



*República de Honduras*  
*Secretaría de Educación*

**PROYECTO CALIDAD DE LA EDUCACION, GOBERNABILIDAD Y  
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
EXPRESIONES DE INTERES  
PARA CONTRATAR CONSULTORES NACIONALES**

El Gobierno de Honduras a través de la Secretaría de Educación ha recibido un Crédito de la Asociación Internacional de Fomento (AIF) bajo el Convenio de Crédito No.4381-HO para financiar en parte el Proyecto Calidad de la Educación, Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional.

La Secretaría de Educación y el Proyecto convoca a los interesados(as) a presentar **sus hojas de vida** para la contratación de:

**EI-006-2011 Un (1) Consultor(a) Nacional Especialista en Normas y Procesos de  
Administración de Recursos Humanos para la Desconcentración**

**Objetivo General de la Consultoría**

El objetivo de esta consultoría es supervisar las actividades encomendadas por la Coordinación de la Unidad de Infotecnología, con las diferentes normas y procedimientos técnicos para la Administración del Sistema; control, vigilancia y actualización de los diferentes clasificadores y matrices de cálculo; supervisión de la correcta utilización del equipo y en base a lineamientos y políticas establecidas por el órgano rector informático y normas y procedimientos técnicos con el propósito de brindar un servicio eficiente y eficaz.

**Perfil del Consultor(a) para la Consultoría**

- **Grado Académico:** Ingeniería Industrial o Ingeniería de Sistemas.
- **Conocimiento Específico:**
  1. Conocimiento en implantación de sistemas de información, ya sea como usuario o por experiencia previa.
  2. Conocimiento de técnicas de reingeniería y/o mejoramiento de procesos.
  3. Conocimiento de diagramación en UML y metodologías de administración de proyectos.
- **Experiencia**
  1. Experiencia en la utilización de sistemas de información mínima de cuatro (4) años comprobada.
  2. Experiencia en dirección y/o participación en seminarios o talleres de trabajo técnico como instructor o expositor.
  3. Experiencia en la aplicación de técnicas y métodos de enseñanza.



*República de Honduras*  
*Secretaría de Educación*

4. Experiencia de Planificación de Recursos Humanos de la Administración Pública.
5. Experiencia en la elaboración de manuales de procedimientos y documentación de información en base a un esquema organizacional de distintos tipos.
6. Experiencia en seguimiento o aplicación de procedimiento administrativos a nivel de usuario o de diseño.

**Periodo de Contratación:** Se ha estimado una duración de seis (6) meses (prorrogable), a partir de la firma del contrato.

Los interesados deberán proporcionar la siguiente información que indique que están calificados para suministrar los servicios requeridos:

Currículum vitae, debe contener entre otros lo siguiente: Antecedentes académicos, descripción amplia de trabajos similares con **indicación en las fechas** en que fueron realizados, listar en su CV referencias de trabajos anteriores. Favor incluir fotocopia de título universitario, y tarjeta de identidad.

**Documentos de la Convocatoria:** Los interesados pueden revisar los Términos de Referencia en la página Web de Honducompras: [www.honducompras.gob.hn](http://www.honducompras.gob.hn). O retirarlos en las oficinas del Proyecto en la Dirección abajo indicada o podrán ser solicitados mediante correo electrónico a través de la dirección indicada.

**Presentación de Currículum Vitae:** Hasta el **jueves 06 de Octubre de 2011** en horario de 9:30 a.m a 4:00 p.m., deben ser remitidos a la dirección abajo indicada en **sobre sellado indicando el nombre de la consultoría.**

**Nota:** La contratación de los consultores se realizará de conformidad con los procedimientos indicados en las Normas de Selección y Contratación de Consultores del Banco Mundial de mayo 2004, y revisada en octubre de 2006 y Mayo 2010.

**Proyecto Calidad de la Educación, Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional**  
**Edificio del RAP, Frente a Residencial Plaza, 4to Piso, Cubículo No. 404**  
**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras**  
**Tel. 2228-6250 al 52 ext. 136 ó 137 Fax 2228-8245**  
**E-mail: [adquisiciones@seduc.multidata.hn](mailto:adquisiciones@seduc.multidata.hn)**