	48
	Sección IV. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO (CGC) .....	49
1.	Definiciones .....	50
2.	Interpretación .....	53
3.	Idioma y Ley Aplicables .....	54
4.	Decisiones del Supervisor de Obras.....	54
5.	Delegación de funciones .....	54
6.	Comunicaciones .....	54
7.	Subcontratos y Cesión del Contrato.....	54
8.	Otros Contratistas.....	55
9.	Personal.....	55
10.	Riesgos del Contratante y del Contratista.....	55
11.	Riesgos del Contratante .....	56
12.	Riesgos del Contratista .....	56
13.	Seguros.....	57
14.	Informes de investigación del Sitio de las Obras .....	57
15.	Consultas acerca de las Condiciones Especiales del Contrato.....	57
16.	Construcción de las Obras por el Contratista.....	57
17.	Terminación de las Obras en la fecha prevista .....	57
18.	Aprobación por el Supervisor de Obras .....	58
19.	Seguridad .....	58
20.	Descubrimientos .....	58
21.	Toma de posesión del Sitio de las Obras .....	58
22.	Acceso al Sitio de las Obras.....	58
23.	Instrucciones, Inspecciones y Auditorías.....	58
24.	Controversias .....	58

25.	Procedimientos para la solución de controversias .....	59
26.	Recursos contra la resolución del Contratante .....	59
27.	Programa .....	59
28.	Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación .....	60
29.	Aceleración de las Obras.....	60
30.	Demoras .....	60
31.	Reuniones administrativas .....	60
32.	Corrección de Defectos.....	61
33.	Advertencia Anticipada.....	61
	C. Control de Calidad .....	61
34.	Identificación de Defectos .....	61
35.	Pruebas .....	61
36.	Defectos no Corregidos.....	62
	D. Control de Costos.....	62
37.	Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) .....	62
38.	Desglose de Costos .....	62
39.	Modificaciones.....	62
40.	Pagos de las Modificaciones .....	62
41.	Proyecciones .....	63
42.	Estimaciones de Obra.....	63
43.	Pagos .....	63
44.	Eventos Compensables .....	64
45.	Impuestos .....	64
46.	Monedas .....	65
47.	Ajustes de Precios .....	65
48.	Multas por retraso en la entrega de la Obra .....	65
49.	Pago de anticipo .....	65
50.	Garantías .....	65
51.	Trabajos por día .....	66
52.	Costo de reparaciones .....	66
53.	Terminación de las Obras .....	66
54.	Recepción de las Obras.....	67
55.	Liquidación final.....	67
56.	Manuales de Operación y Mantenimiento .....	68

57.	Terminación del Contrato .....	68
58.	Fraude y Corrupción .....	69
59.	Pagos posteriores a la terminación del Contrato .....	70
60.	Derechos de Propiedad.....	71
61.	Liberación de cumplimiento .....	71
62.	Administración Delegada.....	71
	Sección V. Condiciones Especiales del Contrato (CEC).....	73
	REFERENCIA .....	73
A.	Disposiciones Generales .....	73
	REFERENCIA .....	75
B.	Control de Plazos .....	75
	REFERENCIA .....	75
C.	Control de la Calidad .....	75
	REFERENCIA .....	75
D.	Control de Costos.....	75
	REFERENCIA .....	76
E.	Finalización del Contrato.....	76
	Sección VI. Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento .....	78
	Sección VII. Planos.....	79
	Sección IX. FORMULARIOS DE GARANTÍA .....	101
	FIANZA O GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.....	102
	FIANZA O GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO .....	103
	FIANZA O GARANTÍA DE CALIDAD.....	104
	FORMATO DE AUTORIZACION DE USO TEMPORAL DE ÁREAS DEL SITIO DONDE SE DESARROLLARÁN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA .....	105

## **Sección I. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES (IAO)**

## Instrucciones a los Oferentes (IAO)

### A. Disposiciones Generales

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>1. Alcance de la licitación</b> | <p>1.1 El Contratante, según la definición<sup>1</sup> que consta en las “Condiciones Generales del Contrato” (CGC) e <b>identificado en la Sección II, “Datos de la Licitación” (DDL)</b> invita a presentar Ofertas para la construcción de las Obras <b>que se describen en los DDL</b> y en la Secciones VII, VIII y IX. El nombre y el número de identificación del Contrato están <b>especificados en los DDL y en las Condiciones Especiales de Contrato (CEC)</b>.</p> <p>1.2 El Oferente seleccionado deberá terminar las Obras en la Fecha Prevista de Terminación <b>especificada en los DDL</b> y en la sub cláusula 1.1 (t) de las CEC.</p> <p>1.3 En estos Documentos de Licitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) el término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por ejemplo, por correo, correo electrónico, facsímile) con prueba de recibido;</li> <li>(b) si el contexto así lo requiere, el uso del “singular” corresponde igualmente al “plural” y viceversa; y</li> <li>(c) “día” significa día calendario (<b>plazo para presentación de ofertas, formalización del contrato</b>)</li> <li>(d) “días hábiles administrativos” todos los del año excepto los sábados y domingos y feriados establecidos por ley.</li> <li>(e) El término “Lista de Cantidades Valoradas” significa la Lista de Cantidades de obras a ejecutar con indicación de precios.</li> </ul> |
| <b>2. Fuente de fondos</b>         | <p>2.1 La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará con recursos provenientes de las fuentes de financiamiento detalladas en los DDL.</p>   |
| <b>3. Fraude y corrupción</b>      | <p>3.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato.</p> <p>3.2 Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.</p>  |

---

<sup>1</sup> Véase la Sección V, “Condiciones Generales del Contrato”, Cláusula 1. Definiciones



3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.

#### **4. Oferentes elegibles**

4.1 Podrán participar en esta Licitación de acuerdo a lo estipulado en los Artículos 15 y 16 de la LCE, los cuales se describen a continuación:

**ARTÍCULO 15.-Aptitud para contratar e inhabilidades.** Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

- 1) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- 2) DEROGADO.
- 3) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- 4) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- 5) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- 6) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la

evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;

- 7) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco; y,
- 8) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTÍCULO 16.-Funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Supremo Electoral, el Procurador y Subprocurador General de la República, los magistrados del Tribunal Superior de Cuentas, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación.

4.2 Los Oferentes deberán proporcionar al Contratante evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad, en los términos de la cláusula 4.1 de las IAO, cuando el Contratante razonablemente la solicite.

## **5. Requisitos de Precalificación**

- 5.1 Únicamente los Precalificados podrán participar como Oferentes en las licitaciones públicas que se programen con dicho fin.
- 5.2 Las Ofertas presentadas por un Consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- (a) todos los integrantes del Consorcio deben ser empresas precalificadas para la adjudicación del Contrato.
- (b) la Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;
- (c) todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;
- (d) uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros del Consorcio;
- (e) la ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;
- (f) con la Oferta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes.

5.3 Los Oferentes deberán confirmar en sus Ofertas que la información presentada originalmente para precalificar permanece correcta a la fecha de presentación de las Ofertas o, de no ser así, incluir con su Oferta cualquier información que actualice su información original de precalificación, la que quedara sujeta a comprobación posterior según estipulado en el Arto. 96 del RLCE. La confirmación o actualización de la información deberá presentarse en los formularios pertinentes incluidos en la Sección III.

5.4 Si la persona que suscribe la Oferta no es la misma que suscribió la solicitud de precalificación, el Oferente deberá incluir con su Oferta, el poder otorgado a quien suscriba la Oferta autorizándole a comprometer al Oferente.

**6. Una Oferta por Oferente**

6.1 Cada Oferente presentará una sola Oferta, ya sea individualmente o como miembro de un Consorcio. El Oferente que presente o participe en más de una Oferta será descalificado (a menos que lo haga como subcontratista o en los casos cuando se permite presentar o se solicitan propuestas alternativas) y ocasionará que todas las propuestas en las cuales participa sean rechazadas.

**7. Costo de las propuestas**

7.1 Los Oferentes serán responsables por todos los gastos asociados con la preparación y presentación de sus Ofertas y el Contratante en ningún momento será responsable por dichos gastos.

**8. Visita al Sitio de las Obras**

8.1 El Oferente podrá bajo su propia responsabilidad y a su propio riesgo, visitar e inspeccionar el Sitio de las Obras y sus alrededores y obtener por sí mismo toda la información que pueda ser necesaria para preparar la Oferta y celebrar el Contrato para la construcción de las Obras. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del Oferente. No será causa de descalificación de oferentes, la no visita al sitio de las obras. Así

mismo dicha visita podrá ser realizada por invitación del contratante en cuyo caso se aplicará lo señalado en el párrafo anterior.

### **B. Documentos de Licitación**

- 9. Contenido de los Documentos de Licitación**
- 9.1 El conjunto de los documentos de licitación comprende los que se enumeran en la siguiente tabla y todas las enmiendas que hayan sido emitidas de conformidad con la cláusula 11 de las IAO:
- |              |  |
|--------------|--|
| Sección I    | Instrucciones a los Oferentes (IAO)                |
| Sección II   | Datos de la Licitación (DDL)                       |
| Sección III  | Formularios de la Oferta                           |
| Sección IV   | Condiciones Generales del Contrato (CGC)           |
| Sección V    | Condiciones Especiales del Contrato (CEC)          |
| Sección VI   | Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento     |
| Sección VII  | Planos   |
| Sección VIII | Lista de Cantidades                                |
| Sección IX   | Formularios de Garantías y Criterios de Evaluación |
- 10. Aclaración de los Documentos de Licitación**
- 10.1 Todos los potenciales Oferentes que requieran aclaraciones sobre los Documentos de Licitación deberán solicitarlas al Contratante por escrito a la dirección **indicada en la cláusula 10.1 de los DDL**. Los oferentes podrán someter sus consultas y requerimientos de aclaraciones hasta diez (10) días calendario antes de la fecha límite para presentación de ofertas. El Contratante deberá responder a cualquier solicitud de aclaración recibida por lo menos cinco (5) días calendario antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas. Se enviarán copias de la respuesta del Contratante a todos los que retiraron los Documentos de Licitación, la cual incluirá una descripción de la consulta, pero sin identificar su origen. Así mismo, el Contratante podrá emitir de oficio las aclaraciones que considere convenientes.
- 10.2 Las respuestas a solicitudes de aclaración y las aclaraciones que se emitan de oficio se publicarán en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, ([www.honducompras.gob.hn](http://www.honducompras.gob.hn)).
- 10.3 En el caso de que se establezca en los DDL la realización de una reunión de información para posibles aclaraciones, los Oferentes potenciales también tendrán la oportunidad de asistir a dicha reunión, que será efectuada en la fecha, hora y dirección indicada en los DDL. De igual forma, a solicitud de cualquier interesado el Contratante acordará la celebración de una reunión de este tipo, debiendo invitarse a todos los

que hubieren retirado los Documentos de Licitación. La inasistencia a la reunión de información para posibles aclaraciones no será motivo de descalificación para el Oferente. Las modificaciones a los Documentos de Licitación que resulten necesarias en virtud de esta reunión, se notificarán mediante Enmienda a los Documentos de Licitación, conforme a la Cláusula 11 de las IAO.

**11. Enmiendas a los Documentos de Licitación**

- 11.1 Antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas, el Contratante podrá modificar los Documentos de Licitación mediante una Enmienda;
- 11.2 Cualquier enmienda que se emita formará parte integral de los Documentos de Licitación y será comunicada por escrito a quienes hubieren retirado los Documentos de Licitación. Los posibles Oferentes deberán acusar recibo de cada enmienda por escrito al Contratante.
- 11.3 Las enmiendas a documentos de licitación se publicarán en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, ([www.honducompras.gob.hn](http://www.honducompras.gob.hn)).
- 11.4 Con el fin de otorgar a los posibles Oferentes tiempo suficiente para tener en cuenta una enmienda en la preparación de sus Ofertas, el Contratante podrá extender, si fuera necesario, el plazo para la presentación de las Ofertas, de conformidad con la Subcláusula 21.2 de las IAO. Si la enmienda se realiza dentro de los tres días antes de la fecha de recepción y apertura de ofertas se deberá extender esta fecha por el tiempo necesario para que los oferentes preparen su oferta.

**C. Preparación de las Ofertas**

**12. Idioma de las Ofertas**

- 12.1 Todos los documentos relacionados con las Ofertas deberán estar redactados en el idioma **español**. En caso de que se presenten documentos cuyo idioma original sea distinto al indicado, deberán ser presentados traducidos al español, por el órgano oficial del Estado (Secretaría de Relaciones Exteriores).

**13. Documentos que conforman la Oferta**

- 13.1 La Oferta que presente el Oferente deberá estar conformada por los siguientes documentos:
  - (a) El formato de Oferta (en el formulario indicado en la Sección III);
  - (b) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Cláusula 18 de las IAO;
  - (c) La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) es decir, con indicación de precios;
  - (d) El formulario y los documentos de Información sobre la calificación;

- (e) Las Ofertas alternativas, de haberse solicitado; y
- (f) Cualquier otro documento que se solicite a los Oferentes completar y presentar, **según se especifique en los DDL.**

#### **14. Precios de la Oferta**

- 14.1 El Contrato comprenderá la totalidad de las Obras especificadas en la Subcláusula 1.1 (ff) de las CEC, sobre la base de la Lista de Cantidades valoradas presentado por el Oferente.
- 14.2 El Oferente indicará los precios unitarios y los precios totales para todos los rubros de las Obras descritos en la Lista de Cantidades valoradas. El Contratante no efectuará pagos por los rubros ejecutados para los cuales el Oferente no haya indicado precios, por cuanto los mismos se considerarán incluidos en los demás precios unitarios y totales que figuren en la Lista de Cantidades valoradas. Si hubiere correcciones, éstas las realizará la Comisión de Evaluación.
- 14.3 Todos los derechos, impuestos y demás gravámenes que deba pagar el Contratista en virtud de este Contrato, o por cualquier otra razón, hasta 15 días antes de la fecha del plazo para la presentación de las Ofertas, deberán estar incluidos en los precios unitarios y en el precio total de la Oferta presentada por el Oferente.
- 14.4 Los precios unitarios que cotice el Oferente estarán sujetos a ajustes durante la ejecución del Contrato de acuerdo a la Cláusula 47 de las CGC.

#### **15. Monedas de la Oferta y pago**

- 15.1 Los precios unitarios deberán ser cotizados por el Oferente en Lempiras.
- 15.2 Los Oferentes indicarán en su Oferta los detalles de las necesidades previstas en moneda extranjeras.
- 15.3 En caso de que los DDL permitan presentar ofertas en monedas extranjeras, los Oferentes deberán aclarar sus necesidades en monedas extranjeras y sustentar que las cantidades incluidas en los precios, se traten de componentes de costo que deban adquirirse en el mercado internacional, sean razonables y se ajusten a los requisitos de la Subcláusula 15.1 de las IAO.

- 16. Validez de las Ofertas**
- 16.1 Las Ofertas permanecerán válidas por el período estipulado en los DDL.
- 16.2 En circunstancias excepcionales, el Contratante podrá solicitar a los Oferentes que extiendan el período de validez de la oferta por un plazo adicional específico. La solicitud y las respuestas de los Oferentes deberán ser por escrito. La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá extenderse también por un plazo adicional de la fecha límite prorrogada para la validez de las Ofertas. Los Oferentes podrán rechazar tal solicitud sin que se les haga efectiva la Garantía de mantenimiento de oferta. Al Oferente que esté de acuerdo con la solicitud no se le requerirá ni se le permitirá que modifique su Oferta, excepto como se dispone en la Cláusula 17 de las IAO.
- 17. Subsanación**
- 17.1 La Comisión de Evaluación permitirá la subsanación de defectos u omisiones contenidas en la oferta de conformidad a lo establecido en los Artículos 5, párrafo segundo y 50 de la Ley de Contratación del Estado y Artículo 132 del Reglamento de la misma Ley. El plazo para subsanar los defectos u omisiones será de cinco (5) días hábiles a partir del día siguiente de la fecha de notificación; si el Oferente no cumpliera con el mismo su oferta no será considerada.
- 18. Garantía de Mantenimiento de la Oferta**
- 18.1 El Oferente deberá presentar como parte de su oferta, una Garantía de Mantenimiento de la Oferta, en la forma y monto estipulado en la cláusula 18.1 de los DDL
- 18.2 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta será denominada en Lempiras.
- 18.3 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:
- (a) ser presentada en original (no se aceptarán copias);
  - (b) permanecer válida por un período que expire después de la fecha límite de la validez de las Ofertas establecida en los DDL, o del período prorrogado, si corresponde, de conformidad con la Cláusula 16.2 de las IAO;
- 18.4 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:
- (a) ser emitida por una institución que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;
  - (b) estar sustancialmente de acuerdo con los formularios de Garantía de Mantenimiento de Oferta incluidos en la Sección IX, “Formularios de Garantía”;
  - (c) ser pagadera con prontitud ante solicitud escrita del Contratante en caso de tener que invocar las condiciones detalladas en la Cláusula 18.7 de las IAO;

- 18.5 Todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la Oferta que sustancialmente responda a lo requerido en la cláusula anterior, serán rechazadas por el Contratante por incumplimiento.
- 18.6 La Garantía de Mantenimiento de Oferta de los Oferentes cuyas ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado suministre su Garantía de Cumplimiento, de acuerdo a lo estipulado en el Art.99 de la LCE.
- 18.7 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:
- (a) el Oferente retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado por el Oferente en la Oferta, salvo lo estipulado en la Subcláusula 16.2 de las IAO; o
  - (b) si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con:
    - (i) firmar el Contrato; o
    - (ii) suministrar la Garantía de Cumplimiento solicitada.
- 18.8 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de un Consorcio **deberá ser emitida en nombre del Consorcio que presenta la Oferta.**



**19. Formato y firma de la Oferta**

- 19.1 El Oferente preparará un original de los documentos que comprenden la Oferta según se describe en la Cláusula 13 de las IAO, el cual deberá formar parte del volumen que contenga la Oferta, y lo marcará claramente como “ORIGINAL”. Además el Oferente deberá presentar el número de copias de la Oferta **que se indica en los DDL** y marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia entre el original y las copias, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.
- 19.2 El original y todas las copias de la Oferta deberán ser presentadas mecanografiadas o escritas con tinta indeleble y deberán estar firmadas por la persona o personas debidamente autorizadas para firmar en nombre del Oferente, de conformidad con la Subcláusula 5.4 de las IAO. Todas las páginas de la Oferta original y sus copias serán firmadas en todas sus hojas por el Oferente o por quien tenga su representación legal.
- 19.3 La Oferta no podrá contener enmiendas borrones o raspaduras en el precio o en otra información esencial prevista con ese carácter en el Documento de Licitación.

### D. Presentación de las Ofertas

#### 20. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas

20.1 Los Oferentes podrán enviar sus Ofertas y entregarlas personalmente. En el caso de Ofertas entregadas, el Oferente pondrá el original y todas las copias de la Oferta en dos sobres interiores, que cerrará e identificará claramente como “ORIGINAL” y “COPIAS”, según corresponda, y que colocará dentro de un sobre exterior que también deberá cerrar.

20.2 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:

(a) estar dirigidos al Contratante a la dirección<sup>2</sup> **proporcionada en los DDL;**

(b) llevar el nombre y número de identificación de la presente Licitación.

(c) llevar la nota de advertencia **indicada en los DDL** para evitar que la Oferta sea abierta antes de la hora y fecha de apertura de Ofertas **indicadas en los DDL.**

20.3 Además de la identificación requerida en la Sub cláusula 20.2 de las IAO, los sobres exteriores deberán llevar el nombre y la dirección del Oferente, con el fin de poderle devolver su Oferta sin abrir en caso de que la misma sea declarada Oferta tardía, de conformidad con la Cláusula 22.1 de las IAO.

20.4 Si el sobre exterior no está cerrado e identificado como se ha indicado anteriormente, el Contratante no se responsabilizará en caso de que la Oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

#### 21. Plazo para la presentación de las Ofertas

21.1 Las Ofertas deberán ser entregadas al Contratante en la dirección especificada conforme a la Sub-cláusula 20.2 (a) de las IAO, a más tardar en la fecha y hora **que se indican en la Sub-cláusula 21.1 de las DDL.**

21.2 El Contratante podrá extender el plazo para la presentación de Ofertas mediante una enmienda a los Documentos de Licitación, de conformidad con la Cláusula 11 de las IAO. En este caso todos los derechos y obligaciones del Contratante y de los Oferentes previamente sujetos a la

<sup>2</sup> La dirección donde se reciban las Ofertas debe ser una oficina que esté abierta durante el horario normal de trabajo, con personal autorizado para certificar la hora y fecha de recepción y asegurar la custodia de las Ofertas hasta la fecha de la apertura. No se debe indicar una dirección de apartado postal. La dirección para la recepción de las Ofertas debe ser la misma que se indique en el Llamado a licitación.

fecha límite original para presentar las Ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha límite.

**22. Ofertas tardías** 22.1 Toda Oferta que reciba el Contratante después de la fecha y hora límite para la presentación de las Ofertas especificada de conformidad con la Cláusula 21 de las IAO será devuelta al Oferente remitente sin abrir, lo cual se hará constar en el acta.

**23. Retiro, Sustitución y Modificación de la Oferta** 23.1 Los Oferentes podrán retirar sus ofertas antes de que venza el plazo de presentación sin perder por ello su garantía, caso en el cual se devolverá el sobre o sobres sin abrirlos, dejándose constancia de su entrega.

El licitador que retire el sobre o paquete cerrado que contienen su oferta, podrá presentar una nueva propuesta siempre y cuando se **reciba dentro de la fecha límite indicada en la Cláusula 21.1 de las IAO.**

#### **E. Apertura de las Ofertas**

**24. Apertura de las Ofertas** 24.1 El Contratante abrirá las Ofertas, en acto público con la presencia de los representantes de los Oferentes que decidan concurrir, a la hora, en la fecha y el lugar **establecidos en los DDL.**

24.2 En el acto de apertura, el Contratante leerá en voz alta, y registrará en un Acta los nombres de los Oferentes, los precios totales de las Ofertas, la existencia o falta de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, si se solicitó, y cualquier otro detalle que el Contratante considere apropiado. Ninguna Oferta será rechazada en el acto de apertura, excepto las Ofertas tardías de conformidad con la Cláusula 18 y 21 de las IAO, de acuerdo a lo establecido en el Art. 121 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado. Solamente las ofertas que sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura serán consideradas para evaluación.

**25. Confidencialidad** 25.1 No se divulgará a los Oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con el examen, aclaración, evaluación, comparación de las Ofertas, ni la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya notificado la adjudicación del Contrato al Oferente seleccionado de conformidad con la Subcláusula 32.1 de las IAO. Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar al Contratante en el procesamiento de las Ofertas o en la adjudicación del contrato resultará en el rechazo de su Oferta. Si durante el plazo transcurrido entre el acto de apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con el Contratante sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.

- 26. Aclaración de las Ofertas**
- 26.1 Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de las Ofertas, el Contratante tendrá la facultad de solicitar a cualquier Oferente que aclare su Oferta, incluyendo el desglose de los precios unitarios. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente deberán efectuarse por escrito pero no se solicitará, ofrecerá ni permitirá ninguna modificación de los precios o a la sustancia de la Oferta, salvo las que sean necesarias para confirmar la corrección de errores aritméticos que el Contratante haya descubierto durante la evaluación de las Ofertas, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 28 de las IAO.
- 27. Examen de las Ofertas para determinar su cumplimiento**
- 27.1 Antes de proceder a la evaluación detallada de las Ofertas, el Contratante determinará si cada una de ellas:
- (a) cumple con los requisitos de elegibilidad establecidos en la cláusula 4 de las IAO;
  - (b) ha sido debidamente firmada;
  - (c) está acompañada de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta; y
  - (d) cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación.
- 27.2 **Una Oferta que cumple sustancialmente** es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones de los Documentos de Licitación sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. **Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:**
- (a) afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de las Obras;
  - (b) limita de una manera considerable, inconsistente con los Documentos de Licitación, los derechos del Contratante o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o
  - (c) de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes cuyas Ofertas cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación.
- 27.3 **Una Oferta que no cumple sustancialmente** con los requisitos de los Documentos de Licitación, será rechazada por el Contratante y el Oferente no podrá posteriormente transformarla en una Oferta que cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación mediante la corrección o el retiro de las desviaciones o reservas.
- 28. Corrección de errores**
- 28.1 El Contratante verificará si las Ofertas que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación contienen errores

aritméticos. Dichos errores serán corregidos por el Contratante de la siguiente manera:

- (a) cuando haya una discrepancia entre los montos indicados en cifras y en palabras, prevalecerán los indicados en palabras;
- (b) cuando haya una discrepancia entre el precio unitario y el total de un rubro que se haya obtenido multiplicando el precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario cotizado.

**29. Moneda para la evaluación de las Ofertas**

29.1 Para efectos de presentación, evaluación y comparación de las ofertas, la moneda será el Lempira.

**30. Evaluación y comparación de las Ofertas**

30.1 El Contratante evaluará solamente las Ofertas que determine que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación de conformidad con la Cláusula 27 de las IAO.

30.2 En la evaluación de las Ofertas no se tendrá en cuenta el efecto estimado de ninguna de las condiciones para ajuste de precio estipuladas en virtud de la cláusula 47 de las CGC, durante el período de ejecución del Contrato.

## **F. Adjudicación del Contrato**

**31. Criterios de Adjudicación**

31.1 El Contratante adjudicará el contrato al Oferente cuya Oferta haya determinado que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación y que representa el costo evaluado como más bajo, siempre y cuando el Contratante haya determinado que dicho Oferente es elegible de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO y (b) está calificado de conformidad con las disposiciones de la Cláusula 5 de las IAO.

**32. Derecho del Contratante a aceptar cualquier Oferta o a rechazar cualquier o todas las Ofertas**

32.1 No obstante lo dispuesto en la cláusula 31 de las IAO, el Contratante se reserva el derecho a rechazar todas las ofertas en los casos previstos en el artículo 57 de la Ley y 172 del Reglamento-sin que por ello incurra en ninguna responsabilidad ante los Oferentes.

**33. Declaración de Licitación Desierta o Fracasada**

33.1 La Licitación podrá declararse **DESIERTA** cuando no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en la Sub-Cláusula 33.1 de los DDL, Art. 57 de la LCE.

33.2 Art. 57 de la LCE y 172 de la RLCE, La Licitación deberá declararse fracasada cuando:

- a) Se hubiere omitido en el procedimiento alguno de los requisitos esenciales establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su

Reglamento;

- b) Las ofertas recibidas no se ajustan a los requisitos esenciales establecidos en el Reglamento de la Ley de Contratación del Estado o el Pliegos de Condiciones;
- c) Se comprueba la existencia de colusión;
- d) Cuando todas las ofertas se reciban por precios considerablemente superiores al presupuesto estimado por la administración;
- e) Por motivos de fuerza mayor debidamente comprobados que determinaren la no conclusión del proceso, entendiéndose como tal entre otras: Catástrofes provocadas por fenómenos naturales, accidentes, huelgas, guerra, revoluciones, motines, desorden social, naufragio e incendio.

**34. Notificación de Adjudicación y firma del Contrato**

- 34.1 Antes de la expiración de la validez de las Ofertas, el Contratante notificará por escrito la decisión de adjudicación del contrato a todos los Oferentes. Esta carta (en lo sucesivo y en las CGC denominada la “Notificación de la Resolución de Adjudicación”) deberá estipular el monto que el Contratante pagará al Contratista por la ejecución, cumplimiento y mantenimiento de las Obras por parte del Contratista, de conformidad con el Contrato (en lo sucesivo y en el Contrato denominado el “Precio del Contrato”).
- 34.2 Dentro de los 30 días calendarios siguientes a la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Oferente seleccionado deberá firmar el contrato, salvo que se dispusiere otro plazo en la cláusula 34.1 de las IAO.
- 34.3 El Contratante publicará en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, ([www.honducompras.gob.hn](http://www.honducompras.gob.hn)), los resultados de la licitación, identificando la Oferta y la siguiente información: (i) el nombre de cada Oferente que presentó una Oferta; (ii) los precios que se leyeron en voz alta en el acto de apertura de las Ofertas; (iii) el nombre y los precios evaluados de cada Oferta evaluada; (iv) los nombres de los Oferentes cuyas Ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y (v) el nombre del Oferente seleccionado y el precio cotizado, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado.

**35. Garantía de Cumplimiento**

- 35.1 Dentro del plazo establecido en la cláusula 35.1 de los DDL y después de haber recibido la Notificación de la Resolución de Adjudicación, previo a la Orden de Inicio, el Oferente seleccionado deberá entregar al Contratante una Garantía de Cumplimiento por el monto estipulado en las CGC y en la forma de una Garantía bancaria o fianza emitida por un banco o una aseguradora que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros, en el formulario original especificado en la Sección

IX (Formularios de Garantía). También será admisible la presentación de cheques certificados a la orden del Contratante y bonos del Estado Hondureño representativos de obligaciones de la deuda pública.

- 35.2 El incumplimiento del Oferente seleccionado con las disposiciones de las Subcláusulas 35.1 y 34.2 de las IAO constituirá base suficiente para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. Tan pronto como el Oferente seleccionado firme el Contrato y presente la Garantía de Cumplimiento, el Contratante devolverá a los oferentes no seleccionados las Garantías de Mantenimiento de la Oferta

## Sección II. Datos de la Licitación (DDL)<sup>3</sup>

REFERENCIA	A. Disposiciones Generales
<b>IAO 1.1</b>	<p>El Contratante es: <i>La Municipalidad de San Pedro Sula</i></p> <p>Las Obras consisten en la pavimentación de las calles que incluyen las actividades de trazo topográfico, demoliciones, trabajos de terracería, pavimentación con concreto hidráulico, construcción de bordillos, construcción de aceras, corte y botado de árboles, movilización de postes de la Enee, mejoramiento del alcantarillado sanitario, señalización vertical y horizontal y obras complementarias del proyecto <b>RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO</b></p> <p>El plazo de ejecución de las obras es: <b>270 (DOSCIENTOS SETENTA ) DÍAS CALENDARIO</b> contados a partir de la Orden de Inicio</p> <p>El nombre e identificación del contrato son: <b>MSPS/GI-13/2020 RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO</b></p>
<b>IAO 1.2</b>	La fecha prevista de terminación de las obras es: <b>agosto de 2021</b>
<b>IAO 2.1</b>	Los fondos son de origen <i>Municipal, debidamente consignados en el correspondiente presupuesto General.</i>
REFERENCIA	B. Documentos de Licitación

<sup>3</sup> Esta sección deberá ser completada por el Contratante antes de emitir los Documentos de Licitación.



<p><b>IAO 10.1</b></p>	<p>La dirección del Contratante para solicitar aclaraciones es:</p> <p><b>OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES (ONCA).</b>  <b>EDIFICIO LA PLAZA, LOCAL 4A, FRENTE EDIFICIO DE FERROCARRIL NACIONAL, 2ª AVENIDA, 1ª-2ª CALLE N.E.</b>  <b>TELEFAX: 2552-0518.</b></p> <p>mail: <a href="mailto:licitaciones.msps@sanpedrosula.hn">licitaciones.msps@sanpedrosula.hn</a></p> <p>El período de consultas será a partir de esta publicación hasta <b>el martes xx de xxxx de 2020</b>; para recibir aclaraciones a más <b>tardar el viernes xx de xxxx de 2020</b>. Las consultas o solicitudes deberán ser enviadas por escrito a la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones, identificando la Licitación</p>
<p><b>IAO 10.3</b></p>	<p>Adicionalmente a la posibilidad del envío de solicitud de aclaración a los Documentos de Licitación, se celebrará una <b>visita de campo</b> para posibles aclaraciones, el <b>xx de xxxx de 2020 a las 2:00 p.m. en las oficinas de la Gerencia de Infraestructura</b>, Plantel Municipal ubicado en el Barrio Las Palmas, 20 Calle 5ª. Avenida S.E., a la que libremente podrán asistir todos los Oferentes que lo deseen. Se levantará un acta de dicha visita y el Contratante entregará una copia de la misma a todos los Oferentes presentes en la visita que hayan obtenido los documentos de la licitación.</p>
<p><b>REFERENCIA</b></p>	<p><b>C. Preparación de las Ofertas</b></p>
<p><b>IAO 13.1 (f)</b></p>	<p>Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su Oferta:</p> <p><u>TOMO 1 DE LA OFERTA</u></p> <p><u>PRESENTACION DE LA OFERTA</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formulario No.1 de Presentación de Oferta.</li> <li>2. Formulario de Presupuesto de Obra, Sección VIII Lista de Cantidades. (Favor <b>NO</b> colocar las fichas de precios unitarios después de este formulario, las fichas van en la ubicación No. 35)</li> <li>3. Garantía de Mantenimiento de Oferta, equivalente al <b>2%</b> del valor total de la Oferta, como mínimo, válida por un período de <b>120 días calendario</b> contados a partir de la fecha de presentación de Ofertas. (Usar formulario de la Sección IX Formularios de Garantía)</li> </ol>

	<p><b><u>DOCUMENTOS LEGALES</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Copia de la Escritura de Constitución de la Empresa y sus reformas, si las hubiere, debidamente inscrita en el Registro del Instituto de la Propiedad.</li> <li>2. Copia de la Escritura de Poder del Representante Legal de la Empresa debidamente inscrito en el Instituto de la Propiedad.</li> <li>3. Constancia de Inscripción y Solvencia en el Colegio Profesional correspondiente (CICH, CAH, CIMECH) de la empresa (vigente a la fecha de recepción de Ofertas).*</li> <li>4. Constancia de Inscripción y Solvencia en el Colegio Profesional (CICH, CAH, CIMECH) del Representante de la empresa ante el Colegio correspondiente. (vigente a la fecha de recepción de Ofertas).*</li> <li>5. Solvencia de la Municipalidad de San Pedro Sula de la Empresa (vigente a la fecha de apertura de Ofertas).*</li> <li>6. Solvencia Municipal del Representante Legal (vigente a la fecha de apertura de Ofertas).*</li> <li>7. Copia de Tarjeta de Identidad y RTN del Representante Legal</li> <li>8. Copia del RTN de la Sociedad</li> <li>9. Constancia de estar inscrito en el Registro de Contratistas y Proveedores de la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (ONCAE).</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>10. Carnet de Proveedor o Contratista de la Municipalidad de San Pedro Sula (vigente a la fecha de recepción de Ofertas).*</li> <li>11. Constancia de Solvencia extendida por la Procuraduría General de la República para participar en la Licitación (vigente a la fecha de apertura de Ofertas).*</li> <li>12. Constancia de Solvencia del Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS) (vigente a la fecha de apertura de Ofertas).*</li> <li>13. Constancia de Solvencia del Instituto de Formación Profesional (INFOP) (vigente a la fecha de apertura de Ofertas).*</li> <li>14. Acreditar Solvencia electrónica de la Empresa con el Servicio de Administración de Rentas (SAR). *</li> <li>15. Acreditar Solvencia electrónica del Representante Legal de la Empresa con el Servicio de Administración de Rentas (SAR).*</li> <li>16. Declaración Jurada autenticada por Notario Público del Representante Legal y de la Empresa, de no estar comprendidos en las circunstancias previstas por los Artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado (usar formato No.2)</li> <li>17. Declaración Jurada autenticada por Notario Público, garantizando la calidad de servicios, materiales, maquinaria y equipo a emplearse en el proyecto. (Usar formato No. 4).</li> <li>18. Copia de los documentos que acrediten la propiedad o arrendamiento del <b><u>Equipo Mayor</u></b> propuesto a ser utilizado en el proyecto, enumerado en el <b>FORMULARIO No. 5 MAQUINARIA Y EQUIPO A SER UTILIZADO EN EL PROYECTO</b>.* (Sólo acreditar el equipo a utilizar en el proyecto, colocar los documentos en el mismo orden del FORMULARIO No. 5 MAQUINARIA Y EQUIPO A SER UTILIZADO EN EL PROYECTO)</li> </ol> <p><b>Para todas las empresas participantes cuyo domicilio no sea San Pedro Sula deben contar con un Representante de este domicilio (sucursal), debidamente constituido, para agilizar las Notificaciones del proceso. Por tanto, adjuntar documento legal correspondiente (debiendo incluir los datos de la persona, dirección en San Pedro Sula, teléfonos, fax y correo electrónico para su debido contacto).</b></p>

	<p><b>OFERTA TECNICA</b></p> <p>19. Formulario No. 5 de Maquinaria y Equipo a ser utilizado en el Proyecto. <b>(ÚNICAMENTE EL EQUIPO A SER USADO EN EL PROYECTO, NO COLOCAR TODO EL EQUIPO QUE LA EMPRESA POSEE). FAVOR INDICAR EN EL CUADRO, EL NUMERO EXACTO DEL FOLIO DONDE SE ENCUENTRA EL DOCUMENTO CORRESPONDIENTE A CADA EQUIPO DENTRO DE LA OFERTA. <u>NO RANGO DE FOLIOS.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En caso del equipo propio atender lo indicado en el numeral 20.</li> <li>• En el caso de equipo arrendado presentar las constancias de arrendamiento de equipo con fecha dentro del período de la licitación (desde la fecha en que inicia el retiro del Pliego de Condiciones hasta día anterior a recepción de ofertas) describiendo únicamente el equipo arrendado (mismo equipo descrito como arrendado en el Formulario No. 5).</li> </ul> <p>20. Formulario No. 6 del Personal Asignado al Proyecto. (Únicamente el personal asignado al proyecto e indicar claramente el cargo del Ingeniero Residente).</p> <p>21. Formulario No. 7 de Currículum Vitae del Residente propuesto para el Proyecto. No se aceptará el Currículum en otro formato que no sea el del Formulario, este formulario deberá ser firmado y sellado (sello del colegio profesional al cual pertenece) por el titular del mismo. <b>(Es obligatorio que el Residente sea un profesional colegiado).**</b></p> <p>22. Constancia de Inscripción y Solvencia del profesional propuesto para Residente del Proyecto extendida por el Colegio Profesional correspondiente y con fecha dentro del <b>período de la licitación (desde la fecha en que inicia el retiro del Pliego de Condiciones hasta el día anterior a recepción de ofertas).</b></p> <p>23. Formulario No. 8 de Disponibilidad de Ejecución del Proyecto (favor completarlo atendiendo las instrucciones del formulario).</p> <p>24. Plan de Trabajo (para su elaboración deberá atenderse lo establecido en el artículo 180 y 181 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado). <b>Para cada actividad se deberá consignar fechas de inicio y terminación, días de duración y la interdependencia de cada una. Se deberá mostrar claramente la ruta crítica del proyecto con sus tiempos de holgura de cada actividad.</b> Considerar como fecha de inicio: <b>xx de xxxx de 2020</b></p> <p>25. Cronograma de Desembolsos conforme con el Plan de Trabajo presentado. (Usar Formulario No. 9)</p> <p>26. Estados Financieros de la Empresa a <b>diciembre de 2019</b>: Balance General, Estado de Resultados y Flujo de Efectivo. Todo lo anterior debidamente firmado, sellado y timbrado por un Perito Mercantil y Contador Público colegiado. <b>(Indicar por separado los valores de propiedad, planta, maquinaria y equipo, así como las depreciaciones acumuladas por cada concepto).</b></p> <p>27. Constancia de Colegiación del Perito Mercantil y Contador Público que elaboró los Estados Financieros de la empresa (con fecha dentro del <b>período de la licitación (desde la fecha en que inicia el retiro del Pliego de Condiciones hasta el día anterior a recepción de ofertas).</b>)*</p> <p>28. Constancias de Líneas de Crédito Bancarias, Financieras o de Aseguradoras, con fecha dentro <b>período de la licitación (desde la fecha en que inicia el retiro de Pliego de Condiciones hasta día anterior a recepción de ofertas).</b> Las constancias deberán indicar el valor en Lempiras a que tiene de disponibilidad la empresa. <b>Favor no presentar constancias de cuentas bancarias de ahorro y cuentas corrientes (cheques).</b>* </p> <p>29. Constancias de Líneas de Crédito Comerciales de Proveedores de materiales y servicios relacionados al proyecto, con fecha dentro del <b>período de la licitación (desde la fecha en que inicia el retiro de Pliego de Condiciones hasta día anterior a recepción de ofertas).</b> Las constancias deberán indicar el valor en Lempiras a que tiene disponibilidad la empresa.*</p>
--	---

	<p>30. Constancia de Visita de Campo.*</p> <p>31. Constancia de Precalificación en el sector correspondiente a la licitación, emitida por la Gerencia de Infraestructura.*</p> <p><b><u>OFERTA ECONOMICA</u></b></p> <p>32. Formulario de Presupuesto de Obra, Sección VIII Lista de Cantidades. (Los precios unitarios y valores totales deberán ser expresados a dos cifras decimales). Debe ser el mismo formulario del numeral No. 2</p> <p>33. Fichas de Precios Unitarios. (Los precios unitarios deberán ser expresados a dos cifras decimales y deberán coincidir con los expresados en el Formulario de Presupuesto de Obra, Sección VIII Lista de Cantidades).</p> <p>34. Lista de Precios de Materiales. (Los precios deberán coincidir con los valores utilizados en las Fichas de Precios Unitarios y con las cotizaciones). Al final de cada renglón colocar el número de folio de la cotización correspondiente.</p> <p>35. Lista de Precios de Mano de Obra y Servicios. (Los precios deberán coincidir con los valores utilizados en las Fichas de Precios Unitarios y en el caso de servicios externos a contratar con la cotización). Se deben incluir los precios o valores a pagar por mano de obra para cada una de las categorías de empleados, también se deben incluir servicios externos a contratar como corte de pavimento, topografía, etc. Al final de cada renglón colocar el número de folio de la cotización correspondiente.</p> <p>36. Lista de Precios de Maquinaria. (Los precios deberán coincidir con los valores utilizados en las Fichas de Precios Unitarios y con las cotizaciones en caso de equipo arrendado). Al final de cada renglón colocar el número de folio de la cotización correspondiente.</p> <p>37. Lista de Precios de Equipo. (Los precios deberán coincidir con los valores utilizados en las Fichas de Precios Unitarios y con las cotizaciones en caso de equipo arrendado). Al final de cada renglón colocar el número de folio de la cotización correspondiente.</p> <p>38. Cotizaciones* de los precios de materiales, maquinaria y equipo utilizados en el cálculo del presupuesto del proyecto, debidamente firmadas y selladas por los proveedores con fecha dentro de período de la licitación (desde la fecha en que inicia el retiro de Pliego de Condiciones hasta día anterior a recepción de ofertas). Las cotizaciones deberán presentarse únicamente en Lempiras. Para el caso de proveedores que cotizan en dólares se deberá exigir indicar la tasa de cambio negociada y el monto en Lempiras. Favor presentar únicamente las cotizaciones cuyos precios están siendo utilizados en la Oferta. Si existen otros ítems cotizados que no pertenecen a la oferta, resaltar con fluorescente lo relacionado a la oferta. Ordenar las cotizaciones en el mismo orden en que aparecen en los listados de los numerales 34, 35, 36, 37, 38 y 39.</p> <p><b><u>TOMO 2 DE LA OFERTA</u></b></p> <p>39. <b>PLIEGO DE CONDICIONES DE LICITACIÓN</b>  En un solo tomo se deberá presentar: Pliego de Condiciones de Licitación, Especificaciones Técnicas, Planos impresos en tamaño tabloide (11”X17”), Aclaraciones, Modificaciones y todo documento que haya sido recibido de parte de la Municipalidad, en relación con el proceso, antes del plazo de presentación de Ofertas. Cada hoja de este tomo deberá ser foliada, firmada y sellada por el representante legal de la empresa. <b>EL TOMO DEBE PRESENTARSE ENCUADERNADO. FAVOR NO PRESENTAR POR SEPARADO CADA ELEMENTO, NI GRAPADOS, NI CON FASTENER.</b></p>
--	--

	<p><b><u>TOMO 3 DE LA OFERTA</u></b></p> <p>40. <b><u>ARCHIVO DIGITAL DE LA OFERTA</u></b>          Dos (2) DISCOS COMPACTOS NO REGRABABLES que contenga en un solo <b>LIBRO DE EXCEL</b>, versión 97-2010, la oferta económica con las siguientes hojas electrónicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formulario de Oferta</li> <li>▪ Cada una de las Fichas de Precios Unitarios (de acuerdo a lo presentado en el numeral 35) <b>FICHA POR HOJA.</b></li> <li>▪ Lista de Precios de Materiales</li> <li>▪ Lista de Precios de Mano de Obra y Servicios</li> <li>▪ Lista de Precios de Maquinaria</li> <li>▪ Lista de Precios de Equipo, y</li> <li>▪ <b>El total de la presentación de la Oferta, en Formato PDF, este último archivo deberá contener la cantidad de páginas que fueron presentadas en la oferta original, tanto en la parte económica como la técnica.</b></li> </ul> <p>EL LIBRO DEBERÁ GRABARSE NOMBRANDO DE LA SIGUIENTE FORMA: año-mes-día (fecha), nombre empresa, número proceso. Ejemplo: 2020_Mes_día_CONSTRUCTORA XXX_MSPS-GI-XX-2020</p> <p>* <u>Todos los documentos indicados deben ser autenticados si son presentados como copias de los originales. Se puede presentar una sola auténtica que indique uno a uno los documentos.</u></p> <p>** <u>No se aceptará el Currículum que no sea presentado en este formato. No se aceptará el Currículum que aun cuando sea presentado en este formato contenga espacios en blanco o tenga información incompleta. Si se presentarán los casos anteriores se solicitará la subsanación de este documento.</u></p>
<b>IAO 15.1</b>	La moneda de la Oferta es el Lempira.
<b>IAO 16.1</b>	El período de validez de las Ofertas será de <b><i>noventa (90) días calendario, contados a partir de la fecha de presentación de la OFERTA.</i></b>

<b>IAO 18.1</b>	<p>La Garantía de Mantenimiento de la Oferta consistirá en cualquiera de las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una Garantía emitida por un banco;</li> <li>- Una Fianza emitida por una aseguradora;</li> <li>- Un <b>Cheque Certificado</b> a la orden del Contratante;</li> <li>- Bonos del Estado Hondureño representativos de obligaciones de la deuda pública.</li> </ul> <p>La <b>GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA</b> será por un monto <i>de al menos el DOS POR CIENTO (2%) DEL MONTO DE LA OFERTA.</i></p>
<b>IAO 18.3</b>	<p>La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá permanecer válida por treinta (30) días después de la expiración de fecha de validez de ofertas, o sea ciento veinte (120) días después de la presentación de la Oferta.</p>
<b>IAO 19.1</b>	<p>El número de copias de la Oferta que los Oferentes deberán presentar es <b>DOS (2) COPIAS.</b></p>

REFERENCIA	D. Presentación de las Ofertas
IAO 20.2 (a)	<p>Para propósitos de la presentación de las Ofertas, la dirección del Contratante es: <i>[indicar la dirección para recibir las Ofertas indicada en el Llamado a Licitación:]</i></p> <p><i>Atención:</i> <b>Armando Calidonio</b> <b>Alcalde Municipal</b></p> <p><i>Dirección:</i> <b>OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES (ONCA), EDIFICIO LA PLAZA, LOCAL 4A, FRENTE EDIFICIO DE FERROCARRIL NACIONAL, 2ª AVENIDA, 1ª-2ª CALLE N.E.</b> <b>TELEFAX: 2552-0518.</b></p> <p><i>Ciudad y Código postal:</i> <b>San Pedro Sula, 21102</b></p> <p><i>País:</i> <b>Honduras</b></p>
IAO 20.2 (b)	<b>MSPS/GI-13/2020 “RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO”</b>
IAO 20.2 (c)	<p>La nota de advertencia deberá leer:</p> <p><b>“NO ABRIR ANTES DE: XX DE XXXX DE 2020 A LAS 3:00 P.M.”</b></p>
IAO 21.1	<p>La fecha y la hora límite para la presentación de las Ofertas será:</p> <p><b>XX DE XXXX DE 2020 A LAS 3:00 P.M.</b></p>
REFERENCIA	E. Apertura y Evaluación de las Ofertas
IAO 24.1	<p>La apertura de las Ofertas tendrá lugar en</p> <p><b>OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES (ONCA)</b> <b>EDIFICIO LA PLAZA, LOCAL 4A, FRENTE EDIFICIO DE FERROCARRIL NACIONAL, 2ª AVENIDA, 1ª-2ª CALLE N.E.</b> <b>TELEFAX: 2552-0518.</b></p> <p>Fecha: <b>XX DE XXXX DE 2020 A LAS 3:00 P.M.</b></p>

<b>IAO 33.1</b>	El número mínimo de Ofertas para no declarar desierta la licitación será de <i>1 oferta</i> .
<b>REFERENCIA</b>	<b>F. Adjudicación del Contrato</b>
<b>IAO 35.1</b>	<p>El Plazo máximo para la presentación de la Garantía de Cumplimiento una vez suscrito el contrato será de diez (10) días calendario.</p> <p>El valor de la Garantía de Cumplimiento será del quince por ciento (15%), sin perjuicio de que se exija una garantía de cumplimiento por el doble del monto previsto, de acuerdo a lo estipulado en el Art. 51, segundo párrafo de la Ley de Contratación del Estado</p>



### **Sección III. Formularios de la Oferta**

## 1. Formato de Oferta

San Pedro Sula,  
[Fecha de Presentación y Apertura de Ofertas]

[Nombre del Señor Alcalde Municipal]  
[Dirección del Contratante]

Referencia: [Nombre de la Licitación]  
[Número de Licitación]

Señor Alcalde Municipal:

Luego de haber examinado el Pliego de Condiciones de la Licitación No. [Insertar Número de Licitación], incluyendo las Modificaciones No. [Insertar los números] y las Aclaraciones No. [Insertar los números], en representación de la Empresa Constructora [Nombre de la Empresa] nos ofrecemos a ejecutar la obra pública denominada [**Nombre Completo del Proyecto**] de conformidad con dichos documentos, por la suma de [**Cantidad en Letras**] **Lempiras** (L. Cantidad en Números); Oferta que es acompañada por la [Garantía o Fianza] de Mantenimiento de Oferta No. [Insertar Número] emitida por [Nombre del emisor] por una suma de [**Cantidad en Letras**] **Lempiras** (L. Cantidad en Números), con vigencia de [Insertar vigencia].

Asimismo, declaramos que:

- Conocemos y estamos de acuerdo con cada una de las Cláusulas y sub-cláusulas del Pliego de Condiciones de Licitación, conocemos y entendemos los planos, especificaciones técnicas y lista de cantidades y actividades de obra.
- Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ésta o ninguna otra de las Ofertas que reciban.
- Aceptamos que la Municipalidad de San Pedro Sula proceda a hacer todas las verificaciones que considere necesaria de la información que presentamos en nuestra Oferta.

Debidamente autorizado, por y en nombre de la Empresa Constructora [Nombre de la Empresa], firmo y sello la presente.

[Firma]

-----  
[Nombre Completo]

[En calidad de]

## 2. Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades

Yo \_\_\_\_\_, mayor de edad, de estado civil \_\_\_\_\_, de nacionalidad \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_ y con Tarjeta de Identidad/pasaporte No. \_\_\_\_\_ actuando en mi condición de representante legal de [Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las empresas que lo integran] \_\_\_\_\_, por la presente HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que ni mi persona ni mi representada se encuentran comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de \_\_\_\_\_, Departamento de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ días de mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firma: \_\_\_\_\_

(Esta Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario.)

**3. Modelo de Contrato**  
**CONTRATO DE OBRA PÚBLICA**  
**MSPS/GI-13/2020**

**“RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA  
 PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO”**

Nosotros: **ARMANDO CALIDONIO ALVARADO**, mayor de edad, casado, Ingeniero Agrónomo, con Tarjeta de Identidad No. 0801-1969-04723, hondureño y de este domicilio; en mi condición de Alcalde Municipal y en consecuencia Representante Legal de la Municipalidad de San Pedro Sula, Institución Pública con Registro Tributario Nacional No.05019000044717; y, (nombre y generales de la persona que ejerce la representación legal de la sociedad adjudicataria del contrato, su Tarjeta de Identidad y su RTN Numérico) ; en mi condición de Gerente General (o Presidente del Consejo de Administración, según el tipo de sociedad que se trate) de la sociedad denominada “.....”; constituida en..... el (fecha)..... ante los oficios del Notario....., e inscrita en el Registro Mercantil del Instituto de la Propiedad de..... Bajo.....; y con Registro Tributario Nacional.....; quienes en adelante nos denominaremos "**LA MUNICIPALIDAD**" y "**EL CONTRATISTA**" respectivamente, hemos convenido celebrar como en efecto celebramos, el presente contrato de obra pública denominado "**RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO**", de conformidad al Punto número \_\_\_\_\_ ( ), del Acta número \_\_\_\_\_ ( ) de sesión celebrada por la Corporación Municipal el \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del Dos Mil \_\_\_\_\_, mediante el cual se adjudicó la ejecución de la referida obra; contrato que se registrá por las condiciones y estipulaciones siguientes:

**PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO.** - El objeto del presente contrato es la "**RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO**"

**SEGUNDA ALCANCES DEL CONTRATO:** “**LA MUNICIPALIDAD**” conviene con “**EL CONTRATISTA**” para que éste, por su propia cuenta, riesgo, personal calificado y equipo, ejecute la obra pública objeto de este contrato, de acuerdo con las Especificaciones Técnicas, Planos y demás documentos indicados en el Pliego de Condiciones, además de la Oferta Económica, Fichas de Costos, Listado de Mano de Obra, Listado de Materiales, Listado de Maquinaria y Equipo y Cronograma de Ejecución que “**EL CONTRATISTA**” presentó en su oferta, documentos todos que son parte integral del presente contrato.

**TERCERA: PLAZO DE EJECUCION:** El plazo de ejecución del presente contrato será de doscientos setenta (270) días calendario, contado a partir de la fecha indicada en la Orden de Inicio emitida por “**LA MUNICIPALIDAD**” a través de la Gerencia de Infraestructura. Si vencido dicho plazo “**EL CONTRATISTA**” no hubiere concluido los trabajos pactados por causas imputables a él, le será aplicada en concepto de multa el **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX POR CIENTO (X.XX%)** en relación con el monto total del saldo del contrato por el incumplimiento del saldo, por cada día calendario de atraso en la entrega a completa satisfacción de “**LA MUNICIPALIDAD**”, de las obras pactadas, tal como lo establece lo contenido en las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República (o lo dispuesto en las Disposiciones Generales del Presupuesto

General de Ingresos y Egresos de la Republica vigentes a la firma de este contrato), quedando “**LA MUNICIPALIDAD**” facultada para realizar, de los valores pendientes de pago, las deducciones que correspondan.

**CUARTA: REQUISITOS PREVIOS A LA ORDEN DE INICIO:** Previo a la orden de inicio de obras, “**EL CONTRATISTA**” deberá presentar los documentos siguientes: **1.**Garantía de Cumplimiento del Contrato por el valor equivalente al quince por ciento (15%) del monto del mismo, la cual estará vigente hasta tres (3) meses después del plazo previsto para la ejecución de la obra; **2. Nómina del personal técnico** asignado para la Dirección y ejecución de la obra, incluyendo un Plan de Organización; **3. Los documentos que acrediten la disponibilidad de equipo y maquinaria** que empleará; **4. Plan de Trabajo** (conforme al Artículo 180 y 181 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado) y **Cronograma de Desembolsos** debidamente aprobado por “**LA MUNICIPALIDAD**”, a través de la Gerencia de Infraestructura; **5. Seguro contra Daños a Terceros y Seguro contra Accidentes de Trabajo**; y, **6.** Los demás que indique la Ley de Contratación del Estado.

**QUINTA: MONTO DEL CONTRATO.-** “**LA MUNICIPALIDAD**” por la ejecución de la obra aceptada a su satisfacción a través de la Gerencia de Infraestructura, pagará a “**EL CONTRATISTA**” la cantidad de.....(L.....) menos las deducciones de ley, en razón de los precios unitarios por actividad ejecutada. Se considera monto fijo para Administración Delegada, la suma de **XXXXXXXXXXXXX** Lempiras (L.**xxxxxxx**).

**SEXTA: FORMA DE PAGO.-** “**LA MUNICIPALIDAD**” revisará las estimaciones preparadas por “**EL CONTRATISTA**” verificadas y aprobadas por la Supervisión, que contendrán los trabajos ejecutados conforme al programa indicado en la Cláusula Cuarta Numeral Cuatro (4) del presente contrato; y, para su respectivo pago, deberán ser aprobadas por la Gerencia de Infraestructura. En consideración a los pagos que “**LA MUNICIPALIDAD**” hará al “**CONSTRATISTA**” como en lo sucesivo se menciona, el “**CONTRATISTA**” por este medio se compromete con “**LA MUNICIPALIDAD**” a ejecutar y completar las Obras y a subsanar cualquier defecto de las mismas de conformidad con las disposiciones del Contrato.

**SEPTIMA: SUPERVISIÓN DE LA OBRA.-** “**LA MUNICIPALIDAD**” a través de la Gerencia de Infraestructura nombrará un Supervisor al iniciar la obra objeto de este Contrato, quien velará porque la ejecución se realice de acuerdo al programa de trabajo establecido. “**EL CONTRATISTA**” se obliga a acatar las órdenes que por escrito emita la Supervisión en cuanto a que la ejecución de las mismas se sujete a los requerimientos municipales, asimismo deberá mantener en el sitio del proyecto un Libro Bitácora en el cual se anotarán todos los incidentes, eventos, cambios, registros, disposiciones y actividades relacionadas con la ejecución del proyecto. Este cuaderno deberá estar disponible antes de dar inicio la construcción y estará bajo la custodia de un profesional residente.”

**OCTAVA: MANO DE OBRA, MATERIALES Y EQUIPO.-** “**EL CONTRATISTA**” queda obligado a proporcionar todos los materiales, a tener el personal, equipo y herramientas que se necesiten para garantizar la ejecución y la calidad de la obra objeto del presente contrato. Si “**EL CONTRATISTA**” no mantiene los avances requeridos para el cumplimiento del contrato como lo indique la Supervisión, o que no acate las instrucciones que éste le gire para mejorar el progreso del trabajo pactado contractualmente, el Supervisor exigirá que “**EL CONTRATISTA**” aumente la cantidad del personal de planta, maquinaria y equipo, todo sin costo adicional para “**LA MUNICIPALIDAD**”. Si “**EL CONTRATISTA**” no cumpliera con lo anterior, constituirá base suficiente para que el Supervisor determine que “**EL CONTRATISTA**” no está adelantando los trabajos con la diligencia necesaria para asegurar su terminación dentro del tiempo estipulado.

Determinación lo anterior, “LA MUNICIPALIDAD” podrá dar por terminado el presente contrato.

**NOVENA: SEÑALIZACIÓN Y CLAUSULA DE PENALIZACIÓN.**- “EL CONTRATISTA” queda obligado a colocar rótulos en el lugar donde se ejecuta la obra objeto de esta contratación; el diseño de los mismos debe ser aprobado por “LA MUNICIPALIDAD” a través de la Gerencia de Infraestructura, y obligatoriamente tendrán la leyenda “**PROYECTO EJECUTADO CON FONDOS MUNICIPALES**”. El incumplimiento a esta disposición acarreará una penalización de **TRES MIL (3,000.00) Lempiras** la primera vez; la reincidencia en la falta dará lugar a duplicar la penalización y, en la tercera vez se procederá a rescindir el contrato por incumplimiento.

**DECIMA: RECLAMOS.**- “EL CONTRATISTA” deberá presentar por escrito a la Gerencia de Infraestructura solicitud relacionada con compensación adicional o, con extensión del plazo contractual dando las razones en que basa dicha solicitud, y lo hará dentro de los **Cinco (5) días calendario** después de ocurrida la situación que motiva. Si “EL CONTRATISTA” no somete la solicitud dentro del plazo establecido, ésta no procederá.

**DECIMA PRIMERA: PRERROGATIVAS.**- “LA MUNICIPALIDAD” no otorgará anticipo de pago a “EL CONTRATISTA”. Asimismo “LA MUNICIPALIDAD” está facultada para suspender o resolver total o parcialmente este contrato sin perjuicio de la indemnización que corresponda si hubiera mérito, mediante notificación escrita a “EL CONTRATISTA” indicando los motivos de tal decisión.

**DÉCIMA SEGUNDA: RECEPCIÓN DE LA OBRA.**- “LA MUNICIPALIDAD” a través de la Gerencia de Infraestructura, previo dictamen de la Supervisión, procederá a la recepción de la obra objeto del presente contrato, siempre y cuando esté de acuerdo a los requerimientos municipales. En caso de correcciones, las efectuará “EL CONTRATISTA” a su costo conforme las instrucciones que le imparta la Supervisión y en el tiempo que ésta le establezca. Cumplida esta fase, se procederá a la recepción definitiva de la obra, elaborando el Acta correspondiente. “EL CONTRATISTA” por su parte, procederá a constituir y entregar la Garantía de Calidad de la Obra.

**DÉCIMA TERCERA: GARANTÍAS.**- “EL CONTRATISTA” deberá rendir a favor de “LA MUNICIPALIDAD” y previo a la Orden de Inicio una **Garantía de Cumplimiento** equivalente al quince por ciento (15%) del valor del presente contrato, misma que estará vigente durante el plazo de ejecución contractual y hasta tres (3) meses después de su expiración; esta Garantía sustituye la Garantía de Sostentamiento de Oferta anteriormente presentada. Una vez recepcionado el proyecto, la Garantía de Cumplimiento deberá sustituirse por una **Garantía de Calidad de Obra**, que tendrá vigencia de trescientos sesenta y cinco (365) días calendario contados a partir de la recepción definitiva del proyecto y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) del total de la obra ejecutada. Todos los documentos de Garantía deberán contener la siguiente Cláusula Obligatoria: **“LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SULA, POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA, ACOMPAÑADA DE UNA CONSTANCIA DE INCUMPLIMIENTO SUSCRITA POR EL SR. ALCALDE MUNICIPAL EN SU CONDICION DE REPRESENTANTE LEGAL DE DICHA INSTITUCION”**. Cualquier disposición que se oponga a esta cláusula será nula. Tal y como se establece en la Ley de Contratación del Estado, “El Contratista” es responsable totalmente por todos los daños ocasionados a terceros durante la ejecución de la obra; en consecuencia, “LA MUNICIPALIDAD” exige a “El Contratista” constituir una póliza de Seguro Contra Daños a Terceros por una suma mínima equivalente al 30% del valor Contrato; condición que no lo exonera de cubrir la totalidad de los daños causados en caso

que el monto exceda la suma mínima asegurada. Su vigencia será a partir de la fecha de la Orden de Inicio y hasta 3 meses después del plazo de ejecución del presente Contrato.

**DÉCIMA CUARTA: AUMENTO Y DISMINUCION DE LOS PRECIOS DE MATERIALES POR CAUSAS IMPREVISTAS.-** “LA MUNICIPALIDAD” conforme a lo dispuesto en los

Artículos 74 y 75 de la Ley de Contratación del Estado, reconocerá los incrementos o decrementos de los precios causados por variaciones de las condiciones económicas, incluyendo inflación, devaluación monetaria, nuevas leyes y otros factores que incidan en los costos de obra. Para los efectos de los incrementos previstos en el párrafo anterior, deberán acreditarse los aumentos que se sucedan sobre la base de precios iniciales, durante la ejecución del Contrato. Se exceptúan del reconocimiento del incremento, los materiales que hubieren sido adquiridos por El Contratista o que le hubieren sido pagados con anticipación. El Contratista no podrá retener los documentos de reclamos por más de 30 días sin someterlos a revisión por parte de la Administración, transcurrido ese plazo perderá todo derecho a reclamo. Estos pagos, si proceden, se harán efectivos en forma mensual mediante estimaciones exclusivas de pago de la Cláusula Escalatoria. El Contratista deberá presentar para tal fin, previo al inicio de la obra, una lista certificada de precios utilizados en sus Ofertas, a cuyo efecto deberá demostrar el aumento de los materiales y/o servicios indicados, sin perjuicio de las verificaciones que pueda hacer “LA MUNICIPALIDAD” a fin de constatar la veracidad y exactitud de los precios cotizados, en donde deberán estar también los precios de las nuevas cotizaciones que tienen que estar en armonía con los precios corrientes del mercado, las cuales deberán estar en armonía con los precios corrientes del mercado. Se reconocerán asimismo, los aumentos que se produzcan en el precio de la bolsa de cemento, aumento del salario mínimo, aumento de precio de combustible. La no presentación de todo lo dispuesto anteriormente, exime de responsabilidad a la Municipalidad de San Pedro Sula. Esta Cláusula será aplicable únicamente dentro del período original del contrato y plazos contemplados en las ampliaciones del mismo debidamente justificadas. Está cláusula escalatoria no será aplicada a los tiempos de atraso que sean imputables al Contratista. “LA MUNICIPALIDAD” reconocerá mensualmente los incrementos en los precios de materiales y servicios autorizados. Los montos aprobados de cada una de las actividades de la Estimación se ajustarán aplicando el respectivo factor de ajuste:  $RT = \sum RI$  Siendo RT = Reconocimiento Total, RI=Reconocimientos Individuales. RI=Monto ejecutado del ítem X (FAMnc+FAMc+FAE+FACL+FAMT) Siendo FAMnc, FAMc, FAE, FACL, FAMT los factores de ajuste correspondiente al ítem bajo ajuste. La descripción de cada uno de los factores de ajuste se encuentra en la copia del Acuerdo Ejecutivo No. A-003-2010 del 20 de enero del 2010 incluido en Anexos en este Pliego de Condiciones de Licitación. Documento que forma parte integral de este contrato.

**DÉCIMA QUINTA: OBLIGACIONES LABORALES Y DE OTRA ÍNDOLE.-** “LA MUNICIPALIDAD” no será responsable por cualquier conflicto laboral o de otra índole que se derive de la ejecución del proyecto; este contrato, en sí no constituye ninguna relación laboral entre

“LA MUNICIPALIDAD” y los trabajadores que utilice “EL CONTRATISTA”; en ese sentido, “EL CONTRATISTA” asume por su propia cuenta y riesgo las obligaciones contractuales y cuasi contractuales derivadas de la ejecución de las actividades relacionadas con el presente contrato en materia penal, mercantil, civil y laboral, así como de cualquier índole. De igual forma asume la responsabilidad de daños tal y como lo establece la Ley de Contratación del Estado. También responderá por los montos y condiciones establecidas en el Código de Trabajo de la República de Honduras, por lo que adicionalmente, contratará los seguros necesarios para cubrir los accidentes de trabajo, de sus empleados y subcontratistas. La póliza contra accidentes de trabajo, incluidos los subcontratistas será por una suma mínima asegurada equivalente al 15% del valor del Contrato y deberá tener una vigencia de todo el plazo contractual más las ampliaciones, sí las hubiere.

**DÉCIMA SEXTA: TERMINACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO.-** El presente contrato terminará por las siguientes causas: a) Cumplimiento normal de las prestaciones de las partes;

b) Resolución por incumplimiento de lo pactado; c) Cualquier otra causa legal de resolución o rescisión; y, d) En caso de recorte presupuestario de fondos nacionales o que se efectuó por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas o de emergencia podrá dar lugar a la rescisión o resolución del contrato, sin más obligación por parte de “LA MUNICIPALIDAD”, que al pago correspondiente a las obras o servicios ya ejecutados a la fecha de urgencia de la rescisión o resolución del contrato.

**DÉCIMA SEPTIMA: JURISDICCION Y COMPETENCIA.**- Para las cuestiones referentes al cumplimiento, interpretación, resolución, ejecución y efectos de este contrato, ambas partes nos sometemos a la jurisdicción y competencia del Juzgado de lo Contencioso Administrativo de esta ciudad.

**DÉCIMA OCTAVA: INTERPRETACION Y PACTO DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA:** En este Contrato las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que respectivamente se les ha asignado en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, y las mismas se considerarán parte de este Contrato y se leerán e interpretarán como parte del mismo; asimismo, las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: 1.- Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉndonos DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA. 2.- Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia. 3.- Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizar: a) Prácticas Corruptivas: entendiendo estas como aquellas en la que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; b) Prácticas Colusorias: entendiendo estas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. 4.- Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato. 5.- Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del Contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenernos de utilizarla para fines distintos. 6.- Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de



declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por Tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. 7.- Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el Contratista o Consultor contrate, así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará Lugar: a.- De parte del Contratista o Consultor: i. A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren deducírsele. ii. A la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. b. De parte de LA MUNICIPALIDAD: i. A la eliminación definitiva del Contratista o Consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad de su Registro de Proveedores y Contratistas que al efecto llevare para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación. ii. A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de las sanciones que correspondan según el Código de Conducta Ética del Servidor Público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar.

**DÉCIMA NOVENA: ACEPTACIÓN Y RATIFICACIÓN.**- Ambas partes manifestamos estar de acuerdo con el contenido de cada una de las cláusulas de este contrato y nos sometemos a lo establecido al efecto en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento y demás leyes de la República que sean aplicables.

Comprometiéndonos al estricto cumplimiento de lo estipulado, firmamos el presente contrato en la ciudad de San Pedro Sula, Cortés, a los XXX días del mes de XXX del año Dos Mil XXX

**ARMANDO CALIDONIO ALVARADO**  
**ALCALDE MUNICIPAL**

**EL CONTRATISTA**

#### 4. DECLARACION DE CALIDAD DE SERVICIOS, MATERIALES Y EQUIPO

Yo, [*Nombre del Representante Legal de la Empresa*], en mi condición de REPRESENTANTE LEGAL de la Empresa constructora [*Nombre de la Empresa*], bajo juramento declaro: Que durante la ejecución del proyecto objeto de contratación por parte de la Municipalidad de San Pedro Sula, el servicio, materiales y equipo serán de alta calidad, los que respaldará con la Garantía de Calidad que establece la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

En fe de lo cual firmo la presente Declaración Jurada en la ciudad de San Pedro Sula, departamento de Cortés, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de Dos Mil \_\_\_\_\_.

[Firma]

-----

[Nombre Completo]

[En calidad de]

## 5. MAQUINARIA Y EQUIPO A SER UTILIZADO EN EL PROYECTO

Maquinaria y Equipo a ser utilizado en el Proyecto. (**ÚNICAMENTE EL EQUIPO A SER USADO EN EL PROYECTO, NO COLOCAR TODO EL EQUIPO QUE LA EMPRESA POSEE**). FAVOR INDICAR EN EL CUADRO, EL NUMERO EXACTO DEL FOLIO DONDE SE ENCUENTRA EL DOCUMENTO CORRESPONDIENTE A CADA EQUIPO DENTRO DE LA OFERTA. NO RANGO DE FOLIOS.

- En caso del equipo propio, adjuntar los documentos de propiedad.
- En el caso de equipo arrendado presentar las constancias de arrendamiento de equipo con fecha dentro del período de la licitación (desde la fecha en que inicia el retiro del Pliego de Condiciones hasta día anterior a recepción de ofertas) describiendo únicamente el equipo arrendado (mismo equipo descrito como arrendado en el Formulario No. 5).

### FORMULARIO No. 5

#### MAQUINARIA Y EQUIPO A SER UTILIZADO EN EL PROYECTO

##### EQUIPO MAYOR PARA CONSTRUCCIÓN

No.	DESCRIPCIÓN	MODELO/ MARCA	CAPACIDAD	CANT	UBICACIÓN ACTUAL	PROPIO/ ALQUILADO	NO. DE FOLIO EN OFERTA
1							
2							
3							
...							
N							

##### EQUIPO MENOR PARA CONSTRUCCIÓN

No.	DESCRIPCIÓN	MODELO/ MARCA	CAPACIDAD	CANT	UBICACIÓN ACTUAL	PROPIO/ ALQUILADO
1						
2						
3						
...						
N						

**Nota:** Favor llenar este formulario sin dejar espacios en blanco. Llenarlo, únicamente, con la información del equipo propuesto para el proyecto y no con todo el equipo de la empresa. Indicar claramente cual es equipo Si no se presentaran los casos anteriores se solicitará la subsanación de este documento.

## 6. PERSONAL ASIGNADO AL PROYECTO

### PERSONAL ADMINISTRATIVO

NO.	NOMBRE DEL EMPLEADO	TEMPORAL O PERMANENTE	CARGO DENTRO DE EMPRESA	CARGO A DESEMPEÑAR EN PROYECTO	AÑOS DE LABORAR EN EMPRESA	AÑOS EXPERIENCIA	NO. PROFESIONAL
1							
2							
3							
...							
N							

### PERSONAL TÉCNICO

NO.	NOMBRE DEL EMPLEADO	TEMPORAL O PERMANENTE	CARGO DENTRO DE EMPRESA	CARGO A DESEMPEÑAR EN PROYECTO	AÑOS DE LABORAR EN EMPRESA	AÑOS EXPERIENCIA	NO. PROFESIONAL
1							
2							
3							
...							
N							

**Nota: Favor llenar este formulario sin dejar espacios en blanco. Llenarlo, únicamente, con la información relacionada con el personal que será asignado al proyecto y no con todo el personal de la empresa. Si no se presenta esta información se solicitará la subsanación de este documento.**

## 7. FORMULARIO CURRICULUM VITAE

### DATOS PERSONALES

**Nombre:**

**Apellidos:**

**Nacionalidad:**

**Número de Identidad:**

**Dirección particular:**

**Teléfono particular:**

**Dirección profesional:**

**Teléfono profesional:**

**Correo electrónico:**

**Ocupación actual desde (fecha):**

### ANTECEDENTES ACADÉMICOS

**Títulos universitarios y/o técnicos**

<b>Carrera</b>	<b>Grado</b>	<b>Institución</b>	<b>Año</b>

**Registro o matricula profesional y/o técnico si lo tuviere (Obligatorio para ingenieros)**

<b>Colegio Profesional</b>	<b>No. Registro</b>	<b>Año</b>

**ANTECEDENTES PROFESIONALES**

**Trabajos anteriores**

<b>Nombre Empresa o Institución</b>	<b>Puesto o cargo desempeñado</b>	<b>Desde año</b>	<b>Hasta Año</b>

**Proyectos ejecutados o en que ha participado**

<b>Nombre proyecto / Ubicación</b>	<b>Breve Descripción de Obras</b>	<b>Monto en Lempiras</b>	<b>Desde / Hasta</b>

---

**Firma y Sello del Titular del CV**

**Nota: No se aceptará el Currículum que no sea presentado en este formato. No se aceptará el Currículum que aún cuando sea presentado en este formato contenga espacios en blanco o tenga información incompleta. Si no se presenta esta información se solicitará la subsanación de este documento.**

## 8. FORMULARIO DISPONIBILIDAD DE EJECUCION

### PROYECTOS EN EJECUCION

No.	NOMBRE DEL PROYECTO/CLIENTE	UBICACIÓN	MONTO TOTAL EN LEMPIRAS	PERIODO DE EJECUCION	FECHA INICIO / FIN	SALDO EJECUTADO EN LEMPIRAS	SALDO POR EJECUTAR EN LEMPIRAS
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

### PROYECTOS ADJUDICADOS O CONTRATADOS POR INICIAR

No.	NOMBRE DEL PROYECTO/CLIENTE	UBICACIÓN	MONTO TOTAL EN LEMPIRAS	PERIODO DE EJECUCION	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACION	ADJUDICADO /CONTRATADO
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

**Nota: Favor llenar este formulario sin dejar campos de un registro en blanco. No utilizar otro formato. No olvidar colocar las fechas de inicio y fin de cada proyecto en ejecución, por ejemplo: 09-04-14 / 15-09-14. Para los proyectos adjudicados que no han sido contratados o los contratados que no tienen orden de inicio, se deberá colocar una fecha tentativa de inicio. Si no se presenta esta información se solicitará la subsanación de este documento.**





## **Sección IV. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO (CGC)**

## A. Disposiciones Generales

### 1. Definiciones

- 1.1 Las palabras y expresiones definidas aparecen en negrillas
- (a) El Conciliador es la persona nombrada en forma conjunta por el Contratante y el Contratista o en su defecto, por la Autoridad Nominadora de conformidad con la cláusula 26.1 de estas CGC, para resolver en primera instancia cualquier controversia, de conformidad con lo dispuesto en las cláusulas 24 y 25 de estas CGC.
  - (b) La Lista de Cantidades Valoradas es la lista debidamente preparada por el Oferente, con indicación de las cantidades y precios, que forma parte de la Oferta.
  - (c) Eventos Compensables son los definidos en la cláusula 44 de estas CGC
  - (d) La Fecha de Terminación es la fecha de terminación de las Obras, certificada por el Supervisor de Obras de acuerdo con la Subcláusula 53.1 de estas CGC.
  - (e) El Contrato es el acuerdo suscrito entre el Contratante y el Contratista para ejecutar las Obras. Comprende los siguientes documentos: Acuerdo Contractual, Notificación de Resolución de Adjudicación, Carta de Oferta, estas Condiciones, Especificaciones, Planos, Anexos y cualquier otro documento que se indique en el Contrato.
  - (f) El Contratista es la persona natural o jurídica, cuya oferta para la ejecución de las Obras ha sido aceptada por el Contratante.
  - (g) La Oferta del Contratista es el conjunto formado por la Carta de Oferta y cualquier otro documento que el Contratista presente con la misma y se incluya en el Contrato.
  - (h) El Precio del Contrato es el precio establecido en la Notificación de la Resolución de Adjudicación y subsecuentemente, según sea ajustado de conformidad con las disposiciones del Contrato.
  - (i) Días significa días calendario;
  - (j) Días hábiles administrativos todos los del año excepto los sábados y domingos y aquellos que sean determinados como feriados nacionales.
  - (k) Meses significa meses calendario

- (l) Trabajos por día significa una variedad de trabajos que se pagan en base al tiempo utilizado por los empleados y equipos del Contratista, en adición a los pagos por concepto de los materiales y planta conexos.
- (m) Defecto es cualquier parte de las Obras que no haya sido terminada conforme al Contrato.
- (n) El Certificado de Responsabilidad por Defectos es el certificado emitido por el Supervisor de Obras una vez que el Contratista ha corregido los defectos.
- (o) El Período de Responsabilidad por Defectos es el período estipulado en la Subcláusula 32.1 de las CEC y calculado a partir de la fecha de terminación.
- (p) Los Planos son documentos gráficos, incluidos en el contrato, que definen el trabajo a realizar, y cualquier otro plano adicional o modificado emitido por el Contratante, de acuerdo con lo establecido en el Contrato.
- (q) El Contratante es la parte que contrata con el Contratista para la ejecución de las Obras, según se estipula en las CEC.
- (r) Equipos es la maquinaria y los vehículos del Contratista que han sido trasladados transitoriamente al Sitio de las Obras para la construcción de las Obras.
- (s) El Precio Inicial del Contrato es el Precio del Contrato indicado en la Notificación de la Resolución de Adjudicación del Contratante.
- (t) La Fecha Prevista de Terminación de las Obras es la fecha en que se prevé que el Contratista deba terminar las Obras y que se especifica en las CEC. Esta fecha podrá ser modificada únicamente por el Contratante mediante una prórroga del plazo o una orden de acelerar los trabajos.
- (u) Materiales son todos los suministros, inclusive bienes consumibles, utilizados por el Contratista para ser incorporados en las Obras.
- (v) Planta es cualquiera parte integral de las Obras que tenga una función mecánica, eléctrica, química o biológica.
- (w) El Supervisor de Obras es la persona natural o jurídica contratada por el órgano responsable de la contratación para supervisar la ejecución de las Obras, debiendo ejercer sus funciones bajo la coordinación y control de la respectiva unidad ejecutora.

- (x) CEC significa las Condiciones Especiales del Contrato.
- (y) El Sitio de las Obras es el sitio definido como tal en las CEC.
- (z) Los Informes de Investigación del Sitio de las Obras, incluidos en los documentos de licitación, son informes de tipo interpretativo, basados en hechos, y que se refieren a las condiciones de la superficie y en el subsuelo del Sitio de las Obras.
- (aa) Especificaciones significa las especificaciones de las Obras incluidas en el Contrato y cualquier modificación o adición hecha o aprobada por el Contratante.
- (bb) La Fecha de Inicio es la fecha más tardía en la que el Contratista deberá empezar la ejecución de las Obras y que está estipulada en las CEC. No coincide necesariamente con ninguna de las fechas de toma de posesión del Sitio de las Obras.
- (cc) Subcontratista es una persona natural o jurídica, contratada por el Contratista para realizar una parte de los trabajos del Contrato, y que incluye trabajos en el Sitio de las Obras.
- (dd) Obras Provisionales son las obras que el Contratista debe diseñar, construir, instalar y retirar, y que son necesarias para la construcción o instalación de las Obras.
- (ee) Una Variación es una instrucción impartida por el Contratante y que modifica las Obras.
- (ff) Las Obras es todo aquello que el Contrato exige al Contratista construir, instalar y entregar al Contratante como se define en las CEC.
- (gg) Fuerza Mayor significa un suceso o circunstancia excepcional:
  - (a) que escapa al control de una Parte,
  - (b) que dicha Parte no pudiera haberlo previsto razonablemente antes de firmar el Contrato,
  - (c) que, una vez surgido, dicha Parte no pudiera haberlo evitado o resuelto razonablemente, y
  - (d) que no es sustancialmente atribuible a la otra Parte.

La Fuerza Mayor puede incluir, pero no se limita a, sucesos o circunstancias excepcionales del tipo indicado a continuación, siempre que se satisfagan las Condiciones (a) a (d) especificadas anteriormente:

- (i) Guerra, hostilidades (independientemente de que se declare la guerra o no), invasión, actos de enemigos extranjeros,
- (ii) Rebelión, terrorismo, revolución, insurrección, golpe militar o usurpación del poder, o guerra civil,
- (iii) Disturbios, conmoción, desorden, huelga o cierre patronal llevado a cabo por personas distintas a las del Personal del Contratista u otros empleados del Contratista y Subcontratistas,
- (iv) Municiones de guerra, materiales explosivos, radiaciones ionizantes o contaminación por radioactividad, excepto cuando pueda ser atribuible al uso por parte del Contratista de dichas municiones, explosivos, radiación o radioactividad, y
- (v) Catástrofes naturales, como terremotos, huracanes, tifones o actividad volcánica.

## 2. Interpretación

- 2.1 Para la interpretación de estas CGC, si el contexto así lo requiere, el singular significa también el plural, y el masculino significa también el femenino y viceversa. Los encabezamientos de las cláusulas no tienen relevancia por sí mismos. Las palabras que se usan en el Contrato tienen su significado corriente a menos que se las defina específicamente. El Supervisor de Obras proporcionará aclaraciones a las consultas sobre estas CGC.
- 2.2 Si las CEC estipulan la terminación de las Obras por secciones, las referencias que en las CGC se hacen a las Obras, a la Fecha de Terminación y a la Fecha Prevista de Terminación aplican a cada Sección de las Obras (excepto las referencias específicas a la Fecha de Terminación y de la Fecha Prevista de Terminación de la totalidad de las Obras).
- 2.3 Los documentos que constituyen el Contrato se interpretarán en el siguiente orden de prioridad:
  - (a) Contrato,
  - (b) Notificación de la Resolución de Adjudicación,
  - (c) Oferta,
  - (d) Condiciones Especiales del Contrato,
  - (e) Condiciones Generales del Contrato,

- (f) Especificaciones,
  - (g) Planos,
  - (h) Lista de Cantidades valoradas, y
  - (i) Cualquier otro documento que **en las CEC se especifique** que forma parte integral del Contrato.
- 3. Idioma y Ley Aplicables**
- 3.1 El idioma del Contrato será el español.
- 3.2 El contrato se regirá y se interpretara según las Leyes Hondureñas
- 4. Decisiones del Supervisor de Obras**
- 4.1 Salvo cuando se especifique otra cosa, el Supervisor de Obras, en representación del Contratante, podrá dirigir órdenes e instrucciones al Contratista para la correcta ejecución del contrato, de acuerdo con los planos y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento
- 5. Delegación de funciones**
- 5.1 El Supervisor de Obra no podrá delegar en otra persona ninguno de sus deberes y responsabilidades.
- 6. Comunicaciones**
- 6.1 Las comunicaciones cursadas entre las partes a las que se hace referencia en las Condiciones del Contrato sólo serán válidas cuando sean formalizadas por escrito. Las notificaciones entrarán en vigor una vez que sean entregadas y/o escritas en la bitácora del proyecto.
- 7. Subcontratos y Cesión del Contrato**
- 7.1 El Contratista sólo podrá subcontratar trabajos si cuenta con la aprobación del Contratante. La subcontratación no altera las obligaciones del Contratista.
- 7.2 La aprobación de la subcontratación deberá ser expresa, por escrito, con indicación de su objeto y de las condiciones económicas. Los trabajos que se subcontraten con terceros, no excederán del cuarenta por Ciento (40%) del monto del Contrato.
- 7.3 El Contratista no podrá ceder el Contrato sin la aprobación por escrito del Contratante.

- 8. Otros Contratistas**
- 8.1 El Contratista deberá cooperar y compartir el Sitio de las Obras con otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos y el Contratante en las fechas señaladas en la Lista de Otros Contratistas indicada en las CEC. El Contratista también deberá proporcionarles a éstos las instalaciones y servicios que se describen en dicha Lista. El Contratante podrá modificar la Lista de Otros Contratistas y deberá notificar al respecto al Contratista.
- 9. Personal**
- 9.1 El Contratista deberá emplear el personal clave enumerado en la Lista de Personal Clave, de conformidad con lo indicado en las CEC, para llevar a cabo las funciones especificadas en la Lista, u otro personal aprobado por el Supervisor de Obras. El Supervisor de Obras aprobará cualquier reemplazo de personal clave solo si las calificaciones, habilidades, preparación, capacidad y experiencia del personal propuesto son iguales o superiores a las del personal que figura en la Lista.
- 9.2 Si el Supervisor de Obras solicita al Contratista la remoción de un integrante de la fuerza laboral del Contratista, indicando las causas que motivan el pedido, el Contratista se asegurará que dicha persona se retire del Sitio de las Obras dentro de los siete días siguientes y no tenga ninguna otra participación en los trabajos relacionados con el Contrato.
- 10. Riesgos del Contratante y del Contratista**
- 10.1 Son riesgos del Contratante los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratante, y son riesgos del Contratista los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratista.

**11. Riesgos del Contratante**

11.1 Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, son riesgos del Contratante:

- (a) Los riesgos de lesiones personales, de muerte, o de pérdida o daños a la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) como consecuencia de:
  - (i) el uso u ocupación del Sitio de las Obras por las Obras, o con el objeto de realizar las Obras, como resultado inevitable de las Obras, o
  - (ii) negligencia, violación de los deberes establecidos por la ley, o interferencia con los derechos legales por parte del Contratante o cualquiera persona empleada por él o contratada por él, excepto el Contratista.
- (b) El riesgo de daño a las Obras, Planta, Materiales y Equipos, en la medida en que ello se deba a fallas del Contratante o en el diseño hecho por el Contratante, o a una guerra o contaminación radioactiva que afecte directamente al país donde se han de realizar las Obras.

11.2 Desde la Fecha de Terminación hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, será riesgo del Contratante la pérdida o daño de las Obras, Planta y Materiales, excepto la pérdida o daños como consecuencia de:

- (a) un defecto que existía en la Fecha de Terminación;
- (b) un evento que ocurrió antes de la Fecha de Terminación, y que no constituía un riesgo del Contratante; o
- (c) las actividades del Contratista en el Sitio de las Obras después de la Fecha de Terminación.

**12. Riesgos del Contratista**

12.1 Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, cuando los riesgos de lesiones personales, de muerte y de pérdida o daño a la propiedad (incluyendo, sin limitación, las Obras, Planta, Materiales y Equipo) no sean riesgos del Contratante, serán riesgos del Contratista.



**13. Seguros**

- 13.1 A menos que se indique lo contrario en las CEC, el Contratista deberá contratar seguros para cubrir el período comprendido entre la Fecha de Inicio y el vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos, por los montos totales y los montos deducibles estipulados en las CEC, los siguientes eventos constituyen riesgos del Contratista:
- (a) Para pérdida o daños a las Obras, Planta y Materiales;
  - (b) Para pérdida o daños a los Equipos;
  - (c) Para pérdida o daños a la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) relacionada con el Contrato, y;
  - (d) Para lesiones personales o muerte.
- 13.2 El Contratista deberá entregar al Supervisor de Obras, para su aprobación, las pólizas y los certificados de seguro antes de la Fecha de Inicio. Dichos seguros deberán contemplar indemnizaciones pagaderas en los tipos y proporciones de monedas requeridos para rectificar la pérdida o los daños o perjuicios ocasionados.
- 13.3 Las condiciones del seguro no podrán modificarse sin la aprobación del Supervisor de Obras.

**14. Informes de investigación del Sitio de las Obras**

- 14.1 El Contratista, al preparar su Oferta, se basará en los informes de investigación del Sitio de las Obras indicados en las CEC, además de cualquier otra información de que disponga el Oferente.

**15. Consultas acerca de las Condiciones Especiales del Contrato**

- 15.1 El Supervisor de Obras responderá a las consultas sobre las CEC.

**16. Construcción de las Obras por el Contratista**

- 16.1 El Contratista deberá construir e instalar las Obras de conformidad con las Especificaciones y los Planos.

**17. Terminación de las Obras en la fecha prevista**

- 17.1 El Contratista iniciara la construcción de las Obras en la Fecha de Inicio de acuerdo a la Orden respectiva y deberá ejecutarlas conforme al Programa que hubiera presentado, con las actualizaciones que el Contratante hubiera aprobado, y terminarlas en la Fecha Prevista de Terminación.

- 18. Aprobación por el Supervisor de Obras**
- 18.1 El Contratista será responsable por la ejecución de las obras provisionales.
- 18.2 El Contratista deberá obtener las aprobaciones de la ejecución de las obras provisionales por parte de terceros cuando sean necesarias.
- 18.3 Todos los planos preparados por el Contratista para la ejecución de las obras provisionales y definitivas deberán ser aprobados previamente por el Supervisor de Obras antes de su utilización.
- 19. Seguridad**
- 19.1 El Contratista será responsable por la seguridad de todas las actividades en el Sitio de las Obras.
- 19.2 El Contratista deberá suministrar a sus trabajadores los equipos e implementos necesarios de protección y tomará las medidas necesarias para mantener en sus campamentos y en la obra, la higiene y seguridad en el trabajo, según las disposiciones sobre la materia.
- 20. Descubrimientos**
- 20.1 Cualquier elemento de interés histórico o de otra naturaleza o de gran valor que se descubra inesperadamente en la zona de las obras será propiedad del Contratante. El Contratista deberá notificar al Supervisor de Obras acerca del descubrimiento y seguir las instrucciones que éste imparta sobre la manera de proceder.
- 21. Toma de posesión del Sitio de las Obras**
- 21.1 El Contratante autorizará al Contratista la utilización de la totalidad del Sitio de las Obras, para los fines de su ejecución.
- 22. Acceso al Sitio de las Obras**
- 22.1 El Contratista deberá permitir al Supervisor de Obras, y a cualquier persona autorizada por éste, el acceso al Sitio de las Obras y a cualquier lugar donde se estén realizando o se prevea realizar trabajos relacionados con el Contrato.
- 23. Instrucciones, Inspecciones y Auditorías**
- 23.1 El Contratista deberá cumplir todas las instrucciones del Supervisor de Obras que se ajusten a los planos y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.
- 24. Controversias**
- 24.1 Controversia se entenderá como cualquier discrepancia sobre aspectos técnicos, financieros, administrativos, legales, ambientales y de cualquier otra índole que surjan entre el Contratista y el Contratante, incluyendo el Supervisor de Obras, como resultado de la ejecución de las Obras.

**25. Procedimientos para la solución de controversias**

25.1 En el caso de controversias el Contratante interpretará mediante acto administrativo motivado, las cláusulas objeto de la controversia, resolviendo las dudas que resultaren. Esta potestad se ejercerá por medio del órgano administrativo de mayor jerarquía responsable de la ejecución del contrato, con audiencia del Contratista; y sin perjuicio de los recursos legales que correspondan.

**26. Recursos contra la resolución del Contratante**

26.1 Contra la resolución del Contratante quedará expedita la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo, salvo que las CEC establezcan la posibilidad de acudir al Arbitraje.

**B. Control de Plazos**

**27. Programa**

27.1 Dentro del plazo establecido en las CEC y después de la fecha de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Contratista presentará al Supervisor de Obras, para su opinión y posterior aprobación por el Contratante, un Programa en el que consten las metodologías generales, la organización, la secuencia y el calendario de ejecución de todas las actividades relativas a las Obras.

27.2 El Programa actualizado será aquel que refleje los avances reales logrados en cada actividad y los efectos de tales avances en el calendario de ejecución de las tareas restantes, incluyendo cualquier cambio en la secuencia de las actividades.

27.3 El Contratista deberá presentar al Supervisor de Obras para su opinión y posterior aprobación por el Contratante, un Programa con intervalos iguales que no excedan el período establecidos en las CEC. Si el Contratista no presenta dicho Programa actualizado dentro de este plazo, el Supervisor de Obras podrá retener el monto especificado en las CEC de la próxima estimación de obra y continuar reteniendo dicho monto hasta el pago que prosiga a la fecha en la cual el Contratista haya presentado el Programa atrasado.

27.4 La aprobación del Programa no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista. El Contratista podrá modificar el Programa y presentarlo nuevamente al Supervisor de Obras en cualquier momento. El Programa modificado deberá reflejar los efectos de las Variaciones y de los Eventos Compensables.

- 28. Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación**
- 28.1 El Contratante deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación cuando se produzca un Evento Imprevisible que haga imposible la terminación de las Obras en la Fecha Prevista de Terminación sin que el Contratista adopte medidas para acelerar el ritmo de ejecución de los trabajos pendientes y que le genere gastos adicionales.
- 28.2 El Contratante determinará si debe prorrogarse la Fecha Prevista de Terminación y por cuánto tiempo, dentro de los 5 días siguientes a la fecha en que el Contratista solicite al Contratante una decisión sobre los efectos de un Evento Imprevisible.
- 29. Aceleración de las Obras**
- 29.1 Cuando el Contratante por razones debidamente justificadas y aprobadas por el Órgano Competente requiera que el Contratista finalice las Obras antes de la Fecha Prevista de Terminación, el Contratante deberá solicitar al Contratista propuestas valoradas para conseguir la necesaria aceleración de la ejecución de los trabajos. Si el Contratante aceptara dichas propuestas, la Fecha Prevista de Terminación será modificada como corresponda y ratificada por el Contratante y el Contratista.
- 29.2 Si las propuestas con precios del Contratista para acelerar la ejecución de los trabajos son aceptadas por el Contratante, dichas propuestas se tratarán como Modificaciones y los precios de las mismas se incorporarán al Precio del Contrato, observando lo dispuesto en el Art.123 de la Ley de Contratación del Estado.
- 30. Demoras**
- 30.1 El Supervisor de Obras, velará porque estas se realicen sin demora y en el plazo estipulado.
- 31. Reuniones administrativas**
- 31.1 Tanto el Supervisor de Obras como el Contratista podrán solicitar al órgano contratante que asista a reuniones administrativas. El objetivo de dichas reuniones será la revisión de la programación de los trabajos pendientes y la resolución de asuntos planteados conforme con el procedimiento de Advertencia Anticipada descrito en la Cláusula 33.
- 31.2 El Supervisor de Obras deberá llevar un registro de lo tratado en las reuniones administrativas y suministrar copias del mismo a los asistentes y al Contratante. Ya sea en la propia reunión o con posterioridad a ella, el Supervisor de Obras deberá decidir y comunicar por escrito a todos los asistentes sus respectivas obligaciones en relación con las medidas que deban adoptarse.

**32. Corrección de Defectos**

32.1 El Supervisor de Obras notificará al Contratista de todos los defectos que tenga conocimiento antes que finalice el Período de Responsabilidad por Defectos, que se inicia en la fecha de terminación y se define en las CEC. El Período de Responsabilidad por Defectos se prorrogará mientras queden defectos por corregir.

32.2 Cada vez que se notifique un defecto, el Contratista lo corregirá dentro del plazo especificado en la notificación del Supervisor de Obras.

**33. Advertencia Anticipada**

33.1 El Contratista deberá advertir al Supervisor de Obras lo antes posible sobre futuros posibles eventos o circunstancias específicas que puedan perjudicar la calidad de los trabajos, elevar el Precio del Contrato o demorar la ejecución de las Obras. El Supervisor de Obras podrá solicitarle al Contratista que presente una estimación de los efectos esperados que el futuro evento o circunstancia podrían tener sobre el Precio del Contrato y la Fecha de Terminación. El Contratista deberá proporcionar dicha estimación tan pronto como le sea razonablemente posible.

33.2 El Contratista colaborará con el Supervisor de Obras en la preparación y consideración de posibles maneras en que cualquier participante en los trabajos pueda evitar o reducir los efectos de dicho evento o circunstancia y para ejecutar las instrucciones que consecuentemente ordenare el Supervisor de Obras.

**C. Control de Calidad****34. Identificación de Defectos**

34.1 El Supervisor de Obras controlará el trabajo del Contratista y le notificará de cualquier defecto que encuentre. Dicho control no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista.

**35. Pruebas**

35.1 Si el Supervisor de Obras ordena al Contratista realizar alguna prueba que no esté contemplada en las Especificaciones a fin de verificar si algún trabajo tiene defectos y la prueba revela que los tiene, el Contratista pagará el costo de la prueba y de las muestras, caso contrario deberá ser sufragado por el Contratante.

- 36. Defectos no Corregidos** 36.1 Si el Contratista no ha corregido un defecto dentro del plazo especificado en la notificación del Supervisor de Obras, este último estimará el precio de la corrección del defecto, y el Contratista deberá pagar dicho monto, sin perjuicio de que la corrección del defecto sea encargada por el Contratante a terceros.

#### **D. Control de Costos**

- 37. Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)** 37.1 La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) deberá contener los rubros correspondientes a la construcción, el montaje, las pruebas y los trabajos de puesta en servicio que deba ejecutar el Contratista.
- 37.2 La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) se usa para calcular el Precio del Contrato. Al Contratista se le paga por la cantidad de trabajo realizado al precio unitario especificado para cada rubro en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)
- 38. Desglose de Costos** 38.1 Si el Contratante o el Supervisor de Obras lo solicita, el Contratista deberá proporcionarle un desglose de los costos correspondientes a cualquier precio que conste en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).
- 39. Modificaciones** 39.1 Toda Modificación deberán incluirse en los Programas actualizados que presente el Contratista y deberán ser autorizadas por escrito por el Contratante.
- 39.2 Cuando las modificaciones acumuladas superen el 10% del Precio Inicial del Contrato se formalizarán mediante reforma del Contrato y debidamente autorizada por el Órgano Competente.
- 40. Pagos de las Modificaciones** 40.1 Cuando el Supervisor de Obras la solicite, el Contratista deberá presentarle una cotización para la ejecución de una Modificación. El Contratista deberá proporcionársela dentro de los siete (7) días siguientes a la solicitud, o dentro de un plazo mayor si el Supervisor de Obras así lo hubiera determinado. El Supervisor de Obras deberá analizar la cotización antes de opinar sobre la Modificación.
- 40.2 Cuando los trabajos correspondientes coincidan con un rubro descrito en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) y si, a juicio del Supervisor de Obras, la cantidad de trabajo o su calendario de ejecución no produce cambios en el costo unitario por encima del límite establecido en la Subcláusula 38.1, para calcular el valor de la Modificación se usará el precio indicado en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra). Si el costo unitario se

modificara, o si la naturaleza o el calendario de ejecución de los trabajos correspondientes a la Variación no coincidiera con los rubros de la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra), el Contratista deberá proporcionar una cotización con nuevos precios para los rubros pertinentes de los trabajos.

#### **41. Proyecciones**

41.1 Cuando se actualice el Programa, el Contratista deberá proporcionar al Supervisor de obra una proyección actualizada del flujo de efectivo. Dicha proyección podrá incluir diferentes monedas según se estipule el contrato, convertidas según sea necesario utilizando las tasas de cambio del contrato.

#### **42. Estimaciones de Obra**

42.1 El Contratista presentará al Supervisor de Obras cuentas mensuales por el valor estimado de los trabajos ejecutados menos las sumas acumuladas previamente certificadas por el Supervisor de Obras de conformidad con la Sub cláusula 42.2.

42.2 El Supervisor de Obras verificará las cuentas mensuales de los trabajos ejecutados por el Contratista y certificará la suma que deberá pagársele.

42.3 El valor de los trabajos ejecutados será determinado por el Supervisor de Obras

42.4 El valor de los trabajos ejecutados comprenderá el valor de las cantidades ejecutadas, de acuerdo a los precios unitarios contractuales.

42.5 El valor de los trabajos ejecutados incluirá la estimación de las Variaciones y de los Eventos Compensables.

42.6 El Supervisor de Obras podrá excluir cualquier rubro incluido en una estimación anterior o reducir la proporción de cualquier rubro que se hubiera aprobado anteriormente en consideración de información más reciente.

#### **43. Pagos**

43.1 Los pagos serán ajustados para deducir los pagos de anticipo y las retenciones. El Contratante reconocerá intereses a la tasa promedio correspondiente al mes en que se efectuó el pago para operaciones activas del sistema bancario nacional, cuando se produzcan atrasos en el pago de sus obligaciones por causas que le fueren imputables, por más de cuarenta y cinco días (45) calendario contados a partir de la presentación correcta de los documentos de cobro correspondientes. El pago de los intereses, se hará a más

tardar en la fecha del siguiente pago parcial. El Supervisor de Obra validará la presentación correcta de la estimación de obra en un plazo no mayor de diez (10) días hábiles contados a partir de la presentación de los mismos. Si el Contratante emite un pago atrasado, en el pago siguiente se deberá pagar al Contratista interés sobre el pago atrasado. El pago de los intereses se calculará exclusivamente sobre el monto facturado que se pagará con retraso. Para estos fines la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones determinará mensualmente, en consulta con el Banco Central de Honduras la tasa de interés promedio para operaciones activas vigente en el sistema bancario nacional.

43.2 El Contratante no pagará los rubros de las Obras para los cuales no se indicó precio y se entenderá que están cubiertos en otros precios en el Contrato.

#### **44. Eventos Compensables**

44.1 Se considerarán eventos compensables los siguientes:

- (a) El Supervisor de Obras ordena al Contratista que ponga al descubierto los trabajos o que realice pruebas adicionales a los trabajos y se comprueba posteriormente que los mismos no presentaban defectos.
- (b) Las condiciones del terreno son más desfavorables que lo que razonablemente se podía inferir antes de la emisión de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, a partir de la información emitida a los Oferentes (incluyendo el Informe de Investigación del Sitio de las Obras), la información disponible públicamente y la inspección visual del Sitio de las Obras.
- (c) El Supervisor de Obras, previamente autorizado por el contratante, imparte una instrucción para lidiar con una condición imprevista, causada por el Contratante, o para ejecutar trabajos adicionales que son necesarios por razones de seguridad u otros motivos.

44.2 El Contratista no tendrá derecho al pago de ninguna compensación en la medida en que los intereses del Contratante se vieran perjudicados si el Contratista no hubiera dado aviso oportuno o no hubiera cooperado con el Supervisor de Obras.

#### **45. Impuestos**

45.1 El Supervisor de Obras deberá ajustar el Precio del Contrato si los impuestos, derechos y otros gravámenes cambian en el período comprendido entre la fecha que sea 30 días anterior a la de presentación de las Ofertas para el Contrato y la fecha del Acta de Recepción Definitiva. El ajuste se hará por el monto de los cambios en los impuestos



pagaderos por el Contratista, siempre que dichos cambios no estuvieran ya reflejados en el Precio del Contrato, o sean resultado de la aplicación de la cláusula 47 de las CGC.

- 46. Monedas** 46.1 La moneda o monedas en que se le pagará al Proveedor en virtud de este Contrato se especifican en las CEC.
- 47. Ajustes de Precios** 47.1 Los precios se ajustarán para tener en cuenta las fluctuaciones del costo de los insumos, en la forma estipulada en las CEC.
- 48. Multas por retraso en la entrega de la Obra**
- 48.1 El Contratista deberá indemnizar al Contratante por daños y perjuicios conforme al precio por día establecido en las CEC, por cada día de retraso con respecto a la Fecha Prevista de Terminación. El monto total de daños y perjuicios no deberá exceder del monto estipulado en las CEC. El Contratante podrá deducir dicha indemnización de los pagos que se adeudaren al Contratista. El pago por daños y perjuicios no afectará las obligaciones del Contratista.
- 48.2 Si después de hecha la liquidación por daños y perjuicios se prorrogara la Fecha Prevista de Terminación, el Supervisor de Obras deberá corregir en la siguiente estimación de obra los pagos en exceso que hubiere efectuado el Contratista por concepto de liquidación de daños y perjuicios.
- 48.3 Cuando El Contratante haya hecho entrega del área de trabajo al Contratista, y en un plazo no mayor de quince (15) días, el Contratista, queda obligado a colocar rótulos en el lugar donde se ejecuta la obra objeto de esta contratación, cuyo diseño debe ser aprobado por El Contratante a través de la Gerencia de Infraestructura, rótulos que obligatoriamente tendrán la leyenda **“PROYECTO EJECUTADO CON FONDOS MUNICIPALES”**; el incumplimiento a esta disposición acarreará una penalización indicada en las Condiciones Especiales de Contrato cuando se incumpla la primera vez, la reincidencia en la falta dará lugar a duplicar la penalización, y en la tercera incidencia, se procederá a rescindir el contrato por incumplimiento.
- 49. Pago de anticipo** 49.1 N/A
- 50. Garantías** 50.1 El Contratista deberá proporcionar al Contratante la Garantía de Cumplimiento a más tardar en la fecha definida y por el monto estipulado en las CEC, emitida por un banco

o compañías afianzadoras aceptables para el Contratante y expresada en los tipos y proporciones de monedas en que deba pagarse el Precio del Contrato. La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá en tres (3) meses la Fecha Prevista de Terminación.

- 50.2 Una vez efectuada la recepción final de las obras y realizada la liquidación del contrato, el Contratista sustituirá la Garantía de cumplimiento del contrato por una Garantía de calidad de la obra, con vigencia por el tiempo estipulado en la Sub-Cláusula 50.2 de las CEC y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la obra ejecutada.
- 50.3 Cuando en el contrato se haya pactado entregas parciales por tramos o secciones, el plazo de la Garantía de calidad correspondiente a cada entrega a que estuviere obligado el Contratista se contará a partir de la recepción definitiva de cada tramo.

## **51. Trabajos por día**

- 51.1 Cuando corresponda, los precios para trabajos por día indicadas en la Oferta se aplicarán para pequeñas cantidades adicionales de trabajo sólo cuando el supervisor de Obras hubiera impartido instrucciones previamente y por escrito para la ejecución de trabajos adicionales que se han de pagar de esa manera.
- 51.2 El Contratista deberá dejar constancia en formularios aprobados por el Supervisor de Obras de todo trabajo que deba pagarse como trabajos por día. El Supervisor Obras deberá verificar y firmar todos los formularios que se llenen para este propósito.

- 51.3 Los pagos al Contratista por concepto de trabajos por día estarán supeditados a la presentación de los formularios.

## **52. Costo de reparaciones**

- 52.1 El Contratista será responsable de reparar y pagar por cuenta propia las pérdidas o daños que sufran las Obras o los Materiales que hayan de incorporarse a ellas entre la Fecha de Inicio de las Obras y el vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos, cuando dichas pérdidas y daños sean ocasionados por sus propios actos u omisiones.

### **E. Finalización del Contrato**

## **53. Terminación de las Obras**

- 53.1 Terminada sustancialmente las Obras, se efectuará en forma inmediata una inspección preliminar, que acredite que las Obras se encuentran en estado de ser recibidas, todo lo cual se consignará en Acta de Recepción Provisional suscrita por un representante del órgano responsable de la contratación

por el Contratante, el Supervisor de Obras designado y el representante designado por el Contratista.

53.2 Entiéndase por terminación sustancial la conclusión de la obra de acuerdo con los planos, especificaciones y demás documentos contractuales, de manera que, luego de las comprobaciones que procedan, pueda ser recibida definitivamente y puesta en servicio, atendiendo a su finalidad.

#### **54. Recepción de las Obras**

54.1 Acreditado mediante la inspección preliminar, que las obras se encuentran en estado de ser recibidas, y dentro de los siete (7) días siguientes a la fecha en que el Contratista efectúe su requerimiento, el Contratante procederá a su recepción provisional, previo informe del Supervisor de Obras.

54.2 Si de la inspección preliminar resultare necesario efectuar correcciones por defectos o detalles pendientes, se darán instrucciones precisas al contratista para que a su costo proceda dentro del plazo que se señale a la reparación o terminación de acuerdo con los planos, especificaciones y demás documentos contractuales.

54.3 Cuando las obras se encuentren en estado de ser recibidas en forma definitiva, se procederá a efectuar las comprobaciones y revisiones finales. Si así procediere, previa certificación del Supervisor de Obras de que los defectos y detalles notificados han sido corregidos, se efectuará la recepción definitiva.

54.4 Cuando proceda la recepción parcial por tramos o partes de la obra de un proyecto, la recepción provisional y definitiva de cada uno de ellos se ajustará a lo dispuesto en los artículos anteriores.

54.5 Hasta que se produzca la recepción definitiva de las obras, su mantenimiento, custodia y vigilancia será por cuenta del Contratista, teniendo en cuenta la naturaleza de las mismas y de acuerdo con lo que para tal efecto disponga el contrato.

#### **55. Liquidación final**

55.1 Dentro del plazo establecido en las CEC, el contratista deberá proporcionar al Supervisor de Obras un estado de cuenta detallado del monto total que el contratista considere que se le adeuda en virtud del contrato. Si el estado de cuenta estuviera correcto y completo a juicio del supervisor de obras, emitirá el certificado de pago final dentro del plazo establecido en las CEC. Si el estado de cuenta presentado no estuviese de acuerdo al balance final calculado por el Supervisor o estuviese incompleto, ambas partes procederán

en el periodo establecido en las CEC a conciliar el balance final adeudado al Contratista. Si la conciliación fuese exitosa, el Contratista volverá a presentar el estado de cuenta y el Supervisor dentro del plazo establecido en las CEC emitirá el certificado de pago. Caso contrario, el supervisor de obras decidirá en el plazo estipulado en las CEC el monto que deberá pagarse al Contratista y ordenara se emita el certificado de pago.

55.2 El órgano responsable de la contratación deberá aprobar la liquidación y ordenar el pago, en su caso, del saldo resultante debiendo las partes otorgarse los finiquitos respectivos, sin perjuicio de las acciones legales que el contratista pudiese iniciar en caso de no aceptación del monto del certificado de pago final.

## **56. Manuales de Operación y Mantenimiento**

56.1 Si se solicitan planos finales actualizados y/o manuales de operación y mantenimiento actualizados de la maquinaria o equipo suministrado, el Contratista los entregará en las fechas estipuladas en las CEC 56.1.

56.2 Si el Contratista no proporciona los planos finales actualizados a más tardar en las fechas estipuladas en las CEC 56.1, o no son aprobados por el Supervisor de Obras, éste retendrá el acta de recepción final.

## **57. Terminación del Contrato**

57.1 El Contratante o el Contratista podrán terminar el Contrato si la otra parte incurriese en incumplimiento fundamental del Contrato.

57.2 Los incumplimientos fundamentales del Contrato incluirán, pero no estarán limitados a los siguientes:

- 1) El grave o reiterado incumplimiento de las cláusulas convenidas;
- 2) La falta de constitución de la garantía de cumplimiento del contrato o de las demás garantías a cargo del contratista dentro de los plazos correspondientes;
- 3) La suspensión definitiva de las obras o la suspensión temporal de las mismas por un plazo superior a seis (6) meses, en caso de fuerza mayor o caso fortuito, o un plazo de dos (2) meses sin que medien éstas, acordada en ambos casos por la Administración;
- 4) La muerte del contratista individual si no pudieren concluir el contrato sus sucesores;
- 5) La disolución de la sociedad mercantil contratista;

- 6) La declaración de quiebra o de suspensión de pagos del contratista, o su comprobada incapacidad financiera;
- 7) Los motivos de interés público o las circunstancias imprevistas calificadas como caso fortuito o fuerza mayor, sobrevinientes a la celebración del contrato, que imposibiliten o agraven desproporcionadamente su ejecución;
- 8) La falta de corrección de defectos de diseño cuando éstos sean técnicamente inejecutables;
- 9) El mutuo acuerdo de las partes;
- 10) Si el Contratista ha demorado la terminación de las Obras de tal manera que se alcance el monto máximo de la indemnización por concepto de daños y perjuicios, según lo estipulado en las CEC;
- 11) Si el Contratista, a juicio del Contratante, ha incurrido en fraude o corrupción al competir por el Contrato o en su ejecución, conforme a lo establecido la Cláusula 58 de estas CGC.

57.3 Si el contrato fuese terminado por causas imputables al Contratista, se hará efectiva la garantía de cumplimiento.

57.4 Si el contrato fuere terminado, el Contratista deberá suspender los trabajos inmediatamente, disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y retirarse del lugar tan pronto como sea razonablemente posible.

57.5 No podrán ejecutarse las garantías de un contrato cuando la resolución del contrato sea consecuencia del incumplimiento contractual de la administración o por mutuo acuerdo.

## **58. Fraude y Corrupción**

58.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.

58.2 El Contratante, así como cualquier instancia de control del Estado Hondureño tendrán el derecho de revisar a los Oferentes, proveedores, contratistas, subcontratistas, consultores y concesionarios sus cuentas y registros y cualesquiera otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Contratante, o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño. Para estos efectos, el Contratista y sus subcontratistas deberán: (i) conservar todos los documentos y registros relacionados con este Contrato por el período que establecen las instancias de control del Estado Hondureño luego de terminado el trabajo contemplado en el Contrato; y (ii) entregar todo documento necesario para la investigación de denuncias de fraude o corrupción, y pongan a la disposición del Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, los empleados o agentes del Contratista y sus subcontratistas que tengan conocimiento del Contrato para responder las consultas provenientes de personal del Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado para la revisión o auditoría de los documentos. Si el Contratista o cualquiera de sus subcontratistas incumple el requerimiento del Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, o de cualquier otra forma obstaculiza la revisión del asunto por éstos, el Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el contratista o subcontratista para asegurar el cumplimiento de esta obligación.

## **59. Pagos posteriores a la terminación del Contrato**

- 59.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento fundamental del Contratista, el Supervisor deberá emitir un certificado en el que conste el valor de los trabajos realizados y de los materiales ordenados por el Contratista, menos el valor de las Multas por retraso en la entrega de la Obra aplicables. Ello sin menoscabo de las acciones que procedan para la indemnización por daños y perjuicios producidos al Contratante. Si el monto total que se adeuda al Contratante excediera el monto de cualquier pago que debiera efectuarse al Contratista, la diferencia constituirá una deuda a favor del Contratante.
- 59.2 Si el Contrato se rescinde por conveniencia del Contratante o por incumplimiento fundamental del Contrato por el Contratante, el Supervisor de Obras deberá emitir un certificado por el valor de los trabajos realizados, los

materiales ordenados, el costo razonable del retiro de los equipos y la repatriación del personal del Contratista ocupado exclusivamente en las Obras, y los costos en que el Contratista hubiera incurrido para el resguardo y seguridad de las Obras, menos los anticipos que hubiera recibido hasta la fecha de emisión de dicho certificado.

## **60. Derechos de Propiedad**

60.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento del Contratista, todos los Materiales que se encuentren en el Sitio de las Obras, la Planta, los Equipos propiedad del Contratista, las Obras provisionales y las Obras incluidas en estimaciones aprobadas o las indicadas a tales efectos en la Liquidación, se considerarán de propiedad del Contratante.

## **61. Liberación de cumplimiento**

61.1 Si se hace imposible el cumplimiento del Contrato por motivo de fuerza mayor, o por cualquier otro evento que esté totalmente fuera de control del Contratante o del Contratista, el Supervisor de Obras deberá validar la imposibilidad de cumplimiento del Contrato. En tal caso, el Contratista deberá disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y suspender los trabajos a la brevedad posible después de recibir la validación. En caso de imposibilidad de cumplimiento, deberá pagarse al Contratista todos los trabajos realizados antes de la recepción de la validación, así como de cualesquier trabajos realizados posteriormente sobre los cuales se hubieran adquirido compromisos, los materiales existentes y equipos adquiridos para uso del proyecto los cuales serán entregados al Estado, así como los gastos administrativos en que se incurra por la rescisión o resolución.

## **62. Administración Delegada**

62.1 Administración Delegada  
Se podrían considerar entre los trabajos a ejecutarse por Administración Delegada, las actividades a realizar que NO estuvieren contempladas en el formato de oferta del presente documento, como ser:

- a) Reubicación de tuberías de agua potable, alcantarillado sanitario y pluvial.
- b) Reubicación de postes de energía eléctrica
- c) Reubicación de líneas telefónicas y cámaras subterráneas
- d) Habilitación y mantenimiento de desvíos provisionales
- e) Otros trabajos no previstos en las cantidades de obra.

Todo trabajo ejecutado bajo la modalidad de administración delegada se pagará basándose en lo siguiente:

**Mano de Obra:** Por la Mano de Obra y por el capataz directamente encargado de la operación específica se le pagará al Contratista:

- a. El valor real de los sueldos por él pagados, pero a los precios que no exceden aquellos pagados por mano de obra similar empleados en el proyecto, determinado por el ingeniero.
- b. El valor real del seguro por accidente industrial o protección del trabajador y todos los costos reales requeridos y aquellos derivados de leyes u ordenanzas del país.
- c. Las cantidades realistas pagadas por El Contratista a causa de un contrato de empleo generalmente aplicable a sus empleados.
- d. Una cantidad igual al 15% del valor real de los sueldos y de los valores antes mencionados.

**Materiales:** Por todos los materiales aceptados por el ingeniero usado en el trabajo, se le pagará al contratista el valor real de los mismos, incluyendo gastos de transporte agregándosele una cantidad igual al 15% sobre el mismo.

**Herramientas y Equipo:** Por el uso de herramientas mecánicas y equipo especial o pesado, se le pagarán al Contratista alquileres razonables que incluyan combustible y lubricantes y que se acordarán por escrito antes del comienzo del trabajo, excepto, cuando las tarifas de alquiler de equipo que se pagarán estén estipuladas en las disposiciones especiales. Ningún porcentaje se agregará a las tarifas de alquiler de equipo y no se hará concesión alguna por uso de herramientas pequeñas y equipo operado a mano.

**Supervisión:** No se hará ninguna concesión para Ingenieros Residentes en general.



## Sección V. Condiciones Especiales del Contrato (CEC)

REFERENCIA	A. Disposiciones Generales
CGC 1.1 (a)	En el presente Contrato <i>no</i> se prevé Conciliador.
CGC 1.1 (q)	El Contratante es <i>Municipalidad de San Pedro Sula</i> <i>Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones</i> <i>Edificio La Plaza, Local 4<sup>a</sup>, frente a Edificio de Ferrocarril Nacional,</i> <i>2<sup>a</sup>. Avenida, 1<sup>a</sup>. Y 2<sup>a</sup>. Calle N.E., San Pedro Sula, Cortés</i>
CGC 1.1 (t)	La Fecha Prevista de Terminación de la totalidad de las Obras es <b>Agosto de 2020</b>
CGC 1.1 (w)	El Supervisor de las obras será el <b>Departamento que la Gerencia de Infraestructura</b> de la Municipalidad de San Pedro designe
CGC 1.1 (y)	El Sitio de las Obras es entre la 6 y 7 Calles y entre la 8 y 9 Avenidas, Bo. Guamilito, Distrito 2
CGC 1.1 (bb)	La Fecha de Inicio es <b>XXde xxxx de 2020</b>
CGC 1.1 (ff)	<b>Objetivo:</b> La Municipalidad de San Pedro Sula es la restauración del Mercado Guamilito para proporcionar un establecimiento que cumpla con todas las comodidades, las medidas higiénicas y de las necesidades de la población de la zona Las Obras consisten en la <b>“RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO”</b>
CGC 2.2	Las secciones de las Obras con fechas de terminación distintas a las de la totalidad de las Obras son: <b>NO APLICA</b>
CGC 2.3 (i)	Los siguientes documentos también forman parte integral del Contrato: a- Notificación de la Resolución de Adjudicación, b- Oferta, c- Condiciones Especiales del Contrato, d- Condiciones Generales del Contrato, e- Especificaciones, f- Planos, g- Lista de Cantidades valoradas, h- Criterios de Valuación Continúa durante la ejecución de la obra i- Criterios de Valuación de Desempeño una vez finalizada la Obra

<b>CGC 8.1</b>	Lista de Otros Contratistas <i>NO APLICA</i>
<b>CGC 9.1</b>	<p><b>Personal Clave:</b> El Contratista deberá programar la ejecución de la obra trabajando <b>DOBLE JORNADA</b> a fin de entregar la obra en el plazo establecido, por lo que el <b>personal mínimo requerido por jornada</b> es: Ingeniero jefe del Proyecto (1), Ingenieros Asistentes (1), Capataces (2), albañiles (20), carpinteros (10), fontaneros (2), soldadores (6), armadores de acero de refuerzo (8), electricistas (6), pintores (6), técnicos en: instalaciones de pared y cielo falso con tabla yeso y PVC (12), en instalaciones de paneles, puertas y ventanas de vidrio (12), de instalación de cortinas metálicas (6), en instalación de paneles de ACM (9), en sistemas de aire acondicionado (8), en sistema de gas LPG (6), en elevadores (6), en sistemas contra incendio (4), ayudantes y peones para todas las disciplinas antes indicadas, topógrafo (1), cadeneros (3), ayudante de topografía (1), y todo el personal necesario para entregar la obra en el plazo establecido. <b>El Contratista es responsable de dotar de todos los implementos de Seguridad a todo el personal que trabaje en la obra, tales como cascos, chalecos color verde, guantes, anteojos protectores, zapatos adecuados al tipo de trabajo, y además, cumplir con el Protocolo de Bio Seguridad aprobado por el Ministerio del Trabajo y proveer todos los implementos de Bio-Seguridad tales como pediluvio, mascarillas, gel con alcohol al 70%</b></p> <p><b>Equipo mínimo:</b> Compresor de 400 CFM (2), muletas (4), tractor (1), cargadora (1), volquetas (4), retroexcavadora (1), motoniveladora (1), compactadora de 10 toneladas (1), tanque de agua (1), retroexcavadora (1), vibradores para concreto (4), mezcladoras de una bolsa (2), grúas de 40 toneladas métricas (1), soldadoras (4), equipos de oxicorte (4), allanadoras tipo helicóptero (2), compresores de aire de 50 litros (4), y toda la herramienta menor necesaria para entregar la obra en el plazo establecido</p>
<b>CGC 13.1</b>	<p>Las coberturas mínimas de seguros y los deducibles serán:</p> <p><b>(A)</b> para pérdida o daño de las Obras, Planta y Materiales: <b>NO APLICA</b></p> <p><b>(B)</b> para pérdida o daño de equipo: <b>NO APLICA</b></p> <p><b>(C)</b> ©para pérdida o daño a la propiedad <b>NO APLICA</b></p> <p><b>(D)</b> para lesiones personales o muerte (a cargo del contratista):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>i.</i> de los empleados del Contratista: <i>15% del valor del Contrato</i></li> <li><i>ii.</i> de terceros, que sean afectados directamente por actividades de la obra: <i>30% del valor del contrato (a cargo del contratista)</i></li> </ol>
<b>CGC 14.1</b>	<p>Los Informes relativos al Sitio de las Obras son:</p> <p style="text-align: center;"><i>Constancia de Visita al Sitio de la Obra</i></p>

<b>CGC 21.1</b>	La fecha de autorización al Contratista de la utilización de la totalidad del Sitio de las Obras será el <b>xx de xxxx de 2020.</b>
<b>CGC 26.1</b>	<i>Contra la resolución del Contratante procederá la vía judicial ante los <b>TRIBUNALES DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.</b></i>
<b>REFERENCIA</b>	<b>B. Control de Plazos</b>
<b>CGC 27.1</b>	El Contratista presentará un Programa para la aprobación del Supervisor de Obras dentro de 15 días a partir de la fecha de la Notificación de la Resolución de Adjudicación.
<b>CGC 27.3</b>	Los plazos entre cada actualización del Programa serán de 30 días calendario.  El monto que será retenido por la presentación retrasada del Programa actualizado será del 2% sobre el valor de la obra no ejecutada en el período que corresponda
<b>REFERENCIA</b>	<b>C. Control de la Calidad</b>
<b>CGC 32.1</b>	El Período de Responsabilidad por Defectos es: <b>365 días calendario a partir de la Fecha del Acta de Recepción Definitiva de la Obra</b>
<b>REFERENCIA</b>	<b>D. Control de Costos</b>
<b>CGC 46.1</b>	La moneda del País del Contratante es: el <i>Lempira</i> .
<b>CGC 47.1</b>	<i>En contratos de duración mayor a seis meses, la fórmula de ajuste de precios deberá elaborarse siguiendo los lineamientos comprendidos en el Acuerdo Ejecutivo # A-003-2010 que se encuentra disponible en el sitio web de HonduCompras <a href="http://www.honducompras.gob.hn">www.honducompras.gob.hn</a>.</i>
<b>CGC 48.1</b>	El monto de la indemnización por daños y perjuicios por retraso en la entrega de la Obra para la totalidad de las Obras será la establecida en las disposiciones Generales del Presupuesto de La Republica vigentes a la firma del contrato. El monto máximo de la indemnización por daños y perjuicios para la totalidad de las Obras es <i>el mismo porcentaje de la Garantía de Cumplimiento establecido en la Notificación de Resolución de la Adjudicación.</i>

<b>CGC 48.3</b>	La penalización por incumplimiento por Rotulación será de Tres Mil Lempiras
<b>CGC 49.1</b>	<b><i>NO SE DARÁ ANTICIPO</i></b>
<b>CGC 50.1</b>	El plazo máximo para la presentación de la Garantía de Cumplimiento será de 10 días calendarios, después de la Firma del Contrato y el monto de la misma es del <b><i>15% del monto total del contrato, sin perjuicio de que se exija una garantía de cumplimiento por el doble del monto previsto, según lo estipulado en el Art. 51 de la LCE.</i></b>
<b>CGC 50.2</b>	El Contratista <i>debe</i> presentar Garantía de Calidad cuyo monto será equivalente al <b>cinco por ciento (5%) de monto contractual</b> , en los términos dispuestos en la Cláusula 50.2 de las CGC. “La Garantía de Calidad deberá estar vigente por un plazo <i>de</i> 365 días Calendario contados a partir de la fecha del Acta de Recepción Definitiva de la Obra.
<b>REFERENCIA</b>	<b>E. Finalización del Contrato</b>

<p><b>CGC 55.1</b></p>	<p>(a) El plazo máximo para que el Contratista proporcione al Supervisor de Obras un estado de cuenta detallado del monto total que considere que se le adeuda en virtud del contrato será de <i>10 días hábiles</i> después de la emisión de la Certificación mencionada en la Cláusula 54.3 de las CGC.</p> <p>(b) El plazo máximo para que el Supervisor de Obras se pronuncie sobre la aceptación o rechazo del estado de cuenta detallado será de <i>5 días hábiles</i> a partir del día siguiente a la fecha de recepción del mismo.</p> <p>(c) El plazo máximo para emitir el certificado de pago será de <i>5 días hábiles</i> después de la notificación de aceptación del estado de cuenta;</p> <p>(d) El plazo máximo para intentar la conciliación del balance final y otros detalles del estado de cuenta será de <i>10 días hábiles</i> a partir del día siguiente de la fecha de notificación de rechazo del estado de cuenta.</p> <p>(e) Si la conciliación no fuese exitosa el plazo máximo para que el Supervisor de Obras emita el certificado de pago será <i>5 días hábiles</i> a partir del día siguiente a la fecha de conclusión del periodo de conciliación.</p>
<p><b>CGC 56.1</b></p>	<p>Los Manuales de operación y mantenimiento deberán presentarse a más tardar <i>10 días hábiles después de la emisión del Acta de Recepción Definitiva de la Obra</i></p> <p>Los planos actualizados finales deberán presentarse a más tardar <i>15 días hábiles después de la emisión del Acta de Recepción Definitiva de la Obra</i></p>
<p><b>CGC 62.1</b></p>	<p>Se considerará un monto fijo de Administración Delegada de <b>Tres Millones de Lempiras Exactos (Lps. 3,000,000.00)</b>.</p>

## **Sección VI. Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento**

Se adjunta Documento de Especificaciones Técnicas en Formato PDF

## **Sección VII. Planos**

Se adjuntan Planos en PDF de las Obras, tal y como se mencionan a continuación:

### **AQ-0 LEVANTAMIENTOS EXISTENTES**

AQ-0.01	Portada
AQ-0.02	Índice arquitectónico
AQ-0.03	Levantamiento topográfico
AQ-0.04	Levantamiento situación actual
AQ-0.05	Fachada situación actual
AQ-0.06	Plano de demolición de módulos
AQ-0.07	Plano de demolición - aceras, rampas y gradas
AQ-0.08	Plano de demolición de pisos
AQ-0.09	Plano de demoliciones - desmontaje estructuras metálicas
AQ-0.10	Plano de demolición de techos

### **AQ-1 PLANOS ARQUITECTÓNICOS**

AQ-1.00	Planta de Localización
AQ-1.01	Planta de conjunto
AQ-1.02	Planta Arquitectónica Nivel 1
AQ-1.03	Planta Arquitectónica Nivel 2
AQ-1.04	Planta Constructiva Nivel 1 General
AQ-1.05	Planta Constructiva Nivel 1 Módulo A
AQ-1.06	Planta Constructiva Nivel 1 Módulo B
AQ-1.07	Planta Constructiva Nivel 1 Módulo C
AQ-1.08	Planta Constructiva Nivel 2 General
AQ-1.09	Planta Constructiva Nivel 1 Módulo A
AQ-1.10	Planta de Zonificación Nivel 1
AQ-1.11	Detalles de Locales Artesanías Nivel 1
AQ-1.12	Detalles de Locales Comida Nivel 1, Hoja 1
AQ-1.13	Detalles de Locales Comida Nivel 1, Hoja 2
AQ-1.14	Detalle de Locales de Tortillas Nivel 1, Hoja 1
AQ-1.15	Detalle de Locales de Tortillas Nivel 1, Hoja 2
AQ-1.16	Detalles de Local de Farmacia Nivel
AQ-1.17	Detalles de Locales de Cooperativas Nivel 1
AQ-1.18	Detalles de Locales de Banco Nivel 1
AQ-1.19	Detalle Local de Golosinas Nivel 1
AQ-1.20	Detalles de Lácteos y Centro de Amasados Nivel 1
AQ-1.21	Detalle de Locales de Carnicería Nivel 1
AQ-1.22	Detalle Locales de Frutas y Verduras Nivel 1
AQ-1.23	Detalle Locales de Bodega Nivel 1
AQ-1.24	Detalle de Locales Varios Nivel 1
AQ-1.25	Detalle de Locales Perimetrales Nivel 1, Hoja 1
AQ-1.26	Detalle de Locales Perimetrales Nivel 1, Hoja 2

AQ-1.27	Detalle de Locales de Flores Nivel 1
AQ-1.28	Planta de Zonificación (Arquitectónica) Nivel 2
AQ-1.29	Aseos 01 y 02 – Nivel 1
AQ-1.30	Detalle Cuarto de Basura
AQ-1.31	Detalle de Andén Carga y Descarga
AQ-1.32	Detalle de Gradass
AQ-1.33	Detalle de Elevador
AQ-1.34	Detalle de Recepción y Oficina de Administración Nivel 2
AQ-1.35	Detalle de Clínica Nivel 2
AQ-1.36	Detalle de Guardería Nivel 2
AQ-1.37	Detalle de Mobiliario de Guardería Nivel 2
AQ-1.38	Detalle Área de Maternal
AQ-1.39	Detalle de Área Cuna Nivel 2
AQ-1.40	Detalle de Kinder Nivel 2
AQ-1.41	Detalle Comedor en Guardería Nivel 2
AQ-1.42	Detalle de Cocina Nivel 2
AQ-1.43	Detalle de Lavandería Nivel 2
AQ-1.44	Detalle de Oficina de Guardería Nivel 2
AQ-1.45	Fachadas Arquitectónicas 6 y 7 Calle
AQ-1.46	Fachadas Arquitectónicas 8 y 9 Avenida
AQ-1.47	Rótulos en Fachadas 01
AQ-1.48	Rótulos en Fachadas 02
AQ-1.49	Perspectivas del Mercado
AQ-1.50	Secciones Arquitectónicas Longitudinales y Transversales
AQ-1.51	Cortes por Fachadas
AQ-1.52	Obras Exteriores Diseño Concreto Estampado Nivel 1
AQ-1.53	Obras Exteriores Área de Estacionamientos Nivel 2
AQ-1.54	Plano de Mampostería Acotado Nivel 1
AQ-1.55	Plano de Mampostería Acotado Nivel 2
AQ-1.56	Planta de Ubicación Locales con Instalación de Gas
AQ-1.57	Planta de IT Nivel 1
AQ-1.58	Planta de IT Nivel 2
AQ-1.59	Aseos 02 y 03 y Aseo Nivel 2

## **AQ-02            HERRERÍA MENOR**

AQ-2.00	Especificaciones Técnicas de Herrería Menor
AQ-2.01	Marcación de Herrería Menor Mercado Nivel 1
AQ-2.02	Marcación de Herrería Menor Nivel 2
AQ-2.03	Detalle de Cortinas Metálicas Hoja 1
AQ-2.04	Detalle de Cortinas Metálicas Hoja 2
AQ-2.05	Detalle de Cortinas Metálicas Hoja 3
AQ-2.06	Detalle de Barandales en Terraza T1 y T2
AQ-2.07	Detalle de Barandal en Terraza T2
AQ-2.08	Detalle de Barandales Cerramiento
AQ-2.09	Detalle de Barandales Varios



## Sección IV. Formularios de la Ofer

AQ-2.10	Detalle de Barandales Fachada 8 Avenida Hoja 1
AQ-2.11	Detalle de Barandales Fachada 8 Avenida Hoja 2
AQ-2.12	Detalle de Barandales Fachada 8 Avenida Hoja 3
AQ-2.13	Detalle de Barandales Fachada 8 Avenida Hoja 4
AQ-2.14	Detalle de Barandal Rampa Vehicular Hoja 1
AQ-2.15	Detalle de Barandal Rampa Vehicular Hoja 2
AQ-2.16	Detalle de Portón Área de Carga y Descarga
AQ-2.17	Detalle de Portón de Estacionamiento Hoja 1
AQ-2.18	Detalle de Portón de Estacionamiento Hoja 2
AQ-2.19	Detalle de Portón Área de Gas y Cuarto de Máquinas
AQ-2.20	Ubicación Malla Electrosoldada Nivel 1
AQ-2.21	Ubicación Malla Electrosoldada Nivel 2
AQ-2.22	Estructura Envolventes
AQ-2.23	Estructura Tipo y Modular
AQ-2.24	Fascia Perimetral de Durock
AQ-2.25	Louvers Internos Metálicos
AQ-2.26	Louvers Metálicos en Fachada
AQ-2.27	Louver Cerramiento Rampa
AQ-2.28	Detalle de Estructura de Soporte para Elementos Verticales en Accesos
AQ-2.29	Detalle de Estructura de Soporte para Elementos Verticales Sobre Losa en la 6 Calle
AQ-2.30	Planta de Ubicación Canaletas Nivel 1
AQ-2.31	Planta de Ubicación Canaletas Nivel 2

**AQ-03 CIELO FALSO**

AQ-3.00	Planta de Cielo Falso Nivel 1
AQ-3.01	Plantas Tipo
AQ-3.02	Planta de Cielo Falso Nivel 2

**AQ-04 RECIBRIMIENTOS Y PISOS**

AQ-4.01	Plano Acabados en Piso Nivel 1
AQ-4.02	Plano Acabados en Piso Nivel 2
AQ-4.03	Núcleo de Baños Públicos Caballeros Nivel 1
AQ-4.04	Baños Públicos Damas Nivel 1
AQ-4.05	Baños Locatarios Damas Parte 1, Nivel 1
AQ-4.06	Detalle de Baños Locatarios Damas Parte 2, Nivel 1
AQ-4.07	Detalle de Baños Locatarios Caballeros Parte 1
AQ-4.08	Baños Locatarios Caballeros Parte 2
AQ-4.09	Baños de Locales de la Farmacia y Banco Nivel 1
AQ-4.10	Baños de los Locatarios de las Flores Caballeros Nivel 1
AQ-4.11	Baños de los Locatarios de las Flores Damas Nivel 1
AQ-4.12	Detalle de Baño de Administración
AQ-4.13	Detalle Baño Clínica
AQ-4.14	Detalle de Baño de Guardería Hoja 1

AQ-4.15	Detalle de Baño en Patio de Guardería Hoja 1
AQ-4.16	Detalle de Baño en Patio de Guardería Hoja 2
AQ-4.17	Detalle de Baño de Maternal
AQ-4.18	Detalle de Baños en Recepción

#### **AQ-5 PUERTAS, VENTANAS Y ACM**

AQ-5.00	Especificaciones Técnicas de Ventanería, Puertas y ACM
AQ-5.01	Detalle de Puertas Nivel 1
AQ-5.02	Detalle de Nivel 2
AQ-5.03	Detalles Ventanería Planta y Elevaciones Nivel 1
AQ-5.04	Detalles Ventanería Planta y Elevaciones Nivel 2, Hoja 1
AQ-5.05	Detalles Ventanería Planta y Elevaciones Nivel 2, Hoja 2
AQ-5.06	Detalle de Elementos Verticales Forrados de ACM Fachada 8 y 9 Avenida
AQ-5.07	Detalle de Elementos Verticales Forrados de ACM Fachada 6 Calle
AQ-5.08	Detalle de Elementos en las Esquinas Forrados de ACM
AQ-5.09	Detalle de Forro de ACM en Columnas y Losas 6 Calle

#### **AQ-6 SEÑALIZACIÓN**

AQ-6.00	Especificaciones de Pinturas
AQ-6.01	Planta de Señalización Exterior e Interior Nivel 1
AQ-6.02	Planta de Señalización Área de Estacionamientos Nivel 2
AQ-6.03	Detalle de Señalización 01
AQ-6.04	Detalle de Señalización 02
AQ-6.05	Detalle de Señalización 03

#### **PLANOS ESTRUCTURALES**

DET-01	Detalles Generales
DET-02	Detalles de Entrepiso y Conectores
DET-03	Detalles de Cimentación Hoja 1
DET-04	Detalles de Cimentación Hoja 2
DET-05	Detalles de Cimentación Hoja 3
DET-06	Detalles de Cimentación Hoja 4
DET-07	Detalles de Cimentación Hoja 5
DET-08	Detalles de Cimentación Hoja 6
DET-09	Detalles de Cimentación Hoja 7
DET-10	Detalles de Cimentación Hoja 8
DET-11	Detalles de Cimentación Hoja 9
DET-12	Detalles de Cimentación Hoja 10
DET-13	Detalles de Cimentación Hoja 11
DET-14	Detalles de Conexiones
DET-15	Detalles de Conexiones

DET-16	Detalles de Rampa Vehicular
DET-17	Detalles de Mampostería Hoja 1
DET-18	Detalles de Mampostería Hoja 2
DET-19	Detalles de Mampostería Hoja 3
ELEV-01	Elevaciones Hoja 1
ELEV-02	Elevaciones Hoja 2
ESPEC-01	Especificaciones Estructurales
ESPCE-02	Especificaciones Estructurales
PG-01	Planta de Cimentación
PG-02	Planta Estructural (Distribución de Viguetas)
PG-03	Planta Estructural Entrepiso
PG-04	Planta de Estructura Primaria de Techo
PG-05	Planta Estructura Secundaria de Techo
PG-06	Planta de Ubicación Lámina Translúcida
PG-07	Vista 3D de la Estructura
PG-08	Planta de Cimentación Mampostería Primer Nivel
PG-09	Planta de Cimentación Mampostería Segundo Nivel
PG-10	Planta de Juntas Nivel 1
PG-11	Planta de Juntas Nivel 2

### **PLANOS HIDROSANITARIOS**

HS-01	Aguas Residuales Nivel 1
HS-02	Aguas Residuales Nivel 2
HS-03	Agua Potable Nivel 1
HS-04	Agua Potable Nivel 2
HS-05	Canales y Bajantes Techo
HS-06	Canales y Bajantes Nivel 1
HS-07	Canales y Bajantes Nivel 2
HS-08	Ampliaciones Hidrosanitarias
HS-09	Detalles Generales Hoja 1
HS-10	Detalles Generales Hoja 2

### **PLANOS ELÉCTRICOS**

IE-01	Especificaciones Técnicas
IE-02	Sistema Primario
IE-03	Sistema Red de Tierra
IE-04	Diagrama Unifilar
IE-05	Diagrama Unifilar
IE-06	Cuadro de Cargas
IE-07	Cuadro de Cargas
IE-08	Cuadro de Cargas
IE-09	Planta Paneles de Distribución
IE-10	Planta Paneles de Distribución

IE-11	Planta Paneles de Distribución
IE-12	Iluminación Locales Típicos
IE-13	Iluminación Locales Típicos
IE-14	Iluminación Guardería
IE-15	Iluminación Áreas Comunes 1 Nivel
IE-16	Iluminación Áreas Comunes 1 Nivel
IE-17	Fuerza Locales Típicos
IE-18	Fuerza Locales Típicos
IE-19	Fuerza Guardería
IE-20	Fuerza Áreas Comunes 1 Nivel
IE-21	Fuerza Áreas Comunes 2 Nivel

### **PLANOS MECÁNICOS**

IM-01	Planta Aire Acondicionado Segundo Nivel
IM-02	Ubicación de Extintores en Nivel 1
IM-03	Ubicación de Extintores en Nivel 2
IM-04	Planta de Elevador

## Sección VIII. Lista de Cantidades



### MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

#### PROYECTO: RESTAURACIÓN PRIMER NIVEL Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO

Ubicación: Barrio Guamilito entre 6 y 7 Calles, 8 y 9 Avenidas N.O., Distrito 2

Noviembre 2020

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT. (LEMPIRAS)	TOTAL (LEMPIRAS)
<b>I PRELIMINARES</b>					
1.1	Cerco Perimetral de lamina de zinc (altura=2,44 m)	ML	350.00		
1.2	Estudio geotécnico para establecer características físicas y mecánicas del subsuelo, capacidad de carga del subsuelo de apoyo, la profundidad de desplante de la cimentación y los asentamientos teóricos con profundidad de exploración y muestreo igual a diez metros de profundidad a través de ensayos de penetración standard (STP) incluye trabajos de gabinete.	UND	3.00		
1.3	Trazado y Marcado de edificio	M2	5,158.00		
1.4	Rotulo del Proyecto, con dimensiones 2.44x4.80 m	GBL	1.00		
<b>Sub total Preliminares</b>				<b>L.</b>	
<b>II DEMOLICIÓN Y DESMONTAJES</b>					
2.1	Desmontaje estructura metálica de techo existente incluye traslados material sobrante.	M2	1,815.00		
2.2	Demolición piso concreto pasillos módulos , incluye acarreo y botado de material demolición.	M2	1,849.32		
2.3	Desmontaje de estructuras metálicas en fascia perimetral incluye traslados y botado de material sobrante.	M2	242.00		
2.4	Desmontaje estructuras metálicas verticales techo existente , incluye traslados y botado material sobrante.	M2	340.00		
2.5	Desmontaje de portones metálicos tubo y lamina incluye traslados.	UND	5.00		
2.6	Desmontaje de cortinas enrollables incluye traslados	UND	14.00		
2.7	Demolición columnas concreto 30x30 incluye acarreo y botado material demolición.	ML	149.63		
2.8	Desmontaje pared divisoria estructura canaleta y lamina, incluye traslados y botado de material sobrante.	M2	117.00		
2.9	Desmontaje y demolición locales modulo 1	M2	95.00		
3.0	Desmontaje y demolición locales modulo 2	M2	66.00		
3.1	Desmontaje y demolición locales modulo 3 ,4 , 5	M2	84.18		
3.2	Desmontaje y demolición locales módulos 6-8 , 10-18 , 21-23	M2	537.19		
3.3	Desmontaje y demolición locales modulo 9	M2	59.19		
3.4	Desmontaje y demolición locales módulos 19 y 20	M2	150.08		
3.5	Demolición piso y elementos concreto módulos 24 al 39	M2	533.03		
3.6	Demolición piso y elementos de concreto módulos 41-43	M2	57.13		
3.7	Demolición de piso y elementos de concreto módulos 36 y 40	M2	123.00		
3.8	Demolición aceras ,rampas , gradas de concreto.	M2	853.81		
3.9	Demolición elementos de concreto , mampostería.	M3	250.00		
4.0	Desmontaje puerta y contramarco	UND	14.00		
4.1	Desmontaje de ventanas	M2	71.00		
4.2	Desmontaje estructura canaleta y lamina	M2	320.00		
4.3	Demolición losa solida	M2	544.00		
4.4	Demolición vigas 15x30 cms	ML	207.00		
4.5	Demolición vigas 25x40	ML	106.00		
4.6	Demolición columnas concreto 25x25cms	ML	98.00		
4.7	Demolición paredes ladrillo-Bloque	M2	587.00		
4.8	Demolición de cerámica en pisos.	M2	554.34		
4.9	Demolición firmes concreto	M2	474.06		
5.0	Demolición pavimento de concreto	M3	290.00		
5.1	Desmontaje de balcones ventanas	M2	71.00		
5.2	Desmontaje aparatos sanitarios	UND	22.00		
5.3	Demolición Repellos y pulidos	M2	1,002.71		
5.4	Desmontaje de transformadores de 75 KVA.	UND	3.00		
5.5	Desmontaje de modulo de medición.	UND	2.00		
5.6	Desmontaje de interruptor de Tiro (interruptor principal). (ubicado en cuarto eléctrico)	UND	1.00		
5.7	Desmontaje de interruptor de protección ubicado en cuarto eléctrico.	UND	1.00		
5.8	Desmontaje de centros de cargas.	GLB	1.00		
5.9	Retiro de circuitos eléctricos.	GLB	1.00		
6.0	Desmontaje de Lámparas.	GLB	1.00		
6.1	Retiro de tomacorrientes.	GLB	1.00		
6.2	Desmontaje de Aires Acondicionados	GLB	1.00		
6.3	Desmontajes de Ventiladores	UND	12.00		
<b>Sub total Demolición y Desmontajes</b>				<b>L.</b>	

III MOVIMIENTO DE TIERRA					
<b>3.1</b>	<b>Excavaciones</b>				
3.1.1	Excavación y botado material subexcavación en plantel locales	M3	3,600.00		
3.1.2	Excavación para zapatas aisladas.	M3	757.00		
3.1.3	Excavación para cimiento corrido	M3	1,208.00		
3.1.4	Excavación para vigas tensoras	M3	622.30		
<b>3.2</b>	<b>Rellenos</b>				
3.2.1	Atierro compactado sobre zapatas con material del sitio y equipo compactación incluye botado de material sobrante.	M3	605.30		
3.2.2	Atierro compactado con material del sitio sobre cimiento corrido con material del sitio y equipo compactación incluye botado material sobrante excavación	M3	854.00		
3.2.3	Atierro compactado sobre vigas tensoras con material del sitio y equipo compactación incluye botado de material sobrante.	M3	566.74		
3.2.4	Atierro compactado con material de sitio en locales , baños , bodegas ,cuarto ,incluye conformación final para fundición losas y firmes .	M3	110.00		
3.2.5	Relleno con material selecto compacto (para elevación de mercado). Requiere prueba Proctor (compacto en capas de 30 cm). Incluye conformación final para fundición de losa de concreto.	M3	3,600.00		
<b>Sub total Movimiento de Tierra</b>					<b>L.</b>
IV OBRA GRIS					
<b>4.1</b>	<b>Cimentación</b>				
4.1.1	Z-1 Zapata aislada de concreto premezclado 4500 PSI de 2.00X2.00X0.30 m, Armado #5 @0.25 m A.S doble.	UND	46.00		
4.1.2	Z-2 Zapata aislada de concreto premezclado 4500 PSI de 2.00X3.10X0.30m, Armado #6 @0.30 m. A.D doble.	UND	10.00		
4.1.3	Z-3 Zapata aislada de concreto premezclado 4500 PSI de 3.5X3.5X0.30 m, Armado #6 @0.30m A.S. doble	UND	4.00		
4.1.4	Z-4 Zapata aislada de concreto 4500 PSI de 4X3x 0.30 m, Armado #6 @0.3 m. A.S, doble.	UND	12.00		
4.1.5	Z-5 Zapata aislada de concreto premezclado 4500PSI de 2.00X2.60X0.30 m, Armado #6 @0.30 m. A.S, doble.	UND	8.00		
4.1.6	Z-6 Zapata aislada de concreto premezclado 4500PSI de 4.70X3.00X0.30 m, Armado #6 @0.30 m. A.S, doble.	UND	1.00		
4.1.7	Z-7 Zapata aislada de concreto premezclado 4500PSI de 4.65X3.00X0.30 m, Armado #6 @0.30 m. A.S, doble.	UND	1.00		
4.1.8	Z-8 Zapata aislada de concreto premezclado 4500PSI de 3.00X3.00X0.30 m, Armado #6 @0.30 m. A.S,	UND	1.00		
4.1.9	Z-9 Zapata aislada de concreto premezclado 4500PSI de 5.00X2.20X0.30 m, Armado #6 @0.30 m. A.S,	UND	1.00		
4.1.10	Z-10 Zapata aislada de concreto premezclado 4500PSI de 2.50X3.5X0.30 m, Armado #6 @0.30 m. A.S,	UND	5.00		
4.1.11	Z-11 Zapata aislada de concreto premezclado 4500PSI de 2.00X2.00X0.30 m, Armado #6 @0.30 m. A.S,	UND	17.00		
4.1.12	Concreto nivelación 2000 psi zapatas y tensoras e=0.05 m	M2	763.70		
<b>4.2</b>	<b>Pedestales</b>				
4.2.1	PD-01 Pedestal de concreto 4500 psi premezclado 0.70x0.70x1.20 m, armado 16#6 y estribos 4#3 @0.20 +3#3@0.16 m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	45.00		
4.2.2	PD-02 Pedestal de concreto 4500psi premezclado 0.70x0.70x1.20 m, armado 16 #6 y estribos #3 @0.20 m+#3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	10.00		
4.2.3	PD-03 Pedestal de concreto 4500psi premezclado 0.70x0.70x1.20 m, armado 18 #6 y estribos #3 @0.20 m+#3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	4.00		
4.2.4	PD-04 Pedestal de concreto 4500psi premezclado0.70x0.70x1.20 m, armado 18 #6 y estribos #3 @0.20 m+#3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	12.00		
4.2.5	PD-05 Pedestal de concreto premezclado 4500psi 0.70x0.70x1.20 m, armado 16 #6 y estribos #3 @0.20 m+#3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	8.00		
4.2.6	PD-06A Pedestal de concreto premezclado 4500psi 0.70x0.70x1.20 m, armado 16 #6 y estribos #3 @0.20 m+#3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	1.00		
4.2.7	PD-06B Pedestal de concreto premezclado 4500psi 0.70x0.70x1.20 m, armado 18 #6 y estribos #3 @0.20 m+#3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	1.00		
4.2.8	PD-07 Pedestal de concreto premezclado 4500psi 0.70x0.70x1.20 m, armado 18 #6 y estribos #3 @0.20 m+#3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	1.00		
4.2.9	PD-08 Pedestal de concreto premezclado 4500psi 0.60x0.60x1.20 m, armado 12 #6 y estribos #3 @0.20 m+#3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	1.00		
4.2.10	PD-09A Pedestal de concreto premezclado 4500psi 0.60x0.60x1.20 m, armado 14 #6 y estribos #3 @0.20 m+#3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	1.00		
4.2.11	PD-09B Pedestal de concreto premezclado 4500psi 0.60x0.60x1.20 m, armado 12 #6 y estribos #3 @0.20 m + #3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	1.00		
4.2.12	PD-10 Pedestal de concreto premezclado 4500psi 0.60x0.60x1.20 m, armado 14 #6 y estribos #3 @0.20 m + #3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	5.00		
4.2.13	PD-11 Pedestal de concreto premezclado 4500psi 0.60x0.60x1.20 m, armado 14 #6 y estribos #3 @0.20 m + #3@0.16m. Incluye Grout de nivelación e=3 cm mínimo.	UND	17.00		
<b>4.3</b>	<b>Cimiento corrido</b>				
4.3.1	CC-1 Cimiento corrido , f'c=3000psi, 40x20 cm, Armado 3#4 Y #4 @0.20 m. Incluye sobre elevación de bloque 6" refuerzo vertical #4@0.40 relleno concreto f'c=3000 PSI, Ver detalle en plano.	ML	2,006.26		
4.3.2	CC-2 Cimiento corrido, Fundido f'c=3000psi, 50X25 cm, Armado 4#4 Y #4@0.20 m. Incluye sobre elevación de bloque fundido de 6" f'c=3000 PSI, y refuerzo vertical #4 @0.42m. Ver detalle en plano.	ML	133.00		
4.3.3	CC-3 Cimiento corrido, Fundido f'c=3000psi, 90X30cm, Armado 6#4 Y #4@0.20 m. Incluye sobre elevación de bloque fundido de 6" f'c=3000 PSI, y refuerzo vertical #4 @0.42m , refuerzo longitudinal sobre elevación 2#3 . Ver detalle en plano.	ML	16.00		
4.3.4	CC-4 Cimiento corrido, Fundido f'c=3000psi, 50X25cm, Armado 4#4 Y #4@0.20 m. Incluye sobre elevación de bloque fundido de 6" f'c=3000 PSI, y refuerzo vertical #4 @0.42m. Refuerzo longitudinal sobre elevación 2#3 Ver detalle en plano.	ML	60.00		
4.3.5	VT-1 Viga tensora de concreto f'c=4500 de 0.30x0.25 m, armado 3 #6 capa superior y 2 #5 capa inferior, estribos #3 @ 0.20 m. Se incluye firme de concreto pobre con e=5 cm, FC'=2000 PSI. Ver detalle en plano.	ML	740.83		
4.3.6	Acero refuerzo VT-1 Viga tensora en zapatas aisladas ,armado 3#6 capa superior , 2#5 capa inferior ,estribos #3@0.20m incluye complemento de concreto .	ML	331.60		

<b>4.4</b>	<b>Columnas metálicas</b>				
4.4.1	CP-1 Perfil Metálico W12X65 incluye conexiones y montaje, Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	463.30		
4.4.2	CP-1 (2da planta) Perfil Metálico W12X65 incluye conexiones y montaje, Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	314.17		
4.4.3	CP-2 (Rampa vehicular) Perfil Metálico W10x45 incluye conexiones y montaje, Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	82.00		
<b>4.5</b>	<b>Vigas Metálicas</b>				
4.5.1	VP-1 Perfil Metálico W24X76 incluye montaje , conexiones , pintura. Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	544.78		
4.5.2	VP-2 (cubierta) Perfil Metálico W12x65, incluye ,conexiones , pintura Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	492.58		
4.5.3	VP-3 (Rampa vehicular) Perfil Metálico W10X49, incluye ,conexiones , pintura Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	154.62		
4.5.4	VS-1 Perfil Metálico W12x53, incluye montaje ,conexiones , pintura. Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	583.28		
4.5.5	VS-2 Perfil Metálico W 8 X24, incluye montaje ,conexiones , pintura. Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	239.58		
4.5.6	VS-3 Perfil Metálico W 8 X24, incluye montaje ,conexiones , pintura. Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	445.74		
4.5.7	VS-4 Perfil Metálico W 8 X24, incluye montaje ,conexiones , pintura. Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	169.18		
4.5.8	VS-5 (rampa vehicular) Perfil Metálico W 8X28, incluye montaje ,conexiones , pintura. Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	51.44		

<b>4.6</b>	<b>Placas de Anclaje</b>				
4.6.1	PL-1 0.60 x 0.60 m. Espesor= 1 pulg. 10 pernos Ø 5/8"pulg. L min= 20 pulg. A 572 Gr 50 incluye tuercas y arandelas Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	UND	83.00		
4.6.2	PL-1 0.40 x0.51 m. Espesor= 3/4 pulg. 10 pernos Ø 5/8 pulg. L min= 20 pulg. A 572 Gr 50 incluye tuercas y arandelas , Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	UND	25.00		
<b>4.7</b>	<b>Castillos</b>				
4.7.1	CA-1 Castillo 15x15 cms , 4 #3 y anillos #2 @0.20m. Concreto f'c=3000 PSI. Ver detalle en plano .	ML	3,355.00		
4.7.2	CA-2 Castillo 15x15 cms ,4#3 , anillos #3@0.20 mts. concreto f'c=3000 psi. Ver detalle en plano	ML	371.00		
4.7.3	Jamba JA-1 10x 15 cms ,2#3 y anillos#2@ 0.20mts	ML	320.00		
4.7.4	CA-3 castillo de concreto de f'c=3000 PSI, 0.15x0.20, Armado 4 #3 y estribos #3 @0.20 m.	ML	31.00		
<b>4.8</b>	<b>Soleras y vigas</b>				
4.8.1	S-1 Solera inferior de concreto de f'c=3000 PSI, 0.15x0.20, Armado 4 #3 y estribos #2 @0.20 m.	ML	2,266.00		
4.8.2	S-2 Solera inferior de concreto de f'c=3000 PSI, 0.15x0.15, Armado 4 #3 y estribos #2 @0.20 m , pines #3 @20 cms colocados en losa de estacionamiento.	ML	695.00		
4.8.3	S-3 Solera intermedia de concreto de f'c=3000 PSI, 0.15x0.20, Armado 4 #3 y estribos #2 @0.20 m.	ML	104.23		
4.8.4	S-4 Solera intermedia y superior de concreto de f'c=3000 PSI, 0.15x0.15, Armado 4 #3 y estribos #2 @0.20 m	ML	2,197.00		
4.8.5	Viga VC-1 15x30 2#4 inferior , 2#3 superior , estribos #2@15 cms , f'c=3000 PSI	ML	663.00		
4.8.6	Cargador 10x15 2#3 , #2@ 15 cms . concreto f'c=f'c=3000psi	ML	41.00		
4.8.7	Batientes en ventanas 10x15 , 2#3 , #2@ 20cms concreto f'c=f'c=3000psi.	ML	35.00		
<b>4.9</b>	<b>Firmes</b>				
4.9.1	Piso concreto pasillos de 15 cms , concreto premezclado f'c=4000 psi. con refuerzo #4 @0.20 m A.S. acabado deberá ser pulido con maquina allanadora tipo helicóptero , debe incluir endurecedor y sellante superficial para concretos. Incluye aserrado y sello de juntas.	M2	1,371.01		
4.9.2	Piso concreto locales E=10 cms , concreto f'c=3000 psi. refuerzo #3 @0.20 m A.S. acabado deberá ser pulido con maquina allanadora tipo helicóptero , debe incluir endurecedor y sellante superficial para concretos. Incluye aserrado y sello de juntas.	M2	2,003.00		
4.9.3	Firme concreto f'c=2000psi E=5cms ,#2@30cms	M2	535.00		
4.9.4	Acera concreto área estacionamientos E=7.50cms , concretof'c= 3000 psi. acabado deberá ser pulido con maquina allanadora tipo helicóptero , debe incluir endurecedor y sellante superficial para concretos. Incluye aserrado y sello de juntas.	M2	440.00		
<b>4.10</b>	<b>Losas</b>				
4.10.1	Losa Concreto E=7 cms f'c=3000 PSI sobre locales , con estructura de cajón de canaleta de 2"x4"x1/16" , lamina cal 26 , acero #3@ 30cms A.D.	M2	444.00		
4.10.2	Losa de entepiso (área de estacionamientos) de lamina de losacero e=1.00 mm, incluye conectores de corte X-HBV-95 o similar a estructura, con armado #3 @0.20 m A.S. con concreto f'c=4000 PSI. acabado deberá ser pulido con maquina allanadora tipo helicóptero con aspas, debe llevar endurecedor y sellante superficial de alta calidad en área estacionamientos	M2	3,381.60		
4.10.3	Losa de entepiso (rampa vehicular) de lamina de losacero e=1.00 mm, incluye conectores de corte X-HBV 95 a estructura, con armado #3 @0.20 m A.S. con concreto f'c=4000 PSI. acabado deberá ser Pulido con maquina allanadora tipo helicóptero con aspas, debe llevar endurecedor y sellante superficial de alta calidad en área de rampa acceso.	M2	486.10		
4.10.4	Mostrador de concreto B=0.50m E=7.50 cms,#3@20 cms f'c=3000psi	M2	41.00		
4.10.5	Top de concreto para lavatrastos B=0.60m, E=7.50 cms , #3@20 cms , f'c=3000psi	M2	113.00		
4.10.6	Top concreto para lavamanos B=0.65 m,E=7.50 cms , #3@20cms , f'c=3000psi	M2	11.50		
4.10.7	Mostrador de concreto B=0.40 m , E=7.5cms ,#3@20 cms , f'c=3000 psi.	M2	17.00		
<b>4.11</b>	<b>Escaleras</b>				
4.11.1	Gradas de concreto f'c=4000psi, Huella =0.28 .contrahuella =0.18 m , losa E= 0.20 m , bastones #4@0.55 m , bastones #5@0.35 . Refuerzo por temperatura transversal #3@ 0.15 , deberá incluir endurecedor y sellante integral , el acabado deberá ser pulido con maquina allanadora tipo helicóptero , deberá incluir cinta antiderrapante de calidad superior en las huellas . ver detalles	M2	12.60		
<b>4.12</b>	<b>Mampostería</b>				
4.12.1	Pared de bloque 4". Con refuerzo horizontal 1#3@2 hiladas. En áreas de locales .	M2	114.00		
4.12.2	Concreto premezclado f'c=4000 psi cubo elevador	M3	30.00		
4.12.3	Suministro e instalación refuerzo paredes y losas elevador	Kg	2,500.00		
4.12.4	Encofrado plywood o similar , paredes,losas ,cubo elevador acabado exterior fino.	M2	190.00		
4.12.5	Pared de bloque 6". Con refuerzo horizontal 1#3@2 hiladas.	M2	5,180.00		
4.12.6	<b>Repello de paredes</b> En el repello debe incluir esquineros de vinyl en todas las esquinas y bordes verticales y horizontales. Las sisas indicadas en los planos deben ser con perfiles de vinyl, según se indique en el mismo. Se debe aplicar dicho esquinero en áreas donde no se utilizara ningún tipo de enchape.	M2	12,145.78		
4.12.7	<b>Pulido en paredes</b> Se debe colocar esquinero de vinyl en todas sus aristas verticales y horizontales interiores. Para exteriores se deberá colocar sisas de vinyl en todos sus cantos tanto horizontal como vertical y según se indiquen en planos	M2	11,087.83		
<b>4.13</b>	<b>Estructura de techo</b>				
4.13.1	Techo canaleta 2"x6"x 20' y lamina estructural 4 crestas cal 26 color blanco , incluye laminas traslúcidas y atiesador de varilla lisa #4. Ver detalle en plano .	M2	3,483.17		
			<b>Sub total Obra Gris</b>		



V		OBRAS EXTERIORES.			
5.1		Obras exteriores			
5.1.1	Aceras y gradas concreto estampado pasillo flores e=10 cms f'c=3000psi , acero refuerzo #3@ 20 cms AD ,aplicación de colorante endurecedor integrado a la superficie del concreto , desmoldante con subtonos y la aplicación de sellador de alta calidad , ver planos para detalles	M2	165.35		
5.1.3	Bordillos 15x15 cms ,f'c=3000psi en área losa estacionamientos , pines #3@ 0,10 mts en losa.	ML	569.74		
5.1.5	Suministro e instalación topes de polietileno negro de media densidad (PEMD)para estacionamiento con cinta reflexiva color amarillo ,dimensiones (largo ):1.80 mts , (ancho):15 cms , (alto): 10 cms , Peso : 37 lbs , incluye pernos de acero grado 3 de 1/2" x 2 1/2" con taco expansor de impacto.	UND	71.00		
5.1.6	Suministro e instalación topes de polietileno negro de media densidad (PEMD)para estacionamiento con cinta reflexiva color azul ,dimensiones (largo ):1.80 mts , (ancho):15 cms , (alto): 10 cms , Peso : 37 lbs , incluye pernos de acero grado 3 de 1/2" x 2 1/2" con taco expansor de impacto.	UND	9.00		
5.1.7	Aceras concreto estampado e=7.5 cms f'c=3000psi , aplicación de colorante endurecedor integrado a la superficie del concreto , desmoldante con subtonos y la aplicación de sellador de alta calidad , ver planos para detalles	M2	765.06		
5.1.8	<b>9 avenida</b> Losa concreto estampado e=10 cms f'c=4000psi sobre pavimento existente acero #3 @ 20 cms AD , aplicación de colorante endurecedor integrado a la superficie del concreto , desmoldante con subtonos , aplicación de sellador de alta calidad ,moldes según requerimientos. incluye aserrado y sello de juntas.	M2	858.57		
5.1.9	<b>8 avenida</b> Losa concreto estampado e=10 cms f'c=4000psi sobre pavimento existente acero #3 @ 20 cms AD , aplicación de colorante endurecedor integrado a la superficie del concreto , desmoldante con subtonos , aplicación de sellador de alta calidad ,moldes según requerimientos. incluye aserrado y sello de juntas.	M2	893.76		
5.1.10	<b>7 calle</b> Losa concreto estampado e=10 cms f'c=4000psi sobre pavimento existente acero #3 @ 20 cms AD , aplicación de colorante endurecedor integrado a la superficie del concreto , desmoldante con subtonos , aplicación de sellador de alta calidad ,moldes según requerimientos. incluye aserrado y sello de juntas.	M2	464.67		
5.1.11	<b>6 calle</b> Losa concreto estampado e=10 cms f'c=4000psi sobre pavimento existente acero #3 @ 20 cms AD , aplicación de colorante endurecedor integrado a la superficie del concreto , desmoldante con subtonos , aplicación de sellador de alta calidad ,moldes según requerimientos. incluye aserrado y sello de juntas.	M2	427.15		
5.1.12	Concreto Rampa acceso pasillos de 15 cms , concreto premezclado f'c=4000 psi. con refuerzo #4 @0.20 m A.S. acabado deberá ser pulido con maquina allanadora tipo helicóptero , debe incluir endurecedor y sellante superficial para concretos. Incluye aserrado y sello de juntas. incluye material subbase E=15 cms.	M2	120.00		
5.1.13	Limpieza , aplicación de sellador acabado transparente y restauración enchapes paredes exteriores	M2	768.00		
			<b>Sub total Obras Exteriores</b>		<b>L.</b>
VI		HERRERÍA MENOR			
6.0		Herrería menor			
6.1.1	Louvers con canaleta de 4" 1.90 x4.56 m perímetro edificio segunda planta . Ver detalle en plano. sello en encajuelados deberá ser con masilla automotriz ; Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	UND	111.00		
6.1.2	Louvers con canaleta de 4" 0.77 x4.56 m perímetro edificio segunda planta . Ver detalle en plano. sello en encajuelados deberá ser con masilla automotriz ; Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	UND	2.00		
6.1.3	Louvers con canaleta de 4" 2.06 x4.56 m perímetro edificio segunda planta . Ver detalle en plano. sello en encajuelados deberá ser con masilla automotriz ; Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	UND	2.00		
6.1.4	Encajuelado canaleta 6" tipo "Y modular "perímetro edificio segunda planta . Ver detalle en plano. sello en encajuelados deberá ser con masilla automotriz y cierres metálicos en extremos ; Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color Gris. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	UND	113.00		
6.1.5	Estructura de soporte para louvers y encajuelados forma "Y modular" con tubo estructural cuadrado 2" x 2" ch 14 . Ver detalle en plano ; Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color Gris. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	1,502.13		

6.1.2	Marco Encajuelado y Louver metálico de canaleta 2"x4"x1.80 mm en primer planta. Ver detalle en plano. sello en encajuelados debe ser con pintura automotriz. Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color gris. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	M2	518.52		
6.1.3	Barandal metálico en rampa acceso postes de perfil metálico W 6x15 y baranda con tubo circular 2" chapa 14. Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	109.00		
6.1.4	Pasamanos Metálico para terrazas y rampas peatonales exteriores de tubo estructural cuadrado 2" CH14 Aplicar como anticorrosivo base o primario pintura tipo epoxica y como acabado final pintura poliuretánica color blanca. La protección empleada tiene un espesor total entre 200 micras que se realiza en tres capas: Primera capa de imprimación. Segunda capa intermedia. Tercera capa de acabado.	ML	111.19		
6.1.5	Estructura soporte tubo estructural 2" CH14 para louver , encajuelados modulares y estructura en accesos , pintura anticorrosiva ver planos.	ML	2,599.00		
6.1.6	Estructura soporte tubo estructural 1" CH14 para louver , envolventes ACM accesos 6ta calle , pintura anticorrosiva ver detalle planos.	ML	400.00		
6.1.7	<b>Áreas de carga y descarga</b> Suministro e instalación portón metálico con marco soporte tubo estructural 4"x4" CH 14 , marco y cuerpo portón tubos estructural 2" x 2" CH14 , puerta metálica acceso peatonal , malla desplegada de 1/2" , lamina lisa de 1/16" , incluye herrajes , pasadores y aplicación de base epoxica anticorrosiva y la aplicación de 2 manos de acabado base poliuretano color blanco y gris. (detalles en planos)	M2	44.08		
6.1.8	Acceso parqueo segundo nivel Suministro e instalación portón metálico con soporte tubo estructural 4" CH 14 , marco y cuerpo portón tubos estructural 2" x 2" CH14 , lamina lisa de 1/16" , incluye herrajes , pasadores y aplicación de base epoxica anticorrosiva y la aplicación de 2 manos de acabado base poliuretano color blanco y gris. (detalles en planos).	M2	22.60		
6.1.9	<b>Área de transformador y generador</b> Sum e instalación portón metálico con marco y cuerpo portón tubo estructural 2" x 2" CH14 , malla desplegada de 1/2" , incluye herrajes , pasadores y aplicación de base epoxica anticorrosiva y la aplicación de 2 manos de acabado base poliuretano color blanco y gris. (detalles en planos)	M2	25.96		
6.1.10	<b>Área tanque de gas</b> Suministro e instalación portón metálico con marco y cuerpo portón tubo estructural 2" x 2" CH14 , malla desplegada de 1/2" , incluye herrajes , pasadores y aplicación de base epoxica anticorrosiva y la aplicación de 2 manos de acabado base poliuretano color blanco y gris. (detalles en planos)	M2	12.76		
6.1.11	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LA-01</b> ,medidas 2.55 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo	UND	80.00		
6.1.12	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LA-02</b> ,medidas 3.40 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	20.00		
6.1.13	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LA-03</b> ,medidas 3.40 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	10.00		
6.1.14	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LA-04</b> ,medidas 2.12 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	14.00		
6.1.15	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LA-05</b> ,medidas 2 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	21.00		
6.1.16	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LA-06</b> ,medidas 2.23 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	4.00		
6.1.17	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LB-02</b> ,medidas 3.2 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.18	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LB-03</b> ,medidas 2 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.19	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LB-04</b> ,medidas 2.1 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	2.00		
6.1.20	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LB-05</b> ,medidas 2.15 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.21	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LB-06</b> ,medidas 2.65 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.22	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LB-07</b> ,medidas 4.05 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	2.00		
6.1.23	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LS-1</b> ,medidas 2.8 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.24	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LS-2</b> ,medidas 2.8 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.25	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LN-1</b> ,medidas 2.8 x 3.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	2.00		
6.1.26	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LMN-01</b> ,medidas 2.8 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	3.00		
6.1.27	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LMN-02</b> ,medidas 2.8 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.28	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LIN-01</b> ,medidas 2.65 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.29	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa <b>LCA-01</b> ,medidas 2.65 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		

6.1.30	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LCE-01 ,medidas 2.65 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.31	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LPL-01 ,medidas 3.2 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	4.00		
6.1.32	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LSA-01 ,medidas 4.05 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.33	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LACH-01 ,medidas 4.05 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.34	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LG-01 ,medidas 4.05 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	2.00		
6.1.35	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LG-02 ,medidas 2.53 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	4.00		
6.1.36	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LAC-01 ,medidas 2.54 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.37	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LAC-02 ,medidas 2.53 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.38	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LAC-03 ,medidas 2.53 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	3.00		
6.1.39	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LC-00 ,medidas 2.55 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.40	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LC-01 ,medidas 2.55 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	6.00		
6.1.41	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LC-02 ,medidas 1.90 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	10.00		
6.1.42	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LC-03 ,medidas 2.55 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	3.00		
6.1.43	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LAB-01 ,medidas 2.55 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	9.00		
6.1.44	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LAB-02 ,medidas 3.40 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.45	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LP-01 ,medidas 2.55 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	6.00		
6.1.46	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LP-02 ,medidas 3.40 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	4.00		
6.1.47	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa L-LIBRE ,medidas 3.40 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	3.00		
6.1.48	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa F ,medidas 2.98 x 2.72 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	2.00		
6.1.49	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LD - 1 ,medidas 2.96 x 2.81 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.50	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LD - 2 ,medidas 3 x 2.81 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.51	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LI-1 ,medidas 2.93 x 2.95 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.52	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LI-2 ,medidas 2.93 x 2.77 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.53	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa P1 ,medidas 2.00 x 2.30 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	1.00		
6.1.54	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LFL-01 ,medidas 2.00 x 2.65m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	11.00		
6.1.55	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa LFL-02 ,medidas 2.10 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	10.00		
6.1.56	Suministro en instalación de cortina metálica galvanizada lisa AF ,medidas 3.00 x 2.65 m. incluye llavín central , pintura anticorrosiva , elementos de hierro negro , cubre rollo.	UND	3.00		
6.1.57	Encajuelado con canaleta galvanizada 4" sobre locales y otros para montaje de cielo , malla electrosoldada , lámparas .	ML	3,518.00		
6.1.58	Suministro en instalación malla electrosoldada 4.5 mm cal 7/7 , soldada sobre estructura de canaleta , y anclada a elementos estructurales .	M2	1,836.00		
			<b>Sub total Herrería Menor</b>		<b>L.</b>
<b>VII</b>	<b>VENTANERÍA Y PUERTAS DE ALUMINIO.</b>				
<b>7.1</b>	<b>Ventanas y puertas</b>				
7.1.1	V2 puertas abatibles con tubo de aluminio 1 " 3/4 x 4" color natural con fijo lateral y vidrio de seguridad laminado claro de 1/4" dimensiones 83" x 147"	UND	2.00		
7.1.2	V3 puertas abatibles con tubo de aluminio 1 " 3/4 x 4" color natural con fijo lateral y vidrio de seguridad laminado claro de 1/4" dimensiones 83" x 200"	UND	1.00		
7.1.3	V4 puertas abatibles con tubo de aluminio 1 " 3/4 x 4" color natural con fijo lateral y vidrio de seguridad laminado claro de 1/4" dimensiones 83" x 107"	UND	1.00		
7.1.4	V4 puertas abatibles con tubo de aluminio 1 " 3/4 x 4" color natural con fijo lateral y vidrio de seguridad laminado claro de 1/4" dimensiones 83" x 279"	UND	1.00		
7.1.5	V5 puertas abatibles con tubo de aluminio 1 " 3/4 x 4" color natural con fijo lateral y vidrio de seguridad laminado claro de 1/4" dimensiones 83" x 209"	UND	1.00		
7.1.6	V5 vidrios fijos con tubo de aluminio natural y vidrio claro laminado de 1/4 " dimensiones 44" x 69"	UND	1.00		
7.1.7	V3 vidrios fijos con tubo de aluminio natural y vidrio claro laminado de 1/4 " dimensiones 40" x 48"	UND	1.00		
7.1.8	V6 vidrios fijos con tubo de aluminio natural y vidrio claro laminado de 1/4 " dimensiones 83" x 159"	UND	2.00		
7.1.9	V1 ventana corrediza con tubo de aluminio natural y vidrio claro de 1/4 " laminado dimensiones 16" x 44"	UND	9.00		
7.1.10	V2 ventana corrediza con tubo de aluminio natural y vidrio claro de 1/4 " laminado dimensiones 40" x 79"	UND	6.00		
			<b>Sub total Ventanería y Puertas de Aluminio</b>		<b>L.</b>

VIII	<b>ACM</b>			
8.1	ACM-01 Envolvente de ACM en fachadas principales, con estructura metálica. Color: Blanco y gris con núcleo de polímeros virgen de 4mm (ver detalles en planos).	M2	991.00	
			<b>Sub total ACM</b>	L.
IX	<b>TABLA YESO</b>			
9.1	<b>Cielos</b>			
9.1.1	Cielo falso con Lamina vinilica de alta calidad de 2"x2"x1/2" color blanco con núcleo de yeso y recubrimiento posterior de aluminio repelente al agua con sistema de suspensión metálico.	M2	2,222.00	
9.1.2	Forro con lamina durock o similar cara interna fascia concreto y fascia perimetral superior en techo.	M2	1,291.00	
9.1.3	Lamina Acrilica lechosa de 6 mm, soportada e instalada en estructura de madera. Área de guardería	UND	13.00	
9.1.4	Lamina de Plywood de 1" instalada sobre estructura de tubo estructural 4"x4" chapa 14. (Pared y cielo en guardería)	M2	18.86	
9.1.5	Embatinado de madera de color 2"x4" secada al horno, acabado natural.	M2	53.13	
9.1.6	Fascia durock o similar en fachada area flores.	M2	12.00	
			<b>Sub total Tabla Yeso</b>	L.
X	<b>PISOS Y ENCHAPES</b>			
10.1	<b>Pisos</b>			
10.1.1	PI-2 Piso de Porcelanato Satinado doble carga (alto trafico), rectificado y micro sellado. Color beige claro. Se incluye pegamento tipo PSP o superior. Dimensión: 0.60x0.60 m.	M2	465.00	
10.1.2	Piso con Quarry tile, incluye pegamento tipo PSP o superior.	M2	38.00	
10.1.3	PI-4 Piso de porcelanato antiderrapante, color blanco ,incluye bordillo.	M2	34.00	
10.1.4	Aserrado de juntas pasillo mercados con corte de sierra de 5mm x 40 mm y sello de juntas con ADMIX MS25 o similar.	ML	565.00	
10.1.5	Aserrado de juntas pisos locales comerciales con corte de sierra de 5mm x 30mm y sello de juntas con ADMIX MS25 o similar.	ML	273.00	
10.1.6	Aserrado de juntas piso parqueo con corte de sierra de 5mm x 20mm y sello de juntas con ADMIX POLY FLEX SL o similar.	ML	1,680.00	
10.1.7	Aserrado de juntas rampa vehicular con corte de sierra de 5mm x 20mm y sello de juntas SCS9000.09 GE ALUMINIUM GRAY o similar.	ML	190.00	
10.1.8	Alfombra para área de guardería	M2	73.38	
10.2	<b>Enchapes</b>			
10.2.1	PA-1 Enchape de Porcelanato pulido color blanco en paredes de Baños . Dimensiones: 0.30x0.60 m	M2	600.00	
10.2.2	PA-2 Enchape de cerámica pulido en locales. Dimensiones: 0.30x0.60 m	M2	629.00	
10.2.3	PA-3 enchape lavamanos e=0.075 m, con porcelanato de 0.30x0.60 m color: gris mate. Ver detalle en Plano.	M2	18.00	
10.2.4	E-1 Esquineros de Aluminio Anodizado color plata de 6 mm, de alta calidad.	ML	480.00	
10.2.5	Rodapiés cerámica blanco mate en locales H= 7 cms	ML	1,605.00	
10.2.6	Rodapiés porcelanato H=10 cms	ML	310.78	
			<b>Sub total Pisos y Enchapes</b>	
XI	<b>ACABADOS</b>			
11.1	<b>Cabina elevador</b>			
11.1.1	Suministro e instalación Cabina de Elevador . Capacidad 880 kgs uso comercial , potencia 208V/3PH/60HZ , iluminación 110V/1ph/60hz ,velocidad 1.00 m/seg , apertura de puertas lateral , sistema de control AC VVVF ,operación :simplex control operation ,eliminación de llamadas falsas , ventilador, detector sobrecarga, luz de emergencia ,intercomunicador, protección de reversión de fase y fallas ,amortiguador en aceite , paredes de cabina :stainless stell hairline finish acabado, espejo en la mitad de pared del fondo , puerta de cabina :stainless hairline finish, piso de cabina :pvc flooring,indicador de cabina digital, techo suspendido con iluminación fluorescente , sill:aluminio extruido, pasamanos :una pieza, protección de cortina infrarroja, campana de arriba al nivel , rescatador automático con batería ,botoneras de piso tipo:micro touch button , indicadores de posición :con indicación de sentido de viaje digital. DEBERÁ INCLUIR EL DISEÑO ESTRUCTURAL DEL CUBO DEL ELEVADOR.	UND	1.00	
11.2	<b>Pintura</b>			
11.2.1	Pintura paredes interiores y exteriores ,color blanco satinado lavable HIGH STANDARD o similar . Incluye sellador y dos manos de pintura.	M2	11,106.00	
11.2.2	Pintura paredes tabla yeso /durock ,color blanco satinado lavable HIGH STANDARD o similar . dos manos de pintura.	M2	1,311.31	
11.2.3	Pintura fascias de concreto ,color blanco satinado lavable HIGH STANDARD o similar . Una mano de pintura.	M2	1,110.11	
11.2.4	Aplicación impermeabilizante elastomero para exteriores color blanco sobre losas locales flores. (2 manos de aplicación).	M2	337.82	
11.2.5	Impermeabilización paredes internas de tanque existente con impermeabilizante epoxico para agua potable.	M2	37.00	
11.3	<b>Puertas Prefabricadas</b>			
11.3.1	PM-1 Puertas prefabricadas termoformadas metálicas " 4 líneas" 0.80x2.10 m ,incluye contramarco y mochetas de madera , bisagras y pintura de contramarco.	UND	17.00	
11.3.2	PM-2 Puertas prefabricadas termoformadas metálicas "4 líneas" doble hoja 0.90x2.10 m ,incluye contramarco, mochetas de madera ,bisagras y pintura de contramarco.	UND	13.00	
11.3.3	PM-3 puerta doble de tubo estructural 2" y lamina hierro lisa cal 26 de 0.90 x 2.20 mts incluye: bisagras de acero inoxidable de 4" (3 en cada canto de hoja ) contramarco de ángulo de 3 x 1/4" ,haladera metálicas interior y exterior de 6" , llavín de alta calidad .Aplicación de base primaria epoxica anticorrosiva y la aplicación de 2 manos de acabado base poliuretano color gris o blanco.	UND	1.00	
11.3.4	Suministro llavín seguridad doble cilindro para puertas	UND	16.00	
11.3.5	Suministro llavín satin cromado de manija con llave para puertas	UND	14.00	
11.4	<b>Señalamiento vertical , horizontal y rotulación.</b>			
11.4.1	Suministro e instalación Rotulo logo "municipalidad de San Pedro Sula" fabricado con cajuela de aluminio de 6 cm y pantalla de pvc con los colores del logo instalado sobre base de lamina de acero inoxidable. Medidas de 2.40 m x 2.40 m	UND	8.00	
11.4.2	Suministro e instalación de rotulo "Mercado Municipal Guamilito" fabricado con cajuelas de aluminio de 6 cm y pantalla de pvc de 1/2", pintadas con laca automotriz color negro. Medidas 2.40 m x 2.40 m	UND	4.00	
11.4.3	Rotulo ALTO fabricación de 0.60X0.60 metros pintado sobre lamina de zinc lisa de 1/16" con marco de tubo industrial de 2" remachado y montano sobre 2 tubos industriales de 2". Las que deberá tener la dimensiones indicadas y colocarse de acuerdo a las líneas y niveles indicados en los planos.	UND	4.00	
11.4.4	Rotulo ZONA DE CARGA y DESCARGA fabricación de 0.30X0.45 metros pintado sobre lamina de zinc lisa de 1/16" con marco de tubo industrial de 2" remachado y montano sobre 2 tubos industriales de 2". Las que deberá tener la dimensiones indicadas y colocarse de acuerdo a las líneas y niveles indicados en los	UND	1.00	

11.4.5	Rotulo <b>ESTACIONAMIENTO PARA DISCAPACITADOS/ EMBARAZADAS</b> fabricación de 0.60X0.60 metros pintado sobre lamina de zinc lisa de 1/16" con marco de tubo industrial de 2" remachado y montano sobre 2 tubos industriales de 2". Las que deberá tener la dimensiones indicadas y colocarse de acuerdo a las líneas y niveles indicados en los planos.	UND	1.00		
11.4.6	Rotulo <b>ESTACIONAMIENTO DE MOTOS</b> fabricación de 0.60X0.60 metros pintado sobre lamina de zinc lisa de 1/16" con marco de tubo industrial de 2" remachado y montano sobre 2 tubos industriales de 2". Las que deberá tener la dimensiones indicadas y colocarse de acuerdo a las líneas y niveles indicados en los	UND	1.00		
11.4.7	Rotulo <b>VELOCIDAD MÁXIMA</b> fabricación de 0.60X0.60 metros pintado sobre lamina de zinc lisa de 1/16" con marco de tubo industrial de 2" remachado y montano sobre 2 tubos industriales de 2". Las que deberá tener la dimensiones indicadas y colocarse de acuerdo a las líneas y niveles indicados en los planos.	UND	1.00		
11.4.8	Rotulo <b>RIESGO ELÉCTRICO</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC verde de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1".	UND	2.00		
11.4.9	Rotulo <b>CUARTO DE BASURA</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	2.00		
11.4.10	Rotulo <b>CUARTO DE ASEO</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	4.00		
11.4.11	Rotulo <b>BODEGA</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	2.00		
11.4.12	Rotulo <b>CUARTO ELÉCTRICO</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.13	Rotulo <b>CUARTO COMM</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.14	Rotulo <b>SALIDA EMERGENCIA</b> accesos fabricación de 0.30 X 0.60 sobre lamina de PVC blanco de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero	UND	6.00		
11.4.15	Rotulo <b>ALTURA MAXIMA</b> accesos fabricación de 0.30 X 0.60 sobre lamina de PVC blanco de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero	UND	1.00		
11.4.16	Rotulo <b>BAÑOS MUJERES</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	2.00		
11.4.17	Rotulo <b>BAÑOS EMPLEADOS (MUJERES)</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero	UND	1.00		
11.4.18	Rotulo <b>BAÑOS HOMBRES</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	2.00		
11.4.19	Rotulo <b>BAÑOS HOMBRES (EMPLEADOS)</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero	UND	1.00		
11.4.20	Rotulo <b>BAÑO NIÑOS</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.21	Rotulo <b>BAÑO NIÑAS</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.22	Rotulo <b>BAÑO HOMBRES/MUJERES</b> en área guardería fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.23	Rotulo <b>GUARDERÍA</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.24	Rotulo <b>ADMINISTRACIÓN</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.25	Rotulo <b>OFICINA GUARDERÍA</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.26	Rotulo <b>CLÍNICA</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.27	Rotulo <b>MATERNAL</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.28	Rotulo <b>CUNA</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.29	Rotulo <b>KINDER</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.30	Rotulo <b>COMEDOR</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.31	Rotulo <b>COCINA</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.32	Rotulo <b>GRADAS ACCESO</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	1.00		
11.4.33	Rotulo <b>ELEVADOR</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	2.00		
11.4.34	Rotulo <b>LOCALES FLORES</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1"	UND	2.00		
11.4.35	Rotulo <b>RUTA EVACUACIÓN GRADAS</b> fabricación de 0.60 X 0.20 sobre lamina de PVC blanco de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero	UND	2.00		
11.4.36	Rotulo <b>PASILLOS</b> fabricación de dimensiones según detalles en planos sobre lamina de PVC gris de 1/2" simbología y letras en vinil negro adhesivo de alta resistencia. Adosada desde la estructura de techo con tubos estructural de 1 1/2" x 1 1/2" se deberá incluir acabado en pintura blanca epoxica después de 3 manos de anticorrosivo de 200 micras.	UND	4.00		
11.4.37	Rotulo <b>RUTA DE EVACUACIÓN</b> fabricación de 0.15x0.30 sobre lamina de PVC verde de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1". Flecha hacia derecha.	UND	8.00		
11.4.38	Rotulo <b>RUTA DE EVACUACIÓN</b> fabricación de 0.15 x 0.30 sobre lamina de PVC verde de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1". Flecha hacia izquierda	UND	7.00		

11.4.39	Rotulo <b>RUTA DE EVACUACIÓN</b> fabricación de 0.15 x 0.30 sobre lamina de PVC verde de 1/2" simbología y letras en vinil adhesivo de alta resistencia. Anclada a superficies con 2 pines de acero inoxidable de 1". Flecha hacia derecha o izquierda doble uso	UND	30.00		
11.4.40	Logo sobre estacionamientos personas discapacitadas y embarazadas ,Dimensiones 2 m x 2 m color blanco ,azul , para trafico base acrílica base solvente con microesferas ASSTHO M-247-81 (400	UND	9.00		
11.4.41	Rotulo prohibición uso bocinas estacionamientos 30 x 50	UND	6.00		
11.4.42	Logo escudo municipal D=0.80 sobre lamina pvc ver detalles en planos	UND	7.00		
11.4.43	Suministro e instalación de boya grande de polietileno amarillo con reflejante 3M dimensiones :20 cms x 20 cms x 7,5 cms en acceso rampa vehicular	UND	181.00		
11.4.44	Suministro e instalación de vialetas de aluminio 2 caras reflectivo amarillo	UND	100.00		
11.4.45	Línea continua 0.12 m ancho con pintura termoplástica blanca (pintura termoplástica con microesferas de vidrio). En rampa acceso y área estacionamiento.	ML	570.52		
11.4.46	Flecha sencilla (pintura termoplástica con microesferas de vidrio ) en rampa acceso y área	UND	15.00		
11.4.47	Pintura para trafico acrílica base solvente color amarillo sobre bordillos.	ML	473.00		
11.4.48	Pasos cebra trafico peatonal color blanco para trafico base acrílica base solvente con microesferas ASSTHO M-247-81 (400 microesferas por m2). Dimensión L=3.50 B=0.40 sobre calles y avenidas.	UND	104.00		
11.4.49	Suministro e instalación vialetas aluminio reflectivo 3M con punta	UND	60.00		
<b>11.5</b>	<b>Losa Sanitaria</b>				
11.5.1	<b>LB-01</b> Suministro e instalación Inodoro en baños con taza para fluxómetro, color Blanco. , elongado y acabado brillante con protección antibacterial. con Fluxómetro de manija con recubrimiento antibacterial de alta calidad. incluye accesorios para conexión sistemas.	UND	27.00		
11.5.2	<b>LB-05</b> Suministro e instalación Inodoro BABY en baños con taza para fluxómetro, color Blanco. , elongado y acabado brillante con protección antibacterial. con Fluxómetro de manija con recubrimiento antibacterial de alta calidad. incluye accesorios para conexión sistemas.	UND	2.00		
11.5.3	<b>LB-03</b> Urinarios con fluxómetro de porcelana sanitaria color blanco peso aproximado 25.3 kg de consumo bajo de agua (0.50lpf)	UND	3.00		
11.5.4	<b>LB-02</b> Suministro e instalación lavamanos empotrables color blanco incluye accesorios de conexión a sistemas	UND	18.00		
11.5.5	<b>LB-04</b> Suministro e instalación lavamanos de pedestal color blanco , incluye grifería de alta calidad , incluye accesorios conexión .	UND	11.00		
11.5.6	Suministro e instalación lavatrastos acero inoxidable 1 cubeta empotrable sin escurridor , incluye grifo de dos manijas de cuello alto configuración de tres agujeros acabado cromo pulido para cocina de alta calidad y accesorios de conexión a sistemas	UND	63.00		
11.5.7	Suministro e instalación lavatrastos acero inoxidable 1 cubeta empotrable con escurridor , incluye grifo de dos manijas de cuello alto configuración de tres agujeros acabado cromo pulido para cocina de alta calidad y accesorios de conexión a sistemas	UND	17.00		
11.5.8	Suministro e instalación lavatrastos acero inoxidable 2 cubetas empotrable con escurridor , incluye grifo de dos manijas de cuello alto configuración de tres agujeros acabado cromo pulido para cocina de alta calidad y accesorios de conexión a sistemas	UND	1.00		
<b>11.6</b>	<b>Accesorios de Baño</b>				
11.6.1	<b>AB-01</b> Dispensador de papel higiénico. Acabado: acero inoxidable, satinado.	UND	27.00		
11.6.2	<b>AB-02</b> Dispensador de papel toalla.	UND	16.00		
11.6.3	<b>AB-03</b> Dispensador de Jabón líquido vertical. Acabado: Acero Inoxidable	UND	16.00		
11.6.4	<b>AB-04</b> Suministro e instalación grifos cromados PUSH para lavamanos empotrables de alta calidad Acabado: Acero Inoxidable	UND	18.00		
11.6.5	<b>AB-05</b> Modulo Sanitario público, con soporte en el piso. Acabado: Acero Inoxidable	UND	17.00		
11.6.6	<b>AB-06</b> Modulo sanitario público para urinarios, con soporte en paredes. Acabado: Acero Inoxidable.	UND	1.00		
11.6.7	<b>AB-07</b> Barra horizontal para discapacitados de 0.845m medida externa acabado acero inoxidable	UND	2.00		
11.6.8	<b>AB-07</b> Barra horizontal para discapacitados de 0.545m medida externa acabado acero inoxidable	UND	2.00		
11.6.9	<b>AB-08</b> Suministro e instalación ducha y válvula cromada de metal tipo monocomando , de alta calidad	UND	13.00		
11.6.10	Suministro e instalación espejos con marco pvc blanco 35" x 17"	UND	21.00		
11.6.11	Suministro e instalación espejos con marco pvc blanco 42" x 17"	UND	2.00		
11.6.12	Suministro e instalación espejos con marco pvc blanco 30" x 17"	UND	3.00		
			<b>Sub toal Acabados</b>		
<b>XII</b>	<b>SISTEMA ELÉCTRICO.</b>				
<b>12.1</b>	<b>Sistema primario</b>				
12.1.1	TRAMITES ANTE ENEE Y EEH PARA APROBACIÓN DE DISEÑO ELÉCTRICO Y RECEPCIÓN DE OBRA.	UND	1.00		
12.1.2	TRAMITES ANTE ENEE Y EEH Y PAGO DE DESPEJE DE LÍNEA PARA LOS TRABAJOS A REALIZARSE EN LA LÍNEA TRONCAL.	UND	1.00		
12.1.3	REUBICACIÓN DE TRANSFORMADOR DE 50 KVA , (DESMONTARLO DEL POSTE P-136 E INSTALARLO EN POSTE P-137 ) POSTES UBICADOS SOBRE LA 9 AVENIDA N.O. Y LÍNEA TRONCAL L-288 . INCLUYE: TRANSPORTE PARA TRASLADO A LA BODEGA MUNICIPAL O DONDE INDIQUE EL SUPERVISOR Y DESPEJE DE LÍNEA.	UND	1.00		
12.1.4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA DE TRANSICIÓN DE AÉREO A SUBTERRÁNEO CON 3 CAJAS PORTA FUSIBLE CON ROMPEARCO DE 100AMP 15KV, 3 PARARRAYOS 10KV, SOPORTES 3M PARA CABLE XLP #2, INCLUYE CRUCETAS, HERRAJE Y CABLEADOS ACSR O CU DESNUDO, ETC. ESTRIBOS DE LÍNEA VIVA, CONECTORES Y FUSIBLE DE MECHA. (VER DETALLE EN PLANO IE-01 DETALLE B)	GBL	1.00		
12.1.5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA PRIMARIA SUBTERRÁNEA CON CABLE XLP #2, INCLUYE: BOTAS Y CONOS DE ALIVIO, BAJADA DE 2 LANCES DE TUBO RMC DE 3" , TUBERÍA PVC C-40 3"SUBTERRANEO, MUFA RECTA, ESPUMA SELLADORA DE POLIURETANO, SOPORTES Y RANURAS NECESARIAS PARA LA INSTALACIÓN.	ML	40.00		
12.1.6	PRUEBAS DE AISLAMIENTO NO DESTRUCTIVAS PARA EL CABLE XLP CON HIPOT	GBL	1.00		
12.1.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TRANSFORMADOR TIPO PAD MOUNTED, TRIFÁSICO 3PH 13.8KV 208Y/120V C/LOADBREAKER, FRENTE MUERTO, ALIMENTACIÓN RADIAL, PARA MONTAJE SOBRE PEDESTAL, DE 750KVA, 13.8 KV-220Y/127V, 60HZ, ESTRELLA-ESTREA MARCA EATON, ABB, COOPER, GENERAL ELECTRIC, O SIMILAR. PERDIDAS EN EL NÚCLEO Y DEVANADO CONFORME REQUERIMIENTOS DE ENEE.	UND	1.00		

12.2	<b>Instalaciones eléctricas guardería infantil , kinder, oficinas administrativas.</b>				
12.2.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR TRIFÁSICO DESDE PANEL <b>PD 6</b> EN CUARTO ELÉCTRICO HASTA PG ( 1 hilo #2/0xF+ 1 hilo #2/0N+1 hilo# 4 T AWG CU,EN EMT 2" )	ML	50.00		
12.2.2	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ARMADO DE CENTRO DE CARGA EN ÁREA DE GUARDERÍA "PG", SIN MAIN ,BARRAS DE ALUMINIO DE 225 AMP, 120/208V, TRIFÁSICO,5 HILOS, CON BORNERAS DE NEUTRO Y TIERRA INDEPENDIENTES, EN GABINETE METÁLICO NEMA 1, MONTAJE EMPOTRADO, ALIMENTACIÓN INFERIOR, 42 ESPACIOS, CON LOS SIGUIENTES BREAKERS RAMALES DE 10KAIC SEGÚN PLANO DE CARGA.	UND	1.00		
12.2.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR trifásico DESDE PANEL <b>PD 6</b> EN CUARTO ELÉCTRICO HASTA PA ( 1 hilo #2xF+1 hilo# 2N+ 1 hilo#8T AWG CU,EN EMT 1-1/4" )	ML	25.00		
12.2.4	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ARMADO DE CENTRO DE CARGA EN OFICINAS ADMINISTRATIVAS "PA", SIN MAIN ,BARRAS DE ALUMINIO DE 150 AMP, 120/208V, TRIFÁSICO,5 HILOS, CON BORNERAS DE NEUTRO Y TIERRA INDEPENDIENTES, EN GABINETE METÁLICO NEMA 1, MONTAJE EMPOTRADO, ALIMENTACIÓN INFERIOR, 24 ESPACIOS, CON LOS SIGUIENTES BREAKERS RAMALES DE 10KAIC: (VER CUADRO DE CARGA PA)	UND	1.00		
12.2.5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIRCUITO DE ILUMINACIÓN, CON CABLE 2X12+14T EN TUBERÍA EMT DE 1/2". INCLUYE SALIDA PARA 12 LUMINARIA CON CABLE TSJ, CONECTOR ROMEX. (NOTA: LA SALIDA DE VENTILADOR SE CONSIDERA COMO UNA SALIDA PARA LUMINARIA.)	UND	13.00		
12.2.6	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA PAD LED 2'X2' DE 6000K, 120-277 VOLT, NO MAS DE 36W, EMPOTRADA, INSTALADO BAJO CAJA OCTAGONAL CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	48.00		
12.2.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA PAD LED 2'X2' DE 3000K, 120-277 VOLT, NO MAS DE 36W, EMPOTRADA, INSTALADO BAJO CAJA OCTAGONAL CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE 2X12+14T AWG-CU (DIMEABLES)	UND	15.00		
12.2.8	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA PAN LED CIRCULAR DE 6" LUZ FRÍA, 120-240 VOLT, NO MAS DE 17W, EMPOTRADA, INSTALADO BAJO CAJA OCTAGONAL CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	12.00		
12.2.9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA PAN LED CIRCULAR DE 6" LUZ CÁLIDA, 3000K, 120-240 VOLT, NO MAS DE 17W, EMPOTRADA, DIMEABLE INSTALADO BAJO CAJA OCTAGONAL CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	12.00		
12.2.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA DE EMERGENCIA INSTALADO BAJO CAJA OCTAGONAL CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	14.00		
12.2.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ABANICO DE TECHO DE 60CM CADA ASPA, COLOR BLANCO SIN LUMINARIA, 120 VOLTIOS, INSTALADO CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	16.00		
12.2.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR SENCILLO 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	13.00		
12.2.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DOBLE 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	7.00		
12.2.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TRIPLE 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	4.00		
12.2.15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DIMER TRIPLE 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	3.00		
12.2.16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VAIVÉN 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	2.00		
12.2.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA Y TOMACORRIENTE DOBLE POLARIZADO 15A 125V NEMA 5-15R, CON SU PLACA, INSTALADA EN CAJA METÁLICA CALIBRE 16 DE 4"x2"x1-7/8", INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=0.4m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	19.00		
12.2.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA Y TOMACORRIENTE DOBLE POLARIZADO CON PROTECCIÓN A TIERRA GFCI DE 15A 125V NEMA 5-15R, CON SU PLACA, INSTALADA EN CAJA METÁLICA CALIBRE 16 DE 4"x2"x1-7/8", INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=0.4m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	20.00		
12.2.19	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA Y TOMACORRIENTE DOBLE POLARIZADO CON TAPADERA PARA INTEMPERIE DE 15A 125V NEMA 5-15R, CON SU PLACA, INSTALADA EN CAJA METÁLICA CALIBRE 16 DE 4"x2"x1-7/8", INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=0.4m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	2.00		
12.2.20	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA 240V PARA ESTUFA Y SECADORA, INSTALADA EN CAJA METÁLICA CALIBRE 16 DE 4"x2"x1-7/8", INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=1.2m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X8+12T AWG-CU	UND	2.00		
12.2.21	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA 240V PARA AIRE ACONDICIONADO <b>5 TON</b> , INSTALADA EN CAJA METÁLICA CALIBRE 16 DE 4"x2"x1-7/8", INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=0.4m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X8+12T AWG-CU	UND	3.00		
12.2.22	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA 240V PARA AIRE ACONDICIONADO DE <b>3 TON</b> , INSTALADA EN CAJA METÁLICA CALIBRE 16 DE 4"x2"x1-7/8", INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=0.4m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X10+12T AWG-CU	UND	1.00		
12.2.23	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA 240V PARA AIRE ACONDICIONADO DE <b>2 TON</b> INSTALADA EN CAJA METÁLICA CALIBRE 16 DE 4"x2"x1-7/8", INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=0.4m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X10+12T AWG-CUC49:C50	UND	2.00		
12.2.24	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA 240V PARA AIRE ACONDICIONADO DE <b>1.5 TON</b> INSTALADA EN CAJA METÁLICA CALIBRE 16 DE 4"x2"x1-7/8", INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=0.4m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X10+12T AWG-CU	UND	2.00		
12.2.25	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO DE <b>5 TONELADAS</b> INVERTER, GAS ECOLÓGICO, SEER 23, CON AHORRO DE HASTA UN 70% DE ENERGÍA. INCLUYE LOS ACCESORIOS, TUBERÍA DE COBRE Y TODO LO RELACIONADO CON EL MONTAJE Y LA INSTALACIÓN.	UND	3.00		

12.2.26	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO DE <b>3 TONELADAS</b> INVERTER, GAS ECOLÓGICO, SEER 23, CON AHORRO DE HASTA UN 70% DE ENERGÍA. INCLUYE LOS ACCESORIOS, TUBERÍA DE COBRE Y TODO LO RELACIONADO CON EL MONTAJE Y LA INSTALACIÓN.	UND	1.00		
12.2.27	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO DE <b>2 TONELADAS</b> INVERTER, GAS ECOLÓGICO, SEER 23, CON AHORRO DE HASTA UN 70% DE ENERGÍA. INCLUYE LOS ACCESORIOS, TUBERÍA DE COBRE Y TODO LO RELACIONADO CON EL MONTAJE Y LA INSTALACIÓN.	UND	2.00		
12.2.28	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO DE <b>1.5 TONELADAS</b> INVERTER, GAS ECOLÓGICO, SEER 23, CON AHORRO DE HASTA UN 70% DE ENERGÍA. INCLUYE LOS ACCESORIOS, TUBERÍA DE COBRE Y TODO LO RELACIONADO CON EL MONTAJE Y LA INSTALACIÓN.	UND	2.00		
<b>12.3</b>	<b>Locales</b>				
12.3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PD EN CUARTO ELÉCTRICO HASTA PANEL EN LOCALES PL (1#10xFase+ 1#10xNeutro+1#12Tierra, AWG CU,THHN, EN TUBERÍA PVC 3/4" SCH-40 PARA SUBTERRÁNEO Y EMPOTRADO: EMT 3/4" ARRIBA DEL CIELO FALSO).	ML	10,300.00		
12.3.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PD EN CUARTO ELÉCTRICO HASTA PANEL EN LOCALES PL (1#8xFase+ 1#8xNeutro+1#12Tierra, AWG CU,THHN, EN TUBERÍA PVC 3/4" SCH-40 SUBTERRÁNEO Y EMPOTRADO: EMT 3/4" ARRIBA DEL CIELO FALSO).	ML	1,568.00		
12.3.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PD EN CUARTO ELÉCTRICO HASTA PANEL EN LOCALES PL (1#6xFase+ 1#6xNeutro+1#10Tierra, AWG CU,THHN, EN TUBERÍA PVC 1" SCH-40 SUBTERRÁNEO Y EMPOTRADO: EMT 3/4" ARRIBA DEL CIELO FALSO).	ML	3,100.00		
12.3.4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BASE DE MEDICIÓN INDIVIDUAL CUADRADA, SELLADA POR ARRIBA Y ALIMENTACIÓN SUPERIOR ,CON ANILLO, 1 FASE, C-100 AMPS,600 VAC MAXIMA,4 HILOS,4 MORDAZAS PARA EMPOTRAR EN LOCALES.	UND	262.00		
12.3.5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BASE DE MEDICIÓN INDIVIDUAL CUADRADA, SELLADA POR ARRIBA Y ALIMENTACIÓN SUPERIOR ,CON ANILLO, 1 FASE, C- 200 AMPS,600 VAC MAXIMA,4 HILOS,4 MORDAZAS PARA EMPOTRAR EN OFC. ADMINISTRATIVA, GUARDERÍA	UND	2.00		
12.3.6	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BASE DE MEDICIÓN 13 TERMINALES, CON 500:5, INCLUIR EL CABLE DE CONTROL TSJ DE 18 HILOS, CON LAS RESPECTIVAS DONAS DE MEDICION PARA UNA SOLA MEDICIÓN DE PIF 1, PIF 2 Y PAV	UND	1.00		
12.3.7	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ARMADO DE CENTRO DE CARGA DE <b>8E</b> SIN MAIN, BARRAS DE ALUMINIO DE 125AMP, 120/240V, MONOFÁSICO 4 HILOS, CON BORNERAS DE NEUTRO Y TIERRA INDEPENDIENTES, EN GABINETE METÁLICO NEMA 1, MONTAJE EMPOTRABLE, ALIMENTACIÓN SUPERIOR, CON SUS RESPECTIVOS BREAKERS RAMALES DE SEGÚN CUADROS DE CAGA.	UND	23.00		
12.3.8	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ARMADO DE CENTRO DE CARGA DE <b>6E</b> SIN MAIN, BARRAS DE ALUMINIO DE 125AMP, 120/240V, MONOFÁSICO 4 HILOS, CON BORNERAS DE NEUTRO Y TIERRA INDEPENDIENTES, EN GABINETE METÁLICO NEMA 1, MONTAJE EMPOTRABLE, ALIMENTACIÓN SUPERIOR, CON SUS RESPECTIVOS BREAKERS RAMALES DE SEGÚN CUADROS DE CARGA.	UND	24.00		
12.3.9	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ARMADO DE CENTRO DE CARGA DE <b>2E</b> SIN MAIN, BARRAS DE ALUMINIO DE 125AMP, 120/240V, MONOFÁSICO 4 HILOS, CON BORNERAS DE NEUTRO Y TIERRA INDEPENDIENTES, EN GABINETE METÁLICO NEMA 1, MONTAJE EMPOTRABLE, ALIMENTACIÓN SUPERIOR, CON SUS RESPECTIVOS BREAKERS RAMALES DE SEGÚN CUADROS DE CAGA.	UND	215.00		
12.3.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIRCUITO DE ILUMINACIÓN 120V CON CABLE 2X12+14T EN TUBERÍA EMT DE 1/2". INCLUYE: 12 SALIDA PARA LUMINARIA CON CABLE TSJ CONECTOR ROMEX PARA CONEXIÓN DE LAS LÁMPARAS, CAJA OCTAGONAL PESADA.	UND	252.00		
12.3.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA PAD LED 2'X2' DE 6000K, 120-277 VOLT, NO MAS DE 36W. EMPOTRADA	UND	545.00		
12.3.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA PAN LED CIRCULAR DE 6" LUZ FRÍA, 120-240 VOLT, NO MAS DE 12W, EMPOTRADA.	UND	2.00		
12.3.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR SENCILLO 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	261.00		
12.3.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DOBLE 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	4.00		
12.3.15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIRCUITO DE FUERZA INCLUYE: TRES (3) TOMACORRIENTE DOBLE POLARIZADO 15A, 125V NEMA 5-15R, CON SU PLACA, INSTALADA EN CAJA METÁLICA PESADA, EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X12+14T AWG-CU. SEGÚN LO INDICA EN LOS PLANOS.	UND	335.00		
12.3.16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIRCUITO PARA TOMACORRIENTES INCLUYE: 3 TOMACORRIENTES POLARIZADO <b>GFCI</b> CON PROTECCIÓN A TIERRA DE 15A 125V NEMA 5-15R, CON SU PLACA, INSTALADA EN CAJA METÁLICA CALIBRE 16 DE PESADA, EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X12+14T AWG-CU, SEGÚN LO INDICADO EN LOS PLANOS.	UND	36.00		
12.3.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA 240V DE 50 A, INSTALADA EN CAJA METÁLICA PESADA, EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X8+12T AWG-CU	UND	20.00		
12.3.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA 240V PARA AIRE ACONDICIONADO . EN TUBERÍA EMT DE 3/4" EMPOTRADO Y CABLE 2X10+12T AWG-CU	UND	6.00		
<b>12.4</b>	<b>Áreas Comunes</b>				
12.4.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIRCUITO DE ILUMINACIÓN 208 V, PARA LUMINARIAS HIGH BAY DE 100W CON CABLE 2X8+12T EN TUBERÍA EMT DE 3/4". INCLUYE: 12 SALIDAS DE ILUMINACIÓN CON CABLE TSJ. VER PLANOS.	UND	16.00		
12.4.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PANEL DE CONTROL INTELIGENTE CON BARRAS DE ALUMINIO DE 100AMP, 220/127V, 10KAIC, 3 FASES 5 HILOS, CON BORNERAS DE NEUTRO Y TIERRA INDEPENDIENTES, 42 ESPACIOS, GABINETE NEMA 1 MONTAJE SUPERFICIAL, ALIMENTACIÓN SUPERIOR, CONTROLADOR PROGRAMABLE INCORPORADO CON PUERTO UTP PARA PROGRAMACIÓN REMOTA, CON LOS SIGUIENTES BREAKERS RAMALES MOTORIZADOS CONTROLAR ILUMINACIÓN INCLUYE ALIMENTADOR	UND	2.00		
12.4.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIRCUITO DE ILUMINACIÓN 120V CON CABLE 2X12+14T EN TUBERÍA EMT DE 1/2". INCLUYE: 12 SALIDA PARA LUMINARIA CON CABLE TSJ CONECTOR ROMEX PARA CONEXIÓN DE LAS LÁMPARAS, CAJA OCTAGONAL PESADA. VERIFICAR EN PLANOS	UND	20.00		
12.4.4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED HIGH BAY DE 100 W, 5000K, 208V, VIDA ÚTIL 50,000 HORAS, INSTALADA A UNA ALTURA DE 4 M S.P.T.	UND	123.00		
12.4.5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA PAD LED 2'X2' DE 6000K, 120-277 VOLT, NO MAS DE 36W. EMPOTRADA	UND	49.00		



12.4.6	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA PAN LED LINEAL DE PARED LUZ FRÍA, 120-240 VOLT, NO MAS DE 12W,SUPERFICIAL EN GRADAS, CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE TSJ 2X12+14T AWG-CU	UND	4.00		
12.4.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED L DE TECHO LUZ CÁLIDA, 3000 K, 120-240 VOLT, NO MAS DE 12W, DECORATIVA, CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE TSJ 2X12+14T AWG-CU PASILLO DE FLORES	UND	18.00		
12.4.8	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED LINEAL DE PARED, LUZ FRÍA, 120-240 VOLT, SELLADA Y HERMÉTICA, A PRUEBA DE EXPLOSIÓN NO MAS DE 36W,SUPERFICIAL EN ÁREA DE GAS, CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE TSJ 2X12+14T AWG-CU	UND	3.00		
12.4.9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN SISTEMA Y CONTROL PARA LUMINARIAS RGB	UND	1.00		
12.4.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA RGB DECORATIVA EN FACHADA, NORTE Y SUR RGB	UND	20.00		
12.4.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA RGB DECORATIVA EN FACHADA, ESTE Y OESTE	UND	20.00		
12.4.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA PAN LED 2'X2' LUZ FRÍA, 6000K, 120-240 VOLT, SUPERFICIAL DE 36W,SUPERFICIAL EN ÁREA DE ANDEN, CON TUBERÍA EMT 1/2" Y CABLE TSJ 2X12+14T AWG-CU	UND	5.00		
12.4.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA DECORATIVA EN PISO DE ACERO INOXIDABLE INTEMPERIE	UND	38.00		
12.4.14	LUMINARIA DE EMERGENCIA DECORATIVA LED DE PARED 120V 1.44W CON DOS REFLECTORES LED DE 1.5W, CON BATERÍA NI-CAD INCORPORADA PARA 1.5HR DE RESPALDO, CUERPO TERMOPLÁSTICO COLOR BLANCO	UND	23.00		
12.4.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA EXTERIOR LED TIPO REFLECTOR, MONTAJE EN PARED DE CONCRETO (PARA ILUMINAR ROTULO EN ENTRADA PRINCIPAL, ARRIBA DE LAS MAMPARAS PARA ILUMINAR TECHO, TANQUE DE AGUA, LOGO EN TECHO DE LAS FLORES).	UND	10.00		
12.4.16	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIRCUITO PARA LUMINARIA EXTERIOR LED TIPO REFLECTOR, MONTAJE EN PARED DE CONCRETO (PARA ILUMINAR ROTULO EN ENTRADA PRINCIPAL, ARRIBA DE LAS MAMPARAS PARA ILUMINAR TECHO, TANQUE DE AGUA, LOGO EN TECHO DE LAS FLORES). CABLE 2X8+1X10 N+10T AWG-CU TUBERIA EMT DE 1 (APROX. 40 ML POR CIRCUITO)	UND	6.00		
12.4.17	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA EXTERIOR TIPO COBRA ECO LED TIPO 3, MONTAJE EN POSTE DE CONCRETO CON BRAZO TUBULAR DE 1-1/4"X4' DE LONGITUD, CON CONTROLADOR DE 80 LEDS,850MA,5000K, 23165 LM, 80 CRI, 150 W, 2 Años DE GARANTÍA	UND	20.00		
12.4.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR SENCILLO 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	12.00		
12.4.19	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DOBLE 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	3.00		
12.4.20	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TRIPLE 15A 125V CON TAPADERA PLÁSTICA, COLOR BLANCO, INSTALADO VERTICALMENTE A 1.20M AL CENTRO DE LA CAJA 2"x4"x1-7/8". INSTALADO CON TUBERÍA PVC 1/2" C-20 EMPOTRADO Y CABLE 2X12+14T AWG-CU	UND	1.00		
12.4.21	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIRCUITO DE FUERZA INCLUYE 6 TOMACORRIENTES DOBLE POLARIZADO 15A 125V NEMA 5-15R, CON SU PLACA, INSTALADA EN CAJA METÁLICA PESADA, INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=0.4m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X12+14T AWG-CU. VERIFIQUE PLANO DE FUERZA.	UND	4.00		
12.4.22	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA MONOFÁSICA 208V DE 50 A, INSTALADA EN CAJA METÁLICAPESADA, INSTALADA HORIZONTALMENTE. h=0.60 m S.N.P.T. AL CENTRO. EN TUBERÍA PVC DE 3/4" C- 40 EMPOTRADO. Y CABLE 2X8+12T AWG-CU	UND	2.00		
12.4.23	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA TRIFÁSICA 208V DE 100 A, 1 hilo # 4x F+1hilo #4N+6T EN TUBERÍA 1-1/4"	UND	2.00		
12.4.24	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TRIFÁSICO 208V DE 100 A, INSTALADA EN CAJA MOLDEADA PARA EVENTOS	UND	2.00		
12.4.25	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA TRIFÁSICA 208V DESDE PANEL PE UBICADO EN CUARTO ELECTRICO NIVEL 1 HASTA CADA EXTRATOR E INYECTOR, 1 hilo # 8x F+1hilo #8N+10T EN TUBERÍA EMT 1" (6 EXTRACTORES, 6 INYECTORES)	ML	230.00		
12.4.26	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELÉCTRICA TRIFÁSICA 208V DESDE PANEL PE UBICADO EN CUARTO ELECTRICO NIVEL 1 HASA MOTOR PARA ELEVADOR, 1 hilo # 6x F+1hilo #6N+10T EN TUBERÍA EMT 1"	ML	20.00		
12.4.27	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CENTRO DE CARGA (PE, PIF-1, PIF-2) DE 42 ESPACIOS, 120/208V, BARRAS DE 250A CON SUS RESPECTIVOS BREAKERS. (VER PLANO DE CARGA)	UND	3.00		
12.4.28	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CENTRO DE CARGA (PAV) DE 12 ESPACIOS, 120/208V, BARRAS DE 150A CON SUS RESPECTIVOS BREAKERS. (VER PLANO DE CARGA)	UND	1.00		
12.4.29	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PD 6 HASTA PE CON "(1 hilo # 2x F+1hilo #2N+6T) AWG CU,EN tubería EMT 1-1/4)".	ML	15.00		
12.4.30	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PD 6 HASTA PIF-1 CON "(1 hilo # 4/0x F+1hilo #4/0N+6T) AWG CU,EN tubería EMT 2-1/2)".	ML	25.00		
12.4.31	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PD 6 HASTA PIF-2 CON "(1 hilo # 3/0x F+1hilo #3/0N+4T) AWG CU,EN tubería EMT 2-1/2)".	ML	10.00		
12.4.32	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PD 6 HASTA PAV CON "(1 hilo # 1/0x F+1hilo #1/0N+6T) AWG CU,EN tubería EMT 2)".	ML	60.00		
12.4.33	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EXTRACTOR CON BASE VENTILADORA DE 36" DE DIAMETRO CON MOTOR DE 1 Hp TRIFÁSICO 220/440V, 1750 RPM, CON 12100 CFM, CON CELOSÍAS DE 40"x40" Y ENCAJILLADO	UND	6.00		
12.4.34	SUMINISTRO E INSTALACION DE INYECTOR DE 40"x40" CON BASE VENTILADORA DE 36" DE DIAMETRO CON MOTOR DE 1 Hp TRIFÁSICO 220/440V, 1750 RPM, CON 12100 CFM, CON TOLVA PARA INYECTOR CON FILTRO	UND	6.00		
12.4.35	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONTROL DE ACCESO VEHICULAR, CON EXPENDEDORA DE TICKETS CON CINTA MAGNÉTICA, PARA EXTERIOR,, LÓGICA PARA CONTROL DE BARRERA, PANTALLA DE LCD, BOTÓN DE ENTREGA, BARRERA AUTOMÁTICA DE USO CONTINUO, DE ACCESO FRONTAL , SENSOR LOOP PARA DETECTAR PRESENCIA DE VEHÍCULO Y LOOP EMPOTRADO EN CALLE PARA ACTIVAS DISPENSADORA. RECEPTORA DE TICKETS. SISTEMA DE (PARQUEO PAY STATION), PROTECCIONES Y RESPALDO PARQUEO (PAY STATION), CONSUMIBLES PARA PARQUEO (PAY STATION)	UND	1.00		

<b>12.5</b>	<b>Media Tensión</b>				
12.5.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA DE REGISTRO PARA MEDIA TENSIÓN DE 60x60x60 CM DE DIMENSIONES INTERNAS.	UND	14.00		
12.5.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLANTA GENERADORA DE 200KW/250 KVA STANDBY, TRIFÁSICA, PARA OPERACIÓN 127/220 V VOLTIOS ESTRELLA, 3 FASES, 60HZ, 1800 R.P.M., 0.80 FACTOR DE POTENCIA, CON CARGADOR DE BATERÍA INCORPORADO; ACCIONADA POR MOTOR DIESEL, TURBOCARGADO, CON RADIADOR PARA UNA TEMPERATURA AMBIENTE DE 50 GRADOS CELSIUS, Y PROTECCIÓN POR BAJO NIVEL DE REFRIGERANTE; CON SUBTANQUE PARA COMBUSTIBLE CON CAPACIDAD DE 8 HORAS, PANEL DE CONTROL DIGITAL PARA EL GENERADOR MANUAL O AUTOMÁTICO, SILENCIADOR CRÍTICO INCORPORADO, ESCAPE, BATERÍAS, AISLADORES DE VIBRACIÓN, FILTROS, ETC. PARA USO EN INTERIORES. INCLUYE FIRME DE CONCRETO	UND	1.00		
12.5.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DE TRANSFERENCIA AUTOMÁTICA DE CARGA "ATS" DE 800 AMP 3 POLOS, 220/127V 60HZ, EN GABINETE NEMA 1 AUTOSOPORTADO. CON CONTROL DE TRANSFERENCIA INCORPORADO.	UND	1.00		
12.5.4	ALIMENTADOR TRIFÁSICO DESDE TRANSFORMADOR PADMOUNTED DE 750 KVA HASTA PANEL PRINCIPAL PP, CON 4X750xF+4x750N+350T AWG CU,EN 2X EMT 6" (1 TUBO ES RESERVA) O BANDA TIPO ESCALERA.	ML	15.00		
12.5.5	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ARMADO DE PANEL PRINCIPAL PP POWER PANELBOARD 24 ESPACIOS CON BARRAS DE 2,000 AMP CON MAIN DE 2,000 AMP, 3 FASES, VOLTAJE DE SERVICIO 208/120V, BARRAS DE NEUTRO Y TIERRA INDEPENDIENTES, CON ANALIZADOR DE REDES Y TRANSFORMADORES DE CORRIENTE, CON SUPRESOR DE PICOS DE 225KA 3F+N+T INCORPORADO, INDEPENDIENTES, CON LOS SIGUIENTES BREAKERS RAMALES DE 18KAIC: 1-225 AMP/3POLOS, 2-350AMP/3P, 1-300AMP/3P, 1- 800 AMP/3P ESPACIO LIBRE PARA 3x100AMP/3P. VER PLANO CUADRO DE CARGA.	UND	1.00		
12.5.6	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ARMADO DE PANEL INDUSTRIAL "PD" (PD: 1, 2, 3, 4, 5) SIN MAIN Y BARRAS DE ALUMINIO DE 400AMP, 3 FASES 5 HILOS, VOLTAJE DE SERVICIO 208/1270V, BARRAS DE NEUTRO Y TIERRA INDEPENDIENTES, CON ANALIZADOR DE REDES Y SUPRESOR DE PICOS DE 225KA 3F+N+T INCORPORADO, 120 ESPACIOS, CON BREAKERS RAMALES DE 18KAIC SEGÚN PLANO DE CARGA.	UND	5.00		
12.5.7	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ARMADO DE PANEL INDUSTRIAL "PD 6" SIN MAIN Y BARRAS DE ALUMINIO DE 800 AMP, 3 FASES 5 HILOS, VOLTAJE DE SERVICIO 208/120V, BARRAS DE NEUTRO Y TIERRA INDEPENDIENTES, CON ANALIZADOR DE REDES Y SUPRESOR DE PICOS DE 225KA 3F+N+T INCORPORADO DE 42 ESPACIOS CON BREAKERS RAMALES DE 18KAIC SEGÚN PLANO DE CARGA.	UND	1.00		
12.5.8	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PP HASTA PD 1, 3 CON "(1 hilo # 4/0x F+1hilo #4/0N+4T) AWG CU,EN tubería EMT 2-12)".	ML	40.00		
12.5.9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PP HASTA PD 2 CON "(1 hilo # 350x F+1hilo #350N+4T) AWG CU,EN tubería EMT 2-1/2)".	ML	20.00		
12.5.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PP HASTA PD 4,5 CON "(2 hilos # 1/0x F+2 hilos #1/0N+4T) AWG CU,EN tubería EMT 3)".	ML	20.00		
12.5.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE PANEL PRINCIPAL PP HASTA TRANSFERENCIA DE 800 AMP, CON "(3 hilos # 250x F+3 hilos #250N+1/0T) AWG CU,EN tubería EMT 3-1/2)".	ML	8.00		
12.5.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE TRANSFERENCIA DE 800 AMP HASTA PANEL DE DISTRIBUCIÓN PD 6, CON "(3 hilos # 250x F+3 hilos #250N+1/0T) AWG CU,EN tubería EMT 3-1/2)".	ML	5.00		
12.5.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALIMENTADOR DESDE TRANSFERENCIA DE 800 AMP HASTA GENERADOR DE 225KVA 6, CON "(3 hilos # 250x F+3 hilos #250N+1/0T) AWG CU,EN tubería EMT 3-1/2)".	ML	8.00		
12.5.14	Excavación para instalación tuberías	M3	200.00		
12.5.15	Atierro compactado con material del sitio y equipo de compactación , incluye botado de ,material sobrante.	M3	180.00		
<b>Sub toal Sistema Eléctrico</b>					
<b>XIII</b>	<b>SISTEMA HIDROSANITARIO.</b>				
<b>13.1</b>	<b>Sistema general agua potable.</b>				
13.1.1	Suministro e instalación Tubería PVC Ø 3" SDR-26	ML	71.00		
13.1.2	Suministro e instalación Tubería PVC Ø 2" SDR-26	ML	269.00		
13.1.3	Suministro e instalación Tubería PVC Ø 1½" SDR-26	ML	61.00		
13.1.4	Suministro e instalación Tubería PVC Ø 1" SDR-26	ML	218.00		
13.1.5	suministro e instalación Tubería PVC Ø 1/2" SDR-13.5	ML	385.00		
13.1.6	Suministro e instalación de Válvula Check Ø 3" incluye accesorios de conexión .	UND	3.00		
13.1.7	Válvula de Flotador Ø 3"	UND	1.00		
13.1.8	Suministro e instalación Válvula de Compuerta Ø 3" , incluye accesorios de agua potable , hg .	UND	3.00		
13.1.9	Suministro e instalación Válvula de Compuerta Ø 2" , incluye accesorios agua potable , HG y registro circular de polietileno de alta densidad.	UND	15.00		
13.1.10	Suministro e instalación Válvula de Compuerta Ø 1½" , incluye accesorios agua potable , HG y registro circular de polietileno de alta densidad para válvula.	UND	3.00		
13.1.11	Suministro e instalación Válvula de Compuerta Ø 1" , incluye accesorios agua potable , HG y registro circular de polietileno de alta densidad para válvula.	UND	1.00		
13.1.12	Suministro e instalación de micromedidor de agua potable 1/2", incluye ,válvula de control , accesorios hg , pvc , y caja de registro de polietileno de alta densidad.	UND	83.00		
13.1.13	Suministro e instalación de micromedidor de agua potable 1", incluye ,válvula de control , accesorios hg , pvc , y caja de registro de polietileno de alta densidad.	UND	2.00		
13.1.14	Caja para válvulas ver detalle en planos	UND	3.00		
13.1.15	Accesorios agua potable	GBL	1.00		
13.1.16	Excavación para tuberías	M3	150.00		
13.1.17	Atierro compactado con material del sitio incluye botado de material sobrante.	M3	130.00		
13.1.18	Prueba Hidrostática	ML	1,004.00		
13.1.19	Suministro e instalación pila prefabricada de un ala fibra de vidrio , alto = 91cms , largo= 61 cms , alto=80 cms. 1 pila +un escurridor. Incluye accesorios conexión y llave spita.	UND	5.00		
<b>13.2</b>	<b>Sistema de alcantarillado sanitario.</b>				
13.2.1	Suministro e instalación Tubería PVC Ø 10" SDR-41	ML	30.00		
13.2.2	Suministro e instalación Tubería PVC Ø 8" SDR-41	ML	161.00		
13.2.3	Suministro e instalación Tubería PVC Ø 4" SDR-41	ML	470.00		

13.2.4	Suministro e instalación Tubería PVC Ø 2" SDR-41	ML	300.00		
13.2.5	Accesorios alcantarillado sanitario , incluye soportaría.	GBL	1.00		
13.2.6	Suministro en instalación trampas de grasas móviles de polipropileno de 20GPM , peso (vacío) capacidad de remoción de grasas :76.4 lbs , diámetros de conexión : 2" , capacidad de remoción de grasas : 76.4 lbs , temperatura de operación 104 °C incluye accesorios de conexión.	UND	78.00		
13.2.7	Sumideros 2" piso baños duchas y desagües.	UND	34.00		
13.2.8	Sumideros de bronce cuadrados de 2"	UND	42.00		
13.2.9	Pozo de alcantarillado sanitario H= 1.5-2.00 mts con casquete y tapadera de polietileno de media densidad.	UND	1.00		
13.2.10	Pozo de alcantarillado sanitario H= 1.5-2.00 mts con casquete y tapadera de concreto.	UND	1.00		
13.2.11	Cajas de registro 50x50 cms H Max= 0.80 m.	UND	14.00		
13.2.12	Caja de registro 90 x 90 cms H MAX = 1.40m ver hoja de detalles	UND	5.00		
13.2.13	Prueba Hidrostática	ML	961.00		
13.2.14	Excavación para tuberías	M3	950.00		
13.2.15	Atierro compactado con material del sitio y equipo compactación incluye botado de material sobrante.	M3	190.00		
<b>13.3</b>	<b>Sistema drenaje pluvial.</b>				
13.3.1	Suministro e instalación tubería Tubería PVC Ø8" SDR-41	ML	174.85		
13.3.2	Suministro e instalación tubería Tubería PVC Ø4" SDR-41	ML	110.37		
13.3.3	Suministro e instalación tubería 12" Novafort o similar	ML	107.34		
13.3.4	Accesorios sistema hidrosanitario incluye soporteria.	GBL	1.00		
13.3.5	Caja de inspección de 90 x 90	UND	7.00		
13.3.6	Sumideros metálicos de piso Ø 4"	UND	4.00		
13.3.7	Suministro e instalación Canal Aguas Lluvias con lamina galvanizada Cal 24 B=0.35 m , H=0.40 mts , incluye soporteria metálica de tubo estructural cuadrado 1" x1" CH14 @ 1.00 mts , deberá incluir la aplicación de base epoxica anticorrosiva y la aplicación de 2 manos de acabado base poliuretano color blanco , incluye bajantes de lamina galvanizada según planos .	ML	149.00		
13.3.8	Construcción de quiebra patas inicio rampa acceso ver detalles en planos	ML	11.60		
13.3.9	Excavación para tuberías	M3	200.00		
13.3.10	Atierro compactado con material del sitio y equipo compactación incluye botado de material sobrante.	M3	175.00		
13.3.11	Construcción caja de inspección para aguas lluvias según planos de detalles	UND	1.00		
13.3.12	Suministro e instalación coladeras de drenaje tipo parrilla sobre losa locales flores	UND	8.00		
<b>Sub total Sistema Hidrosanitario</b>					
<b>XIV</b>	<b>SISTEMA CONTRA INCENDIOS.</b>				
<b>14.1</b>	<b>Extintores de CO2 y ABC.</b>				
14.1.1	Suministro e instalación Extintores Co2 20 lbs	UND	20.00		
14.1.2	Suministro e instalación extintores ABC 20 lbs	UND	34.00		
<b>Sub total Sistema Contra Incendios</b>					
<b>XV</b>	<b>SISTEMA RED Y DATOS</b>				
<b>15.1</b>	<b>Equipo de Video Vigilancia 1 NIVEL</b>				
15.1.1	Video Vigilancia , video vigilancia,camara IP Bala	UND	20.00		
15.1.2	Video Vigilancia , video vigilancia,Licencia de Grabador Milestone(Milestone System)	UND	20.00		
15.1.3	Video Vigilancia , video vigilancia,Puntos de red camaras(Canalizacion y todo con cat 6)	UND	20.00		
<b>15.2</b>	<b>Equipo de Video Vigilancia 2 NIVEL</b>				
15.2.1	Video Vigilancia , video vigilancia,camara IP Domo	UND	3.00		
15.2.2	Video Vigilancia , video vigilancia,camara IP Bala	UND	16.00		
15.2.3	Video Vigilancia , video vigilancia,camara IP Domo PTZ	UND	3.00		
15.2.4	Video Vigilancia , video vigilancia,Licencia de Grabador Milestone(Milestone System)	UND	22.00		
15.2.5	Video Vigilancia , video vigilancia,Puntos de red camaras(Canalizacion y todo con cat 6)	UND	22.00		
<b>15.3</b>	<b>Equipo de Oficinas y Nodos de comunicaciones</b>				
15.3.1	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Biometrico de contro de accesos(Administracion)	UND	1.00		
15.3.2	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,telefono IP POE (Administracion,Recepcio,D. Guarderia,Clinica,Kinder)	UND	5.00		
15.3.3	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Biometrico de contro de accesos (Canalizacion y todo con cat 6 con Cat 6)	UND	1.00		
15.3.4	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Biometrico de contro Asistencia (Canalizacion y todo con Cat 6)	UND	1.00		
15.3.5	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Punto de red computadoras (Canalizacion y todo con Cat 6)	UND	19.00		
15.3.6	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Conmutador de red 48 puerto con SFP (SWITCH CISCO POE)	UND	4.00		
15.3.7	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,UPS para nodo de comunicaciones (UPS TRIPPLITE DOBLE CONVERSION 1000 VA ONLINE)	UND	4.00		
15.3.8	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Gabinete de 25 U (Rack cerrado de 42 U)	UND	1.00		
15.3.9	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Gabinete abatible de 6 U (Gabinete con llavines en todas sus puertas y sus ventiladoras )	UND	8.00		
15.3.10	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Interconexion entre nodos (Fibra optica 6 hilos y redUNDancia cobre Cat 6)	UND	8.00		
15.3.11	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,acceso point	UND	5.00		
15.3.12	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,computadora de escritorio (COMPUTADORAS DELL AIO I5 9TH GENERACION)	UND	4.00		
15.3.13	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,impresora flujo continuo (Marca Epson)	UND	4.00		
15.3.14	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,baterias UPS para PC. (Marca APC)	UND	5.00		
15.3.15	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Siatema a tierra de 2 nodos (Por gabinete)	UND	4.00		
15.3.16	M. Guamilito ,Necesidades IT administrativas,Licencia antivirus (Eset Antivirus corporativo)	UND	5.00		
<b>Sub total Sistema Red y Datos</b>					

<b>XVI</b>	<b>VARIOS</b>				
16.1	Rótulo del proyecto 6'X12'	UND	3.00		
16.2	Seguridad y Señalización(4 rotulos moviles , 8 trafitambos ,110 ML de mallas,165 ML cinta de deguridad,10 conos,2 personas con banderines ,60 poste de concreto para cinta de seguridad y señalizacion nocturna)	GBL	1.00		
16.3	Limpieza general	ML	350.00		
				<b>Sub total Varios</b>	
<b>SUB TOTAL PROYECTO</b>					<b>L.</b>
<b>XVII</b>	<b>ADMINISTRACION DELEGADA</b>				
17.1	Administración delegada	GBL	1.00	3000,000.00	3000,000.00
				<b>Sub-total Administración Delegada</b>	<b>3000,000.00</b>
<b>TOTAL PROYECTO</b>					<b>L.</b>

*Se adjunta Formato de Oferta en PDF y Excel*

## **Sección IX. FORMULARIOS DE GARANTÍA<sup>4</sup>**

---

<sup>4</sup> Estas garantías/fianzas deberán ser emitidas únicamente por instituciones garantes que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 241 literales a), b), c) y d) del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado y para que sean aceptadas dichas garantías deberán redactarse de acuerdo con estos modelos preparados por la ONCAE de conformidad con lo establecido en el artículo 244 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

## FIANZA O GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

### FORMATO GARANTIA MANTENIMIENTO DE OFERTA

*[NOMBRE DE ASEGURADORA / BANCO]*

**GARANTIA**

**DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N°:** \_\_\_\_\_

**FECHA DE EMISION:** \_\_\_\_\_

**GARANTIZADO:** \_\_\_\_\_

**DIRECCION Y TELEFONO:** \_\_\_\_\_

*Garantía* a favor de *[indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía]*, para garantizar que el *Garantizado*, mantendrá la **OFERTA**, presentada en la licitación *[indicar el número de licitación]* para la Ejecución del Proyecto: “*[indicar el nombre de la licitación]*” ubicado en *[indicar la ubicación]*.

**SUMA GARANTIZADA:** \_\_\_\_\_

**VIGENCIA**            **De:** \_\_\_\_\_ **Hasta:** \_\_\_\_\_

**BENEFICIARIO:** \_\_\_\_\_

**CLAUSULA OBLIGATORIA:** LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SULA, POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA, ACOMPAÑADA DE UNA CONSTANCIA DE INCUMPLIMIENTO, SUSCRITA POR EL SR. ALCALDE MUNICIPAL EN SU CONDICION DE REPRESENTANTE LEGAL DE DICHA INSTITUCION.

Las Garantía emitida a favor de LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA, serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

Se entenderá por el incumplimiento, CUANDO EL GARANTIZADO:

1. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.
2. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el Contrato, o se rehúsa a presentar la Garantía y/o Fianzas de Cumplimiento.
3. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente *Garantía*, en la ciudad de \_\_\_\_\_, Municipio de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

**FIRMA AUTORIZADA**

## FIANZA O GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

### FORMATO FIANZA o GARANTIA DE CUMPLIMIENTO [NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]

**GARANTIA**

**DE CUMPLIMIENTO N°:** \_\_\_\_\_

**FECHA DE EMISION:** \_\_\_\_\_

**GARANTIZADO:** \_\_\_\_\_

**DIRECCION Y TELEFONO:** \_\_\_\_\_

*Garantía* a favor de [indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía], para garantizar que el *Garantizado*, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, **CUMPLIRA** cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el *Garantizado* y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: “[indicar el nombre de la licitación]” ubicado en [indicar la ubicación].

**SUMA**

**GARANTIZADA:** \_\_\_\_\_

**VIGENCIA**

**De:** \_\_\_\_\_ **Hasta:** \_\_\_\_\_

**BENEFICIARIO:** \_\_\_\_\_

**CLAUSULA OBLIGATORIA:** LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SULA, POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA, ACOMPAÑADA DE UNA CONSTANCIA DE INCUMPLIMIENTO, SUSCRITA POR EL SR. ALCALDE MUNICIPAL EN SU CONDICION DE REPRESENTANTE LEGAL DE DICHA INSTITUCION.

Las *Garantías* emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente Garantía, en la ciudad de \_\_\_\_\_, Municipio de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

**FIRMA AUTORIZADA**

## FIANZA O GARANTÍA DE CALIDAD

### FORMATO GARANTIA DE CALIDAD *[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]*

**GARANTIA  
DE CALIDAD:** \_\_\_\_\_

**FECHA DE EMISION:** \_\_\_\_\_

**GARANTIZADO:** \_\_\_\_\_

**DIRECCION Y TELEFONO:**  
\_\_\_\_\_

*Garantía* a favor de *[indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía]*, para garantizar la **calidad de obra** del Proyecto: “*[indicar el nombre de la licitación]*” ubicado en *[indicar la ubicación]*. Construido/entregado por el *Garantizado*  
\_\_\_\_\_.

**SUMA  
GARANTIZADA:** \_\_\_\_\_

**VIGENCIA** De: \_\_\_\_\_ **Hasta:** \_\_\_\_\_

**BENEFICIARIO:** \_\_\_\_\_

**CLAUSULA OBLIGATORIA:** LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA EN LA CIUDAD DE SAN PEDRO SULA, POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA, ACOMPAÑADA DE UNA CONSTANCIA DE INCUMPLIMIENTO, SUSCRITA POR EL SR. ALCALDE MUNICIPAL EN SU CONDICION DE REPRESENTANTE LEGAL DE DICHA INSTITUCION.

Las Garantías emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente *Garantía*, en la ciudad de \_\_\_\_\_, Municipio \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

**FIRMA AUTORIZADA**



**FORMATO DE AUTORIZACION DE USO TEMPORAL DE ÁREAS  
DEL SITIO DONDE SE DESARROLLARÁN OBRAS DE  
INFRAESTRUCTURA**

*En la ciudad de San Pedro Sula, a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_,*  
\_\_\_\_\_  
*en representación de la*  
*Municipalidad de San Pedro Sula, y \_\_\_\_\_*  
*en representación de la empresa \_\_\_\_\_*  
\_\_\_\_\_  
*a quien la Municipalidad*  
*otorgó contrato de construcción mediante la Notificación de Resolución de Adjudicación*  
*del proyecto \_\_\_\_\_*  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, reunidos en  
el sitio del proyecto, se le hace formal autorización de uso temporal de las áreas donde se  
desarrollará la obra objeto del contrato, ubicado  
en \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Firma y sello del representante de la \_\_\_\_\_  
Municipalidad de San Pedro Sula

Firma y sello del representante de la \_\_\_\_\_  
Empresa

---

**Llamado a Licitación**  
**Aviso de Licitación Pública Nacional**  
**MSPS/GI-13/2020**

La Municipalidad de San Pedro Sula, por este medio **INVITA** a las firmas constructoras inscritas en el Colegio de Ingenieros Civiles de Honduras y previamente precalificadas, por esta Municipalidad dentro de la Clasificación “A” Categorías **1 y 2** del Área de Trabajo “**EDIFICIOS VARIOS**” respectivamente, a participar en la Licitación Pública Nacional para: la ejecución del:

**PROYECTO DE OBRA PÚBLICA: MSPS/GI-13/2020 “RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO”**

El proyecto será financiado con Fondos Municipales. Las empresas interesadas podrán retirar los Pliegos de Condiciones en la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones, a partir de la publicación de este aviso hasta el viernes 22 de enero de 2021, previo pago de **DOS MIL QUINIENTOS LEMPIRAS (L.2,500.00), No Reembolsables**. A tal efecto habrá de solicitar su recibo en la **OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES (ONCA) / MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA**, y su respectiva cancelación en una Agencia Bancaria Autorizada.

Los interesados deberán mandar solicitud de interés en papel membretado de la Empresa, firmada y sellada por una persona debidamente autorizada. La nota deberá incluir datos actualizados de la Empresa para poder establecer contacto con la misma (Dirección exacta, RTN, teléfonos fijos, fax, correo electrónico y nombre de la persona contacto) acompañado de un medio electrónico (memoria USB), para la entrega de la información correspondiente.

Se realizará una visita al proyecto y el punto de partida será el plantel de la Gerencia de Infraestructura, la cual se llevará a cabo el día **viernes 22 de enero de 2021 a las 9:00 a.m.**

El período de consultas será a partir de esta publicación hasta el lunes 25 de enero de 2021; para recibir aclaraciones a más tardar el viernes 29 de enero de 2021. Las consultas o solicitudes deberán ser enviadas por escrito a la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones, identificando la Licitación **MSPS/GI-13/2020 “RESTAURACIÓN PRIMERA PLANTA Y CONSTRUCCIÓN SEGUNDA PLANTA DE PARQUEOS MERCADO GUAMILITO”** Favor abstenerse de enviar consultas después del 25 de enero de 2021 a las 4:00 p.m.

**La Apertura de Ofertas se realizará en acto público el viernes 5 de febrero de 2021 a las 10:00 a.m.**, en la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones, Municipalidad de San Pedro Sula, ubicada en Edificio La Plaza local 4A, 2da. Ave., entre 1ra y 2da calle N.E., Barrio Barandillas, San Pedro Sula, Cortés, Honduras.

**Armando Calidonio Alvarado**  
**Alcalde Municipal**

**Doris Amalia Díaz Valladares**  
**Secretaria Municipal**

Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones  
Edificio La Plaza, Local 4A, frente a Ferrocarril Nacional, 2da Avenida, 1ra-2da Calle N.E.  
Telefax: 2552-0518, correo electrónico: [licitaciones.msps@sanpedrosula.hn](mailto:licitaciones.msps@sanpedrosula.hn)