



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE FINANZAS

DOCUMENTO DE LICITACIÓN

SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE FINANZAS

LICITACIÓN [Pública Nacional] No. [SEFIN LPN-006-2017]

***“ADQUISICIÓN DE [LICENCIAS, SOPORTE, EQUIPOS Y
ACCESORIOS PARA LAS OPERACIONES DEL SIAFI-SAMI
PARA EL AÑO 2017-2018]”***

Fuente de Financiamiento:

[Fondos Nacionales]

Tegucigalpa, [Agosto de 2017]

PARTE 1 – Procedimientos de Licitación

Sección I. Instrucciones a los Oferentes

Índice de Cláusulas

	Pág.
A. Generalidades.....	5
1. Alcance de la licitación.....	5
2. Fuente de fondos.....	5
3. Fraude y corrupción.....	5
4. Oferentes elegibles	5
5. Elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos	7
B. Contenido de los Documentos de Licitación.....	8
6. Secciones de los Documentos de Licitación	8
7. Aclaración de los Documentos de Licitación.....	8
8. Enmienda a los Documentos de Licitación	9
C. Preparación de las Ofertas.....	9
9. Costo de la Oferta.....	9
10. Idioma de la Oferta.....	9
11. Documentos que componen la Oferta	10
12. Formulario de Oferta y Lista de Precios.....	10
13. Ofertas Alternativas.....	11
14. Precios de la Oferta y Descuentos	11
15. Moneda de la Oferta	12
16. Documentos que establecen la elegibilidad del Oferente.....	12
17. Documentos que establecen la elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos.....	12
18. Documentos que establecen la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos.....	13
19. Documentos que establecen las Calificaciones del Oferente	13
20. Período de Validez de las Ofertas.....	14
21. Garantía de Mantenimiento de Oferta	14
22. Formato y firma de la Oferta	16
D. Presentación y Apertura de las Ofertas.....	16
23. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas.....	16
24. Plazo para presentar las Ofertas	17
25. Ofertas tardías.....	17
26. Retiro, sustitución y modificación de las Ofertas.....	17
27. Apertura de las Ofertas	18
E. Evaluación y Comparación de las Ofertas	19
28. Confidencialidad.....	19
29. Aclaración de las Ofertas.....	19
30. Cumplimiento de las Ofertas	19
31. Diferencias, errores y omisiones	20
32. Examen preliminar de las Ofertas	21

33. Examen de los Términos y Condiciones; Evaluación Técnica.....	21
34. Conversión a una sola moneda	22
35. Preferencia nacional	22
36. Evaluación de las Ofertas	22
37. Comparación de las Ofertas.....	23
38. Poscalificación del Oferente.....	23
39. Derecho del comprador a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas.....	24
F. Adjudicación del Contrato	24
40. Criterios de Adjudicación.....	24
41. Derecho del Comprador a variar las cantidades en el momento de la adjudicación	24
42. Notificación de Adjudicación del Contrato	24
43. Firma del Contrato.....	25
44. Garantía de Cumplimiento del Contrato.....	25

Sección I. Instrucciones a los Oferentes	
	A. Generalidades
1. Alcance de la licitación	<p>1.1 El Comprador indicado en los Datos de la Licitación (DDL) emite estos Documentos de Licitación para la adquisición de los bienes y servicios conexos especificados en Sección VI, Lista de Requisitos. El nombre y número de identificación de esta Licitación Pública Nacional (LPN) para adquisición de bienes están especificados en los DDL. El nombre, identificación y número de lotes están indicados en los DDL.</p> <p>1.2 Para todos los efectos de estos Documentos de Licitación:</p> <p>(a) el término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por ejemplo, por correo electrónico) con prueba de recibido;</p> <p>(b) “día” significa día calendario.</p>
2. Fuente de fondos	<p>2.1 La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará con recursos provenientes de la(s) fuente(s) de financiamiento especificada(s) en los DDL.</p>
3. Fraude y corrupción	<p>3.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.</p> <p>3.2 Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.</p> <p>3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.</p>
4. Oferentes elegibles	<p>4.1 Podrán participar en esta Licitación todas las empresas que teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:</p>

	<ul style="list-style-type: none">(a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;(b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;(c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;(d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años , excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;(e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;(f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean
--	--

	<p>cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;</p> <p>(g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación; e,</p> <p>(h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.</p> <p>4.2 Las Ofertas presentadas por un Consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos, a menos que se indique otra cosa en los DDL:</p> <p>(a) la Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;</p> <p>(b) todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;</p> <p>(c) uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros de del Consorcio;</p> <p>(d) la ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;</p> <p>(e) con la Oferta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes.</p> <p>4.3 Los Oferentes deberán proporcionar al Contratante evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad, en los términos de la cláusula 13.1 de las IAO, cuando el Contratante razonablemente la solicite.</p>
<p>5. Elegibilidad de los Bienes y</p>	<p>5.1 Todos los Bienes y Servicios Conexos que hayan de suministrarse de conformidad con el contrato pueden tener su origen en cualquier país</p>

Servicios Conexos	
	B. Contenido de los Documentos de Licitación
6. Secciones de los Documentos de Licitación	6.1 Los Documentos de Licitación están compuestos por las Partes 1, 2, y 3 incluidas sus respectivas secciones que a continuación se indican y deben ser leídas en conjunto con cualquier enmienda emitida en virtud de la Cláusula 8 de las IAO.
	<p>PARTE 1 – Procedimientos de Licitación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO) • Sección II. Datos de la Licitación (DDL) • Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación • Sección IV. Formularios de la Oferta • Sección V. Países Elegibles
	<p>PARTE 2 –Requisitos de los Bienes y Servicios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sección VI. Lista de Requerimientos
	<p>PARTE 3 – Contrato</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sección VII. Condiciones Generales del Contrato (CGC) • Sección VIII. Condiciones Especiales del Contrato (CEC) • Sección IX. Formularios del Contrato
	<p>6.2 El Llamado a Licitación emitido por el Comprador no forma parte de los Documentos de Licitación.</p> <p>6.3 El Comprador no se responsabiliza por la integridad de los Documentos de Licitación y sus enmiendas, de no haber sido obtenidos directamente del Comprador.</p> <p>6.4 Es responsabilidad del Oferente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones de los Documentos de Licitación. La presentación incompleta de la información o documentación requerida en los Documentos de Licitación puede constituir causal de rechazo de la oferta.</p>
7. Aclaración de los Documentos de Licitación	7.1 Todo aquel que haya obtenido de manera oficial los documentos de licitación que requiera alguna aclaración sobre los Documentos de Licitación deberá comunicarse con el Comprador por escrito a la dirección del Comprador que se suministra en los DDL . El Comprador responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas

	<p>solicitudes las reciba el Comprador por lo menos el número de días antes de la fecha límite para la presentación de ofertas indicado en los DDL. El Comprador enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los que hubiesen adquirido los Documentos de Licitación directamente del Comprador.</p> <p>7.2 Las respuestas a solicitudes de aclaración se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).</p> <p>7.3 Si como resultado de las aclaraciones, el Comprador considera necesario enmendar los Documentos de Licitación, deberá hacerlo siguiendo el procedimiento indicado en la Cláusula 8 y Sub cláusula 24.2, de las IAO.</p>
<p>8. Enmienda a los Documentos de Licitación</p>	<p>8.1 El Comprador podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de ofertas, enmendar los Documentos de Licitación mediante la emisión de una enmienda.</p> <p>8.2 Toda enmienda emitida formará parte integral de los Documentos de Licitación y deberá ser comunicada por escrito a todos los que hayan obtenido los documentos de Licitación directamente del Comprador.</p> <p>8.3 Las enmiendas a documentos de licitación se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).</p> <p>8.4 El Comprador podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus ofertas, de conformidad con la Sub cláusula 24.2 de las IAO.</p>
	<p>C. Preparación de las Ofertas</p>
<p>9. Costo de la Oferta</p>	<p>9.1 El Oferente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, y el Comprador no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente de la modalidad o del resultado del proceso de licitación.</p>
<p>10. Idioma de la Oferta</p>	<p>10.1 La Oferta, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la oferta intercambiados entre el Oferente y el</p>

	<p>Comprador deberán ser escritos en español. Los documentos de soporte y material impreso que formen parte de la Oferta, pueden estar en otro idioma con la condición de que los apartes pertinentes estén acompañados de una traducción fidedigna al español. Para efectos de interpretación de la oferta, dicha traducción prevalecerá.</p>
<p>11. Documentos que componen la Oferta</p>	<p>11.1 La Oferta estará compuesta por los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Formulario de Oferta y Lista de Precios, de conformidad con las Cláusulas 12, 14 y 15 de las IAO; (b) Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Cláusula 21 de las IAO; (c) confirmación escrita que autorice al signatario de la oferta a comprometer al Oferente, de conformidad con la Cláusula 22 de las IAO; (d) evidencia documentada, de conformidad con la cláusula 16 de las IAO, que establezca que el Oferente es elegible para presentar una oferta; (e) evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 17 de las IAO, que certifique que los Bienes y Servicios Conexos que proporcionará el Oferente son de origen elegible; (f) evidencia documentada, de conformidad con las Cláusulas 18 y 30 de las IAO, que establezca que los Bienes y Servicios Conexos se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación; (g) evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 19 de las IAO, que establezca que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada; y (h) cualquier otro documento requerido en los DDL.
<p>12. Formulario de Oferta y Lista de Precios</p>	<p>12.1 El Oferente presentará el Formulario de Oferta utilizando el formulario suministrado en la Sección IV, Formularios de la Oferta. Este formulario deberá ser debidamente llenado sin alterar su forma y no se aceptarán sustitutos. Todos los espacios en blanco deberán ser llenados con la información solicitada.</p> <p>12.2 El Oferente presentará la Lista de Precios de los Bienes y Servicios Conexos, según corresponda a su origen y utilizando</p>

	los formularios suministrados en la Sección IV, Formularios de la Oferta.
13. Ofertas Alternativas	13.1 A menos que se indique lo contrario en los DDL , no se considerarán ofertas alternativas.
14. Precios de la Oferta y Descuentos	<p>14.1 Los precios y descuentos cotizados por el Oferente en el Formulario de Presentación de la Oferta y en la Lista de Precios deberán ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación.</p> <p>14.2 Todos los lotes y artículos deberán enumerarse y cotizarse por separado en el Formulario de Lista de Precios. Si una Lista de Precios detalla artículos, pero no los cotiza, se asumirá que los precios están incluidos en los precios de otros artículos. Asimismo, cuando algún lote o artículo no aparezca en la Lista de Precios se asumirá que no está incluido en la oferta, y de considerarse que la oferta cumple sustancialmente, se aplicarán los ajustes correspondientes, de conformidad con la Cláusula 31 de las IAO.</p> <p>14.3 El precio cotizado en el formulario de Presentación de la Oferta deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca.</p> <p>14.4 El Oferente cotizará cualquier descuento incondicional e indicará su método de aplicación en el formulario de Presentación de la Oferta.</p> <p>14.5 Las expresiones DDP (Delivered Duty Paid: Entregado Derechos Pagados, lugar de destino convenido), DAP (Delivered At Place: Entrega en lugar, de destino convenido) y otros términos afines se regirán por las normas prescritas en la edición vigente de Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional (www.iccwbo.org), según se indique en los DDL. Los precios deberán cotizarse como se indica en cada formulario de Lista de Precios incluidos en la Sección IV, Formularios de la Oferta. El desglose de los componentes de los precios se requiere con el único propósito de facilitar al Comprador la comparación de las ofertas. Esto no limitará de ninguna manera el derecho del Comprador para contratar bajo cualquiera de los términos ofrecidos. Al cotizar los precios, el Oferente podrá incluir costos de transporte cotizados por empresas transportadoras registradas en cualquier país elegible, de conformidad con la Sección V, Países Elegibles. Asimismo, el Oferente podrá adquirir servicios de seguros de cualquier país elegible de conformidad con la Sección V,</p>

	<p>Países Elegibles. Los precios deberán registrarse de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) el precio de los bienes cotizados entregados en el lugar de destino convenido en Honduras especificado en los DDL, incluyendo todos los derechos de aduana y los impuestos a la venta o de otro tipo ya pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes; (ii) todo impuesto a las ventas u otro tipo de impuesto que obligue Honduras a pagar sobre los Bienes en caso de ser adjudicado el Contrato al Oferente. <p>14.6 Los precios cotizados por el Oferente serán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo.</p> <p>14.7 Si así se indica en la sub cláusula 1.1 de las IAO, el Llamado a Licitación será por ofertas para contratos individuales (lotes) o para combinación de contratos (grupos). A menos que se indique lo contrario en los DDL, los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los artículos indicados en cada lote y al 100% de las cantidades indicadas para cada artículo de un lote. Los Oferentes que deseen ofrecer reducción de precios (descuentos) por la adjudicación de más de un contrato deberán indicar en su oferta los descuentos aplicables de conformidad con la Sub cláusula 14.4 de las IAO, siempre y cuando las ofertas por todos los lotes sean presentadas y abiertas al mismo tiempo.</p>
<p>15. Moneda de la Oferta</p>	<p>15.1 El Oferente cotizará en Lempiras salvo que en los DDL se indique que los Oferentes podrán expresar el precio de su oferta en cualquier moneda plenamente convertible. En tal caso, los Oferentes que deseen que se les pague en varias monedas, deberán cotizar su oferta en esas monedas, pero no podrán emplear más de tres monedas además del Lempira.</p>
<p>16. Documentos que establecen la elegibilidad del Oferente</p>	<p>16.1 Para establecer su elegibilidad, de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO, los Oferentes deberán completar el Formulario de Oferta, incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.</p>
<p>17. Documentos que establecen la elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos</p>	<p>17.1 No se requiere presentar documentos para establecer elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos.</p>

<p>18. Documentos que establecen la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos</p>	<p>18.1 Con el fin de establecer la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos, los Oferentes deberán proporcionar como parte de la Oferta evidencia documentada acreditando que los Bienes cumplen con las especificaciones técnicas y los estándares especificados en la Sección VI, Lista de Requerimientos.</p> <p>18.2 La evidencia documentada puede ser en forma de literatura impresa, planos o datos, y deberá incluir una descripción detallada de las características esenciales técnicas y de funcionamiento de cada artículo demostrando conformidad sustancial de los Bienes y Servicios Conexos con las especificaciones técnicas. De ser procedente el Oferente incluirá una declaración de variaciones y excepciones a las provisiones en los Requisitos de los Bienes y Servicios.</p> <p>18.3 Los Oferentes también deberán proporcionar una lista detallada que incluya disponibilidad y precios actuales de repuestos, herramientas especiales, etc. necesarias para el adecuado y continuo funcionamiento de los bienes durante el período indicado en los DDL, a partir del inicio de la utilización de los bienes por el Comprador.</p> <p>18.4 Las normas de fabricación, procesamiento, material y equipo así como las referencias a marcas o números de catálogos que haya incluido el Comprador en los Requisitos de los Bienes y Servicios son solamente descriptivas y no restrictivas. Los Oferentes pueden ofrecer otras normas de calidad, marcas, y/o números de catálogos siempre y cuando demuestren a satisfacción del Comprador, que las substituciones son sustancialmente equivalentes o superiores a las especificadas en los Requisitos de los Bienes y Servicios.</p>
<p>19. Documentos que establecen las Calificaciones del Oferente</p>	<p>19.1 La evidencia documentada de las calificaciones del Oferente para ejecutar el contrato si su oferta es aceptada, deberá establecer a completa satisfacción del Comprador:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) que, si se requiere en los DDL, el oferente que no fabrique o produzca los bienes a ser suministrados en Honduras deberá presentar una Autorización del Fabricante mediante el formulario incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta. (b) que, si se requiere en los DDL, en el caso de un Oferente que no está establecido comercialmente en Honduras, el Oferente está o estará (si se le adjudica el contrato) representado por un Agente en Honduras equipado y con capacidad para cumplir con las obligaciones de mantenimiento, reparaciones y almacenamiento de

	<p>repuestos, estipuladas en las Condiciones del Contrato y/o las Especificaciones Técnicas;</p> <p>(c) que el Oferente cumple con cada uno de los criterios de calificación estipulados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.</p>
<p>20. Período de Validez de las Ofertas</p>	<p>20.1 Las ofertas se deberán mantener válidas por el período determinado en los DDL a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas establecida por el Comprador. Toda oferta con un período de validez menor será rechazada por el Comprador por incumplimiento.</p> <p>20.2 En circunstancias excepcionales y antes de que expire el período de validez de la oferta, el Comprador podrá solicitarle a los Oferentes que extiendan el período de la validez de sus ofertas. Las solicitudes y las respuestas serán por escrito. La Garantía de Mantenimiento de Oferta también ésta deberá prorrogarse por el período correspondiente. Un Oferente puede rehusar a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de la Oferta. A los Oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas, con excepción de lo dispuesto en la Sub cláusula 20.3 de las IAO.</p> <p>20.3 En el caso de contratos con precio fijo, si la adjudicación se retrasase por un período mayor a cincuenta y seis (56) días a partir del vencimiento del plazo inicial de validez de la oferta, el precio del Contrato será ajustado mediante la aplicación de un factor que será especificado en la solicitud de prórroga. La evaluación de la oferta deberá basarse en el precio cotizado sin tomar en cuenta el ajuste mencionado.</p>
<p>21. Garantía de Mantenimiento de Oferta</p>	<p>21.1 El Oferente deberá presentar como parte de su Oferta, una Garantía de Mantenimiento de la Oferta.</p> <p>21.2 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta será por la suma estipulada en los DDL y denominada en Lempiras. En caso de que la oferta se presente en varias monedas, a los fines del cálculo de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, estas se convertirán en Lempiras a la tasa de cambio aplicable según la cláusula 29.1 de las IAO.</p> <p>21.3 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:</p> <p>(a) ser presentada en original (no se aceptarán copias);</p>

	<p>(b) permanecer válida por un período que expire 30 días después de la fecha límite de la validez de las Ofertas, o del período prorrogado, si corresponde.</p> <p>21.4 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta podrá ser:</p> <p>(a) garantía bancaria emitida por una institución debidamente autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;</p> <p>(b) fianza emitida por una institución debidamente autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;</p> <p>(c) Cheque certificado; Bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública, que fueren emitidos de conformidad con la Ley de Crédito Público.</p> <p>21.5 Todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la oferta que sustancialmente responda a lo requerido en la cláusula mencionada, serán rechazadas por el Comprador por incumplimiento.</p> <p>21.6 La Garantía de Mantenimiento de Oferta de los Oferentes cuyas Ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado suministre su Garantía de Cumplimiento.</p> <p>21.7 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:</p> <p>(a) el Oferente retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado por el Oferente en la Oferta; o</p> <p>(b) el Oferente seleccionado no acepta las correcciones al Precio de su Oferta, de conformidad con la Sub cláusula 28 de las IAO;</p> <p>(c) si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con:</p> <p>(i) firmar el Contrato; o</p> <p>(ii) suministrar la Garantía de Cumplimiento solicitada.</p> <p>21.8 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de un Consorcio deberá ser emitida en nombre del Consorcio que presenta la Oferta.</p>
--	---

<p>22. Formato y firma de la Oferta</p>	<p>22.1 El Oferente preparará un original de los documentos que comprenden la oferta según se describe en la Cláusula 11 de las IAO y lo marcará claramente como “ORIGINAL”. Además, el Oferente deberá presentar el número de copias de la oferta que se indica en los DDL y marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.</p> <p>22.2 El original y todas las copias de la oferta deberán estar firmadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del Oferente.</p> <p>22.3 Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma o las iniciales de la persona que firma la Oferta.</p>
<p>D. Presentación y Apertura de las Ofertas</p>	
<p>23. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas</p>	<p>23.1 Los Oferentes siempre podrán enviar sus ofertas por correo o entregarlas personalmente. Los Oferentes tendrán la opción de presentar sus ofertas electrónicamente cuando así se indique en los DDL.</p> <p>(a) Los Oferentes que presenten sus ofertas por correo o las entreguen personalmente incluirán el original y cada copia de la oferta, inclusive ofertas alternativas si fueran permitidas en virtud de la Cláusula 13 de las IAO, en sobres separados, cerrados en forma inviolable y debidamente identificados como “ORIGINAL” y “COPIA”. Los sobres conteniendo el original y las copias serán incluidos a su vez en un solo sobre. El resto del procedimiento será de acuerdo con la Sub cláusula 23.2 de las IAO.</p> <p>23.2 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:</p> <p>(a) llevar el nombre y la dirección del Oferente;</p> <p>(b) estar dirigidos al Comprador y llevar la dirección que se indica en la Sub cláusula 24.1 de las IAO;</p> <p>(c) llevar la identificación específica de este proceso de licitación indicado en la Cláusula 1.1 de las IAO y cualquier otra identificación que se indique en los DDL; y</p> <p>(d) llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas, especificadas de conformidad con la Sub cláusula 27.1 de las IAO.</p>

	<p>Si los sobres no están sellados e identificados como se requiere, el Comprador no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.</p>
<p>24. Plazo para presentar las Ofertas</p>	<p>24.1 Las ofertas deberán ser recibidas por el Comprador en la dirección y no más tarde que la fecha y hora que se indican en los DDL.</p> <p>24.2 El Comprador podrá a su discreción, extender el plazo para la presentación de ofertas mediante una enmienda a los Documentos de Licitación, de conformidad con la Cláusula 8 de las IAO. En este caso todos los derechos y obligaciones del Comprador y de los Oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.</p>
<p>25. Ofertas tardías</p>	<p>25.1 El Comprador no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas, en virtud de la Cláusula 24 de las IAO. Toda oferta que reciba el Comprador después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.</p>
<p>26. Retiro, sustitución y modificación de las Ofertas</p>	<p>26.1 Un Oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, de conformidad con la Cláusula 23 de las IAO, debidamente firmada por un representante autorizado, y deberá incluir una copia de dicha autorización de acuerdo a lo estipulado en la Sub cláusula 22.2 (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias). La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito. Todas las comunicaciones deberán ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) presentadas de conformidad con las Cláusulas 22 y 23 de las IAO (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias) y los respectivos sobres deberán estar claramente marcados “RETIRO”, “SUSTITUCION” o “MODIFICACION” y (b) recibidas por el Comprador antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 24 de las IAO. <p>26.2 Las ofertas cuyo retiro fue solicitado de conformidad con la Sub cláusula 26.1 de las IAO serán devueltas sin abrir a los Oferentes remitentes.</p> <p>26.3 Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para</p>

	<p>presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado por el Oferente en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiese.</p>
<p>27. Apertura de las Ofertas</p>	<p>27.1 El Comprador llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la dirección, fecha y hora establecidas en los DDL. El procedimiento para apertura de ofertas presentadas electrónicamente si fueron permitidas, es el indicado en la Cláusula 23.1 de las IAO.</p> <p>27.2 Primero se abrirán los sobres marcados como “RETIRO” y se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Seguidamente, se abrirán los sobres marcados como “SUSTITUCION” se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Los sobres marcados como “MODIFICACION” se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.</p> <p>27.3 Todos los demás sobres se abrirán de uno en uno, leyendo en voz alta: el nombre del Oferente y si contiene modificaciones; los precios de la oferta, incluyendo cualquier descuento u ofertas alternativas; la existencia de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta; y cualquier otro detalle que el Comprador considere pertinente. Solamente los descuentos y ofertas alternativas leídas en voz alta se considerarán en la evaluación. Ninguna oferta será rechazada durante el Acto de Apertura, excepto las ofertas tardías, de conformidad con la Sub cláusula 25.1 de las IAO.</p> <p>27.4 El Comprador preparará un acta del acto de apertura de las ofertas que incluirá como mínimo: el nombre del Oferente y si hay retiro, sustitución o modificación; el precio de la Oferta, por lote si corresponde, incluyendo cualquier descuento y ofertas alternativas si estaban permitidas; y la existencia o no de la</p>

	<p>Garantía de Mantenimiento de la Oferta. Se le solicitará a los representantes de los Oferentes presentes que firmen la hoja de asistencia. Una copia del acta será distribuida a los Oferentes que presentaron sus ofertas a tiempo, y será publicado en línea si fue permitido ofertar electrónicamente. Una copia del acta de apertura de ofertas será publicada en el sistema HonduCompras.</p>
	<p>E. Evaluación y Comparación de las Ofertas</p>
<p>28. Confidencialidad</p>	<p>28.1 No se divulgará a los Oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con la revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas, ni sobre la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del Contrato.</p> <p>28.2 Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar al Comprador en la revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas o en la adjudicación del contrato podrá resultar en el rechazo de su oferta.</p> <p>28.3 No obstante lo dispuesto en la Sub cláusula 28.2 de las IAO, si durante el plazo transcurrido entre el Acto de Apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con el Comprador sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.</p>
<p>29. Aclaración de las Ofertas</p>	<p>29.1 Para facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas, el Comprador podrá, a su discreción, solicitar a cualquier Oferente aclaraciones sobre su Oferta. No se considerarán aclaraciones a una oferta presentadas por Oferentes cuando no sean en respuesta a una solicitud del Comprador. La solicitud de aclaración por el Comprador y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la oferta, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por el Comprador en la evaluación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 31 de las IAO.</p>
<p>30. Cumplimiento de las Ofertas</p>	<p>30.1 Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador se basará en el contenido de la propia oferta.</p> <p>30.2 Una oferta que se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin</p>

	<p>desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de los Bienes y Servicios Conexos especificados en el Contrato; o (b) limita de una manera sustancial, contraria a los Documentos de Licitación, los derechos del Comprador o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o (c) de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación. <p>30.3 Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, deberá ser rechazada por el Comprador y el Oferente no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de las desviaciones, reservas u omisiones significativas.</p>
<p>31. Diferencias, errores y omisiones</p>	<p>31.1 Si una oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador podrá dispensar alguna diferencia u omisión cuando ésta no constituya una desviación significativa.</p> <p>31.2 Cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador podrá solicitarle al Oferente que presente dentro de un plazo razonable, información o documentación necesaria para rectificar diferencias u omisiones relacionadas con requisitos no significativos de documentación. Dichas omisiones no podrán estar relacionadas con ningún aspecto del precio de la Oferta. Si el Oferente no cumple con la petición, su oferta podrá ser rechazada.</p> <p>31.3 A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de Licitación, el Comprador corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, a menos que hubiere un error obvio en la colocación del punto decimal, entonces el precio total cotizado prevalecerá y se corregirá el precio unitario;

	<p>(b) si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total;</p> <p>(c) si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.</p> <p>31.4 Si el Oferente que presentó la oferta evaluada como la más baja no acepta la corrección de los errores, su oferta será rechazada.</p>
<p>32. Examen preliminar de las Ofertas</p>	<p>32.1 El Comprador examinará todas las ofertas para confirmar que todos los documentos y la documentación técnica solicitada en la Cláusula 11 de las IAO han sido suministrados y determinará si cada documento entregado está completo.</p> <p>32.2 El Comprador confirmará que los siguientes documentos e información han sido proporcionados con la oferta. Si cualquiera de estos documentos o información faltara, la oferta será rechazada.</p> <p>(a) Formulario de Oferta, de conformidad con la Sub cláusula 12.1 de las IAO;</p> <p>(b) Lista de Precios, de conformidad con la Sub cláusula 12.2 de las IAO; y</p> <p>(c) Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Sub cláusula 21 de las IAO.</p>
<p>33. Examen de los Términos y Condiciones; Evaluación Técnica</p>	<p>33.1 El Comprador examinará todas las ofertas para confirmar que todas las estipulaciones y condiciones de las CGC y de las CEC han sido aceptadas por el Oferente sin desviaciones, reservas u omisiones significativas.</p> <p>33.2 El Comprador evaluará los aspectos técnicos de la oferta presentada en virtud de la Cláusula 18 de las IAO, para confirmar que todos los requisitos estipulados en la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicios de los Documentos de Licitación, han sido cumplidos sin ninguna desviación o reserva significativa.</p> <p>33.3 Si después de haber examinado los términos y condiciones y efectuada la evaluación técnica, el Comprador establece que la oferta no se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación de conformidad con la Cláusula 30 de las IAO, la oferta será rechazada.</p>

34. Conversión a una sola moneda	34.1 Para efectos de evaluación y comparación, el Comprador convertirá todos los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas a Lempiras utilizando el tipo de cambio vendedor establecido por el Banco Central de Honduras para transacciones semejantes, vigente 28 días antes de la fecha de apertura de Ofertas.
35. Preferencia nacional	<p>35.1 En caso de que en esta Licitación se presenten ofertas de empresas extranjeras, se aplicará un margen de preferencia nacional en los términos establecidos en los artículos 53 de la Ley de Contratación del Estado y 128 de su Reglamento.</p> <p>35.2 El margen de preferencia nacional no será aplicable cuando convenios bilaterales o multilaterales de libre comercio dispusieren que los oferentes extranjeros tendrán trato nacional.</p>
36. Evaluación de las Ofertas	<p>36.1 El Comprador evaluará todas las ofertas que se determine que hasta esta etapa de la evaluación se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación.</p> <p>36.2 Para evaluar las ofertas, el Comprador utilizará únicamente los factores, metodologías y criterios definidos en la Cláusula 36 de las IAO. No se permitirá ningún otro criterio ni metodología.</p> <p>36.3 Al evaluar las Ofertas, el Comprador considerará lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) el precio cotizado de conformidad con la Cláusula 14 de las IAO; (b) el ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos de conformidad con la Sub cláusula 31.3 de las IAO; (c) el ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos de conformidad con la Sub cláusula 14.4 de las IAO; (d) ajustes debidos a la aplicación de criterios de evaluación especificados en los DDL de entre los indicados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación; (e) ajustes debidos a la aplicación de un margen de preferencia, si corresponde, de conformidad con la cláusula 35 de las IAO. <p>36.4 Al evaluar una oferta el Comprador excluirá y no tendrá en cuenta:</p>

	<p>(a) los impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos en Honduras sobre los bienes si el contrato es adjudicado al Oferente;</p> <p>(b) ninguna disposición por ajuste de precios durante el período de ejecución del contrato, si estuviese estipulado en la oferta.</p> <p>36.5 La evaluación de una oferta requerirá que el Comprador considere otros factores, además del precio cotizado, de conformidad con la Cláusula 14 de las IAO. Estos factores estarán relacionados con las características, rendimiento, términos y condiciones de la compra de los Bienes y Servicios Conexos. El efecto de los factores seleccionados, si los hubiere, se expresarán en términos monetarios para facilitar la comparación de las ofertas, a menos que se indique lo contrario en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación. Los factores, metodologías y criterios que se apliquen serán aquellos especificados de conformidad con la Sub cláusula 36.3(d) de las IAO.</p> <p>36.6 Si así se indica en los DDL, estos Documentos de Licitación permitirán que los Oferentes coticen precios separados por uno o más lotes, y permitirán que el Comprador adjudique uno o varios lotes a más de un Oferente. La metodología de evaluación para determinar la combinación de lotes evaluada como la más baja, está detallada en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.</p>
<p>37. Comparación de las Ofertas</p>	<p>37.1 El Comprador comparará todas las ofertas que cumplen sustancialmente para determinar la oferta evaluada como la más baja, de conformidad con la Cláusula 36 de las IAO.</p>
<p>38. Poscalificación del Oferente</p>	<p>38.1 El Comprador determinará, a su entera satisfacción, si el Oferente seleccionado como el que ha presentado la oferta evaluada como la más baja y ha cumplido sustancialmente con la oferta, está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.</p> <p>38.2 Dicha determinación se basará en el examen de la evidencia documentada de las calificaciones del Oferente que éste ha presentado, de conformidad con la Cláusula 19 de las IAO.</p> <p>38.3 Una determinación afirmativa será un requisito previo para la adjudicación del Contrato al Oferente. Una determinación negativa resultará en el rechazo de la oferta del Oferente, en cuyo caso el Comprador procederá a determinar si el Oferente que presentó la siguiente oferta evaluada como la más baja está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.</p>

<p>39. Derecho del comprador a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas</p>	<p>39.1 El Comprador se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, de anular el proceso licitatorio y de rechazar todas las ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Oferentes.</p>
<p>F. Adjudicación del Contrato</p>	
<p>40. Criterios de Adjudicación</p>	<p>40.1 El Comprador adjudicará el Contrato al Oferente cuya oferta haya sido determinada la oferta evaluada como la más baja y cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación, siempre y cuando el Comprador determine que el Oferente está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.</p>
<p>41. Derecho del Comprador a variar las cantidades en el momento de la adjudicación</p>	<p>41.1 Al momento de adjudicar el Contrato, el Comprador se reserva el derecho a aumentar o disminuir la cantidad de los Bienes y Servicios Conexos especificados originalmente en la Sección VI, Lista de Requerimientos, siempre y cuando esta variación no exceda los porcentajes indicados en los DDL, y no altere los precios unitarios u otros términos y condiciones de la Oferta y de los Documentos de Licitación.</p>
<p>42. Notificación de Adjudicación del Contrato</p>	<p>42.1 Antes de la expiración del período de validez de las ofertas, el Comprador notificará por escrito a todos los Oferentes.</p> <p>42.2 El Comprador publicará en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras” (www.honducompras.gob.hn), los resultados de la licitación, identificando la oferta y número de lotes y la siguiente información: (i) nombre de todos los Oferentes que presentaron ofertas; (ii) los precios que se leyeron en voz alta en el acto de apertura de las ofertas; (iii) nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron evaluadas y precios evaluados de cada oferta evaluada; (iv) nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y (v) nombre del Oferente seleccionado y el precio cotizado, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado. Después de la publicación de la adjudicación del contrato, los Oferentes no favorecidos podrán solicitar por escrito al Comprador explicaciones de las razones por las cuales sus ofertas no fueron seleccionadas. El Comprador, después de la adjudicación del Contrato, responderá prontamente y por escrito a cualquier Oferente no favorecido que solicite dichas explicaciones.</p>

	<p>42.3 El adjudicatario deberá presentar, previo a su contratación, entre otros, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Constancia de Servicio de Administración de Rentas de Honduras (antes DEI) de no haber sido objeto de sanción administrativa firme en dos o más expedientes por infracciones tributarias durante los últimos cinco años; b) Constancia de la Procuraduría General de la República de no haber sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración; c) Constancia del Instituto Hondureño de Seguridad Social, IHSS, encontrarse al día en el pago de sus cotizaciones o contribuciones a dicho instituto, de conformidad con lo previsto en el artículo 65 párrafo segundo, literal b) reformado de la Ley del Seguro Social. d) Constancia de la ONCAE, de estar inscrito en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado. e) Constancia de cumplir con el pago del salario mínimo y demás derechos laborales extendida por la Secretaria de Trabajo y Seguridad Social, en caso de que la contratación haga uso intensivo de personal sujeto a pagos de salario mínimo como por ejemplo servicios de seguridad, limpieza, vigilancia, mensajería, catering, etc.
<p>43. Firma del Contrato</p>	<p>43.1 Inmediatamente después de la notificación de adjudicación, el Comprador enviará al Oferente seleccionado el Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato.</p> <p>43.2 El Oferente seleccionado tendrá un plazo de 30 días después de la fecha de recibo del Contrato para firmarlo, fecharlo y devolverlo al Comprador.</p> <p>43.3 Cuando el Oferente seleccionado suministre el Contrato firmado y la garantía de cumplimiento de conformidad con la Cláusula 44 de las IAO, el Comprador informará inmediatamente a cada uno de los Oferentes no seleccionados y les devolverá su garantía de Mantenimiento de la oferta, de conformidad con la Cláusula 21.4 de las IAO.</p>
<p>44. Garantía de Cumplimiento del Contrato</p>	<p>44.1 Dentro de los treinta (30) días siguientes al recibo de la notificación de adjudicación de parte del Comprador, el Oferente seleccionado deberá presentar la Garantía de Cumplimiento del Contrato, de conformidad con las CGC, utilizando para dicho propósito el formulario de Garantía de</p>

	<p>Cumplimiento incluido en la Sección IX, Formularios del Contrato, u otro formulario aceptable para el Comprador. El Comprador notificará inmediatamente el nombre del Oferente seleccionado a todos los Oferentes no favorecidos y les devolverá las Garantías de Mantenimiento de la Oferta de conformidad con la Cláusula 21.4 de las IAO.</p> <p>44.2 Si el Oferente seleccionado no cumple con la presentación de la Garantía de Cumplimiento mencionada anteriormente o no firma el Contrato, esto constituirá bases suficientes para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. En tal caso, el Comprador podrá adjudicar el Contrato al Oferente cuya oferta sea evaluada como la siguiente más baja y que se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, y que el Comprador determine que está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.</p>
--	--

Sección II. Datos de la Licitación (DDL)

Los datos específicos que se presentan a continuación sobre los bienes y servicios conexos que hayan de adquirirse, complementarán, suplementarán o enmendarán las disposiciones en las Instrucciones a los Oferentes (IAO). En caso de conflicto, las disposiciones contenidas aquí prevalecerán sobre las disposiciones en las IAO.

[Las instrucciones para llenar los DDL se dan, cuando es necesario, en las notas en letra cursiva que aparecen en las cláusulas pertinentes de las IAO]

Cláusula en las IAO	A. Disposiciones Generales
IAO 1.1	El Comprador es: <i>[Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas]</i>
IAO 1.1	<p>El nombre y número de identificación de la LPN son: <i>[SEFIN LPN-006-2017 “ADQUISICIÓN DE LICENCIAS, SOPORTE, EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA LAS OPERACIONES DEL SIAFI-SAMI PARA EL AÑO 2017-2018”]</i></p> <p>El número, identificación y nombres de los lotes que comprenden esta LPN son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lote Uno (1): Adquisición de Licencia vCloud Standard 6 • Lote Dos (2): Renovación de Soportes de Licencias VMware Sitio Principal SEFIN • Lote Tres (3): Renovación de Soportes de Licencias Citrix VDI SEFIN • Lote Cuatro (4): Renovación de Soporte Sistema de Respaldos HITACHI • Lote Cinco (5): Mejoras al Sistema IBM Storwize • Lote Seis (6): Actualización de Firmware y Componentes de HP SuperDome y 3PAR • Lote Siete (7): Equipo de Switching • Lote Ocho (8): Equipo de Administrador de ancho de banda • Lote Nueve (9): Equipo de Ruteo y de Comunicación Inalámbrica • Lote Diez (10): Equipo de Seguridad y Filtrado Web • Lote Once (11): Discos y Memorias para Equipo Hewllet Packard • Lote Doce (12): Discos y Memorias para Equipo DELL • Lote Trece (13): Partes, Accesorios y Materiales para Sistemas Computarizados • Lote Catorce (14): Mejoras a DataCenter (Energía, Climatización, Piso Falso) • Lote Quince (15): Sistemas de Control de Acceso y monitoreo • Lote Dieciséis (16): Almacenamiento para sistema de Franquicias
IAO 2.1	La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará con recursos provenientes de: <i>[Fondos Nacionales (FUENTE 11)].</i>

B. Contenido de los Documentos de Licitación	
IAO 7.1	<p>Para aclaraciones de los pliegos, solamente, la dirección del Comprador es:</p> <p>Atención: <i>[GERENCIA ADMINISTRATIVA, Quinto Piso del Edificio Principal de la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas]</i></p> <p>Dirección: <i>Centro de Tegucigalpa, Barrio El Jazmín, Avenida Cervantes, Frente a Edificio Quinchon León.</i></p> <p><i>[Quinto piso, Oficina de Gerencia Administrativa]</i></p> <p>Ciudad: <i>[TEGUCIGALPA M.D.C.]</i></p> <p>Código postal: <i>[N/A]</i></p> <p>País: <i>[HONDURAS]</i></p> <p>Teléfono: +504 2220-1522, +504 220-7229</p> <p>Dirección de correo electrónico: gad@sefin.gob.hn y jaldana@sefin.gob.hn</p>
IAO 7.1	Las solicitudes de aclaración, si las hubiere, deberán ser presentadas al Comprador por lo menos <i>[diez (10) días hábiles]</i> días antes de la fecha límite para la presentación de ofertas
C. Preparación de las Ofertas	
IAO 11.1(h)	<p>Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta: <i>[indicar la lista de documentos, si corresponde]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Formulario de Información sobre el Oferente, según formulario de Sección IV.</i> • <i>Declaración Jurada autenticada que garantice la calidad de los Bienes y Servicios objeto de este proceso de licitación.</i> • <i>Fotocopia autenticada de la Constancia de estar inscritos en el Registro de Proveedores de la ONCAE vigente (podrá ser presentada previo a la firma del contrato en caso de ser adjudicado).</i> • <i>Fotocopia autenticada de las Constancias vigentes, emitidas por la Procuraduría General de la República, de la Empresa y su Representante Legal, en las que se indique que no han sido declarados culpables mediante resolución firme, por demandas incoadas por parte del Estado de Honduras, sobre contratos celebrados con la Administración Pública de conformidad con el artículo 15 numeral 5 de la Ley de Contratación del Estado, (podrá</i>

	<p><i>ser presentada previo a la firma del contrato en caso de ser adjudicado).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Declaración Jurada de la Empresa y su Representante Legal, donde expresa y garantiza no haber sido declarado culpable mediante sentencia firme, por incumplimiento de contratos celebrados con la Secretaría de Finanzas.</i> • <i>Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades, debidamente autenticada, según formato indicado en la Sección IV</i> • <i>Fotocopia autenticada de Documentos personales del Representante Legal de la Empresa (RTN Numérico, Tarjeta de Identidad y Solvencia Municipal)</i> • <i>Constancia original o fotocopia autenticada de inscripción en la Cámara de Comercio del domicilio del licitante.</i> • <i>Constancia vigente de solvencia fiscal electrónica de la empresa, extendida por el Servicio de Administración de Rentas de Honduras (antes DEI) (podrá ser presentada previo a la firma del contrato en caso de ser adjudicado).</i> • <i>Constancia de solvencia de encontrarse al día en el pago de sus cotizaciones o contribuciones al Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS), de conformidad con lo previsto en el artículo 65 párrafo segundo, literal b) reformado de la Ley del Seguro Social, (podrá ser presentada previo a la firma del contrato en caso de ser adjudicado)].</i> <p><i>Para la Calificación Posterior (IAO 38.2) presentar:</i></p> <p>(a) Capacidad financiera El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos financieros: [Estados financieros auditados a Junio de 2016, como mínimo, por firma auditora, independiente de la empresa oferente y debidamente inscrita en cualquiera de los colegios profesionales respectivos anexar constancia vigente]</p> <p>(b) Experiencia y Capacidad Técnica El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia: [Idoneidad técnica de conformidad con artículo 35 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Información de los servicios efectuados durante los tres (3) últimos años, acompañando documentos acreditativos.
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de equipo técnico, medios de investigación y talleres y facilidades de mantenimiento, o en su caso detalle de los Sistemas de Control de Calidad.] <p>(c) El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre el cumplimiento de los Servicios que ofrece con los siguientes requisitos de utilización: [Muestras, descripciones o fotografías de los servicios a suministrar.]</p>
IAO 13.1	[“No se”] considerarán ofertas alternativas.
IAO 14.5	La edición de Incoterms es [N/A]
IAO 14.5 (i)	N/A [Relacionado con DDP y DAP de Incoterms]
IAO 14.5 (i)	N/A [Relacionado con Lugar Convenido según Incoterms]
IAO 14.7	Los precios cotizados para cada lote deberán corresponder por lo menos al [100] % de los servicios listados para cada lote. Los precios cotizados para cada ítem del lote deberán corresponder por lo menos al [100] % de las cantidades especificadas de este servicio dentro de este lote.
IAO 15.1	El Oferente [“no podrá”] cotizar el precio de su oferta en cualquier moneda plenamente convertible. El Oferente cotizará en Lempiras.
IAO 18.3	El período de tiempo estimado de funcionamiento de los Servicios es: [un año]
IAO 19.1 (a)	[“No se requiere Autorización del Fabricante”] [En caso de ser necesario podrá indicarse: “El oferente que no fabrique o produzca los bienes a ser suministrados en Honduras, deberá presentar una Certificación extendida por la autoridad competente que lo acredite en Honduras como Agente, Representante o Distribuidor del Bien o Servicio ofrecido).]
IAO 19.1 (b)	[“No se requieren”] Servicios posteriores a la venta.
IAO 20.1	El plazo de validez de la oferta será de [90] días.

IAO 21.2	<p>La Garantía de la Oferta será por un <i>[dos (2%) como mínimo del monto total de la oferta]</i>.</p> <p>La forma estipulada para la presentación de la garantía de Mantenimiento de Oferta puede ser, garantías bancarias emitidas por instituciones debidamente autorizadas, fianzas expedidas por compañías de seguros y cheques certificados a la orden del COMPRADOR y Bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública, que fueren emitidos de conformidad con la Ley de Crédito Público.</p> <p>La Garantía deberá permanecer valida durante ciento veinte (120) días calendarios contados a partir de la fecha límite de presentación de las ofertas.</p> <p>Deberá contener la siguiente leyenda “Está Garantía debe ser ejecutada a simple requerimiento de la Secretaría de Finanzas mediante comunicación escrita a la Institución Bancaria o Aseguradora, por el titular de la Secretaría de Estado del Despacho de Finanzas”. Según Formulario suministrado en la Sección IV Formularios de la Oferta.</p>
IAO 22.1	Además de la oferta original, el número de copias es: <i>[Dos (2)]</i>
D. Presentación y Apertura de Ofertas	
IAO 23.1	Los Oferentes no podrán presentar Ofertas electrónicamente.
IAO 23.2 (c)	<p>Los sobres interiores y exteriores deberán llevar las siguientes leyendas adicionales de identificación: <i>[LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL SEFIN LPN-006-2017 “ADQUISICIÓN DE LICENCIAS, SOPORTE, EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA LAS OPERACIONES DEL SIAFI-SAMI PARA EL AÑO 2017- 2018”]</i></p> <p><i>Los sobres deberán ser entregados completamente cerrados y con la inscripción:</i></p> <p><i>NO ABRIR antes de las 10:05 a.m., del día 30 de Octubre de 2017</i></p>
IAO 24.1	<p>Para propósitos de la presentación de las ofertas, la dirección del Comprador es:</p> <p>Atención: <i>[JAMES ALDANA MEDINA, GERENTE ADMINISTRATIVO, SECRETARIA DE FINANZAS]</i></p> <p>Dirección: <i>[Edificio de la Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa, Barrio el Jazmín, Avenida Cervantes, Frente a Edificio Quinchon León]</i></p> <p>Número del Piso/Oficina: <i>[Quinto Piso, Gerencia Administrativa, Salón de Juntas Carlos Borjas Castejón]</i></p> <p>Ciudad: <i>[Tegucigalpa, M.D.C.]</i></p>

	<p>Código postal: <i>[N/A]</i></p> <p>País: <i>[Honduras, C.A.]</i></p> <p>La fecha límite para presentar las ofertas es:</p> <p>Fecha: <i>[30 de Octubre de 2017]</i></p> <p>Hora: <i>[10:00 a.m.]</i></p>
IAO 27.1	<p>La apertura de las ofertas tendrá lugar en:</p> <p>Dirección: <i>[Edificio de la Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa, Barrio El Jazmín, Avenida Cervantes, Frente a Edificio Quinchon León]</i></p> <p>Número de Piso/Oficina <i>[Quinto Piso, Gerencia Administrativa]</i></p> <p>Ciudad: <i>[Tegucigalpa, M.D.C.]</i></p> <p>País: <i>[Honduras, C.A.]</i></p> <p>Fecha: <i>[30 de Octubre de 2017]</i></p> <p>Hora: <i>[10:05 a.m.]</i></p> <p><i>Es de carácter mandatorio que entre la fecha y hora de recepción de ofertas y fecha y hora de apertura de las mismas solo debe mediar un breve espacio de tiempo para los asuntos de logística (No más de 15 minutos).</i></p>
	E. Evaluación y Comparación de las Ofertas
IAO 36.3 (d)	<p>Los ajustes se determinarán utilizando los siguientes criterios de entre los enumerados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación: <i>[ver la Sección III Criterios de Evaluación y Calificación; agregar detalles complementarios si fuera necesario]</i></p> <p>(a) Desviación en el plan de entregas: <i>[NO se consideraran ajustes]</i></p> <p>(b) Desviación el plan de pagos: <i>[NO]</i></p> <p>(c) El costo de reemplazo de componentes importantes, repuestos obligatorios y servicio: <i>[NO]</i></p> <p>(d) Disponibilidad en Honduras de repuestos y servicios posteriores a la venta para el equipo ofrecido en la oferta: <i>[NO]</i></p> <p>(e) Los costos estimados de operación y mantenimiento durante la vida del equipo <i>[NO]</i></p> <p>(f) El rendimiento y productividad del equipo ofrecido: <i>[NO]</i></p>

	<p>(g) [Esta licitación se adjudicará a licitador que cumpla sustancialmente con los requisitos establecidos en el presente pliego de condiciones y presente la propuesta económica más baja.]</p> <p>Los criterios a utilizar en la evaluación serán:</p> <p>CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES</p> <p>✓ La Comisión Evaluadora verificará el cumplimiento de los requisitos legales solicitados en las IAO y en los DDL del Pliego de Condiciones (Sección I. y Sección II.)</p> <p>CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS TÉCNICOS</p> <p>✓ La Comisión Evaluadora verificará el cumplimiento de los requisitos técnicos solicitados en la Sección VI. Lista de Requisitos.</p> <p><i>Para efecto de verificación de los requisitos técnicos, la UDEM/UIT de la Secretaría de Finanzas emitirá Dictamen Técnico, el cual establecerá el cumplimiento de los requisitos técnicos, de conformidad con la documentación técnica exigida en las IAO y en la Sección VI, numeral 3, Especificaciones Técnicas.</i></p> <p><i>Una vez recibido el dictamen técnico, la Comisión Evaluadora determinará que empresas cumplen con los requisitos exigidos en la documentación a ser presentada de conformidad a la sección II, Literal "C" de los DDL; considerando a su vez el dictamen técnico emitido por la UDEM/UIT.</i></p> <p><i>Solamente se evaluarán las ofertas económicas de los oferentes que hayan cumplido con las exigencias y que hayan sido aprobados en el dictamen emitido por la UDEM/UIT.</i></p> <p>PRECIO</p> <p>✓ La Comisión Evaluadora realizará el análisis económico, seleccionando la oferta que cumple con todos los requisitos Legales y Técnicos y que presenta el precio más bajo.</p>
--	--

IAO 36.6	<p>Los Oferentes [<i>“podrán”</i>] cotizar precios separados por uno o más lotes [<i>véase la Sección III Criterios de Evaluación y Calificaciones, para la metodología de evaluación correspondiente</i>]</p> <p>ASPECTOS A DETALLAR EN LAS OFERTAS. Los oferentes deberán detallar por LOTE en su propuesta los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Precio Unitario por cada Item de cada uno de los lotes b) Impuesto Sobre Ventas por cada Item de cada uno de los lotes c) Costo Total del ISV de la oferta <p>La vigencia de la Oferta será de 90 días calendarios contados a partir de la fecha de apertura de las ofertas, misma que deberá manifestarse en la oferta.</p>
F. Adjudicación del Contrato	
IAO 41.1	<p>El máximo porcentaje en que las cantidades podrán ser aumentadas es: [20%]</p> <p>El máximo porcentaje en que las cantidades podrán ser disminuidas es: [20%]</p>

Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación

Índice

1. Criterios de Evaluación (IAO 36.3(d))
2. Contratos Múltiples (IAO 36.6)
3. Requisitos para Calificación Posterior (IAO 38.2)

1. Criterios de Evaluación (IAO 36.3(d))

Al evaluar el costo de una oferta, el Comprador deberá considerar, además del precio cotizado, de conformidad con la Cláusula 14.6 de las IAO, uno o más de los siguientes factores estipulados en la Sub cláusula 36.3(d) de las IAO y en los **DDL** en referencia a la Cláusula IAO 36.3(d), aplicando los métodos y criterios indicados a continuación.

- (a) Plan de entregas (según el código de Incoterms indicado en los **DDL**)

*Los Bienes detallados en la Lista de bienes deberán ser entregados dentro del plazo aceptable estipulado en la Sección VI, Plan de Entregas (después de la fecha más temprana y antes de la fecha final, incluyendo ambas fechas). No se otorgará crédito por entregas anteriores a la fecha más temprana, y las ofertas con propuestas de entrega posteriores a la fecha final se considerarán que no cumplen con lo solicitado. Solamente para propósitos de evaluación y según se especifica en los **DDL**, Sub cláusula 36.3(d), se adicionará un ajuste al precio de las ofertas que ofrezcan entregas después de la “Primera Fecha de Entrega” dentro de este plazo aceptable indicado en la Sección VI, Plan de Entregas.*

- (b) Variaciones en el Plan de Pagos. [N/A]

(i) *Los Oferentes cotizarán el precio de su oferta de acuerdo al plan de pagos establecido en las CEC. Las ofertas serán evaluadas sobre la base de este precio. Sin embargo, los Oferentes podrán ofrecer un plan de pagos alternativo e indicar qué reducción de precios desean ofrecer por dicho plan de pagos diferente. El Comprador podrá considerar el plan de pagos alternativo y el precio reducido de la oferta ofrecido por el Oferente seleccionado en función del precio base correspondiente al plan de pagos estipulado en las CEC.*

o

(ii) *Las CEC estipulan el plan de pagos establecido por el Comprador. Si una oferta se desvía de ese plan y dicha desviación es considerada aceptable por el Comprador, la oferta se evaluará calculando los intereses devengados por cualesquiera pagos anteriores correspondientes a las condiciones de la oferta comparados con los estipulados en las CEC, a la tasa anual estipulada en los **DDL**, Sub cláusula 36.3(d).*

- (c) Costo del reemplazo de principales componentes de reemplazo, repuestos obligatorios y servicios. [insertar uno de los siguientes párrafos]

(i) *La lista de los artículos y las cantidades de piezas ensambladas, componentes y repuestos seleccionados principales que posiblemente se necesiten durante el período inicial de funcionamiento especificado en los **DDL**, Sub cláusula 18.3, se presenta en la Lista de Bienes. Para*

finés de evaluación solamente, se agregará al precio de la oferta un ajuste equivalente al costo total de estos artículos, calculado sobre la base de los precios unitarios cotizados en cada oferta.

o

(ii) *El Comprador preparará una lista de componentes y repuestos de alto valor y frecuencia de uso y estimará las cantidades de éstos que utilizará durante el período inicial de funcionamiento de los Bienes que se especifica en los **DDL**, Sub cláusula 18.3. Para fines de evaluación solamente, el costo total de estos artículos y cantidades será calculado sobre la base de los precios unitarios de los repuestos cotizados por el Oferente y se agregará al precio de la oferta.*

(d) Disponibilidad en Honduras de repuestos y servicios para los equipos ofrecidos en la licitación después de la venta. [N/A]

Para fines de evaluación solamente, se sumará al precio de la oferta una suma equivalente a lo que le costaría al Comprador el establecimiento de instalaciones de servicio y existencias de repuestos mínimas, como se detalla en la Sub cláusula 36.3 (d) y (e) de los **DDL**, si la misma fuera cotizada por separado.

(e) Costos estimados de operación y mantenimiento. [N/A]

Costos de operación y mantenimiento. Para propósitos de evaluación solamente, se sumará al precio de la oferta un ajuste equivalente al costo de operación y mantenimiento durante la vida útil de los Bienes, si así se establece en la Sub cláusula 36.3(d) de los **DDL**. El ajuste será evaluado de conformidad con la metodología establecida en la Sub cláusula 36.3(d) y (e) de los **DDL**

(f) Desempeño y productividad del equipo. [N/A]

(i) Desempeño y productividad del equipo. Para fines de evaluación solamente, se agregará al precio cotizado un ajuste representativo del valor capitalizado de costos de operación adicionales aplicables durante la vida útil del equipo, si así se dispone en la Sub cláusula 36.3(d) y (f) de los **DDL**. El ajuste será evaluado sobre la base de la disminución de la garantía de productividad o eficiencia ofrecida en la oferta que se encuentre por debajo de la norma de 100, utilizando la metodología establecida en los **DDL** Sub cláusula 36.3(d) y (f).

o

(ii) Se agregará un ajuste al precio de la oferta para tomar en cuenta la productividad de los bienes cotizados en la oferta, solamente para fines de evaluación, si así se dispone en la Sub cláusula 36.3(d) de los **DDL**. El

ajuste se evaluará sobre la base del costo por unidad de la productividad real de los bienes cotizados en la oferta con relación a los valores mínimos requeridos, utilizando la metodología establecida en la Sub cláusula 36.3(d) de los **DDL**.”

- (g) Criterios específicos adicionales.

[Esta licitación se adjudicará a licitador que cumpla sustancialmente con los requisitos establecidos en el presente pliego de condiciones y presente la propuesta económica más baja.]

Los criterios a utilizar en la evaluación serán:

CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES

- ✓ La Comisión Evaluadora verificará el cumplimiento de los requisitos legales solicitados en las IAO y en los DDL del Pliego de Condiciones (Sección I. y Sección II.)

CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS TÉCNICOS

- ✓ La Comisión Evaluadora verificará el cumplimiento de los requisitos técnicos solicitados en la Sección VI. Lista de Requisitos de la siguiente manera:.

Para efecto de verificación de los requisitos técnicos, la UDEM/UIT de la Secretaría de Finanzas emitirá Dictamen Técnico, el cual establecerá el cumplimiento de los requisitos técnicos, de conformidad con la documentación técnica exigida en las IAO y en la Sección VI, numeral 3, Especificaciones Técnicas.

Una vez recibido el dictamen técnico, la Comisión Evaluadora determinará que empresas cumplen con los requisitos exigidos en la documentación a ser presentada de conformidad a la sección II, Literal “C” de los DDL; considerando a su vez el dictamen técnico emitido por la UDEM/UIT.

Solamente se evaluarán las ofertas económicas de los oferentes que hayan cumplido con las exigencias y que hayan sido aprobados en el dictamen emitido por la UDEM/UIT.

PRECIO

La Comisión Evaluadora realizará el análisis económico, seleccionando la oferta que cumple **con todos los requisitos** Legales y Técnicos y que presenta el precio más bajo.

2. Contratos Múltiples (IAO 36.6) Se adjudicará por Lote, por lo que se podrán realizar contratos múltiples

El Comprador adjudicará contratos múltiples al Oferente que ofrezca la combinación de ofertas que sea evaluada como la más baja (un contrato por oferta) y que cumpla con los criterios de Calificación Posterior (en esta Sección III, Sub cláusula 38.2 de las IAO, Requisitos de Calificación Posterior).

El Comprador:

-
- (a) evaluará solamente los lotes o contratos que contengan por lo menos el porcentaje de los artículos por lote y de cantidades por artículo que se establece en la Sub cláusula 14.8 de las IAO.
- (b) tendrá en cuenta:
- (i) la oferta evaluada como la más baja para cada lote; y
 - (ii) la reducción de precio por lote y la metodología de aplicación que ofrece el Oferente en su oferta.

3. Requisitos para Calificación Posterior (IAO 38.2)

Después de determinar la oferta evaluada como la más baja según lo establecido en la Sub cláusula 37.1 de las IAO, el Comprador efectuará la calificación posterior del Oferente de conformidad con lo establecido en la Cláusula 38 de las IAO, empleando únicamente los requisitos aquí estipulados. Los requisitos que no estén incluidos en el siguiente texto no podrán ser utilizados para evaluar las calificaciones del Oferente.

Capacidad financiera

- (a) El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos financieros: *[Estados financieros auditados a Junio de 2016, como mínimo, por firma auditora, independiente de la empresa oferente y debidamente inscrita en cualquiera de los colegios profesionales respectivos anexar constancia vigente]*

(b) Experiencia y Capacidad Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia: *[Idoneidad técnica de conformidad con artículo 35 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado:*

- Información de los servicios efectuados durante los tres (3) últimos años, acompañando documentos acreditativos.
- Descripción de equipo técnico, medios de investigación y talleres y facilidades de mantenimiento, o en su caso detalle de los Sistemas de Control de Calidad.]

- (c) El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre el cumplimiento de los Servicios que ofrece con los siguientes requisitos de utilización: *[Muestras, descripciones o fotografías de los servicios a suministrar.]*

3. Margen de Preferencia Nacional (IAO 35.1)

El margen de preferencia nacional se aplicará en los términos establecidos en los artículos 53 de la Ley de Contratación del Estado y 128 de su Reglamento, que disponen:

- (a) Artículo 53 de la Ley de Contratación del Estado:

“ARTÍCULO 53.- Margen de preferencia nacional. Cuando hubieren oferentes nacionales y extranjeros, para fines exclusivos de comparación y evaluación, y consecuentemente con la escogencia de la mejor oferta, tratándose de suministros, se sumará a la mejor oferta extranjera un valor equivalente al de los impuestos de importación correspondientes, si el bien o suministro estuviera gravado con dicho impuesto, de no ser así, una suma equivalente al quince por ciento (15%) del valor de dicha oferta, si se trata de obra pública y servicios básicos, siempre para efectos de evaluación y escogencia de la mejor oferta, se sumará a la oferta de compañías extranjeras hasta un siete y medio por ciento (7 1/2%) del monto de la oferta. Si de esta operación resulta que la mejor oferta extranjera es superior en monto a la nacional se escogerá esta última como la mejor oferta de la licitación procediendo entonces a la adjudicación del contrato.

Este último mecanismo no se aplicará a los participantes extranjeros a los cuales deba darse trato nacional en virtud de acuerdos bilaterales o multilaterales de comercio de los cuales el Estado sea parte y cuando se trate de la ejecución de empréstitos otorgados por organismos financieros internacionales, en cuyo caso se aplicarán los márgenes de preferencia en los términos que lo permitan los instructivos o políticas de adquisiciones de dichos organismos.”

- (b) Artículo 128 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado:

“Artículo 128. Margen de preferencia nacional. Cuando se trate de suministros de bienes o servicios, para establecer el precio de comparación a que se refiere el literal a) del artículo 126 que antecede, y únicamente con fines de evaluación, al precio CIF ofrecido por proveedores extranjeros se agregará, siempre que no estuviere incluido, el valor de impuestos de importación previstos en el Arancel de Aduanas o en normas legales especiales o, de resultar exentos, una suma equivalente al quince por ciento del valor de la oferta que corresponda. La comparación se producirá entre ofertas de bienes o servicios producidos en el territorio nacional y ofertas de bienes o servicios importados; un bien se considerará de origen nacional cuando el costo de los materiales, mano de obra y servicios locales empleados en su fabricación no sea inferior al cuarenta por ciento (40%) del precio ofertado.

Si se tratare de obra pública, a las ofertas de contratistas extranjeros se agregará, para efectos de comparación, una cantidad equivalente al siete punto cinco por ciento (7.5%) de su respectivo valor.

Si de la comparación sobre las bases anteriores resulta que la mejor oferta extranjera es superior a la de la mejor oferta nacional se adjudicará el contrato a esta última, de acuerdo con lo previsto en el artículo 53 de la Ley.”

Sección IV. Formularios de la Oferta

Índice de Formularios

Formulario de Información sobre el Oferente	42
Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio.....	43
Formulario de Presentación de la Oferta	45
Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades.....	47
Lista de Precios	50
Precio y Cronograma de Cumplimiento - Servicios Conexos	54
Formato Garantía Mantenimiento de Oferta.....	55
Autorización del Fabricante	56

Formulario de Información sobre el Oferente

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustitutos.]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre jurídico del Oferente <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]</i>
3. País donde está constituido o incorporado el Oferente en la actualidad o País donde intenta constituirse o incorporarse <i>[indicar el país de ciudadanía del Oferente en la actualidad o país donde intenta constituirse o incorporarse]</i>
4. Año de constitución o incorporación del Oferente: <i>[indicar el año de constitución o incorporación del Oferente]</i>
5. Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado: <i>[indicar la Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado]</i>
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: <i>[indicar el nombre del representante autorizado]</i> Dirección: <i>[indicar la dirección del representante autorizado]</i> Números de teléfono y facsímil: <i>[indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]</i>
7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: <i>[marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos]</i> ↑ Estatutos de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo1 anterior, y de conformidad con las Sub cláusulas 4.1 y 4.2 de las IAO. ↑ Si se trata de un Consorcio, carta de intención de formar el Consorcio, o el Convenio de Consorcio, de conformidad con la Sub cláusula 4.1 de las IAO. ↑ Si se trata de un ente gubernamental Hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales, de conformidad con la Sub cláusula 4.4 de las IAO.

Formulario de Información sobre los Miembros del Consortio

[El Oferente y cada uno de sus miembros deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación]

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

Página ____ de ____ páginas

1. Nombre jurídico del Oferente <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Nombre jurídico del miembro del Consortio <i>[indicar el Nombre jurídico del miembro del Consortio]</i>
3. Nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consortio <i>[indicar el nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consortio]</i>
4. Año de constitución o incorporación del miembro del Consortio: <i>[indicar el año de constitución o incorporación del miembro del Consortio]</i>
5. Dirección jurídica del miembro del Consortio en el País donde está constituido o incorporado: <i>[Dirección jurídica del miembro del Consortio en el país donde está constituido o incorporado]</i>
6. Información sobre el Representante Autorizado del miembro del Consortio: Nombre: <i>[indicar el nombre del representante autorizado del miembro del Consortio]</i> Dirección: <i>[indicar la dirección del representante autorizado del miembro del Consortio]</i> Números de teléfono y facsímil: <i>[[indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado del miembro del Consortio]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro del Consortio]</i>

7. Copias adjuntas de documentos originales de: *[marcar la(s) casillas(s) de los documentos adjuntos]*
- í Estatutos de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo 2 anterior, y de conformidad con las Sub cláusulas 4.1 y 4.2 de las IAO.
 - í Si se trata de un ente gubernamental Hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales, de conformidad con la Sub cláusula 4.4 de las IAO.

Formulario de Presentación de la Oferta

[El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones a este formulario ni se aceptarán substituciones.]

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*
Llamado a Licitación No.: *[indicar el No. del Llamado]*
Alternativa No. *[indicar el número de identificación si esta es una oferta alternativa]*

A: *[nombre completo y dirección del Comprador]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los documentos de licitación, incluso sus Enmiendas Nos. *[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda]*;
- (b) Ofrecemos proveer los siguientes Bienes y Servicios Conexos de conformidad con los Documentos de Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas establecido en la Lista de Requerimientos: *[indicar una descripción breve de los bienes y servicios conexos]*;
- (c) El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el rubro (d) a continuación es: *[indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las diferentes cifras en las monedas respectivas]*;
- (d) Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

Descuentos. Si nuestra oferta es aceptada, los siguientes descuentos serán aplicables: *[detallar cada descuento ofrecido y el artículo específico en la Lista de Bienes al que aplica el descuento]*.

Metodología y Aplicación de los Descuentos. Los descuentos se aplicarán de acuerdo a la siguiente metodología: *[Detallar la metodología que se aplicará a los descuentos]*;

- (e) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la Sub cláusula 20.1 de las IAO, a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas de conformidad con la Sub cláusula 24.1 de las IAO. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;
- (f) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con la Cláusula 44 de las IAO y Cláusula 17 de las CGC;
- (g) La nacionalidad del oferente es: *[indicar la nacionalidad del Oferente, incluso la de todos los miembros que comprende el Oferente, si el Oferente es un Consorcio]*

- (h) No tenemos conflicto de intereses de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO;
- (i) Nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte del contrato son elegibles, de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO;
- (j) Las siguientes comisiones, gratificaciones u honorarios han sido pagados o serán pagados en relación con el proceso de esta licitación o ejecución del Contrato: [indicar el nombre completo de cada receptor, su dirección completa, la razón por la cual se pagó cada comisión o gratificación y la cantidad y moneda de cada dicha comisión o gratificación]

Nombre del Receptor	Dirección	Concepto	Monto

(Si no han sido pagadas o no serán pagadas, indicar “ninguna”.)

- (k) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.
- (l) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

Firma: [indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican] En calidad de [indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]

Nombre: [indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [indicar el nombre completo del Oferente]

El día _____ del mes _____ del año _____ [indicar la fecha de la firma]

Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades

Yo _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, con domicilio en _____ y con Tarjeta de Identidad/pasaporte No. _____ actuando en mi condición de representante legal de _____ (Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las empresas que lo integran), por la presente **HAGO DECLARACIÓN JURADA:** Que ni mi persona ni mi representada se encuentran comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, que a continuación se transcriben:

“ARTÍCULO 15.- Aptitud para contratar e inhabilidades. Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

- 1) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- 2) DEROGADO;
- 3) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- 4) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- 5) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- 6) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
- 7) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieran influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad

o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco; y,

8) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTÍCULO 16.- Funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Supremo Electoral, el Procurador y Subprocurador General de la República, los magistrados del Tribunal Superior de Cuentas, el Director y Subdirector General Probidad Administrativa, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación.”

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____,
Departamento de _____, a los _____ días de mes de
_____ de _____.

Firma: _____

Esta Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario (En caso de autenticarse por Notario Extranjero debe ser apostillado).

Formularios de Listas de Precios

[El Oferente completará estos formularios de Listas de Precios de acuerdo con las instrucciones indicadas. La lista de artículos y lotes en la columna 1 de la Lista de Precios deberá coincidir con la Lista de Bienes y Servicios Conexos detallada por el Comprador en los Requisitos de los Bienes y Servicios.]

Lista de Precios

País del Comprador: Honduras	Fecha: _____
Comprador: Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas	LPN No: _____
Monedas de conformidad con la Subcláusula IAO 15	
	Página N° _____ de _____

1	2	3	4	5	6	7	8
No.	Descripción del Servicio	Cantidad y unidad física	Período en que entregará el bien o servicio	Precio Unitario por cada unidad	Precio Total <small>(Col. 3*4*5)</small>	Impuestos pagaderos por los servicios si el contrato es adjudicado de acuerdo con IAO 14.6.6(a)(ii)	Precio Total <small>(Col. 6+7)</small>
[Indicar No. Correlativo]	[Indicar la dependencia que tiene asignado el equipo]	[indicar el número de unidades a proveer y el nombre de la unidad física de medida]	[indicar el período en que hará entrega del bien o servicio, según las especificaciones técnicas]	[indicar precio unitario]	[indicar precio total]	[indicar impuestos por servicios si el contrato es adjudicado]	[indicar precio total]
Lote 1. Adquisición de Licencia vCloud Standard 6							
1.a	Adquisición de Licencias de VMware vCloud Suite 6 de dos procesadores cada una	2	10 días calendario después de la fecha de firma de contrato (ffc)	Precio Unitario	Subtotal Ofertado <small>(Col. 3*4*5)</small> STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 2. Renovación de Soportes de Licencias VMware							
2.a	Renovación de Soporte de Paquete de Licencias de VMware (vCloud para 8 CPU's, 2 vCenter, 3 vSphere, vCloud Suite 6 para 4 CPU's)	1	10 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
2.b	Renovación de Soporte VMware Site Recovery Manager	1	10 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 3. Renovación de Soportes de Licencias Citrix VDI SEFIN							
3.a	Renovación de Soporte para paquete de 100 Licencias de Citrix VDI	1	10 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta

Lote 4. Renovación de Soporte Sistema de Respaldos HITACHI (SOFTWARE)							
4.a	Renovación de soporte Sistema de respaldos	1	10 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 5: Mejoras al Sistema IBM Storwize							
5.a	Renovación de Soporte e Incremento de Capacidad de Almacenamiento.	1	10 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 6. Actualización de Firmware en Equipos HP							
6.a	Actualización de Firmware y Componentes de HP SuperDome y 3PAR	1	10 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 7: Equipo de Switching							
7.a	Convertidor de medios	20	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
7.b	Switch Administrable	10	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 8: Equipo Administrador de Ancho de Banda							
8.a	Administrador de ancho de banda	1	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 9: Equipo de Ruteo y de Comunicación Inalámbrica							
9.a	Access Point	42	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
9.b	Enrutador	180	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 10: Equipo de Seguridad y Filtrado Web							
10.a	Firewall & IDS/IPS con sus respectivas licencias e instalación	1	40 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
10.b	Fuente de Poder de Cisco Core Catalyst 6500	1	40 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 11: Discos y Memorias para Equipo Hewllet Packard							
11.a	Disco Duro Fibre Channel para Sistema de Almacenamiento SAN HP-EVA 4000	4	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
11.b	Disco Duro Fibre Channel para Sistema de Almacenamiento SAN HP-EVA 4400	2	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta

11.c	Discos de 600 GB HP3par Tipo A	4	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
11.d	Discos de 300 GB HP 3PAR Tipo B	4	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
11.e	Disco Duro SAS para Servidores HP Tipo Blade de 300 GB	3	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
11.f	Disco Duro SAS para Servidores HP Tipo Blade de 146 GB	6	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
11.g	Disco Duro para Servidores HP Tipo Blade de 900GB	6	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
11.h	Módulos de memoria RAM HP de 8 GB c/u	24	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
11.i	Modulo Pass-Thru Fibre Channel 4 GB	2	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 12: Discos y Memorias para Equipo DELL							
12.a	Disco Duro SAS para Servidores DELL Tipo Blade de 146 GB	6	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
12.b	Disco Duro para Servidores DELL Tipo Blade de 600 GB	4	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
12.c	Disco Duro para Servidores DELL Tipo Blade SAS de 1.8 TB	4	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
12.d	Módulos de memoria RAM Dell de 16 GB c/u	16	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 13: Partes, Accesorios y Materiales para Sistemas Computarizados							
13.a	Cintas LTO-3 Ultrium	45	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
13.b	Cintas LTO6	5	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
13.c	Certificador de redes de área local y de fibra óptica	1	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 14: Mejoras a Data Center (Energía, Climatización y Piso Falso)							
14.a	Unidad de Aire de Precisión para Data Center Principal	2	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta

14.b	UPS 5kva	1	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
14.c	Piso Falso para nuevo DC de Respaldo	1	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
14.d	Sistema contra incendios para Data Center	1	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 15: Sistemas de Control de Acceso y monitoreo							
15.a	Sistema de Control de Acceso y monitoreo por video que contiene al menos un sistema de Network Video Recorder (NVR), 14 cámaras, un sistema de control de acceso para 6 puertas y al menos 4 chapas magnéticas	1	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
Lote 16: Almacenamiento para sistemas de Franquicias							
16.a	Disco duro de 800 GBytes con tecnología SSD con factor de forma a 2.5"	3	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
16.b	Disco duro de 800 GBytes con tecnología SAS 10K con factor de forma a 2.5"	5	30 días calendario después ffc	Precio Unitario	STO=(3*4*5)	Impuesto Sobre Ventas	Precio Total de Oferta
						Precio Total	

Nombre del Oferente [indicar el nombre completo del Oferente] Firma del Oferente [firma de la persona que firma la Oferta] Fecha [Indicar Fecha]

Precio y Cronograma de Cumplimiento - Servicios Conexos

NO APLICA

FORMATO GARANTIA MANTENIMIENTO DE OFERTA

NOMBRE DE ASEGURADORA / BANCO

GARANTIA / FIANZA

DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N° _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, mantendrá la **OFERTA**, presentada en la licitación

SUMA AFIANZADA/GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL (BENEFICIARIO) ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

Se entenderá por el incumplimiento si el Afianzado/Garantizado:

1. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.
2. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del Precio de la Oferta.
3. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el Contrato, o se rehúsa a presentar la Garantía de Cumplimiento.
4. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

Autorización del Fabricante

*[El Oferente solicitará al Fabricante que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del Fabricante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan el Fabricante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los **DDL**.]*

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*

LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

Alternativa No.: *[indicar el No. de identificación si esta es una oferta por una alternativa]*

A: *[indicar el nombre completo del Comprador]*

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]* mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* a presentar una oferta con el solo propósito de suministrar los siguientes Bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes]*, y a posteriormente negociar y firmar el Contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, conforme a la cláusula 27 de las Condiciones Generales del Contrato, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: _____
[firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*

Cargo: *[indicar cargo]*

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*

Fechado en el día _____ de _____ de 200__ *[fecha de la firma]*

NO APLICA

Sección V. Países Elegibles

En esta licitación son elegibles bienes y empresas de todos los países, a condición de que cumplan los requisitos de participación establecidos en los Pliegos y en la Ley Hondureña.

PARTE 2 – Requisitos de los Bienes y Servicios

Sección VI. Lista de Requisitos

Índice

1. Lista de Servicios y Plan de Entregas	63
2. Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento	67
3. Especificaciones Técnicas	68
4. Planos o Diseños	108
5. Inspecciones y Pruebas	109

Notas para la preparación de la Lista de Requisitos

El Comprador deberá incluir la Lista de Requisitos en los documentos de licitación, y deberá abarcar como mínimo, una descripción de los bienes y servicios a ser proporcionados y un plan de entregas.

La Lista de Requisitos tiene como objetivo proporcionar suficiente información para que los Oferentes puedan preparar sus ofertas eficientemente y con precisión, particularmente la Lista de Precios, para la cual se proporciona un formulario en la Sección IV. Además, la Lista de Requisitos, conjuntamente con la Lista de Precios, servirá como base en caso de que haya una variación de cantidades en el momento de la adjudicación del contrato, de conformidad con la Cláusula 41 de las IAO.

La fecha o el plazo de entrega deberá ser establecido cuidadosamente, teniendo en cuenta: (a) las implicaciones de los términos de entrega estipulados en las IAO, de conformidad con las provisiones de los Incoterms (es decir, los términos DDP, DPA, CIP, FCA y CPT), y (b) la fecha establecida aquí a partir de la cual empiezan las obligaciones del Proveedor relacionadas con la entrega (es decir, la notificación de adjudicación, la firma del contrato, la apertura o confirmación de la carta de crédito).

1. Lista de Servicios y Plan de Entregas

[El comprador completará este cuadro, excepto por la columna “Fecha de entrega ofrecida por el Oferente” la cual será completada por el Oferente]

N° de Artículo (LOTE No.)	Descripción de los Bienes	Canti- dad	Unidad física	Lugar de destino convenido según se indica en los DDL	Fecha de Entrega		
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega (Exigida por La SEFIN)	Fecha de entrega ofrecida por el Oferente [a ser especificada por el Oferente]
Lote 1. Adquisición de Licencia vCloud Standard 6							
1.a	Adquisición de Licencias de VMware vCloud Suite 6 de dos procesadores cada una	2	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la fecha de firma del Contrato (ffc).	20 días calendario después de la fecha de firma del Contrato (ffc)	
Lote 2. Renovación de Soportes de Licencias VMware							
2.a	Renovación de Soporte de Paquete de Licencias de VMware (vCloud para 8 CPU's, 2 vCenter, 3 vSphere, vCloud Suite 6 para 4 CPU's)	2	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
2.b	Renovación de Soporte VMware Site Recovery Manager	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 3. Renovación de Soportes de Licencias Citrix VDI SEFIN							
3.a	Renovación de Soporte para paquete de 100 Licencias de Citrix VDI	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 4. Renovación de Soporte para Sistema de Respaldos HITACHI							
4.a	Renovación de soporte Sistema de respaldos	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	

Lote 5. Mejoras al Sistema IBM Storwize							
5.a	Renovación de Soporte e Incremento de Capacidad de Almacenamiento.	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 6. Actualización de Firmware en Equipos HP							
6.a	Actualización de Firmware y Componentes de HP SuperDome y 3PAR	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 7. Equipo de Switching							
7.a	Convertidor de medios	20	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
7.b	Switch Administrable	10	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 8. Equipo de Equipo Administrador de Ancho de Banda							
8.a	Administrador de Ancho de Banda	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 9: Equipo de Ruteo y de Comunicación Inalámbrica							
9.a	Access Point	42	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
9.b	Enrutador	180	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 10: Equipo de Seguridad y Filtrado Web							
10.a	Cisco FirePower con sus respectivas licencias e instalación	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
10.b	Fuente de Poder de Cisco Core Catalyst 6500	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 11: Discos y Memorias para Equipo Hewlett Packard							
11.a	Disco Duro Fibre Channel para Sistema de Almacenamiento SAN HP-EVA 4000	4	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	

11.b	Disco Duro Fibre Channel para Sistema de Almacenamiento SAN HP-EVA 4400	2	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
11.c	Discos de 600 GB HP3par Tipo A	4	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
11.d	Discos de 300 GB HP 3PAR Tipo B	4	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
11.e	Disco Duro SAS para Servidores HP Tipo Blade de 300 GB	3	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
11.f	Disco Duro SAS para Servidores HP Tipo Blade de 146 GB	6	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
11.g	Disco Duro para Servidores HP Tipo Blade de 900GB	6	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
11.h	Módulos de memoria RAM HP de 8 GB c/u	24	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
11.i	Modulo Pass-Thru Fibre Channel 4 GB	2	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 12: Discos y Memorias para Equipo DELL							
12.a	Disco Duro SAS para Servidores DELL Tipo Blade de 146 GB	6	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
12.b	Disco Duro para Servidores DELL Tipo Blade de 600 GB	4	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
12.c	Disco Duro para Servidores DELL Tipo Blade SAS de 1.8 TB	4	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
12.d	Módulos de memoria RAM Dell de 16 GB c/u	16	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	

Lote 13: Partes, Accesorios y Materiales para Sistemas Computarizados							
13.a	Cintas LTO-3 Ultrium	45	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
13.b	Cintas LTO6	5	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
13.c	Certificador de redes de área local y de fibra óptica	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 14: Mejoras a DataCenter (Energía, Climatización y Piso Falso)							
14.a	Unidad de Aire de Precisión para Data Center Principal	2	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
14.b	UPS 5kva	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
14.c	Piso Falso para nuevo DC de Respaldo	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
14.d	Sistema contra incendios para DC de Respaldo	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 15: Sistemas de Control de Acceso y monitoreo							
15.a	Sistema de Control de Acceso y monitoreo por video que contiene al menos un sistema de Network Video Recorder (NVR), 14 cámaras, un sistema de control de acceso para 6 puertas y al menos 4 chapas magnéticas	1	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
Lote 16: Almacenamiento para sistemas de Franquicias							
16.a	Disco duro de 800 GBytes con tecnología SSD con factor de forma a 2.5"	3	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	
16.b	Disco duro de 800 GBytes con tecnología SAS 10K con factor de forma a 2.5"	5	Unidad	Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa	7 días calendario después de la ffc.	20 días calendario después de la ffc.	

2. Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento

[El Comprador deberá completa este cuadro. Las fechas de ejecución deberán ser realistas y consistentes con las fechas requeridas de entrega de los bienes (de acuerdo a los Incoterms)]

Servicio	Descripción del Servicio	Cantidad¹	Unidad física	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Servicios
<i>[indicar el No. del Servicio]</i>	<i>[indicar descripción de los Servicios Conexos]</i>	<i>[Insertar la cantidad de rubros de servicios a proveer]</i>	<i>[indicar la unidad física de medida de los rubros de servicios]</i>	<i>[indicar el nombre del lugar]</i>	<i>[indicar la(s) fecha(s) de entrega requerida(s)]</i>

NO APLICA

¹ Si corresponde.

3. Especificaciones Técnicas

El propósito de las Especificaciones Técnicas (ET), es el de definir las características técnicas de los Bienes y Servicios Conexos que el Comprador requiere. El Comprador preparará las ET detalladas teniendo en cuenta que:

- *Las ET constituyen los puntos de referencia contra los cuales el Comprador podrá verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas ET bien definidas facilitarán a los Oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y al Comprador el examen, evaluación y comparación de las ofertas.*
- *En las ET se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.*
- *En las ET se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo país o sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las ET.*
- *En lo posible deben usarse medidas métricas.*
- *Pudiera ser ventajoso estandarizar las ET, dependiendo de la complejidad de los bienes y la repetición del tipo de adquisición. Las ET deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.*
- *Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, ya sea Hondureñas o de cualquier otro país elegible, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.*
- *Las ET deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:*
 - (a) *Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.*

-
- (b) *Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).*
 - (c) *Otro trabajo adicional y/o Servicios Conexos requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.*
 - (d) *Actividades detalladas que deberá cumplir el Proveedor, y consiguiente participación del Comprador.*
 - (e) *Lista detallada de avales de funcionamiento cubiertas por la Garantía, y las especificaciones de la liquidación por daños y perjuicios aplicable en caso de que dichos avales no se cumplan.*
- *Las ET deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, el Comprador deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo al Formulario de Presentación de la Oferta), donde el Oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.*

Cuando el Comprador requiera que el Oferente proporcione en su oferta una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, el Comprador deberá especificar detalladamente la naturaleza y alcance de la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el Oferente en su oferta.

*[Si se debe proporcionar un resumen de las ET, el Comprador deberá inserta la información en la tabla siguiente. **El Oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.**]*

“Resumen de las Especificaciones Técnicas. Los Servicios deberán cumplir con las siguientes Especificaciones Técnicas y Normas:
VER PÁGINA 87

3. Especificaciones Técnicas

Resumen de las Especificaciones Técnicas. Los Servicios deberán cumplir con las siguientes Especificaciones Técnicas y Normas:

Lote 1: Adquisición de Licencia vCloud Standard 6				
Generales		Requerimientos Técnicos	Cumplimiento	Referencia
Software	Cantidad	2 Licencias de 2 procesadores cada licencia (2x2 CPU C/U).		
	VMware vCloud Suite 6	Licencia de VMware vCloud Suite 6 Standard por socket, con su respectivo soporte standard por 2 años.		
	Garantía	Incluir certificado impreso indicando el tipo de licencia a nombre de la Secretaría de Finanzas		
	Habilitación y Registro	Se deberán habilitar las licencias de tal modo que aparezcan registradas e a nombre de la Secretaria de Finanzas y disponibles en el portal de registro actual de las licencias en uso de SEFIN.		
Lote 2: Renovación de Soportes de Licencias VMware				
Licencias VMware	VCloud	Renovación de Soporte de Licencias		
	Tipo de Licencia	vCloud Suite 5 Standard		
	Cantidad	1		
	Número de CPU's	8		
	Estado Actual	Soporte Básico Activo, vence el 31 de Diciembre del 2017		
	Tiempo de Renovación solicitado	Vigente hasta Diciembre 2019		
	VCenter	vCenter Server 5 Standard		
	Cantidad	2		
	Número de Instancias	1		
	Estado Actual Instancia 1	Soporte Básico Activo, vence el 31 de Diciembre del 2017		
	Estado Actual Instancia 2	Soporte Básico Activo, vence el 18 de Agosto del 2017		
	Tiempo de Renovación solicitado	Vigente hasta Diciembre 2019		
	VSphere	VSphere 5 Enterprise Plus		
	Cantidad	3		
	Número de CPU's	2		

	Estado Actual	Soporte Básico Activo, vence el 31 de Diciembre del 2017		
	Tiempo de Renovación solicitado	Vigente hasta Diciembre 2019		
	vCloud Suite 6 Standard	Renovación de Soporte de Licencias		
	Cantidad	1		
	Número de CPU's	4		
	Estado Actual	Soporte Básico Vencido, desde el 20 de Septiembre del 2016		
	Tiempo de Renovación solicitado	Vigente hasta Diciembre 2019		
VMware Site Recovery Manager	vCenter Site Recovery Manager	vCenter Site Recovery Manager 6 Standard		
	Cantidad	50 Virtual Machines		
	Estado Actual	Soporte Básico Vencido, desde el 20 de Septiembre del 2016		
	Tiempo de Renovación solicitado	Vigente hasta Diciembre 2019		
Lote 3: Renovación de Soportes de Licencias Citrix VDI SEFIN				
Citrix	Soporte	Citrix XenDesktop Platinum Edition		
	Cantidad de Licencias	100		
	Tipo	Por Usuario/Dispositivo		
	Estado Actual	Activo, pero vence el 31-12-2017		
	Tiempo de Renovación solicitado	Vigente hasta Diciembre 2019		
Lote 4: Renovación de Soporte Sistema de Respaldos HITACHI				
Software	Producto	Hitachi Data Protection Suite		
	Cantidad de Servidores o Instancias	1		
	Version	10.0.0 R2		
	Tipo de Licencia	Producción		
	Capacidad de la Licencia	4 TB		
	Tiempo de Renovación solicitado	2 años como mínimo		
	Instalación	Incluida, realizada por personal técnico capacitado y certificado en la solución además deberá ser programada con el personal técnico de la Secretaria de Finanzas, en caso de estar discontinuada la licencia para la versión solicitada el oferente podrá ofertar una versión más actual e incluir los servicios de instalación y actualización de la solución para que sea totalmente funcional.		

Hardware: Servidor	Marca	Hitachi		
	Modelo	Compute Rack 220S		
	Número de Serie	323GQ-CR220SM-NNN-Y00002200		
	Tiempo de Renovación solicitado	2 años como mínimo		
	Aumento de Capacidad de Almacenamiento del servidor	Incluir la instalación de 7 discos duros de 2 TB cada uno (de esos 7 discos se considerara 1 sea utilizado como disco de spare) o superior como mínimo (discos Nuevos) e incluir la configuración de un arreglo en RAID 5, así como el respectivo disco de spare en el servidor, la instalación incluida a la última versión estable soportada por el equipo y realizada por personal técnico capacitado y certificado en la solución, además deberá la actualización de la solución deberá ser totalmente funcional.		
	Instalación de Firmware	Instalación incluida a la última versión estable soportada por el equipo y realizada por personal técnico capacitado y certificado en la solución, además deberá la actualización de la solución deberá ser totalmente funcional.		
Hardware: Librería de cintas	Marca	Oracle		
	Modelo	STK SL 150		
	Cantidad de Cabezales	2		
	Número de Serie	464970G+1533SY4553		
	Capacidad de Cintas	30		
	Tiempo de Renovación solicitado	2 años como mínimo		
	Instalación de Firmware	Instalación incluida a la última versión estable soportada por el equipo y realizada por personal técnico capacitado y certificado en la solución, además la actualización de la solución deberá ser totalmente funcional.		
Lote 5: Mejoras al Sistema IBM Storwize				
Incremento de Capacidad de Almacenamiento UIT Sitio Principal SEFIN.	Expansión de discos LFF	Para Sistema IBM Storwize V3700, con 24 bahías de 2.5"		
	Cantidad	1		
	Marca	IBM		
	Modelo	Storwize V3700		
	Número de Parte	207224E		

Garantía	3 años como mínimo, para todos los componentes que se adquieren con la expansión, con soporte para equipos de misión crítica y reemplazo de piezas incluidas.		
Redundancia	Doble fuente de poder, con su redundancia a nivel de puertos de interconexión y cableado de interconexión a las controladoras existentes.		
Herrajería	Incluida y completa para su montaje en los Rack de SFIN, además incluir todos los cables de poder y de interconexión necesarios para el total funcionamiento del equipo adquirido.		
Licenciamiento	Incluido, para garantizar el total funcionamiento de los componentes adquiridos y que estos sean totalmente utilizables al momento de realizar la instalación en los equipos de SEFIN.		
Instalación y configuración	Instalación y configuración incluida, por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento IBM Storwize V3700, en la fecha y hora especificado por el personal de UIT.		
Discos Duros	Para Sistema IBM Storwize V3700		
Capacidad del Disco	800 GB		
Cantidad	3		
Tecnología del Disco	SSD con factor de forma a 2.5"		
Nº de Parte	2072ACMF		
Instalación	Cada uno de los discos deberán ser instalados y configurados en un arreglo RAID V por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento IBM Storwize V3700, en la fecha y hora especificado por el personal de UIT.		
Garantía	3 años como mínimo		
Discos Duros	Para Sistema IBM Storwize V3700		
Capacidad del Disco	1.8 TB		
Cantidad	7		
Tecnología del Disco	SAS con factor de forma a 2.5"		

	Velocidad de Rotación del Disco	10,000 RPM		
	Nº de Parte	2072ACLN		
	Instalación	Cada uno de los discos deberán ser instalados y configurados en un arreglo RAID V por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento IBM Storwize V3700, en la fecha y hora especificado por el personal de UIT.		
	Discos de spare	Incluidos, dos como mínimo para el nuevo arreglo.		
	Garantía	3 años como mínimo		
Incremento de Capacidad de Almacenamiento UIT Sitio Secundario SEFIN.	Discos Duros	Para Sistema IBM Storwize V3700		
	Capacidad del Disco	600 GB		
	Cantidad	8		
	Tecnología del Disco	SAS con factor de forma a 2.5"		
	Velocidad de Rotación del Disco	15,000 RPM		
	Nº de Parte	2072ACL		
	Instalación	Cada uno de los discos deberán ser instalados y configurados en un arreglo RAID I por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento IBM Storwize V3700, en la fecha y hora especificado por el personal de UIT.		
	Discos de spare	Incluidos, dos como mínimo para el nuevo arreglo.		
	Garantía	3 años como mínimo		
Lote 6: Actualización de Firmware en Equipos HP				
Servicio de análisis y actualización de firmware (remoto) para los equipos especificados en esta propuesta	Identificación del servicio	No. de Parte: HA329AE		
	Tipo de servicio de mantenimiento	(Siguiendo día laboral hábil) NBD; No incluye partes, repuestos, ni accesorios		
	Cobertura	Cobertura de lunes a viernes, como mínimo.		
	Número total de atenciones	2 como mínimo, durante el período de contrato		
	Horario	Al menos en horario hábil de 8:30 am a 5:30 pm		
	Tipo de contacto para actividades de diagnóstico	Servicio NBD vía telefónica NBD, como mínimo; por ingeniero certificado de Hewlett Packard		
	Equipos incluidos en el soporte NBD	Un (1) HPE 3PAR Inserv F400 / 2 nodes, serial: 1304894		
		Un (1) HPE Superdome 2 - 8s Server, serial: USE142HSFP		
Lugar del soporte	SEFIN, Tegucigalpa, Honduras			

Servicio de soporte NBD (hasta 2 llamadas anuales de atención) para SEFIN	Identificación del servicio	No. de Parte: UD856AC		
	Actividades incluidas	Revisión de versiones actuales de firmware de equipos detallados en el apartado anterior		
		Ejecución de actualizaciones		
		Verificación de funcionamiento		
	Equipos incluidos en el servicio para el análisis y actualización de FW			
	HPE Superdome 2 - 8s Server; Modelo AH352A	Serie No: <i>USE142HSFP</i>		
	CB900s i2; Modelo AH342-67001	Series Ns: <i>USE142HSFR; USE142HSFS; y USE142HSFT</i>		
	HP ProCurve 6120XG Blade Switch; Modelo 516733-B21	Serie Ns: <i>TW201001H8 y TW21340027</i>		
	BladeSystem c7000 Enclosure G2; Modelo 507019-B21	Serie No: <i>USE22899PV</i>		
	Integrity BL870c i2 (Bay 1/Bay 2); Modelo AH383A	Serie No: <i>USE2278N1B</i>		
	HP Integrity rx2660 Single Processor Server; Modelo AH234A	Serie No: <i>USE4922APX</i>		
	Integrity BL870c i2; Modelo AH3383A	Serie No: <i>USE2278N1B</i>		
	HPE 3PAR Inserv F400 / 2 nodes; Modelo QL227B	Serie No: <i>1304894 [USE1424894]</i>		
	HP B-series 8/40 SAN Switch; Modelo AM869A	Serie No: <i>USB134V089</i>		
HP B-series 8/40 SAN Switch; Modelo AM869A	Serie No: <i>USB134V082</i>			
Lote 7: Equipo de Switching				
Convertidor de medios	Cantidad	20		
	Normas	IEEE 802.3U, IEEE 802.3X		
	Función Básica	Modo de transferencia de comunicación Dúplex Total / Semi Dúplex para el puerto TX		
		Control de flujo Dúplex Total (IEEE 802.3x)		
		Control de Flujo Semi Dúplex (Contrapresión)		
		Extiende la distancia de la fibra hasta 20 Km		
		El Puerto de transferencia de Falla de enlace y falla de extremo lejano minimizan la perdida causada por la falla de enlace de un tiempo razonable		
	Interfaz	1 Puerto SC de 100 Mbps o superior		
1 Puerto Rj45 de 100 Mbps(Auto MDI / MDIX) o superior				

	Multimedia de Redes	10 Base-T: Cable UTP categoría 3,4,5 (Máximo 100)		
		EIA/TIA -5681000 STP (Máximo 100m)		
		100 Base-T: Cable UTP categoría 5,5e (Máximo 100)		
		EIA/TIA -5681000 STP (Máximo 100m)		
		100 Base-FX: Fibra Mono-modo		
	Indicadores LED	PWR, Link/Act, Como Mínimo		
	Suministro de Energía	Incluido		
Switch Administrable	Cantidad	10		
	Tipo de Chasis	Rack mount		
	Instalación	En rack de 19 pulgadas		
	Puertos	24 puertos 10/100/1000 full duplex BaseT (RJ45) o superior		
	Capacidad de unidades en cascada	El equipo debe tener la capacidad de instalarse en cascada 9 aparatos como mínimo		
	Convergencia de Servicios	Convergencia de servicios (voz, datos y video) incorporados en un solo equipo		
	Capas Soportadas	Capa 2		
	Redes Virtuales	Mínimo 1024VLAN		
	Capacidad del bus interno de conmutación	100 Gbps o superior		
	Memoria	256 MB, como mínimo		
	Velocidad de Transferencia	70 Mpps o superior		
	Mac address	capacidad de 8,000 o superior		
	Virtual LAN (VLAN) trunking/tagging	- IEEE 802.1Q		
		- IEEE 802.3ad		
	Estándares (Normas)	IEEE 802.1x, IEEE 802.3ac, IEEE 802.3ad, IEEE 802.3x, IEEE 802.1D, IEEE 802.1p, IEEE 802.1Q, IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE 802.3z		
	Calidad de servicio	Calidad de servicio automático para tráfico de VoIP		
		Auto QoS		
	Administración vía:	SNMP, telnet, SSH, Tftp, GLI		
	Software de configuración básico	Los Switches deben incorporar software de administración básico		
	Accesorios adicionales	Cable de poder y fuente de poder incluidos, 110V		
Manuales en Español o en su defecto en Inglés				
Garantía	2 años de Garantía de Fábrica			

Lote 8: Equipo de Administrador de Ancho de Banda				
Generales	Marca y Modelo	Especificar		
	Montaje	Estándar Rack		
Capacidad de Administración	Ancho de banda a administrar	1 Gbps, y capacidad de expansión hasta al menos 3 Gbps		
	Velocidad de los Puertos entrada	100/1000 Gigabit Ethernet		
	Velocidad de los Puertos Salida	100/1000 Gigabit Ethernet		
Puertos	Cantidad de puertos de entrada	2 como mínimo		
	Cantidad de puertos de salida	2 como mínimo		
	Slots disponibles	1 Full Height		
	Módulos de Red de I/O con Capacidad de ByPass	4x10/100/1000Base-T		
		4x1000Base-F, SX		
		4x1000Base-F, LX		
Puertos OnBoard	2x1GbE Cooper, Bypass			
IP's	IP Flows (TCP)	275K como mínimo		
	IP Flows (UDP)	150K como mínimo		
	Classes	3K como mínimo		
	Dynamic Partitions	7.5K como mínimo		
	Static Partitions	3K como mínimo		
Políticas	Shaping Políticas	3K como mínimo		
	Max Matching Rules	7.5K como mínimo		
	Matching Rules per Class	1K como mínimo		
	IP Hosts	200K como mínimo		
	Max AD Groups	225 como mínimo		
Otros Requerimientos	Funciones	Cuenta con la capacidad de administrar el ancho de banda proveído de al menos dos ISPs, y brindar el servicio a al menos 1000 abonados		
		Cuenta con la Capacidad de analizar el trafico transitado		
		Herramientas de análisis financiero en consumo del servicio prestado		
		Reportes de consumo por cliente, históricos y en línea		
		Políticas de QoS		
	Capacitación	Capacitación certificada, para al menos 4 personas		
Garantía	Garantía integral del sistema	3 años		

Lote 9: Equipo de Ruteo y de Comunicación Inalámbrica				
Access Point con control de Navegación	Cantidad	42		
	Estándares de operación	IEEE 802.11 a/b/g/n/ac		
	BSSID	3 por Radio como mínimo		
	Ambiente	Interior		
	Bandas	Bandas Duales Simultáneas		
	Capacidad en Banda de 2.4 GHz	200 Mbps como mínimo		
	MIMO en la banda de 2.4 GHz	2x2		
	Capacidad en Banda de 5.8 GHz	700 Mbps como mínimo		
	Alcance promedio	100 mts como mínimo		
	Método de Alimentación	PoE a 24 voltios		
	Administración avanzada de tráfico	VLAN: 802.1Q		
	QoS Avanzado	Per-User Rate Limiting		
	Aislamiento de Tráfico	Guest Traffic Isolation		
	WMM	Voice, Video, Best Effort, and Background		
	Clientes Concurrentes	200 como mínimo		
	Tasa de Transmisión de Data Soportada de acuerdo a los estándares			
	802.11ac	6.5 Mbps to 867 Mbps (MCS0 - MCS9 NSS1/2, VHT 20/40/80)		
	802.11n	6.5 Mbps to 300 Mbps (MCS0 - MCS15, HT 20/40)		
	802.11a	6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps		
	802.11g	6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps		
	802.11b	1, 2, 5.5, 11 Mbps		
	Adicionales	Incluye todos los cables y accesorios necesarios para su correcta operación en toda su capacidad		
		Incluye aplicación con capacidad para monitoreo y análisis del entorno de cobertura de radio frecuencia de los AP's (zonas de calor)		
	Debe contar con una aplicación para proveer dashboard para visualización del status de la red inalámbrica basada en la información generada por cada uno de los segmentos de esta red.			

Controlador de AP's	Tipo de montaje: Rack Mount			
	Capacidad de ruteo: 800,000 paquetes como mínimo			
	Manejo integrado de los AP's incluidos en este Lote			
	Interfaces de red: Al menos un (1) puerto de consola serial, al menos 2 puertos RJ45 10/100/1000 mbps.			
	Rendimiento mínimo a nivel de capa 3: 800,000 paquetes (64 bytes) por segundo, 1 gbps en paquetes de 512 bytes o más grandes			
	Memoria RAM: 2 GB como mínimo en DDR3			
	Operación mediante: línea de comando o interfaz gráfico			
	Router controlador de puntos de acceso			
	Soporta la configuración de filtros y controles de accesos por usuarios, mismos que podrán ser administrados por el perfil del directorio activo con el que cuenta la Secretaría de Finanzas.			
	Es capaz de trazar la ubicación del usuario cuando haciendo uso de los servicios inalámbricos			
	Es capaz de entregar reportes de conexiones realizadas por usuario, indicando el destino de la solicitud de navegación			
	Incluye Fuente de Poder para el controlador y AP y todos demás los accesorios necesarios para su correcta operación			
	Garantía	3 años de Garantía de Fábrica		
	Capacitación	Capacitación de la configuración y operatividad del producto ofertado. Misma que deberá ser impartida por un maestro certificado en el producto ofertado.		
Se proveerá para al menos para 4 participantes.				
El horario de la capacitación deberá ser definido en acuerdo con la Unidad de Innovación y Tecnología de la SEFIN.				
Enrutador	Cantidad	180		
	Puertos integrados	5 puertos 10/100/1000 RJ-45		
		Puertos que podrán ser manejados a capa 3 o capa 3 del modelo OSI.		
Memoria	128 MB memoria DRAM			

	Protocolos	IPv4, IPv6, OSPF, BGP, IS-IS, IGMP, PIM, VRRP,NAT,DHCP(server, relay, client), RIPv2,ACLs, Ipsec, GRE, MPLS, 802.1Q, Q-in-Q		
	Encapsulación	Dot1.q		
	Manejo de Tráfico	QoS, CBWFQ, WRED, PBR, NBAR		
	Administración	SNMP o Syslog o RMON o CLI o GLI		
	Administración	Puerto de Consola Serial y USB, Puerto Auxiliar		
	Condiciones adicionales	Debe incluir funcionalidades de Firewall, VPN		
	Cables	Cable de corriente		
	Alimentación	120 Volts, 60 Hz.		
	Adicionales	Incluye todos los cables y accesorios necesarios para su correcta operación en toda su capacidad		
	Garantía	3 años de Garantía de Fábrica		
	Capacitación	Capacitación de la configuración y operatividad del producto ofertado. Misma que deberá ser impartida por un maestro certificado en el producto ofertado.		
		Se proveerá para al menos para 4 participantes.		
		El horario de la capacitación deberá ser definido en acuerdo con la Unidad de Innovación y Tecnología de la SEFIN.		
Lote 10: Equipo de Seguridad y Filtrado Web				
Firewall & IDS/IPS	Prevención de ataque externos	Cuenta con un firewall integral avanzado para prevención de ataques del tipo cracker, debe incorporar diferentes tipos de protocolos filtrados y combinación de los mismos. Además deberá ser 100% compatible con Cisco FirePower y Cisco ASA5516-X Theat Defense.		
		Proporciona protección contra la suplantación de IP en Internet y evite los ataques de suplantación IP procedentes desde la red local.		
	Manejo de ACL's	Cuenta con la capacidad de enrutamiento avanzado vía ACL, de tal modo de permitir acceso granular por determinados segmentos de red o IP en particular para acceso a Internet		

		Reenvío de Puertos posible, debe incorporar capacidad de direccionamiento en particular de puertos por cada ISP o enlace IP.		
	Manejo de VLAN's	Cuenta con la capacidad de Acceso entre LAN's o VLAN's configuradas previamente, de tal forma de permitir tráfico total o permitir puertos y protocolos específicos de comunicación entre dichos segmentos.		
	Inspección	Cuenta con la capacidad de inspección TCP, UDP e ICMP para asegurarse de que son válidos para el "estado" del enlace actual. Inspección TCP debe incluir "TCP Window Tracking". PPTP a través de conexiones GRE deben ser verificados, lo que permite el uso de algunos clientes VPN desde detrás equipo UTM.		
	Análisis de Protocolos	Incluye tecnología Netguard IPS para el análisis de protocolos.		
	Firmas de IPS	Incluye diversas categorías de firmas IPS para bloquear/denegar tráfico diverso tanto para interfaces LAN o WAN; dichas categorías deben agrupar firmas individuales que faciliten su habilitación y permitan definir diversos modelos de bloqueo P2P, Mail, Webmail, Chat, Online Games, Malware, Ataques de Denegación, Exploits for Windows, entre otros.		
	Tráfico a Analizar	Incluye la capacidad de análisis de todo el tráfico de red a nivel IDS/IPS. Por defecto debe inspeccionarse al menos el tráfico HTTP, SMTP, POP3, IMAP & FTP.		
	Detección de bloqueo	Incorpora la capacidad de detección/bloqueo para ataques de fuerza bruta, botnet (redes zombi) y/o cualquier comportamiento anómalo dentro y fuera de la red.		
		Cuenta con la capacidad para configurar diversas categorías para detección de ataques comunes		
		Todos los paquetes IP se enrutan a través de la solución ofertada y desfragmentarse antes de ser transmitido, con el objetivo de frustrar ataques que pueden afectar a los sistemas más débiles dentro de la red.		

Prevención	Cuenta con la capacidad de prevenir el acceso a redes del tipo botnet, bloqueo de host que presenten conexiones anómalas a redes botnet o con aparente infección de malware.		
	Cuenta con técnicas SYN cookies SYN cookie para minimizar el impacto de los ataques SYN flood.		
	Cuenta con la capacidad de limitación de tiempo ICMP para minimizar los ataques basados en ICMP como "ping de inundación".		
	Cuenta con la capacidad de definir tiempos de espera para controlar las conexiones de salida basado en NAT, a fin de minimizar la ventana de oportunidad en los ataques desde sitios remotos		
Tráfico saliente	Cuenta con la capacidad de controlar totalmente el tráfico saliente/entrante en la red, brindando capacidad de control efectivo de puertos y protocolos en ambas vías.		
	Cuenta con la capacidad de bloqueo para tráfico saliente/entrante para equipos particulares o bien permitir acceso a red en puertos específicos.		
	Cuenta con técnicas puntales para prevención de ataques de denegación de servicio y tiempos de recuperación mínimos si se sufre uno de estos ataques.		
Quota Managment: Cuotas de Administración de acceso	Cuenta con la capacidad de manipular cuotas de administración de acceso a Internet por usuario basadas en datos descargados, enviados y total de datos transferidos.		
	Permitir acceso en línea del tiempo, poder definir tiempos de acceso para usuarios determinados; de tal forma de que solo puedan acceder a Internet en los tiempos estipulados.		
	Permitir el acceso basado en cuota de descarga, en tasas de Kilobytes /Megabytes /Gigabytes, expandiendo la cuota, en caso de ser necesaria o requerida por el administrador		
	Permite que los usuarios del Active Directory o LDAP definir las cuotas o tasas de acceso		

Filtrado Web			
Gestion de URL's	Permite crear y gestionar listas de URL a través de nombre de dominio o expresión regular.		
	Permite flexibilidad para hacer coincidir los tipos de archivos o palabras clave.		
Creación de Políticas	Permite crear políticas personalizadas en torno a Grupos de usuarios (grupo de AD/LDAP si está configurado), Dirección IP o subred, Línea de tiempo, como mínimo		
	Como mínimo debe contar con la capacidad de autenticación contra Active Directory, Local Groups y/o LDAP		
	Cuenta con la capacidad de hacer ajustes para denegar o aceptar conexión para las diferentes políticas configuradas previamente.		
	Incorpora de forma nativa la tecnología de antivirus empresarial activo al Diciembre de 2015, por el comprador, sobre tráfico HTTP & HTTPS		
Capacidad de Filtrado	Cuenta con la capacidad de filtrado a nivel HTTP & HTTPS, como mínimo		
	Incorpora como mínimo 50 categorías diferentes para el filtrado simplificado de sitios web.		
	Las actualizaciones para dichas categorías deben ser automáticas		
	Permite definir diferentes tipos de listas de acceso en cada política configurada, como por ejemplo: withelist, extensiones de archivos, nombres de archivos, dominios y/o url's, entre otras.		
	Cuenta con la capacidad para permitir integración de tecnología SafeChat sobre HTTP/HTTPS en caso fuese necesaria (inspección chateo/conversación Facebook, HI5, Twitter, Gmail, Hotmail, Yahoo!).		
	Debe incorporar la capacidad para el filtrado de aplicaciones Web 2.0		
Filtrado Email & Antispam			

Capacidad de filtrado	Cuenta con la capacidad de filtrado transparente de tráfico SMTP, POP3 & IMAP (debe ser posible inspección SSL).		
	Incluye la capacidad de filtrado aun si los servidores de correo están fuera de la LAN (Internet hosting).		
	Cuenta con la capacidad de reenvío de correo procesado por el UTM hacia servidor interno email.		
	Posee la capacidad de filtrado email multigranular. Posee capacidad de detección por tipo de archivo e inspección de texto en archivos del tipo PDF, binarios, Rich Text y/o Documentos de Microsoft Office		
	Cuenta con la capacidad de definir reglas particulares: entre ellas la detección de texto en body, asunto y/o como mínimo		
	Incorpora múltiples técnicas de detección anti spam; que deben ser listadas en la oferta		
	Cuenta con la capacidad de cuarentena para mensajes catalogados como SPAM o como coincidentes con reglas previamente configuradas		
Verificación	Cuenta con la capacidad de verificación anti spam con filtrado de listas comunes de detección incluyendo spamhaus, PSBL, SORBS & IPBL-Netbox, como mínimo		
	Cuenta con la capacidad de capas de verificación SAV, SPF & Grey-Lists		
	Cuenta con la capacidad de prevención de open relay para servidores email internos		
	Es capaz de filtrar previamente todo el tráfico SMTP antes de llegar al servidor mail interno.		
Fingerprint	Incorpora la tecnología de detección del tipo fingerprint para minimizar el correo no deseado		
Definición de listas	Tiene la capacidad de definición para listas blancas y listas negras		
	Incorpora de manera nativa la tecnología para detectar malware adjunto en correos electrónicos, con que cuenta el Comprador		

Antivirus Integrado: Filtrado antivirus	Cuenta como mínimo, con la capacidad de filtrado antivirus para tráfico email, http, https y ftp.		
	Permite el análisis antivirus para todo el tráfico de red.		
	Incluye tecnología Threatsense para el análisis de malware en cada uno de los paquetes inspeccionados		
	Permite de forma nativa incorporar la tecnología de detección de todo tipo de malware con que cuenta el Comprador a Diciembre de 2015.		
	Brinda protección a nivel Gateway a fin de que amenaza nunca sea tangible por los computadores (endpoints)		
VPN Ready			
Túneles cifrados	Debe contar con la capacidad de crear túneles seguros de acceso a la red (VPN's), sin requerir software o intervención de terceros para establecer u operar túneles cifrados		
	Debe contar con la capacidad de creación de VPN tipo PPTP & IPSEC como mínimo		
	Debe proveer la capacidad de creación de VPN, brindando capacidad de compresión de tráfico y seguridad avanzada en transmisión de datos.		
	Debe integrar tecnología de compresión de datos para túneles VPN		
Balanceador de Carga (enlaces)			
Balanceo de carga	Debe contar con la capacidad para balanceo de cargas, posibilitando la integración de al menos "N+1" cantidad de ISP o enlaces de red como acceso a Internet sin limitar la cantidad de enlaces o conexiones concurrentes que pueden conectarse/integrarse al sistema.		
	Deberá integrar tecnologías para balanceo de cargas y conexión concurrente para el acceso a Internet, y en la oferta se debe definir qué tipo de tecnología integra		
Balanceo por conexión 3G	Capacidad de integrar módems 3G como alternativa de conexión hacia Internet y permitir integrarlo al balanceo de cargas definido		
	Capacidad de operación en modo balanceo de cargas o modo failover (si cae un enlace levanta alternativo). "N+1" cantidad de enlaces deben ser permitidos a configurar e integrar al UTM.		

Reportería y Alertas			
Reportes de tráfico	Debe contar con la capacidad de generar reportes de todo el tráfico entrante/saliente en las interfaces configuradas en el UTM		
	Debe contar con la capacidad de generar reportes dinámicos que permitan requerir información a partir de un reporte en pantalla		
Alertas	Debe permitir definir diversos tipos de alertas, incumplimiento de políticas IDS/IPS, alertas de bloqueo email, etc.		
Reportería integrada	Debe incorporar en forma absoluta reportería integrada mediante sus históricos/logs locales para absolutamente todo el tráfico de red; identificable por usuario o IP según sea el caso de análisis. No se acepta modulo adicional o almacenamiento en otro servidor de informes.		
	Debe contar con la capacidad de generar gráficas detalladas para simplificación de comprensión por parte del usuario. Deben incorporarse estadísticos para todo tipo de monitoreo de red (enlaces, trafico, email, etc)		
Generales			
Sistema operativo	Opera como mínimo con Sistema operativo propietario basado en kernel endurecido de UNIX/Linux		
Actualización de módulos	Debe contar con la capacidad de actualizaciones automáticas para todos los módulos incorporados sin intervención del usuario (antivirus, IDS/IPS, Web Filter, Anti spam, etc)		
Compatibilidad	Debe ser compatible al menos con VMware ESX & GSX		
	Debe ser compatible con Microsoft Hyper-V		
	Debe estar certificado para para operar en servidores IBM System X Series & i Series		
Creación de interfaces	Debe contar con la capacidad de creación de múltiples interfaces de red tanto para LAN's como para enlaces de Internet (ISP) vía VLAN's.		
	Debe permitir crear "N" cantidad de VLAN's a partir de una interfaz de red; a fin de segmentación de LAN's y enlaces de Internet.		

Backup	Debe contar con la capacidad de realizarse backup y la respectiva restauración para las configuraciones realizadas en el equipo UTM;		
	Debe permitir operar de forma instantánea a partir de un backup de configuración		
Operación en Cloud	Debe contar con la capacidad de backup automático para configuraciones y licenciamiento mediante tecnología "Cloud",		
	Debe permitir sincronización de backup automático así como primordialmente permitir restauración inmediata a partir de backup sobre la nube en caso de desastre		
Protección consolidada	Debe contar con la capacidad de consolidar la protección perimetral: Firewall, anti spam, antivirus, Filtrado Web, Proxy Server, VPN & Reportería		
Monitoreo granula	Debe contar con la capacidad de monitoreo granular del tráfico de red y correo electrónico		
Filtrado a nivel de Modelo OSI	Debe integrar la capacidad de filtrado de capas OSI 1 a 7, así como soporte múltiples protocolos para filtrar		
Soporte de arreglos RAID	Debe contar con funcionalidades de redundancia posible, capaz de operar e instalar en arreglos de discos del tipo RAID 1 (Mirror).		
Protección fuera de la red interna	Debe garantizar la protección de dispositivos fuera de la red (portátiles).		
	Debe garantizar que dichos equipos posean las mismas políticas de navegación/firewall configuradas en la LAN protegida con el equipo UTM		
	Debe permitir la integración bajo demanda de tecnología B.I.C (Borderless Internet Compliance)		
	Debe contar con la funcionalidad de recuperación/operación instantánea a partir de backup de configuración en caso de fallo de hardware.		
Administración	Deberá contar con capacidad de administración vía web https.		
	Debe permitir especificar el puerto a utilizar para la administración		
	Facilidad de administración, supervisión y/o mantenimiento		

	Integración y Autenticación	Permite la integración con Active Directory, Novell Directory & LDAP		
		Cuenta con la capacidad de autenticación de navegación vía grupos de usuarios previamente definidos (AD, ND, LDAP y Local Groups es posible)		
	Soporte	Debe contar con soporte técnico local de fabricante garantizado, posibilitando atención telefónica, vía correo electrónico, soporte en línea & vía sistema de tickets de atención.		
	Instalación	El Contratista deberá realizar la instalación y configuración de ambos equipos (el que se estaría adquiriendo y con el que ya cuenta la Secretaría) a fin de que estos queden en balanceo de Carga y/o en redundancia. El diseño de configuración se realizará en conjunto con el personal técnico que designe la Unidad de Innovación y Tecnología (UIT).		
		El proveedor deberá entregar a nombre de la Secretaría de Finanzas las licencias de operación de los sistemas operativos (para ambos equipos) requeridos para el correcto funcionamiento de los mismos.		
	Capacitación	Capacitación de la configuración y operatividad del producto ofertado. Misma que deberá ser impartida por un maestro certificado en el producto ofertado.		
		Deberá ser brindada al menos para 4 participantes.		
		El horario de la capacitación deberá ser definido en acuerdo con la UIT		
		Todos los costos de capacitación están incluidos en la oferta		
	Garantía	Mínimo de 3 años de los equipos y los sistemas operativos (deberán poderse actualizar las firmas sin intervención del proveedor del producto.		
Fuente de Switch Core Cisco Catalyst 6500	Fuente de energía para Switch CORE Cisco 6509E	Parte No. 8-681-350-11		
	Voltaje	200-240 VAC		
	Amperaje, valores entre rango	20 a 28 Amperios		
	Frecuencia	60 Hz		
	Garantía	1 año de Garantía de Fábrica como mínimo		

Lote 11: Discos y Memorias para Equipo Hewlett Packard				
Disco Duro Fibre Channel para Sistema de Almacenamiento SAN HP-EVA 4000	Cantidad	4		
	Capacidad del Disco	300 GB		
	Tecnología del Disco	FC (Fibre Channel)		
	Velocidad de Rotación del Disco	10,000 RPM		
	Soporte para Sistema de Almacenamiento	HP EVA 4000		
	Nº de Parte	HP 366023-002		
	Otros	Cada uno de los discos deberán ser instalados por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento en HP-3Par, en la fecha y hora especificado por el personal de UDEM.		
	Garantía	1 año como mínimo		
Disco Duro Fibre Channel para Sistema de Almacenamiento SAN HP-EVA 4400	Cantidad	2		
	Discos Duros	Discos Duros Fibre Channel para EVA 4400		
	Capacidad del Disco	450 GB		
	Tecnología del Disco	FC (Fibre Channel)		
	Velocidad de Rotación del Disco	10,000 RPM		
	Soporte para Sistema de Almacenamiento	HP EVA 4400		
	Nº de Parte	HP 518734-001		
	Otros	Cada uno de los discos deberán ser instalados por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento en HP-3Par, en la fecha y hora especificado por el personal de UDEM.		
Garantía	1 año como mínimo			
Discos de 600 GB HP 3PAR Tipo A	Cantidad	4		
	Disco	Disco Duro FC para Sistema de Almacenamiento HP-3Par		
	Capacidad del Disco	600 GB		
	Tecnología del Disco	FC (Fibre Channel)		
	Velocidad de Rotación del Disco	15,000 RPM 3.5-inch large form factor (LFF)		
	Soporte para Sistema de Almacenamiento	HP 3Par F400		
	Nº de Parte	HP 641220-001		

	Otros	Cada uno de los discos deberán ser instalados por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento en HP-3Par, en la fecha y hora especificado por el personal de UDEM.		
	Garantía	1 año como mínimo		
Discos de 300 GB HP 3PAR Tipo B	Cantidad	4		
	Disco	Disco Duro FC para Sistema de Almacenamiento HP-3Par		
	Capacidad del Disco	300 GB		
	Tecnología del Disco	FC (Fibre Channel)		
	Velocidad de Rotación del Disco	15,000 RPM 3.5-inch large form factor (LFF)		
	Soporte para Sistema de Almacenamiento	HP 3Par F400		
	Nº de Parte	HP 640855-001		
	Otros	Cada uno de los discos deberán ser instalados por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento en HP-3Par, en la fecha y hora especificado por el personal de UDEM.		
	Garantía	1 año como mínimo		
Discos Duros SAS para servidores HP Tipo Blade	Cantidad	3		
	Disco Duro SAS de 300 GB	Discos Duros SAS para servidores HP		
	Capacidad del Disco	300 GB		
	Tecnología del Disco	SAS		
	Velocidad de Rotación del Disco	10,000 RPM		
	Marca	HP		
	Nº de Parte	HP 507284-001		
	Garantía	1 año como mínimo		
Discos Duros SAS para servidores HP Tipo Blade	Cantidad	6		
	Disco Duro SAS de 146 GB	Discos Duros SAS para servidores HP		
	Capacidad del Disco	146 GB		
	Tecnología del Disco	SAS		
	Velocidad de Rotación del Disco	10,000 RPM		
	Marca	HP		
	Nº de Parte	HP 418399-001		
	Garantía	1 año como mínimo		

Discos Duros SAS para servidores HP Tipo Blade	Cantidad	6		
	Disco Duro SAS de 900 GB	Discos Duros SAS para servidores HP		
	Capacidad del Disco	900 GB		
	Tecnología del Disco	SAS		
	Velocidad de Rotación del Disco	10,000 RPM		
	Marca	HP		
	Nº de Parte	HP 652589-B21		
	Garantía	1 año como mínimo		
Módulos de memoria RAM HP de 8 GB c/u	Cantidad	24		
	Módulo de Memoria	Memorias Clúster Matrix HP ProLiant Bl680c		
	Capacidad de la Memoria	1 x 8 GB		
	Tecnología de la Memoria	DDR3 SDRAM		
	Velocidad de la Memoria	1333 MHz		
	Standard de la Memoria	DDR3-1333/PC3-10600		
	Nº de Parte	HP 604506-B21		
	Otros	Incluye el módulos instalados y operando		
	Garantía	1 año como mínimo		
Modulo Pass-Thru Fibre Channel 4 GB	Componente	Modulo Pass-Thru Fibre Channel 4 GB		
	Marca y Numero de Parte	HP 416378-001		
	Cantidad	2		
	Administración	Link Status indicators Power and Cooling monitored by the BladeSystem Onboard Administrator		
	Configuración Puertos	(16) 4Gbs internal downlinks (16) 1/2/4Gbs autonegotiating external uplinks , con todos los puertos habilitados		
	Tipo de Medio	50/125 micron multimode fiber optic		
	Alta disponibilidad	Supports redundant FC connection using a second FC Pass-Thru		
	Protocolos Soportados	Transparent protocol support		
	Sistema para que el se requiere	HP Blade System C7000		
Garantía	1 Año como mínimo			

	Servicio de Instalación	La instalación de los componentes deberá realizarse en los equipos de producción de la SEFIN en horario y fecha especificada por el personal técnico de UDEM, dicha instalación deberá ser realizada por personal técnico certificado por el fabricante del componente para asegurar la correcta Instalación y funcionamiento del equipo.		
Lote 12: Discos y Memorias para Equipo DELL				
Discos Duros SAS para servidores Dell	Disco Duro SAS de 146 GB	Discos Duros SAS para servidores Dell Blade PowerEdge M620 certificado por Dell.		
	Cantidad	6		
	Capacidad del Disco	146 GB		
	Tecnología del Disco	SAS		
	Velocidad de Rotación del Disco	15,000 RPM		
	Factor de Forma	SFF 2.5" bandeja de montaje incluida.		
	Marca	Dell		
	Nº de Parte	061XPF		
	Garantía	1 año como mínimo		
	Adicionales	En caso que el número de parte no se encuentre disponible en el mercado por cuestiones de renovación de los componentes, el oferente deberá presentar documentación certificada por el fabricante de los equipos (Dell), que el nuevo número de parte del componente ofertado es totalmente compatible, libre de problemas o incompatibilidades de cualquier tipo, además estar certificado por el fabricante del servidor para el uso en los servidores Dell PowerEdge M60, libre de problemas con los módulos instalados en los equipos y que además cumple con los requerimientos técnicos solicitados en este formato de compra.		
Discos Duros SAS para servidores Dell	Cantidad	4		
	Disco Duro SAS de 600 GB	Discos Duros SAS para servidores Dell Blade PowerEdge M620 certificado por Dell.		
	Capacidad del Disco	600 GB		
	Tecnología del Disco	SAS		
	Velocidad de Rotación del Disco	10,000 RPM		
	Factor de Forma	SFF 2.5" bandeja de montaje incluida.		
	Nº de Parte	400-AKIW		
	Marca	Dell		

	Garantía	1 año como mínimo		
	Adicionales	En caso que el número de parte no se encuentre disponible en el mercado por cuestiones de renovación de los componentes, el oferente deberá presentar documentación certificada por el fabricante de los equipos (Dell), que el nuevo número de parte del componente ofertado es totalmente compatible, libre de problemas o incompatibilidades de cualquier tipo, además estar certificado por el fabricante del servidor para el uso en los servidores Dell PowerEdge M60, libre de problemas con los módulos instalados en los equipos y que además cumple con los requerimientos técnicos solicitados en este formato de compra.		
Discos Duros SAS para servidores Dell	Cantidad	4		
	Disco Duro SAS de 1.8 TB	Discos Duros SAS para servidores Dell Blade PowerEdge M620 certificado por Dell.		
	Capacidad del Disco	1.8 TB		
	Tecnología del Disco	SAS		
	Velocidad de Rotación del Disco	10,000 RPM		
	Nº de Parte	400-AKIY		
	Factor de Forma	SFF 2.5" bandeja de montaje incluida.		
	Marca	Dell		
	Garantía	1 año como mínimo		
	Adicionales	En caso que el número de parte no se encuentre disponible en el mercado por cuestiones de renovación de los componentes, el oferente deberá presentar documentación certificada por el fabricante de los equipos (Dell), que el nuevo número de parte del componente ofertado es totalmente compatible, libre de problemas o incompatibilidades de cualquier tipo. Además deberá estar certificado por el fabricante del servidor para el uso en los servidores Dell PowerEdge M60, libre de problemas con los módulos instalados en los equipos y que cumple con los requerimientos técnicos solicitados en este formato de compra.		
Módulos de memoria RAM para servidores DELL PowerEdge M620	Cantidad	16		
	Número de Parte	A6996789		
	Capacidad de la Memoria	16 GB		

	Numero de Módulos	1 x 16 GB		
	Tecnología de la Memoria	DDR3 SDRAM		
	Velocidad de la Memoria	1333 MHz		
	Tipo de Modulo	Certificado por DELL		
	Standard de la Memoria	PC3-10600		
	Certificado por el Fabricante del Equipo para el servidor	DELL PowerEdge M620		
	Adicionales	En caso que el número de parte no se encuentre disponible en el mercado por cuestiones de renovación de los componentes, el oferente deberá presentar documentación certificada por el fabricante de los equipos (Dell), que el nuevo número de parte del componente ofertado es totalmente compatible y certificado por el Fabricante, libre de problemas o incompatibilidades de cualquier tipo, además estar certificado por el fabricante del servidor para el uso en los servidores Dell PowerEdge M60, libre de problemas con los módulos instalados en los equipos y que además cumple con los requerimientos técnicos solicitados en este formato de compra.		
Lote 13: Partes, Accesorios y Materiales para Sistemas Computarizados				
Cintas LTO-3 Ultrium	Cantidad	45		
	Tecnología de Grabación	LTO-3 Ultrium		
	Formato del soporte	Regrabable		
	Capacidad de Almacenamiento	400 GB nativo/800 GB con compresión.		
	Compresión 2:1	Admitido		
	Velocidad de Lectura	120 MB/sec		
	Densidad de Bit	245 kbits/pulgada		
	Número de pistas de datos	704 como mínimo		
	Compatibilidad con unidades	Unidad de cinta externa HP StorageWorks Ultrium 960		
	Vida de Almacenamiento	30 Años o superior		
	Durabilidad de la cinta	260 backups en cinta completa como mínimo.		
Cintas LTO6	Cantidad	5		
	Tecnología de Grabación	LTO-6 Ultrium		

	Formato del soporte	R/W (Regrabable)		
	Capacidad de Almacenamiento	2.5 TB nativo/6.25 TB con compresión.		
	Compresión 2.5:1	Admitido		
	Velocidad de Lectura	160 MB/sec		
	Densidad de Bit	15,143 bits/mm		
	Número de pistas de datos	2176 como mínimo		
	Compatibilidad con unidades	Oracle StorageTek SL150 Modular Tape Library		
Certificador de redes de área local y de fibra óptica	certificador de cable	Certificador de cable con adaptador modular para pruebas de cable de cobre y cables de fibra óptica		
	Prueba en Cobre			
	Capacidad de prueba de cable UTP	Hasta Cat. 7A a 1000 Mhz		
	Localización de fallas	Time Domain Return Loss (TDRL)		
		Time Domain Near End CrossTalk (TDNext)		
	Localización de Conexiones	Localización de conexiones ocultas		
		Empalmes		
		Fallas de cable		
	Módulo de fibra	Capacidad de prueba de cable de fibra óptica		
		Fibra óptica Monomodo y Multimodo		
		Capacidad de prueba de flujo restringido		
	Funciones	Soporta CAT3/5E/6/6A/7A & ISO C/D/E/F		
		Estándar TIA/EIA 568B, EN50173-1, ISO 11801		
		Puntas RJ45 reemplazables mediante adaptador		
		Test cables UTP/FTP/ScTP con conector RJ45		
		Test fibra óptica Monomodo con FiberTEK III (1310 /1550nm)		
		Test fibra óptica Multimodo con FiberTEK III (850/1300nm)		
Test Channel Link y Permanent Link				
Tiempo AUTOTEST en cables CAT5E 14seg.				
Tiempo AUTOTEST en cables CAT6 20 seg.				
Test modo DUAL para pruebas simultáneas sobre cables				

	Función TDX para la detección de fallos a lo largo del cable		
	Función TDRL detección distancia a un evento de diafonía o pérdida de retorno		
	Función TALK para comunicación con auriculares sobre cobre y fibra		
	Expansión memorias interna USB		
	Puerto USB y mini USB		
	Alimentación con baterías recargables Litio (18 horas de autonomía) con cargador en dotación		
	Display unidad principal VGA(320x240) píxeles color como mínimo		
	Display remota LCD 2 líneas caracteres Retroiluminación como mínimo		
	Conexión WIFI para descarga de informes a APP para Apple/Android		
	Protector de goma integrado para su máxima protección		
Accesorios que debe incluir	Unidad principal 1000MHz. CAT.7A Clase F		
	Unidad remota CAT.7A Clase F		
	Módulos Adaptadores para cable de cobre y de fibra óptica para unidad principal y unidad remota		
	Baterías Ion-Litio 2 unidades (principal y remota).		
	Cargadores de baterías universal 2 unidades (principal y remota)		
	Cable mini USB - USB, al menos dos cables		
	Auriculares con micrófono al menos 2 unidades		
	Cintas para colgar al menos 2 unidades		
	Guía rápida de funcionamiento de preferencia en Español		
	Maletín de transporte		
	Adaptador WIFI - USB		

Lote 14: Mejoras a DataCenter (Energía, Climatización, Piso Falso)				
Sistema de Aire Acondicionado	Marca y modelo	Especificar		
	Capacidad	10 toneladas (60,000 BTU/HR) como mínimo		
	Cantidad de Unidades	2 unidades		
	Voltaje de la unidad	208-230V, monofásica		
	Compresor	Rotativo (Scroll)		
	Humidificador	Infrarrojo		
	Calefacción	Eléctrica vía resistencia		
	Filtros	Filtros desechables con una eficiencia >20% de 2 pulgadas de espesor		
	Descarga del Aire	Bajo Piso Falso		
	Control de la Unidad de Aire Acondicionado	Vía un microprocesador con pantalla LCD para despliegue de información, menú y bitácora.		
	Punto prefijado de Temperatura	Ajuste desde 18°C hasta 29 °C		
	Sensitividad del Punto Prefijado de Temperatura	De 0.6 a 5.6 °C en incrementos de 0.1 °C		
	Punto prefijado de Humedad	Ajuste del Punto Prefijado de Humedad Relativa desde 20% hasta 80%		
	Sensitividad del Punto Prefijado de Humedad	De 1% a 30% en incrementos de 1%		
	Funciones de Diagnostico del Microprocesador	Prueba manual de los dispositivos electromecánicos, vía el microprocesador.		
	Anuncio de Alarmas en forma visual y audible en la Pantalla LCD de los siguientes puntos:	Problemas en el humidificador, alta presión en compresor, cambio de filtro, pérdida de aire del ventilador, alta temperatura, baja temperatura, alta humedad, baja humedad, compresor sobrecargado, ventilador sobrecargado, pérdida de potencial, ciclo corto del compresor, presión baja de refrigerante, y otras cuatro programables : Agua bajo el piso, humo, unidad activa y libre.		
Documentación de Soporte del Fabricante	Para Garantizar el suministro de los equipos, el Licitante deberá contar con la autorización del fabricante que lo autorice como distribuidor			

	Registro de Marca	Para Garantizar el suministro de los equipos, el Licitante deberá tener el debido registro de la marca en Secretaria de Industria y Comercio		
	Referencia de Clientes	Al menos tres (3) referencias de clientes con unidades similares instaladas, donde manifiesten su satisfacción con los equipos suministrados.		
	Redundancia 1+1	El sistema de aire acondicionado debe ser de por lo menos dos unidades, con un control lógico digital que permita el funcionamiento de las unidades alternativamente, en ciclos ajustables de 0 a 30 días; también, en caso de falla de la unidad en operación, se pondrá a funcionar la unidad alterna automáticamente.		
	Instalación	La alimentación eléctrica, tubería de cobre, drenaje, soportes metálicos y demás materiales necesarios para el correcto funcionamiento de la unidad de Aire Acondicionado será responsabilidad del Proveedor.		
		Todas las líneas del circuito refrigerante serán tan simples y directas como sea posible		
		El condensador deberá traer de fábrica su desconector de seguridad incorporado.		
		La unidad evaporadora deberá poseer una palanca para la energización de la unidad		
	Seguridad	El microprocesador de la unidad de aire acondicionado deberá proteger cualquier cambio de los parámetros programados mediante la introducción de una clave de seguridad.		
	Garantía Integral del sistema	3 años, como mínimo		
UPS	Marca y Modelo	Especificar		
	Tipo de montaje	Rack Mount		
	Cantidad	1		
	Voltaje de entrada	208 +/- 10 Voltios AC Trifásico		
	Frecuencia de operación	60 Hz +/- 3 Hz; con detección automática de frecuencia		
	Regulación de voltaje	Automática		
	Topología de Operación	Stand by o interactivo		

	Acometida desde entrada de edificio (ENEE) hasta DATACENTER	capaz de Soportar la carga supuesta, y compatible con la planta eléctrica existente.		
	Voltaje salida	120 / 208 / 220 voltios		
	Frecuencia de operación	Misma de Entrada		
	Potencia Aparente	12 KVA como mínimo		
	Regulación de frecuencia	Mismo valores que la entrada		
	Software de monitoreo	Monitoreo on demand		
	Encendido de emergencia	EPO o similar		
	Monitoreo on-line	Vía HTTP grafico como mínimo		
	comunicaciones	Tarjeta de Red RJ-45		
	Tolerancia de Factor de Potencia	Hasta 0.9		
	Datos históricos, estadísticos y fallas	Especificar (software)		
	Tiempo de Respaldo	30 minutos como mínimo, a media carga		
	Baterías	Baterías internas reemplazables en caliente reemplazables por el usuario		
	Vida Útil de la baterías	3 años como mínimo operando a una temperatura promedio de 25°C		
	Tiempo de recarga desde punto de descarga total	13 horas máximo		
	Puertos integrados	un (1) Puerto de comunicaciones como mínimo		
	UL o ISO	Si		
	Tiempo de Garantía	3 años como mínimo, en todas sus partes		
	Manuales de uso, de preferencia en Español	Usuario y Operación en Español o en su defecto en Inglés		
	Adicionales	Incluye toda la herrajería necesaria para fijarla en Rack		
Piso Falso	Área estimada	4.5m x 7.00m		
	Loseta	Construcción de Envoltura de Acero inoxidable y centro de madera.		
		Tamaño y escuadra de ± 0.015 del Tamaño y ± 0.020 de la escuadra de tolerancia.		
	Capacidad	Capacidad Total 3000 Libras		
		Capacidad Concentrada (centro de la losa) 1250 Libras		
		Capacidad de Impacto 150 Libras		
Cargas Rodantes (10 pass), 1000 Libras				
	Cargas Rodantes (10000) pass, 800 Libras			

	Resistencia eléctrica	Resistencia eléctrica <1 Ohm		
	Pedestales	Pedestales de altura ajustable, de acero galvanizado, aluminio o ambos		
		El Piso Falso debe Incluir sus respectivos pedestales y soportes horizontales Incluir 65 pies de canalización con escalerilla para el manejo de cables y rampa de acceso de 6 x 4 pies.		
	Garantía de Sistema e Instalación	Garantía de 3 años como mínimo		
Sistema de supresión de incendios	Agente de Supresión	A base de agente limpio		
	tiempo de descarga	No mayor a 10 segundos		
	Toxicidad	No Tóxico para seres Humanos		
		No dañino a la capa de Ozono		
	Conductividad eléctrica	El Agente no deberá ser conductor de Corriente eléctrica		
	Concentración	No mayor de 7% v/v		
	Certificación del Agente	Deberá ser certificado por la NFPA para extinción de incendios A, B y C		
	Panel de Control para Supresión de Incendios	Dos zonas cruzadas con dos circuitos para control de Aire Acondicionado con opción a restauración y silencio		
	Accesorios incluidos	Detectores fotoeléctricos de humo y de ionización para la descarga automática del Agente		
	Piso falso	El Piso Falso deberá ser protegido con detectores de humo y descarga de gas		
	Mecanismos de descarga	El sistema deberá contar con un mecanismo de descarga inmediata y otro con retardo de descarga entre cero y sesenta segundos		
	Certificaciones	UL como mínimo		
		Aprobado por FM		
	Instalación	Deberá ser instalado según norma NPPA 2001 para Agentes Limpios		
Garantía de Sistema e Instalación	3 años como mínimo			
Experiencia	El oferente debe tener comprobada experiencia en el campo en instalaciones similares.			

Lote 15: Sistemas de Control de Acceso y monitoreo				
Network Video Recorder (NVR)	Software	Interfaz basado en navegador, soportándose en tabletas y smartphones		
	System setup	Instalación plug-and-play, con detección automática de cámara		
	Soporte de Cámaras	15 cámaras como mínimo		
	Sistemas Operativos soportados:	Windows, Apple, y Linux		
	Navegadores soportados:	Internet Explorer 10 o superior, Google Chrome, Firefox, y Safari		
	Capacidad de Almacenamiento	1 TBytes como mínimo		
	Smartphones soportados	iPhone and Android		
	Tipo de formato de grabación en medio	MP4 (H.264/AAC)		
	Agenda	Day / Time / Camera		
		Scheduled video recording / Motion detection / Email alerts		
	Vistas	Vistas personalizadas de múltiples cámaras, capacidad de pantalla completa		
		Debe incluir todos los accesorios necesarios para su correcta operación		
		El Proveedor deberá entregar a nombre de la Secretaría de Finanzas la pantalla de monitoreo conectada y operando		
Garantía	3 años, como mínimo			
Cámaras	Cantidad	13 cámaras para interior		
		1 cámara para exteriores		
	Interfaz de redes	un (1) 10/100 Ethernet		
	Sensor	1/3" 4-Megapixel HDR como mínimo		
	Lentes	Al menos EFL 2.8 mm, F2.0		
	Modo Nocturno	LED's infrarrojos con filtro		
	Micrófono	Incluido		
	Reseteo	Botón de reseteo de fábrica		
Montaje	Pared, cielo falso u otro			

	Video	Compresión de video: H.264		
		Resolución: 1080p Full HD (1920 x 1080)		
		Maximum Frame Rate: 30 FPS		
		Image Settings: Brightness, Contrast, Sharpness, Saturation, Noise Reduction, 50/60Hz		
	Video System Requirements	Microsoft Windows de 64-bit 10/8/7, Ubuntu 12.04 o 14.04, o Debian 7.0 con un procesador Intel o Compatible de al menos 1.86GHz y con memoria al menos de 2 GB RAM.		
Adicionales	Debe incluir todos los accesorios necesarios para su correcta operación			
	Garantía Integral del Sistema	3 años, como mínimo		
Control de acceso	Cantidad de control con huella y código	3 con huella y código		
		3 solamente con huella		
	Capacidad de almacenamiento de huellas	1,000 como mínimo		
	Capacidad de dispositivos ID	1,000 como mínimo (opcional)		
	Tamaño de pantalla	2.7 pulgadas como mínimo		
	Protocolo de comunicación	TCP/IP		
Chapa Magnética	Cantidad	Uso Interno: 3		
		Uso Externo: 1		
	Fuerza de Sujeción	350 libras o superior		
	Voltaje	12/24 Vdc + 10%		
	Sensor	Sensor de Estado de Boqueo de Placa		
	Acabado de imán	Aluminio nadizado		
	Acabado de placa	zinc o acero inoxidable		
	Garantía Integral del Sistema	3 años, como mínimo		

Lote 16: Almacenamiento para sistemas de Franquicias				
Discos Duros	Discos Duros	Para Sistema IBM Storwize V3700		
	Capacidad del Disco	800 GB		
	Cantidad	3		
	Tecnología del Disco	SSD con factor de forma a 2.5"		
	Nº de Parte	2072ACMF		
	Instalación	Cada uno de los discos deberán ser instalados y configurados en un arreglo RAID V por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento IBM Storwize V3700, en la fecha y hora especificado por el personal de UIT.		
	Garantía	3 años como mínimo		
	Discos Duros	Para Sistema IBM Storwize V3700		
	Capacidad del Disco	900 GB		
	Cantidad	5		
	Tecnología del Disco	SAS 10K con factor de forma a 2.5"		
	Nº de Parte	2072ACLL		
	Instalación	Cada uno de los discos deberán ser instalados y configurados en un arreglo RAID V por personal técnico capacitado por el Fabricante del sistema de almacenamiento IBM Storwize V3700, en la fecha y hora especificado por el personal de UIT.		
	Garantía	3 años como mínimo		

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS SERVICIOS

Además de las Características Técnicas descritas en los Formatos de Cumplimiento (Pag. 70-103), deberá:

A. Trabajos a Realizar

- | | |
|--|--|
| 1. Descripción del Proyecto | Descripción del Proyecto
Se requiere mediante la presente licitación del Suministro e instalación bienes establecidos en la Sección VI. "Lista de Bienes y Servicios y Plan de Entregas"; de acuerdo a las siguientes condiciones: |
| 2. Duración del Proyecto | El proyecto tendrá una duración de Cuarenta y cinco días (45) días calendario contados a partir de la fecha de Firma del Contrato; distribuidos de la siguiente manera:
a) Treinta (30) días calendario para la entrega de los Bienes objeto de este Proceso
b) Quince (15) días calendario para la instalación y puesta en operación de los equipos. |
| 3. Visita a Sitio | Para los Lotes 5, 8, 9, 14, 15 y 16, durante la etapa de preparación de la oferta, deberá realizar una visita a las instalaciones de la Secretaría para determinar todos los requerimientos que el licitante considere necesarios para la presentación de su oferta. En la inspección del sitio deberá verificar entre otras cosas:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Facilidades de energía (comercial, emergencia y UPS) ◆ El espacio físico disponible ◆ Instalaciones electromecánicas disponibles ◆ Capacidad estructural del edificio ◆ Redes de Área Local existentes ◆ Tipos y disponibilidad de los medios de comunicación Deberá solicitar la visita a la Gerencia Administrativa, llamando a los teléfonos y mediante correo electrónico, detallados en la IAO 7.1, Pág. 31 |
| 4. Formas de interconexión | Incluir en su oferta todos los equipos, materiales y accesorios que no sean explícitamente solicitados en estas especificaciones pero que sean necesarios para el buen funcionamiento de todo el sistema. |
| 5. Trabajos a Realizar por el Contratista Lote 1 | 5.1 Consideraciones del sistema de Aire Acondicionado
a) Se deberá instalar dos unidades de aire acondicionado en el Centro de Cómputo, con una capacidad mínima para mantener una temperatura ambiental idónea para los equipos a ser instalados. El calor generado por los equipos deberá ser calculado por el Oferente, para lo cual podrá realizar una visita a la sala de equipos de la Unidad de Modernización de la SEFIN. El contratista deberá considerar una holgura mínima del 30% para el cálculo de la capacidad de las unidades. |

- b) Las dos unidades operarán en forma alterna, con un control central, a fin de que automáticamente se mantenga un balance en la operación de las unidades.
- c) Cada unidad deberá operar en períodos de 6 horas alternativamente.
- d) La unidad de control central de las dos unidades deberá ser alimentada por un circuito proveniente de UPS, a fin de mantener continuamente la configuración.
- e) Las unidades deberán alimentarse mediante circuitos provenientes del CC-E.
- f) Las unidades deben cumplir especificaciones técnicas para aplicaciones de centros de cómputo y de acuerdo a lo establecido en los Formatos de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas.

Para el Lote No. 14, y sobre las Especificaciones Técnicas de los Trabajos para las Unidades de Aire Acondicionado de Precisión

6. Aire Acondicionado
- 6.1 El sistema debe ser tal que garantice que las condiciones ambientales sean las adecuadas para el óptimo funcionamiento de los equipos informáticos en el centro de cómputo.
 - 6.2 La alimentación eléctrica, drenaje, soporte metálico de la unidad de aire acondicionado, centro de control será responsabilidad de la contratista.
 - 6.3 Para garantizar el uso de repuestos y servicios de las unidades de aire acondicionado el licitante deberá ofertar equipos que acrediten tener un distribuidor local sólidamente establecido en el país.
 - 6.4 El sistema de aire acondicionado debe ser de dos (2) unidades, con control lógico que permita el funcionamiento de las unidades alternativamente, en ciclos ajustables de cero hasta siete días; también, en caso de falla de la unidad en operación, se pondrá a funcionar la unidad alterna.
 - 6.5 En caso de falla de energía comercial el control lógico deberá tener la capacidad de poner en operación cualquiera de las unidades cuando ésta se normalice; asimismo deberá permitir el ajuste manual para la operación de las dos unidades a la vez.

- 6.6 El refrigerante utilizado, deberá estar garantizado para que el mismo no dañe el medio ambiente.
- 6.7 Todas las líneas del circuito refrigerante serán tan simples y directas como sea posible.
- 6.8 El sistema de evacuación a instalar, deberá llevar el condensado del equipo al drenaje existente más cercano.
- 6.9 La línea líquida estará provista de filtro, secador y válvula termostática.
- 6.10 Se instalará un desconector de seguridad a la par del condensador en caso de utilizar Aire Acondicionado tipo Split o Mini Split.
- 6.11 Cada unidad tendrá un sistema de control que permita por lo menos las siguientes funciones:
- Sistema de encendido-apagado.
 - Interruptor para seleccionar la velocidad del ventilador de enfriamiento (alta, media y baja).
 - Control de temperatura.
 - Indicador por medio de LED.
- 6.12 Controladores de Presión
- En caso que sea aplicable, cada unidad tendrá dispositivos o controles de acción instantánea ponderados por presión para controlar los motores de los compresores.
 - Baja Presión. Este control de presión abrirá el circuito del motor del compresor cuando se presente una disminución por debajo del nivel mínimo especificado por el fabricante.
 - Alta Presión. Este control de presión abrirá el circuito del motor del compresor al sobrevenir un aumento de la presión antes que esta exceda el límite de seguridad recomendado.
 - Ambos controles, de alta y baja presión, estarán diseñados para funcionar automáticamente en rangos de presión ajustables.
- 6.13 Al fallar la energía AC, la unidad deberá contar con un circuito retardador de arranque, que provea cinco (5) minutos de espera,

antes de entrar nuevamente en operación de forma automática al retornar la energía.

6.14 En caso de alimentación trifásica, deberá suministrarse un relevador de fases de tensión tipo P.V.R. para que proteja los motores de los compresores, de las operaciones de fase invertida, desequilibrio de fase de tensión y/o pérdida de fase. El relevador deberá reposicionarse automáticamente en cuanto se haya estabilizado las condiciones normales en el servicio de AC.

7. Piso Falso

7.1 Deberá suministrarse e instalarse un piso falso en un área estimada de 4.85mtsX4.50mts.

7.2 En caso de ser necesario, deberá considerar en la oferta la reinstalación de todos los circuitos de fuerza de los que alimentarán los servidores y los equipos de comunicaciones.

7.3 Deberá resanar las paredes y el cielo falso, una vez retirado el cableado eléctrico y de datos; en caso de ser necesario.

8. Sistema
Incendios

8.1 El oferente deberá contar con experiencia comprobada en el campo de instalación de Sistemas contra incendios especiales para centros de cómputo.

8.2 Deberá instalar un sistema para supresión de en Base a Agente Limpio

8.3 El agente deberá ser NO Tóxico para los seres humanos.

8.4 Deberá cumplir con establecido en los Formatos de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas.

4. Planos o Diseños

Estos documentos incluyen ____ [*ningún*] planos o diseños:

[Si se han de incluir documentos planos o diseños, detallarlos en la lista a continuación]

Lista de Planos o Diseños		
Plano o Diseño No.	Nombre del Plano o Diseño	Propósito

NO APLICA

5. Inspecciones y Pruebas

Las siguientes inspecciones y pruebas se realizarán: *[insertar la lista de inspecciones y pruebas]*

NO APLICA

PARTE 3 – Contrato

Sección VII. Condiciones Generales del Contrato

Índice de Cláusulas

1.	Definiciones.....	113
2.	Documentos del Contrato.....	114
3.	Fraude y Corrupción.....	114
4.	Interpretación.....	115
5.	Idioma.....	116
6.	Consortio.....	117
7.	Elegibilidad	117
8.	Notificaciones.....	118
9.	Ley aplicable	118
10.	Solución de controversias.....	118
11.	Alcance de los suministros	119
12.	Entrega y documentos	119
13.	Responsabilidades del Proveedor	119
14.	Precio del Contrato.....	119
15.	Condiciones de Pago	119
16.	Impuestos y derechos	120
17.	Garantía Cumplimiento	120
18.	Derechos de Autor.....	121
19.	Confidencialidad de la Información	121
20.	Subcontratación.....	122
21.	Especificaciones y Normas	122
22.	Embalaje y Documentos.....	123
23.	Seguros	123
24.	Transporte.....	123
25.	Inspecciones y Pruebas.....	123
26.	Liquidación por Daños y Perjuicios	125
27.	Garantía de los Bienes	125
28.	Indemnización por Derechos de Patente	126
29.	Limitación de Responsabilidad	127
30.	Cambio en las Leyes y Regulaciones	128
31.	Fuerza Mayor	128
32.	Órdenes de Cambio y Enmiendas al Contrato.....	129
33.	Prórroga de los Plazos	130
34.	Terminación.....	130
35.	Cesión.....	132

Sección VII. Condiciones Generales del Contrato

1. Definiciones

1.1. Las siguientes palabras y expresiones tendrán los significados que aquí se les asigna:

- (a) “El Sitio del Proyecto”, donde corresponde, significa el lugar citado en las CEC.
- (b) “Contrato” significa el Contrato celebrado entre el Comprador y el Proveedor, junto con los documentos del Contrato allí referidos, incluyendo todos los anexos y apéndices, y todos los documentos incorporados allí por referencia.
- (c) “Documentos del Contrato” significa los documentos enumerados en el Contrato, incluyendo cualquier enmienda.
- (d) “Precio del Contrato” significa el precio pagadero al Proveedor según se especifica en el Contrato, sujeto a las condiciones y ajustes allí estipulados o deducciones propuestas, según corresponda en virtud del Contrato.
- (e) “Día” significa día calendario.
- (f) “Cumplimiento” significa que el Proveedor ha completado la prestación de los Servicios Conexos de acuerdo con los términos y condiciones establecidas en el Contrato.
- (g) “CGC” significa las Condiciones Generales del Contrato.
- (h) “Bienes” significa todos los productos, materia prima, maquinaria y equipo, y otros materiales que el Proveedor deba proporcionar al Comprador en virtud del Contrato.
- (i) “Comprador” significa la entidad que compra los Bienes y Servicios Conexos, según se indica en las CEC.
- (j) “Servicios Conexos” significan los servicios incidentales relativos a la provisión de los bienes, tales como transporte, seguro, instalación, puesta en servicio, capacitación y mantenimiento inicial y otras

obligaciones similares del Proveedor en virtud del Contrato.

(k) “CEC” significa las Condiciones Especiales del Contrato.

(l) “Subcontratista” significa cualquier persona natural, entidad privada con quienes el Proveedor ha subcontratado el suministro de cualquier porción de los Bienes o la ejecución de cualquier parte de los Servicios.

(m) “Proveedor” significa la persona natural, jurídica cuya oferta para ejecutar el contrato ha sido aceptada por el Comprador y es denominada como tal en el Contrato.

**2. Documentos del
Contrato**

2.1 Sujetos al orden de precedencia establecido en el Contrato, se entiende que todos los documentos que forman parte integral del Contrato (y todos sus componentes allí incluidos) son correlativos, complementarios y recíprocamente aclaratorios. El Contrato deberá leerse de manera integral.

**3. Fraude y
Corrupción**

3.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.

3.2 El Comprador, así como cualquier instancia de control del Estado Hondureño tendrán el derecho revisar a los Oferentes, proveedores, contratistas, subcontratistas, consultores y concesionarios sus cuentas y registros y cualesquiera otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Comprador, o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño. Para estos efectos, el Proveedor y sus subcontratistas deberán: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con este Contrato por un período de tres (5) años luego de terminado el trabajo contemplado en el Contrato; y (ii) entreguen todo documento necesario para la investigación de denuncias de fraude o corrupción, y pongan a la disposición

del Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, los empleados o agentes del Proveedor y sus subcontratistas que tengan conocimiento del Contrato para responder las consultas provenientes de personal del Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado para la revisión o auditoría de los documentos. Si el Proveedor o cualquiera de sus subcontratistas incumple el requerimiento del Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, o de cualquier otra forma obstaculiza la revisión del asunto por éstos, el Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el Proveedor o subcontratista para asegurar el cumplimiento de esta obligación.

3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.

4. Interpretación

4.1 Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural, y viceversa.

4.2 Incoterms

(a) El significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

(b) El término DDP, DPA y otros similares, cuando se utilicen, se regirán por lo establecido en la edición vigente de los Incoterms especificada en la CEC, y publicada por la Cámara de Comercio Internacional en París, Francia.

4.3 Totalidad del Contrato

El Contrato constituye la totalidad de lo acordado entre el Comprador y el Proveedor y substituye todas las comunicaciones, negociaciones y acuerdos (ya sea escritos o verbales) realizados entre las partes con anterioridad a la fecha de la celebración del Contrato.

4.4 Enmienda

Ninguna enmienda u otra variación al Contrato será válida a menos que esté por escrito, fechada y se refiera expresamente al Contrato, y esté firmada por un representante de cada una de las partes debidamente autorizado.

4.5 Limitación de Dispensas

- (a) Sujeto a lo indicado en la Sub cláusula 4.5(b) siguiente de estas CGC, ninguna dilación, tolerancia, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del Contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna dispensa concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.
- (b) Toda dispensa a los derechos, poderes o remedios de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser por escrito, llevar la fecha y estar firmada por un representante autorizado de la parte otorgando dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

4.6 Divisibilidad

Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato.

5. Idioma

- 5.1 El Contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato intercambiados entre el Proveedor y el Comprador, deberán ser escritos en español. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del Contrato, pueden estar en otro idioma siempre que los mismos estén acompañados de una traducción fidedigna de los apartes pertinentes al español y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del Contrato.
- 5.2 El Proveedor será responsable de todos los costos de la traducción al idioma que rige, así como de todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción de los documentos proporcionados por el Proveedor.

-
- 6. Consorcio**
- 6.1 Si el Proveedor es un Consorcio, todas las partes que lo conforman deberán ser mancomunada y solidariamente responsables frente al Comprador por el cumplimiento de las disposiciones del Contrato y deberán designar a una de ellas para que actúe como representante con autoridad para comprometer al Consorcio. La composición o constitución del Consorcio no podrá ser alterada sin el previo consentimiento del Comprador.
- 7. Elegibilidad**
- 7.1 El Proveedor y sus Subcontratistas deberán tener plena capacidad de ejercicio, y no hallarse comprendidos en alguna de las circunstancias siguientes:
- (a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
 - (b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
 - (c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
 - (d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años , excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
 - (e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación

de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;

- (f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;
- (g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción; e,
- (h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.

8. Notificaciones

- 8.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán ser por escrito y dirigidas a la dirección indicada en las **CEC**. El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita con prueba de recibo.
- 8.2 Una notificación será efectiva en la fecha más tardía entre la fecha de entrega y la fecha de la notificación.

9. Ley aplicable

- 9.1 El Contrato se registrará y se interpretará según las leyes Hondureñas.

10. Solución de controversias

- 10.1 El Comprador y el Proveedor harán todo lo posible para resolver amigablemente mediante negociaciones directas informales, cualquier desacuerdo o controversia que se haya suscitado entre ellos en virtud o en referencia al Contrato.
- 10.2 Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre el Proveedor y el Comprador, deberá ser resuelto por éste, quien previo estudio del caso dictará su resolución y la comunicará al reclamante.

	10.3	Contra la resolución del Comprador quedará expedita la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo, salvo que las CEC establezcan la posibilidad de acudir al Arbitraje.
11. Alcance de los suministros	11.1	Los Bienes y Servicios Conexos serán suministrados según lo estipulado en la Lista de Requisitos.
12. Entrega y documentos	12.1	Sujeto a lo dispuesto en la Sub cláusula 32.1 de las CGC, la Entrega de los Bienes y Cumplimiento de los Servicios Conexos se realizará de acuerdo con el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento indicado en la Lista de Requisitos. Los detalles de los documentos que deberá suministrar el Proveedor se especifican en las CEC .
13. Responsabilidades del Proveedor	13.1	El Proveedor deberá proporcionar todos los bienes y Servicios Conexos incluidos en el Alcance de Suministros de conformidad con la Cláusula 11 de las CGC y el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC.
14. Precio del Contrato	14.1	Los precios que cobre el Proveedor por los Bienes proporcionados y los Servicios Conexos prestados en virtud del contrato no podrán ser diferentes de los cotizados por el Proveedor en su oferta, excepto por cualquier ajuste de precios autorizado en las CEC .
15. Condiciones de Pago	15.1	El precio del Contrato se pagará según se establece en las CEC .
	15.2	La solicitud de pago del Proveedor al Comprador deberá ser por escrito, acompañada de documentación de soporte que describan, según corresponda, los Bienes entregados y los Servicios Conexos cumplidos, y de los documentos presentados de conformidad con las Cláusulas 7.4 y 12 de las CGC y en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el Contrato.
	15.3	El Comprador efectuará los pagos prontamente, pero de ninguna manera podrá exceder cuarenta y cinco (45) días después de la presentación de una factura o solicitud de pago por el Proveedor, y después de que el Comprador la haya aceptado.

-
- 15.4 Las monedas en que se le pagará al Proveedor en virtud de este Contrato serán aquellas que el Proveedor hubiese especificado en su oferta.
- 15.5 Si el Comprador no efectuara cualquiera de los pagos al Proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en las **CEC**, el Comprador pagará al Proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa de interés establecida en las **CEC**, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio o fallo de arbitraje.
- 16. Impuestos y derechos**
- 16.1 El Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias, y otros cargos similares incurridos hasta la entrega de los Bienes contratados con el Comprador.
- 16.2 El Comprador interpondrá sus mejores oficios para que el Proveedor se beneficie con el mayor alcance posible de cualquier exención impositiva, concesiones, o privilegios legales que pudiesen aplicar al Proveedor en Honduras.
- 17. Garantía Cumplimiento**
- 17.1 El Proveedor, dentro de los siguientes treinta (30) días de la notificación de la adjudicación del Contrato, deberá suministrar la Garantía de Cumplimiento del Contrato por el monto equivalente al quince por ciento (15%) del valor del contrato.
- 17.2 Los recursos de la Garantía de Cumplimiento serán pagaderos al Comprador como indemnización por cualquier pérdida que le pudiera ocasionar el incumplimiento de las obligaciones del Proveedor en virtud del Contrato.
- 17.3 Como se establece en las **CEC**, la Garantía de Cumplimiento, si es requerida, deberá estar denominada en la(s) misma(s) moneda(s) del Contrato, o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Comprador, y presentada en una de los formatos estipuladas por el Comprador en las **CEC**, u en otro formato aceptable al Comprador.
- 17.4 La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá en tres (3) meses la fecha prevista de culminación de la entrega de los bienes.
- 17.5 Efectuada que fuere la entrega de los bienes y realizada la liquidación del contrato, cuando se establezca en las **CEC**, el

Proveedor sustituirá la garantía de cumplimiento del contrato por una garantía de calidad de los bienes suministrados, con vigencia por el tiempo previsto en las CEC y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del Contrato.

18. Derechos de Autor

18.1 Los derechos de autor de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada al Comprador por el Proveedor, seguirán siendo de propiedad del Proveedor. Si esta información fue suministrada al Comprador directamente o a través del Proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, el derecho de autor de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

19. Confidencialidad de la Información

19.1 El Comprador y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento por escrito de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante lo anterior, el Proveedor podrá proporcionar a sus Subcontratistas los documentos, datos e información recibidos del Comprador para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del Contrato. En tal caso, el Proveedor obtendrá de dichos Subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido del Proveedor bajo la Cláusula 19 de las CGC.

19.2 El Comprador no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del Proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el Contrato. Asimismo el Proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida del Comprador para ningún otro propósito que el de la ejecución del Contrato.

19.3 La obligación de las partes de conformidad con las Subcláusulas 19.1 y 19.2 de las CGC arriba mencionadas, no aplicará a información que:

- (a) el Comprador o el Proveedor requieran compartir con el Banco u otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;

-
- (b) actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
 - (c) puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue obtenida previamente directa o indirectamente de la otra parte; o
 - (d) que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por una tercera parte que no tenía obligación de confidencialidad.

19.4 Las disposiciones precedentes de esta cláusula 19 de las CGC no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del Contrato con respecto a los Suministros o cualquier parte de ellos.

19.5 Las disposiciones de la Cláusula 19 de las CGC permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

20. Subcontratación

20.1 El Proveedor informará al Comprador por escrito de todos los subcontratos que adjudique en virtud del Contrato si no los hubiera especificado en su oferta. Dichas notificaciones, en la oferta original o posteriores, no eximirán al Proveedor de sus obligaciones, deberes y compromisos o responsabilidades contraídas en virtud del Contrato.

20.2 Todos los subcontratos deberán cumplir con las disposiciones de las Cláusulas 3 y 7 de las CGC.

21. Especificaciones y Normas

21.1 Especificaciones Técnicas y Planos

- (a) Los Bienes y Servicios Conexos proporcionados bajo este contrato deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y a las normas estipuladas en la Sección VI, Lista de Requisitos y, cuando no se hace referencia a una norma aplicable, la norma será equivalente o superior a las normas oficiales cuya aplicación sea apropiada en el país de origen de los Bienes.
- (b) El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre del Comprador, mediante notificación al Comprador de dicho rechazo.

-
- (c) Cuando en el Contrato se hagan referencias a códigos y normas conforme a las cuales éste debe ejecutarse, la edición o versión revisada de dichos códigos y normas será la especificada en la Lista de Requisitos. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del Contrato se aplicará solamente con la aprobación previa del Comprador y dicho cambio se regirá de conformidad con la Cláusula 32 de las CGC.
- 22. Embalaje y Documentos**
- 22.1 El Proveedor embalará los bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el Contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada, su exposición a temperaturas extremas, la sal y las precipitaciones, y su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando corresponda, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos en que los bienes deban transbordarse.
- 22.2 El embalaje, las identificaciones y los documentos que se coloquen dentro y fuera de los bultos deberán cumplir estrictamente con los requisitos especiales que se hayan estipulado expresamente en el Contrato, y cualquier otro requisito, si los hubiere, especificado en las **CEC** y en cualquiera otra instrucción dispuesta por el Comprador.
- 23. Seguros**
- 23.1 A menos que se disponga otra cosa en las **CEC**, los Bienes suministrados bajo el Contrato deberán estar completamente asegurados, en una moneda de libre convertibilidad de un país elegible, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de conformidad con los *Incoterms* aplicables **o según se disponga en las CEC**.
- 24. Transporte**
- 24.1 A menos que se disponga otra cosa en las **CEC**, la responsabilidad por los arreglos de transporte de los Bienes se regirá por los *Incoterms* indicados.
- 25. Inspecciones y Pruebas**
- 25.1 El Proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes y Servicios Conexos según se dispone en las **CEC**, por su cuenta y sin costo alguno para el Comprador.
- 25.2 Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de los Bienes

o en otro lugar en Honduras. De conformidad con la Sub cláusula 25.3 de las CGC, cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se les proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para el Comprador.

- 25.3 El Comprador o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la Sub cláusula 25.2 de las CGC, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.
- 25.4 Cuando el Proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente al Comprador indicándole el lugar y la hora. El Proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir al Comprador o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones, cuando el proveedor esté dispuesto.
- 25.5 El Comprador podrá requerirle al Proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el Contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el Contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el Proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del Contrato. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del Proveedor bajo el Contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.
- 25.6 El Proveedor presentará al Comprador un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.
- 25.7 El Comprador podrá rechazar algunos de los Bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El Proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para el Comprador. Asimismo, tendrá que repetir las

pruebas o inspecciones, sin ningún costo para el Comprador, una vez que notifique al Comprador de conformidad con la Sub cláusula 25.4 de las CGC.

25.8 El Proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los Bienes o de parte de ellos, ni la presencia del Comprador o de su representante, ni la emisión de informes, de conformidad con la Sub cláusula 25.6 de las CGC, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del Contrato.

**26. Liquidación por
Daños y
Perjuicios**

26.1 Con excepción de lo que se establece en la Cláusula 31 de las CGC, si el Proveedor no cumple con la entrega de la totalidad o parte de los Bienes en la(s) fecha(s) establecida(s) o con la prestación de los Servicios Conexos dentro del período especificado en el Contrato, sin perjuicio de los demás recursos que el Comprador tenga en virtud del Contrato, éste podrá deducir del Precio del Contrato por concepto de liquidación de daños y perjuicios, una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados o de los servicios no prestados establecido en las **CEC** por cada día de retraso hasta alcanzar el máximo del porcentaje especificado en esas **CEC**. Al alcanzar el máximo establecido, el Comprador podrá dar por terminado el contrato de conformidad con la Cláusula 34 de las CGC.

**27. Garantía de los
Bienes**

27.1 El Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados en virtud del Contrato son nuevos, sin uso, del modelo más reciente o actual e incorporan todas las mejoras recientes en cuanto a diseño y materiales, a menos que el Contrato disponga otra cosa.

27.2 De conformidad con la Sub cláusula 21.1(b) de las CGC, el Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados estarán libres de defectos derivados de actos y omisiones que éste hubiese incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en el país de destino final.

27.3 Salvo que se indique otra cosa en las **CEC**, la garantía permanecerá vigente durante el período cuya fecha de terminación sea la más temprana entre los períodos siguientes: doce (12) meses a partir de la fecha en que los bienes, o cualquier parte de ellos según el caso, hayan sido entregados y aceptados en el punto final de destino indicado

en el Contrato, o dieciocho (18) meses a partir de la fecha de embarque en el puerto o lugar de flete en el país de origen.

- 27.4 El Comprador comunicará al Proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda la evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. El Comprador otorgará al Proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.
- 27.5 Tan pronto reciba el Proveedor dicha comunicación, y dentro del plazo establecido en las **CEC**, deberá reparar o reemplazar de forma expedita los Bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para el Comprador.
- 27.6 Si el Proveedor después de haber sido notificado, no cumple con corregir los defectos dentro del plazo establecido, el Comprador, dentro de un tiempo razonable, podrá proceder a tomar las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del Proveedor y sin perjuicio de otros derechos que el Comprador pueda ejercer contra el Proveedor en virtud del Contrato.

**28. Indemnización
por Derechos de
Patente**

- 28.1 El Proveedor indemnizará y librará de toda responsabilidad al Comprador y sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que el Comprador tenga que incurrir como resultado de transgresión o supuesta transgresión de derechos de patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derecho de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del Contrato debido a:
- (a) la instalación de los bienes por el Proveedor o el uso de los bienes en el País donde está el lugar del proyecto; y
 - (b) la venta de los productos producidos por los Bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los Bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resulte del uso de los Bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo,

planta o materiales no suministrados por el Proveedor en virtud del Contrato.

- 28.2 Si se entablara un proceso legal o una demanda contra el Comprador como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la Sub cláusula 28.1 de las CGC, el Comprador notificará prontamente al Proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre del Comprador responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.
- 28.3 Si el Proveedor no notifica al Comprador dentro de veintiocho (28) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, el Comprador tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre. El Comprador será reembolsado por el Proveedor por las costas procesales en que hubiera incurrido.
- 28.4 El Comprador se compromete, a solicitud del Proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el Proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. El Comprador será reembolsado por el Proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.
- 28.5 El Comprador deberá indemnizar y eximir de culpa al Proveedor y a sus empleados, funcionarios y Subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al Proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por el Comprador o a nombre suyo.

29. Limitación de Responsabilidad

- 29.1 Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe,
- (a) el Proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual, de agravio o de otra índole frente al Comprador por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará

a ninguna de las obligaciones del Proveedor de pagar al Comprador los daños y perjuicios previstos en el Contrato, y

- (b) la responsabilidad total del Proveedor frente al Comprador, ya sea contractual, de agravio o de otra índole, no podrá exceder el Precio del Contrato, entendiéndose que tal limitación de responsabilidad no se aplicará a los costos provenientes de la reparación o reemplazo de equipo defectuoso, ni afecta la obligación del Proveedor de indemnizar al Comprador por las transgresiones de patente.

**30. Cambio en las
Leyes y
Regulaciones**

30.1 A menos que se indique otra cosa en el Contrato, si después de la fecha de 28 días antes de la presentación de Ofertas, cualquier ley, reglamento, decreto, ordenanza o estatuto con carácter de ley entrase en vigencia, se promulgase, abrogase o se modificase en el lugar de Honduras donde está ubicado el Proyecto (incluyendo cualquier cambio en interpretación o aplicación por las autoridades competentes) y que afecte posteriormente la fecha de Entrega y/o el Precio del Contrato, dicha Fecha de Entrega y/o Precio del Contrato serán incrementados o reducidos según corresponda, en la medida en que el Proveedor haya sido afectado por estos cambios en el desempeño de sus obligaciones en virtud del Contrato. No obstante, lo anterior, dicho incremento o disminución del costo no se pagará separadamente ni será acreditado si el mismo ya ha sido tenido en cuenta en las provisiones de ajuste de precio, si corresponde y de conformidad con la Cláusula 14 de las CGC.

31. Fuerza Mayor

31.1 El Proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del Contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

31.2 Para fines de esta Cláusula, “Fuerza Mayor” significa un evento o situación fuera del control del Proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del Proveedor. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos, actos del Comprador en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.

**32. Órdenes de
Cambio y
Enmiendas al
Contrato**

- 31.3 Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el Proveedor notificará por escrito al Comprador a la máxima brevedad posible sobre dicha condición y causa. A menos que el Comprador disponga otra cosa por escrito, el Proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del Contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de Fuerza Mayor existente.
- 32.1 El Comprador podrá, en cualquier momento, efectuar cambios dentro del marco general del Contrato, mediante orden escrita al Proveedor de acuerdo con la Cláusula 8 de las CGC, en uno o más de los siguientes aspectos:
- (a) planos, diseños o especificaciones, cuando los Bienes que deban suministrarse en virtud al Contrato deban ser fabricados específicamente para el Comprador;
 - (b) la forma de embarque o de embalaje;
 - (c) el lugar de entrega, y/o
 - (d) los Servicios Conexos que deba suministrar el Proveedor.
- 32.2 Si cualquiera de estos cambios causara un aumento o disminución en el costo o en el tiempo necesario para que el Proveedor cumpla cualquiera de las obligaciones en virtud del Contrato, se efectuará un ajuste equitativo al Precio del Contrato o al Plan de Entregas/de Cumplimiento, o a ambas cosas, y el Contrato se enmendará según corresponda. El Proveedor deberá presentar la solicitud de ajuste de conformidad con esta Cláusula, dentro de los veintiocho (28) días contados a partir de la fecha en que éste reciba la solicitud de la orden de cambio del Comprador.
- 32.3 Los precios que cobrará el Proveedor por Servicios Conexos que pudieran ser necesarios pero que no fueron incluidos en el Contrato, deberán convenirse previamente entre las partes, y no excederán los precios que el Proveedor cobra actualmente a terceros por servicios similares.
- 32.4 Sujeto a lo anterior, no se introducirá ningún cambio o modificación al Contrato excepto mediante una enmienda por escrito ejecutada por ambas partes.

**33. Prórroga de los
Plazos**

- 33.1 Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato, el Proveedor o sus Subcontratistas encontrasen condiciones que impidiesen la entrega oportuna de los Bienes o el cumplimiento de los Servicios Conexos de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC, el Proveedor informará prontamente y por escrito al Comprador sobre la demora, posible duración y causa. Tan pronto como sea posible después de recibir la comunicación del Proveedor, el Comprador evaluará la situación y a su discreción podrá prorrogar el plazo de cumplimiento del Proveedor. En dicha circunstancia, ambas partes ratificarán la prórroga mediante una enmienda al Contrato.
- 33.2 Excepto en el caso de Fuerza Mayor, como se indicó en la Cláusula 31 de las CGC, cualquier retraso en el desempeño de sus obligaciones de Entrega y Cumplimiento expondrá al Proveedor a la imposición de liquidación por daños y perjuicios de conformidad con la Cláusula 26 de las CGC, a menos que se acuerde una prórroga en virtud de la Sub cláusula 33.1 de las CGC.

34. Terminación

- 34.1 Terminación por Incumplimiento
- (a) El Comprador, sin perjuicio de otros recursos a su haber en caso de incumplimiento del Contrato, podrá terminar el Contrato en su totalidad o en parte mediante una comunicación de incumplimiento por escrito al Proveedor en cualquiera de las siguientes circunstancias:
- (i) si el Proveedor no entrega parte o ninguno de los Bienes dentro del período establecido en el Contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por el Comprador de conformidad con la Cláusula 33 de las CGC; o
 - (ii) Si el Proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del Contrato; o
 - (iii) Si el Proveedor, a juicio del Comprador, durante el proceso de licitación o de ejecución del Contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción, según se define en la Cláusula 3 de las CGC; o
 - (iv) La disolución de la sociedad mercantil Proveedora, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa al Comprador su autorización para la continuación de la ejecución del contrato, dentro de los diez días

hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. El Comprador podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna; o

- (v) La falta de constitución de la garantía de cumplimiento del contrato o de las demás garantías a cargo del Proveedor dentro de los plazos correspondientes;
- (b) En caso de que el Comprador termine el Contrato en su totalidad o en parte, de conformidad con la Cláusula 34.1(a) de las CGC, éste podrá adquirir, bajo términos y condiciones que considere apropiadas, Bienes o Servicios Conexos similares a los no suministrados o prestados. En estos casos, el Proveedor deberá pagar al Comprador los costos adicionales resultantes de dicha adquisición. Sin embargo, el Proveedor seguirá estando obligado a completar la ejecución de aquellas obligaciones en la medida que hubiesen quedado sin concluir.

34.2 Terminación por Insolvencia

- (a) El Comprador podrá rescindir el Contrato en cualquier momento mediante comunicación por escrito al Proveedor en caso de la declaración de quiebra o de suspensión de pagos del Proveedor, o su comprobada incapacidad financiera.

34.3 Terminación por Conveniencia.

- (a) El Comprador, mediante comunicación enviada al Proveedor, podrá terminar el Contrato total o parcialmente, en cualquier momento por razones de conveniencia. La comunicación de terminación deberá indicar que la terminación es por conveniencia del Comprador, el alcance de la terminación de las responsabilidades del Proveedor en virtud del Contrato y la fecha de efectividad de dicha terminación.
- (b) Los bienes que ya estén fabricados y listos para embarcar dentro de los veintiocho (28) días siguientes a al recibo por el Proveedor de la notificación de terminación del Comprador deberán ser aceptados por el Comprador de acuerdo con los términos y precios establecidos en el Contrato. En cuanto al resto de los

Bienes el Comprador podrá elegir entre las siguientes opciones:

- (i) que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del Contrato; y/o
- (ii) que se cancele el balance restante y se pague al Proveedor una suma convenida por aquellos Bienes o Servicios Conexos que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el Proveedor.

34.4 El Comprador podrá terminar el Contrato también en caso de muerte del Proveedor individual, salvo que los herederos ofrezcan concluir con el mismo con sujeción a todas sus estipulaciones; la aceptación de esta circunstancia será potestativa del Comprador sin que los herederos tengan derecho a indemnización alguna en caso contrario.

34.5 El contrato también podrá ser terminado por el mutuo acuerdo de las partes.

35. Cesión

35.1 Ni el Comprador ni el Proveedor podrán ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen contraído en virtud del Contrato, excepto con el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

Sección VIII. Condiciones Especiales del Contrato

Las siguientes Condiciones Especiales del Contrato (CEC) complementarán y/o enmendarán las Condiciones Generales del Contrato (CGC). En caso de haber conflicto, las provisiones aquí dispuestas prevalecerán sobre las de las CGC.

[El Comprador seleccionará la redacción que corresponda utilizando los ejemplos indicados a continuación u otra redacción aceptable y suprimirá el texto en letra cursiva]

CGC 1.1(i)	El comprador es: <i>[SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE FINANZAS]</i>
CGC 1.1(a)	El (Los) Sitio(s) del (de los) Proyecto(s) es/son: <i>[nombre(s) e información detallada de la ubicación del (de los) sitio(s)]</i> Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas, Unidad de Modernización (UDEM/UIT), 6to.piso, Edificio anexo, Barrio el Jazmín, Avenida Cervantes, Tegucigalpa M.D.C., Honduras
CGC 4.2 (b)	La versión de la edición de los Incoterms será: <i>[N/A]</i>
CGC 8.1	Para notificaciones , la dirección del Comprador será: Atención: <i>[JAMES ALDANA MEDINA, GERENTE ADMINISTRATIVO, SECRETARIA DE FINANZAS]</i> Dirección postal: <i>[N/A]</i> <i>Piso/Oficina [el piso y número de oficina, si corresponde]</i> Ciudad: <i>[Tegucigalpa, M.D.C.]</i> Código postal: <i>[N/A]</i> País: <i>[Honduras, C.A.]</i> Teléfono: <i>[+504 2220-1522, +504 220-7229]</i> Facsímile: <i>[N/A]</i> Dirección electrónica: <i>[gad@sefin.gob.hn, jaldana@sefin.gob.hn]</i>
CGC 10.3	<i>Contra la resolución del Comprador procederá la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo.</i>
CGC 12.1	Detalle de los documentos que deben ser proporcionados por el Proveedor son: a) Constancia de Servicio de Administración de Rentas de Honduras (antes DEI) de no haber sido objeto de sanción administrativa firme en dos o más expedientes por infracciones tributarias durante los últimos cinco años;

	<p>b) Constancia de la Procuraduría General de la República de no haber sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración;</p> <p>c) Constancia del Instituto Hondureño de Seguridad Social, IHSS, encontrarse al día en el pago de sus cotizaciones o contribuciones a dicho instituto, de conformidad con lo previsto en el artículo 65 párrafo segundo, literal b) reformado de la Ley del Seguro Social.</p> <p>d) Constancia de la ONCAE, de estar inscrito en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado.</p> <p>e) Constancia de cumplir con el pago del salario mínimo y demás derechos laborales extendida por la Secretaria de Trabajo y Seguridad Social, en caso de que la contratación haga uso intensivo de personal sujeto a pagos de salario mínimo como por ejemplo servicios de seguridad, limpieza, vigilancia, mensajería, catering, etc.</p> <p>El Comprador deberá recibir los documentos arriba mencionados <i>previo a la firma del Contrato</i></p> <p>Si el Comprador no recibe dichos documentos en la oportunidad indicada, todos los gastos consecuentes correrán por cuenta del Proveedor.</p>
CGC 14.1	Los precios de los Servicios Conexos prestados no serán ajustables.
CGC 15.1	<p><i>Modelo de disposición:</i></p> <p>CGC 15.1 - La forma y condiciones de pago al Proveedor en virtud del Contrato serán las siguientes:</p> <p>El pago de los Servicios suministrados se efectuará en moneda nacional de la siguiente manera: La Administración dispondrá de un plazo hasta de 45 días calendario contados a partir de la fecha en que se acredite la presentación correcta de los documentos para proceder al pago (Art. 193 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado)</p>
CGC 15.5	<p>El plazo de pago después del cual el Comprador deberá pagar interés al Proveedor es de 45 días calendarios contados a partir de la fecha en que se acredite la presentación correcta de los documentos para proceder al pago.</p> <p>La tasa de interés que se aplicará es la tasa de interés promedio para operaciones activas vigente en el sistema bancario nacional determinada mensualmente para la respectiva moneda por el Banco Central de Honduras.</p>

	<p>cuando se produzcan atrasos en el pago de sus obligaciones por causas que le fueren imputables, por más de cuarenta y cinco (45) días calendario contados a partir de la presentación correcta de los documentos de cobro correspondiente. (Artículo 28 de la Ley de Contratación del Estado)</p>
CGC 17.3	<p>Si se requiere una Garantía de Cumplimiento, ésta deberá presentarse en la forma de: <i>[fianza o garantía bancarias emitidas por una institución debidamente autorizada por la Comisión Nacional, cheques certificados o bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública, que fueren emitidos de conformidad con la Ley de Crédito Público. s”]</i></p> <p>Si se requiere una Garantía de Cumplimiento, ésta deberá estar denominada en LEMPIRAS</p>
CGC 17.5	<p><i>[Indicar “No se requerirá”] una Garantía de Calidad</i></p> <p><i>[Si se requiere una Garantía de cumplimiento, inserte: “el tiempo de vigencia de la Garantía de Calidad deberá ser: [indicar el tiempo]”]</i></p>
CGC 22.2	<p>El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indica a continuación: <i>[: N/A]</i></p>
CGC 23.1	<p>La cobertura de seguro será según se establece en los Incoterms.</p> <p>Si no es de acuerdo con los Incoterms, la cobertura de seguro deberá ser como sigue: <i>[N/A]</i></p>
CGC 24.1	<p>La responsabilidad por el transporte de los Bienes será según se establece en los Incoterms. <i>[N/A]</i></p> <p>Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue: <i>[“El Proveedor está obligado bajo los términos del Contrato a transportar los Bienes al lugar de destino final dentro de Honduras, definido como el Sitio del Proyecto, transportarlos a dicho lugar de destino en Honduras, incluyendo seguro y almacenamiento, y tal como se estipulará en el Contrato, será contratado por el Proveedor, y todos los gastos relacionados estarán incluidos en el Precio del Contrato”; o bajo otro término comercial que se haya acordado (detallar las responsabilidades respectivas del Comprador y del Proveedor).]</i></p>
CGC 25.1	<p>Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación: <i>[indicar la naturaleza, frecuencia, procedimientos para realizar dichas inspecciones y pruebas]</i></p>

CGC 26.1	El valor de la liquidación por daños y perjuicios será: <i>[el contratante aplicará al Proveedor/Contratista por cada día de atraso, una multa diaria, equivalente al valor relativo que se encuentra establecido en las Disposiciones Generales de ingresos y egresos de la República]</i> 0.18 % por día.
CGC 26.1	El monto máximo de la liquidación por daños y perjuicios será: 12.5 %.
CGC 27.3	El período de validez de la Garantía será <i>[indicar el número]</i> días. N/A
CGC 27.5	El plazo para reparar o reemplazar los bienes será: <i>[N/A]</i> .

Sección IX. Formularios del Contrato

Índice de Formularios

1. Contrato

[El Comprador completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas]

ESTE CONTRATO es celebrado

El día *[indicar: número]* de *[indicar: mes]* de *[indicar: año]*.

ENTRE

- (1) *[indicar nombre completo del Comprador]*, una *[indicar la descripción de la entidad jurídica, por ejemplo, Secretaría de Salud del Gobierno de Honduras, o corporación integrada bajo las leyes de Honduras]* y físicamente ubicada en *[indicar la dirección del Comprador]* (en adelante denominado “el Comprador”), y
- (2) *[indicar el nombre del Proveedor, Datos de Registro y Dirección]* (en adelante denominada “el Proveedor”).

POR CUANTO el Comprador ha llamado a licitación respecto de ciertos Bienes y Servicios Conexos, *[inserte una breve descripción de los bienes y servicios]* y ha aceptado una oferta del Proveedor para el suministro de dichos Bienes y Servicios por la suma de *[indicar el Precio del Contrato expresado en palabras y en cifras]* (en adelante denominado “Precio del Contrato”).

ESTE CONTRATO ESTIPULA LO SIGUIENTE:

1. En este Contrato las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que se les asigne en las respectivas condiciones del Contrato a que se refieran.
2. Los siguientes documentos constituyen el Contrato entre el Comprador y el Proveedor, y serán leídos e interpretados como parte integral del Contrato:
 - (a) Este Contrato;
 - (b) Las Condiciones Especiales del Contrato
 - (c) Las Condiciones Generales del Contrato;
 - (d) Los Requerimientos Técnicos (incluyendo la Lista de Requisitos y las Especificaciones Técnicas);
 - (e) La oferta del Proveedor y las Listas de Precios originales;
 - (f) La notificación de Adjudicación del Contrato emitida por el Comprador.
 - (g) *[Agregar aquí cualquier otro(s) documento(s)]*

3. Este Contrato prevalecerá sobre todos los otros documentos contractuales. En caso de alguna discrepancia o inconsistencia entre los documentos del Contrato, los documentos prevalecerán en el orden enunciado anteriormente.
4. En consideración a los pagos que el Comprador hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a proveer los Bienes y Servicios al Comprador y a subsanar los defectos de éstos de conformidad en todo respecto con las disposiciones del Contrato.
5. El Comprador se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en el Contrato en el plazo y en la forma prescritos en éste.
6. **CLÁUSULA DE INTEGRIDAD.** Las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: 1.- Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉNDONOS DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA. 2.- Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia. 3.- Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizar: a) Prácticas Corruptivas: entendiendo estas como aquellas en la que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; b) Prácticas Colusorias: entendiendo estas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. 4.- Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato. 5.- Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del Contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenernos de utilizarla para fines distintos. 6.- Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por Tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. 7.- Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de

responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el Contratista o Consultor contrate, así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará Lugar: a.- De parte del Contratista o Consultor: i. A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren deducirse. ii. A la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. b. De parte del Contratante: i. A la eliminación definitiva (del Contratista o Consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad de su Registro de Proveedores y Contratistas que al efecto llevare para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación. ii. A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de las sanciones que correspondan según el Código de Conducta Ética del Servidor Público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar.-

7. **CLAUSULA: RECORTE PRESUPUESTARIO.** En caso de recorte presupuestario de fondos nacionales que se efectuó por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas o de emergencia, podrá dar lugar a la rescisión o resolución del contrato, sin más obligación por parte del Estado, que al pago correspondiente a las obras o servicios ya ejecutados a la fecha de vigencia de la rescisión o resolución del contrato.

EN TESTIMONIO de lo cual las partes han suscrito el presente Contrato de conformidad con la Ley de Contratación del Estado de la República de Honduras, en el día, mes y año antes indicados.

Por y en nombre del Comprador

Firmado: *[indicar firma]* en capacidad de *[indicar el título u otra designación apropiada]*

Por y en nombre del Proveedor

Firmado: *[indicar la(s) firma(s) del (los) representante(s) autorizado(s) del Proveedor]*

en capacidad de *[indicar el título u otra designación apropiada]*

2. Garantía de Cumplimiento

FORMATO GARANTIA DE CUMPLIMIENTO ASEGURADORA / BANCO

GARANTIA / FIANZA
DE CUMPLIMIENTO N°: _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, **CUMPLIRA** cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el Afianzado/Garantizado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: “ _____ ” ubicado en _____.

SUMA
AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA

De: _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCION DE LOS TRIBUNALES DE LA REPUBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECERÁ SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

3. Garantía de Calidad²

FORMATO GARANTIA DE CALIDAD ASEGURADORA / BANCO

**GARANTIA / FIANZA
DE CALIDAD:** _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar la
calidad DE SUMINISTRO del Proyecto: “ _____ ” ubicado en
_____. Construido/entregado por el
Afianzado/Garantizado _____.

**SUMA
AFIANZADA/ GARANTIZADA:** _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

"LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

² La Garantía de Calidad deberá solicitarse cuando se requiera según la naturaleza de los bienes.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio
_____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

FORMATO GARANTIA MANTENIMIENTO DE OFERTA

NOMBRE DE ASEGURADORA / BANCO

**GARANTIA / FIANZA
DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N°** _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, mantendrá la **OFERTA**, presentada en la licitación

SUMA AFIANZADA/GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECERÁ SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

Se entenderá por el incumplimiento si el Afianzado/Garantizado:

1. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.

-
2. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del Precio de la Oferta.
 3. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el Contrato, o se rehúsa a presentar la Garantía de Cumplimiento.
 4. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

Garantía por Pago de Anticipo

FORMATO /GARANTIA/FIANZA/ POR ANTICIPO [NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]

[GARANTIA / FIANZA]

DE ANTICIPO N°: _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

[*Garantía/Fianza*] a favor de [*indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía*], para garantizar que el Afianzado/Garantizado, invertirá el monto del **ANTICIPO** recibido del Beneficiario, de conformidad con los términos del contrato firmado al efecto entre el Afianzado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: “_____” ubicado en _____. Dicho contrato en lo procedente se considerará como parte de la presente póliza.

SUMA

AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO RESULTANTE DE LA LIQUIDACIÓN DEL ANTICIPO OTORGADO A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

En fe de lo cual, se emite la presente [*Fianza/Garantía*], en la ciudad de _____ Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

Aviso de Licitación Pública

República de Honduras

SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE FINANZAS

*LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PARA LA “ADQUISICIÓN DE LICENCIAS,
SOPORTE, EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA LAS OPERACIONES DEL SIAFI-SAMI
PARA EL AÑO 2017-2018”*

SEFIN LPN-006-2017

1. LA SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE FINANZAS invita a las empresas interesadas en participar en la Licitación Pública Nacional No. *SEFIN LPN-006-2017* a presentar ofertas selladas para la “Adquisición de Licencias, Soporte, Equipos y Accesorios para las Operaciones del SIAFI-SAMI para el año 2017-2018”.
2. El financiamiento para la realización del presente proceso proviene de Fondos Propios, Fuente 11.
3. La licitación se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Pública Nacional (LPN) establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.
4. Los interesados podrán adquirir los documentos de la presente licitación, mediante solicitud escrita a Lic. James Aldana, *Gerente Administrativo* y teléfonos +504 2220-1522, +504 220-7229 en la dirección indicada al final de este Llamado *Centro de Tegucigalpa, Barrio El Jazmín, Avenida Cervantes, Frente a Edificio Quinchon León* de 9:00 a.m. a 5:00 previo el pago de la cantidad no reembolsable de *DOSCIENTOS LEMPIRAS EXACTOS (L.200.00)* . Los documentos de la licitación también podrán ser examinados en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).
5. Las ofertas deberán presentarse en la siguiente dirección *Edificio de la Secretaría de Finanzas, Centro de Tegucigalpa, Barrio El Jazmín, Avenida Cervantes, Frente a Edificio Quinchon León, Tegucigalpa, Honduras* a más tardar a las *10:00 a.m. del 30 de Octubre de 2017*. Las ofertas que se reciban fuera de plazo serán rechazadas. Las ofertas se abrirán en presencia de los representantes de los Oferentes que deseen asistir en la dirección indicada, a las *10:05 a.m. del 30 de Octubre del 2017*. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía de Mantenimiento de la oferta por el valor y la forma establecidos en los documentos de la licitación.

Tegucigalpa M.D. C. 18 de septiembre de 2017

Lic. CARLOS MANUEL BORJAS CASTEJÓN
Secretario de Estado en el Despacho de Finanzas por Ley