

**ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL**



**Documento para la Contratación de Obras  
Por Licitación Privada Nacional (LPrNO)**

**“Pavimentación de calle, colonia Rodríguez y Barrio  
Socorro”**

**Código N° 688**

**N° LPrNO-74-AMDC-105-2015**

**Contratante: Alcaldía Municipal del Distrito Central**

**Tegucigalpa, M. D. C., Honduras.**

**Julio 2015.**

## ÍNDICE GENERAL

|  |    |
|--|----|
| ÍNDICE GENERAL.....  | 2  |
| ÍNDICE DE CLÁUSULAS.....   | 3  |
| INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES (IAO).....                         | 1  |
| SECCIÓN II. DATOS DE LA LICITACIÓN (DDL).....                    | 15 |
| SECCIÓN III. ELEGIBILIDAD.....                                   | 19 |
| SECCIÓN IV. FORMULARIOS DE LA OFERTA.....                        | 20 |
| 1. OFERTA.....   | 20 |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE LA CALIFICACIÓN.....                        | 22 |
| 2.2 REQUISITOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....                    | 23 |
| 3. DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES O INHABILIDADES.....   | 27 |
| 4. CONTRATO.....   | 29 |
| V. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO.....                       | 31 |
| ÍNDICE DE CLÁUSULAS.....   | 31 |
| SECCIÓN VI. CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO.....             | 56 |
| SECCIÓN VII. ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO..... | 67 |
| SECCIÓN VIII. PLANOS Y FOTOGRAFÍAS.....                          | 78 |
| SECCIÓN IX. LISTA DE CANTIDADES.....                             | 81 |
| SECCIÓN X. FORMULARIOS DE GARANTÍA.....                          | 83 |

SECCIÓN I. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES  
ÍNDICE DE CLÁUSULAS

|  |    |
|--|----|
| Instrucciones a los Oferentes.....                               | 1  |
| A. DISPOSICIONES GENERALES.....                                  | 1  |
| 1.    ALCANCE DE LA LICITACIÓN.....                              | 1  |
| 2.    FUENTE DE FONDOS.....                                      | 1  |
| 3.    FRAUDE Y CORRUPCIÓN.....                                   | 1  |
| 4.    OFERENTES SELEGIBLES.....                                  | 1  |
| 5.    CALIFICACIONES DEL OFERENTE.....                           | 2  |
| 6.    UNA OFERTA POR OFERENTE.....                               | 3  |
| 7.    COSTO DE LAS PROPUESTAS.....                               | 3  |
| 8.    VISITA AL SITIO DE LAS OBRAS.....                          | 3  |
| B. DOCUMENTOS DE LICITACIÓN.....                                 | 4  |
| 9.    CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN.....             | 4  |
| 10.   ACLARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN.....            | 4  |
| 11.   ENMIENDAS A LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN.....              | 4  |
| C. PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS.....                               | 5  |
| 12.   IDIOMA DE LAS OFERTAS.....                                 | 5  |
| 13.   DOCUMENTOS QUE CONFORMAN LA OFERTA.....                    | 5  |
| 14.   PRECIOS DE LA OFERTA.....                                  | 5  |
| 15.   MONEDAS DE LA OFERTA Y PAGO.....                           | 6  |
| 16.   VALIDEZ DE LAS OFERTAS.....                                | 6  |
| 17.   GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.....                | 6  |
| 18.   OFERTAS ALTERNATIVAS DE LOS OFERENTES.....                 | 7  |
| 19.   FORMATO Y FIRMA DE LA OFERTA.....                          | 8  |
| D. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.....                              | 8  |
| 20.   PRESENTACIÓN, SELLO E IDENTIFICACIÓN DE LAS OFERTAS.....   | 8  |
| 21.   PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.....             | 9  |
| 22.   OFERTAS TARDÍAS.....                                       | 9  |
| 23.   RETIRO, SUSTITUCIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS OFERTAS.....     | 9  |
| E. APERTURA Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.....                     | 9  |
| 24.   APERTURA DE LAS OFERTAS.....                               | 9  |
| 25.   CONFIDENCIALIDAD.....                                      | 10 |
| 26.   ACLARACIÓN DE LAS OFERTAS.....                             | 11 |
| 27.   EXAMEN DE LAS OFERTAS PARA DETERMINAR SU CUMPLIMIENTO..... | 11 |
| 28.   CORRECCIÓN DE ERRORES.....                                 | 11 |
| 29.   MONEDA PARA LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.....              | 12 |
| 30.   EVALUACIÓN Y COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS.....               | 12 |
| F. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.....                                | 13 |
| 31.   CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.....                             | 13 |

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 32. | DERECHODELCONTRATANTEAACEPTARCUALQUIEROFERTAOARECHAZARCUALQUIERO TODAS LASOFERTAS..... | 13 |
| 33. | NOTIFICACIÓNDE ADJUDICACIÓN Y FIRMADELCONTRATO.....                                    | 13 |
| 34. | GARANTÍADE CUMPLIMIENTO.....   | 14 |
| 35. | PAGODE ANTICIPOY GARANTÍA.....   | 14 |
| 36. | ARTÍCULO68DE LASDISPOSICIONES GENERALESDELPRESUPUESTO2015.....                         | 17 |

## INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES (IAO)

### A. DISPOSICIONES GENERALES

---

#### 1. ALCANCE DE LA LICITACIÓN

- 1.1 La Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC) invita presentar ofertas para la construcción de las obras que se describen en los **DDL** y en la Sección VI, "Condiciones Especiales del Contrato" (**CEC**). El nombre y los números de código e identificación del proceso están especificados en los **DDL** y en las **CEC**.
- 1.2 El oferente seleccionado deberá terminar las obras en la fecha prevista de terminación especificada en los **DDL** y en la sub-cláusula 1.1(q) de las **CEC**.
- 1.3 En estos documentos de licitación:
  - (a) el término "porescrito" significa comunicación en forma escrita (por ejemplo, por correo, por correo electrónico, facsímil, télex) con prueba de recibido;
  - (b) si el contexto así lo requiere, el uso del "singular" corresponde igualmente al "plural" y viceversa; y "día" significa día calendario.
- 1.4 La Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC) no está obligada a aceptar ninguna propuesta y se reserva el derecho de anular el proceso de licitación en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que incurra en ninguna obligación con los oferentes.

#### 2. FUENTE DE FONDOS

- 2.1 La contratación a que se refiere esta licitación se financiará exclusiva y totalmente con recursos de la **Alcaldía Municipal del Distrito Central**.

#### 3. FRAUDE Y CORRUPCIÓN

- 3.1 El Estado de Honduras exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.
- 3.2 Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.
- 3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudieran incurrir conforme al Código Penal.

#### 4. OFERENTE SELEGIBLES

- 4.1 Podrán participar en esta licitación únicamente empresas hondureñas, que teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:
  - (a) Habiendo sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a

las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situación similar por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;

- (b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
  - (c) Ser funcionario o empleado, con o sin remuneración, al servicio de los poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 258 de la Constitución de la República;
  - (d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas antes de la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
  - (e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquier de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
  - (f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieran influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación de parentesco;
  - (g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción; y,
  - (h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.
- 4.2 Los oferentes deberán proporcionar al contratante evidencias satisfactorias de su continua elegibilidad, en los términos establecidos en las IAO, cuando el contratante razonablemente la solicite.

## 5. CALIFICACIONES DEL OFERENTE

- 5.1 Sólo se considerarán las ofertas de los oferentes precalificados para la adjudicación del contrato.
- 5.2 Las ofertas presentadas por un consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos, a menos que se indique otra cosa en los **DDL**:

- (a) todos los integrantes del consorcio debenser empresas precalificadas para la adjudicación del contrato.
  - (b) la oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;
  - (c) todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;
  - (d) uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros del consorcio;
  - (e) la ejecución de la totalidad del contrato, incluyendo los pagos, se hará exclusivamente con el socio designado;
  - (f) con la oferta se deberá presentar el acuerdo de consorcio firmado por todas las partes.
- 5.3 Los oferentes deberán confirmar en sus ofertas que la información presentada originalmente para precalificar permanece correcta a la fecha de presentación de las ofertas o, de ser así, incluir en su oferta cualquier información que actualice su información original de precalificación. La confirmación o actualización de la información deberá presentarse en los formularios pertinentes incluidos en la Sección IV.
- 5.4 Si la persona que suscriba la oferta no es la misma que suscribió la solicitud de calificación, el oferente deberá incluir con su oferta, el poder otorgado a quien suscriba la oferta autorizándole a comprometer al oferente;
- 5.5 Todos los oferentes deberán presentar en la Sección IV, "Formularios de la oferta", una descripción preliminar del método de trabajo y cronograma que proponen, incluyendo planos y gráficas, según sean necesario.

## 6. UNA OFERTA POR OFERENTE

- 6.1 Cada oferente presentará solamente una oferta, y a sea individualmente o como miembro de un consorcio. El oferente que presente o participe en más de una oferta (a menos que lo haga como subcontratista o en los casos cuando se permite presentar o solicitar propuestas alternativas) ocasionará que todas las propuestas en las cuales participase sean rechazadas.

## 7. COSTO DE LAS PROPUESTAS

- 7.1 Los oferentes serán responsables por todos los gastos asociados con la preparación y presentación de sus ofertas y el contratante en ningún momento será responsable por dichos gastos.
- 7.2 El costo del documento será de **Doscientos Lempiras exactos (L.200.00)** el cual deberá ser cancelado antes de la fecha límite de recepción de ofertas.

## 8. VISITA AL SITIO DE LAS OBRAS

- 8.1 Sea conseja que el oferente, bajo su propia responsabilidad, costo y riesgo, visite e inspeccione el sitio de las obras y sus alrededores y obtenga por sí mismo toda la información que pueda ser necesaria para preparar la oferta y celebrar el contrato para la construcción de las obras. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

8.2

## B. DOCUMENTOS DE LICITACIÓN

---

### 9. CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN

9.1 El conjunto de los Documentos de Licitación comprende los documentos que se enumeran en la siguiente tabla y todas las enmiendas que hayan sido emitidas de conformidad con las IAO:

|              |  |
|--------------|--|
| Sección I    | Instrucciones a los oferentes (IAO)            |
| Sección II   | Datos de la licitación (DDL)                   |
| Sección III  | Elegibilidad                                   |
| Sección IV   | Formularios de la oferta                       |
| Sección V    | Condiciones generales del contrato (CGC)       |
| VI           | Condiciones especiales del contrato (CEC)      |
| Sección VII  | Especificaciones y condiciones de cumplimiento |
| Sección VIII | Planos   |
| Sección IX   | Listado de cantidades                          |
| Sección X    | Formularios de garantías                       |

### 10. ACLARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN

10.1 Todos los oferentes que requieran aclaraciones sobre los Documentos de Licitación deberán solicitarlas al contratante por escrito a la dirección indicada en los DDL. El contratante deberá responder a cualquier solicitud de aclaración recibida por lo menos diez (10) días antes de la fecha límite para la presentación de las ofertas. Se enviarán copias de la respuesta del contratante a todos los que adquirieron los documentos de licitación, la cual incluirá una descripción de la consulta, pero sin identificar su origen.

10.2 Las respuestas a solicitudes de aclaración se publicarán además en el sistema de información de contratación y adquisiciones del Estado de Honduras, "HondurCompras", ([www.hondurcompras.gob.hn](http://www.hondurcompras.gob.hn)).

10.3 En el caso de que se establezca en los DDL la realización de una reunión de información para posibles aclaraciones, los posibles oferentes también tendrán la oportunidad de asistir a dicha reunión, que será efectuada en la fecha, hora y dirección indicada en los DDL. La asistencia a la reunión de información para posibles aclaraciones no será motivo de descalificación para el oferente. Las modificaciones a los Documentos de Licitación que resulten necesarias en virtud de esta reunión, se notificarán mediante enmienda a los documentos de licitación, conforme a las IAO.

### 11. ENMIENDAS A LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN

11.1 Antes de la fecha límite para la presentación de las ofertas, el contratante podrá modificar los Documentos de Licitación mediante una enmienda.

11.2 Cualquier enmienda que se emita formará parte integral de los Documentos de Licitación y será comunicada por escrito a todos los oferentes invitados y que confirmaron su participación. Los oferentes deberán acusar recibo de cada enmienda por escrito al contratante.



- 11.3 Las enmiendas a Documentos de Licitación se publicarán además en el sistema de información de contratación y adquisiciones del Estado de Honduras, “HondurCompras”, ([www.hondurcompras.gob.hn](http://www.hondurcompras.gob.hn)).
- 11.4 Con el fin de otorgar al oferente tiempo suficiente para tener en cuenta una enmienda en la preparación de sus ofertas, el contratante deberá extender, si fueran necesario, el plazo para la presentación de las ofertas, de conformidad con las IAO.

### C. PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS

---

#### 12. IDIOMA DE LAS OFERTAS

- 12.1 Todos los documentos relacionados con las ofertas deberán estar redactados en el idioma español. En caso de que se presenten documentos cuyo idioma original sea distinto al indicado, deberán ser presentados traducidos al español. En caso de contradicción prevalecerá la traducción.

#### 13. DOCUMENTOS QUE CONFORMAN LA OFERTA

- 13.1 La oferta que presente el oferente deberá estar conformada por los siguientes documentos: (a) La carta de oferta (en el formulario indicado en la Sección IV); (b) La garantía de mantenimiento de la oferta, o la declaración de mantenimiento de la oferta, de conformidad con las IAO si se requiere; (c) La lista de cantidades valoradas (presupuesto de la obra) es decir, con indicación de precios; (d) El formulario y los documentos de información sobre la calificación (Sección IV); (e) Las ofertas alternativas, de haberse solicitado; y (f) Cualquier otro documento que se solicite a los oferentes completar y presentar, según se especifique en los DDL.

#### 14. PRECIOS DE LA OFERTA

- 14.1 El contrato comprenderá la totalidad de las obras especificadas en las IAO, sobre la base de la lista de cantidades valoradas (presupuesto de la obra) presentada por el oferente.
- 14.2 El oferente indicará los precios unitarios y los precios totales para todos los rubros de las obras descritos en la lista de cantidades valoradas (presupuesto de la obra). La no presentación de la lista de cantidades, o bien un o más rubros de las obras descritos en dicha lista será motivo suficiente para desestimar la oferta.
- 14.3 Durante la ejecución de las obras, el contratante no efectuará pagos por los rubros ejecutados para los cuales el oferente no haya indicado precios, por cuanto los mismos se considerarán incluidos en los demás precios unitarios y totales que figuren en la lista de cantidades valoradas (presupuesto de la obra), esto último aplica para rubros no incluidos en la lista de cantidades.
- 14.4 Si hubiere correcciones, éstas se harán tachando, rubricando, y fechando los precios incorrectos y reescribiéndolos correctamente.
- 14.5 Todos los derechos, impuestos y demás gravámenes que deba pagar el contratista en virtud de este contrato, o por cualquier otro razón, hasta veintiocho (28) días antes de la fecha del plazo para la presentación de las ofertas, deberán estar incluidos en los precios unitarios y en el precio total de la oferta presentada por el oferente.

14.6 Los precios unitarios que cotice el oferente estarán sujetos a ajustes durante la ejecución del contrato. El oferente deberá proporcionar consulta oportuna y oportuna a toda la información requerida en las condiciones especiales del contrato y en la cláusula 47 de las CGC.

### 15. MONEDAS DE LA OFERTA Y PAGO

15.1 Los precios unitarios deberán ser cotizados por el oferente enteramente en Lempiras (L.), salvo que en los DDL se establezca la posibilidad de ofertar en hasta tres monedas extranjeras a elección del oferente. Los pagos que correspondan conforme al contrato se harán en las mismas cotizadas.

15.2 Los oferentes indicarán en su oferta los detalles de las necesidades previstas en monedas extranjeras.

15.3 En caso de que los DDL permitan presentar ofertas en monedas extranjeras, los oferentes deberán aclarar sus necesidades en monedas extranjeras y sustentar que las cantidades incluidas en los precios, se traten de componentes de costo que deban adquirirse en el mercado internacional, sean razonables y se ajusten a los requisitos de las IAO.

### 16. VALIDEZ DE LAS OFERTAS

16.1 Las ofertas permanecerán válidas por el período estipulado en los DDL.

16.2 En circunstancias excepcionales, el contratante podrá solicitar a los oferentes que extiendan el período de validez por un plazo adicional específico. La solicitud y las respuestas de los oferentes deberán ser por escrito. La garantía de mantenimiento de la oferta deberá extenderse también por veintiocho (28) días después de la fecha límite prorrogada para la presentación de las ofertas. Los oferentes podrán rechazar tal solicitud sin que se les haga efectiva la garantía. Al oferente que esté de acuerdo con la solicitud no se le requerirá que le permita que modifique su oferta, excepto como se dispone en las IAO.

### 17. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

17.1 El oferente deberá presentar como parte de su oferta, una garantía de mantenimiento de la oferta que consistirá en:

- (a) Una garantía emitida por un banco;
- (b) Una fianza emitida por una aseguradora;
- (c) Un cheque certificado a la orden del contratante; y/o
- (d) Bonos del Estado de Honduras representativos de obligaciones de la deuda pública.

17.2 La garantía de mantenimiento de la oferta será por un dos por ciento (2%) del monto total de la oferta y denominada en Lempiras (L.). En caso de que la oferta se presente en varias monedas, a los fines del cálculo de la garantía de mantenimiento de la oferta, estas se convertirán en Lempiras (L.) a la tasa de cambio aplicable según las IAO.

17.3 La garantía de mantenimiento de la oferta deberá:

- (a) ser presentada en original (no se aceptarán copias);
- (b) permanecer válida por un período que expire veintiocho (28) días después de la fecha límite de la validez de las ofertas, o del período prorrogado, si corresponde, de conformidad con las IAO;

17.4 La garantía de mantenimiento de la oferta emitida por un banco o un asegurador deberá:

- (a) ser emitida por una institución que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;
- (b) estar sustancialmente de acuerdo con uno de los formularios de garantía de mantenimiento de oferta incluidos en la Sección X, "Formularios de garantía" u otro formulario aprobado por el contratante con anterioridad a la presentación de la oferta;
- (c) ser pagadera con prontitud antes de la solicitud de crédito del contratante en caso de tener que invocar las condiciones detalladas en las IAO; incluyendo cláusula obligatoria que rezará de la siguiente manera: "La presente garantía será ejecutada por el valor total de la misma, a simple requerimiento de la Alcaldía Municipal del Distrito Central acompañada de una resolución firme de incumplimiento, sin ningún otro requisito".

17.5 Todas las ofertas que no estén acompañadas por una garantía de mantenimiento de la oferta que sustancialmente responda al requerido en la cláusula mencionada, serán rechazadas por el contratante por incumplimiento.

17.6 La garantía de mantenimiento de oferta de los oferentes cuyas ofertas no fueron seleccionadas será de vuelta sin mediatamente después de que el oferente seleccionado suministre su garantía de cumplimiento.

17.7 La garantía de mantenimiento de la oferta se podrá hacer efectiva si:

- (a) el oferente retire su oferta durante el período de validez de la oferta especificado por el oferente en la oferta, salvo lo estipulado en las IAO; o
- (b) el oferente seleccionado no acepte las correcciones al precio de su oferta, de conformidad con las IAO;
- (c) si el oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con: (i) firmar el contrato; o (ii) suministrar la garantía de cumplimiento solicitada.

17.8 La garantía de mantenimiento de la oferta de un consorcio deberá ser emitida en nombre del consorcio que presente la oferta.

## 18. OFERTAS ALTERNATIVAS DE LOS OFERENTES

18.1 No se considerarán ofertas alternativas a menos que específicamente se estipule en los DDL. Si

se permiten, las IAO regirán y en los DDL se especificará cuál de las siguientes opciones se permitirá:

- (a) **Opción uno:** Un oferente podrá presentar ofertas alternativas conjuntamente con su oferta básica. El contratante considerará solamente las ofertas alternativas presentadas por el oferente cuya oferta básica haya sido determinada como la oferta evaluada de menor precio.
- (b) **Opción dos:** Un oferente podrá presentar una oferta alternativa con o sin una oferta para el caso básico. Todas las ofertas recibidas para el caso básico, así como las ofertas alternativas que cumplan con las especificaciones y los requisitos de funcionamiento de la Sección VII, serán evaluadas sobre la base de sus propios méritos.

18.2 Todas las ofertas alternativas deberán proporcionar toda la información necesaria para su completa evaluación por parte del contratante, incluyendo los cálculos de diseño, las

especificaciones técnicas, el desglose de los precios, los métodos de construcción propuestos y otros detalles pertinentes.

#### 19. FORMATO Y FIRMA DE LA OFERTA

- 19.1 El oferente preparará un original de los documentos que comprenden la oferta según se describe en las IAO, el cual deberá formar parte del volumen que contenga la oferta, y lo marcará claramente como "ORIGINAL". Además el oferente deberá presentar el número de copias de la oferta que se indica en los DDL y marcar claramente cada ejemplar como "COPIA". En caso de discrepancia entre el original y las copias, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.
- 19.2 El original y todas las copias de la oferta deberán ser mecanografiadas o escritas con tinta indeleble y deberán estar firmadas por la(s) persona(s) debidamente autorizada(s) para firmar en nombre del oferente, de conformidad con las IAO. Todas las páginas de la oferta que contengan anotaciones o enmiendas deberán estar rubricadas por la persona o personas que firme(n) la oferta.
- 19.3 La oferta no podrá contener alteraciones ni adiciones, excepto aquellas que cumplan con las instrucciones emitidas por el contratante o las que sean necesarias para corregir errores del oferente, en cuyo caso dichas correcciones deberán ser rubricadas por la persona o personas que firme(n) la oferta.
- 19.4 El oferente proporcionará la información sobre comisiones o gratificaciones que se describen en el formulario de la oferta, si la hay, pagadas o por pagar a agentes en relación con esta oferta, y con la ejecución del contrato si el oferente resulta seleccionado.

### D. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

#### 20. PRESENTACIÓN, SELLO E IDENTIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

- 20.1 Los oferentes siempre podrán enviar sus ofertas por correo o entregarlas personalmente. Los oferentes podrán presentar sus ofertas electrónicamente cuando así se indique en los DDL. Los oferentes que presenten sus ofertas electrónicamente seguirán los procedimientos indicados en los DDL para la presentación de dichas ofertas. En el caso de ofertas enviadas por correo o entregadas personalmente, el oferente pondrá el original y todas las copias de la oferta en dos sobres interiores, que sellará e identificará claramente como "ORIGINAL" y "COPIAS", según corresponda, y que colocará dentro de un sobre exterior que también deberá sellar.
- 20.2 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:
- estardirigidos al contratante a la dirección proporcionada en los DDL;
  - llevar el nombre y número de identificación del contrato indicados en los DDL y CEC; y
  - llevar la notada de advertencia indicada en los DDL para evitar que la oferta sea abierta antes de la hora y fecha de apertura de ofertas indicadas en los DDL.

- 20.3 Además de la identificación requerida en las IAO, los sobres interiores deberán llevar el nombre y la dirección del oferente, con el fin de poderle devolver su oferta sin abrir en caso de que la misma sea declarada oferta tardía, de conformidad con las IAO.
- 20.4 Si el sobre exterior no está sellado e identificado como se ha indicado anteriormente, el contratante no será responsabilizado en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

### **21. PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**

- 21.1 Las ofertas deberán ser entregadas al contratante en la dirección especificada conforme a las IAO, a más tardar en la fecha y hora que se indican en los DDL.
- 21.2 El contratante podrá extender el plazo para la presentación de ofertas mediante una enmienda a los documentos de licitación, de conformidad con las IAO. En este caso todos los derechos y obligaciones del contratante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha límite.

### **22. OFERTAS TARDÍAS**

- 22.1 Toda oferta que reciba el contratante después de la fecha y hora límite para la presentación de las ofertas especificada de conformidad con las IAO será de vuelta al oferente remitente sin abrir.

### **23. RETIRO, SUSTITUCIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS OFERTAS**

- 23.1 Los Oferentes podrán retirar, sustituir o modificar sus ofertas mediante una notificación por escrito antes de la fecha límite indicada en las IAO.
- 23.2 Toda notificación de retiro, sustitución o modificación de la oferta deberá ser preparada, sellada, identificada y entregada de acuerdo con las estipulaciones de las IAO, y los sobres exteriores y los interiores debidamente marcados, "RETIRO", "SUSTITUCIÓN", o "MODIFICACIÓN", según corresponda.
- 23.3 Las notificaciones de retiro, sustitución o modificación deberán ser entregadas al contratante en la dirección especificada conforme a las IAO, a más tardar en la fecha y hora que se indican en los DDL.
- 23.4 El retiro de una oferta en el intervalo entre la fecha de vencimiento del plazo para la presentación de ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en los DDL de conformidad con la subcláusula 16.1 del período prorrogado de conformidad con las IAO, puede dar lugar a que se haga efectiva la garantía de mantenimiento de la oferta, según lo dispuesto en las IAO.
- 23.5 Los oferentes solamente podrán ofrecer descuentos o modificar los precios de sus ofertas sometiendo modificaciones a la oferta de conformidad con esta cláusula, o incluyendo las en la oferta original.

## **E. APERTURA Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

### **24. APERTURA DE LAS OFERTAS**

---

- 24.1 El mínimo de las ofertas recibidas para la validez de esta licitación y así proceder a la apertura de las mismas, estará indicado en las **DDL**.
- 24.2 El contratante abrirá las ofertas, y las notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas de conformidad con la cláusula 23, en acto público con la presencia de los representantes de los oferentes que decidan concurrir, a la hora, en la fecha y en el lugar establecidos en los **DDL**. El procedimiento para la apertura de las ofertas presentadas electrónicamente es la misma que para las presentadas de conformidad con las **IAO**, estará indicado en los **DDL**.
- 24.3 Primerose abrirán y leerán los sobres marcados "RETIRO". No se abrirán las ofertas para las cuales se haya presentado una notificación aceptable de retiro, de conformidad con las disposiciones de las **IAO**.
- 24.4 En el acto de apertura, el contratante leerá en voz alta, y notificará por línea electrónica cuando corresponda, y registrará en un acta los nombres de los oferentes, los precios totales de las ofertas y de cualquier oferta alternativa (si se solicitaron o permitieron ofertas alternativas), descuentos, notificaciones de retiro, sustitución o modificación de ofertas, la existencia o falta de la garantía de mantenimiento de la oferta o de la declaración de mantenimiento de la oferta, si se solicitó, y cualquier otro detalle que el contratante considere apropiado. Ninguna oferta o notificación será rechazada en el acto de apertura, excepto por las ofertas tardías de conformidad con las **IAO**. Las sustituciones y modificaciones a las ofertas presentadas de acuerdo con las disposiciones de las **IAO** que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para evaluación sin importar las circunstancias y serán de vuelta sin abrir a los oferentes remitentes.
- 24.5 Inmediatamente después del acto de apertura, se permitirá a los representantes de los oferentes, que decidan concurrir, examinar únicamente los documentos listados a continuación:
- (a) La carta de oferta;
  - (b) La garantía de mantenimiento de la oferta, o la declaración de mantenimiento de la oferta; (c) La lista de cantidades valoradas (presupuesto de la obra).
- 24.6 El contratante preparará un acta de la apertura de las ofertas que incluirá el registro de las ofertas leídas y toda la información dada a conocer a los asistentes de conformidad con las **IAO** y subirá prontamente dicha acta al portal de HONDUCOMPRAS para que pueda ser vista por todos los oferentes que presentaron ofertas puntualmente.

## 25. CONFIDENCIALIDAD

- 25.1 No se divulgará a los oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con el examen, aclaración, evaluación, comparación de las ofertas, ni la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del contrato al oferente seleccionado de conformidad con las **IAO**. Cualquier intento por parte de un oferente para influenciar al contratante en el procesamiento de las ofertas o en la adjudicación del contrato podrá resultar en el rechazo de su oferta. No obstante lo anterior, si durante el plazo transcurrido entre el acto de apertura y la

fecha de adjudicación del contrato, un oferente debe comunicarse con el contratante sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de licitación, deberá hacerlo por escrito.

## 26. ACLARACIÓN DE LAS OFERTAS

26.1 Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de las ofertas, el contratante tendrá la facultad de solicitar a cualquier oferente que aclare su oferta, incluyendo el desglose de los precios unitarios. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente deberán efectuarse por escrito y no se solicitará, ofrecerán ni permitirán ninguna modificación de los precios o la sustancia de la oferta, salvo las que sean necesarias para confirmar la corrección de errores aritméticos que el contratante haya descubierto durante la evaluación de las ofertas, de conformidad con lo dispuesto en las IAO.

## 27. EXAMEN DE LAS OFERTAS PARA DETERMINAR SU CUMPLIMIENTO

27.1 Antes de proceder a la evaluación detallada de las ofertas, el contratante determinará si cada una de ellas:

- (a) cumple con los requisitos de elegibilidad establecidos en las IAO; (b) ha sido debidamente firmada;
- (c) está acompañada de la garantía de mantenimiento de la oferta o de la declaración de mantenimiento de la oferta si se solicitó; y
- (d) cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación.

27.2 Una oferta que cumple sustancialmente es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones de los Documentos de Licitación sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:

- (a) afecta de una manera sustancial el alcance, la localización o el funcionamiento de las obras;
- (b) limita de una manera considerable, inconsistente con los documentos de licitación, los derechos del contratante o las obligaciones del oferente en virtud del contrato; o
- (c) se rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros oferentes cuyas ofertas cumplen sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación.

27.3 Si una oferta no cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación, será rechazada por el contratante y el oferente no podrá posteriormente transformarla en una oferta que cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación mediante la corrección o el retiro de las desviaciones o reservas.

27.4 Defectos u omisiones subsanables: Podrán ser subsanados los defectos u omisiones contenidas en las ofertas, en cuanto no impliquen modificaciones del precio, objeto y condiciones ofrecidas. Por lo que no se considerarán subsanables los siguientes documentos:

- (a) La carta de oferta;
- (b) La garantía de mantenimiento de la oferta, o la declaración de mantenimiento de la oferta; (c)

La lista de cantidades valoradas completa (presupuesto de la obra), sin perjuicio de las correcciones de errores establecidas en estas CGC.

## 28. CORRECCIÓN DE ERRORES

28.1 El contratante verificará si las ofertas que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación contienen errores aritméticos. Dichos errores serán corregidos por el contratante de la siguiente manera:

- (a) cuando haya una discrepancia entre los montos indicados en cifras y en palabras, prevalecerán los indicados en palabras y

- (b) cuando haya una discrepancia entre el precio unitario y el total de un rubro que se haya obtenido multiplicando el precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario cotizado, a menos que a juicio del contratante hubiera un error evidente en la expresión del decimal en el precio unitario, en cuyo caso prevalecerá el precio total cotizado para ser rubro y se corregirá el precio unitario.

28.2 El contratante ajustará el monto indicado en la oferta de acuerdo con el procedimiento antes señalado para la corrección de errores y, con la anuencia del oferente, el nuevo monto se considerará de obligatorio cumplimiento para el oferente. Si el oferente no estuviera de acuerdo con el monto corregido, la oferta será rechazada y podrá hacerse efectiva la garantía de mantenimiento de su oferta de conformidad con las IAO.

## 29. MONEDA PARA LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

29.1 Para efectos de evaluación y comparación, el contratante convertirá todos los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas a Lempiras (L.) utilizando el tipo de cambio vendedor establecido por el Banco Central de Honduras (BCH) para transacciones semejantes, vigente veintiocho (28) días antes de la fecha de apertura de ofertas.

## 30. EVALUACIÓN Y COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

30.1 El contratante evaluará solamente las ofertas que determine que cumplen sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación de conformidad con las IAO.

30.2 Al evaluar las ofertas, el contratante determinará el precio evaluado de cada oferta, ajustándolo de la siguiente manera:

- (a) corrigiendo cualquier error, conforme a lo estipulado en las IAO;
- (b) excluyendo las sumas provisionales y las reservas para imprevistos, si existieran, en la lista de cantidades valoradas (presupuesto de la obra), pero incluyendo los trabajos por día, siempre que sus precios sean cotizados de manera competitiva;
- (c) haciendo los ajustes correspondientes por otras variaciones, desviaciones u ofertas alternativas aceptables presentadas de conformidad con las IAO; y
- (d) haciendo los ajustes correspondientes para reflejar los descuentos u otras modificaciones de precios ofrecidas de conformidad con las IAO.

30.3 El contratante se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier variación, desviación u oferta alternativa. En la evaluación de las ofertas no se tendrán en cuenta las variaciones, desviaciones, ofertas alternativas y otros factores que excedan los requisitos de los documentos de licitación o que resulten en beneficios no solicitados para el contratante.

30.4 En la evaluación de las ofertas no se tendrá en cuenta el efecto estimado de ninguna de las condiciones para ajuste de precio estipuladas en virtud de las CGC, durante el período de ejecución del contrato.

30.5 En caso de que existan varios lotes, de acuerdo con la subcláusula 30.2(d), el contratante determinará la aplicación de los descuentos a fin de minimizar el costo combinado de todos los lotes.

30.6 Toda oferta que exceda el monto exigible para un proceso de licitación privada quedará desestimada y no será considerada.

## F. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

### 31. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN



31.1 De conformidad con las IAO, el contratante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta el contratante haya determinado que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación y que representa el costo evaluado como más bajo, siempre y cuando el contratante haya determinado que dicho oferente(a) es elegible de conformidad con las IAO y (b) está calificado de conformidad con las disposiciones de las IAO.

### 32. DERECHO DEL CONTRATANTE A ACEPTAR CUALQUIER OFERTA O A RECHAZAR CUALQUIERA TODAS LAS OFERTAS

32.1 No obstante lo dispuesto en la cláusula 31, el contratante se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, y a cancelar el proceso de licitación y rechazar todas las ofertas, en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello incurra en ninguna responsabilidad con el(los) oferente(s) afectado(s), o esté obligado a informar al(los) oferente(s) afectado(s) los motivos de la decisión del contratante.

### 33. NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN Y FIRMA DEL CONTRATO

33.1 Antes de la expiración de la validez de la oferta, el contratante notificará por escrito la decisión de adjudicación del contrato a todos los oferentes. Esta carta (en los sucesivos en las CGC denominada "Notificación de la resolución de adjudicación") deberá estipular el monto que el contratante pagará al contratista por la ejecución, cumplimiento y mantenimiento de las obras por parte del contratista, de conformidad con el contrato (en los sucesivos en el contrato denominado el "Precio del Contrato").

33.2 El contrato incorporará todos los acuerdos entre el contratante y el oferente seleccionado. Dentro de los veintiocho (28) días siguientes a la fecha de la notificación de la resolución de adjudicación, el contratante firmará y enviará el contrato al oferente seleccionado. Dentro de los treinta (30) días siguientes después de haber recibido el contrato, el oferente seleccionado deberá firmarlo y enviarlo al contratante.

33.3 El contratante publicará en el sistema de información de contratación y adquisiciones del Estado de Honduras, "HondurCompras", ([www.hondurcompras.gob.hn](http://www.hondurcompras.gob.hn)), los resultados de la licitación, identificando la oferta y los números de los lotes y la siguiente información:

- (i) el nombre de cada oferente que presentó una oferta;
- (ii) los precios que se leyeron en voz alta en el acto de apertura de las ofertas; (iii) el nombre y los precios evaluados de cada oferta evaluada;
- (iv) los nombres de los oferentes cuyas ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y (v) el nombre del oferente seleccionado y el precio cotizado, así como la duración y un resumen de la cancelación del contrato adjudicado. Después de la publicación de la información relativa a la adjudicación del contrato, los oferentes no seleccionados podrán solicitar por escrito al contratante una reunión informativa a fin de obtener explicaciones de las razones por las cuales sus ofertas no fueron seleccionadas. El contratante responderá prontamente por escrito a cada oferente no seleccionado que tras la publicación de los detalles de la adjudicación del contrato, solicite por escrito explicaciones de las razones por las cuales su oferta no fue seleccionada.

**34. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO**

- 34.1 El Contratista deberá proporcionar al Contratante la Garantía de Cumplimiento a más tardar en la fecha definida en la Constancia para Trámite de Garantía, que forma parte integral del contrato y por el porcentaje estipulado en las DDL, emitida por un banco o una aseguradora que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros, en el formulario original especificado en la Sección X (Formularios de Garantía). También será admisible la presentación de cheques certificados a la orden del contratante y bonos del Estado Hondureño representativos de obligaciones de la deuda pública y de conformidad con las CGC.
- 34.2 La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá entre (3) meses la fecha prevista de Terminación.
- 34.3 Una vez efectuado la recepción final de las obras y realizada la liquidación del contrato, el contratista sustituirá la garantía de cumplimiento del contrato por una garantía de calidad de la obra, con vigencia por el tiempo previsto en el contrato y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) de su valor.

**35. PAGO DE ANTICIPO Y GARANTÍA**

- 35.1 El contratante proveerá un anticipo sobre el precio del contrato, de acuerdo a lo estipulado en las CGC y supeditado al monto máximo establecido en los DDL. El pago del anticipo deberá ejecutarse contra la recepción de una garantía. En la Sección X "Formularios de Garantía" se proporciona un formulario de garantía para pago de anticipo.

**36. ARTÍCULO 68 DE LAS DISPOSICIONES GENERALES DEL PRESUPUESTO 2015**

- 36.1 De acuerdo a lo estipulado en el artículo 68 de las disposiciones generales del presupuesto del 2015, en caso de recorte presupuestario de fondos nacionales que se efectúe por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas de emergencia, pueden dar lugar a la rescisión o resolución del contrato, sin más obligación por parte del Estado, que el pago correspondiente a las obras o servicios ya ejecutados a la fecha de vigencia de la rescisión o resolución del contrato.

## SECCIÓNII.DATOSDELALICITACIÓN(DDL)

## A. DISPOSICIONES GENERALES

| IAO1.1                            |   |
|-----------------------------------|---|
| Las obras son:                    | Trazado y Marcado, Excavación Común, Acarreo de Material, Conformación de Sub-rasante, Sub-base, Concreto Hidráulico 4000 PSI, Cortado de Losas, Bordillos de Concreto de 15x15 cm, Nivelación de Pozos de inspección y casquetes, Limpieza Final |
| El nombre del contrato es:        | "Pavimentación de calle, colonia Rodríguez y Barrio Socorro"  |
| Código:                           | 688   |
| La identificación del proceso es: | LPrNO-75-AMDC-105-2015.   |

| IAO1.2  |   |
|---|---|
| La fecha prevista de terminación de las obras es: | De noventa(90)días a partir de la orden de inicio |

## B. DOCUMENTOS DE LICITACIÓN

| IAO10.1  |   |
|--|---|
| La dirección del contratante para solicitar aclaraciones es: | Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC)<br>Gerencia de Licitaciones, Contrataciones y Servicios Internos (GLCSI), edificio Ejecutivo, 1er piso, frente al Hospital y Clínicas Viera, avenida Colón, barrio El Centro, Tegucigalpa, M. D. C., Honduras C. A.<br>e-mail: gerencialamdc@yahoo.es<br>Tel. (504)2222-0870/ 2237-7989 ext.:594 |

| IAO10.3  |  |
|--|--|
| Adicionalmente a la posibilidad del envío de solicitud de aclaración a los Documentos de Licitación: | No se celebrará una reunión de información para posibles aclaraciones. |

## C. PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS

| IAO13.1(f)   |  |
|--|--|
| Los oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta: | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Declaración Jurada sobre Prohibiciones e Inhabilidades (Arts.15 y 16 LCE);</li> <li>2. Declaración Jurada de Cumplimiento;</li> <li>3. Poder de representación legal del Oferente debidamente inscrita en el Registro Mercantil;</li> <li>4. Datos y copia de tarjeta de identidad o pasaporte del representante legal;</li> <li>5. Copia de notificación de precalificación;</li> </ol> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>6. Copia digital del documento de licitación, adendas y planos debidamente foliados, firmados y sellados por el representante legal de la empresa;</p> <p>7. Metodología o procedimiento de trabajo;</p> <p>8. Programa de contingencia para no obstaculizar la circulación de los vehículos;</p> <p>9. Listado de maquinaria que será asignado al proyecto;</p> <p>10. Listado de personal que será asignado para cubrir cada una de las partes de trabajo;</p> <p>11. Currículo vital del ingeniero residente;</p> <p>12. Listado de proyectos que ejecuta actualmente el oferente con fecha probable de finalización;</p> <p>En caso de ser el contratista favorecido, previo a la firma del contrato deberá presentar la siguiente documentación:</p> <p>13. Constancia vigente de solvencia de la Dirección Ejecutiva de Ingresos (DEI) del Representante legal y la empresa;</p> <p>14. Constancia vigente emitida por la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE) de la empresa;</p> <p>15. Solvencia municipal vigente (Representante legal y la empresa);</p> <p>16. RTN numérico;</p> <p>17. Constancias de inscripción y solvencia con el Colegio de Ingenieros Civiles de Honduras (CICH) o del colegio profesional respectivo. (Empresa, representante legal y del personal clave);</p> <p>18. Permiso de operación de la empresa;</p> <p>19. Copia autenticada de la Escritura Pública de Constitución como Empresa Constructora;</p> <p>20. Constancia vigente, expedida por la Procuraduría General de la República denotando haber sido objeto de resolución firme en cualquier contrato celebrado con la administración pública.</p> |
|--|---|

**IAO15.1**

|                |   |
|----------------|---|
| Los oferentes: | Presentarán sus ofertas en la moneda nacional: Lempiras (L.). |
|                |   |

**IAO16.1**

|                                      |                              |
|--------------------------------------|------------------------------|
| El período de validez de las ofertas | Sesenta (60) días calendario |
| será de:                             |                              |

|   |   |
|---|---|
| <b>IAO17.2</b>  |   |
| Lagarantíademantenimientodela oferta  | Lagarantíademantenimientodelaofertaserádel2%sobrel montodelaofertaydenominada enLempiras(L.)  |
| <b>IAO17.3</b>  |   |
| Lagarantíademantenimientodela oferta  | (a) Serápresentada enoriginal(noseaceptarán copias);<br>(b) Permaneceráválidaporunperíodo queexpireveintiocho (28)díasdespuésdelafechalímitedelavalidezdelas ofertas.   |
| <b>IAO18.1</b>  |   |
| ofertasalternativas   | Noseconsideraránofertasalternativas.  |
| <b>IAO19.1</b>  |   |
| Elnúmerodecopiasdelaofertaque losoferentesdeberán presentar es:                     | Una original en físico y un copia en digital  |
| <b>D. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS</b>   |   |
| <b>IAO20.1</b>  |   |
| Losoferentes:   | Nopodrán presentarofertas electrónicamente.   |
| <b>IAO20.2(a)</b>   |   |
| Para propósitos de la presentación de las ofertas, la dirección del contratante es: | Atención: Licenciado Alex Francisco Elvir Ártica<br>Lugar: Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC)<br>Gerencia de Licitaciones, Contrataciones y Servicios Internos (GLCSI), edificio ejecutivo, 1er piso, frente al Hospital y Clínicas Viera, avenida Colón, barrio El Centro, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras C. A.<br>e-mail: <a href="mailto:gerencialamdc@yahoo.es">gerencialamdc@yahoo.es</a><br>Tel. (504) 2222-0870 / 2237-7989 ext.: 594 |
| <b>IAO20.2(b)</b>   |   |
| Nombre y número de identificación del proceso:                                      | <b>"Pavimentación de calle, colonia Rodríguez y Barrio Socorro"</b><br><b>N° LPrNO-74-AMDC-105-2015</b>   |
| <b>IAO20.2(c)</b>   |   |
| Lanotadeadvertencia será:   | "No abrir antes de <b>31 de julio de 2015</b> , a las <b>09:00 a.m.</b> "   |
| <b>IAO21.1</b>  |   |

|  |  |
|--|--|
| La fecha y la hora límite para la presentación de las ofertas serán: | Fecha: <a href="#">31 de julio de 2015</a><br>Hora: <a href="#">09:00 a.m.</a> |
|--|--|

**E. APERTURA Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>IAO24.1</b>                                 |                         |
| Ofertas mínimas para validez de la licitación: | Una (1) oferta recibida |

|   |   |
|---|---|
| <b>IAO24.2</b>                              |   |
| La apertura de las ofertas tendrá lugar en: | <p>La Gerencia de Licitaciones, Contrataciones y Servicios Internos (GLCSI) de la Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC)</p> <p>Lugar: Edificio ejecutivo, 1° piso, frente al Hospital y Clínicas Viera, avenida Colón, barrio El Centro, Tegucigalpa, M. D.C., Honduras C. A.</p> <p>Fecha: <a href="#">31 de julio de 2015</a>.</p> <p>Hora: <a href="#">09:00 a.m.</a></p> |

|  |  |
|--|--|
| <b>IAO24.6</b>   |  |
| La información dada a conocer a los asistentes que constará en el acta es: | <p>(a) Cartas de oferta de todos los oferentes que presentaron ofertas puntualmente,</p> <p>(b) Garantías de mantenimiento de la oferta de todos los Oferentes que presentaron ofertas puntualmente,</p> <p>(c) Listas de cantidades valoradas (presupuesto de la obra) de todos los oferentes que presentaron ofertas puntualmente,</p> <p>(d) Observaciones al proceso realizadas por los asistentes y que solicitaran constar en el acta.</p> |

**F. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

|   |   |
|---|---|
| <b>IAO34.1</b>                                |   |
| El monto de la Garantía de Cumplimiento será: | Quince por ciento 15% del monto contratado inicial. |

|   |   |
|---|---|
| <b>IAO35.1</b>                                |   |
| El pago de anticipo será por un monto máximo. | Quince por ciento 15% del monto contratado inicial. |

|                                  |
|----------------------------------|
| <b>SECCIÓN III. ELEGIBILIDAD</b> |
|----------------------------------|

**ELEGIBILIDAD PARA EL SUMINISTRO DE BIENES, LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN  
CONTRATOS FINANCIADOS EXCLUSIVAMENTE CON RECURSOS NACIONALES**

El contrato resultante de esta licitación se financiará exclusivamente con recursos nacionales, por lo que de conformidad con el artículo 147, numeral 5 de la Ley de Contratación del Estado se permitirá únicamente la participación de contratistas hondureños.

Para efectuar la determinación sobre la nacionalidad de las firmas e individuos elegibles para participar en contratos financiados exclusivamente con recursos nacionales, se utilizarán los siguientes criterios:

- a) **Un individuo** tiene la nacionalidad hondureña si él o ella es ciudadano hondureño.
- b) **Una firma** tiene la nacionalidad hondureña si está legalmente constituida y registrada como persona jurídica en Honduras conforme a las leyes hondureñas.

En un consorcio, al menos un integrante debe cumplir con los requisitos arriba establecidos.

## SECCIÓNIV.FORMULARIOSDELAOFERTA

## 1.OFERTA

[El oferente deberácompletarypresentar esteformulariojuntocon suoferta]

[Ciudad]

[fecha]

A: AtenciónLicenciadoAlexFrancisco ElvirÁrtica  
Alcaldía MunicipaldelDistritoCentral(AMDC)  
Gerenciade Licitaciones, ContratacionesyServiciosInternos(GLCSI),  
EdificioEjecutivo,1er piso,frentealHospitaly ClínicasViera  
AvenidaColón,barrio ElCentro, Tegucigalpa,M. D.C.,HondurasC. A. e-  
mail: [gerencialamdc@yahoo.es](mailto:gerencialamdc@yahoo.es)  
Tel. (504)2222-0870 /2237-7989 ext.: 594

NúmerodelIdentificación: LPrNO-75-AMDC-105-2015

Código: 688

TítulodelContrato: "Pavimentaciónde calle,coloniaRodríguez y  
Barrio Socorro"

Después de haber examinado los documentos de licitación, incluyendo la(s) enmienda(s) [liste enmiendasrecibidas], ofrecemosejecutarel[nombrey número de identificación del contrato]de conformidadconlasCGCqueacompañanaestaofertaporelpreciodelcontratode[indique el monto en palabras] [indique el nombre de la moneda] [indique el monto en cifras].

| MONEDA | MONTO PAGADERO EN LA MONEDA | TASA DE CAMBIO:<br>[indique el número de unidades de moneda nacional que equivalen a una unidad de moneda extranjera] | INSUMOS PARA LOS QUE SE REQUIEREN MONEDAS EXTRANJERAS |
|--------|-----------------------------|---|---|
| (a)    |                             | No Aplica   | No Aplica   |

El pago de anticipo solicitado es:

| MONTO | MONEDA |
|-------|--------|
| (a)   |        |

Esta oferta y su aceptación por escrito constituirán un contrato de obligatorio cumplimiento entre ambas partes. Entendemos que usted es no está obligado a aceptar la oferta más baja ni ninguna otra oferta que pudieran recibir.

Confirmamos por la presente que esta oferta cumple con el período de validez de la oferta y con el suministro de garantía de mantenimiento de la oferta, exigidos en los documentos de licitación y especificados en los DDL.



No presentamos ningún conflicto de interés de conformidad con la Subcláusula 4.1 de las IAO.

Nuestra empresa, su matriz, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para cualquier parte del contrato, somos elegibles bajo las leyes hondureñas, de conformidad con la subcláusula 4.1 de las IAO.

De haber comisiones o gratificaciones, pagadas o a ser pagadas por nosotros a agentes en relación con esta oferta y la ejecución del contrato si no es adjudicado, las mismas están indicadas a continuación:

| Nombre y dirección del agente | Monto y moneda | Propósito de la comisión o gratificación |
|-------------------------------|----------------|--|
| _____                         | _____          | _____                                    |
| _____                         | _____          | _____                                    |
| _____                         | _____          | _____                                    |

[Si no hay comisiones o gratificaciones indicar "ninguna"]

Firma autorizada: \_\_\_\_\_

Nombre del firmante: [indique el nombre del representante que firma la oferta] \_\_\_\_\_ Cargode

lfirmante: [indique el cargo del representante que firma la oferta] \_\_\_\_\_

Nombre del oferente: [indique completo de la empresa] \_\_\_\_\_ Direcció

n: [indique dirección completa de la empresa] \_\_\_\_\_ Teléfon

os: [indique números de teléfono de la empresa] \_\_\_\_\_

Correo electrónico: [indique correo electrónico de la empresa] \_\_\_\_\_

**2. INFORMACIÓN SOBRE LA CALIFICACIÓN****2.1 FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE LA CALIFICACIÓN**

[Ciudad]

[fecha]

A: Atención Licenciado Alex Francisco Elvir Ártica  
 Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC)  
 Gerencia de Licitaciones, Contrataciones y Servicios Internos (GLCSI),  
 Edificio Ejecutivo, 1º piso, frente al Hospital y Clínicas Viera  
 Avenida Colón, barrio El Centro, Tegucigalpa, M. D.C., Honduras C. A.  
 e-mail: [gerencialamdc@yahoo.es](mailto:gerencialamdc@yahoo.es)  
 Tel. (504) 2222-0870 / 2237-7989 ext.: 594

Número de identificación: **LPrNO-75-AMDC-105-2015**  
 Código: **688**  
 Título del proceso: **“Pavimentación de calle, colonia Rodríguez y Barrio Socorro”**

Respecto a la licitación arriba identificada, confirmamos por la presente que la información que presentamos originalmente para precalificar:

Fue actualizada por última vez: [\[Indique última fecha de actualización\]](#)

[\[Indique “y permanece correcta e inalterada a la fecha de presentación de esta oferta”\]](#).

⚠

La información técnica propuesta para la ejecución de la obra objeto de esta licitación (metodología, programa de trabajo, descripciones, planos, tablas, equipo) según sea necesario, para cumplir con los requisitos de los documentos de licitación, se adjunta. [\[Adjuntar información solicitada en la subcláusula 2.2 de esta sección\]](#)

Firma autorizada: \_\_\_\_\_  
 Nombre del firmante: [\[indique el nombre del representante que firma la oferta\]](#) \_\_\_\_\_ Cargode  
 \_\_\_\_\_  
 Ífirmante: [\[indique el cargo del representante que firma la oferta\]](#) \_\_\_\_\_  
 Nombre del oferente: [\[indique completo de la empresa\]](#) \_\_\_\_\_  
 Dirección: [\[indique dirección completa de la empresa\]](#) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 os: [\[indique números de teléfono de la empresa\]](#) \_\_\_\_\_  
 Correo electrónico: [\[indique correo electrónico de la empresa\]](#) \_\_\_\_\_

## 2.2 REQUISITOSYCRITERIOSDEEVALUACIÓN

1.1 A evaluar una Oferta, el Contratante deberá considerar, además del precio ofertado, los métodos y criterios indicados a continuación.

1.2 El contrato resultante de ésta Licitación se financiará exclusiva y totalmente con Fondos Municipales, por lo que de conformidad con el Artículo 147, numeral 5 de la Ley de Contratación del Estado se permitirá únicamente la participación de contratistas hondureños.

1.3 Para efectuar la determinación sobre la nacionalidad de las firmas e individuos elegibles para participar en contratos financiados exclusivamente y totalmente con recursos nacionales, se utilizarán los siguientes criterios:

(a) Un individuo tiene la nacionalidad hondureña si él o ella es ciudadano Hondureño.

(b) Una firma tiene la nacionalidad hondureña si está legalmente constituida y registrada como persona jurídica en Honduras conforme a las leyes hondureñas.

(c) En un Consorcio, al menos un integrante debe cumplir con los requisitos arriba establecidos.

1.4 El Contratante realizará el Examen Preliminar de las Ofertas para verificar el cumplimiento de las formalidades y requisitos estipulados en los Documentos de Licitación:

| Ítem | Criterios de evaluación  | Es Subsancionable |    | Debe Subsancionarse | Cumple/o subsancionó |    |
|------|--|-------------------|----|---------------------|----------------------|----|
|      |  | Sí                | No |                     | Sí                   | No |
| 1    | Oferta recibida antes de la hora y fecha límite para su presentación   |                   | X  |                     |                      |    |
| 2    | Número de copias (1 original + 1 copia digital)  | X                 |    |                     |                      |    |
| 3    | Idioma de la Oferta solicitado (Español)   | X                 |    |                     |                      |    |
| 4    | Formulario de la Oferta, firmado y sellado por representante legal de la empresa   |                   | X  |                     |                      |    |
| 6    | Formulario Lista de Cantidades y Actividades completo, firmado y sellado por el representante legal de la empresa        |                   | X  |                     |                      |    |
| 7    | Fichas de Precios Unitarios completas, firmadas y selladas   | X                 |    |                     |                      |    |
| 8    | Garantía de Mantenimiento de Oferta en la forma, plazo de validez y valor correcto                                       |                   | X  |                     |                      |    |
|      | 1. Emitida por un banco o una aseguradora que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros |                   | X  |                     |                      |    |

| Ítem  | Criterios de evaluación   | Es Subsancionable |    | Debe Subsancionarse | Cumple/o subsancionó |    |
|---|---|-------------------|----|---------------------|----------------------|----|
|   |   | Sí                | No | Sí                  | Sí                   | No |
|   | 2. Beneficiario: Alcaldía Municipal del Distrito Central(AMDC)  |                   | X  |                     |                      |    |
|   | 3. Plazo de validez correcto (válido por un período que expire veintiocho(28) días después de la fecha límite de la validez de las ofertas) |                   | X  |                     |                      |    |
|   | 4. Valor correcto (equivalente al 2% de monto de la oferta)   |                   | X  |                     |                      |    |
|   | 5. Incluye cláusula obligatoria   |                   | X  |                     |                      |    |
| 9   | Presentación y contenido de los demás documentos legales requeridos, según IA 13.1:   | X                 |    |                     |                      |    |
|   | a) Declaración Jurada sobre Prohibiciones e Inhabilidades (Arts. 15 y 16 LCE)   | X                 |    |                     |                      |    |
|   | b) Declaración Jurada de Cumplimiento   | X                 |    |                     |                      |    |
|   | c) Poder de Representación legal del Oferente debidamente inscrito en Registro Mercantil  | X                 |    |                     |                      |    |
|   | d) Datos y copia de tarjeta de identidad o pasaporte del Representante Legal  | X                 |    |                     |                      |    |
|   | e) Copia de Notificación de Precalificación   | X                 |    |                     |                      |    |
|   | f) Copia del Documento de Licitación, adendas y Planos debidamente foliados, firmados y sellados por el representante legal de la empresa   | X                 |    |                     |                      |    |
|   | g) Metodología o procedimiento de trabajo   | X                 |    |                     |                      |    |
|   | h) Programa de contingencia para no obstaculizar la circulación de los vehículos  | X                 |    |                     |                      |    |
|   | i) Listado de maquinaria que será asignada al proyecto  | X                 |    |                     |                      |    |
|   | j) Listado de personal a ser asignado para cubrir cada una de las partes del trabajo  | X                 |    |                     |                      |    |
|   | k) Currículo Vita del Ingeniero Residente   | X                 |    |                     |                      |    |
| l) Listado de proyectos que ejecuta actualmente el Oferente con fecha probable de finalización y sus respectivos montos | X   |                   |    |                     |                      |    |
| <i>Pasa a la Evaluación de la Oferta Económica:</i>   |   |                   |    |                     |                      |    |

**Subcriterios de evaluación.**

Los oferentes además de estar precalificados deberán cumplir con los siguientes subcriterios de capacidad:

| Ítem | Criterio de calificación  | Requerimiento Mínimo | Debe Subsananar | Subsanó | Si Cumple | No Cumple |
|------|---|----------------------|-----------------|---------|-----------|-----------|
| A.   | Experiencia profesional del Ingeniero Residente   | 5 años               |                 |         |           |           |
| B.   | Experiencia del Ingeniero Residente en Proyectos Similares  | 3 proyectos          |                 |         |           |           |
| C.   | Equipo Mínimo disponible para la ejecución del Proyecto (propio o alquilado)  | Según lista abajo    |                 |         |           |           |
|      | Motoniveladora  | 1                    |                 |         |           |           |
|      | Cargadora o retroexcavadora   | 1                    |                 |         |           |           |
|      | Vibro Compactadora  | 1                    |                 |         |           |           |
|      | Volquete de 5 m <sup>3</sup> o más  | 1                    |                 |         |           |           |
|      | Mezcladora de concreto  | 1                    |                 |         |           |           |
|      | Vibradores de concreto  | 2                    |                 |         |           |           |
|      | Cortadoras de concreto  | 1                    |                 |         |           |           |
|      | Equipos de transporte: Vehículos  | 1                    |                 |         |           |           |
|      | Equipos de Topografía   | 1                    |                 |         |           |           |
|      | Camión cisterna   | 1                    |                 |         |           |           |
| D.   | Programa de Trabajo que incluya todas las actividades a realizarse dentro del plazo de ejecución, de conformidad a lo establecido en los Documentos de Licitación | Programa en Gantt    |                 |         |           |           |

El Oferente deberá cumplir con la totalidad del listado de equipo mínimo, sin embargo podrá subsanar los documentos de algún equipo faltante, de acuerdo a la modalidad de subsanación establecida en los Documentos de Licitación.

El Oferente deberá acreditar la propiedad del equipo a utilizar en el proyecto o contar con constancias de empresas que arrendan equipos de construcción, donde se comprometan en alquilar el equipo para la ejecución de la obra durante el tiempo necesario hasta la finalización del mismo. Las copias de los documentos y las constancias deberán estar debidamente autenticadas por notario.

**Criteriosadicionalesdeevaluacióndelaofertaeconómica:**

La Comisión Evaluadora realizará las evaluaciones de todas las Ofertas que se reciban y que cumplan con la clasificación de acuerdo a la precalificación vigente de la AMDC, verificando que hayan cumplido con todos los requisitos establecidos en los Documentos de Licitación, realizando además un análisis para comprobar que las Ofertas no estén desbalanceadas o sean especulativas. Por lo cual se adjudicará el contrato al Oferente cuya oferta resulte la más baja o más favorable económicamente para el Contratante y que se demuestre que no sea una oferta especulativa.

El oferente deberá presentar junto a su oferta la siguiente información:

## 1. Listado de proyectos que ejecuta actualmente el oferente con fecha probable de finalización

| PROYECTOS EN EJECUCIÓN | MONTO | PORCENTAJE EJECUTADO | FECHA PROBABLE DE FINALIZACIÓN |
|------------------------|-------|----------------------|--------------------------------|
| 1.                     |       |                      |                                |
| 2.                     |       |                      |                                |

## 2. Listado de personal clave a ser asignado para cubrir cada una de las etapas de la obra

| NOMBRE | CARGO |
|--------|-------|
| 1.     |       |
| n.     |       |

### 3. DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES O INHABILIDADES

Yo [indicarnombre de representante legal de la empresa oferente], mayor de edad, de estado civil [indicar estado civil de representante legal de la empresa oferente], de nacionalidad [indicar nacionalidad de representante legal de la empresa oferente], con domicilio en [indicar domicilio (ciudad, municipio y departamento de representante legal de la empresa oferente)] y con tarjeta de identidad/pasaporte N°. [Indicar número de tarjeta de identidad de pasaporte de representante legal de la empresa oferente] actuando en [indicar condición de representante legal de [Indicar el nombre de la empresa oferente/encaso de consorcio indicar al consorcio y a las empresas que lo integran]], por la presente HAGO DECLARACIÓN JURADA:

Que ni mi persona ni mi representada se encuentran comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, cuya continuación se transcriben:

“ARTÍCULO 15. Aptitud para contratar e inhabilidades. Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

- 1) Habersido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- 2) DEROGADO;
- 3) Habersido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- 4) Ser funcionario o empleado, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- 5) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas entantodurela sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- 6) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquier de los funcionarios

oempleadosbajocuyaresponsabilidadestélaprecalificacióndelas empresas,la evaluaciónde las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;

- 7) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyas capitales participen funcionarios o empleados públicos que tuvieran influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación de parentesco; y,
- 8) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTÍCULO 16. Funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Nacional de Elecciones, el Procurador y Subprocurador General de la República, el Contralor y Subcontralor General de la República, el Director y Subdirector General Probidad Administrativa, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación.”

En fe del cual firmo la presente en la ciudad de [indicar ciudad], Departamento de [indicar departamento], a los [indicar fecha en letras] ([indicar fecha en números]) días del mes de [indicar mes] de [indicar año en letras] ([indicar año en números]).

Firma: \_\_\_\_\_

Esta declaración jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante notario (En caso de autenticarse por notario extranjero debe ser apostillado).



#### 4. CONTRATO

**CONTRATO No. XXXX/GLCSI/AMDC/2015.-CODIGONº688**

**“Pavimentación de calle colonia Rodríguez y Barrio Socorro”**

**LICITACION No LPrNO-75-AMDC-105-2015**

Este contrato se celebra entre: **NASRY JUANAS FURAZABLAH**, mayor de edad, casado, empresario, hondureño y de este domicilio, con tarjeta de identidad número 0801-1958-03886, actuando en mi condición de Alcalde Municipal del Distrito Central, nombramiento que acredita con el Acta Especial de Juramentación número GDFM001-2014 de fecha veintidós de enero de dos mil catorce (2014), quien para los efectos legales de este contrato se denominará **“EL CONTRATANTE”** por una parte y, hondureño y de este domicilio, tarjeta de identidad número, solvencia municipal número, en su condición de Representante Legal de la Empresa legalmente constituida en Testimonio de Escritura Pública N° de fecha , inscrita bajo el número , tomo del Registro de La Propiedad Mercantil de , quien en los sucesivos para efectos de este contrato se denominará **“EL CONTRATISTA”** por la otra parte; por cuanto El Contratante desea que El Contratista ejecute por su cuenta y riesgo el contrato **“”**.-Licitación **No LPrNO-75-AMDC-105-2015**; en adelante denominado **“Las Obras”** y El Contratante ha aceptado la oferta para la ejecución y terminación de dichas obras y las subsanación de cualquier defecto de las mismas; en consecuencia este contrato a testigo lo siguiente:

**1.-** En este contrato las palabras y expresiones utilizadas, tendrán el mismo significado que en las respectivas Condiciones Generales y Especiales del Contrato a las que se hace referencia en adelante y las mismas se considerarán parte de este contrato y se leerán e interpretarán como parte del mismo.

**2.-** Los siguientes documentos constituyen parte integral del presente contrato, corren adjunto a este y serán leídos e interpretados en forma conjunta con él:

- a) Las Condiciones Generales del Contrato.
- b) Las Condiciones Especiales del Contrato.
- c) Las Especificaciones Generales.
- d) Las Especificaciones Especiales.
- e) El Formulario de Oferta, la Lista de Actividades y Cantidades y las Fichas de Precios Unitarios presentados por el Contratista en su Oferta
- f) El Formulario de Declaración de Comisiones o Gratificaciones.
- g) La Notificación del Contratante al Contratista, de que se le ha adjudicado el Contrato; y
- h) Otros Formularios o documentos, identificándolos si los hay, que formarán parte del contrato.
- i) Los Planos del proyecto.

**3.-** El Contratista por este medio se obliga a desarrollar la obra contratada con apego estricto a los documentos componentes del Contrato, de acuerdo con el programa de trabajo aprobado, en un plazo

de días calendario.

4.- El Contratante por este medio se compromete a pagar al contratista como retribución por la ejecución y terminación de las Obras y la subsanación de los defectos el precio del contrato o aquellas sumas que resulten pagaderas bajo las disposiciones del contrato en el plazo y en la forma establecidas en este.

5.- El monto del contrato asciende a la cantidad de **[Monto en letras]. ([Monto en números])**

En testimonio del cual, las partes firmamos el presente Contrato de conformidad con las leyes de la República de Honduras a los días de **dedosmil quince**.

**Nasry Juan Asfura Zablah**  
**Alcalde Municipal**  
**CONTRATANTE**

**[Nombre del contratista o representante]**  
**[Nombre de la empresa]**  
**CONTRATISTA**

|  |
|--|
| <b>SECCIÓN V. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO</b> |
|--|

### ÍNDICE DE CLÁUSULAS

|   |    |
|---|----|
| A. DISPOSICIONES GENERALES.....   | 33 |
| 1.....Definiciones.....   | 33 |
| 2.....Interpretación.....   | 35 |
| 3.....Idioma y Ley Aplicables.....                                      | 35 |
| 4.....Decisiones del Gerente de Obras.....                              | 35 |
| 5.....Delegación de funciones.....                                      | 36 |
| 6.....Comunicaciones.....   | 36 |
| 7.....Subcontratos.....   | 36 |
| 8.....Otros Contratistas.....   | 36 |
| 9.....Personal.....   | 36 |
| 10.....Riesgos del Contratante y del Contratista.....                   | 37 |
| 11.....Riesgos del Contratante.....                                     | 37 |
| 12.....Riesgos del Contratista.....                                     | 37 |
| 13.....Seguros.....   | 37 |
| 14.....Informes de investigación del Sitio de las Obras.....            | 38 |
| 15.....Consultas acerca de las Condiciones Especiales del Contrato..... | 38 |
| 16.....Construcción de las Obras por el Contratista.....                | 38 |
| 17.....Terminación de las Obras en la fecha prevista.....               | 38 |
| 18.....Aprobación por el Gerente de Obras.....                          | 38 |
| 19.....Seguridad.....   | 38 |
| 20.....Descubrimientos.....   | 39 |
| 21.....Toma de posesión del Sitio de las Obras.....                     | 39 |
| 22.....Acceso al Sitio de las Obras.....                                | 39 |
| 23.....Instrucciones, Inspecciones y Auditorías.....                    | 39 |
| 24.....Controversias.....   | 39 |
| 25.....Procedimientos para la solución de controversias.....            | 39 |
| 26.....Recursos contra la resolución del Contratante.....               | 40 |
| 27. Programa.....   | 40 |
| 28.....Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación.....                | 40 |
| 29.....Aceleración de las Obras.....                                    | 41 |
| 30.....Demoras ordenadas por el Gerente de Obras.....                   | 41 |
| 31.....Reuniones administrativas.....                                   | 41 |
| 32.....Advertencia Anticipada.....                                      | 41 |
| C. CONTROL DE CALIDAD.....  | 42 |
| 33.....Identificación de Defectos.....                                  | 42 |
| 34.....Pruebas.....   | 42 |
| 35.....Corrección de Defectos.....                                      | 42 |

|                                   |   |    |
|-----------------------------------|---|----|
| 36.....                           | Defectos no corregidos.....                                   | 42 |
| D. Control de Costos.....         |   | 42 |
| 37.....                           | Listado de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)..... | 42 |
| 38.....                           | Desglose de Costos.....                                       | 43 |
| 39.....                           | Variaciones.....  | 43 |
| 40.....                           | Pagos de las Variaciones.....                                 | 43 |
| 41.....                           | Proyecciones de Flujo de Efectivos.....                       | 43 |
| 42.....                           | Estimaciones de Obra.....                                     | 44 |
| 43.....                           | Pagos.....  | 44 |
| 44.....                           | Eventos Compensables.....                                     | 45 |
| 45.....                           | Impuestos.....  | 46 |
| 46.....                           | Monedas.....  | 46 |
| 47.....                           | Ajustes de Precios.....                                       | 46 |
| 48.....                           | Multas.....   | 46 |
| 49.....                           | Bonificaciones.....   | 47 |
| 50.....                           | Pago de anticipo.....   | 47 |
| 51.....                           | Garantías.....  | 47 |
| 52.....                           | Trabajos por día.....   | 48 |
| 53.....                           | Costo de reparaciones.....                                    | 48 |
| E. FINALIZACIÓN DEL CONTRATO..... |   | 49 |
| 54.....                           | Terminación de las Obras.....                                 | 49 |
| 55.....                           | Recepción de las Obras.....                                   | 49 |
| 56.....                           | Liquidación final.....  | 50 |
| 57.....                           | Manuales de Operación y de Mantenimiento.....                 | 50 |
| 58.....                           | Terminación del Contrato.....                                 | 50 |
| 59. Fraude y Corrupción.....      |   | 52 |
| 60.....                           | Pagos posteriores a la terminación del Contrato.....          | 53 |
| 61.....                           | Derechos de propiedad.....                                    | 54 |
| 62.....                           | Liberación de cumplimiento.....                               | 54 |

|   |
|---|
| <b>CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO</b> |
|---|

### A. DISPOSICIONES GENERALES

- |                        |     |  |
|------------------------|-----|--|
| <b>1. Definiciones</b> | 1.1 | <p>Las palabras y expresiones definidas aparecen en negrillas</p> <p>(a) El <b>Conciliador</b> es la persona nombrada en forma conjunta por el Contratante y el Contratista o en su defecto, por la Autoridad Nominadora de conformidad con la cláusula 26.1 de estas CGC, para resolver en primera instancia cualquier controversia, de conformidad con lo dispuesto en las cláusulas 24 y 25 de estas CGC,</p> <p>(b) La <b>Listade Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)</b> es la lista debidamente preparada por el Oferente, con indicación de las cantidades y precios, que forma parte de la Oferta.</p> <p>(c) <b>Eventos Compensables</b> son los definidos en la cláusula 44 de estas CGC</p> <p>(d) La <b>Fecha de Terminación</b> es la fecha de terminación de las Obras, certificada por el Gerente de Obras de acuerdo con la Subcláusula 54.1 de estas CGC.</p> <p>(e) El <b>Contrato</b> es el contrato entre el Contratante y el Contratista para ejecutar, terminar y mantener las Obras. Comprende los documentos enumerados en la Subcláusula 2.3 de estas CGC.</p> <p>(f) El <b>Contratista</b> es la persona natural o jurídica, cuya Oferta para la ejecución de las Obras ha sido aceptada por el Contratante.</p> <p>(g) La <b>Oferta del Contratista</b> es el documento de licitación que fue completado y entregado por el Contratista al Contratante.</p> <p>(h) El <b>Precio del Contrato</b> es el precio establecido en la Notificación de la Resolución de Adjudicación y subsecuentemente, según sea ajustado de conformidad con las disposiciones del Contrato.</p> <p>(i) <b>Días</b> significan días calendario;</p> <p>(j) <b>Meses</b> significan meses calendario.</p> <p>(k) <b>Trabajos por días</b> significa una variedad de trabajos que se pagan en base al tiempo utilizado por los empleados y equipos del Contratista, en adición a los pagos por concepto de los materiales y planta conexos.</p> <p>(l) <b>Defecto</b> es cualquier parte de las Obras que no haya sido terminada conforme al Contrato.</p> <p>(m) El <b>Certificado de Responsabilidad por Defectos</b> es el certificado emitido por el Gerente de Obras una vez que el Contratista ha corregido los defectos.</p> <p>(n) El <b>Período de Responsabilidad por Defectos</b> es el período estipulado en la Subcláusula 35.1 de las CEC y calculado a partir</p> |
|------------------------|-----|--|

de la fecha de determinación.

- (o) Los **Planos** incluyen los cálculos y otra información proporcionada o aprobada por el Gerente de Obras para la ejecución del Contrato.
- (p) El **Contratante** es la Alcaldía Municipal del Distrito Central quien contrata con el Contratista para la ejecución de las Obras, según se estipula en las **CEC**.
- (q) **Equipos** es la maquinaria y los vehículos del Contratista que han sido trasladados transitoriamente al Sitio de las Obras para la construcción de las Obras.
- (r) El **Precio Inicial del Contrato** es el Precio del Contrato indicado en la Notificación de la Resolución de Adjudicación del Contratante.
- (s) La **Fecha Prevista de Terminación** de las Obras es la fecha en que se prevé que el Contratista deba terminar las Obras y que se especifica en las **CEC**. Esta fecha podrá ser modificada únicamente por el Contratante mediante un prórroga del plazo o un orden de acelerar los trabajos.
- (t) **Materiales** son todos los suministros, inclusive bienes consumibles, utilizados por el Contratista para ser incorporados en las Obras.
- (u) **Planta** es cualquier parte integral de las Obras que tenga una función mecánica, eléctrica, química o biológica.
- (v) El **Gerente de Obras** es la persona cuyo nombre se indica en las **CEC** (o cualquier otra persona competente nombrada por el Contratante con notificación al Contratista, para actuar en reemplazo del Gerente de Obras), responsable de supervisar la ejecución de las Obras.
- (w) **CEC** significa las Condiciones Especiales del Contrato.
- (x) El **Sitio de las Obras** es el sitio definido como tal en las **CEC**.
- (y) Los **Informes de Investigación del Sitio de las Obras**, incluidos en los documentos de licitación, son informes de tipo interpretativo, basados en hechos, y que se refieren a las condiciones de la superficie y en el subsuelo del Sitio de las Obras.
- (z) **Especificaciones** significa las especificaciones de las Obras incluidas en el Contrato y cualquier modificación o adición hecha o aprobada por el Contratante.
- (aa) La **Fecha de Inicio** es la fecha más tardía en la que el Contratista deberá empezar la ejecución de las Obras y que está estipulada en las **CEC**. No coincide necesariamente con ninguna de las

fechas de toma de posesión del Sitio de las Obras.

- (bb) **Subcontratista** es una persona natural o jurídica, contratada por el Contratista para realizar una parte de los trabajos del Contrato, y que incluye trabajos en el Sitio de las Obras.
- (cc) **Obras Provisionales** son las obras que el Contratista debe diseñar, construir, instalar y retirar, y que son necesarias para la construcción o instalación de las Obras.
- (dd) Una **Variación** es una instrucción impartida por el Contratante que modifica las Obras.
- (ee) Las **Obras** es todo aquello que el Contrato exige al Contratista construir, instalar y entregar al Contratante como se define en las **CEC**.

## 2. Interpretación

- 2.1 Para la interpretación de estas **CGC**, si el contexto así lo requiere, el singular significat también el plural, y el masculino significat también el femenino y viceversa. Los encabezamientos de las cláusulas no tienen relevancia por sí mismos. Las palabras que se usan en el Contrato tienen su significado corriente a menos que se las defina específicamente. El Gerente de Obras proporcionará aclaraciones a las consultas sobre estas **CGC**.
- 2.2 Si las **CEC** estipulan la terminación de las Obras por secciones, las referencias que en las **CGC** se hacen a las Obras, a la Fecha de Terminación y a la Fecha Prevista de Terminación aplican a cada Sección de las Obras (excepto las referencias específicas a la Fecha de Terminación y de la Fecha Prevista de Terminación de la totalidad de las Obras).
- 2.3 Los documentos que constituyen el Contrato se interpretarán en el siguiente orden de prioridad:
  - (a) Contrato,
  - (b) Notificación de la Resolución de Adjudicación,
  - (c) Oferta,
  - (d) Condiciones Especiales del Contrato,
  - (e) Condiciones Generales del Contrato, (f) Especificaciones,
  - (g) Planos,
  - (h) Lista de Cantidades valoradas (Presupuesto de la Obra), y
  - (i) Cualquier otro documento que en las **CEC** se especifique que forma parte integral del Contrato.

## 3. Idioma y Ley Aplicables

- 3.1 El idioma del Contrato será el español y la ley que lo regirá será la hondureña.

## 4. Decisiones del Gerente de Obras

- 4.1 Salvo cuando se especifique otra cosa, el Gerente de Obras, en representación del Contratante, podrá dirigir órdenes e instrucciones

- al Contratista para la correcta ejecución del contrato, de acuerdo con los planes y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento
- 5. Delegación de funciones**
- 5.1 El Gerente de Obras, después de notificar al Contratista, podrá delegar en otras personas, cualquier de sus deberes y responsabilidades y, asimismo, podrá cancelar cualquier delegación de funciones, después de notificar al Contratista.
- 6. Comunicaciones**
- 6.1 Las comunicaciones cursadas entre las partes a las que se hace referencia en las Condiciones del Contrato sólo serán válidas cuando sean formalizadas por escrito. Las notificaciones entrarán en vigor una vez que sean entregadas.
- 7. Subcontratos**
- 7.1 El Contratista sólo podrá subcontratar trabajos si cuenta con la aprobación del Contratante. La subcontratación no altera las obligaciones del Contratista.
- 7.2 La aprobación de la subcontratación deberá ser expresa, por escrito, con indicación de su objeto y de las condiciones económicas. Los trabajos que se subcontraten con terceros, no excederán del cuarenta por ciento (40%) del monto del Contrato.
- 7.2 Tampoco podrá el Contratista ceder el Contrato sin la aprobación por escrito del Contratante.
- 8. Otros Contratistas**
- 8.1 El Contratista deberá cooperar y compartir el Sitio de las Obras con otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos y el Contratante en las fechas señaladas en la Lista de Otros Contratistas indicada en las CEC. El Contratista también deberá proporcionarles a éstos las instalaciones y servicios que se describen en dicha Lista. El Contratante podrá modificar la Lista de Otros Contratistas y deberá notificar al respecto al Contratista.
- 9. Personal**
- 9.1 El Contratista deberá emplear personal clave en un número en la Lista de Personal Clave, de conformidad con lo indicado en las CEC, para llevar a cabo las funciones especificadas en la Lista, u otro personal aprobado por el Gerente de Obras. El Gerente de Obras aprobará cualquier reemplazo de personal claves o sus calificaciones, habilidades, preparación, capacidad y experiencia del personal propuestos o iguales o superiores a las del personal que figura en la Lista.
- 9.2 Si el Gerente de Obras solicita al Contratista la remoción de un integrante de la fuerza laboral del Contratista, indicando las causas que motivan el pedido, el Contratista se asegurará que dicha persona se retire del Sitio de las Obras dentro de los siete (7) días siguientes y no tenga ninguna otra participación en los trabajos relacionados con el Contrato.



**10. Riesgos del  
Contratante y del  
Contratista**

10.1 Son riesgos del Contratante los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratante, y son riesgos del Contratista los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratista.

**11. Riesgos del  
Contratante**

11.1 Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, son riesgos del Contratante:

(a) Los riesgos de lesiones personales, de muerte, o de pérdida o daños a la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) como consecuencia de:

(i) el uso u ocupación del Sitio de las Obras por las Obras, o

con el objeto de realizar las Obras, como resultado inevitable de las Obras, o

(ii) negligencia, violación de los deberes establecidos por la ley, o interferencia con los derechos legales por parte del Contratante o cualquiera persona empleada por él o contratada por él, excepto el Contratista.

(b) El riesgo de daño a las Obras, Planta, Materiales y Equipos, en la medida en que ello se deba a fallas del Contratante o en el diseño hecho por el Contratante, o a una guerra o contaminación radioactiva que afecte directamente al país donde se han de realizar las Obras.

11.2 Desde la Fecha de Terminación hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, será riesgo del Contratante la pérdida o daño de las Obras, Planta y Materiales, excepto la pérdida o daños como consecuencia de:

(a) un defecto que existía en la Fecha de Terminación;

(b) un evento que ocurrió antes de la Fecha de Terminación, y que no constituía un riesgo del Contratante; o

(c) las actividades del Contratista en el Sitio de las Obras desde la Fecha de Terminación.

**12. Riesgos del  
Contratista**

12.1 Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, cuando los riesgos de lesiones personales, de muerte y de pérdida o daño a la propiedad (incluyendo, sin limitación, las Obras, Planta, Materiales y Equipo) no sean riesgos del Contratante, serán riesgos del Contratista

**13. Seguros**

13.1 El Contratista deberá contratar seguros emitidos en el nombre conjunto del Contratista y del Contratante, para cubrir el período comprendido entre la Fecha de Inicio y el vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos, por los montos totales y los montos deducibles estipulados en las CEC, los siguientes eventos constituyen riesgos del Contratista:

(a) pérdida o daño a las Obras, Planta y Materiales;

- (b) pérdida o dañosa--los Equipos;
  - (c) pérdida o dañosa--la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) relacionada con el Contrato, y
  - (d) lesiones personales o muerte.
- 13.2 El Contratista deberá entregar al Gerente de Obras, para su aprobación, las pólizas y los certificados de seguro antes de la Fecha de Inicio. Dichos seguros deberán contemplar indemnizaciones pagaderas en los tipos y proporciones de monedas requeridos para rectificar la pérdida o los daños o perjuicios ocasionados.
- 13.3 Si el Contratista no proporcionar las pólizas y los certificados exigidos, el Contratante podrá contratar los seguros cuyas pólizas y certificados debería haber suministrado el Contratista y podrá recuperar las primas pagadas por el Contratante de los pagos que se adeuden al Contratista, o bien, si no se le adeuda nada, considerarlas una deuda del Contratista.
- 13.4 Las condiciones del seguro no podrán modificarse sin la aprobación del Gerente de Obras.
- 13.5 Ambas partes deberán cumplir con todas las condiciones de las pólizas de seguro.
- 14.1 El Contratista, al preparar su Oferta, se basará en los informes de investigación del Sitio de las Obras indicados en las CEC, además de cualquier otra información de que disponga el Oferente.
- 14. Informes de investigación del Sitio de las Obras**
- 15.1 El Gerente de Obras responderá a las consultas sobre las CEC.
- 15. Consultas acerca de las Condiciones Especiales del Contrato**
- 16.1 El Contratista deberá construir e instalar las Obras de conformidad con las Especificaciones y los Planos.
- 16. Construcción de las Obras por el Contratista**
- 17.1 El Contratista podrá iniciar la construcción de las Obras en la Fecha de Inicio y deberá ejecutarlas de acuerdo con el Programa que hubiera presentado, con las actualizaciones que el Contratante hubiera aprobado, y terminarlas en la Fecha Prevista de Terminación.
- 17. Terminación de las Obras en la fecha prevista**
- 18.1 El Contratista será responsable por el diseño de las obras provisionales.
- 18.2 El Contratista deberá obtener las aprobaciones del diseño de las obras provisionales por parte de terceros cuando sean necesarias.
- 18.3 Todos los planos preparados por el Contratista para la ejecución de las obras definitivas deberán ser aprobados previamente por el Supervisor (Silo) o el Gerente de Obras antes de su utilización.
- 18. Aprobación por el Gerente de Obras**
- 19.1 El Contratista será responsable por la seguridad de todas las
- 19. Seguridad**

- actividades en el Sitio de las Obras.
- 19.2 El Contratista deberá suministrar a su trabajadores los equipos e implementos necesarios de protección y tomará las medidas necesarias para mantener en sus campamentos y en la obra, la higiene y seguridad en el trabajo, según las disposiciones sobre la materia.
- 20. Descubrimientos** 20.1 Cualquier elemento de interés histórico o de otra naturaleza o de gran valor que se descubra inesperadamente en la zona de las obras será de propiedad del Contratante. El Contratista deberá notificar al Gerente de Obras acerca del descubrimiento y seguir las instrucciones que éste imparta sobre la manera de proceder.
- 21. Toma de posesión del Sitio de las Obras** 21.1 El Contratante pasará al Contratista la posesión de la totalidad del Sitio de las Obras. Si se traspasa la posesión de alguna parte en la fecha estipulada en las CEC, se considerará que el Contratante ha demorado el inicio de las actividades pertinentes y que ello constituye un evento compensable.
- 22. Acceso al Sitio de las Obras** 22.1 El Contratista deberá permitir al Gerente de Obras, y a cualquier persona autorizada por éste, el acceso al Sitio de las Obras y a cualquier lugar donde se estén realizando o se prevea realizar trabajos relacionados con el Contrato.
- 23. Instrucciones, Inspecciones y Auditorías** 23.1 El Contratista deberá cumplir todas las instrucciones del Gerente de Obras que se ajusten a los planos y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.
- 23.2 El Contratista permitirá que la AMDC inspeccione las cuentas, registros contables y archivos del Contratista relacionados con la presentación de ofertas y la ejecución del contrato y realice auditorías por medio de auditores designados por la AMDC, si así lo requiere la AMDC. Para estos efectos, el Contratista deberá conservar todos los documentos y registros relacionados con el proyecto financiado por la AMDC, por un período de cinco (5) años luego de terminado el trabajo. Igualmente, entregará a la AMDC todo el documento necesario para la investigación pertinentes sobre denuncias de fraude y corrupción y ordenará a los individuos, empleados o agentes del Contratista que tengan conocimiento del proyecto financiado por la AMDC a responder a las consultas provenientes de personal de la AMDC.
- 24. Controversias** 24.1 Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre el Contratista y el Contratante, deberá ser resuelto por éste, quien previo estudio del caso dictará su resolución y la comunicará al reclamante.
- 25. Procedimientos** 25.1 En el caso de controversias el Contratante interpretará mediante acto

**para la solución de controversias**

administrativo motivado, las cláusulas objeto de la discrepancia, resolviéndolas dudas que resultaren. Esta potestad se ejercerá por medio del órgano administrativo de mayor jerarquía responsable de la ejecución del contrato, con audiencia del Contratista; y sin perjuicio de los recursos legales que correspondan.

**26. Recursos contra la resolución del Contratante**

26.1 Contra la resolución del Contratante quedará expedita la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo, salvo que las CEC establezcan la posibilidad de acudir al Arbitraje.

**B. CONTROL DE PLAZOS**

**27. Programa**

27.1 Dentro del plazo establecido en las CEC y después de la fecha de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Contratista presentará al Gerente de Obras, para su opinión y posterior aprobación por el Contratante, un Programa en el que consten las metodologías generales, la organización, la secuencia y el calendario de ejecución de todas las actividades relativas a las Obras.

27.2 El Programa actualizado será aquel que refleje los avances reales logrados en cada actividad y los efectos de tales avances en el calendario de ejecución de las tareas restantes, incluyendo cualquier cambio en la secuencia de las actividades.

27.3 El Contratista deberá presentar al Gerente de Obras para su opinión y posterior aprobación por el Contratante, un Programa con intervalos iguales que no excedan el período establecido en las CEC. Si el Contratista no presenta dicho Programa actualizado dentro de este plazo, el Gerente de Obras podrá retener el monto especificado en las CEC de la próxima estimación de obra y continuar reteniendo dicho monto hasta el pago que prosiga a la fecha en la cual el Contratista haya presentado el Programa atrasado.

27.4 La aprobación del Programa no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista. El Contratista podrá modificar el Programa y presentarlo nuevamente al Gerente de Obras en cualquier momento. El Programa modificado deberá reflejar los efectos de las Variaciones y de los Eventos Compensables.

**28. Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación**

28.1 El Contratante deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación cuando se produzca un Evento Compensable o se ordene una Variación que haga imposible la terminación de las Obras en la Fecha Prevista de Terminación si el Contratista adopta medidas para acelerar el ritmo de ejecución de los trabajos pendientes y que le genere gastos adicionales.

- 28.2 El Contratante determinará si debe prorrogarse la Fecha Prevista de Terminación por cuánto tiempo, dentro de los veintiún (21) días siguientes a la fecha en que el Contratista solicite al Contratante una decisión sobre los efectos de una Variación o de un Evento Compensable y proporcionetoda la información sustentadora. Si el Contratista no hubiere dado aviso oportuno acerca de una demora o no hubiere cooperado para resolverla, la demora debida a esa falla no será considerada para determinar la nueva Fecha Prevista de Terminación.
- 29. Aceleración de las Obras**
- 29.1 Cuando el Contratante quiera que el Contratista finalice las Obras antes de la Fecha Prevista de Terminación, el Contratante deberá solicitar al Contratista propuestas valoradas para conseguir la necesaria aceleración de la ejecución de los trabajos. Si el Contratante acepta dichas propuestas, la Fecha Prevista de Terminación será modificada como correspondiera y ratificada por el Contratante y el Contratista.
- 29.2 Si las propuestas con precios del Contratista para acelerar la ejecución de los trabajos son aceptadas por el Contratante, dichas propuestas se tratarán como Variaciones y los precios de las mismas se incorporarán al Precio del Contrato.
- 30. Demoras ordenadas por el Gerente de Obras**
- 30.1 El Gerente de Obras podrá ordenar al Contratista que demore la iniciación o el avance de cualquier actividad comprendida en las Obras.
- 31. Reuniones administrativas**
- 31.1 Tanto el Gerente de Obras como el Contratista podrán solicitar a la otra parte que asista a reuniones administrativas. El objetivo de dichas reuniones será la revisión de la programación de los trabajos pendientes y la resolución de asuntos planteados conforme con el procedimiento de Advertencia Anticipada descrito en la Cláusula 32.
- 31.2 El Gerente de Obras deberá llevar un registro de lo tratado en las reuniones administrativas y suministrar copias del mismo a los asistentes y al Contratante. Y a sea en la propia reunión o con posterioridad a ella, el Gerente de Obras deberá decidir y comunicar por escrito a todos los asistentes sus respectivas obligaciones en relación con las medidas que deban adoptarse.
- 32. Advertencia Anticipada**
- 32.1 El Contratista deberá advertir al Gerente de Obras lo antes posible sobre futuros posibles eventos o circunstancias específicas que puedan perjudicar la calidad de los trabajos, elevar el Precio del Contrato o demorar la ejecución de las Obras. El Gerente de Obras podrá solicitarle al Contratista que presente una estimación de los efectos esperados que el futuro evento o circunstancia podrían tener sobre el Precio del Contrato y la Fecha de Terminación. El Contratista deberá

proporcionar dicha estimación tan pronto como le sea razonablemente posible.

- 32.2 El Contratista colaborará con el Gerente de Obras en la preparación y consideración de posibles maneras en que cualquier participante en los trabajos pueda evitar o reducir los efectos de dicho evento o circunstancia y para ejecutar las instrucciones que consecuentemente ordenare el Gerente de Obras.

#### C. CONTROL DE CALIDAD

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>33. Identificación de Defectos</b> | 33.1 El Gerente de Obras controlará el trabajo del Contratista y le notificará de cualquier defecto que encuentre. Dicho control no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista. El Gerente de Obras podrá ordenar al Contratista que localice un defecto y que ponga al descubierto y someta a prueba cualquier trabajo que el Gerente de Obras considere que pudieran tener algún defecto.   |
| <b>34. Pruebas</b>                    | 34.1 Si el Gerente de Obras ordena al Contratista realizar alguna prueba que no esté contemplada en las Especificaciones a fin de verificar si algún trabajo tiene defectos y la prueba revela que los tiene, el Contratista pagará el costo de la prueba y de las muestras. Si no se encuentra ningún defecto, la prueba se considerará un Evento Compensable.   |
| <b>35. Corrección de Defectos</b>     | 35.1 El Gerente de Obras notificará al Contratista todos los defectos de que tenga conocimiento antes de que finalice el Período de Responsabilidad por Defectos, que se inicia en la fecha de terminación y se define en las CEC. El Período de Responsabilidad por Defectos se prorrogará mientras queden defectos por corregir.<br>35.2 Cada vez que se notifique un defecto, el Contratista lo corregirá dentro del plazo especificado en la notificación del Gerente de Obras. |
| <b>36. Defectos no corregidos</b>     | 36.1 Si el Contratista no ha corregido un defecto dentro del plazo especificado en la notificación del Gerente de Obras, este último estimará el precio de la corrección del defecto, y el Contratista deberá pagar dicho monto.  |

#### D. Control de Costos

|   |  |
|---|--|
| <b>37. Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra)</b> | 37.1 La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) deberá contener los rubros correspondientes a la construcción, el montaje, las pruebas y los trabajos de puesta en servicio que deba ejecutar el Contratista.<br>37.2 La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) se usará para calcular el Precio del Contrato. Al Contratista se le paga por la |
|---|--|

- cantidad de trabajo realizado al precio unitario especificado para cada rubro en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).
- 38. Desglose de Costos** 38.1 Si el Contratante o el Gerente de Obras lo solicita, el Contratista deberá proporcionar un desglose de los costos correspondientes a cualquier precio que conste en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).
- 39. Variaciones** 39.1 Todas las Variaciones deberán incluirse en los Programas actualizados que presente el Contratista y deberán ser autorizadas por escrito por el Contratante.
- 39.2 Cuando las variaciones acumuladas superen el 10% del Precio Inicial del Contrato se formalizarán mediante modificación del Contrato.
- 40. Pagos de las Variaciones** 40.1 Cuando el Gerente de Obras la solicite, el Contratista deberá presentarle una cotización para la ejecución de una Variación. El Contratista deberá proporcionársela dentro de los siete (7) días siguientes a la solicitud, o dentro de un plazo mayor si el Gerente de Obras así lo hubiera determinado. El Gerente de Obras deberá analizar la cotización antes de opinar sobre la Variación.
- 40.2 Cuando los trabajos correspondientes a la Variación coincidan con un rubro descrito en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) y si, a juicio del Gerente de Obras, la cantidad de trabajo o su calendario de ejecución no producen cambios en el costo unitario por encima del límite establecido en la Subcláusula 38.1, para calcular el valor de la Variación se usará el precio indicado en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra). Si el costo unitario se modificara, o si la naturaleza o el calendario de ejecución de los trabajos correspondientes a la Variación no coincidieran con los rubros de la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra), el Contratista deberá proporcionar una cotización con nuevos precios para los rubros pertinentes de los trabajos.
- 40.3 Si el Contratante no considerase la cotización del Contratista razonable, el Contratante podrá ordenar la Variación y modificar el Precio del Contrato basado en su propia estimación de los efectos de la Variación sobre los costos del Contratista.
- 40.4 Si el Contratante decide que la urgencia de la Variación no permite obtener y analizar una cotización sin demorar los trabajos, no se solicitará cotización alguna y la Variación se considerará como un Evento Compensable.
- 40.5 El Contratista no tendrá derecho al pago de costos adicionales que podrían haberse evitados si hubiese hecho la Advertencia Anticipada pertinente.
- 41. Proyecciones de** 41.1 Cuando se actualice el Programa, el Contratista deberá proporcionar

**Flujo de Efectivos**

al Gerente de Obras una proyección actualizada del flujo de efectivos. Dichas proyecciones podrán incluir diferentes monedas según se estipulen en el Contrato, convertidas según sean necesario utilizando las tasas de cambio del Contrato.

**42. Estimaciones de Obra**

- 42.1 El Contratista presentará al Gerente de Obras cuentas mensuales por el valor estimado de los trabajos ejecutados menos las sumas acumuladas previamente certificadas por el Gerente de Obras de conformidad con la Subcláusula 42.2.
- 42.2 El Gerente de Obras verificará las cuentas mensuales del Contratista y certificará las mismas que deberá pagarsele.
- 42.3 El valor de los trabajos ejecutados será determinado por el Gerente de Obras.
- 42.4 El valor de los trabajos ejecutados comprenderá el valor de las cantidades terminadas de los rubros incluidos en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).
- 42.5 El valor de los trabajos ejecutados incluirá la estimación de las Variaciones y de los Eventos Compensables.
- 42.6 El Gerente de Obras podrá excluir cualquier rubro incluido en una estimación anterior o reducir la proporción de cualquier rubro que se hubiera aprobado anteriormente en consideración de información más reciente.

**43. Pagos**

- 43.1 Los pagos serán ajustados para deducir los pagos de anticipo y las retenciones. El Contratante pagará al Contratista los montos de la estimación de obras aprobadas por el Gerente de Obras dentro de los veintiocho (28) días siguientes a la fecha de cada certificado. Si el Contratante emite un pago atrasado, en el pago siguiente se deberá pagarle al Contratista interés sobre el pago atrasado. El interés se calculará a partir de la fecha en que el pago atrasado debería haberse emitido hasta la fecha cuando el pago atrasado es emitido, a la tasa de interés promedio para operaciones activas vigente en el sistema bancario nacional determinada mensualmente para la respectiva moneda por la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones, en consulta con el Banco Central de Honduras.
- 43.2 Si el monto aprobado es incrementado en una estimación posterior o como resultado de una decisión del Conciliador, Arbitro o Juez, se le pagará interés al Contratista sobre el pago demorado como se establece en esta cláusula. El interés se calculará a partir de la fecha en que se debería haber aprobado dicho incremento si no hubiera habido controversia.
- 43.3 Salvo que se establezca otra cosa, todos los pagos y deducciones se



Efectuarán en las proporciones de las monedas en que está expresado el Precio del Contrato.

43.4 El Contratante no pagará los rubros de las Obras para los cuales no indicó precio y se entenderá que está encubierto en otros precios en el Contrato.

**44. Eventos  
Compensables**

44.1 Se considerarán eventos compensables los siguientes:

- (a) El Contratante no permite acceso a una parte del Sitio de las Obras en la Fecha de Posesión del Sitio de las Obras de acuerdo con la Subcláusula 21.1 de las CGC.
- (b) El Contratante modifica la Lista de Otros Contratistas de tal manera que afecta el trabajo del Contratista en virtud del Contrato.
- (c) El Gerente de Obras ordena una demora o no emite los Planos, las Especificaciones o las instrucciones necesarias para la ejecución oportuna de las Obras.
- (d) El Gerente de Obras ordena al Contratista que ponga al descubierto los trabajos que realice pruebas adicionales a los trabajos y se compruebe posteriormente que los mismos no presentaban Defectos.
- (e) El Gerente de Obras sin justificación desaprueba una subcontratación.
- (f) Las condiciones del terreno son más desfavorables que lo que razonablemente se podía inferir desde la emisión de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, a partir de la información emitida a los Oferentes (incluyendo el Informe de Investigación del Sitio de las Obras), la información disponible públicamente y la inspección visual del Sitio de las Obras.
- (g) El Gerente de Obras imparte una instrucción para lidiar con una Condición imprevista, causada por el Contratante, o de ejecutar trabajos adicionales que son necesarios por razones de seguridad u otros motivos.
- (h) Otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos, o el Contratante no trabajan conforme a las fechas y otras limitaciones estipuladas en el Contrato, causando demoras o costos adicionales al Contratista.
- (i) El anticipo se paga atrasado.
- (j) Los efectos sobre el Contratista de cualquier riesgo del Contratante.
- (k) El Gerente de Obras demora sin justificación alguna la emisión del Certificado de Terminación.

44.2 Si un evento compensable ocasiona costos adicionales o impide que

los trabajos se terminen con anterioridad a la Fecha Prevista de Terminación, se deberá aumentar el Precio del Contrato y/o se deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación. El Gerente de Obras decidirá si el Precio del Contrato deberá incrementarse y el monto del incremento, y si la Fecha Prevista de Terminación deberá prorrogarse y en qué medida.

- 44.3 Tan pronto como el Contratista proporcione información que demuestre los efectos de cada evento compensable en su proyección de costos, el Gerente de Obras la evaluará y ajustará el Precio del Contrato como corresponda. Si el Gerente de Obras no considera la estimación del Contratista razonable, el Gerente de Obras preparará su propia estimación y ajustará el Precio del Contrato conforme a ésta. El Gerente de Obras supondrá que el Contratista reaccionará en forma competente y oportuna frente al evento.
- 44.4 El Contratista no tendrá derecho al pago de ninguna compensación en la medida en que los intereses del Contratante se vieran perjudicados si el Contratista no hubiera dado aviso oportuno o no hubiera cooperado con el Gerente de Obras.

#### 45. Impuestos

- 45.1 El Gerente de Obras deberá ajustar el Precio del Contrato si los impuestos, derechos y otros gravámenes cambian en el período comprendido entre la fecha que se a veintiocho (28) días anterior a la presentación de las Ofertas para el Contrato y la fecha del Acta de Recepción Definitiva. El ajuste se hará por el monto de los cambios en los impuestos pagaderos por el Contratista, siempre que dichos cambios no estuvieran reflejados en el Precio del Contrato, o sean resultado de la aplicación de la cláusula 47 de las CGC.

#### 46. Monedas

- 46.1 La moneda o monedas en que se le pagará al Contratista en virtud de este Contrato se especifican en las CEC.

#### 47. Ajustes de Precios

- 47.1 Los precios se ajustarán para tener en cuenta las fluctuaciones del costo de los insumos, en la forma estipulada en las CEC.

#### 48. Multas

- 48.1 El Contratista deberá indemnizar al Contratante por daños y perjuicios conforme al precio por día establecido en las CEC, por cada día de retraso de la Fecha de Terminación con respecto a la Fecha Prevista de Terminación. El monto total de daños y perjuicios no deberá exceder del monto estipulado en las CEC. El Contratante podrá deducir dicha indemnización de los pagos que se adeuden al Contratista. El pago por daños y perjuicios no afectará las obligaciones del Contratista.
- 48.2 Si después de hecha la liquidación por daños y perjuicios se prorrogara la Fecha Prevista de Terminación, el Gerente de Obras deberá corregir en la siguiente estimación de obra los pagos en

exceso que hubiere efectuado el Contratista por concepto de liquidación de daños y perjuicios. Se deberán pagar intereses al Contratista sobre el monto pagado en exceso, calculados para el período entre la fecha de pago hasta la fecha de reembolso, a las tasas especificadas en la Subcláusula 43.1 de las **CGC**.

48.3 Adicionalmente el Contratista deberá pagar al Contratante en concepto de multa:

(a) Poner a contar con la Bitácora del Colegio de Ingenieros Civiles de Honduras (CICH): al precio por día establecido en las **CEC**. La adquisición de la Bitácora corre por cuenta del Contratista.

(b) Poner a contar con un rótulo que cumpla las especificaciones técnicas solicitadas: al precio por día establecido en las **CEC**. La adquisición e instalación del rótulo corre por cuenta del Contratista.

#### 49. Bonificaciones

49.1 En los casos en que ello se estipule en las **CEC**, se pagará al Contratista una bonificación que se calculará a la tasa diaria establecida en las **CEC**, por cada día (menos los días que se le pague por acelerar las Obras, si fuere el caso) que la Fecha de Terminación de la totalidad de las Obras sea anterior a la Fecha Prevista de Terminación. El Gerente de Obras deberá certificar que se han terminado las Obras de conformidad con la Subcláusula 54.1 de las **CGC** aun cuando el plazo para terminarlas no estuviera vencido.

#### 50. Pago de anticipo

50.1 El Contratante pagará al Contratista un anticipo por el monto estipulado en las **CEC** en la fecha también estipulada en las **CEC**, contra la presentación por el Contratista de una Garantía Bancaria Incondicional o una Fianza, emitida en la forma y por un banco o aseguradora aceptables para el Contratante en los mismos montos y monedas del anticipo. La garantía o fianza deberá permanecer vigente hasta que el anticipo pagado haya sido reembolsado, pero el monto de la misma será reducido progresivamente en los montos reembolsados por el Contratista. El anticipo no devengará intereses.

50.2 El Contratista deberá usar el anticipo únicamente para pagar equipos, planta, materiales, servicios y gastos de movilización que se requieran específicamente para la ejecución del Contrato. El Contratista deberá demostrar que ha utilizado el anticipo para tales fines mediante la presentación de copias de las facturas u otros documentos al Gerente de Obras.

#### 51. Garantías y retenciones

51.1 El Contratista deberá proporcionar al Contratante la Garantía de Cumplimiento a más tardar en la fecha definida en la Notificación de la Resolución de Adjudicación y por el monto estipulado en las **CEC**,

emitida por un banco o compañía afianzadora aceptable para el Contratante y expresada en los tipos y proporciones de monedas en que deba pagarse el Precio del Contrato. La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá entre (3) meses la Fecha Prevista de Terminación.

51.2 Una vez efectuada la recepción final de las obras y realizada la liquidación del contrato, el Contratista sustituirá la garantía de cumplimiento del contrato por una garantía de calidad de la obra, con vigencia por el tiempo estipulado en las CEC y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la obra ejecutada.

51.3 Se deducirá a EL CONTRATISTA el impuesto conforme a la ley del impuesto sobre la renta y su reglamento, en caso contrario, EL CONTRATISTA deberá acreditar ante EL CONTRATANTE, el correspondiente pago a cuenta por concepto de Impuesto Sobre la Renta de acuerdo a lo estipulado en la Ley, mediante Constancia emitida por la Dirección Ejecutiva de Ingresos (DEI), debidamente actualizada.

51.4 El anticipo será reembolsado mediante la deducción de montos proporcionales de los pagos que se adeuden al Contratista, de conformidad con la valoración del porcentaje de las Obras que haya sido terminado. No se tomarán en cuenta el anticipo ni sus reembolsos para determinar la valoración de los trabajos realizados, variaciones, ajuste de precios, eventos compensables, bonificaciones, o liquidación por daños y perjuicios.

## 52. Trabajos por día

52.1 Cuando corresponda, los precios para trabajos por día indicados en la Oferta se aplicarán para pequeñas cantidades adicionales de trabajo sólo cuando el Gerente de Obras hubiere impartido instrucciones previamente y por escrito para la ejecución de trabajos adicionales que se han de pagar de esa manera.

52.2 El Contratista deberá dejar constancia en formularios aprobados por el Gerente de Obras de todo trabajo que deba pagarse como trabajos por día. El Gerente de Obras deberá verificar y firmar dentro de los dos días siguientes después de haberse realizado el trabajo todos los formularios que sellen para este propósito.

52.3 Los pagos al Contratista por concepto de trabajos por día estarán sujetos a la presentación de los formularios mencionados en la Subcláusula 52.2 de las CGC.

## 53. Costo de reparaciones

53.1 El Contratista será responsable de reparar y pagar por cuenta propia las pérdidas o daños que sufran las Obras o los Materiales que hayan de incorporarse a ellas entre la Fecha de Inicio de las Obras y el vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos, cuando dichas pérdidas y daños sean ocasionados por sus propios actos u

omisiones.

#### E. FINALIZACIÓN DEL CONTRATO

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>54. Terminación de las Obras</b> | <p>54.1 Terminada sustancialmente las Obras, se efectuará en forma inmediata una inspección preliminar, que acredite que las Obras se encuentran en estado de ser recibidas, todo lo cual se consignará en Acta de Recepción Provisional suscrita por un representante del órgano responsable de la contratación por el Contratante, el Gerente de Obras designado y el representante designado por el Contratista.</p> <p>54.2 Entiéndase por terminación sustancial la conclusión de la obra de acuerdo con los planos, especificaciones y demás documentos contractuales, de manera que, luego de las comprobaciones que procedan, pueda ser recibida definitivamente y puesta en servicio, atendiendo a su finalidad.</p>   |
| <b>55. Recepción de las Obras</b>   | <p>55.1 Acreditado mediante la inspección preliminar, que las obras se encuentran en estado de ser recibidas, y dentro de los siete (7) días siguientes a la fecha en que el Contratista efectúe su requerimiento, el Contratante procederá a su recepción provisional, previo informe del Gerente de Obras.</p> <p>55.2 Si de la inspección preliminar resultare necesario efectuar correcciones por defectos o detalles pendientes, se darán instrucciones precisas al Contratista para que a su costo proceda dentro del plazo que se señale a la reparación o terminación de acuerdo con los planos, especificaciones y demás documentos contractuales.</p> <p>55.3 Cuando las obras se encuentren en estado de ser recibidas en forma definitiva, se procederá a efectuar las comprobaciones y revisiones finales. Si así procediere, previo dictamen del Gerente de Obras, se efectuará la recepción definitiva de la obra mediante acta suscrita de manera similar a como dispone el artículo anterior.</p> <p>55.4 Cuando conforme a las CEC proceda la recepción parcial por tramos o partes de la obra un proyecto, la recepción provisional y definitiva de cada uno de ellos se ajustará a lo dispuesto en los artículos anteriores. Cuando así ocurra, el plazo de la garantía de calidad correspondiente a cada entrega que estuviere obligado el Contratista se contará a partir de la recepción definitiva de cada tramo.</p> <p>55.5 Hasta que se produzca la recepción definitiva de las obras, su custodia y vigilancia será de cuenta del Contratista, teniendo en cuenta la naturaleza de las mismas y de acuerdo con lo que para tal efecto disponga el contrato.</p> |

**56. Liquidación final**

56.1 El Contratista deberá proporcionar al Gerente de Obras un estado de cuenta detallado del monto total que el Contratista considere que se le adeuda en virtud del Contrato antes del vencimiento del Periodo de Responsabilidad por Defectos. El Gerente de Obras emitirá un Certificado de Responsabilidad por Defectos y certificará cualquier pago final que se adeude al Contratista dentro de los cincuenta y seis (56) días siguientes a haber recibido del Contratista el estado de cuenta detallado y éste estuviera correcto y completo a juicio del Gerente de Obras. De no encontrarse el estado de cuenta correcto y completo, el Gerente de Obras deberá emitir dentro de veintiocho (28) días un lista que establezca la naturaleza de las correcciones o adiciones que se necesitan. Si después de que el Contratista volviera a presentar el estado de cuenta final aún no fuera satisfactorio a juicio del Gerente de Obras, éste decidirá el monto que deberá pagarse al Contratista, y emitirá el certificado de pago.

56.2 El órgano responsable de la contratación deberá aprobar la liquidación y ordenar el pago, en su caso, del saldo resultante, debiendo las partes otorgarse los finiquitos respectivos.

**57. Manuales de Operación y de Mantenimiento**

57.1 Si se solicitan planes finales actualizados y/o manuales de operación y mantenimiento actualizados, el Contratista los entregará en las fechas estipuladas en las CEC.

57.2 Si el Contratista no proporciona los planes finales actualizados y/o los manuales de operación y mantenimiento a más tardar en las fechas estipuladas en las CEC, o no son aprobados por el Gerente de Obras, éste tendrá la suma estipulada en las CEC de los pagos que se le adeuden al Contratista.

**58. Terminación del Contrato**

58.1 El Contratante o el Contratista podrán terminar el Contrato si la otra parte incurriera en incumplimiento fundamental del Contrato.

58.2 Los incumplimientos fundamentales del Contrato incluirán, pero no estarán limitados a los siguientes:

- (a) Si el Contratista suspende los trabajos por veintiocho (28) días cuando el Programa vigente no prevé tal suspensión y tampoco ha sido autorizado por el Gerente de Obras;
- (b) La suspensión temporal de las obras por un plazo superior a dos (2) meses sin que medie fuerza mayor o caso fortuito, acordado por la Administración; Gerente de Obras
- (c) La disolución de la sociedad mercantil contratista, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que se solicite de manera expresa al Contratante su autorización para la continuación de la ejecución del contrato, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. El Contratante

- podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna;
- (d) La declaración de quiebra o de suspensión de pagos del contratista, o su comprobada incapacidad financiera y si se le embarga el equipo, maquinaria, fondos, implementos o materiales que se utilicen en la elaboración de los trabajos contratados o cualquier suma que deba pagarse por este contrato, si el monto del embargo impidiere cumplir con las obligaciones contractuales.
  - (e) El incumplimiento de las obligaciones de pago más allá del plazo de cuatro (4) meses si no se establece en las **CEC** un plazo menor Gerente de Obras;
  - (f) Si el Gerente de Obras le notifica al Contratista que, el no corregir un defecto determinado constituye un caso de incumplimiento fundamental del Contrato, y el Contratista no proceda a corregirlo dentro de un plazo razonable establecido por el Gerente de Obras en la notificación;
  - (g) La falta de constitución de la garantía de cumplimiento del contrato o de las demás garantías a cargo del contratista dentro de los plazos correspondientes;
  - (h) Si el Contratista no mantiene una garantía que se exige en el Contrato;
  - (i) La evidente negligencia por parte del contratista en la ejecución de los trabajos requeridos debido a la insuficiente mano de obra, falta de equipo o materiales necesarios para cumplir con el programa de trabajo aprobado para asegurar la conclusión del contrato en el tiempo estipulado y si el Contratista ha demorado la terminación de las Obras por el número de días para el cual se puede pagar el monto máximo por concepto de daños y perjuicios, según lo estipulado en las **CEC**.
  - (j) Si el Contratista, a juicio del Contratante, ha incurrido en fraude o corrupción al competir por el Contrato o en su ejecución, conforme a lo establecido en la Cláusula 59 de estas **CGC**.
  - (k) Si el Contratista rehusare proseguir o dejare de cumplir con cualquier de las obligaciones contraídas en este contrato en forma parcial o total con la diligencia necesaria para cumplir con el programa de trabajo aprobado y asegurar su terminación dentro del plazo establecido o cualquier ampliación que se le conceda.
  - (l) La falta de corrección de defectos de diseño cuando éstos sean técnicamente inejecutables;

58.3 El Contratante o el Contratista podrán terminar el Contrato también en los siguientes casos:

(a) La suspensión definitiva de las obras o la suspensión temporal de las mismas por un plazo superior a seis (6) meses, en caso de fuerza mayor o caso fortuito;

(b) La muerte del contratista individual, salvo que los herederos ofrezcan concluir con el mismo consueciosa todas sus estipulaciones; la aceptación de esta circunstancia será potestativa del Contratante sin que los herederos tengan derecho a indemnización alguna en caso contrario.

c) Cualquier otra disposición establecida en la Ley de Contratación del Estado y demás leyes aplicables al caso.

58.4 No obstante lo anterior, el Contratante podrá terminar el Contrato en cualquier momento por motivos de interés público o las circunstancias imprevistas calificadas como caso fortuito o fuerza mayor, sobrevinientes a la celebración del contrato, que imposibiliten o agraven desproporcionadamente su ejecución.

58.5 Cuando se presenten divergencias entre las partes contratantes se intentará resolver mediante el diálogo y la rescisión del contrato se efectuará sin más trámite judicial o administrativo, que la emisión de un acuerdo municipal por parte de la Corporación Municipal del Distrito Central.

58.6 Si el Contrato fuere terminado, el Contratista deberá suspender los trabajos inmediatamente, disponer las medidas de seguridad necesarias en el sitio de las obras y retirarse del lugar tan pronto como sea razonablemente posible.

**59. Fraude y Corrupción** 59.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observarlos más allá de los niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones de la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.

59.2 El Contratante, así como cualquier instancia de control del Estado Hondureño tendrán el derecho de revisar a los Oferentes, proveedores, contratistas, subcontratistas, consultores y concesionarios sus cuentas y registros y cualesquiera otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y



someterlos a una auditoría por auditores designados por el Contratante, o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño. Para estos efectos, el Contratista y sus subcontratistas deberán: (i) conservar todos los documentos y registros relacionados con este Contrato por un período de tres (3) años luego de terminado el trabajo contemplado en el Contrato; y (ii) entregar todo documento necesario para la investigación de denuncias de fraude o corrupción, y poner a la disposición del Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, los empleados o agentes del Contratista y sus subcontratistas que tengan conocimiento del Contrato para responder las consultas provenientes de personal del Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado para la revisión o auditoría de los documentos. Si el Contratista o cualquier de sus subcontratistas incumple el requerimiento del Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, o de cualquier otra forma obstaculiza la revisión del asunto por éstos, el Contratante o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, a su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el contratista o subcontratista para asegurar el cumplimiento de esta obligación.

59.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudieran incurrir conforme al Código Penal.

**60. Pagos posteriores a la terminación del Contrato**

60.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento fundamental del Contratista, el Supervisor deberá emitir un certificado en el que conste el valor de los trabajos realizados y de los Materiales ordenados por el Contratista, menos los anticipos recibidos por él hasta la fecha de emisión de dicho certificado y menos el valor de las Multas por retraso en la entrega de la Obra aplicables. Ellos, sin menos caber de las acciones que procedan para la indemnización por daños y perjuicios producidos al Contratante. Si el monto total que se adeuda al Contratante excediera el monto de cualquier pago que debiera efectuarse al Contratista, la diferencia constituirá una deuda a favor del Contratante.

60.2 Si el Contrato se rescinde por conveniencia del Contratante o por incumplimiento fundamental del Contrato por el Contratante, el Gerente de Obras deberá emitir un certificado por el valor de los trabajos realizados, los materiales ordenados, el costo razonable del retiro de los equipos y la repatriación del personal del Contratista

- ocupado exclusivamente en las Obras, y los costos en que el Contratista hubiere incurrido para el resguardo y seguridad de las Obras, menos los anticipos que hubiera recibido hasta la fecha de emisión de dicho certificado.
- 61. Derechos de propiedad** 61.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento del Contratista, todos los Materiales que se encuentren en el Sitio de las Obras, la Planta, los Equipos, las Obras provisionales y las Obras incluidas en estimaciones aprobadas o las indicadas a tales efectos en la Liquidación, se considerarán de propiedad del Contratante.
- 62. Liberación de cumplimiento** 62.1 Si se hace imposible el cumplimiento del Contrato por motivo de una guerra, o por cualquier otro evento que esté totalmente fuera de control del Contratante o del Contratista, el Gerente de Obras deberá certificar la imposibilidad de cumplimiento del Contrato. En tal caso, el Contratista deberá disponer de las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y suspender los trabajos a la brevedad posible después de recibir este certificado. En caso de imposibilidad de cumplimiento, deberá pagarse al Contratista todos los trabajos realizados antes de la recepción del certificado, así como de cualesquiera trabajos realizados posteriormente sobre los cuales se hubieran adquirido compromisos.
- 63. Medio ambiente y seguridad** 63.1 El Contratista deberá tomar por su cuenta absolutamente todas las prevenciones del caso, con el propósito de preservar el medio ambiente y la salubridad de las zonas de influencias durante la ejecución de los trabajos, así como todas las medidas de seguridad que salvaguarden al personal que trabaja en la zona de las obras y todas aquellas personas que circulen por las mismas. Si los daños causados por negligencia de El Contratista no son reparados por éste cuando se lo requiera El Contratante, sus costos serán deducidos de la estimación o pagopendiente.- Además El Contratista obtendrá a su costo chalecos de seguridad para el uso de personal de campo que laborarán en el proyecto; vallas de seguridad y rótulos, que portará el equipo a utilizar en el proyecto; todos los implementos anteriores deberán reunir las especificaciones exigidas por El Contratante.
- 64. Inscripción** 64.1 El Contratista tendrá la obligación de inscribir en la Cámara Hondureña de la Industria de la Construcción (CHICO) el presente Contrato, de igual forma deberá acreditar ante la Dirección de Control y Seguimiento de la AMDC dicha inscripción para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 35 de la Ley de Contratación del Estado

**65 Rescisión de contrato****65.1** Son causas de rescisión de contrato:

- a. La falta de cumplimiento por parte de **E I S U M N S T R A N T E** de cualquier de los alcances de los servicios sin explicación que satisfaga los intereses de **LA ALCALDIA MUNICIPAL**;
- b. El incumplimiento por parte del proveedor en la entrega del suministro objeto de este contrato;
- c. Por voluntad expresada de las partes
- d. Por falta de cumplimiento de cualquiera de las cláusulas de este contrato
- e. Por aplicación de lo establecido en el **Artículo 68 del Decreto Legislativo No. 140-2014 (Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República)** el que literalmente dice: “En todo Contrato financiado con fondos externos, la suspensión o cancelación del préstamo o donación, podrá dar lugar a la rescisión o resolución del Contrato, sin más obligación por parte del Sector Público, que al pago correspondiente a las obras o servicios ya ejecutados a la fecha de vigencia de la rescisión o resolución del Contrato. Igual sucederá en caso de recorte presupuestario de fondos nacionales que se efectúen por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menor a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas de emergencia

| <b>SECCIÓNVI.CONDICIONESESPECIALESDEL CONTRATO</b> |  |
|--|--|
| <b>A. DISPOSICIONES GENERALES</b>                  |  |
| <b>CGC1.1(a)</b>                                   | En el presente Contrato no se prevé Conciliador.   |
| <b>CGC1.1(p)</b>                                   | <p>Representante autorizado del Contratante:<br/> <b>SEÑOR NASRY JUAN ASFUR ZABLAH</b><br/> Alcalde Municipal del Distrito Central</p> <p>La dirección del Contratante:<br/> Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC)<br/> Gerencia de Licitaciones, Contrataciones y Servicios Internos (GLCSI),<br/> Edificio Ejecutivo, 1° piso, frente al Hospital y Clínicas Viera<br/> avenida Colón, barrio El Centro<br/> Tegucigalpa, M.D. C., Honduras C. A.<br/> e-mail: gerencialamdc@yahoo.es<br/> Tel. (504) 2222-0870 / 2237-7989 ext.: 594</p>   |
| <b>CGC1.1 (s)</b>                                  | <p>La Fecha Prevista de Terminación de la totalidad de las Obras es <b>noventa (90) días</b> contados a partir de la orden de inicio</p> <p>Si se retrasa en el tiempo estipulado del contrato se aplicará un multa del <b>cero punto dieciocho por ciento (0.18%)</b> del monto del contrato por día según lo estipulado en la Ley de Contratación del Estado y la Disposiciones Generales de Presupuestos para el 2015.</p>  |
| <b>CGC1.1 (v)</b>                                  | El Gerente de Obras es la Dirección de Control y Seguimiento.  |
| <b>CGC1.1(x)</b>                                   | <b>El proyecto en mención está ubicado en la col. Rodríguez y Bo. Socorro, al lado oeste de Villa Adela, Comayagüela M.D.C.</b>  |
| <b>CGC1.1(aa)</b>                                  | La Fecha de Inicio será la indicada por la Dirección de Control y Seguimiento  |
| <b>CGC1.1(ee)</b>                                  | <b>Pavimentación con concreto hidráulico, la cual tiene una longitud de 340mts lineales, ancho promedio de 5.60mts, espesor de los adoquines de 15cm, con una resistencia de 4,000 lbs/plg<sup>2</sup>, un acapade subbase de 10cms y bordillos de 0.15X0.15mts</b>  |
| <b>CGC2.2</b>                                      | Las secciones de las Obras con fechas de determinación distintas a las de la totalidad de las Obras son: N/A   |
| <b>CGC2.3(i)</b>                                   | <p>Los siguientes documentos también forman parte integral del Contrato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orden de Inicio.</li> <li>• Constancia vigente emitida por la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE)</li> <li>• Copia Autenticada de la Escritura Pública de Constitución de la Empresa y sus reformas si las hubiere.</li> <li>• Documentos de identificación personal del representante legal (fotocopia): Tarjeta de Identidad, RTN numérico.</li> <li>• Constancia vigente, expedida por la Procuraduría General de la República o no habiendo sido objeto de resolución firme en cualquier contrato celebrado con la administración pública, tanto de la empresa como del representante legal.</li> </ul> |

|                |   |
|----------------|---|
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Solvencia Municipalvigentedela empresayrepresentantelegal.</li> <li>• ConstanciavigentedesolvenciadelaDirecciónEjecutivadeIngresos(DEI)delapresayrepresentantelegal.</li> <li>•PermisodeOperación delaempresa vigente</li> <li>• ConstanciasdeinscripciónysolvenciaconelColegiodeIngenierosCivilesde Honduras(CICH).tantodelaempresa,delrepresentanteydelpersonalclave o delcolegioprofesionalrespectivo.</li> </ul>  |
| <b>CGC8.1</b>  | Listade otrosContratistas   |
| <b>CGC9.1</b>  | PersonalClave:IngenieroResidente  |
| <b>CGC13.1</b> | <p>ElContratistadeberácontratarsegurosemitidosenelnombreconjuntodelContratista ydel Contratante,paracubrirelperíodocomprendidoentre laFecha deInicioyel vencimientodelPeríododeResponsabilidadpor Defectos,lossiguientes eventos constituyenriesgosdelContratista:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) pérdidaodañosa--lasobras,plantaymateriales; (b) pérdidaodañosa--losequipos;</li> <li>(c) pérdida o daños a -- la propiedad (sin incluir las obras, planta, materialesyequipos)relacionadaconelcontrato,y</li> <li>(d) lesionespersonalesomuerte.</li> </ul> |
| <b>CGC13.2</b> | <p>CuandoelGerentedeObrasasílosolicite,elContratistadeberápresentar,parasu aprobación,laspólizasyloscertificadosdeseguroantesde laFecha deInicio.Dichos segurosdeberáncontemplarindemnizacionespagaderasenlostiposyproporciones demonedasrequeridospararectificarlapérdidaolosdañosoperjuiciosocasionados. Sinmenoscabodeloanterior,elGerentedeObrasencualquiermomentoduranteel períododeejecucióndelasobraspodrápedirlosseguros mencionadosenelpárrafo anterior.</p>   |
| <b>CGC14.1</b> | LosInformesdeInvestigación delSitiodelasObrasson: <b>No esObligatorio.</b>  |
| <b>CGC21.1</b> | La(s)fecha(s)deTomade Posesión delSitio delasObrasserá(n)laindicadaporla Dirección deControlySeguimiento  |
| <b>CGC26.1</b> | Contra laresolucióndelContratante procederálavíajudicialantelostribunalesde loContenciosoAdministrativo.  |

#### B. CONTROLDE PLAZOS

|                |  |
|----------------|--|
| <b>CGC27.1</b> | ElContratistapresentaráunProgramapara laaprobacióndelGerentedeObras dentrodequince(15)díasapartirdelafechadelaNotificaciónde laResoluciónde Adjudicación./NOAPLICA   |
| <b>CGC27.3</b> | <p>LosplazosentrecadaactualizacióndelProgramaseránde <b>Lasindicadasporla DireccióndeControlySeguimiento.</b></p> <p>ElmontoqueseráretenidoporlapresentaciónretrasadadelProgramaactualizado seráde QUINIENTOSLEMPIRAS CON 00/100(L.500.00)</p> |

**C. CONTROLDELA CALIDAD**

|                |  |
|----------------|--|
| <b>CGC35.1</b> | El Período de Responsabilidad por Defectos es: <b>doce(12)</b> meses contados a partir de la Fecha de Terminación. |
|----------------|--|

**D. CONTROLDE COSTOS**

|                |   |
|----------------|---|
| <b>CGC46.1</b> | La moneda del País del Contratante es: Lempiras.  |
| <b>CGC47.1</b> | <p>En caso de que los pagos en moneda extranjera representen menos de 51% del monto total del contrato, los montos autorizados en cada estimación de obra, se deberán ajustar aplicando el siguiente mecanismo:</p> <p>A) El Ajuste de Precios se realizará individualmente, ítem por ítem, conforme a las cantidades o volúmenes efectivos de obra que se hayan ejecutado en el período que comprende el ajuste. El reconocimiento se hará sobre la porción de los Costos Directos exclusivamente. Si un determinado concepto o ítem de obra no figura en la Lista del Cuadro de Incidencias Porcentuales anexo y que forma parte integral de esta metodología, éste se asimilará al ítem más afín de que se disponga, cualquiera que fueran la naturaleza de la obra, pero tomando en cuenta el procedimiento constructivo u otras características conexas al ítem; de no poderse implementar esta asimilación, se empleará la respectiva Fichade Costos presentada por el Contratista en la Licitación o entrega de Oferta, pero ajustándose en todo caso a los aspectos conceptuales estipulados en el presente documento.</p> <p>Los componentes fundamentales del costo directo al que se aplicará el nuevo procedimiento son: Mano de obra (calificada y no calificada), Equipos y Maquinaria (incluyendo por separado los combustibles y lubricantes en el caso de proyectos viales) y los Materiales, desglosados y tratados en la forma que se describa más adelante.</p> <p>El reconocimiento total en una determinada Estimación de Obra a través del presente procedimiento, será la suma de los reconocimientos individuales que se calculen ítem por ítem, conforme al volumen o cantidad efectiva de la obra realizada en un determinado período, de acuerdo a la siguiente expresión general:</p> <p>RT= Reconocimiento total en una determinada estimación de obra, igual a la suma de los RI.</p> <p>RI= Reconocimientos Individuales en cada ítem, según los rubros sujetos a ajuste.</p> <p>RI= Monto ejecutado del ítem x (FAM<sub>nc</sub>+FAM<sub>c</sub>+FAE+FACL+FAMT), siendo FAM<sub>nc</sub>, FAM<sub>c</sub>, FAE, FACL y FAMT los Factores de Ajuste correspondientes al ítem bajo ajuste, cuya forma de cálculo se describe a continuación:</p> <p>I. <u>Mano de obra en general</u></p> <p>El ajuste en este rubro se realizará en el mismo mes que el Gobierno emita un</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Decreto o Acuerdo estipulando una variación en el Salario Mínimo, independientemente del plazo que haya transcurrido desde la presentación de la Oferta y la emisión del Acuerdo respectivo. Si el Acuerdo o Decreto establece retroactividad en su aplicación, esta condición se aplicará igualmente en los cálculos atinentes a este procedimiento. El primer ajuste se efectuará en el mismo mes que se decreta la primera variación del Salario Mínimo posterior a la fecha de licitación o presentación de la Oferta. El ajuste se hará tantas veces como variaciones se decreten en el Salario Mínimo, dentro del plazo contractual establecido, hasta su finalización.</p> <p>Con el propósito de simplificar la aplicación del procedimiento, se han unificado en un solo rubro los dos tipos de mano de obra normalmente empleados en la ejecución de proyectos (No Calificada y Calificada), que se ajustarán mediante un Índice común ponderado, compuesto por el Salario Mínimo y el IPC.</p> <p>Su incremento se reconocerá mediante la aplicación de la siguiente fórmula:</p> $FAM = IPM \left( (0.70(S/S_0) + 0.30(IPC/IPC_0)) - 1 \right)$ <p>dónde:</p> <p>FAM = Factor de Ajuste de la Mano de Obra general a multiplicar por el monto ejecutado en un ítem determinado, en una estimación.</p> <p>IPM = Incidencia porcentual de la mano de obra general en un ítem dado (tomado del cuadro de Incidencias Porcentuales anexo).</p> <p>S = Salario Mínimo decretado por el Gobierno, vigente para la zona del proyecto, correspondiente al período de ejecución de la estimación de obra bajo ajuste.</p> <p>S<sub>0</sub> = Salario Mínimo decretado por el Gobierno, vigente para la zona del proyecto, correspondiente a la fecha de quince (15) días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.</p> <p>IPC = Índice de Precios al Consumidor según datos del Banco Central de Honduras, correspondiente al mes cuando se emite el Decreto que estipule una variación del Salario Mínimo, con posterioridad a la licitación o presentación de la Oferta. El valor del IPC permanecerá invariable durante todo el período entre una variación y otra del Salario Mínimo correspondiente.</p> <p>IPC<sub>0</sub> = Índice de Precios al Consumidor según datos del Banco Central de Honduras, correspondiente a la fecha de quince (15) días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.</p> <p>II. <u>Equipos y maquinaria</u></p> <p>Su incremento se reconocerá dependiendo de la presencia parcial o ausencia total de divisas en el Contrato, según las fórmulas siguientes:</p> <p>a) Contratos con otorgamiento parcial de divisas (máximo 51% de divisas).</p> |
|--|---|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Fórmula de Reconocimiento:</p> <p>FAE= <math>IPE((R/R_0)-1)</math> donde,</p> <p>FAE= Factor de Ajuste de los Equipos y Maquinaria, en un ítem dado a multiplicar por el monto ejecutado en un ítem determinado, en una estimación.</p> <p>IPE= Incidencia Porcentual del Equipo y Maquinaria en un ítem dado (tomado del cuadro de Incidencias Porcentuales anexo)</p> <p>R= Índice general de precios de los repuestos y partes tomado del US Department of Labor, Bureau of Labor Statistics para el renglón de Maquinaria de Construcción y Equipo (Construction Machinery and Equipment), del documento llamado Índices de los Precios de los Productos, vigente para el período de la estimación de obra bajo ajuste.</p> <p>R<sub>0</sub>= Índice general del precio de los repuestos y partes tomado de US Department of Labor, Bureau of Labor Statistics, para el renglón de Maquinaria de Construcción y Equipo (Construction Machinery and Equipment), del documento llamado Índices de los Precios de los Productos, correspondiente a la fecha de quince (15) días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.</p> <p>En el caso que no se disponga oportunamente de este índice generado en el exterior, se empleará el índice más actualizado de que se tenga información y posteriormente se podrán efectuar los ajustes pertinentes.</p> <p>Las cantidades correspondientes a la Cláusula Escalatoria o Ajuste de Precios no formarán parte del monto de los contratos para efectos de otorgamiento de divisas; es decir que el Ajuste de Precios se pagará en todo caso en moneda nacional (Lempiras).</p> <p>b) Contratos sin otorgamiento de divisas</p> <p>Fórmula de Reconocimiento</p> <p>FAE= <math>IPE((DV/DV_0)-1)</math></p> <p>dónde,</p> <p>FAE, IPE son los mismos conceptos descritos en el inciso a) precedente. DV= Valor de la divisa, o tasa cambiaria de compra, Lempira: US\$ emitida por el Banco Central de Honduras (BCH), correspondiente al período de la estimación de obra bajo ajuste.</p> <p>DV<sub>0</sub>= Valor de la divisa o tasa cambiaria de compra, Lempira: US\$ emitida por el Banco Central de Honduras, correspondiente a la fecha de quince (15) días antes de la respectiva licitación o</p> |
|--|---|



|  |   |
|--|---|
|  | <p>recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.</p> <p>Una vez que la ONCAE realice las validaciones del caso, la Divisa como Indicador de Alza podrá sustituirse íntegramente por el Índice de Repuestos (IR) que en un futuro se emita en el Boletín de la CHICO o mediante las respectivas Certificaciones de Precios, como un valor más representativo de las variaciones que en el mercado local experimentan los Repuestos, llantas, partes y otros conceptos afines a Equipo y Maquinaria, empleada en la ejecución de las obras.</p> <p>III. <u>Combustibles y lubricantes</u></p> <p>El ajuste de esterubrose aplicará exclusivamente a los proyectos de obras viales y afines (carreteras, puentes y urbanizaciones), donde es intensivo el uso de equipos y maquinaria pesada. Su incremento se reconocerá mediante la aplicación de la siguiente fórmula:</p> $FACL = IPCL \left( \frac{D}{D_0} - 1 \right)$ <p>dónde:</p> <p>FACL= Factor de Ajuste de los Combustibles y Lubricantes, a multiplicar por el monto ejecutado en un ítem determinado, en una estimación.</p> <p>IPCL= Incidencia Porcentual de los Combustibles y Lubricantes en un ítem dado (tomado del cuadro de Incidencias Porcentuales anexo).</p> <p>D= Precio Oficial del Diesel en Bomba para la zona del Proyecto, decretado por el Gobierno, correspondiente al período de ejecución de la estimación de obra bajo ajuste.</p> <p>D<sub>0</sub>= Precio Oficial del Diesel en Bomba para la zona del Proyecto, decretado por el Gobierno, correspondiente a la fecha de quince (15) días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.</p> <p>IV. <u>Materiales</u></p> <p>Fórmula de Reconocimiento:</p> $FAMT = IPMT \left( \frac{MAT}{MAT_0} - 1 \right)$ <p>donde,</p> <p>FAMT= Factor de ajuste de los Materiales, a multiplicar por el monto ejecutado en un ítem determinado, en una estimación.</p> <p>IPMT= Incidencia Porcentual de los Materiales en un ítem dado (tomado del cuadro de Incidencias Porcentuales anexo)</p> <p>MAT= Precio del Material o Canasta de Materiales (suma ponderada de sus precios individuales) más representativos o afines al ítem, vigente para el período de la estimación de obra bajo ajuste o al precio al que se haya adquirido con el anticipo bajo la modalidad de material almacenado o en bodega.</p> <p>MAT<sub>0</sub>= Precio del Material o Canasta de Materiales (suma ponderada de</p> |
|--|---|

|  |  |
|--|--|
|  | <p>sus precios individuales) más representativos o afines al ítem, correspondiente a la fecha de quince (15) días antes de la respectiva licitación o recepción de oferta o el correspondiente a la fecha de la negociación de un nuevo ítem durante la ejecución.</p> <p>Para establecer los precios de los materiales sujetos a reconocimiento, la cotización o valor a utilizar será siempre en las mismas condiciones, en la misma zona geográfica más cercana a la obra y con idénticas características durante toda la vigencia del contrato, a fin de evitar distorsiones y mantener la consistencia en los cálculos. En el caso de productos asfálticos, la confrontación de precios se hará “en puerto de entrada al país o en refinería”, según corresponda. Cuando fuere posible, dichos precios deberán provenir de fuentes oficiales del mismo Gobierno, pudiendo además emplearse al efecto el rango de precios promedio o Tendencia Media que contiene el Boletín de las Certificaciones de Precios que periódicamente emite la Cámara Hondureña de la Industria de la Construcción (CHICO). Si se produjeran variaciones en los impuestos, estos se reconocerán por separado, previa investigación y análisis especial que efectuará el Gobierno.</p> <p>Los materiales objeto de reconocimiento por incremento de costos y que pueden seleccionarse para integrarla “canasta representativa de un ítem” en proyectos viales se limitarán específicamente a los siguientes: cemento tipo Portland, cal, acero, productos asfálticos (cementos asfálticos, asfaltos rebajados o asfaltos especiales), alambre de púas, explosivos, gaviones, neopreno, elementos prefabricados de concreto, tuberías de cualquier tipo, pintura y señales viales. Solamente en los contratos de construcción de puentes, cajas u otras estructuras mayores de drenaje, se efectuará el ajuste de precios incluyendo además la Madera, arena y grava como Indicador de Alza, bajo el mismo procedimiento descrito anteriormente. Cualquier otro material no comprendido en el listado anterior, no será sujeto de reconocimiento o ajustes en las obras viales y sus alcances deberán ser considerados por los Licitantes en sus distintos precios unitarios de oferta.</p> <p>Ver cuadro Anexo con consumo predeterminado de materiales clave en los proyectos viales.</p> <p>Dada la sensibilidad y repercusiones en el ajuste, para el caso especial de los diferentes productos asfálticos, cemento local utilizados en proyectos de pavimentos, estabilizaciones u otros trabajos similares, o en el caso del cemento tipo Portland empleado en estructuras de gran magnitud, su consumo por unidad de medida (rendimiento) para encontrar su peso o influencia en la composición porcentual del ítem (Incidencia Porcentual IP) y su ajuste por unidad de medida, se determinará únicamente en función de la fórmula de trabajo específica que se derive del respectivo diseño de proporciones de mezcla que certifique el Gerente de Obras encargado para ese proyecto. Los precios de estos u otros materiales deberán ser obtenidos</p> |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>directamente de fuentes confiables y objetivas.</p> <p>Los materiales objeto de reconocimiento por incremento de costos y que pueden seleccionarse para integrarla “canasta representativa de un ítem proyecto” en proyectos de Edificaciones y obras afines, serán listadas predeterminadamente en cada ítem por su distribución, peso o incidencia en el rubro y se obtendrá de la respectiva Ficha de Costos presentada por el Contratista en su oferta, a objeto de buscarla con la mayor exactitud y similitud posible con el trabajo a desarrollar. En la distribución se hará sumando los costos de cada uno de los materiales previamente listados, con lo cual se obtendrá el 100% de los materiales clave seleccionados; luego el costo de cada material se dividirá entre el total sumado, para obtener el correspondiente peso relativo o participación porcentual, la cual finalmente se reducirá a referir al Porcentaje Global de Incidencia Porcentual que el Cuadro General señale en forma fijada para el ítem, en el renglón de Materiales. Tales materiales clave incluyen entre otros: cemento, acero, láminas de distinto tipo, canaletas, accesorios eléctricos y sanitarios, madera, agregados pétreos, ventanería, material selecto, pisos varios, cerámica, ladrillo, bloques, luminarias, pinturas, tuberías, ductos, accesorios tipo, etc. Cuando en un mismo ítem de obra se presenten varios elementos del mismo tipo (p.e. varios tipos de varilla de acero en un mismo concepto), se elegirá uno o hasta tres elementos que sean los más representativos con mayor peso o influencia en el ítem, a objeto de simplificar los cálculos y la consecuente aplicación del procedimiento.</p> <p>Cuando el Contratista utilice elementos estructurales prefabricados de alta complejidad (vigas pre-esforzadas, columnas, y otros productos similares), que por razones especiales el Contratista no fabrique en sus planteles o en el sitio de la Obra, tal como lo ofertó y lo reflejó en sus fichas de costos, sino que ya en el desarrollo del proyecto le compra un proveedor determinado, previa autorización escrita del Gerente de Obra y el Contratante, los cálculos para su ajuste de precios en función de las cantidades consumidas en obra y usando los precios finales del proveedor, se harán tomando en cuenta la relación resultante de dividir el diferencial de precios finales del proveedor, entre el Factor de Sobre costo FS de Indirectos que el propio Contratista haya considerado en las Fichas de Costos de su Oferta, para el ítem en cuestión, así:</p> <p>Precio utilizado para Ajuste: <math>(\text{Precio actual} - \text{Precio oferta}) / \text{FS}</math></p> <p>Ajuste = Precio de Ajuste x Cantidad de Obra consumida en el período</p> <p>Lo anterior en virtud de que no se efectúa ningún ajuste en la porción de los gastos indirectos. A estos propósitos, el Gobierno efectuará las revisiones e investigaciones que considere necesarias y el Contratista deviene obligado a brindar todas las facilidades del caso</p> <p>Cuando se utilice Concreto Premezclado en cualquier tipo de elemento o</p> |
|--|---|

|  |  |
|--|--|
|  | <p>estructura,independientemente desu complejidad omagnitud,(soleras, zapatas, muros, columnas,vigas, etc.), lallamada“Canastade Materiales” fijadaparadenotarlosAjustesenelrenglón delos Materiales,sesustituirá directamentepor el Precio delConcretoPremezclado quefigureen elBoletín delaCHICO,comoÍndiceparaajustardichorenglón.</p> <p>Elajuste enEquiposoaditamentos especiales queseincorporena la obra, tales comoascensores, aires acondicionados, equipos de seguridad, aparatos electrónicos o de telecomunicaciones, luminarias no convencionales, artículosuntuarios,pinturavial,señales viales y otrosbienesespecializados similares,los cualesnopuedansercertificadosla variacióndeprecioporla CHICOentoncesseharápormediodela variación enlaDivisa(tasacambiaria decompra Lempira :US\$), entrela fecha del compra del bien y el valor ofertadooriginalmente,agregándoleundosporciento(2%) anualaplicado proporcionalmentesifuereel caso,paracubrir lapropia inflaciónenelpaís deorigen,siempre ycuandohaya transcurridoal menos noventa (90)días calendario entrelapresentación delaOfertayla compradelbien.</p> <p>Los valoresdelosÍndicesdeajusteylospreciosdelos Materiales representativos para un proyectoen particular, dela naturaleza quefuere, debenser obtenidosdeuna mismafuenteconfiableyconiguales características,afinde mantenerlahomogeneidadyconsistenciadel procedimiento,al largodeldesarrollo delaobra.</p> <p>LosMaterialesqueseanadquiridosparaseralmacenadosocolocadosen bodega se ajustaran o escalaran únicamente en el período comprendido entrelafechadepresentación dela Ofertaylafecha deadquisición delbien. Seexceptúandereconocimientoajustedepreciosaquellos materialesque dealgunamanerahubierensidoobtenidosencalidaddeDonación,oque seansuministradosdirectamenteporelContratante.</p> <p>B) Si en elmismoperíodoqueabarqueunadeterminada estimación de obrase suscitan doso más valoresdelosÍndicesdeAjuste(Índice dePreciosal Consumidor,SalarioMínimo,preciodel Diesel, valordelÍndice deEquipos y MaquinariadelUS DepartmentofLabor, valordelaDivisa,Materiales representativos, etc.)sedeberáefectuarunaponderacióndedichosvalores, deacuerdoasurespectivaduraciónen elperíododelaestimaciónde obra bajoajuste,afin deobtenerun único valorquesirvaen elÍndice respectivo.</p> <p>C) Loscálculosenlasfórmulasdeajusteserealizaránconunmáximodecuatro (4) cifras significativas a la derecha del punto decimal (diezmilésima), haciendolasaproximacionesdelcaso. Para obtenerelvalorfinaldelajuste en Lempiras,seaproximarán loscálculosresultantesalasegundacifradecimal (centésima).</p> <p>D) Cuando se ejecute obramás allá delplazocontractualestablecido,bajoel régimen de multa o penalizaciónde acuerdoal contrato, losvaloresdelos ÍndicesdeAjusteydelospreciosdelosmaterialesyserviciosutilizarhasta</p> |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>completar del contrato, serán los vigentes a la fecha de vencer el último plazo que haya estado protegido contractualmente con la aplicación de la Cláusula Escalatoria o Ajuste de Precios, conforme lo indicado en la Ley de Contratación del Estado. En el caso que se negocien precios unitarios para nuevos ítems que deban ser incorporados a la Lista de Cantidades (Presupuesto de la obra) por no figurar en los cuadros de la Oferta original, los valores base o de origen para los Índices de Ajuste aplicables a estos nuevos ítems, serán los prevalecientes a la fecha o mes en que se haya producido dicha negociación.</p> <p>En el caso de que los pagos en moneda extranjera representen 51% o más del monto total del contrato, se aplicará el siguiente mecanismo de ajuste de precios: [Indique el mecanismo aplicable, p.ej:</p> <p>Los montos autorizados en cada estimación de obra, antes de las deducciones por concepto de anticipo, se deberán ajustar aplicando el respectivo factor de ajuste de precios a los montos que deban pagarse en cada moneda. Para cada moneda del Contrato se aplicará por separado una fórmula similar a la siguiente:</p> $P_c = A_c + B_c (I_{mc} / I_{oc})$ <p>en la cual:</p> <p><math>P_c</math> = el factor de ajuste correspondiente a la porción del Precio del Contrato que debe pagarse en una moneda específica, "c";</p> <p><math>A_c</math> y <math>B_c</math> = coeficientes<sup>1</sup> estipulados en las CEC que representan, respectivamente, las porciones no ajustables y ajustables del Precio del Contrato que deben pagarse en esa moneda específica "c", e</p> <p><math>I_{mc}</math> = al índice vigente al final del mes que se factura, el <math>I_{oc}</math> es el índice correspondiente a los insumos pagaderos, vigente veintiocho (28) días antes de la apertura de las Ofertas; ambos índices se refieren a la moneda "c"</p> <p>Los coeficientes para el ajuste de precios son: (a)</p> <p>Para [indique el nombre de la moneda]:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) [indique el porcentaje] % es la porción no ajustable (coeficiente A).</li> <li>(ii) [indique el porcentaje] % es la porción ajustable (coeficiente B). (b)</li> </ul> <p>Para [indique el nombre de la moneda]:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) [indique el porcentaje] % es la porción no ajustable (coeficiente</li> </ul> |
|--|---|

<sup>1</sup> Lasumadelosdoscoeficientes,  $A_c$  y  $B_c$ , debe ser igual al (uno) en la fórmula correspondiente a cada moneda. Normalmente, los dos coeficientes serán los mismos en todas las fórmulas correspondientes a las diferentes monedas, puesto que el coeficiente A, relativo a la porción no ajustable de los pagos, por lo general representa una estimación aproximada (usualmente 0,15) que toma en cuenta los elementos fijos del costo u otros componentes no ajustables. Lasumadelosajustesparacadamoneda se agrega al Precio del Contrato.

|                |   |
|----------------|---|
|                | A).<br>(ii) [indique el porcentaje]%eslaporciónajustable(coeficienteB).].   |
| <b>CGC48.1</b> | El montodelaindemnizaciónpordañosporyperjuiciosparalatotalidaddelasObras esdel <b>puntodieciochopor ciento(0.18%)</b> delPreciofinaldelContratopordía de atraso. El montomáximodelaindemnizaciónpordañosporyperjuiciosparalatotalidadde las Obras esdel <b>diezporciento(10%)</b> , noserásuperior ensuconjuntoal montodela garantía decumplimiento del contrato. |
| <b>48.3(a)</b> | Porno contar con la Bitácora del Colegio de Ingenieros Civiles de Honduras (CICH): Quinientos Lempiras Exactos (L.500.00) diarios contados a partir de la Orden de Inicio. La adquisición de la Bitácora corre por cuenta del Contratista.  |
| <b>48.3(b)</b> | Porno contar con un rótulo que cumpla las especificaciones técnicas solicitadas: Quinientos Lempiras Exactos (L.500.00) diarios contados a partir de la Orden de Inicio. La adquisición e instalación del rótulo corre por cuenta del Contratista.  |
| <b>CGC50.1</b> | El pago (Los pagos) por anticipo será (n) de: 15% del monto del contrato  |
| <b>CGC51.1</b> | El monto de la Garantía de Cumplimiento es quince por ciento (15%) del monto total del Contrato.  |
| <b>CGC51.2</b> | El Contratista deberá presentar Garantía de Calidad por <b>doce(12)</b> meses de duración a partir de la fecha del Acta de Recepción Definitiva de la Obra.   |

#### E. FINALIZACIÓN DEL CONTRATO

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>CGC57.1</b>    | Los planos actualizados finales deberán presentarse a la Dirección de Control y Seguimiento si esta fuere necesaria dentro del término de 5 días calendarios después de haber finalizado la obra solicitada/NO APLICA   |
| <b>CGC57.2</b>    | La suma que se retendrá por no cumplir con la presentación de los planos actualizados finales y/o los manuales de operación y mantenimiento en la fecha establecida en las <b>CGC 57.1</b> la Dirección de Control y Seguimiento retendrá un porcentaje de 20% de la última estimación.   |
| <b>CGC58.2(i)</b> | El número máximo de días es: <b>60 días calendario</b> .  |
| <b>CGC58.4</b>    | En caso de recorte presupuestario de fondos nacionales que se efectúe por razón de la situación económica del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas o de emergencia, se puede dar lugar a la rescisión o resolución del contrato sin más obligación por parte de la Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC), que al pago de las obras ya ejecutadas a la fecha de vigencia de la rescisión o resolución del contrato. |

**SECCIÓN VII. ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO****ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO****PREVISIONES GENERALES****AUTORIDAD DE LA FIRMA SUPERVISORA**

La Firma Supervisoratendrá a su cargo las decisiones sobre todas las cuestiones que puedan surgir, como la calidad y aceptabilidad de los materiales suministrados, forma de ejecución y desarrollo de la obra, interpretación de las especificaciones, y el cumplimiento satisfactorio del contrato por parte del contratista.

El Contratista deberá también, coordinar sus actividades con instituciones como el Servicio Autónomo Nacional de Acueductos y Alcantarillado (SANAA), la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE), la Empresa Hondureña de Telecomunicaciones (HONDUTEL), y deberá notificar con suficiente anticipación a la Dirección Regional de Tránsito sobre los actividades a realizar, para coordinar con ellos los trabajos y la circulación de los vehículos.

El Contratista será responsable de tomar todas las precauciones necesarias para evitar o romper o destruir cualquier instalación de servicio público, durante cualquier proceso o etapa de la construcción. Antes de proceder deberá contactarse con las instituciones anteriormente mencionadas.

El Contratante, en ningún caso reconocerá gastos al Contratista por reparaciones o reposiciones, salvo cuando hayan sido previamente identificados y planificados y sea el asunto absolutamente insalvable y necesario para la ejecución de las obras, y en todo caso aprobado por el Supervisor.

**SEÑALES Y MANTENIMIENTO DE TRÁNSITO**

El contratista deberá proporcionar y mantener por su cuenta todas las señales necesarias y adecuadas de peligro, letreros y otras disposiciones para el control del tránsito también se obliga a colocar por lo menos un rotulo informativo del proyecto, cuyas dimensiones serán de 1.50x 2.00 metros con leyenda y tamaño de letra ologos que le indique el ingeniero supervisor. El lugar de colocación de este rotulo deberá ser aprobado por el supervisor de la obra. Deberá tomar todas las precauciones necesarias para proteger la obra y salvaguardar al público. Las calles cerradas al tránsito deberán protegerse y los dispositivos de bloqueo deberán permanecer iluminados durante la oscuridad. Deberán proveerse señales de advertencia adecuadas para controlar y dirigir correctamente el tránsito.

El contratista deberá colocar las vallas y señales preventivas que sean necesarias, para resguardar la seguridad de los peatones y vehículos que transitan por las vías públicas donde se ejecutarán las obras, así como cintas amarillas y conos reflectivos.

**PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE PROPIEDADES Y JARDINES**

El contratista tendrá la responsabilidad de preservar cualquier propiedad, pública o privada. Deberá proteger contra alteraciones y daños a todos los monumentos y límites de propiedad hasta que la Supervisión atestigüe, o bien rinda informe, de su localización, estableciendo las referencias adecuadas.

Durante el proceso de la obra, el contratista será responsable de todo daño o perjuicio ocasionado a cualquier propiedad como resultado de cualquier acción, omisión, negligencia o conducta impropia en la ejecución del trabajo. Será responsable de todo daño o perjuicio debido a trabajos o materiales defectuosos. La reparación o restitución de propiedades dañadas o perjudicadas deberá correr por cuenta del contratista, y ser similar o igual a la existente antes de que se ocasionara el daño o perjuicio.

## **PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE PROPIEDADES Y JARDINES**

El contratista tendrá la responsabilidad de preservar cualquier propiedad, pública o privada. Deberá proteger contra alteraciones y daños a todos los monumentos y límites de propiedad hasta que la Supervisión atestigüe, o bien rinda informe, de su localización, estableciendo las referencias adecuadas.

Durante el proceso de la obra, el contratista será responsable de todo daño o perjuicio ocasionado a cualquier propiedad como resultado de cualquier acción, omisión, negligencia o conducta impropia en la ejecución del trabajo. Será responsable de todo daño o perjuicio debido a trabajos o materiales defectuosos. La reparación o restitución de propiedades dañadas o perjudicadas deberá correr por cuenta del contratista, y ser similar o igual a la existente antes de que se ocasionara el daño o perjuicio.

### **1. TRAZADO Y MARCADO**

**Unidad: M.L.**

#### **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR:**

Este trabajo consistirá en el trazado y marcado de la calle seccionando a cada 20 m.- Se verificará inicialmente la exactitud del levantamiento topográfico existente determinando la existencia de diferencias que pudiesen afectar el replanteo del proyecto. En el caso de existir diferencias significativas se recurrirá a la Supervisión. Para la solución de los problemas detectados. Todo trabajo de levantamiento y estacado de construcción deberá efectuarse por personal calificado: Topógrafo, que tenga experiencia en este ramo y sea aceptado por el Supervisor. El Contratista deberá entregar, para su revisión y uso, una copia de toda la información que se ha utilizado en el estacado y trazado de la obra. Se deben dejar establecidos claramente los Bancos de Nivel utilizados en el proyecto.

#### **CONSIDERACIONES DEL CÁLCULO DEL ANÁLISIS DE COSTO:**

La ejecución de esta actividad deberá satisfacer ciertas consideraciones como ser: El contratista deberá limpiar completamente el sitio de la obra de aquellos desperdicios producto de esta actividad. El metro lineal comprende el trazado y marcado de la línea central de la calle, Requiere Mano de Obra calificada Cuadrilla de Topografía. También incluye equipo topográfico: estadía y teodolito.

#### **CRITERIOS DE MEDICIÓN Y PAGO**



**MEDICIÓN:**

La cantidad a pagarse por Trazado y Marcado, será el número de metros lineales de la línea central de la calle, medidos en la obra, de trabajos ordenados, ejecutados y aceptados por el supervisor de obra.

**PAGO:**

Estos precios y pagos constituirán la compensación total por suministro de mano de obra, equipo, herramientas, materiales y operaciones conexas en la ejecución de los trabajos descritos en esta especificación.

**2. EXCAVACIÓN COMÚN****UNIDAD: M3****DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR:**

Consiste en el corte del terreno por medio de equipo en suelos que no requieren el uso de explosivos, para obtener los niveles apropiados para la construcción de las obras de infraestructura, verificados y aprobados por la supervisión.

**CRITERIOS DE CÁLCULOS DEL ANÁLISIS DE COSTO**

Se considera, equipo, mano de obra, herramientas y operaciones conexas para el costo de la actividad.

**CRITERIOS DE MEDICIÓN Y PAGO****MEDICIÓN:**

Se medirá por metro cúbico, se pagará por volumen de excavación ejecutado en obra, de trabajos ordenados y aprobados por la supervisión.

**PAGO:**

Estos precios y pagos constituirán la compensación total por suministro de mano de obra, equipo, herramientas y operaciones conexas necesarias para ejecutar la actividad.

**3. ACARREO DE MATERIAL****Unidad: M<sup>3</sup>/ KM****Descripción de la Actividad**

Estos trabajos consistirán en el acarreo de material de desperdicio con volqueta cargado con equipo manual o maquinaria, ya sea producto de la excavación, demoliciones u otro tipo de materiales del proyecto, el material de desperdicio será transportado en volquetas y se procederá a botarlos a los lugares municipales autorizados para el cual se ha considerado una distancia de ocho (8) kilómetros, mismos que también serán verificados y aprobados por la supervisión para evitar contaminaciones ambientales, sedimentaciones en cauces de ríos o quebradas u otros.

**CRITERIOS DE CÁLCULOS DEL ANÁLISIS DE COSTOS**

Este trabajo de acarreo de material de desperdicio, requiere de mano de obra no calificada, cargadora, volqueta y herramienta menor.

#### **CRITERIOS DE MEDICIÓN Y PAGO**

##### **MEDICIÓN:**

La cantidad a pagarse por acarreo de material de desperdicio, será el número de metros cúbicos / kilómetros medidos en la obra, de trabajos ordenados, ejecutados y aceptados por el supervisor de obra.

##### **PAGO:**

Estos precios y pagos constituirán la compensación total por suministro de mano de obra, equipo, herramientas y operaciones conexas en la ejecución de los trabajos descritos en esta especificación.

#### **4. CONFORMACIÓN DE SUB-RASANTE**

##### **UNIDAD: M2**

##### **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR:**

El trabajo consiste en escarificar, homogenizar, humedecer, conformar, compactar y afinar la sub-rasante de las calles que se van a pavimentar o a empedrar.

Antes de comenzar a escarificar la sub-rasante, se deberá realizar el perfilado y limpieza de las cunetas. En esta limpieza preliminar se deberá eliminar toda la maleza, pequeñas rocas, material orgánico extraído, y derrumbes a nivel de las cunetas, estos desechos deberán transportarse hacia sitios adecuados donde no causen contaminación ambiental ni representen peligro de obstrucción para el drenaje. Los sitios de colocación de estos materiales deberán ser definidos por el supervisor.

El material resultante se deberá humedecer, homogenizar, conformar, afinar y compactar obteniendo el bombeo especificado (2%). De igual forma una densidad mínima del 95% del Proctor Standard de la AASHTO. Este porcentaje de compactación será revisado por el Supervisor, realizando una prueba de Densidad en el Sitio por cada 250 m, alternando la línea central y los hombros.

#### **CRITERIOS DE MEDICIÓN Y PAGO**

##### **MEDICIÓN:**

La cantidad a pagarse por la Conformación de la sub-rasante será el número de metros cuadrados medidos en la obra, de trabajos ordenados, ejecutados y aceptados por el supervisor de obra.

##### **PAGO:**

Estos precios y pagos constituirán la compensación total por suministro de mano de obra, equipo, herramientas, materiales y operaciones conexas en la ejecución de los trabajos descritos en esta especificación.

## 5. SUB-BASE E=10 cms

Unidad: M<sup>3</sup>

### DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Este trabajo consiste en la colocación de material selecto con la humedad requerida; conformación y compactación, de acuerdo con el espesor total indicado por la Supervisión y lo descrito en estas especificaciones.

Esta actividad incluye la adquisición, corte, carga, acarreo, escarificación, colocación, conformación, afinamiento y compactación del material de acuerdo a la sección típica definida y a esta especificación, y/o las órdenes impartidas por la Supervisión de los trabajos. El espesor indicado será de 10 cms.

La actividad comprende las siguientes operaciones:

- Acondicionamiento granulométrico y de plasticidad.
- Colocación del material selecto.
- Distribución, compactación y refino.

### Materiales:

Los materiales incorporados en la obra consisten básicamente en materiales pétreos o granulares y agua.

Los agregados deben ser de características uniformes, libres de terrones de arcilla, materia orgánica u otros elementos indeseables, obtenidos en bancos de préstamo localizados y adquiridos por el Contratista y aprobados por el supervisor, previo a la ejecución de los ensayos que sustenten el cumplimiento de las especificaciones de calidad aquí definidas.

Los materiales que no sean utilizados, tales como material vegetal o desperdicios de la clasificación, deben ser acumulados en sitios apropiados. Deben acopiarse de modo tal que no queden expuestos al transporte y posterior asentamiento en zonas que puedan provocar problemas de drenaje o de cualquier otra naturaleza al camino.

Los materiales deben cumplir con las siguientes características:

### Requisitos para los materiales

#### Característica exigencia normativa /observaciones

- **Peso Unitario Proctor Estándar** > 1,750 Kg./m<sup>3</sup> AASHTO T 90
- **Tamaño Máximo agregado grueso** 50 mm (2") (\*)

El que sea mayor debe ser separado ya sea por tamizado en el banco de material o según lo autorice la supervisión.

Porción retenida en tamiz N° 2 100% en peso

Porción retenida en tamiz N° 4

(4.75 mm) 40 - 65% en peso

Porción que pasa el tamiz N° 200

(0.075 mm) 10 - 15% en peso AASHTO T 11

Porción que pasa el tamiz N° 40

(0.425mm)

Límite líquido menor de 35 (\*\*)

Índice de Plasticidad entre 6 y 12 (\*\*)

AASHTO T 89

AASHTO T 90

Abrasión desgaste Los Ángeles Menor del 40 % AASTHO T-96

Valor soporte relativo CBR > 20 % AASHTO T 193

Nota (\*) Para casos especiales el tamaño máximo puede exceder el límite indicado según lo ordene la Supervisión.

Nota (\*\*) Puede ser hasta 2 puntos arriba, si se demuestra mediante un tramo de prueba de aproximadamente cien (100) metros de longitud que efectivamente el material presenta un desempeño adecuado, de no ser así, la construcción de este tramo se debe pagar por Administración Delegada.

Cuando el material de un banco de préstamo no reúna el total de las características especificadas, la Supervisión puede autorizar la combinación de dos o más bancos para lograr las mismas. La aprobación de la explotación de un banco de préstamo podría ser suspendida si durante esta surgiese un material de características distintas al originalmente aprobado.

### **Procedimiento Constructivo:**

#### **- Señalización:**

Durante la ejecución de esta actividad, el contratista debe proveer la señalización del tipo preventivo y regulatoria necesaria para brindar seguridad a los usuarios. La cantidad de señales deben estar en función de los frentes de trabajo desplegados diariamente a lo largo de la vía y las características de las mismas deben corresponder a las indicadas en las especificaciones de señalamiento correspondientes. Cualquier accidente ocurrido en la vía o problema derivado de la falta o insuficiencia del señalamiento es responsabilidad exclusiva del contratista.

La responsabilidad del Contratista para el mantenimiento de tránsito y seguridad vial se inicia con la orden de inicio al Contratista. El período de responsabilidad abarcará hasta el día de la entrega final de la obra a la AMDC.

#### **Colocación del Material Selecto:**

El material selecto a utilizar debe ser colocado esparciéndolo sobre la superficie previamente acondicionada. En el caso de que sea necesario la mezcla de dos o más materiales provenientes de diferentes bancos se debe proceder con las Motoniveladora a formar camellones de material de balasto a lo largo del tramo. Se deben mezclar los materiales pasándolos de un lado a otro de la superficie de rodadura del tramo, hasta que el material mezclado sea homogéneo. Este material debe ser extendido mediante el uso de Motoniveladora u otros equipos, capaces de esparcir el material de acuerdo a los requerimientos de pendiente y coronamiento, con los espesores y anchos especificados. Durante estos procedimientos deben eliminarse todas las partículas de tamaño mayor al especificado y sin permitir la segregación del mismo, se debe además, humedecer el material hasta proporcionarle la humedad óptima de compactación.

El espesor total de la capa de sub base no debe de ser menor de diez centímetros (10 cm - 4").

El material debe colocarse en capas no mayores de quince centímetros (15 cm - 6"), excepto en el caso que el Contratista pueda construir la capa con espesores mayores. Para ello debe asegurarse la densificación mediante la utilización de compactadoras vibratorias con el peso adecuado, aprobadas por la Supervisión. Estas características deben ser comprobadas en un tramo de prueba. En todo caso, el material debe ser distribuido y compactado de tal forma que al completarse todo el proceso, se obtengan las dimensiones y características especificadas, tanto en lo que se refiere a la anchura como al espesor.

### **Requisitos de Compactación:**

El material compactado debe tener un contenido de humedad que no difiera en más o menos dos por ciento (2 %) de la humedad óptima de compactación y debe alcanzar por lo menos el ciento por ciento (100 %) de la densidad máxima determinada por la prueba AASHTO T 99 (Proctor Estándar).

La compactación debe comenzar en los bordes y avanzando hacia el centro del tramo a pavimentar y debe continuar hasta que todas las capas queden compactadas en todo su ancho y espesor, con las densidades señaladas anteriormente. Cada capa debe ser nivelada con equipo apropiado para asegurar una compactación uniforme, y no debe proseguirse la compactación de una nueva capa, hasta que la anterior llene los requisitos de compactación especificados.

El control de densificación se debe realizar mediante pruebas de humedad y densidad en forma paralela a la ejecución de los trabajos de construcción. Estas pruebas deben realizarse en forma inmediata a la terminación de los procesos de afinamiento y nunca después de transcurrir de un día.

La compactación se debe comprobar en el campo, con pruebas espaciadas como máximo cada cincuenta metros (50 m) de longitud, de preferencia mediante el método AASHTO T 191 (ASTM D 1556).

### **Limitaciones para la Ejecución:**

No debe dejarse sin cubrir la sub-rasante una vez conformada en un periodo mayor de cinco (5) días, de transcurrir un tiempo mayor a este sin cubrir dicha sub-rasante, será necesaria la aprobación de la Supervisión, quien determinará si las condiciones de esta son óptimas para la colocación del material.

### **Conservación:**

Durante el proceso constructivo y hasta completar la superficie de rodadura, se debe mantener la superficie de la subrasante libre del estancamiento de agua. Cuando por razones imputables al contratista, se le causen deformaciones indebidas a la superficie de rodadura, ésta se debe proteger de manera satisfactoria a su propia cuenta y riesgo. Durante el proceso y hasta completar la superficie de rodadura, se debe mantener la superficie de la calle libre de estancamiento de agua. Cuando por razones imputables al Contratista, se le causen deformaciones indebidas a la superficie de rodadura, esta se debe reparar de manera satisfactoria por cuenta del Contratista.

### **MÉTODO DE MEDICIÓN Y PAGO:**

#### **MEDICIÓN:**

La medición de esta actividad será en metros cúbicos de la capa de material selecto colocado terminado, con aproximación de dos decimales, debidamente construidos por el contratista y aceptados por la Supervisión. El volumen será calculado por procedimientos analíticos. Para el cálculo, la dimensión longitudinal debe ser la realmente cubierta por la capa; la dimensión transversal debe ser el ancho de la calzada de acuerdo a la sección aprobada por la Supervisión, medida previa a la colocación del material y el espesor ordenado por la Supervisión. El Contratista

está obligado a colocar el espesor ordenado, de no ser así, deberá completarlo por su cuenta hasta alcanzar el espesor requerido.

**PAGO:**

El pago se hará por el número de metros cúbicos, medidos como se indica anteriormente, al precio unitario de contrato para el ítem correspondiente, con la humedad requerida, compactado y afinado, pago que constituirá plena compensación por los materiales y por toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás tareas insumos e imprevistos necesarios para completar este concepto, tal como se especifica en estos documentos o como sea ordenado por la Supervisión y que no reciba pago directo en otro ítem del contrato.

**6. CONCRETO HIDRÁULICO 4000 PSI**

**UNIDAD: M3**

**DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR:**

**MATERIALES**

El concreto estará constituido de cementos Portland, agregados y agua.

**CEMENTO PORTLAND**

El cemento Portland deberá cumplir con las siguientes especificaciones según el tipo requerido o permitido:

| TIPO             | ESPECIFICACIÓN         |
|------------------|------------------------|
| Cemento Portland | AASHTO M-85, ASTM C150 |

El cemento empleado en la obra deberá corresponder a aquél en el que se basó la dosificación previa del concreto.

El contratista deberá proporcionar los medios para el almacenamiento y protección del cemento contra la humedad y en condiciones adecuadas. Aquél cemento que por alguna razón se vuelve parcialmente duro o que contenga grumos o costras de cementó, deberá rechazarse.

**AGREGADOS**

Los agregados finos para concreto deberán cumplir con los requerimientos de AASHTO M93. Los agregados gruesos para concreto deberán cumplir con los requerimientos de AASHTO M80 - 87.

**AGUA**

El agua usada en la mezcla o el curado deberá estar razonablemente limpia y libre de aceite, sales, ácidos, álcalis, azúcar, materia vegetal o cualquier otra sustancia que altere el producto. En consecuencia, el agua deberá examinarse y deberá cumplir con los requerimientos de AASHTO T26-79. El agua reconocida como potable se podrá usar sin previo examen.

**ADITIVOS**

Ningún aditivo podrá usarse en el concreto sin autorización previa, y toda autorización estará sujeta a los requerimientos de AASHTO, ASTM que sean aplicables.

Los aditivos deberán demostrar compatibilidad con todos los materiales locales que compongan el concreto, incluyendo el cemento. Las mezclas de prueba deberán demostrar, además, que el concreto fresco tendrá las propiedades deseadas y que no perderá resistencia y durabilidad cuando endurezca.

#### EQUIPO DE MEZCLADO

1. Generalidades. El concreto puede mezclarse en el lugar de construcción o en una instalación central, ya sea total o parcialmente, o en camiones mezcladores. Cada mezcladora deberá ser del tipo autorizado y tener colocada en lugar visible la placa del constructor, en la que se muestre la capacidad de la olla en términos de volumen de concreto mezclado, y la velocidad de rotación de la olla mezcladora o de las espas.

2. Mezcladoras en el lugar de construcción. La mezcla debe hacerse en una mezcladora autorizada, capaz de combinar agregados, cemento y agua en una masa completamente mezclada y uniforme en el tiempo de mezclado específico, y capaz de descargar la mezcla sin segregación. La mezcladora deberá estar equipada con un dispositivo de tiempo aprobado; que asegure automáticamente la compuerta de descarga cuando la olla esté cargada y la suelte al final del período de mezclado. El dispositivo deberá estar equipado con un timbre, o alguna otra señal de alarma adecuada, ajustado para dar una señal claramente audible cada vez que el seguro se suelte. Si el dispositivo de tiempo se descompone, la mezcladora puede usarse por el resto del día mientras se repara, asegurándose que cada carga se mezcle por espacio de 90 segundos.

3. Camiones mezcladores y camiones agitadores. Los camiones mezcladores que se usen para mezclar y transportar concretos, y los camiones agitadores que se usen para transportar concreto mezclado en instalaciones centrales, deberán cumplir con los requerimientos de AASHLO M157.

#### MÉTODOS DE CONSTRUCCIÓN

Una vez terminada la sub-base deberá mantenerse lisa y compacta hasta que se coloque el concreto en caso de que se utilice el método de forma deslizante en la construcción. Cuando las condiciones de trabajo permitan trabajar desde la orilla del trecho, el equipo de construcción no deberá operarse sobre el trecho en pavimentación. Si al operar el equipo en el carril que se está pavimentando deja marcas de rodada o produce desplazamientos en el material de la sub-base, deberán conseguirse camiones más ligeros o proporcionar vías de acceso adecuadas. Los camiones de carga, camiones mezcladores, mezcladoras mecánicas y otro equipo pesado, no podrán utilizarse sobre un carril ya pavimentado hasta que el concreto tenga por lo menos cuatro días de edad y el concreto curado tenga una resistencia a la flexión de  $38.5 \text{ Kg/cm}^2$ .

Todo exceso de concreto y pedacería de piedra deberá removerse de la excavación, antes de rellenar, la alineación de la propiedad cuando no existe acera, deberá nivelarse de manera precisa y eficiente.

#### MEZCLADO DEL CONCRETO

El tiempo de mezclado deberá medirse desde el momento en que todos los materiales, excepto el agua, se encuentren en la olla. El concreto mezclado, listo para usarse, deberá mezclarse y despacharse de acuerdo con los requerimientos de AASHTO M157.

Cuando se mezcle en el lugar de trabajo o en una planta mezcladora central, el tiempo de mezclado no deberá ser menor de 50 ni mayor de 90 segundos. El tiempo de mezclado, que incluye el tiempo de transferencia de una olla a otra, en una mezcladora de ollas múltiples, termina cuando la tolva de descarga se abre. El contenido de una olla mezcladora debe removerse antes de introducir la siguiente partida de mezcla.

La mezcladora autorizada deberá ser operada a la velocidad de la olla que aparezca en la placa del constructor. Cualquier concreto mezclado por menos tiempo del especificado deberá ser descartado y eliminado por cuenta del contratista. La mezcla debe ser cargada en la olla de manera que una porción del agua entre primero que los agregados y el cemento. El flujo de agua deberá ser uniforme, y toda el agua deberá estar dentro de la olla en los primeros 15 segundos del tiempo de mezclado. El cuello de la olla deberá mantenerse libre de acumulaciones que restrinjan el libre flujo de los materiales hacia el interior.

El concreto mezclado en una planta central de mezclado, deberá transportarse en camiones mezcladores, camiones agitadores, o camiones con cajas especiales sin mecanismos agitadores. Cuando el concreto es transportado en camiones sin mecanismos agitadores, no deben pasar más de 45 minutos entre el momento en que se agrega el agua y el momento en que se deposita el concreto para su colocación en el lugar de la obra.

Cuando el transporte se haga en camiones mezcladores o agitadores, el límite de tiempo será de 90 minutos. No se deberá permitir el reacondicionamiento del concreto con la adición de agua o por otros medios. El concreto que se encuentre en condiciones inadecuadas para su colocación cuando se surta, deberá rechazarse.

## COLOCACIÓN Y ACABADO

### PROTECCIÓN DEL PAVIMENTO

El contratista deberá tener siempre a la mano los materiales para proteger la superficie del concreto fresco contra la lluvia. Estos materiales deberán consistir de tejidos de ixtle o algodón, papel de curado, o revestimiento plástico. Cuando se utilice el método de construcción con cimbra deslizante, también serán necesarios materiales, tales como tablas o cimbras de madera, para proteger las orillas del pavimento.

### CURADO

### GENERALIDADES

El concreto deberá ser curado por medio de protección contra pérdidas de humedad, cambios bruscos de temperatura y acción mecánica, por lo menos durante los tres días siguientes a su colocación. Se puede usar papel impermeable, revestimiento de polietileno blanco, membrana de compuesto líquido blanco, o una combinación de todos. Después de terminar con las operaciones de acabado, toda la superficie del concreto nuevo colocado deberá cubrirse con cualquier medio



de curado aplicable a las condiciones locales, autorizado por el ingeniero. Las orillas de las losas de concreto que queden expuestas al descimbrar, deberán protegerse inmediatamente para proporcionar a estas superficies un tratamiento de curado continuo, igual al del método seleccionado para curar la losa y la superficie de la guarnición.

#### APERTURA AL TRANSITO

El ingeniero decidirá cuándo deberá abrirse al tránsito el pavimento. No deberá abrirse al tránsito hasta que el concreto curado, en su localización, haya obtenido una resistencia a la compresión de 4,000 libras por pulgada cuadrada. Antes de abrirse al tránsito, deberá limpiarse el pavimento.

#### CRITERIOS DE MEDICIÓN Y PAGO

**MEDICIÓN:** Se medirá por Volumen. La cantidad a pagarse será el número de metros cúbicos de pavimento, medidos en la obra, de trabajos ordenados, ejecutados y aceptados por el supervisor de obra.

**PAGO:** Se pagará al precio del contrato estipulado en el ítem correspondiente, dichos precios y pagos constituirán la compensación total por suministro de materiales, mezclado, transporte, colocación, acabado y curado así como por mano de obra, equipo, herramientas, materiales y operaciones conexas en la ejecución de los trabajos descritos en toda la especificación.

#### 7. CORTADO DE LOSAS:

##### UNIDAD: ML

Las juntas de contracción, de expansión, y todas las juntas longitudinales deberán colocarse como se indique. Las juntas transversales de construcción deberán ser utilizadas de acuerdo a los requerimientos. Las juntas transversales deberán extenderse en forma continua a través del pavimento y la guarnición.

#### CONSIDERACIONES DEL CÁLCULO DEL ANÁLISIS DE COSTO:

Se considera la cortadora de concreto con combustible y operador con rendimiento aproximado de 20 ml por hora, el disco de cortar concreto debe ser de 1/8" de espesor con un rendimiento de 3000 ml por unidad.

#### CRITERIOS DE MEDICIÓN Y PAGO:

**MEDICIÓN:** La cantidad a pagarse por Junta para losa será el número de metros lineales medidos en la obra de trabajos ordenados, ejecutados y aceptados por el supervisor de obra en toda esta especificación.

#### 8. BORDILLO DE CONCRETO DE 15X15 CMS.

Unidad: M.L.

#### DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR:

Este trabajo consistirá en la construcción del bordillo, según las especificaciones siguientes, y de conformidad con los detalles del plano de la sección típica, incluyendo la instalación de pines de acero No. 3 grado 40 a cada 20 cm.

El material, a utilizar será concreto hidráulico, resistencia mínima, 210 Kg. /cm<sup>2</sup> (3000Lbs./Pulg.<sup>2</sup>), que deberá satisfacer los requerimientos del concepto de obra respectivo y acero No. 3 grado 40.

En lo que respecta al mezclado del concreto, pruebas del concreto, formaletas, juntas y sellado de las mismas, vibrado y curado, deberán cumplir con los requisitos especificados.

Además deberá construirse en secciones que tengan un largo uniforme entre 3 y 6 metros de largo y/o coincidiendo con las juntas de construcción de las losas del pavimento.

Si el Contratista considera conveniente podrá usar maquinaria para colocar bordillos, contando con la aprobación del Ingeniero.

#### **CRITERIOS DE MEDICIÓN Y PAGO**

**MEDICIÓN:** Se medirá por Longitud. La cantidad a pagarse será el número de metros lineales de bordillos, medidos en la obra, de trabajos ordenados, ejecutados y aceptados por el supervisor de obra.

**PAGO:** Se pagará al precio del contrato estipulado en el ítem correspondiente, dichos precios y pagos constituirán la compensación total por suministro de materiales, mezclado, transporte, colocación, acabado y curado de los bordillos así como por mano de obra, equipo, herramientas, materiales y operaciones conexas en la ejecución de los trabajos descritos en toda la especificación.

### **9. NIVELACIÓN DE POZOS DE INSPECCION Y CASQUETES**

**UNIDAD: UNIDAD**

#### **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR:**

Este trabajo consiste en el levantamiento de niveles de los pozos de inspección ubicados en calles y otros sitios, incluyendo cambio de casquetes y tapaderas existentes por nuevas de polietileno o de concreto.

#### **REQUERIMIENTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN:**

Se nivelará el pozo con ladrillo rafón, a plomo, humedeciéndolos previo a su colocación para reducir la razón de absorción, rellenar de mortero 3:1 todas las juntas, tanto las cabezas de la línea de apoyo como las verticales. Construir todas las juntas alineadas, a nivel, a plomo y a ras con un espesor de entre los 6 y 13 milímetros.

#### **CRITERIOS DE MEDICIÓN Y PAGO:**

**MEDICIÓN:** La cantidad a pagarse será el número de unidades (U), medidas en la obra las cuales deberán de ser ordenados, ejecutados y aceptados por el supervisor de obra.

**PAGO:** Se pagará al precio de contrato estipulado en el ítem correspondiente. Dichos precios y pagos constituirán la compensación total por el suministro de materiales, transporte y colocación así como por la mano de obra, equipo, herramientas, materiales y operaciones conexas en la ejecución de los trabajos descritos en toda la especificación.

## **10. LIMPIEZA FINAL**

**Unidad: M2**

### **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR:**

Este trabajo consistirá en la limpieza Final del Área, por medio de utilización de mano de Obra no calificada (peones y herramienta menor) se procederá a retirar los materiales de desperdicio tales como madera, sobrantes de acero, concreto, arena, basura y otros de las áreas de las calles que puedan afectar el ambiente y obstruir los cauces de ríos y/o quebradas donde se construirá la obra. Los desperdicios deberán acarreararse al botadero municipal.

### **CONSIDERACIONES DEL CÁLCULO DEL ANÁLISIS DE COSTO:**

Requiere mano de Obra No Calificada y Herramienta menor. Esta actividad incluye el acarreo de material de desperdicio en lugares aprobados por el supervisor.

### **CRITERIOS DE MEDICIÓN Y PAGO**

**MEDICIÓN:** La cantidad a pagarse por Limpieza Final será el número de metros cuadrados medidos en la obra, de trabajos ordenados, ejecutados y aceptados por el supervisor de obra.

**PAGO:** Estos precios y pagos constituirán la compensación total por suministro de mano de obra, equipo, herramientas y operaciones conexas en la ejecución de los trabajos descritos en esta especificación.

## SECCIÓNVIII.PLANOSYFOTOGRAFÍAS

El proyecto en mención está ubicado en la Colonia Rodríguez y Bo. Socorro, al lado oeste de Villa Adela, Comayagüela M.D.C.





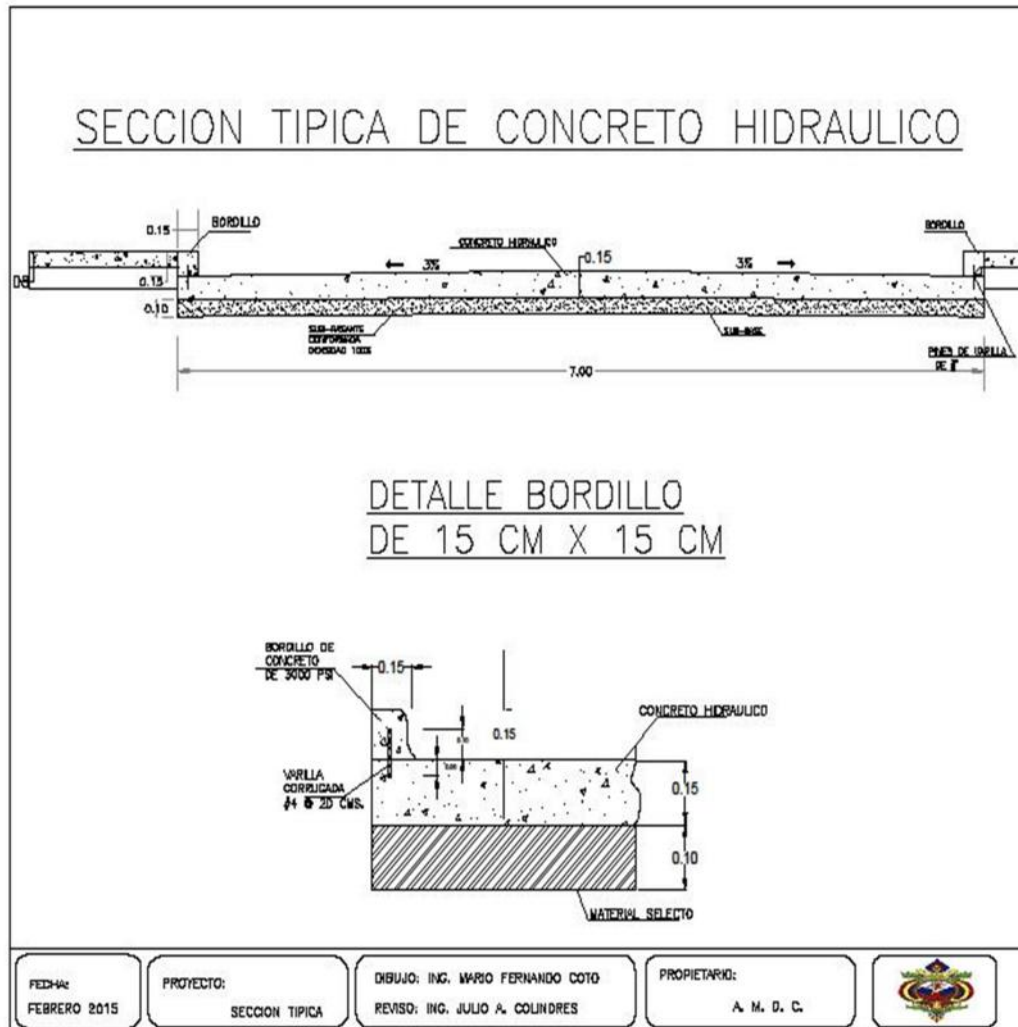
## **FOTOGRAFÍAS DEL PROYECTO**

El proyecto en mención está ubicado en la Colonia Rodríguez y Bo. Socorro, al lado oeste de Villa Adela, Comayagüela M.D.C.





## V. Planos



## SECCIÓNIX.LISTADECANTIDADES

**CantidadesdeObra****Proyecto: "Pavimentacióndecalle,coloniaRodríguez y barrio Socorro"****Longitud del Proyecto (M):340.00****Ancho Promedio del Proyecto (M):5.60****EspesordeMaterialdeSub-base Compactado (M):0.15****Duración: 90días****CódigoN°688**

| Ítem        | Descripción                                   | Unidad | Cantidad | Precio | Total |
|-------------|---|--------|----------|--------|-------|
| 1           | Trazado y marcado                             | ML     | 340.00   |        |       |
| 2           | Excavación común                              | M3     | 476.00   |        |       |
| 3           | Acarreo de material                           | M3/KM  | 3,808.00 |        |       |
| 4           | Conformación de sub rasante                   | m2     | 1,904.00 |        |       |
| 5           | Sub Base E= 10cm                              | M3     | 190.40   |        |       |
| 6           | Concreto hidráulico 4000 PSI                  | M3     | 285.60   |        |       |
| 7           | Cortado de losas                              | ML     | 1,700.00 |        |       |
| 8           | Bordillo de concreto 15X15cm                  | ML     | 680.00   |        |       |
| 9           | Nivelación de pozos de inspección y casquetes | unid   | 2.00     |        |       |
| 10          | Limpieza final                                | M2     | 952.00   |        |       |
| Costo Total |   |        |          |        |       |



## Cronograma de Trabajo

**Proyecto:** "Pavimentación de calle, colonia Rodríguez y Barrio Socorro"

**Longitud del Proyecto (M):** 340.00

**Ancho Promedio del Proyecto (M):** 5.60

**Espesor de Material de Sub-base Compactado (M):** 0.15

**Duración:** 90 días

**Código N°:** 688

| Ítem | Descripción                                   | Mes1 |   |   |   | Mes2 |   |   |   | Mes3 |   |   |   |
|------|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|
|      |   | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 |
| 1    | Trazado y marcado                             |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |
| 2    | Excavación común                              |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |
| 3    | Acarreo de material                           |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |
| 4    | Conformación de sub rasante                   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |
| 5    | Sub Base E= 10cm                              |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |
| 6    | Concreto hidráulico 4000 PSI                  |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |
| 7    | Cortado de losas                              |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |
| 8    | Bordillo de concreto 15X15cm                  |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |
| 9    | Nivelación de pozos de inspección y casquetes |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |
| 10   | Limpieza final                                |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |

El programa de trabajo debe incluir todas las actividades a realizarse y dentro del plazo de ejecución, de conformidad a lo establecido en los Documentos de Licitación.

## SECCIÓN X. FORMULARIOS DE GARANTÍA

**[FORMATO GARANTÍA MANTENIMIENTO DE OFERTA]****GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA****[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]**

**GARANTÍA/FIANZA  
DE MANTENIMIENTO  
DE OFERTA N°:**

[Indicar número o código de la garantía/fianza]**FECHA DE EMISIÓN:**[Indicar fecha de emisión de la garantía/fianza]**GARANTIZADO/  
AFIANZADO:**[Indicar nombre completo de la empresa garantizada/afianzada]**DIRECCIÓN:**[Indicar dirección completa de la aseguradora/banco]**TELÉFONO:**[Indicar números de teléfonos de la aseguradora/banco]

Fianza/Garantía a favor de la **ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)**, para garantizar que [Indicar nombre completo de la empresa garantizada/afianzada], mantendrá la **OFERTA**, presentada en la licitación [Indicar número de proceso] para la ejecución del proyecto: [Indicar nombre del proyecto] ubicado en [Indicar ubicación del proyecto].

**SUMA GARANTIZADA/  
AFIANZADA:**[Indicar monto garantizado/afianzado]**VIGENCIA DE:**[Indicar inicio de la vigencia] hasta: [Indicar fin de la vigencia]**BENEFICIARIO:** **ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)****CLÁUSULA**

**OBLIGATORIA:** LA PRESENTE GARANTÍA SE HARÁ EFECTIVA A SIMPLER REQUERIMIENTO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC) ACOMPAÑADO DE UN CERTIFICADO DE INCUMPLIMIENTO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor de la Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC) serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **ynodeberán adicionarse a cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

Se entenderá por el incumplimiento si el garantizado/afianzado:

1. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.
2. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del precio de la oferta.
3. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su oferta por el contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el contrato, o se rehúsa a presentar la garantía de cumplimiento.
4. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe del cual, se emite la presente fianza/garantía, en la ciudad de [Indicar ciudad], Municipio [Indicar municipio], a los [Indicar día en letras] ([Indicar día en números]) del mes de [Indicar mes en letras] del año [Indicar año en letras] ([Indicar año en números]).

**FIRMA AUTORIZADA**

[FORMATO GARANTÍA CUMPLIMIENTO]

**GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO**

[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]

**GARANTÍA/FIANZA**

DECUMPLIMIENTO N°: \_\_\_\_\_

FECHA DE EMISIÓN: \_\_\_\_\_

GARANTIZADO/  
AFIANZADO: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_

**Fianza/Garantía** a favor de la **ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)**, para garantizar que [Indicar nombre completo de la empresa afianzada/garantizada], salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, CUMPLIRÁ cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado a efecto entre el [Indicar nombre completo de la empresa afianzada/garantizada] y la **ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)**, para la ejecución del proyecto: [Indicar nombre del proyecto] ubicado en [Indicar ubicación del proyecto].

**SUMA GARANTIZADA/**

AFIANZADA: \_\_\_\_\_

VIGENCIA de: \_\_\_\_\_ hasta: \_\_\_\_\_

BENEFICIARIO: ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)**CLÁUSULA**

**OBLIGATORIA:** LA PRESENTE GARANTÍA SE HARÁ EFECTIVA A SIMPLER REQUERIMIENTO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC) ACOMPAÑADO DE UN CERTIFICADO DE INCUMPLIMIENTO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor de la Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC) serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática ynodeberánadicionarsecláusulasque anulen o limiten la cláusula obligatoria.

En fe del cual, se emite la presente fianza/garantía, en la ciudad de [Indicar ciudad], Municipio [Indicar municipio], a los [Indicar día en letras] ([Indicar día en números]) del mes de [Indicar mes en letras] del año [Indicar año en letras] ([Indicar año en números]).

---

**FIRMA AUTORIZADA**

**[FORMATOGARANTÍADECALIDAD]**  
**GARANTÍA DE CALIDAD**  
**[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]**

**GARANTÍA/FIANZA**

DECALIDAD N°: \_\_\_\_\_

FECHA DE EMISIÓN: \_\_\_\_\_

GARANTIZADO/

AFIANZADO: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_

Fianza/Garantía a favor de la **ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)**, para garantizar la CALIDAD DE OBRA del proyecto: [Indicar nombre del proyecto] ubicado en [Indicar ubicación del proyecto]. Construido/entregado por [Indicar nombre completo de la empresa afianzada/garantizada].

**SUMA GARANTIZADA/**

AFIANZADA: \_\_\_\_\_

VIGENCIA de: \_\_\_\_\_ hasta: \_\_\_\_\_

BENEFICIARIO: ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)**CLÁUSULA**

**OBLIGATORIA:** LA PRESENTE GARANTÍA SE HARÁ EFECTIVA A SIMPLE REQUERIMIENTO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC) ACOMPAÑADO DE UN CERTIFICADO DE INCUMPLIMIENTO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor de la Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC) serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **ynodeberánadicionarsecláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe del cual, se emite la presente fianza/garantía, en la ciudad de [Indicar ciudad], Municipio [Indicar municipio], a los [Indicar día en letras] ([Indicar día en números]) del mes de [Indicar mes en letras] del año [Indicar año en letras] ([Indicar año en números]).

\_\_\_\_\_  
**FIRMA AUTORIZADA**

**[FORMATO GARANTÍA POR ANTICIPO]**  
**GARANTÍA POR PAGO DE ANTICIPO**  
**[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]**

**GARANTÍA/FIANZA**

**DE ANTICIPON°:** \_\_\_\_\_

**FECHA DE EMISIÓN:** \_\_\_\_\_

**GARANTIZADO/**

**AFIANZADO:** \_\_\_\_\_

**DIRECCIÓN:**

\_\_\_\_\_

**TELÉFONO:**

\_\_\_\_\_

**Fianza/Garantía** a favor de la **ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)**, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, invertirá el monto del **ANTICIPO** recibido de la **ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)**, de conformidad con los términos del contrato firmado o a efecto entre el **[Indicar nombre completo de la empresa afianzada/garantizada]** y la **ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)**, para la ejecución del proyecto: **[Indicar nombre del proyecto]** ubicado en **[Indicar ubicación del proyecto]**. Dicho contrato en lo procedente se considerará como parte del presente póliza.

**SUMA GARANTIZADA/**

**AFIANZADA:** \_\_\_\_\_

**VIGENCIA** de: \_\_\_\_\_ hasta: \_\_\_\_\_

**BENEFICIARIO:** ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC)

**CLÁUSULA**

**OBLIGATORIA:** LA PRESENTE GARANTÍA SE HARÁ EFECTIVA A SIMPLER REQUERIMIENTO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL (AMDC) ACOMPAÑADO DE UN CERTIFICADO DE INCUMPLIMIENTO.

Las garantías o fianzas emitidas a favor de la Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC) serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática ynodeberán adicionarse a cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.

En fe del cual, se emite la presente fianza/garantía, en la ciudad de **[Indicar ciudad]**, Municipio **[Indicar municipio]**, a los **[Indicar día en letras]** (**[Indicar día en números]**) del mes de **[Indicar mes en letras]** del año **[Indicar año en letras]** (**[Indicar año en números]**).

\_\_\_\_\_  
**FIRMA AUTORIZADA**

[En papel membretado de la AMDC]

**INVITACIÓN LICITACIÓN PRIVADA NACIONAL (LPRN)**

Tegucigalpa, M.D.C.

XX de de 201X

Oficio N°. [Número de oficio]

Señor

[NOMBRE DEL CONTRATISTA]

Su oficina

**Ref.: Invitación a participar en la licitación  
N° LPrNO-75-AMDC-105-2015**

La Alcaldía Municipal del Distrito Central tiene el agrado de invitarle a presentar oferta técnica y Económica en la licitación privada **LPrNO-75-AMDC-105-2015** para el proyecto \_\_\_\_\_", Con código **688**, ubicado en el municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán, el cual será financiado con fondos municipales.

Podrá obtener un juego de Documentos de la Licitación, por medio de un pagon reembolsable de DOSCIENTOS LEMPÍRASEXACTOS (L.200.00), mediante depósito en el Banco FICOHSA, en la cuenta N° **01-201-316404**; dicho depósito deberá ser presentado en la Gerencia de Licitaciones, Contrataciones y Servicios Internos, primer piso de edificio Ejecutivo, frente al Hospital y Clínicas Viera, barrio El Centro, Tegucigalpa M.D. C.

Los oferentes podrán obtener los Documentos de la Licitación en la página web: [www.honducopras.gob.hn](http://www.honducopras.gob.hn). Asimismo podrán solicitar información adicional (consultas), siempre que se por Email: [gerencialamdc@yahoo.es](mailto:gerencialamdc@yahoo.es) o por escrito a la Gerencia de Licitaciones, Contrataciones y Servicios Internos, ubicado en el primer piso, del Edificio Ejecutivo de la AMDC, frente al Hospital y Clínicas Viera, avenida Colón, barrio El Centro, Tegucigalpa M.D.C., teléfono 2222-0870 del **de 201.**

La recepción y apertura de Ofertas se hará en la Gerencia de Licitaciones Contrataciones y Servicios Internos, el **31 de julio de 2015**, a las **09:00 a.m.** sin embargo, el contratante se hace responsable si estas no son recibidas a la hora y fecha indicadas para recepción de ofertas. Las ofertas tardías no serán aceptadas y se devolverán sin abrir.

La oferta deberá ser presentada en sobresellado y deberá acompañarse de la Garantía de mantenimiento de oferta.

Atentamente,

**Alex Francisco Elvir Artica**  
SubGerencia de Licitaciones, Contrataciones  
y Servicios Internos