

DOCUMENTO DE LICITACION

**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION PROFESIONAL
(INFOP)**

LICITACION PÚBLICA NACIONAL LPN-INFOP-07-2025

Adquisición de Simuladores para el proyecto: “Parque Tecnológico Digital de Simulación para el Mundo del Trabajo para las Regionales del INFOP Tegucigalpa y San Pedro Sula”

Fuente de Financiamiento: FONDOS PROPIOS DEL INFOP.

Tegucigalpa M. D.C., MAYO - 2025

Índice General

PARTE 1 – Procedimientos de Licitación	3
Sección I. Instrucciones a los Oferentes	5
Sección II. Datos de la Licitación (DDL)	24
Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación	39
Sección IV. Formularios de la Oferta	46
Sección V. Países Elegibles	64
PARTE 2 – Requisitos de los Bienes y Servicios	65
Sección VI. Lista de Requisitos	66
PARTE 3 – Contrato	72
Sección VII. Condiciones Generales del Contrato	73
Sección VIII. Condiciones Especiales del Contrato	91
Sección IX. Formularios del Contrato	94
Sección X. Parte Técnica	101
Llamado a Licitación	134

PARTE 1 – Procedimientos de Licitación

Sección I. Instrucciones a los Oferentes

Índice de Cláusulas

Pág.

1. Alcance de la licitación	5
2. Fuente de fondos	5
3. Fraude y corrupción.....	5
4. Oferentes elegibles	5
5. Elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos	7
6. Secciones de los Documentos de Licitación	7
7. Aclaración de los Documentos de Licitación.....	8
8. Enmienda a los Documentos de Licitación	8
9. Costo de la Oferta.....	9
10. Idioma de la Oferta.....	9
11. Documentos que componen la Oferta	9
12. Formulario de Oferta y Lista de Precios	9
13. Ofertas Alternativa	10
14. Precios de la Oferta y Descuentos	10
15. Moneda de la Oferta	11
16. Documentos que establecen la elegibilidad del Oferente.....	11
17. Documentos que establecen la elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos	11
18. Documentos que establecen la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos.....	11
19. Documentos que establecen las Calificaciones del Oferente	12
20. Período de Validez de las Ofertas	12
21. Garantía de Mantenimiento de Oferta.....	13
22. Formato y firma de la Oferta.....	14
23. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas	14
24. Plazo para presentar las Ofertas	15
25. Ofertas tardías.....	15
26. Retiro, sustitución y modificación de las Ofertas	15
27. Apertura de las Ofertas.....	16
28. Confidencialidad	17
29. Aclaración de las Ofertas	17
30. Cumplimiento de las Ofertas.....	17
31. Diferencias, errores y omisiones	18
32. Examen preliminar de las Ofertas	18
33. Examen de los Términos y Condiciones; Evaluación Técnica	19
34. Conversión a una sola moneda.....	19
35. Preferencia nacional	19
36. Evaluación de las Ofertas	19
37. Comparación de las Ofertas	20
38. Poscalificación del Oferente.....	20
39. Derecho del comprador a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas.....	21
40. Declaración de Licitación Desierta o Fracasada	21
41. Criterios de Adjudicación.....	21
42. Derecho del Comprador a variar las cantidades en el momento de la adjudicación.....	21
43. Notificación de Adjudicación del Contrato.....	21
44. Firma del Contrato.....	22
45. Garantía de Cumplimiento del Contrato	23

Sección I. Instrucciones a los Oferentes

A. Generalidades

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Alcance de la licitación | <p>1.1 El Comprador indicado en los Datos de la Licitación (DDL) emite estos Documentos de Licitación para la adquisición de los bienes y servicios conexos especificados en Sección VI, Lista de Requisitos. El nombre y número de identificación de esta Licitación Pública Nacional (LPN) para adquisición de bienes están especificados en los DDL. El nombre, identificación y número de lotes están indicados en los DDL.</p> <p>1.2 Para todos los efectos de estos Documentos de Licitación:</p> <p style="padding-left: 20px;">(a) el término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por ejemplo, por correo electrónico) con prueba de recibido;</p> <p style="padding-left: 20px;">(b) “día” significará día calendario.</p> |
| 2. Fuente de fondos | <p>2.1 La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará con recursos provenientes de la(s) fuente(s) de financiamiento especificada(s) en los DDL.</p> |
| 3. Fraude y corrupción | <p>3.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.</p> <p>3.2 Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.</p> <p>3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.</p> |
| 4. Oferentes elegibles | <p>4.1 Podrán participar en esta Licitación todas las empresas (sus representantes) que, teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:</p> <p style="padding-left: 20px;">(a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades</p> |

mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;

- (b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- (c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- (d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- (e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
- (f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;
- (g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación; e,
- (h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para

participar en procedimientos de contratación administrativa.

- 4.2 Las Ofertas presentadas por un Consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos, a menos que se indique otra cosa en los DDL:
- (a) la Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;
 - (b) todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;
 - (c) uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros de del Consorcio;
 - (d) la ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;
 - (e) con la Oferta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes.

4.3 Los Oferentes deberán proporcionar al Contratante evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad, en los términos de la cláusula 13.1 de las IAO, cuando el Contratante razonablemente la solicite.

5. Elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos

5.1 Todos los Bienes y Servicios Conexos que hayan de suministrarse de conformidad con el contrato pueden tener su origen en cualquier país.

B. Contenido de los Documentos de Licitación

6. Secciones de los Documentos de Licitación

6.1 Los Documentos de Licitación están compuestos por las Partes 1, 2, y 3 incluidas sus respectivas secciones que a continuación se indican y deben ser leídas en conjunto con cualquier enmienda emitida en virtud de la Cláusula 8 de las IAO.

PARTE 1 – Procedimientos de Licitación

- Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO)
- Sección II. Datos de la Licitación (DDL)
- Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación
- Sección IV. Formularios de la Oferta
- Sección V. Países Elegibles

PARTE 2 –Requisitos de los Bienes y Servicios

- Sección VI. Lista de Requerimientos

PARTE 3 – Contrato

- Sección VII. Condiciones Generales del Contrato (CGC)
- Sección VIII. Condiciones Especiales del Contrato (CEC)
- Sección IX. Formularios del Contrato

- 6.2 El Llamado a Licitación emitido por el Comprador no forma parte de los Documentos de Licitación.
- 6.3 El Comprador no se responsabiliza por la integridad de los Documentos de Licitación y sus enmiendas, de no haber sido obtenidos directamente del Comprador.
- 6.4 Es responsabilidad del Oferente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones de los Documentos de Licitación. La presentación incompleta de la información o documentación requerida en los Documentos de Licitación puede constituir causal de rechazo de la oferta.

7. Aclaración de los Documentos de Licitación

- 7.1 Todo aquel que haya obtenido de manera oficial los documentos de licitación que requiera alguna aclaración sobre los Documentos de Licitación deberá comunicarse con el Comprador por escrito a la dirección del Comprador que se suministra en los **DDL**. El Comprador responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba el Comprador por lo menos el número de días antes de la fecha límite para la presentación de ofertas indicado en los **DDL**. El Comprador enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los que hubiesen adquirido los Documentos de Licitación directamente del Comprador.
- 7.2 Las respuestas a solicitudes de aclaración se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).
- 7.3 Si como resultado de las aclaraciones, el Comprador considera necesario enmendar los Documentos de Licitación, deberá hacerlo siguiendo el procedimiento indicado en la Cláusula 8 y Sub cláusula 24.2, de las IAO.

8. Enmienda a los Documentos de Licitación

- 8.1 El Comprador podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de ofertas, enmendar los Documentos de Licitación mediante la emisión de una enmienda.
- 8.2 Toda enmienda emitida formará parte integral de los Documentos de Licitación y deberá ser comunicada por escrito a todos los que hayan obtenido los documentos de Licitación directamente del Comprador.
- 8.3 Las enmiendas a documentos de licitación se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).
- 8.4 El Comprador podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la

preparación de sus ofertas, de conformidad con la Sub cláusula 24.2 de las IAO.

C. Preparación de las Ofertas

- 9. Costo de la Oferta** 9.1 El Oferente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, y el Comprador no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente de la modalidad o del resultado del proceso de licitación.
- 10. Idioma de la Oferta** 10.1 La Oferta, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la oferta intercambiados entre el Oferente y el Comprador deberán ser escritos en español. Los documentos de soporte y material impreso que formen parte de la Oferta, pueden estar en otro idioma con la condición de que los apartes pertinentes estén acompañados de una traducción fidedigna al español. Para efectos de interpretación de la oferta, dicha traducción prevalecerá.
- 11. Documentos que componen la Oferta** 11.1 La Oferta estará compuesta por los siguientes documentos:
- (a) Formulario de Oferta y Lista de Precios, de conformidad con las Cláusulas 12, 14 y 15 de las IAO;
 - (b) Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Cláusula 21 de las IAO;
 - (c) confirmación escrita que autorice al signatario de la oferta a comprometer al Oferente, de conformidad con la Cláusula 22 de las IAO;
 - (d) evidencia documentada, de conformidad con la cláusula 16 de las IAO, que establezca que el Oferente es elegible para presentar una oferta;
 - (e) evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 17 de las IAO, que certifique que los Bienes y Servicios Conexos que proporcionará el Oferente son de origen elegible;
 - (f) evidencia documentada, de conformidad con las Cláusulas 18 y 30 de las IAO, que establezca que los Bienes y Servicios Conexos se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación;
 - (g) evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 19 de las IAO, que establezca que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada; y
 - (h) cualquier otro documento requerido en los **DDL**.
- 12. Formulario de Oferta y Lista de Precios** 12.1 El Oferente presentará el Formulario de Oferta utilizando el formulario suministrado en la Sección IV, Formularios de la Oferta. Este formulario deberá ser debidamente llenado sin alterar su forma y no se aceptarán sustitutos. Todos los espacios en blanco deberán ser llenados con la información solicitada.
- 12.2 El Oferente presentará la Lista de Precios de los Bienes y Servicios Conexos, según corresponda a su origen y utilizando los formularios suministrados en la Sección IV, Formularios de la Oferta.

- 13. Ofertas Alternativas**
- 13.1 A menos que se indique lo contrario en los **DDL**, no se considerarán ofertas alternativas.
- 14. Precios de la Oferta y Descuentos**
- 14.1 Los precios y descuentos cotizados por el Oferente en el Formulario de Presentación de la Oferta y en la Lista de Precios deberán ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación.
- 14.2 Todos los lotes y artículos deberán enumerarse y cotizarse por separado en el Formulario de Lista de Precios. Si una Lista de Precios detalla artículos, pero no los cotiza, se asumirá que los precios están incluidos en los precios de otros artículos. Asimismo, cuando algún lote o artículo no aparezca en la Lista de Precios se asumirá que no está incluido en la oferta, y de considerarse que la oferta cumple sustancialmente, se aplicarán los ajustes correspondientes, de conformidad con la Cláusula 31 de las IAO.
- 14.3 El precio cotizado en el formulario de Presentación de la Oferta deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca.
- 14.4 El Oferente cotizará cualquier descuento incondicional e indicará su método de aplicación en el formulario de Presentación de la Oferta.
- 14.5 Las expresiones DDP (Delivered Duty Paid: Entregado Derechos Pagados, lugar de destino convenido), DAP (Delivered At Place: Entrega en lugar, de destino convenido) y otros términos afines se registrarán por las normas prescritas en la edición vigente de Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional (www.iccwbo.org), según se indique en los **DDL**. Los precios deberán cotizarse como se indica en cada formulario de Lista de Precios incluidos en la Sección IV, Formularios de la Oferta. El desglose de los componentes de los precios se requiere con el único propósito de facilitar al Comprador la comparación de las ofertas. Esto no limitará de ninguna manera el derecho del Comprador para contratar bajo cualquiera de los términos ofrecidos. Al cotizar los precios, el Oferente podrá incluir costos de transporte cotizados por empresas transportadoras registradas en cualquier país elegible, de conformidad con la Sección V, Países Elegibles. Asimismo, el Oferente podrá adquirir servicios de seguros de cualquier país elegible de conformidad con la Sección V, Países Elegibles. Los precios deberán registrarse de la siguiente manera:
- (i) el precio de los bienes cotizados entregados en el lugar de destino convenido en Honduras especificado en los **DDL**, incluyendo todos los derechos de aduana y los impuestos a la venta o de otro tipo ya pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;

- (ii) todo impuesto a las ventas u otro tipo de impuesto que obligue Honduras a pagar sobre los Bienes en caso de ser adjudicado el Contrato al Oferente.

14.6 Los precios cotizados por el Oferente serán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo.

14.7 Si así se indica en la sub cláusula 1.1 de las IAO, el Llamado a Licitación será por ofertas para contratos individuales (lotes) o para combinación de contratos (grupos). A menos que se indique lo contrario en los **DDL**, los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los artículos indicados en cada lote y al 100% de las cantidades indicadas para cada artículo de un lote. Los Oferentes que deseen ofrecer reducción de precios (descuentos) por la adjudicación de más de un contrato deberán indicar en su oferta los descuentos aplicables de conformidad con la Sub cláusula 14.4 de las IAO, siempre y cuando las ofertas por todos los lotes sean presentadas y abiertas al mismo tiempo.

15. Moneda de la Oferta

15.1 El Oferente cotizará en Lempiras salvo que en los DDL se indique que los Oferentes podrán expresar el precio de su oferta en cualquier moneda plenamente convertible. En tal caso, los Oferentes que deseen que se les pague en varias monedas, deberán cotizar su oferta en esas monedas, pero no podrán emplear más de tres monedas además del Lempira.

16. Documentos que establecen la elegibilidad del Oferente

16.1 Para establecer su elegibilidad, de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO, los Oferentes deberán completar el Formulario de Oferta, incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.

17. Documentos que establecen la elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos

17.1 No se requiere presentar documentos para establecer elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos.

18. Documentos que establecen la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos

18.1 Con el fin de establecer la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos, los Oferentes deberán proporcionar como parte de la Oferta evidencia documentada acreditando que los Bienes cumplen con las especificaciones técnicas y los estándares especificados en la Sección VI, Lista de Requerimientos.

18.2 La evidencia documentada puede ser en forma de literatura impresa, planos o datos, y deberá incluir una descripción detallada de las características esenciales técnicas y de funcionamiento de cada artículo demostrando conformidad sustancial de los Bienes y Servicios Conexos con las especificaciones técnicas. De ser procedente el Oferente incluirá una declaración de variaciones y excepciones a las provisiones en los Requisitos de los Bienes y

Servicios.

- 18.3 Los Oferentes también deberán proporcionar una lista detallada que incluya disponibilidad y precios actuales de repuestos, herramientas especiales, etc. necesarias para el adecuado y continuo funcionamiento de los bienes durante el período indicado en los **DDL**, a partir del inicio de la utilización de los bienes por el Comprador.
- 18.4 Las normas de fabricación, procesamiento, material y equipo, así como las referencias a marcas o números de catálogos que haya incluido el Comprador en los Requisitos de los Bienes y Servicios son solamente descriptivas y no restrictivas. Los Oferentes pueden ofrecer otras normas de calidad, marcas, y/o números de catálogos siempre y cuando demuestren a satisfacción del Comprador, que las substituciones son sustancialmente equivalentes o superiores a las especificadas en los Requisitos de los Bienes y Servicios.

19. Documentos que establecen las Calificaciones del Oferente

- 19.1 La evidencia documentada de las calificaciones del Oferente para ejecutar el contrato si su oferta es aceptada, deberá establecer a completa satisfacción del Comprador:
- (a) que, si se requiere en los **DDL**, el oferente que no fabrique o produzca los bienes a ser suministrados en Honduras deberá presentar una Autorización del Fabricante mediante el formulario incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.
 - (b) que, si se requiere en los **DDL**, en el caso de un Oferente que no está establecido comercialmente en Honduras, el Oferente está o estará (si se le adjudica el contrato) representado por un Agente en Honduras equipado y con capacidad para cumplir con las obligaciones de mantenimiento, reparaciones y almacenamiento de repuestos, estipuladas en las Condiciones del Contrato y/o las Especificaciones Técnicas;
 - (c) que el Oferente cumple con cada uno de los criterios de calificación estipulados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.

20. Período de Validez de las Ofertas

- 20.1 Las ofertas se deberán mantener válidas por el período determinado en los **DDL** a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas establecida por el Comprador. Toda oferta con un período de validez menor será rechazada por el Comprador por incumplimiento.
- 20.2 En circunstancias excepcionales y antes de que expire el período de validez de la oferta, el Comprador podrá solicitarle a los Oferentes que extiendan el período de la validez de sus ofertas. Las solicitudes y las respuestas serán por escrito. La Garantía de Mantenimiento de Oferta también ésta deberá prorrogarse por el período correspondiente. Un Oferente puede rehusar a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de la Oferta. A los

Oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas, con excepción de lo dispuesto en la Sub cláusula 20.3 de las IAO.

21. Garantía de Mantenimiento de Oferta

- 20.3 En el caso de contratos con precio fijo, si la adjudicación se retrasase por un período mayor a cincuenta y seis (56) días a partir del vencimiento del plazo inicial de validez de la oferta, el precio del Contrato será ajustado mediante la aplicación de un factor que será especificado en la solicitud de prórroga. La evaluación de la oferta deberá basarse en el precio cotizado sin tomar en cuenta el ajuste mencionado.
- 21.1 El Oferente deberá presentar como parte de su Oferta, una Garantía de Mantenimiento de la Oferta.
- 21.2 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta será por el porcentaje **estipulado en los DDL** y denominada en Lempiras. En caso de que la oferta se presente en moneda diferente, a los fines del cálculo de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, estas se convertirán en Lempiras a la tasa de cambio aplicable según la cláusula 34.1 de las IAO.
- 21.3 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:
- ser presentada en original (no se aceptarán copias);
 - permanecer válida por un período que expire 30 días después de la fecha límite de la validez de las Ofertas, o del período prorrogado, si corresponde.
- 21.4 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta podrá ser:
- garantía bancaria emitida por una institución debidamente autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;
 - fianza emitida por una institución de seguros debidamente autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;
 - Cheque certificado;
 - Bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública, que fueren emitidos de conformidad con la Ley de Crédito Público.
- 21.5 Todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la oferta que sustancialmente responda a lo requerido en la cláusula mencionada, serán rechazadas por el Comprador por incumplimiento.
- 21.6 La Garantía de Mantenimiento de Oferta de los Oferentes cuyas Ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado suministre su Garantía de Cumplimiento.
- 21.7 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:
- el Oferente retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado por el Oferente en la Oferta; o

- (b) el Oferente seleccionado no acepta las correcciones al Precio de su Oferta, de conformidad con la Sub cláusula 28 de las IAO;
- (c) si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con:
 - (i) firmar el Contrato; o
 - (ii) suministrar la Garantía de Cumplimiento solicitada.

21.8 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de un Consorcio deberá ser emitida en nombre del Consorcio que presenta la Oferta, o según se indique en los **DDL**

22. Formato y firma de la Oferta

- 22.1 El Oferente preparará un original de los documentos que comprenden la oferta según se describe en la Cláusula 11 de las IAO y lo marcará claramente como “ORIGINAL”. Además, el Oferente deberá presentar el número de copias de la oferta que se indica en los **DDL** y marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.
- 22.2 El original y todas las copias de la oferta deberán estar firmadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del Oferente.
- 22.3 Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma o las iniciales de la persona que firma la Oferta.

D. Presentación y Apertura de las Ofertas

23. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas

- 23.1 Los Oferentes siempre podrán enviar sus ofertas por correo o entregarlas personalmente. Los Oferentes tendrán la opción de presentar sus ofertas electrónicamente cuando así se indique en los **DDL**. (ver IAO 23.1 pág.33 ofertas electrónicas no aplican)
 - (a) Los Oferentes que presenten sus ofertas por correo o las entreguen personalmente incluirán el original y cada copia de la oferta, inclusive ofertas alternativas si fueran permitidas en virtud de la Cláusula 13 de las IAO, en sobres separados, cerrados en forma inviolable y debidamente identificados como “ORIGINAL” y “COPIA”. Los sobres conteniendo el original y las copias serán incluidos a su vez en un solo sobre. El resto del procedimiento será de acuerdo con la Sub cláusula 23.2 de las IAO.
- 23.2 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:
 - (a) llevar el nombre y la dirección del Oferente;
 - (b) estar dirigidos al Comprador y llevar la dirección que se indica en la Sub cláusula 24.1 de las IAO;
 - (c) llevar la identificación específica de este proceso de licitación indicado en la Cláusula 1.1 de las IAO y cualquier otra identificación que se indique en los **DDL**; y

- (d) llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas, especificadas de conformidad con la Sub cláusula 27.1 de las IAO.

Si los sobres no están sellados e identificados como se requiere, el Comprador no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

24. Plazo para presentar las Ofertas

- 24.1 Las ofertas deberán ser recibidas por el Comprador en la dirección y no más tarde que la fecha y hora que se indican en los **DDL**.
- 24.2 El Comprador podrá a su discreción, extender el plazo para la presentación de ofertas mediante una enmienda a los Documentos de Licitación, de conformidad con la Cláusula 8 de las IAO. En este caso todos los derechos y obligaciones del Comprador y de los Oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

25. Ofertas tardías

- 25.1 El Comprador no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas, en virtud de la Cláusula 24 de las IAO. Toda oferta que reciba el Comprador después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.

26. Retiro, sustitución y modificación de las Ofertas (Conforme Art. 118 RLCE)

- 26.1 Un Oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, de conformidad con la Cláusula 23 de las IAO, debidamente firmada por un representante autorizado, y deberá incluir una copia de dicha autorización de acuerdo a lo estipulado en la Sub cláusula 22.2 (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias). La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito. Todas las comunicaciones deberán ser:
- (a) presentadas de conformidad con las Cláusulas 22 y 23 de las IAO (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias) y los respectivos sobres deberán estar claramente marcados “RETIRO”, “SUSTITUCION” o “MODIFICACION” y
- (b) recibidas por el Comprador antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 24 de las IAO.
- 26.2 Las ofertas cuyo retiro fue solicitado de conformidad con la Sub cláusula 26.1 de las IAO serán devueltas sin abrir a los Oferentes remitentes.
- 26.3 Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado por el Oferente en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la

27. Apertura de las Ofertas

- hubiese.
- 27.1 El Comprador llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la dirección, fecha y hora establecidas en los **DDL**. El procedimiento para apertura de ofertas presentadas electrónicamente si fueron permitidas, es el indicado en la Cláusula 23.1 de las IAO.
- 27.2 Primero se abrirán los sobres marcados como “RETIRO” y se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Seguidamente, se abrirán los sobres marcados como “SUSTITUCION” se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Los sobres marcados como “MODIFICACION” se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.
- 27.3 Todos los demás sobres se abrirán de uno en uno, leyendo en voz alta: el nombre del Oferente y si contiene modificaciones; los precios de la oferta, incluyendo cualquier descuento u ofertas alternativas; la existencia de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta; y cualquier otro detalle que el Comprador considere pertinente. Solamente los descuentos y ofertas alternativas leídas en voz alta se considerarán en la evaluación. Ninguna oferta será rechazada durante el Acto de Apertura, excepto las ofertas tardías, de conformidad con la Sub cláusula 25.1 de las IAO.
- 27.4 El Comprador preparará un acta del acto de apertura de las ofertas que incluirá como mínimo: el nombre del Oferente y si hay retiro, sustitución o modificación; el precio de la Oferta, por lote si corresponde, incluyendo cualquier descuento y ofertas alternativas si estaban permitidas; y la existencia o no de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. Se le solicitará a los representantes de los Oferentes presentes que firmen la hoja de asistencia. Una copia del acta será distribuida a los Oferentes que presentaron sus ofertas a tiempo, y será publicado en línea si fue permitido ofertar electrónicamente. Una

copia del acta de apertura de ofertas será publicada en el sistema HonduCompras.

E. Evaluación y Comparación de las Ofertas

28. Confidencialidad

- 28.1 No se divulgará a los Oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con la revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas, ni sobre la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del Contrato.
- 28.2 Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar al Comprador en la revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas o en la adjudicación del contrato podrá resultar en el rechazo de su oferta.
- 28.3 No obstante lo dispuesto en la Sub cláusula 28.2 de las IAO, si durante el plazo transcurrido entre el Acto de Apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con el Comprador sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.

29. Aclaración de las Ofertas

- 29.1 Para facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas, el Comprador podrá, a su discreción, solicitar a cualquier Oferente aclaraciones sobre su Oferta. No se considerarán aclaraciones a una oferta presentadas por Oferentes cuando no sean en respuesta a una solicitud del Comprador. La solicitud de aclaración por el Comprador y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la oferta, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por el Comprador en la evaluación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 31 de las IAO.

30. Cumplimiento de las Ofertas

- 30.1 Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador se basará en el contenido de la propia oferta.
- 30.2 Una oferta que se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:
- (a) afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de los Bienes y Servicios Conexos especificados en el Contrato; o
 - (b) limita de una manera sustancial, contraria a los Documentos de Licitación, los derechos del Comprador o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o

- (c) de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación.
- 30.3 Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, deberá ser rechazada por el Comprador y el Oferente no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de las desviaciones, reservas u omisiones significativas.
- 31. Diferencias, errores y omisiones**
- 31.1 Si una oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador podrá dispensar alguna diferencia u omisión cuando ésta no constituya una desviación significativa.
- 31.2 Cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador podrá solicitarle al Oferente que presente dentro de un plazo razonable, información o documentación necesaria para rectificar diferencias u omisiones relacionadas con requisitos no significativos de documentación. Dichas omisiones no podrán estar relacionadas con ningún aspecto del precio de la Oferta. Si el Oferente no cumple con la petición, su oferta podrá ser rechazada.
- 31.3 A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de Licitación, el Comprador corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:
- (a) si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, a menos que hubiere un error obvio en la colocación del punto decimal, entonces el precio total cotizado prevalecerá y se corregirá el precio unitario;
- (b) si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total;
- (c) si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.
- 31.4 Si el Oferente que presentó la oferta evaluada como la más baja no acepta la corrección de los errores, su oferta será rechazada.
- 32. Examen preliminar de las Ofertas**
- 32.1 El Comprador examinará todas las ofertas para confirmar que todos los documentos y la documentación técnica solicitada en la Cláusula 11 de las IAO han sido suministrados y determinará si cada documento entregado está completo.
- 32.2 El Comprador confirmará que los siguientes documentos e información han sido proporcionados con la oferta. Si cualquiera de estos documentos o información faltara, la oferta será rechazada.

- (a) Formulario de Oferta, de conformidad con la Sub cláusula 12.1 de las IAO;
 - (b) Lista de Precios, de conformidad con la Sub cláusula 12.2 de las IAO; y
 - (c) Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Sub cláusula 21 de las IAO.
- 33. Examen de los Términos y Condiciones; Evaluación Técnica**
- 33.1 El Comprador examinará todas las ofertas para confirmar que todas las estipulaciones y condiciones de las CGC y de las CEC han sido aceptadas por el Oferente sin desviaciones, reservas u omisiones significativas.
- 33.2 El Comprador evaluará los aspectos técnicos de la oferta presentada en virtud de la Cláusula 18 de las IAO, para confirmar que todos los requisitos estipulados en la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicios de los Documentos de Licitación, han sido cumplidos sin ninguna desviación o reserva significativa.
- 33.3 Si después de haber examinado los términos y condiciones y efectuada la evaluación técnica, el Comprador establece que la oferta no se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación de conformidad con la Cláusula 30 de las IAO, la oferta será rechazada.
- 34. Conversión a una sola moneda**
- 34.1 Para efectos de evaluación y comparación, el Comprador convertirá todos los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas a Lempiras utilizando el tipo de cambio vendedor establecido por el Banco Central de Honduras para transacciones semejantes, veinte 28 días antes de la fecha de apertura de Ofertas.
- 35. Preferencia nacional**
- 35.1 En caso de que en esta Licitación se presenten ofertas de empresas extranjeras, se aplicará un margen de preferencia nacional en los términos establecidos en los artículos 53 de la Ley de Contratación del Estado y 128 de su Reglamento.
- 35.2 El margen de preferencia nacional no será aplicable cuando convenios bilaterales o multilaterales de libre comercio dispusieren que los oferentes extranjeros tendrán trato nacional.
- 36. Evaluación de las Ofertas**
- 36.1 El Comprador evaluará todas las ofertas que se determine que hasta esta etapa de la evaluación se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación.
- 36.2 Para evaluar las ofertas, el Comprador utilizará únicamente los factores, metodologías y criterios definidos en la Cláusula 36 de las IAO. No se permitirá ningún otro criterio ni metodología.
- 36.3 Al evaluar las Ofertas, el Comprador considerará lo siguiente:
- (a) el precio cotizado de conformidad con la Cláusula 14 de las IAO;
 - (b) el ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos de conformidad con la Sub cláusula 31.3 de las IAO;
 - (c) el ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos de conformidad con la Sub cláusula 14.4 de las IAO;

- (d) ajustes debidos a la aplicación de criterios de evaluación especificados en los **DDL** de entre los indicados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación;
 - (e) ajustes debidos a la aplicación de un margen de preferencia, si corresponde, de conformidad con la cláusula 35 de las IAO.
- 36.4 Al evaluar una oferta el Comprador excluirá y no tendrá en cuenta:
- (a) los impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos en Honduras sobre los bienes si el contrato es adjudicado al Oferente;
 - (b) ninguna disposición por ajuste de precios durante el período de ejecución del contrato, si estuviese estipulado en la oferta.
- 36.5 La evaluación de una oferta requerirá que el Comprador considere otros factores, además del precio cotizado, de conformidad con la Cláusula 14 de las IAO. Estos factores estarán relacionados con las características, rendimiento, términos y condiciones de la compra de los Bienes y Servicios Conexos. El efecto de los factores seleccionados, si los hubiere, se expresarán en términos monetarios para facilitar la comparación de las ofertas, a menos que se indique lo contrario en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación. Los factores, metodologías y criterios que se apliquen serán aquellos especificados de conformidad con la Sub cláusula 36.3(d) de las IAO.
- 36.6 Si así se indica en los **DDL**, estos Documentos de Licitación permitirán que los Oferentes coticen precios separados por uno o más lotes, y permitirán que el Comprador adjudique uno o varios lotes a más de un Oferente. La metodología de evaluación para determinar la combinación de lotes evaluada como la más baja, está detallada en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.
- 37. Comparación de las Ofertas**
- 37.1 El Comprador comparará todas las ofertas que cumplen sustancialmente para determinar la oferta evaluada como la más baja, de conformidad con la Cláusula 36 de las IAO.
- 38. Poscalificación del Oferente**
- 38.1 El Comprador determinará, a su entera satisfacción, si el Oferente seleccionado como el que ha presentado la oferta evaluada como la más baja y ha cumplido sustancialmente con la oferta, está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.
- 38.2 Dicha determinación se basará en el examen de la evidencia documentada de las calificaciones del Oferente que éste ha presentado, de conformidad con la Cláusula 19 de las IAO.
- 38.3 Una determinación afirmativa será un requisito previo para la adjudicación del Contrato al Oferente. Una determinación negativa resultará en el rechazo de la oferta del Oferente, en cuyo caso el Comprador procederá a determinar si el Oferente que presentó la siguiente oferta evaluada como la más baja está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

39. Derecho del comprador a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas

39.1 El Comprador se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, de anular el proceso licitatorio y de rechazar todas las ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Oferentes.

40. Declaración de Licitación Desierta o Fracasada

40.1 La Licitación podrá declararse desierta cuando no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en los DDL. Se declarará desierto el lote en el cual no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en los DDL.

40.2 El órgano responsable de la contratación declarará desierta la licitación cuando no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en el Pliego de Condiciones. La declarará fracasada en los casos siguientes:

1. Cuando se hubiere omitido en el procedimiento alguno de los requisitos esenciales establecidos en esta Ley o en sus disposiciones reglamentarias;
2. Cuando las ofertas no se ajusten a los requisitos esenciales establecidos en el Reglamento o en el Pliego de Condiciones;
3. Cuando se comprobare que ha existido colusión entre las partes.

Declarada desierta o fracasada la licitación se procederá a una nueva licitación.

F. Adjudicación del Contrato

41. Criterios de Adjudicación

41.1 El Comprador adjudicará el Contrato al Oferente cuya oferta haya sido determinada la oferta evaluada como la más baja y cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación, siempre y cuando el Comprador determine que el Oferente está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.

42. Derecho del Comprador a variar las cantidades en el momento de la adjudicación

42.1 Al momento de adjudicar el Contrato, el Comprador se reserva el derecho a aumentar o disminuir la cantidad de los Bienes y Servicios Conexos especificados originalmente en la Sección VI, Lista de Requerimientos, siempre y cuando esta variación no exceda los porcentajes indicados en los **DDL**, y no altere los precios unitarios u otros términos y condiciones de la Oferta y de los Documentos de Licitación.

43. Notificación de Adjudicación del Contrato

43.1 Antes de la expiración del período de validez de las ofertas, el Comprador notificará por escrito a todos los Oferentes.

43.2 El Comprador publicará en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras" (www.honducompras.gob.hn), los resultados de la licitación, identificando la oferta y número de lotes y la siguiente información: (i) nombre de todos los Oferentes que presentaron ofertas; (ii) los precios que se leyeron en voz alta en el acto de

apertura de las ofertas; (iii) nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron evaluadas y precios evaluados de cada oferta evaluada; (iv) nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y (v) nombre del Oferente seleccionado y el precio cotizado, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado. Después de la publicación de la adjudicación del contrato, los Oferentes no favorecidos podrán solicitar por escrito al Comprador explicaciones de las razones por las cuales sus ofertas no fueron seleccionadas. El Comprador, después de la adjudicación del Contrato, responderá prontamente y por escrito a cualquier Oferente no favorecido que solicite dichas explicaciones.

43.3 El adjudicatario deberá presentar, previo a su contratación, entre otros, lo siguiente:

- a) Constancia de Servicio de Administración de Rentas de Honduras (antes DEI) de no haber sido objeto de sanción administrativa firme en dos o más expedientes por infracciones tributarias durante los últimos cinco años;
- b) Constancia de la Procuraduría General de la República de no haber sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración;
- c) Constancia del Instituto Hondureño de Seguridad Social, IHSS, encontrarse al día en el pago de sus cotizaciones o contribuciones a dicho instituto, de conformidad con lo previsto en el artículo 65 párrafo segundo, literal b) reformado de la Ley del Seguro Social.
- d) Constancia de la ONCAE, de estar inscrito en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado.
- e) Constancia de cumplir con el pago del salario mínimo y demás derechos laborales extendida por la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social, en caso de que la contratación haga uso intensivo de personal sujeto a pagos de salario mínimo como por ejemplo servicios de seguridad y limpieza.

44. Firma del Contrato

44.1 Inmediatamente después de la notificación de adjudicación, el Comprador enviará al Oferente seleccionado el Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato.

44.2 El Oferente seleccionado tendrá un plazo de 30 días después de la fecha de recibo del Contrato para firmarlo, fecharlo y devolverlo al Comprador.

44.3 Cuando el Oferente seleccionado suministre el Contrato firmado y la garantía de cumplimiento de conformidad con la Cláusula 44 de las IAO, el Comprador informará inmediatamente a cada uno de los Oferentes no seleccionados y les devolverá su garantía de Mantenimiento de la oferta, de conformidad con la Cláusula 21.4 de las IAO.

**44 Garantía de
Cumplimiento del
Contrato**

- 45.1 Dentro de los treinta (30) días siguientes al recibo de la notificación de adjudicación de parte del Comprador, el Oferente seleccionado deberá presentar la Garantía de Cumplimiento del Contrato, de conformidad con las CGC, utilizando para dicho propósito el formulario de Garantía de Cumplimiento incluido en la Sección IX, Formularios del Contrato, u otro formulario aceptable para el Comprador. El Comprador notificará inmediatamente el nombre del Oferente seleccionado a todos los Oferentes no favorecidos y les devolverá las Garantías de Mantenimiento de la Oferta de conformidad con la Cláusula 21.4 de las IAO.
- 45.2 Si el Oferente seleccionado no cumple con la presentación de la Garantía de Cumplimiento mencionada anteriormente o no firma el Contrato, esto constituirá bases suficientes para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. En tal caso, el Comprador podrá adjudicar el Contrato al Oferente cuya oferta sea evaluada como la siguiente más baja y que se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, y que el Comprador determine que está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.

Sección II. Datos de la Licitación (DDL)

Los datos específicos que se presentan a continuación sobre los bienes que hayan de adquirirse, complementarán, suplementarán o enmendarán las disposiciones en las Instrucciones a los Oferentes (IAO). En caso de conflicto, las disposiciones que a continuación se describen prevalecerán sobre las IAO.

CLAUSULA - IAO	A. Disposiciones Generales																																																																		
IAO 1.1	<p>El Comprador es: Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP)</p> <p>El nombre y número de identificación de la Licitación Pública Nacional es: Licitación Pública Nacional No. LPN-INFOP-07-2025 referente a: Adquisición de Simuladores para el proyecto: “Parque Tecnológico Digital de Simulación para el Mundo del Trabajo para las Regionales del INFOP Tegucigalpa y San Pedro Sula”.</p> <p>Identificación del Lote único y sus partidas que incluye este lote:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Lote único – Suministro, Instalación y Capacitación de Simuladores y Readaptación de las Instalaciones de la Regional Centro y Noroccidental del INFOP</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Partida</th> <th rowspan="2">Descripción de partida</th> <th colspan="2">Cantidad</th> </tr> <tr> <th>TGU</th> <th>SPS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PDA 1</td> <td>Readecuación de espacios físicos para albergar el parque de simuladores y sus componentes.</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>PDA 2</td> <td>Simulador 3 en 1 Auto elevador (Montacargas)</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>PDA 3</td> <td>Simulador 2 en 1 de Retroexcavadora y Manipulador Telescópico</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PDA 4</td> <td>Simulador 2 en 1 Cargador Frontal y Excavadora Hidráulica</td> <td>3</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>PDA 5</td> <td>Simulador 3 en 1 de Pintura (Pintura Industrial, Pintura Pulverizada y Limpieza Abrasiva)</td> <td>4</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PDA 6</td> <td>Simulador 2 en 1 de Grúa Torre y Grúa Móvil</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PDA 7</td> <td>Simulador Tractor Agrícola</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PDA 8</td> <td>Simulador 3 en 1 de Transporte Pesado (Camión, Bus y Transmisiones)</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PDA 9</td> <td>Simulador 5 en 1 de Soldadura (GMAW, FCAW-G, FCAW-S, SMAW y GTAW)</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>PDA 10</td> <td>Simulador 3 en 1 de Grúas Portuarias (Ship To Shore (STS), Rubber Tyred Gantry (RTG) Y Mobile Harbour Crane (MHC))</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PDA 11</td> <td>Simulador 2 en 1 Portuarios (Reachstacker Y Montacargas de Alta Capacidad)</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>PDA 12</td> <td>Simulador de Motocicleta</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>PDA 13</td> <td>Simulador 3 en 1 de Drones</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">TOTALES</td> <td>25</td> <td>21</td> </tr> </tbody> </table> <p>Descripción Lote único:</p>	Lote único – Suministro, Instalación y Capacitación de Simuladores y Readaptación de las Instalaciones de la Regional Centro y Noroccidental del INFOP				Partida	Descripción de partida	Cantidad		TGU	SPS	PDA 1	Readecuación de espacios físicos para albergar el parque de simuladores y sus componentes.	2	1	PDA 2	Simulador 3 en 1 Auto elevador (Montacargas)	2	1	PDA 3	Simulador 2 en 1 de Retroexcavadora y Manipulador Telescópico	2	2	PDA 4	Simulador 2 en 1 Cargador Frontal y Excavadora Hidráulica	3	0	PDA 5	Simulador 3 en 1 de Pintura (Pintura Industrial, Pintura Pulverizada y Limpieza Abrasiva)	4	2	PDA 6	Simulador 2 en 1 de Grúa Torre y Grúa Móvil	3	2	PDA 7	Simulador Tractor Agrícola	0	2	PDA 8	Simulador 3 en 1 de Transporte Pesado (Camión, Bus y Transmisiones)	2	2	PDA 9	Simulador 5 en 1 de Soldadura (GMAW, FCAW-G, FCAW-S, SMAW y GTAW)	4	4	PDA 10	Simulador 3 en 1 de Grúas Portuarias (Ship To Shore (STS), Rubber Tyred Gantry (RTG) Y Mobile Harbour Crane (MHC))	0	2	PDA 11	Simulador 2 en 1 Portuarios (Reachstacker Y Montacargas de Alta Capacidad)	0	1	PDA 12	Simulador de Motocicleta	2	0	PDA 13	Simulador 3 en 1 de Drones	3	3	TOTALES		25	21
Lote único – Suministro, Instalación y Capacitación de Simuladores y Readaptación de las Instalaciones de la Regional Centro y Noroccidental del INFOP																																																																			
Partida	Descripción de partida	Cantidad																																																																	
		TGU	SPS																																																																
PDA 1	Readecuación de espacios físicos para albergar el parque de simuladores y sus componentes.	2	1																																																																
PDA 2	Simulador 3 en 1 Auto elevador (Montacargas)	2	1																																																																
PDA 3	Simulador 2 en 1 de Retroexcavadora y Manipulador Telescópico	2	2																																																																
PDA 4	Simulador 2 en 1 Cargador Frontal y Excavadora Hidráulica	3	0																																																																
PDA 5	Simulador 3 en 1 de Pintura (Pintura Industrial, Pintura Pulverizada y Limpieza Abrasiva)	4	2																																																																
PDA 6	Simulador 2 en 1 de Grúa Torre y Grúa Móvil	3	2																																																																
PDA 7	Simulador Tractor Agrícola	0	2																																																																
PDA 8	Simulador 3 en 1 de Transporte Pesado (Camión, Bus y Transmisiones)	2	2																																																																
PDA 9	Simulador 5 en 1 de Soldadura (GMAW, FCAW-G, FCAW-S, SMAW y GTAW)	4	4																																																																
PDA 10	Simulador 3 en 1 de Grúas Portuarias (Ship To Shore (STS), Rubber Tyred Gantry (RTG) Y Mobile Harbour Crane (MHC))	0	2																																																																
PDA 11	Simulador 2 en 1 Portuarios (Reachstacker Y Montacargas de Alta Capacidad)	0	1																																																																
PDA 12	Simulador de Motocicleta	2	0																																																																
PDA 13	Simulador 3 en 1 de Drones	3	3																																																																
TOTALES		25	21																																																																

	<p>Readaptación: Comprende la readaptación del espacio físico de conformidad a planos, cantidades de obra y especificaciones referenciales (ver página 130) y las instalaciones eléctricas: que comprende la conexión de la acometida externa hasta el centro de los simuladores, las instalaciones eléctricas externas e internas involucradas en la readecuación y/o remodelación, las conexiones eléctricas de los equipos suministrados, que cumplan con los requerimientos de los equipos para su buen funcionamiento y resguardo de su garantía.</p> <p>Simuladores:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adquisición de (25) Simuladores (Software, Hardware y Equipamiento Informático y Tecnológico para el Desarrollo de Simuladores) para la Regional Centro del INFOP (a ubicarse en INFOP San Felipe, 2do piso). ▪ Adquisición (21) de Simuladores (Software, Hardware y Equipamiento Informático y Tecnológico para el Desarrollo de Simuladores) para la Regional Noroccidental del INFOP (a ubicarse INFOP San Pedro Sula, Regional Noroccidental en Zona El Cacao, 35 calle, 3ª Ave. Sureste, segundo anillo circunvalación, apartado Postal N°849). ▪ Incluye suministro e instalación de los Simuladores, (entiéndase por instalación, todas las acciones necesarias para el acondicionamiento, montaje, instalación eléctrica y cualquier otras necesarias para el correcto funcionamiento de los equipos que se están adquiriendo), contratación de capital humano de dos especialistas para asesoramiento por el termino de 12 meses a partir de la adjudicación o comienzo del contrato, mantenimiento anual y elaboración de metodología de entrenamiento (software de entrenamiento), instalación de simuladores y capacitación a instructores del INFOP. Suministro de mobiliario y equipo tecnológicos necesarios (sistema de audio, luces, video, etc.), embalaje y transporte y logística con de los simuladores. <p>Nota: Las especificaciones técnicas y cantidad de productos requeridos están descritas por partida en la sección X. Ver folio 101.</p>
IAO 2.1	La contratación a que se refiere esta licitación se financiará con Fondos Propios del INFOP.
IAO 4.1	Podrán participar en esta Licitación todas las empresas que, teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 15 de la Ley de Contratación del Estado.

IAO 4.1 (a)	<p>Podrán participar en esta Licitación todas las empresas que, teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Que los representantes de la empresa hayan sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas; e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, debidamente inscrita y por conocimiento de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato.
IAO 4.2	<p>Las Ofertas presentadas por un Consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) la Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios; (b) todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo; (c) uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros de del Consorcio; (d) la ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado; (e) con la Oferta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes, debidamente autenticado conforme al Código del Notariado.
	B. Contenido de los Documentos de Licitación
IAO 7.1 ACLARACIONES	<p>El INFOP deberá recibir cualquier solicitud de aclaración a más tardar diez (10) días hábiles antes de la fecha límite de presentación de ofertas, es decir el día 24 de junio del año 2025, para lo cual, los oferentes deberán remitir por escrito su solicitud de aclaración a la División Administrativa y Financiera (con atención al Lic. Gilberto Sanabria) ubicado en el primer piso del edificio administrativo del INFOP, frente a la primera entrada de la Colonia Miraflores Tegucigalpa, M.D.C, Honduras.</p>

<p>Para cualquier consulta llamar al tel.2230-2989.</p> <p>El INFOP, deberá responder cualquier consulta que resulte de la revisión del pliego o de la reunión oficial a más tardar cinco (5) días hábiles antes de la fecha límite de la presentación de ofertas, es decir el día 01 de julio del 2025. Dirección de correo electrónico: administracion@infop.hn; con copia a oscarrivera@infop.hn</p> <p>Las aclaratorias serán publicadas en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn)</p> <p>Nota: No se atenderán consultas efectuadas por los oferentes después del 24 de junio de 2025.</p>
<p>Adicional a lo establecido en la IAO 7.1, debe considerarse lo siguiente:</p> <p>Se realizará reunión de homologación, la participación de los Oferentes es recomendable, para aclarar cualquier consulta sobre los pliegos de condiciones y su contenido, no es de carácter obligatorio su participación. Fecha: 10 de junio de 2025 Hora: 10:00 am (hora de Honduras) Lugar: Reunión en Microsoft TEAMS. Link de ingreso: https://meet.google.com/kjt-yxmo-fpu</p> <p>Visita en el sitio</p> <ol style="list-style-type: none">1. Se realizará una visita en la Regional Central, centro INFOP San Felipe, Tegucigalpa, Avenida Los Proceres, frente a la nueva Embajada de Estados Unidos, M.D.C., departamento de Francisco Morazán, Honduras, el día martes 17 de junio de 2025 para aclaración de las readecuaciones a realizar.2. Y el día 18 miércoles de junio del 2025, se realizará una visita en Regional Noroccidental en Zona El Cacao, 35 calle, 3ª Ave. Sureste, segundo anillo circunvalación, apartado Postal N°. 849. San Pedro Sula, Honduras; para aclaración de las readecuaciones a realizar. <p>Las visitas en el sitio son de carácter obligatorio para los oferentes, y se extenderá una copia del acta de asistencia la cual se enviará a los participantes mediante correo electrónico a los oferentes para que anexen con su oferta. <u>LA NO INCLUSIÓN DE ESTA ACTA, ES MOTIVO PARA DESCALIFICAR SU OFERTA.</u></p> <p>Confirmar su asistencia con dos (02) días hábiles previos a la fecha de visita, al correo electrónico: administracion@infop.hn con copia a</p>

	oscarrivera@infop.hn Para contactos sobre la visita, escribir al número: (+504) 9773 4758
	C. Preparación de las Ofertas
IAO 11.1(h) DOCUMENTOS LEGALES	<p>Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Declaración Jurada de buena calidad del suministro ofertado. Ver Sección IV, página No.54. 2. Declaración Jurada del representante legal o propietario de la empresa oferente, con la firma debidamente autenticada de acuerdo al Código del notariado, mediante la cual se establezca la aceptación incondicional de todas y cada una de las cláusulas y condiciones contenidas en este Pliego de Condiciones; y manifestación expresa que tanto la Empresa como su Representante Legal reúnen todos los requisitos exigidos por las leyes hondureñas para poder ofertar y contratar con el INFOP. Además, deberá de expresar que cuenta con la idoneidad técnica exigida en el artículo 35 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado. Ver formato establecido en la sección IV “Formulario de la oferta”, página No.56. 3. Declaración Jurada del representante legal o propietario de la empresa oferente, con la firma autenticada por Notario Público, de no estar comprendida en ninguna de las inhabilidades establecidas en los artículos 15 y 16 de la ley de contratación del Estado. Ver formato establecido en la Sección IV, página No. 52. 4. Declaración Jurada del representante legal o propietario de la empresa oferente, con la firma autenticada por Notario Público, en la que este declare que tanto el, como la sociedad mercantil y los socios que la integran, no están comprendidos, en los artículos 36 y 37 de la Ley Especial Contra el Lavado de Activos. Ver formato establecido en la sección IV, página No. 55. 5. Formulario de presentación de oferta, ver Sección IV, página No. 50-51. 6. Fotocopia de la Escritura Pública de Constitución de la Sociedad o Declaración de Comerciante Individual, y sus modificaciones en caso de haberlas, debidamente inscritas (al menos 10 años de antigüedad). En caso de un Consorcio, debe presentar el acta de constitución debidamente registrada en el Registro Público competente, de cada uno de los miembros del asocio.

	<ol style="list-style-type: none">7. Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio. Solo requerido en ofertas presentadas por un Consorcio.8. Fotocopia del Poder General de Administración o representación otorgado al Representante Legal de la Empresa, debidamente inscrita en el Registro respectivo (en caso de que aplique). En caso de ofertas presentadas por una Consorcio, la copia simple del poder de representación de quien firma el formulario de Consorcio.9. Fotocopia de la Tarjeta de Identidad, Pasaporte o Carné de Residencia si es extranjero, del Representante Legal, de quien suscribe la oferta.10. Fotocopia del Registro Tributario Nacional (numérico) del Representante Legal y de la sociedad mercantil oferente o su similar según aplique en caso de consorcio para cada asociado.11. Constancia de Certificación de Inscripción en la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE). En caso de estar en proceso de inscripción, acompañar constancia de presentación de su solicitud de inscripción ante la ONCAE.12. Fotocopia del permiso de operación vigente emitido por la Municipalidad de su domicilio o su similar en caso de un consorcio.13. Balance General y Estado de Resultados durante los últimos dos años, (2023-2024), auditados por un profesional de la contaduría pública o perito mercantil y contador público, o una firma auditora.14. Constancia de solvencia vigente emitida por el Departamento de Aportantes del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP).15. Constancias de antecedentes penales vigente del representante legal de la sociedad mercantil, o del propietario en caso de ser comerciante individual.16. Descripción de las especificaciones técnicas que se detallan en la sección X del este Pliego de Condiciones, debidamente firmada y selladas por el oferente o representante legal. Página xx.17. Declaración de Compromiso de Capacitación de Uso, Funcionamiento y Mantenimiento de los Equipos Suministrados. Ver Página 56.18. El oferente debe demostrar experiencia de él o del fabricante, en el
--	---

	<p>suministro e instalación de todos los equipos ofertados, nacional e internacionalmente, al menos de hasta 5 experiencias iguales o similares a los requerido en la presente licitación, en la región de Latinoamérica, presentando las constancias de satisfacción de los contratantes. Estas deberán de incluir nombre del cliente, dirección, persona contacto con su nombre y cargo que desempeña, número telefónico.</p> <p>19. Especificar el plazo de entrega del suministro del equipo. El cual deber ser igual o menor a 60 días calendario después de la notificación de adjudicación.</p> <p>20. Muestras. Al momento de presentar las Ofertas, se debe de acompañar fotografías del producto ofertado por partida, los cuales deben estar debidamente identificadas con su nombre, número de partida, especificaciones técnicas, y manuales de operación (solo en caso de que aplique).</p> <p>21. Garantía de mantenimiento de Oferta. Conforme a la cláusula IAO 21 de esta sección. Ver páginas 61 y 62.</p> <p>22. Copia del acta de asistencia a la visita al sitio.</p> <p><u>Aclaración 1:</u> Para todo lo anterior, la documentación que sea presentada en fotocopia deberá encontrarse debidamente autenticado por Notario Público. Los oferentes deberán presentar un certificado de autenticidad para copias y otro para firmas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apegarse a lo requerido en el artículo 41, numeral 4 del reglamento del Código de Notariado. - Cada documento debe incluir sello y firma notarial. <p><u>Aclaración 2:</u> En caso de presentar oferta mediante un Consorcio, cada una de las partes, deberá cumplir con los documentos y requisitos antes presentados. <u>Aceptando solamente para el numeral 18 de la IAO 11.1(h) que una de las partes del Consorcio, cumpla con lo requerido y solicitado.</u></p> <p>Los documentos extendidos fuera del país deben estar apostillados o cumplir con el proceso de legalización dentro o fuera de Honduras, según corresponda.</p> <p>Todo documento presentado en otro idioma deberá ser traducido al idioma español; dicha traducción deberá contar con el visto bueno de la sección de traducciones de la secretaria de relaciones exteriores.</p>
IAO 13.1	No se considerarán ofertas alternativas.

IAO 14.5	La edición de Incoterms es “INCOTERMS 2010”
IAO 14.5 (i) LUGAR DE DESTINO	<p>El lugar de destino convenido es: Como se prevee desarrollar en Proyecto en dos regionales del país, las ubicaciones corresponden a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regional Centro. Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP) - Centro INFOP San Felipe 2do piso, Tegucigalpa, Avenida Los Proceres, frente a la nueva Embajada de Estados Unidos, M.D.C., departamento de Francisco Morazán, Honduras. 2. Regional Noroccidental Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP) - en Zona El Cacao, 35 calle, 3ª Ave. Sureste, segundo anillo circunvalación, apartado Postal N°849. San Pedro Sula, Honduras.
IAO 14.6	Los precios cotizados por el oferente no estarán sujetos a ajuste.
IAO 14.7	<p>Los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los artículos indicados en el lote único y al 100% de las cantidades indicadas para cada artículo de este lote. <i>Es decir que, con el fin de optimizar los recursos de la institución y el control de los equipos a recibir, solo se evaluarán ofertas completas y no parciales de los simuladores solicitados.</i></p> <p><u>Las ofertas deberán presentarse por un precio fijo que incluya todas las partidas que conforman el lote único requerido en este pliego de condiciones. Los precios deberán ser firmes, sostenibles y definitivos, así como también deberán presentarse precios unitarios por partida, para fines de evaluación técnica y económica, entendiendo que las ofertas deben incluir todas las partidas que comprenden el lote único.</u></p>
IAO 15.1	Solo se admitirán ofertas en Lempiras, moneda nacional
IAO 18.3	El oferente deberá demostrar que los equipos a suministrar cuentan con una garantía del fabricante, de al menos de 3 años.
IAO 19.1 (a)	<p>Solamente aplica para empresas extranjeras o representantes extranjeros. <i>“El oferente que no fabrique o produzca los bienes a ser suministrados en Honduras, deberá presentar una Certificación extendida por la autoridad competente que lo acredite como Agente, Representante o Distribuidor del Bien o Servicio ofrecido”.</i></p> <p>En caso de tratarse de una copia, deberá presentar el mismo autenticado antes notario público y en caso de resultar adjudicado deberá validar la documentación mediante apostilla.</p>
IAO 19.1 (b)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Con el fin de analizar la calidad inventiva del fabricante y que los equipos que se reciben tengan el nivel más alto de la tecnología en sus componentes, así como los esfuerzos invertidos de cada fabricante en el desarrollo e investigación, se solicita que cada oferente incluya las patentes internacionales con las que cuenten sus equipos. ▪ El oferente debe considerar que cada simulador y equipo

	<p>suministrado incluya un plan de mantenimiento de tres años, que comprenda visitas programadas anuales.</p> <ul style="list-style-type: none"> Asimismo, es imperativo que dispongan de soporte técnico a nivel local en el país, respaldado por el soporte técnico remoto proporcionado por el fabricante durante el mismo periodo de tres años. <p>Actualizaciones y Mantenimiento: Debe considerar en su oferta el brindar una rutina regular de actualizaciones y mantenimiento preventivo para garantizar que los simuladores funcionen sin interrupciones y al máximo rendimiento.</p> <p>Capacitaciones: Se debe considerar en su oferta la inclusión de asociaciones con fabricantes de simuladores para obtener actualizaciones, soporte técnico y programas de formación especializada directamente con los proveedores.</p>
IAO 20.1 PLAZO VALIDEZ OFERTA	El plazo de validez de la oferta será de 90 días calendario, contados a partir de la fecha de apertura de las Ofertas.
IAO 21.2 GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	<p>La oferta deberá incluir una Garantía de Mantenimiento de Oferta equivalente al 2% del monto total de la oferta. (Incluyendo el 15% de impuesto sobre ventas).</p> <p><u>Nota: El oferente deberá de acompañar con su oferta, una Declaración Jurada (LA DECLARACIÓN JURADA NO APLICA PARA CHEQUES CERTIFICADOS O CHEQUES DE CAJA), extendida por el Representante Legal de la institución garante, dirigida al INFOP, mediante el cual el emisor de la garantía haga constar que la Institución Bancaria cumple con los requisitos establecidos en el artículo 241 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado y firmada (DEBIDAMENTE AUTENTICADA POR NOTARIO PÚBLICO SOLO SI CORRESPONDE A UNA FOTOCOPIA DE LA MISMA). VER PAGINA 62.</u></p>
IAO 21.3 (b) VIGENCIA DE GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	<p>La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:</p> <p>(b) permanecer válida por un período que expire 30 días después de la fecha límite de la validez de las Ofertas, o del período prorrogado, si corresponde.</p> <p><u>Por lo tanto, la vigencia de la garantía de mantenimiento de Oferta deberá ser de 120 días calendario, a partir de la de presentación de Ofertas.</u></p>
IAO 21.4 TIPOS DE GARANTÍAS DE	La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá ser extendida a favor del INFOP, y podrá consistir en un cheque certificado o cheque de caja, garantía bancaria y /o fianza de compañía aseguradora nacional

OFERTA	debidamente certificada por la autoridad competente (LA DECLARACIÓN JURADA NO APLICA PARA CHEQUES CERTIFICADOS O CHEQUES DE CAJA), utilizando el formulario incluido en la sección IV “Formularios de la Oferta”, página No.61
IAO 22.1 OFERTA ORIGINAL Y COPIAS	<p>La oferta original, deberá ir acompañada de dos copias físicas y una copia en formato digital PDF (misma que deberá ser entregada en una memoria USB).</p> <p>El sobre (debidamente cerrado, sellado, y firmado) que contenga la Oferta Original se rotulara claramente como ORIGINAL, y los sobres con las copias se deberán rotular como “Primera copia y Segunda copia”.</p> <p>Toda la oferta deberá estar foliada, firmada y sellada por el Oferente o representante legal, acompañándose a la misma el listado de documentos a presentar contenido en la sección IV “Formulario de Oferta” de este pliego.</p>
D. Presentación y Apertura de Ofertas	
IAO 23.1	Los Oferentes no podrán presentar Ofertas electrónicamente.
IAO 23.2 (c) IDENTIFICACION OFERTA	<p>Todos los sobres que contengan las ofertas deberán llevar las siguientes leyendas de identificación:</p> <p>PARTE CENTRAL: Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP), Boulevard Centroamérica, Frente a Entrada Colonia Miraflores, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C. A.</p> <p>ESQUINA SUPERIOR IZQUIERDA: Nombre de la empresa oferente, dirección completa, número de teléfono, y correo electrónico.</p> <p>ESQUINA SUPERIOR DERECHA: Identificar si el contenido es ORIGINAL, PRIMERA COPIA o SEGUNDA COPIA.</p> <p>ESQUINA INFERIOR DERECHA: Oferta para la LPN-INFOP-07-2025 referente a la Adquisición de Simuladores para el proyecto: “Parque Tecnológico Digital de Simulación para el Mundo del Trabajo para las Regionales del INFOP Tegucigalpa y San Pedro Sula”</p> <p>ESQUINA INFERIOR IZQUIERDA: Abrir hasta el día 08 de julio del 2025, a las 9:30am</p>
IAO 24.1 ENTREGA OFERTAS	Las ofertas, deberán ser entregadas en físico en la División Administrativa y Financiera ubicada en el primer piso del Edificio

	<p>Administrativo del INFOP, frente a la primera entrada de la colonia Miraflores, Tegucigalpa, M.D.C., F.M., Honduras.</p> <p>Nota: Las ofertas podrán ser entregadas si así lo desea el Oferente, a partir del día 29 del mes de mayo del año 2025, en horario de oficina (7:30 a.m. a 3:30. p.m.), hasta la fecha límite establecida para la Recepción de Ofertas que es el día 08 del mes de julio del año 2025. Hora 9:30 a. m.</p> <p><u>Los Oferentes no podrán presentar ofertas de manera electrónica.</u></p>
<p>IAO 27.1 APERTURA DE OFERTAS</p>	<p>La apertura de las ofertas tendrá lugar en: Dirección: Auditorio principal, INFOP MIRAFLORES. Número de Piso/Oficina: Primer Piso. Edificio auditorio principal, frente a entrada principal colonia Miraflores. Ciudad: Tegucigalpa, M.D.C., F.M. País: Honduras, C.A. Fecha: 08 de julio de 2025. Hora: 9:30 a.m.</p> <p>El acto de recepción y apertura de ofertas estará presidido por el jefe de la División Administrativa y Financiera del INFOP o el Representante autorizado que éste designe, con la asistencia de los representantes de las dependencias involucradas del INFOP en este tipo de actos; Auditoría Interna como observador, así como también los oferentes o sus representantes legales que asistan al acto. Dicho evento podrá contar con la presencia de observadores externos de lo cual quedará constancia en acta correspondiente.</p> <p>Aclaración: La audiencia de apertura de los sobres sellados se realizará con una Oferta que se presente; y la evaluación, se realizará con una oferta por lote o partida.</p> <p>NOTA 1: Los oferentes deben presentar su oferta por un precio fijo que incluya todas las partidas que conforman el lote requerido en este pliego de condiciones.</p> <p>NOTA 2. Los oferentes o sus representantes podrán asistir al acto de apertura pudiendo verificar que los sobres no han sido objeto de violación o han sido abiertos de alguna forma.</p> <p>NOTA 3. La administración está obligada a respetar la confidencialidad de la información reservada del oferente de conformidad con los artículos 6 párrafo segundo de la ley de Contratación del Estado, 10 y 12 párrafo segundo de su reglamento, en tal sentido en ningún caso se permitirá obtener fotocopias o tomar fotografías de las ofertas, pudiendo los interesados revisar únicamente los aspectos técnicos de las mismas.</p>

E. Evaluación y Comparación de las Ofertas	
IAO 31.2 DOCUMENTOS SUBSANABLES.	<p style="text-align: center;">Documentos subsanables</p> <p>Podrán ser subsanados los defectos u omisiones contenidos en las ofertas, en cuanto no impliquen modificaciones del precio, objeto y condiciones ofrecidas, de acuerdo con lo previsto en los artículos 5 párrafo segundo, 50 de la Ley de Contratación del Estado y 132 de su reglamento.</p> <p>Para los fines anteriores se entenderá subsanable la omisión de la información o los documentos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La falta de copias de la oferta; b) La falta de literatura descriptiva o de muestras, salvo que el pliego de condiciones dispusiera lo contrario; c) La omisión de datos que no tengan relación directa con el precio, según disponga el pliego de condiciones; d) La inclusión de datos en unidades de medidas diferentes; e) La falta de presentación de la credencial de inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas (ONCAE); f) La falta de la auténtica de los documentos que acompañan la oferta presentada y demás formalidades que deban contener los mismos (firmas, sellos, etc.). g) Lista de bienes y plan de entregas. Ver sección IV, formulario de la Oferta, página 68. h) La Declaración Jurada emitida por la Institución Garante del Mantenimiento de Oferta (no se requiere para Cheques Certificados o Cheques de Caja). i) Los demás defectos u omisiones no sustanciales previstas en el pliego de condiciones. <p>NOTA: En estos casos, el oferente deberá subsanar el defecto u omisión dentro de cinco (05) días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la omisión correspondiente; si no lo hiciere la oferta no será considerada.</p>
IAO 32.2 DOCUMENTOS NO SUBSANABLES.	<p style="text-align: center;">Documentos no subsanables</p> <p>De conformidad al Artículo 131 del RLCE, no podrán ser subsanados los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) No estar firmadas por el oferente o su representante legal el formulario o carta de presentación de la oferta y cualquier documento referente a precios unitarios o precios por partidas específicas. b) Estar escrito en lápiz “grafito”. c) Haberse omitido la garantía de mantenimiento de oferta, o cuando fuere presentada por un monto vigencia inferior al exigido o sin ajustarse a los tipos de garantías admisibles.

<p>IAO 36.1 ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE OFERTAS</p>	<p><u>El análisis y evaluación de las ofertas se hará con una (01) oferta como mínimo, por el lote único completo, no parcial,</u> y será efectuada por una Comisión nombrada por el Director Ejecutivo, conforme lo establece el artículo 125, 126, 134 y 135 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado; y, las ofertas se evaluarán con el precio más bajo, en forma total, y que convenga los intereses del INFOP, debiendo cumplir con las especificaciones técnicas contenidas en la Sección X “lista de requisitos” o “especificaciones técnicas” de este pliego de condiciones, así como con las condiciones de participación, incluyendo su solvencia e idoneidad para ejecutar el contrato.</p> <p>Se realizará las siguientes evaluaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluación Legal, 2. Evaluación Técnica 3. Evaluación Económica de la Oferta 4. Evaluación Financiera del Oferente <p>De conformidad a los Criterios de Evaluación establecidos en la Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación, página 39.</p>
<p>IAO 36.2 INADMISIBILIDAD DE OFERTAS</p>	<p style="text-align: center;">Inadmisibilidad de Ofertas</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Haberse presentado por compañías o personas inhabilitadas para contratar con el Estado, de acuerdo con los artículos 15 y 16 de la ley de Contratación del Estado; b) Haberse presentado con raspaduras o enmiendas en el precio, plazo de entrega, cantidad o en otro aspecto sustancial de la propuesta, salvo cuando hubieran sido expresamente salvadas por el oferente en el mismo documento; c) Haberse presentado por oferentes que no hayan acreditado satisfactoriamente su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica o profesional; d) Establecer condicionamientos que no fueren requeridos; e) Establecer cláusulas diferentes a las previstas en la Ley de Contratación del Estado, su reglamento y este pliego de condiciones; f) Haberse presentado por oferentes que hubieren ofrecido pagos u otros beneficios indebidos a funcionarios o empleados para influir en la adjudicación del contrato; <p>Incurrir en otras causales de inadmisibilidad previstas en las leyes o que expresa y fundadamente dispusiera este pliego de condiciones.</p>
<p>IAO 36.3 (d)</p>	<p>NO APLICA.</p>
<p>IAO 36.6</p>	<p>Los Oferentes podrán cotizar únicamente precios por el lote único que incluya todas las partidas descritas en este Pliego de condiciones.</p>
<p>IAO 38.1</p>	<p>El Comprador determinará, a su entera satisfacción, si el Oferente seleccionado como el que ha presentado la oferta evaluada como la más</p>

	baja y ha cumplido sustancialmente con la oferta en cuanto al precio y calidad, está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.
IAO 40.1 LICITACION DESIERTA O FRACASADA	De conformidad al artículo 57 de la Ley de Contratación del Estado, establece que: El órgano responsable de la contratación declarará desierta la licitación cuando no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en el Pliego de Condiciones. La declarará fracasada en los casos siguientes: 4. Cuando se hubiere omitido en el procedimiento alguno de los requisitos esenciales establecidos en esta Ley o en sus disposiciones reglamentarias; 5. Cuando las ofertas no se ajusten a los requisitos esenciales establecidos en el Reglamento o en el Pliego de Condiciones; 6. Cuando se comprobare que ha existido colusión entre las partes. Declarada desierta o fracasada la licitación se procederá a una nueva licitación.
	F. Adjudicación del Contrato
IAO 41.1 ADJUDICACION.	La Adjudicación se hará al oferente que haya presentado el precio más bajo, en forma total, en el entendido que la oferta presentada cumpla con todos los requisitos de participación, incluyendo su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica o profesional, y se considere la más económica y ventajosa, y en las mejores condiciones de costo y calidad para los intereses del INFOP, es decir, se realizará una adjudicación total por el lote único descrito en este pliego de condiciones, y debe incluir todas la partidas descritas de conformidad a las especificaciones técnicas requeridas.
IAO 43.1 VIGENCIA DEL CONTRATO.	Vigencia del contrato La vigencia del contrato es de 60 días , a partir de la fecha en que firme el mismo, o se dé la orden de inicio o de compra.
IAO 43.3 NOTIFICACION ADJUDICACION	La adjudicación se Notificará a los Oferentes seleccionados, y se les requerirá para que dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la fecha de dicha notificación, presenten los documentos siguientes: a) Constancias vigentes extendidas por la Procuraduría General de la República (PGR) indicando que: 1) El oferente no ha sido objeto de Resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración Pública y de cualquier demanda por contratos celebrados con la Administración Pública durante los últimos cinco (5) años; y, 2) El Representante Legal que posteriormente suscribirá el contrato respectivo, no tiene cuentas ni juicios pendientes con el Estado de Honduras, durante los últimos cinco (5) años. b) Constancia de solvencia vigente extendida por el Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS). c) Constancias vigentes de solvencia, emitida por el Servicio de

	<p>Administración de Rentas (SAR) de la empresa y del representante legal.</p> <p>d) Garantía de cumplimiento por el 15% del valor total del contrato, conforme lo establece el capítulo VIII, artículo 100 de la Ley de Contratación del Estado.</p> <p>e) Constancia vigente de Solvencia del INFOP, emitida por el departamento de aportantes.</p> <p>Nota: De no presentar alguno de los documentos anteriores, la notificación de adjudicación quedará sin valor y efecto; y el órgano contratante podrá adjudicar al segundo lugar (art.143 de RLCE).</p>
--	--

LEYES Y REGLAMENTOS APLICABLES:

Son aplicables a la presente licitación, además de las condiciones contenidas en las presentes bases: Constitución de la República, Ley de Contratación del Estado y su Reglamento de Aplicación, Ley de Procedimientos Administrativos, Ley General de Administración Pública y su Reglamento, Ley Orgánica de Presupuesto, Disposiciones Generales del Presupuesto vigentes, Ley del INFOP y demás leyes análogas a la materia. En base a dichas normatividades se dirimirán las controversias que pudieran suscitarse, en el presente proceso de la licitación.

Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación

Índice

- 1. Criterios de Evaluación (IAO 36.3)**
- 2. Requisitos para Calificación Posterior (IAO 38.2) (NO APLICA)**
- 3. Margen de Preferencia Nacional (IAO 35.1)**

1. Criterios de Evaluación (Para uso exclusivo de la Comisión Evaluadora de Ofertas)

Los cuadros descritos a continuación son las referencias para las realizar la evaluaciones durante la etapa de Análisis y Evaluación de Ofertas, por la Comisión designada conforme al artículo 33 de la Ley de Contratación del Estado.

Evaluación Preliminar:

Documentos NO Subsancionables conforme a IAO 32.2			
Oferentes	Cumple	No Cumple	Observaciones
Empresa 1			<i>(Colocar aquí si la empresa NO PRESENTÓ uno de los documentos o criterios considerados como NO SUBSANABLES)</i>
Empresa 2			
Empresa 3			
Empresa 4			
Empresa n			

Evaluación Legal:

Evaluación Legal Conforme IAO 11.1 (h)						
No	Documentos Legales (según requiera el Pliego de Condiciones)	Empresa 1	Empresa 2	Empresa 3	Empresa n	Subsanación / Aclaración (SOLO SI APLICA)
1	Declaración Jurada de buena calidad del suministro ofertado.	<i>(Colocar Cumple / No Cumple)</i>	<i>(Colocar Cumple / No Cumple)</i>	<i>(Colocar Cumple / No Cumple)</i>	<i>(Colocar Cumple / No Cumple)</i>	<i>(En caso de solicitar, indicar en esta columna, si se presentó la subsanación / aclaración solicitada o no, por el oferente) (Si no se requirió colocar: NO APLICA)</i>
2	Declaración Jurada sobre Aceptación de Términos					
3	Declaración Jurada					
4	Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades					
5	Declaración Jurada sobre el Delito de Lavado de Activos.					
6	Fotocopia de la Escritura Pública de Constitución de la Sociedad o Declaración de Comerciante Individual, y sus modificaciones en caso de haberlas, debidamente inscritas.					

7	Fotocopia del Poder General de Administración o representación otorgado al Representante Legal de la Empresa, debidamente inscrita en el Registro respectivo (en caso de que aplique).					
8	Fotocopia de la Tarjeta de Identidad, Pasaporte o Carné de Residencia si es extranjero, del Representante Legal.					
9	Constancia de Certificación de Inscripción en la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE).					
10	Constancia de Solvencia emitida por el Departamento de Aportantes del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP).					
11	Constancias de Antecedentes Penales del representante legal de la sociedad mercantil, o del propietario en caso de ser comerciante individual.					
12	Declaración Jurada de Compromiso de Uso, Capacitación de Uso, Funcionamiento y Mantto de los Equipos Suministrados.					
13	Documentación en fotocopia deberá encontrarse debidamente autenticado por Notario Público. Los oferentes deberán presentar un certificado de autenticidad para copias y otro para firmas de conformidad al artículo 41, numeral 4 del reglamento del Código de Notariado.					

Evaluación Técnica

Evaluación Técnica						
No	Soporte Técnico (según requiera el Pliego de Condiciones)	Empresa A	Empresa B	Empresa C	Empresa X	Subsanación / Aclaración (SOLO SI APLICA)
1	Descripción de las especificaciones técnicas detalladas conforme Sección X, del Pliego de Condiciones, debidamente firmada y selladas por el oferente o representante legal.	(Colocar Cumple / No Cumple)	(Colocar Cumple / No Cumple)	(Colocar Cumple / No Cumple)	(Colocar Cumple / No Cumple)	(En caso de solicitar, indicar en esta columna, si se presentó la subsanación / aclaración solicitada o no, por el oferente). (Si no se requirió colocar: NO APLICA)
2	Tres constancias de satisfacción /cumplimiento relacionadas con el lote (es) o partidas para el cual está ofertando, sobre la calidad del suministro, emitidas por el representante legal o encargado del área administrativa de las instituciones públicas o privadas a las cuales el oferente le ha brindado durante los últimos cinco (5) años, suministros similares a los que el INFOP está solicitando. Estas deberán de incluir nombre del cliente, dirección, persona contacto con su nombre y cargo que desempeña, número telefónico					
3	Plazo de entrega del suministro. El cual deber ser igual o menor a XX días calendario.					
4	Muestras. Al momento de presentar las Ofertas, se debe de acompañar fotografías del producto ofertado por partida, los cuales deben estar debidamente identificadas con su nombre, número de partida, especificaciones técnicas, marca y modelo (solo en caso de que se requiera).					
5	<i>Observaciones de Análisis Técnico por Experto del INFOP (según resultado de este informe se debe llenar</i>					

Evaluación Económica

Evaluación Económica de Oferta (Coloca nombre de la Licitación)							
1	2	3	4	5	6	7	8
Número y descripción de Lote y Partida	Presupuesto asignado y disponible	Oferta A (L)	Oferta B (L)	Oferta X (L)	Diferencia con Oferente A (L)	Diferencia con Oferente B (L)	Diferencia con Oferente X (L)
Lote Único. Partida 1: (colocar nombre de la partida)	L-	L-	L-	L-	Columna (2-6)	Columna (2-7)	Columna (2-8)
Σ Sumatoria de filas	L-	L-	L-	L-	L-	L-	L-

Evaluación Financiera

Evaluación de Documentos Financieros						
No	Soporte Financiero (según requiera el Pliego de Condiciones)	Empresa A	Empresa B	Empresa C	Empresa X	Subsanación / Aclaración (SOLO SI APLICA)
1	Fotocopia del Registro Tributario Nacional (numérico) del Representante Legal y de la sociedad mercantil oferente.	(Colocar Cumple / No Cumple)	(Colocar Cumple / No Cumple)	(Colocar Cumple / No Cumple)	(Colocar Cumple / No Cumple)	(En caso de solicitar, indicar en esta columna, si se presentó la subsanación / aclaración solicitada o no, por el oferente). (Si no se requirió colocar: NO APLICA)
2	Balance General y Estado de Resultados durante los últimos dos años, (2023-2024), auditados por un profesional de la contaduría pública o perito mercantil y contador público, o una firma auditora					
3	Declaración Jurada de Garantía de Mantenimiento de Oferta					
4	Coeficiente anual de Líquidez Igual o mayor a 1: Dónde: $CL = AC / PC$ CL= Coeficiente anual de Líquidez AC = Total del activo anual PC = Total del Pasivo anual					

2. Requisitos para Calificación Posterior (IAO 38.2) (NO APLICA)

3. Margen de Preferencia Nacional (IAO 35.1)

El margen de preferencia nacional se aplicará en los términos establecidos en los artículos 53 de la Ley de Contratación del Estado y 128 de su Reglamento, que disponen:

- (a) Artículo 53 de la Ley de Contratación del Estado:

“ARTÍCULO 53.- Margen de preferencia nacional. Cuando hubieren oferentes nacionales y extranjeros, para fines exclusivos de comparación y evaluación, y consecuentemente con la escogencia de la mejor oferta, tratándose de suministros, se sumará a la mejor oferta extranjera un valor equivalente al de los impuestos de importación correspondientes, si el bien o suministro estuviera gravado con dicho impuesto, de no ser así, una suma equivalente al quince por ciento (15%) del valor de dicha oferta, si se trata de obra pública y servicios básicos, siempre para efectos de evaluación y escogencia de la mejor oferta, se sumará a la oferta de compañías extranjeras hasta un siete y medio por ciento (7 1/2%) del monto de la oferta. Si de esta operación resulta que la mejor oferta extranjera es superior en monto a la nacional se escogerá esta última como la mejor oferta de la licitación procediendo entonces a la adjudicación del contrato. Este último mecanismo no se aplicará a los participantes extranjeros a los cuales deba darse trato nacional en virtud de acuerdos bilaterales o multilaterales de comercio de los cuales el Estado sea parte y cuando se trate de la ejecución de empréstitos otorgados por organismos financieros internacionales, en cuyo caso se aplicarán los márgenes de preferencia en los términos que lo permitan los instructivos o políticas de adquisiciones de dichos organismos.”

- (b) Artículo 128 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado:

“Artículo 128. Margen de preferencia nacional. Cuando se trate de suministros de bienes o servicios, para establecer el precio de comparación a que se refiere el literal a) del artículo 126 que antecede, y únicamente con fines de evaluación, al precio CIF ofrecido por proveedores extranjeros se agregará, siempre que no estuviere incluido, el valor de impuestos de importación previstos en el Arancel de Aduanas o en normas legales especiales o, de resultar exentos, una suma equivalente al quince por ciento del valor de la oferta que corresponda. La comparación se producirá entre ofertas de bienes o servicios producidos en el territorio nacional y ofertas de bienes o servicios importados; un bien se considerará de origen nacional cuando el costo de los materiales, mano de obra y servicios locales empleados en su fabricación no sea inferior al cuarenta por ciento (40%) del precio ofertado. Si se tratare de obra pública, a las ofertas de contratistas extranjeros se agregará, para efectos de comparación, una cantidad equivalente al 7.5% de su respectivo valor. Si de la comparación sobre las bases anteriores resulta que la mejor oferta extranjera es superior a la de la mejor oferta nacional se adjudicará el contrato a esta última, de acuerdo con lo previsto en el artículo 53 de la Ley.”

Sección IV. Formularios de la Oferta

Índice de Formularios

Formulario de Información sobre el Oferente	48
Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio	49
Formulario de Presentación de la Oferta	50
Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades	52
Declaración Jurada de Buena Calidad	54
Declaración Jurada sobre el Delito de Lavado de Activos	55
Declaración Jurada sobre Aceptación de Términos	56
Declaración de Compromiso de Capacitación de Uso, Funcionamiento y Mantenimiento de los Equipos Suministrados	57
Formularios de Lista de Precios	58
Precio y Cronograma de Cumplimiento – Servicios Conexos	60
Garantía de Mantenimiento de Oferta (Garantía Bancaria o Fianza)	61
Declaración Jurada de Garantía de Mantenimiento de Oferta	62
Autorización del Fabricante	63

Formulario de Información sobre el Oferente

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha: Fecha de Apertura
LPN No.: LPN-INFOP-07-2025

Página de páginas

1. Nombre jurídico del Oferente <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]</i>
3. País donde está constituido o incorporado el Oferente en la actualidad o País donde intenta constituirse o incorporarse <i>[indicar el país de ciudadanía del Oferente en la actualidad o país donde intenta constituirse o incorporarse]</i>
4. Año de constitución o incorporación del Oferente: <i>[indicar el año de constitución o incorporación del Oferente]</i>
5. Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado: <i>[indicar la Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado]</i>
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: <i>[indicar el nombre del representante autorizado]</i> Dirección: <i>[indicar la dirección del representante autorizado]</i> Números de teléfono y facsímil: <i>[indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]</i>
7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: <i>[marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos]</i>
<input type="checkbox"/> Estatutos de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo 1 anterior, y de conformidad con las Subcláusulas 4.1 y 4.2 de las IAO.
<input type="checkbox"/> Si se trata de un Consorcio, carta de intención de formar el Consorcio, o el Convenio de Consorcio, de conformidad con la Subcláusula 4.1 de las IAO.
<input type="checkbox"/> Si se trata de un ente gubernamental hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales.

Formulario de Información sobre los Miembros del Consortio (Solo si es Consortio)

[El Oferente y cada uno de sus miembros deberán completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación]

Fecha: Fecha de Apertura
LPN No.: LPN-INFOP-07-2025

Página ____ de ____ páginas

1. Nombre jurídico del Oferente <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Nombre jurídico del miembro del Consortio <i>[indicar el Nombre jurídico del miembro del Consortio]</i>
3. Nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consortio <i>[indicar el nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consortio]</i>
4. Año de constitución o incorporación del miembro del Consortio: <i>[indicar el año de constitución o incorporación del miembro del Consortio]</i>
5. Dirección jurídica del miembro del Consortio en el País donde está constituido o incorporado: <i>[Dirección jurídica del miembro del Consortio en el país donde está constituido o incorporado]</i>
6. Información sobre el Representante Autorizado del miembro del Consortio: Nombre: <i>[indicar el nombre del representante autorizado del miembro del Consortio]</i> Dirección: <i>[indicar la dirección del representante autorizado del miembro del Consortio]</i> Números de teléfono y facsímile: <i>[[indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado del miembro del Consortio]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro del Consortio]</i>
7. Copias adjuntas de documentos originales de: <i>[marcar la(s) casillas(s) de los documentos adjuntos]</i> <input type="checkbox"/> Estatutos de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo 2 anterior, y de conformidad con las Subcláusulas 4.1 y 4.2 de las IAO. <input type="checkbox"/> Si se trata de un ente gubernamental hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales.

Formulario de Presentación de la Oferta

[El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones a este formulario ni se aceptarán substituciones.]

Fecha: Fecha de la Apertura
LPN No.: LPN-INFOP-07-2025
Llamado a Licitación No.: LPN-INFOP-07-2025

A: *[nombre completo y dirección del Comprador]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los documentos de licitación, incluso sus Enmiendas Nos. *[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda]*;
- (b) Ofrecemos proveer los siguientes Bienes de conformidad con los Documentos de Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas establecido en la Lista de Requerimientos: *[indicar una descripción breve de los bienes y servicios conexos]*;
- (c) El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el rubro (d) a continuación es: *[indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las diferentes cifras en las monedas respectivas]*;
- (d) Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

Descuentos. Si nuestra oferta es aceptada, los siguientes descuentos serán aplicables: *[detallar cada descuento ofrecido y el artículo específico en la Lista de Bienes al que aplica el descuento]*.

Metodología y Aplicación de los Descuentos. Los descuentos se aplicarán de acuerdo con la siguiente metodología: *[Detallar la metodología que se aplicará a los descuentos]*;
- (e) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la Subcláusula 20.1 de las IAO, a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas de conformidad con la Subcláusula 24.1 de las IAO. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;
- (f) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con la Cláusula 44 de las IAO y Cláusula 17 de las CGC;
- (g) La nacionalidad del oferente es: *[indicar la nacionalidad del Oferente, incluso la de todos los miembros que comprende el Oferente, si el Oferente es un Consorcio]*
- (h) No tenemos conflicto de intereses de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO;
- (i) Nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte del contrato son elegibles, de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO;

- (j) Las siguientes comisiones, gratificaciones u honorarios han sido pagados o serán pagados en relación con el proceso de esta licitación o ejecución del Contrato: *[indicar el nombre completo de cada receptor, su dirección completa, la razón por la cual se pagó cada comisión o gratificación y la cantidad y moneda de cada dicha comisión o gratificación]*

Nombre del Receptor	Dirección	Concepto	Monto
NINGUNA			

- (k) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.
- (l) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

Firma: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]* En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: *[indicar el nombre completo del Oferente]*

El día _____ del mes _____ del año _____ *[indicar la fecha de la firma]*

Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades

Yo _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, con domicilio en _____ y con Tarjeta de Identidad/pasaporte No. _____ actuando en mi condición de representante legal de _____ (Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las empresas que lo integran). Tal como lo acredito con el testimonio de escritura pública de poder número _____, por la presente HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que ni mi persona ni mi representada se encuentran comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, que a continuación se transcriben:

“ARTÍCULO 15.- Aptitud para contratar e inhabilidades. Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que, teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

- 1) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de estas;
- 2) DEROGADO;
- 3) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- 4) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- 5) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- 6) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
- 7) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco; y,
- 8) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTÍCULO 16.- funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios

y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Nacional de Elecciones, el Procurador y Subprocurador General de la República, el Contralor y Subcontralor General de la República, el Director y Subdirector General Probidad Administrativa, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación.”

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____,
Departamento de _____, a los _____ días de mes de _____ del 2025.

Firma: _____

Esta Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario (En caso de autenticarse por Notario Extranjero debe ser apostillado).

Declaración Jurada de Buena Calidad

Yo, -----, nombre del Oferente o representante legal, mayor de edad, (indicar estado civil, profesión y domicilio), con tarjeta de identidad número-----, actuando en mi condición de representante legal de la sociedad mercantil denominada o nombre del negocio propio (*nombre mercantil de la empresa*) tal como lo acredito con el testimonio de escritura pública de poder número (xxx), por este medio **DECLARO BAJO JURAMENTO**: Que mi representada en su condición de participante del proceso de Licitación Pública Nacional, número LPN-INFOP-07-2025, correspondiente al “(*nombre del proceso de Licitación*)”; GARANTIZAMOS LA BUENA CALIDAD DEL PRODUCTO OFERTADO.

Para los fines pertinentes, se firma la presente, en la ciudad de _____ a los _____ del día ____ de 2025.

Firma autorizada y sello: _____

Nombre y cargo: _____

Nombre del oferente: _____

Dirección: _____

Declaración Jurada sobre el Delito de Lavado de Activos.

Yo, -----, nombre del Oferente o representante legal, mayor de edad, (indicar estado civil, profesión y domicilio), con tarjeta de identidad número-----, actuando en mi condición de representante legal de la sociedad mercantil denominada o nombre del negocio propio, tal como lo acredito con el testimonio de escritura pública de poder número (xxx) por este medio **DECLARO BAJO JURAMENTO**: Que aceptamos incondicionalmente las cláusulas estipuladas en el pliego de condiciones de la licitación número LPN-INFOP-07-2025, y que tanto mi persona como mi representada, y los socios que forman parte de la empresa, no estamos comprendidos en ninguno de los delitos establecidos en los artículos 36 y 37 de la ley especial contra el lavado de activos.

Para los fines pertinentes, se firma la presente, en la ciudad de _____ a los _____ del día ____ de 2025.

Firma autorizada y sello: _____

Nombre y cargo: _____

Nombre del oferente: _____

Dirección: _____

Declaración Jurada sobre Aceptación de Términos

Yo, -----, nombre del Oferente o representante legal, mayor de edad, (indicar estado civil, profesión y domicilio), con tarjeta de identidad número ____, actuando en mi condición de representante legal de la sociedad mercantil o nombre del negocio propio, tal como lo acredito con el testimonio de escritura pública de poder número (xxx), por este medio **DECLARO BAJO JURAMENTO**: Que mi representada en su condición de participante del proceso de **Licitación Pública Nacional LPN-INFOP-07-2025**, acepto incondicionalmente todas y cada una de las cláusulas y condiciones contenidas en el pliego de condiciones; declarando a la vez de forma expresa que tanto mi representada como mi persona, reúne todos los requisitos exigidos por las leyes hondureñas para ofertar y contratar con el INFOP. Así mismo, manifiesto expresamente que mi representada cuenta con la idoneidad técnica exigida en el artículo 35 del reglamento de la Ley de Contratación del Estado, garantizando la entrega eficiente del suministro, su instalación y responder por cualquier reclamo que el INFOP presente mientras se encuentre vigente la Garantía de Calidad.

Para los fines pertinentes, se firma la presente, en la ciudad de _____ a los _____ del día ____ de 2025.

Firma autorizada y sello: _____

Nombre y cargo: _____

Nombre del oferente: _____

Dirección: _____

Declaración de Compromiso de Capacitación de Uso, Funcionamiento y Mantenimiento de los Equipos Suministrados

Yo, -----, nombre del Oferente o representante legal, mayor de edad, (indicar estado civil, profesión y domicilio), con tarjeta de identidad número _____, actuando en mi condición de representante legal de la sociedad mercantil o nombre del negocio propio, tal como lo acredito con el testimonio de escritura pública de poder número (xxx), por este medio **DECLARO BAJO JURAMENTO**: Que mi representada en su condición de participante del proceso de **Licitación Pública Nacional LPN-INFOP-07-2025**, se compromete a impartir una capacitación de Uso, Funcionamiento y Mantenimiento de los equipos suministrados en caso de resultar con la adjudicación de lote único y las partidas que este incluye, requeridas en este Pliego de Condiciones, garantizando así la entrega eficiente del suministro y su instalación.

Para los fines pertinentes, se firma la presente, en la ciudad de _____ a los _____ del día ____ de 2025.

Firma autorizada y sello: _____

Nombre y cargo: _____

Nombre del oferente: _____

Dirección: _____

Formularios de Listas de Precios

[El Oferente completará estos formularios de Listas de Precios de acuerdo con las instrucciones indicadas. La lista de artículos del lote único en la columna 1 de la Lista de Precios deberá coincidir con la Lista de Bienes detallada por el Comprador en los Requisitos de los Bienes.]

LISTA DE PRECIOS OFRECIDOS POR LOTE O PARTIDA

País del Comprador Honduras							Fecha: _____ LPN No: LPN-INFOP-07-2025 Alternativa No: _____ Lote: Lote Único Descripción Lote: _____ Página N° _____ de _____	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
No. de Artículo	Descripción de los Bienes	Marca y modelo del Bien	Fecha de entrega según definición de Incoterms	Cantidad	Precio Unitario entregado en [indicar lugar de destino convenido] de cada artículo	Precio Total por cada artículo (Col. 6x5)	Impuestos sobre la venta y otros pagaderos por artículo si el contrato es adjudicado de acuerdo con IAO 14.5.6(a)(ii)	Precio Total por artículo (Col. 7+8)
[Indicar No. de Artículo Partida]	[Indicar Nombre de los Bienes]	[Indicar la marca del bien]	[Indicar la fecha de entrega ofertada]	[Indicar el número de unidades a proveer y el nombre de la unidad física de medida]	[Indicar precio unitario]	[Indicar precio total por cada artículo]	[Indicar impuesto sobre la venta y otros pagaderos por artículo si el contrato es adjudicado]	[Indicar precio total por artículo]
1	Bien de la partida 1	Marca partida 1						
1+n	Bien de la partida 1+n	Marca partida 1+n						
Precio Total								

Nombre, Firma y Sello del Oferente o Representante Legal

Precio y Cronograma de Cumplimiento - Servicios Conexos

Monedas de conformidad con la Subcláusula IAO 15						Fecha: _____
						LPN No: LPN-INFOP-07-2025
						Alternativa No: _____
						Página N° _____ de _____
1	2	3	4	5	6	7
Servicio N°	Descripción de los Servicios (excluye transporte interno y otros servicios requeridos en Honduras para transportar los bienes a su destino final)	País de Origen	Fecha de entrega en el lugar de destino final	Cantidad y unidad física	Precio unitario	Precio total por servicio (Col 5 x 6 o un estimado)
<i>[indicar número del servicio]</i>	<i>[indicar el nombre de los Servicios]</i>	<i>[indicar el país de origen de los Servicios]</i>	<i>[indicar la fecha de entrega al lugar de destino final por servicio]</i>	<i>[indicar le número de unidades a suministrar y el nombre de la unidad física de medida]</i>	<i>[indicar el precio unitario por servicio]</i>	<i>[indicar el precio total por servicio]</i>
Precio Total de la Oferta						

Nombre del Oferente *[indicar el nombre completo del Oferente]* Firma del Oferente *[firma de la persona que firma la Oferta]* Fecha *[Indicar Fecha]*

FORMULARIO GARANTIA MANTENIMIENTO DE OFERTA
NOMBRE DE ASEGURADORA / BANCO

GARANTIA / FIANZA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N° _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, mantendrá la **OFERTA**, presentada en la licitación para el suministro de: " _____ " a entregar en _____.

SUMA AFIANZADA/GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA POR EL VALOR TOTAL DE LA MISMA, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION PROFESIONAL (INFOP), ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

Las garantías o fianzas emitidas a favor del INFOP serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

Se entenderá por incumplimiento si el Afianzado/Garantizado:

1. Retira su oferta durante el período de validez de esta.
2. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del Precio de la Oferta.
3. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de esta, no firma o rehúsa firmar el Contrato, o se rehúsa a presentar la Garantía de Cumplimiento.
4. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

DECLARACIÓN JURADA DE GARANTÍA (Documento Sujeto a Cambios por el Emisor)

Yo, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, mayor de edad, casado (a), Licenciado(a) en xxxxxxxxxxxx, de este domicilio y con Tarjeta de Identidad número XXXX XXXX XXXX, actuando en mi condición de Jefe de Garantías/Fianzas [*Representante Legal de la Institución Garante o persona autorizada para actuar en tal condición*] de Compañía de [Nombre del Emisor de la Fianza o Garantía], tal como lo acredito con el testimonio de escritura pública de poder número (xxx), y en relación a la **GARANTÍA/FIANZA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA NO.XXXXXXXXXX**, por un valor de [*Valor de la Fianza/Garantía en números*] (XXXXXXXXXXXX Lempiras con xx/100) por cuenta de [*Nombre de la Empresa*], a favor del INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL (INFOP), referente a la Licitación Pública Nacional, número LPN-INFOP-07-2025, correspondiente a “Adquisición de Simuladores para el proyecto: “Parque Tecnológico Digital de Simulación para el Mundo del Trabajo para las Regionales del INFOP Tegucigalpa y San Pedro Sula”; Por este medio declaro que [*Nombre del Emisor de la Fianza o Garantía*] no se encuentra comprendida en ninguna de las siguientes situaciones:

- a) No se encuentra en mora frente a la Administración, incluyendo cualquier organismo del Sector Público, como consecuencia de la falta de pago de garantías ejecutadas.
- b) No se encuentra en situación de suspensión de pagos o de liquidación forzosa.
- c) No se encuentra suspendida la autorización administrativa para el ejercicio de su actividad.

Adicionalmente declaro que mi representada se obliga de forma solidaria con el garantizado, en renuncia expresa al beneficio de excusión, así mismo, garantizo que la póliza arriba mencionada ha sido suscrita y autorizada por funcionarios con poderes suficientes para responder tal como lo establece el artículo 241 y 242 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

En fe de lo anterior firmo la presente declaración a los xx días del mes de xxxxxx del año Dos Mil xxxxxxxxxxxx.

Firma: _____
[Firma del(los) representante(s) autorizado(s)]

Nota: Firma debe venir autenticada ante Notario Público

Autorización del Fabricante

(Solamente aplica para empresas extranjeras o representantes)

*[El Oferente solicitará al Fabricante que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del Fabricante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan el Fabricante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los **DDL**.]*

Fecha: Fecha de la Apertura
LPN No.: LPN-INFOP-07-2025
Alternativa:

A: *[indicar el nombre completo del Comprador]*

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]* mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* a presentar una oferta con el solo propósito de suministrar los siguientes Bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes]*, y a posteriormente negociar y firmar el Contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, conforme a la cláusula 27 de las Condiciones Generales del Contrato, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: _____
[Firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*

Cargo: *[indicar cargo]*

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*

Fechado en el día _____ de _____ de 201__ *[fecha de la firma]*

Sección V. Países Elegibles

En esta licitación son elegibles las empresas de todo el país, a condición de que cumplan los requisitos de participación establecidos en los Pliegos y en la Ley Hondureña.

Los proveedores extranjeros podrán ofertar siempre y cuando estén representados por agentes, representantes o distribuidores constituidos de conformidad con las leyes hondureñas, quienes deberán acreditar, en su caso, que tienen la capacidad y las facilidades necesarias para cumplir con las obligaciones de mantenimiento o reparación, existencia de repuestos u otras similares si fueren requeridas.

PARTE 2 – Requisitos de los Bienes y Servicios

Sección VI. Lista de Requisitos

Índice

1. Lista de Bienes y Plan de Entregas	68
2. Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento	69
3. Planos o Diseños	70
4. Inspecciones y Pruebas	71

Notas para la preparación de la Lista de Requisitos

El Comprador deberá incluir la Lista de Requisitos en los documentos de licitación, y deberá abarcar como mínimo, una descripción de los bienes y servicios a ser proporcionados y un plan de entregas.

La Lista de Requisitos tiene como objetivo proporcionar suficiente información para que los Oferentes puedan preparar sus ofertas eficientemente y con precisión, particularmente la Lista de Precios, para la cual se proporciona un formulario en la Sección IV. Además, la Lista de Requisitos, conjuntamente con la Lista de Precios, servirá como base en caso de que haya una variación de cantidades en el momento de la adjudicación del contrato, de conformidad con la Cláusula 41 de las IAO.

La fecha o el plazo de entrega deberá ser establecido cuidadosamente, teniendo en cuenta: (a) las implicaciones de los términos de entrega estipulados en las IAO, de conformidad con las provisiones de los *Incoterms* (es decir, los términos DDP, DPA, CIP, FCA y CPT especifican que “la entrega” ocurre cuando los bienes son entregados a los transportistas), y (b) la fecha establecida aquí a partir de la cual empiezan las obligaciones del Proveedor relacionadas con la entrega (es decir, la notificación de adjudicación, la firma del contrato, la apertura o confirmación de la carta de crédito).

1. Lista de Bienes y Plan de Entregas

Descripción de los Bienes	Marca y modelo de los Bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de destino convenido según se indica en los DDL	Fecha de Entrega		
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega	Fecha de entrega ofrecida por el Oferente <i>[a ser especificada por el Oferente]</i>
Lote/Partidas	Marca y Modelo	<i>[Indicar la Cantidad de los artículos a suministrar]</i>	<i>[Indicar la unidad física de medida de la cantidad]</i>	<i>[Indicar el lugar de destino conforme se requiere en los pliegos de condiciones]</i>	<i>[Indicar el número de días calendario más próximo que propone partir de la fecha de la firma del contrato o cuando se dé la orden de inicio]</i>	<i>[Indicar el número de días después de la fecha de efectividad del Contrato]. XX días, calendario, a partir de la firma del contrato o cuando se dé la orden de inicio.</i>	<i>[Indicar el número de días después de la fecha de efectividad del Contrato]</i>
Lote Único Partida 1: Bien de la partida # 1	Indicar la Marca y el Modelo del bien ofertado						
Partida 1+n: Bien de la partida # 1+n	Indicar la Marca y el Modelo del bien ofertado						

2. Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento.

Servicio	Descripción del Servicio	Cantidad ¹	Unidad física	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Servicios

3. Planos o Diseños

VER DETALLES Y REQUERIMIENTOS EN SECCIÓN X – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

4. Inspecciones y Pruebas

Este documento incluye *inspección, y prueba*. Ver Sección X – Especificaciones Técnicas

PARTE 3 – Contrato

Sección VII. Condiciones Generales del Contrato

Índice de Cláusulas

1. Definiciones	74
2. Documentos del Contrato	74
3. Fraude y Corrupción	75
4. Interpretación	75
5. Idioma	76
6. Consorcio	76
7. Elegibilidad	76
8. Notificaciones	77
9. Ley aplicable	77
10. Solución de controversias	77
11. Alcance de los suministros	78
12. Entrega y documentos	78
13. Responsabilidades del Proveedor	78
14. Precio del Contrato	78
15. Condiciones de Pago	78
16. Impuestos y derechos	79
17. Garantía de Cumplimiento	79
18. Derechos de Autor	79
19. Confidencialidad de la Información	80
20. Subcontratación	80
21. Especificaciones y Normas	80
22. Embalaje y Documentos	81
23. Seguros	81
24. Transporte	81
25. Inspecciones y Pruebas	82
26. Liquidación por Daños y Perjuicios	83
27. Garantía de los Bienes	83
28. Indemnización por Derechos de Patente	84
29. Limitación de Responsabilidad	85
30. Cambio en las Leyes y Regulaciones	85
31. Fuerza mayor	86
32. Ordenes de Cambio y Enmiendas al Contrato	86
33. Prórroga de los Plazos	87
34. Terminación	87
35. Cesión	89

Sección VII. Condiciones Generales del Contrato

1. Definiciones

1.1. Las siguientes palabras y expresiones tendrán los significados que aquí se les asigna:

- (a) “El Sitio del Proyecto”, donde corresponde, significa el lugar citado en las CEC.
- (b) “Contrato” significa el Contrato celebrado entre el Comprador y el Proveedor, junto con los documentos del Contrato allí referidos, incluyendo todos los anexos y apéndices, y todos los documentos incorporados allí por referencia.
- (c) “Documentos del Contrato” significa los documentos enumerados en el Contrato, incluyendo cualquier enmienda.
- (d) “Precio del Contrato” significa el precio pagadero al Proveedor según se especifica en el Contrato, sujeto a las condiciones y ajustes allí estipulados o deducciones propuestas, según corresponda en virtud del Contrato.
- (e) “Día” significa día calendario.
- (f) “Cumplimiento” significa que el Proveedor ha completado la prestación de los Servicios Conexos de acuerdo con los términos y condiciones establecidas en el Contrato.
- (g) “CGC” significa las Condiciones Generales del Contrato.
- (h) “Bienes” significa todos los productos, materia prima, maquinaria y equipo, y otros materiales que el Proveedor deba proporcionar al Comprador en virtud del Contrato.
- (i) “Comprador” significa la entidad que compra los Bienes y Servicios Conexos, según se indica en las CEC.
- (j) “Servicios Conexos” significan los servicios incidentales relativos a la provisión de los bienes, tales como transporte, seguro, instalación, puesta en servicio, capacitación y mantenimiento inicial y otras obligaciones similares del Proveedor en virtud del Contrato.
- (k) “CEC” significa las Condiciones Especiales del Contrato.
- (l) “Subcontratista” significa cualquier persona natural, entidad privada con quienes el Proveedor ha subcontratado el suministro de cualquier porción de los Bienes o la ejecución de cualquier parte de los Servicios.
- (m) “Proveedor” significa la persona natural, jurídica cuya oferta para ejecutar el contrato ha sido aceptada por el Comprador y es denominada como tal en el Contrato.

2. Documentos del Contrato

2.1 Sujetos al orden de precedencia establecido en el Contrato, se entiende que todos los documentos que forman parte integral del Contrato (y todos sus componentes allí incluidos) son correlativos, complementarios y recíprocamente aclaratorios. El Contrato

3. Fraude y Corrupción

deberá leerse de manera integral.

- 3.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.
- 3.2 El Comprador, así como cualquier instancia de control del Estado Hondureño tendrán el derecho revisar a los Oferentes, proveedores, contratistas, subcontratistas, consultores y concesionarios sus cuentas y registros y cualesquiera otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Comprador, o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño. Para estos efectos, el Proveedor y sus subcontratistas deberán: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con este Contrato por un período de tres (5) años luego de terminado el trabajo contemplado en el Contrato; y (ii) entreguen todo documento necesario para la investigación de denuncias de fraude o corrupción, y pongan a la disposición del Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, los empleados o agentes del Proveedor y sus subcontratistas que tengan conocimiento del Contrato para responder las consultas provenientes de personal del Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado para la revisión o auditoría de los documentos. Si el Proveedor o cualquiera de sus subcontratistas incumple el requerimiento del Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, o de cualquier otra forma obstaculiza la revisión del asunto por éstos, el Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el Proveedor o subcontratista para asegurar el cumplimiento de esta obligación.
- 3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.

4. Interpretación

- 4.2 Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural, y viceversa.
- 4.3 Incoterms
- (a) El significado de cualquier término comercial, así como los

derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

- (b) El término DDP, DPA y otros similares, cuando se utilicen, se regirán por lo establecido en la edición vigente de los Incoterms especificada en la CEC, y publicada por la Cámara de Comercio Internacional en París, Francia.

4.4 Totalidad del Contrato

El Contrato constituye la totalidad de lo acordado entre el Comprador y el Proveedor y substituye todas las comunicaciones, negociaciones y acuerdos (ya sea escritos o verbales) realizados entre las partes con anterioridad a la fecha de la celebración del Contrato.

4.5 Enmienda

Ninguna enmienda u otra variación al Contrato será válida a menos que esté por escrito, fechada y se refiera expresamente al Contrato, y esté firmada por un representante de cada una de las partes debidamente autorizado.

4.6 Limitación de Dispensas

- (a) Sujeto a lo indicado en la Sub cláusula 4.5(b) siguiente de estas CGC, ninguna dilación, tolerancia, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del Contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna dispensa concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.
- (b) Toda dispensa a los derechos, poderes o remedios de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser por escrito, llevar la fecha y estar firmada por un representante autorizado de la parte otorgando dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

4.7 Divisibilidad

Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato.

5. Idioma

- 5.1 El Contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato intercambiados entre el Proveedor y el Comprador, deberán ser escritos en español. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del Contrato, pueden estar en otro idioma siempre que los mismos estén acompañados

de una traducción fidedigna de los apartes pertinentes al español y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del Contrato.

5.2 El Proveedor será responsable de todos los costos de la traducción al idioma que rige, así como de todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción de los documentos proporcionados por el Proveedor.

6. Consorcio

6.1 Si el Proveedor es un Consorcio, todas las partes que lo conforman deberán ser mancomunada y solidariamente responsables frente al Comprador por el cumplimiento de las disposiciones del Contrato y deberán designar a una de ellas para que actúe como representante con autoridad para comprometer al Consorcio. La composición o constitución del Consorcio no podrá ser alterada sin el previo consentimiento del Comprador.

7. Elegibilidad

7.1 El Proveedor y sus Subcontratistas deberán tener plena capacidad de ejercicio, y no hallarse comprendidos en alguna de las circunstancias siguientes:

- (a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- (b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- (c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- (d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- (e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya

responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;

- (f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;
- (g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción; e,
- (h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.

8. Notificaciones

- 8.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán ser por escrito y dirigidas a la dirección indicada en las CEC. El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita con prueba de recibo.
- 8.2 Una notificación será efectiva en la fecha más tardía entre la fecha de entrega y la fecha de la notificación.

9. Ley aplicable

- 9.1 El Contrato se registrará y se interpretará según las leyes hondureñas.

10. Solución de controversias

- 10.1 El Comprador y el Proveedor harán todo lo posible para resolver amigablemente mediante negociaciones directas informales, cualquier desacuerdo o controversia que se haya suscitado entre ellos en virtud o en referencia al Contrato.
- 10.2 Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre el Proveedor y el Comprador, deberá ser resuelto por éste, quien previo estudio del caso dictará su resolución y la comunicará al reclamante.
- 10.3 Contra la resolución del Comprador quedará expedita la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo, salvo que las CEC establezcan la posibilidad de acudir al Arbitraje.

11. Alcance de los suministros

- 11.1 Los Bienes y Servicios Conexos serán suministrados según lo estipulado en la Lista de Requisitos.

12. Entrega y documentos

- 12.1 Sujeto a lo dispuesto en la Sub cláusula 32.1 de las CGC, la Entrega de los Bienes y Cumplimiento de los Servicios Conexos se

- realizará de acuerdo con el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento indicado en la Lista de Requisitos. Los detalles de los documentos que deberá suministrar el Proveedor se especifican en las **CEC**.
- 13. Responsabilidades del Proveedor** 13.1 El Proveedor deberá proporcionar todos los bienes y Servicios Conexos incluidos en el Alcance de Suministros de conformidad con la Cláusula 11 de las CGC y el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC.
- 14. Precio del Contrato** 14.1 Los precios que cobre el Proveedor por los Bienes proporcionados y los Servicios Conexos prestados en virtud del contrato no podrán ser diferentes de los cotizados por el Proveedor en su oferta, excepto por cualquier ajuste de precios autorizado en las **CEC**.
- 15. Condiciones de Pago** 15.1 El precio del Contrato se pagará según se establece en las **CEC**.
 15.2 La solicitud de pago del Proveedor al Comprador deberá ser por escrito, acompañada de documentación de soporte que describan, según corresponda, los Bienes entregados y los Servicios Conexos cumplidos, y de los documentos presentados de conformidad con las Cláusulas 7.4 y 12 de las CGC y en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el Contrato.
 15.3 El Comprador efectuará los pagos prontamente, pero de ninguna manera podrá exceder cuarenta y cinco (45) días después de la presentación de una factura o solicitud de pago por el Proveedor, y después de que el Comprador la haya aceptado.
 15.4 Las monedas en que se le pagará al Proveedor en virtud de este Contrato serán aquellas que el Proveedor hubiese especificado en su oferta.
 15.5 Si el Comprador no efectuara cualquiera de los pagos al Proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en las **CEC**, el Comprador pagará al Proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa de interés establecida en las **CEC**, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio o fallo de arbitraje.
- 16. Impuestos y derechos** 16.1 El Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias, y otros cargos similares incurridos hasta la entrega de los Bienes contratados con el Comprador.
 16.2 El Comprador interpondrá sus mejores oficios para que el Proveedor se beneficie con el mayor alcance posible de cualquier exención impositiva, concesiones, o privilegios legales que pudiesen aplicar al Proveedor en Honduras.
- 17. Garantía Cumplimiento** 17.1 El Proveedor, dentro de los siguientes treinta (30) días de la notificación de la adjudicación del Contrato, deberá suministrar la Garantía de Cumplimiento del Contrato por el monto equivalente

al quince por ciento (15%) del valor del contrato.

- 17.2 Los recursos de la Garantía de Cumplimiento serán pagaderos al Comprador como indemnización por cualquier pérdida que le pudiera ocasionar el incumplimiento de las obligaciones del Proveedor en virtud del Contrato.
- 17.3 Como se establece en las CEC, la Garantía de Cumplimiento, si es requerida, deberá estar denominada en la(s) misma(s) moneda(s) del Contrato, o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Comprador, y presentada en una de los formatos estipuladas por el Comprador en las CEC, u en otro formato aceptable al Comprador.
- 17.4 La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá en tres (3) meses la fecha prevista de culminación de la entrega de los bienes.
- 17.5 Efectuada que fuere la entrega de los bienes y realizada la liquidación del contrato, cuando se establezca en las CEC, el Proveedor sustituirá la garantía de cumplimiento del contrato por una garantía de calidad de los bienes suministrados, con vigencia por el tiempo previsto en las CEC y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del Contrato.

18. Derechos de Autor

- 18.1 Los derechos de autor de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada al Comprador por el Proveedor, seguirán siendo de propiedad del Proveedor. Si esta información fue suministrada al Comprador directamente o a través del Proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, el derecho de autor de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

19. Confidencialidad de la Información

- 19.1 El Comprador y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento por escrito de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, lo anterior, el Proveedor podrá proporcionar a sus Subcontratistas los documentos, datos e información recibidos del Comprador para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del Contrato. En tal caso, el Proveedor obtendrá de dichos Subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido del Proveedor bajo la Cláusula 19 de las CGC.
- 19.2 El Comprador no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del Proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el Contrato. Asimismo, el Proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida del Comprador para ningún otro propósito que el de la ejecución del Contrato.
- 19.3 La obligación de las partes de conformidad con las Sub

cláusulas 19.1 y 19.2 de las CGC arriba mencionadas, no aplicará a información que:

- (a) el Comprador o el Proveedor requieran compartir con el Banco u otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;
- (b) actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
- (c) puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue obtenida previamente directa o indirectamente de la otra parte; o
- (d) que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por una tercera parte que no tenía obligación de confidencialidad.

19.4 Las disposiciones precedentes de esta cláusula 19 de las CGC no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del Contrato con respecto a los Suministros o cualquier parte de ellos.

19.5 Las disposiciones de la Cláusula 19 de las CGC permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

20. Subcontratación

20.1 El Proveedor informará al Comprador por escrito de todos los subcontratos que adjudique en virtud del Contrato si no los hubiera especificado en su oferta. Dichas notificaciones, en la oferta original o posteriores, no eximirán al Proveedor de sus obligaciones, deberes y compromisos o responsabilidades contraídas en virtud del Contrato.

20.2 Todos los subcontratos deberán cumplir con las disposiciones de las Cláusulas 3 y 7 de las CGC.

21. Especificaciones y Normas

21.1 Especificaciones Técnicas y Planos

- (a) Los Bienes y Servicios Conexos proporcionados bajo este contrato deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y a las normas estipuladas en la Sección VI, Lista de Requisitos y, cuando no se hace referencia a una norma aplicable, la norma será equivalente o superior a las normas oficiales cuya aplicación sea apropiada en el país de origen de los Bienes.
- (b) El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre del Comprador, mediante notificación al Comprador de dicho rechazo.
- (c) Cuando en el Contrato se hagan referencias a códigos y normas conforme a las cuales éste debe ejecutarse, la edición o versión revisada de dichos códigos y normas será la

especificada en la Lista de Requisitos. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del Contrato se aplicará solamente con la aprobación previa del Comprador y dicho cambio se regirá de conformidad con la Cláusula 32 de las CGC.

22. Embalaje y Documentos

- 22.1 El Proveedor embalará los bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el Contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada, su exposición a temperaturas extremas, la sal y las precipitaciones, y su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando corresponda, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos en que los bienes deban transbordarse.
- 22.2 El embalaje, las identificaciones y los documentos que se coloquen dentro y fuera de los bultos deberán cumplir estrictamente con los requisitos especiales que se hayan estipulado expresamente en el Contrato, y cualquier otro requisito, si los hubiere, especificado en las CEC y en cualquiera otra instrucción dispuesta por el Comprador.

23. Seguros

- 23.1 A menos que se disponga otra cosa en las CEC, los Bienes suministrados bajo el Contrato deberán estar completamente asegurados, en una moneda de libre convertibilidad de un país elegible, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de conformidad con los *Incoterms* aplicables **o según se disponga en las CEC.**

24. Transporte

- 24.1 A menos que se disponga otra cosa en las CEC, la responsabilidad por los arreglos de transporte de los Bienes se regirá por los *Incoterms* indicados.

25. Inspecciones y Pruebas

- 25.1 El Proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes y Servicios Conexos según se dispone en las CEC, por su cuenta y sin costo alguno para el Comprador.
- 25.2 Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de los Bienes o en otro lugar en Honduras. De conformidad con la Sub cláusula 25.3 de las CGC, cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se les proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para el Comprador.
- 25.3 El Comprador o su representante designado tendrá derecho a

presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la Sub cláusula 25.2 de las CGC, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.

- 25.4 Cuando el Proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente al Comprador indicándole el lugar y la hora. El Proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir al Comprador o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones, cuando el proveedor esté dispuesto.
- 25.5 El Comprador podrá requerirle al Proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el Contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el Contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el Proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del Contrato. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del Proveedor bajo el Contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.
- 25.6 El Proveedor presentará al Comprador un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.
- 25.7 El Comprador podrá rechazar algunos de los Bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El Proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para el Comprador. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para el Comprador, una vez que notifique al Comprador de conformidad con la Sub cláusula 25.4 de las CGC.
- 25.8 El Proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los Bienes o de parte de ellos, ni la presencia del Comprador o de su representante, ni la emisión de informes, de conformidad con la Sub cláusula 25.6 de las CGC, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del Contrato.
- 26.1 Con excepción de lo que se establece en la Cláusula 31 de las CGC, si el Proveedor no cumple con la entrega de la totalidad o parte de los Bienes en la(s) fecha(s) establecida(s) o con la prestación de los Servicios Conexos dentro del período especificado en el Contrato, sin perjuicio de los demás recursos que el Comprador tenga en

26. Liquidación por Daños y Perjuicios

virtud del Contrato, éste podrá deducir del Precio del Contrato por concepto de liquidación de daños y perjuicios, una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados o de los servicios no prestados establecido en las CEC por cada día de retraso hasta alcanzar el máximo del porcentaje especificado en esas CEC. Al alcanzar el máximo establecido, el Comprador podrá dar por terminado el contrato de conformidad con la Cláusula 34 de las CGC.

27. Garantía de los Bienes

- 27.1 El Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados en virtud del Contrato son nuevos, sin uso, del modelo más reciente o actual e incorporan todas las mejoras recientes en cuanto a diseño y materiales, a menos que el Contrato disponga otra cosa.
- 27.2 De conformidad con la Sub cláusula 21.1(b) de las CGC, el Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados estarán libres de defectos derivados de actos y omisiones que éste hubiese incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en el país de destino final.
- 27.3 Salvo que se indique otra cosa en las CEC, la garantía permanecerá vigente durante el período cuya fecha de terminación sea la más temprana entre los períodos siguientes: doce (12) meses a partir de la fecha en que los bienes, o cualquier parte de ellos según el caso, hayan sido entregados y aceptados en el punto final de destino indicado en el Contrato, o dieciocho (18) meses a partir de la fecha de embarque en el puerto o lugar de flete en el país de origen.
- 27.4 El Comprador comunicará al Proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda la evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. El Comprador otorgará al Proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.
- 27.5 Tan pronto reciba el Proveedor dicha comunicación, y dentro del plazo establecido en las CEC, deberá reparar o reemplazar de forma expedita los Bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para el Comprador.
- 27.6 Si el Proveedor después de haber sido notificado, no cumple con corregir los defectos dentro del plazo establecido, el Comprador, dentro de un tiempo razonable, podrá proceder a tomar las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del Proveedor y sin perjuicio de otros derechos que el Comprador pueda ejercer contra el Proveedor en virtud del Contrato.

28. Indemnización por Derechos de Patente

- 28.1 El Proveedor indemnizará y librá de toda responsabilidad al Comprador y sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza,

incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que el Comprador tenga que incurrir como resultado de transgresión o supuesta transgresión de derechos de patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derecho de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del Contrato debido a:

- (a) la instalación de los bienes por el Proveedor o el uso de los bienes en el País donde está el lugar del proyecto; y
- (b) la venta de los productos producidos por los Bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los Bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resulte del uso de los Bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el Proveedor en virtud del Contrato.

- 28.2 Si se entablara un proceso legal o una demanda contra el Comprador como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la Sub cláusula 28.1 de las CGC, el Comprador notificará prontamente al Proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre del Comprador responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.
- 28.3 Si el Proveedor no notifica al Comprador dentro de veintiocho (28) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, el Comprador tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre. El Comprador será reembolsado por el Proveedor por las costas procesales en que hubiera incurrido.
- 28.4 El Comprador se compromete, a solicitud del Proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el Proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. El Comprador será reembolsado por el Proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.
- 28.5 El Comprador deberá indemnizar y eximir de culpa al Proveedor y a sus empleados, funcionarios y Subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al Proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de

propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por el Comprador o a nombre suyo.

29. Limitación de Responsabilidad

- 29.1 Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe,
- (a) el Proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual, de agravio o de otra índole frente al Comprador por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del Proveedor de pagar al Comprador los daños y perjuicios previstos en el Contrato, y
 - (b) la responsabilidad total del Proveedor frente al Comprador, ya sea contractual, de agravio o de otra índole, no podrá exceder el Precio del Contrato, entendiéndose que tal limitación de responsabilidad no se aplicará a los costos provenientes de la reparación o reemplazo de equipo defectuoso, ni afecta la obligación del Proveedor de indemnizar al Comprador por las transgresiones de patente.

30. Cambio en las Leyes y Regulaciones

- 30.1 A menos que se indique otra cosa en el Contrato, si después de la fecha de 28 días antes de la presentación de Ofertas, cualquier ley, reglamento, decreto, ordenanza o estatuto con carácter de ley entrase en vigencia, se promulgase, abrogase o se modificase en el lugar de Honduras donde está ubicado el Proyecto (incluyendo cualquier cambio en interpretación o aplicación por las autoridades competentes) y que afecte posteriormente la fecha de Entrega y/o el Precio del Contrato, dicha Fecha de Entrega y/o Precio del Contrato serán incrementados o reducidos según corresponda, en la medida en que el Proveedor haya sido afectado por estos cambios en el desempeño de sus obligaciones en virtud del Contrato. No obstante, lo anterior, dicho incremento o disminución del costo no se pagará separadamente ni será acreditado si el mismo ya ha sido tenido en cuenta en las provisiones de ajuste de precio, si corresponde y de conformidad con la Cláusula 14 de las CGC.

31. Fuerza Mayor

- 31.1 El Proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del Contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.
- 31.2 Para fines de esta Cláusula, “Fuerza Mayor” significa un evento o situación fuera del control del Proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del Proveedor. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos, actos del

Comprador en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.

- 31.3 Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el Proveedor notificará por escrito al Comprador a la máxima brevedad posible sobre dicha condición y causa. A menos que el Comprador disponga otra cosa por escrito, el Proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del Contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de Fuerza Mayor existente.
- 32. Órdenes de Cambio y Enmiendas al Contrato**
- 32.1 El Comprador podrá, en cualquier momento, efectuar cambios dentro del marco general del Contrato, mediante orden escrita al Proveedor de acuerdo con la Cláusula 8 de las CGC, en uno o más de los siguientes aspectos:
- (a) planos, diseños o especificaciones, cuando los Bienes que deban suministrarse en virtud al Contrato deban ser fabricados específicamente para el Comprador;
 - (b) la forma de embarque o de embalaje;
 - (c) el lugar de entrega, y/o
 - (d) los Servicios Conexos que deba suministrar el Proveedor.
- 32.2 Si cualquiera de estos cambios causara un aumento o disminución en el costo o en el tiempo necesario para que el Proveedor cumpla cualquiera de las obligaciones en virtud del Contrato, se efectuará un ajuste equitativo al Precio del Contrato o al Plan de Entregas/de Cumplimiento, o a ambas cosas, y el Contrato se enmendará según corresponda. El Proveedor deberá presentar la solicitud de ajuste de conformidad con esta Cláusula, dentro de los veintiocho (28) días contados a partir de la fecha en que éste reciba la solicitud de la orden de cambio del Comprador.
- 32.3 Los precios que cobrará el Proveedor por Servicios Conexos que pudieran ser necesarios pero que no fueron incluidos en el Contrato, deberán convenirse previamente entre las partes, y no excederán los precios que el Proveedor cobra actualmente a terceros por servicios similares.
- 32.4 Sujeto a lo anterior, no se introducirá ningún cambio o modificación al Contrato excepto mediante una enmienda por escrito ejecutada por ambas partes.
- 33. Prórroga de los Plazos**
- 33.1 Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato, el Proveedor o sus Subcontratistas encontrasen condiciones que impidiesen la entrega oportuna de los Bienes o el cumplimiento de los Servicios Conexos de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC, el Proveedor informará prontamente y por escrito al Comprador sobre la demora, posible duración y causa. Tan pronto

como sea posible después de recibir la comunicación del Proveedor, el Comprador evaluará la situación y a su discreción podrá prorrogar el plazo de cumplimiento del Proveedor. En dicha circunstancia, ambas partes ratificarán la prórroga mediante una enmienda al Contrato.

33.2 Excepto en el caso de Fuerza Mayor, como se indicó en la Cláusula 31 de las CGC, cualquier retraso en el desempeño de sus obligaciones de Entrega y Cumplimiento expondrá al Proveedor a la imposición de liquidación por daños y perjuicios de conformidad con la Cláusula 26 de las CGC, a menos que se acuerde una prórroga en virtud de la Sub cláusula 33.1 de las CGC.

34. Terminación

34.1 Terminación por Incumplimiento

- (a) El Comprador, sin perjuicio de otros recursos a su haber en caso de incumplimiento del Contrato, podrá terminar el Contrato en su totalidad o en parte mediante una comunicación de incumplimiento por escrito al Proveedor en cualquiera de las siguientes circunstancias:
 - (i) si el Proveedor no entrega parte o ninguno de los Bienes dentro del período establecido en el Contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por el Comprador de conformidad con la Cláusula 33 de las CGC; o
 - (ii) Si el Proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del Contrato; o
 - (iii) Si el Proveedor, a juicio del Comprador, durante el proceso de licitación o de ejecución del Contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción, según se define en la Cláusula 3 de las CGC debidamente comprobados; o
 - (iv) La disolución de la sociedad mercantil Proveedora, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa al Comprador su autorización para la continuación de la ejecución del contrato, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. El Comprador podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna; o
 - (v) La falta de constitución de la garantía de cumplimiento del contrato o de las demás garantías a cargo del Proveedor dentro de los plazos correspondientes;
- (b) En caso de que el Comprador termine el Contrato en su totalidad o en parte, de conformidad con la Cláusula 34.1(a) de las CGC, éste podrá adquirir, bajo términos y condiciones que considere apropiadas, Bienes o Servicios Conexos similares a los no suministrados o prestados. En estos casos,

el Proveedor deberá pagar al Comprador los costos adicionales resultantes de dicha adquisición. Sin embargo, el Proveedor seguirá estando obligado a completar la ejecución de aquellas obligaciones en la medida que hubiesen quedado sin concluir.

34.2 Terminación por Insolvencia

- (a) El Comprador podrá rescindir el Contrato en cualquier momento mediante comunicación por escrito al Proveedor en caso de la declaración de quiebra o de suspensión de pagos del Proveedor, o su comprobada incapacidad financiera.

34.3 Terminación por Conveniencia.

- (a) El Comprador, mediante comunicación enviada al Proveedor, podrá terminar el Contrato total o parcialmente, en cualquier momento por razones de conveniencia. La comunicación de terminación deberá indicar que la terminación es por conveniencia del Comprador, el alcance de la terminación de las responsabilidades del Proveedor en virtud del Contrato y la fecha de efectividad de dicha terminación.
- (b) Los bienes que ya estén fabricados y listos para embarcar dentro de los veintiocho (28) días siguientes a al recibo por el Proveedor de la notificación de terminación del Comprador deberán ser aceptados por el Comprador de acuerdo con los términos y precios establecidos en el Contrato. En cuanto al resto de los Bienes el Comprador podrá elegir entre las siguientes opciones:
 - (i) que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del Contrato; y/o
 - (ii) que se cancele el balance restante y se pague al Proveedor una suma convenida por aquellos Bienes o Servicios Conexos que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el Proveedor.

34.4 El Comprador podrá terminar el Contrato también en caso de muerte del Proveedor individual, salvo que los herederos ofrezcan concluir con el mismo con sujeción a todas sus estipulaciones; la aceptación de esta circunstancia será potestativa del Comprador sin que los herederos tengan derecho a indemnización alguna en caso contrario.

34.5 El contrato también podrá ser terminado por el mutuo acuerdo de las partes.

35. Cesión

35.1 Ni el Comprador ni el Proveedor podrán ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen contraído en virtud del Contrato, excepto con el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

Sección VIII. Condiciones Especiales del Contrato

Las siguientes Condiciones Especiales del Contrato (CEC) complementarían y/o enmendarían las Condiciones Generales del Contrato (CGC). En caso de haber conflicto, estas disposiciones prevalecerán sobre las de las CGC.

CEC 1.1(i)	El comprador es: Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP)
CEC 1.1(a) Lugar y Forma de entrega	<p>El lugar y forma de entrega:</p> <p>Lugar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Regional Centro. Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP) - Centro INFOP San Felipe 2do piso, Tegucigalpa, Avenida Los Proceres, frente a la nueva Embajada de Estados Unidos, M.D.C., departamento de Francisco Morazán, Honduras. ▪ Regional Noroccidental en Zona El Cacao, 35 calle, 3ª Ave. Sureste, segundo anillo circunvalación, apartado Postal N°. 849. San Pedro Sula, Honduras. <p>Forma: Total o parcial, siempre y cuando sea dentro del plazo estipulado en el contrato y conforme se estipule en este pliego de condiciones. Para las recepciones, la administración designara una comisión conforme a lo indicado en el artículo 225 del reglamento de la ley de contratación del Estado.</p>
CEC 3.1	<p>Se añade:</p> <p><i>Declaración y garantía del contratista de no haber ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.</i></p> <p><i>Obligación del contratista de conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad. Obligación del contratista de no cometer actos ilegales o de corrupción.</i></p> <p><i>Compromiso del contratista de comunicar a las autoridades competentes cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento. Compromiso del contratista de adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.</i></p>
CEC 4.2 (b)	La versión de la edición de los Incoterms será: <i>INCOTERMS 2010</i>
CEC 5.2	Ver artículo 111 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.
CEC 8.1 Notificación	<p>Para notificaciones, la dirección del Comprador es:</p> <p>Atención: Lic. Gilberto Sanabria; División Administrativa y Financiera. Dirección: Primer piso del edificio principal del INFOP, frente a la primera entrada de la colonia Miraflores. Ciudad: Tegucigalpa, M.D.C., F.M., Honduras C.A. Teléfono: 2230-2989 Dirección electrónica: administracion@infop.hn</p>
CEC 10.3	Contra la resolución del comprador procederá la vía judicial ante los tribunales de

Resolución de Controversias.	lo contencioso administrativo.
CEC 14.1	Los precios del suministro no serán ajustables
CEC 15.1 Financiamiento y Forma de Pago	<p>Financiamiento y forma de pago. Para financiar la contratación objeto de la presente licitación, el INFOP cuenta con recursos provenientes del Gobierno Central.</p> <p>El pago del suministro y servicio se efectuará en lempiras, moneda nacional, en tres (03) pagos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Un primer pago equivalente al 50% del contrato adjudicado, una vez verificado el suministro de todos los simuladores conforme a CEC 1.1 (a) puestos en el sitio. ▪ Un segundo pago equivalente al 30% del contrato adjudicado, una vez verificada la instalación y la readecuación del espacio físico ya finalizada, de todos los simuladores ya funcionales al 100%. ▪ Un tercer pago equivalente al 20% del contrato adjudicado, contra entrega de las evaluaciones y certificaciones de aprobación de los instructores capacitados. <p>Para cada solicitud de pago se deberá anexar el acta de recepción provisionales, y acta recepción definitiva para último pago consecuentemente por la comisión receptora.</p>
CEC 15.2 Documentos para pago.	<p>Para que se realice el pago, el proveedor deberá presentar ante la División Administrativa y Financiera del INFOP, la documentación siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de pago por escrito • Contrato original • Constancia de solvencia vigente del INFOP emitida por el Departamento de Aportantes. • Factura original con CAI del Proveedor a nombre del Instituto Nacional de Formación Profesional, en la que se indique la descripción del suministro. • Constancia de solvencia fiscal vigente, emitida por el Servicio administrativo de Rentas (SAR) • Recibo original a nombre del Instituto Nacional de Formación Profesional; • Garantía de Calidad • Acta de Recepción Provisional para los primeros pagos y Acta de recepción definitiva, (esta debe incluir la recepción de Kit inicial de mantenimiento y manual de servicio del equipo en físico y digital con su respectiva clave de acceso, según aplique).
CEC 15.5	<p>El plazo de pago después del cual el Comprador deberá pagar interés al Proveedor es cuarenta y cinco (45) días calendario, desde que se haya recibido la documentación correspondiente a satisfacción del comprador, según lo establecido en la cláusula anterior.</p> <p>Los intereses se calcularán en aplicación a la tasa de interés promedio para operaciones activas vigente en el Sistema Bancario Nacional, determinada mensualmente para la respectiva moneda por el Banco Central de Honduras.</p>

CEC 16.1	El oferente que resultare con la adjudicación será totalmente responsable por todos los Impuestos, Gravámenes, Timbres, Comisiones por Licencias y otros cargos similares incurridos hasta la entrega de los bienes contratados por el Comprador
CEC 17.3 Garantía de Cumplimiento.	<p>El monto de la Garantía de Cumplimiento será del 15% del valor total del contrato, y debe ser emitida por un plazo equivalente a la vigencia del contrato, más tres (3) meses adicionales y ser entregada al INFOP a más tardar en la fecha en que el proveedor firme el contrato, y se le haya dado la orden de inicio o compra.</p> <p>Si por causas imputables al proveedor no se constituyere esta garantía en el plazo previsto, el INFOP declarará sin valor y efecto la adjudicación y procederá a la ejecución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta.</p> <p>Para cumplir con este requisito se aceptará garantía bancaria, fianza o cheque certificado</p>
CEC 17.5 Garantía de calidad.	“Se requerirá” una Garantía de Calidad, con una vigencia de un año contado a partir del Acta de Recepción Final del Suministro. Equivalente a un porcentaje del 5% del monto total del contrato.
CEC 19.1	<p>Se añade:</p> <p><i>“El adjudicatario se compromete de manera expresa, tanto durante la vigencia del contrato, como después de su extinción, a no difundir, transmitir, revelar a terceras personas cualquier información de _____, a la que tenga acceso como consecuencia del desempeño de su actividad laboral, ni a utilizar tal información en interés propio o de sus familiares o amigos. La prohibición establecida en el párrafo anterior se extiende a la reproducción en cualquier soporte de la información de _____, a la que tenga acceso sobre clientes, procedimientos y sistemas de organización, programas informáticos o cualquier otro tipo de información interna, salvo que tal información sea estrictamente necesaria para el desarrollo del contenido inherente de su puesto de trabajo y se realice dentro del ámbito de la empresa”.</i></p>
CEC 24.1	<p>El Proveedor está obligado a transportar los bienes o equipos al sitio requerido por el contratante (incluyendo seguros y otros gastos), al lugar de destino final. Definido como el lugar de destino final:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Regional Centro. Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP) - Centro INFOP San Felipe 2do piso, Tegucigalpa, Avenida Los Proceres, frente a la nueva Embajada de Estados Unidos, M.D.C., departamento de Francisco Morazán, Honduras. ▪ Regional Noroccidental en Zona El Cacao, 35 calle, 3ª Ave. Sureste, segundo anillo circunvalación, apartado Postal N°. 849. San Pedro Sula, Honduras.
CEC 25.1	No Aplica.
CEC 26.1	Sin perjuicio del cumplimiento del contrato por parte del proveedor, por las demoras no justificadas en la entrega del suministro, el comprador aplicará una multa diaria por incumplimiento en relación con el monto total del respectivo contrato, de conformidad a lo indicado en las Disposiciones Generales del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República, vigentes a la fecha del

	incumplimiento.
CEC 27.3	El período de validez de la Garantía es de doce (12) meses calendario, a partir de la fecha en que los equipos, o cualquier parte de ellos según el caso, hayan sido entregados y aceptados en el punto final de destino indicado en el Contrato.
CEC 27.5	Cuando los bienes no se hallen en estado de ser recibidos por defectos o averías visibles o cuando ocurran faltantes o cualquier otra razón calificada, el INFOP dará instrucciones precisas al proveedor para que proceda a una nueva entrega en el término de veinte (30) días hábiles siguientes a la recepción provisional, previa notificación al contratista.
CEC 34.2 Rescisión contrato	Además de las causales enunciadas en la cláusula 34.2 de las condiciones generales del contrato (CGC) de este pliego, se podrá rescindir el contrato en el caso de recorte presupuestario de fondos nacionales que se efectúe por razón de la situación económica del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas o de emergencia de acuerdo a las Disposiciones Generales del presupuesto de Ingresos y Egresos de la Republica del ejercicio fiscal 2024.

Sección IX. Formularios del Contrato

Índice de Formularios

1. Contrato	95
2. Garantía de Cumplimiento	99
3. Garantía de Calidad	100

1. Contrato (sujeto a cambios)

CONTRATO NO. XXXXX

“Adquisición de Simuladores para el proyecto: “Parque Tecnológico Digital de Simulación para el Mundo del Trabajo para las Regionales del INFOP Tegucigalpa y San Pedro Sula”

Este contrato es celebrado el día XXXX de XXXX del año XXXX, entre los señores FREDIS ALONSO CERRATO VALLADARES, mayor de edad, casado, Abogado, hondureño y de este domicilio, con tarjeta de identidad número 0706-1960-00054, en su condición de Director Ejecutivo del INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL (INFOP), nombrado mediante Acuerdo No. STSS-276-2022 emitido por la Secretaría de Estado en los Despachos de Trabajo y Seguridad Social LESLY SARAHI CERNA y la Secretaria General MARIA UBALDINA MARTINEZ MOLINA; transcripción de fecha 8 de marzo del 2022 de dicha Secretaria de Estado en adelante denominado EL COMPRADOR; y, **XXXXXX**, mayor de edad, XXXX, XXXX, hondureño, con domicilio en la colonia XXXX, calle XXXXXX, XXXX, de la ciudad de XXXXX, con tarjeta de identidad número XXXXXX, accionando como Representante Legal de la Sociedad Mercantil denominada XXXX, constituida mediante Escritura Pública No. XXXX de fecha XXX, autorizada por el Notario XXXXXXXX, inscrita con el Número XXX Tomo XXX del Registro XXXXXXXXXX; acredita su condición con el Testimonio de la Escritura Pública No. XXXX de fecha XXX, autorizada por el Notario XXXXXXXX, inscrita con el Número XXX Tomo XXX del Registro de XXXXXXXXXX, en adelante denominado EL PROVEEDOR; POR CUANTO EL COMPRADOR ha llamado a Licitación respecto de ciertos Bienes para la adquisición del “Suministro equipo de equipo de transporte, para uso del INFOP”, dividido en 01 Lote: lote único conformado por x partidas; por lo que, ESTE CONTRATO ESTIPULA LO SIGUIENTE: **PRIMERO.- GENERALIDADES:** En este Contrato las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que se les asigne en las respectivas Condiciones del Contrato a que se refieran.- **SEGUNDO.- ANTECEDENTES Y OBJETO DEL CONTRATO:** EL COMPRADOR mediante Resolución No. XXXXX del XXXXX, emitida por el Consejo Directivo del INFOP, resolvió adjudicar a EL PROVEEDOR el Lote único: XXXXX de la Licitación Pública Nacional (LPN) No. LPN-INFOP-07-2025, mismos que se requieren para uso del INFOP. **TERCERO. - MONTO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** Es convenido y aceptado que el valor del Suministro objeto del presente Contrato asciende a la suma de XXXXXX (*incorporar según oferta adjudicación, que incluye seguro, flete, y otros gastos*), el cual será cancelado de acuerdo a las condiciones estipuladas en las Cláusulas CGC 15.1 y CGC 15.2 de las Condiciones Especiales del Contrato (CEC) contenidas en el Pliego de Condiciones de la Licitación Pública Nacional (LPN) No. LPN-INFOP-07-2025.- EL PROVEEDOR efectuará un solo pago en un plazo no mayor de treinta (30) días calendario posteriores a la entrega de la documentación relacionada en la cláusula CGC 15.2 de las Condiciones Especiales del Contrato (CEC), siempre y cuando la recepción sea satisfactoria para EL COMPRADOR.- Para efectos tributarios y cuando proceda, EL COMPRADOR retendrá y enterará al fisco los impuestos que conforme a Ley correspondan.- **CUARTO.- CONDICIONES, ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TECNICOS:** EL PROVEEDOR se obliga a cumplir con la entrega del suministro de acuerdo a las siguientes especificaciones técnicas: (*incorporar las especificaciones técnicas del lote único adjudicado, descritas en el Pliego de Condiciones*). **QUINTO. - PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:** El plazo de entrega del suministro es de: (indicar plazo según pliego de condiciones) días calendario contados a partir de la fecha que se dé la orden de inicio y se haya firmado el Contrato (*o si el oferente ofrece un plazo menor ese es el que se consigna acá*), el cual debe ser entregado en la ciudad de xxxx, Departamento de xxxxxx, (indicar dirección). **SEXTO.- DE LAS GARANTIAS: 1. DE CUMPLIMIENTO:** Dentro de los treinta (30) días siguientes al recibo de la notificación de adjudicación, EL PROVEEDOR presentará a favor de EL COMPRADOR, una Garantía Bancaria o Fianza de Cumplimiento por el valor de XXXX LEMPIRAS (L. XXXXX), equivalente al quince por ciento

(15%) del valor total del Contrato, para garantizar la ejecución y el fiel cumplimiento de todas y cada una de las cláusulas, plazos, condiciones y obligaciones de cualquier tipo especificadas en este Contrato, misma que deberá tener una vigencia de ciento veinte (120) días calendario, más 3 meses adicionales a partir de la firma de este Contrato.- La no presentación de esta garantía conforme lo estipulado en el párrafo anterior, dará lugar a la resolución del Contrato sin derivar responsabilidad alguna para EL COMPRADOR, así como a la ejecución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta presentada por EL PROVEEDOR junto con su oferta en el marco de la Licitación Pública Nacional (LPN) No. LPN-INFOP-07-2025. **2. DE CALIDAD:** Efectuada la recepción del suministro objeto de la contratación y habiéndose firmado el Acta de Recepción Definitiva, EL PROVEEDOR presentará a favor de EL COMPRADOR, una Garantía de Calidad. El monto de esta Garantía será equivalente al cinco (5%) del total del contrato y deberá estar vigente por un plazo de doce (12) meses, contados a partir de la fecha del Acta de Recepción Definitiva. Esta garantía de calidad deberá ser presentada en un plazo no mayor a xx (x) días posteriores a la fecha del Acta de Recepción Definitiva. **3.-GARANTIA DE FUNCIONAMIENTO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO.** El PROVEEDOR deberá de entregar a EL COMPRADOR, las garantías de funcionamiento del fabricante o distribuidor en honduras. **4.-CONDICIONES DE LAS GARANTIAS (DE CUMPLIMIENTO Y CALIDAD):** Ambas garantías deberán tener literalmente la siguiente cláusula obligatoria: **“CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO EMITIDA POR EL DIRECTOR EJECUTIVO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN”**.- No se admitirán garantías que contengan cláusulas o disposiciones generales o especiales que contradigan o se opongan a la presente cláusula.- **SEPTIMO.- PENALIZACION POR INCUMPLIMIENTO:** En caso de incumplir con el plazo establecido en la Cláusula Quinta de este Contrato, por las demoras no justificadas en la entrega del suministro, EL COMPRADOR aplicará una multa por el incumplimiento en el plazo de entrega del 0.36% diario en relación con el monto total del Contrato, de conformidad a lo indicado en las Disposiciones Generales del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República, Ejercicio Fiscal 2025. El monto máximo de la indemnización por daños y perjuicios es del 10% acumulable por día de atraso sobre el valor total del Contrato. Al llegar esta sanción al máximo acumulable, EL COMPRADOR podrá hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento. Así mismo EL COMPRADOR podrá dar por terminado el Contrato de pleno derecho, reservándose, además, el ejercicio de las acciones legales correspondientes por incumplimiento del Contrato por parte de EL PROVEEDOR...- **OCTAVO. - CESION O SUBCONTRATACION:** De acuerdo con este contrato, no se permitirá la cesión ni la subcontratación. Se entiende que EL PROVEEDOR no podrá transferir, asignar, cambiar, modificar, traspasar su derecho de recibir pagos o tomar cualquier disposición que se refiera al Contrato.- Si así sucediese, la cesión o subcontratación, será considerada como incumplimiento del mismo y se procederá a la rescisión del Contrato sin responsabilidad de parte de EL COMPRADOR.-**NOVENO.- RESOLUCION DEL CONTRATO:** EL COMPRADOR ejercerá su derecho para dar por terminado el presente contrato en los siguientes casos: **a)** El grave o reiterado incumplimiento injustificado por parte de EL PROVEEDOR de las cláusulas convenidas en el Pliego de Condiciones de la Licitación de la LPN-INFOP-07-2025, Contrato y demás documentos que forman parte del mismo; **b)** La falta de constitución de las garantías a cargo de EL PROVEEDOR, dentro de los plazos

correspondientes; **c)** La sentencia firme emitida por tribunal competente en la cual se declare que la empresa, su representante y los socios de ésta, están comprendidos en las inhabilidades, prohibiciones y situaciones irregulares a que se refiere la Ley Especial Contra el Lavado de Activos y demás legislación que corresponda, a efecto de garantizar la solvencia legal e idoneidad del PROVEEDOR en el debido cumplimiento de sus obligaciones según el marco jurídico del país; **d)** La muerte del Comerciante Individual si no pudieren concluir el contrato sus sucesores, o la disolución de la sociedad mercantil (*Incorporar según proceda xxxxxxxxxxxxxxxx*); **e)** La declaración de quiebra o de suspensión de pagos de EL PROVEEDOR o su comprobada incapacidad financiera; **f)** Los motivos de interés público o las circunstancias imprevistas calificadas como caso fortuito o fuerza mayor, sobrevinientes a la celebración de Contrato, que imposibiliten o agraven desproporcionalmente su ejecución; **g)** El mutuo acuerdo de las partes; **h)** Cuando no sea posible la ejecución del contrato por razones de interés público posteriores a la celebración del presente Contrato; **i)** En caso de recorte presupuestario de fondos nacionales que se efectúe por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas o de emergencia de acuerdo a las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, Ejercicio Fiscal 2025; **j)** La incautación por parte de la Oficina Administradora de Bienes Incautados (OABI) de los Bienes de la empresa, que imposibiliten la operatividad de EL PROVEEDOR; **k)** Las demás que establezca expresamente este Contrato, la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento. Cuando la rescisión del Contrato se deba a causas imputables a EL PROVEEDOR, EL COMPRADOR la declarará de oficio y hará efectiva la Garantía de Cumplimiento. Si EL PROVEEDOR incumpliera de manera relevante alguna de las obligaciones que asume y que sean significativas para la entrega oportuna del Suministro derivado del presente Contrato, EL COMPRADOR podrá rescindirlo en cualquier momento.- La notificación de la rescisión del Contrato se hará por escrito a partir de la cual se considerará efectiva la misma, explicando en la nota los motivos en que tal acción se fundamenta.- **DECIMO.- DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO:** Forman parte de este Contrato, con derechos y obligaciones de igual eficacia entre las partes, los documentos siguientes: **a)** Condiciones Generales del Contrato (CGC); **b)** Condiciones Especiales del Contrato (CEC); **c)** Especificaciones Técnicas y Generales; **d)** Oferta y Lista de Precios Originales; **e)** Certificación de Resolución de Adjudicación ; **f)** Notificación de adjudicación; **g)** Garantía de Cumplimiento; **h)** Acta de Recepción Definitiva; **i)** Garantía de Calidad; **j)** Los demás documentos complementarios que se hayan originado de esta transacción y en general toda la correspondencia que se gire entre las partes contratantes.- **DECIMO PRIMERO.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:** Se entenderá por fuerza mayor o caso fortuito, todo acontecimiento que no ha podido preverse o que habiéndose previsto, no ha podido eludirse y que impide el exacto cumplimiento de las obligaciones contractuales, tales como: catástrofes provocadas por fenómenos naturales, accidentes, huelgas, guerras, revoluciones o sediciones, naufragio e incendios. El incumplimiento total o parcial por parte de EL PROVEEDOR sobre las obligaciones que le corresponden de acuerdo con el presente Contrato, no será considerado como incumplimiento si se atribuye a cualquiera de los casos antes descritos, extremo que deberá justificar EL PROVEEDOR y ser constatado por EL COMPRADOR.- **DECIMO SEGUNDO.- JURISDICCION Y COMPETENCIA:** Para definir cualquier situación controvertida que no pudiese solucionarse conciliatoriamente, ambas partes se someten a la jurisdicción y competencia del Juzgado de Letras de lo Contencioso Administrativo de esta ciudad capital.- **DECIMO TERCERO.- INTEGRIDAD:** Las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP) y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: 1.- Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de cumplimiento a las leyes de la República, así como los valores de: INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN

CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉNDONOS DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA. 2.- Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajos los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia. 3.- Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realiza: a) Prácticas Corruptivas: entendiéndolas como aquellas en las que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; b) Prácticas Colusorias: entendiéndolas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. 4.- Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato. 5.- Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del Contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenernos de utilizarla para fines distintos. 6.- Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por Tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. 7.- Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el Contratista o Consultor contrate en los casos que aplique, así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará Lugar: a.- De parte del Contratista o Consultor: i. A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren deducirse. ii. A la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. b. De parte del Contratante: i. A la eliminación definitiva del Contratista o Consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad de su Registro de Proveedores y Contratistas que al efecto llevaré para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación. ii. A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de las sanciones que correspondan según el Código de Conducta Ética del Servidor Público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar.- **DECIMO CUARTO.- ACEPTACIÓN:** Las partes aceptan el contenido de todo lo pactado en cada una de las cláusulas anteriores y convienen en que lo no previsto en el presente Contrato y en sus documentos integrantes, será regulado por la Ley de Contratación del Estado, su Reglamento y demás leyes aplicables.

En testimonio de lo cual las partes firman el presente Contrato en el día, mes y año antes indicados

Por y en nombre del Comprador:

Firmado: *[indicar firma]* en capacidad de *[indicar el título u otra designación apropiada]*

Por y en nombre del Proveedor:

Firmado: *[indicar la(s) firma(s) del (los) representante(s) autorizado(s) del Proveedor]*

2. FORMULARIO GARANTIA DE CUMPLIMIENTO **ASEGURADORA / BANCO**

GARANTIA / FIANZA
DE CUMPLIMIENTO N°: _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, **CUMPLIRA** cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el Afianzado/Garantizado y el Beneficiario, para el suministro de: “ _____ ” entregado en _____.

SUMA
AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA **De:** _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA POR EL VALOR RESULTANTE DE LA LIQUIDACION EN LA ENTREGA DEL SUMINISTRO, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION PROFESIONAL (INFOP), ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

Las garantías o fianzas emitidas a favor del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP), serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

3. FORMULARIO GARANTIA DE CALIDAD **ASEGURADORA / BANCO**

**GARANTIA / FIANZA
DE CALIDAD:** _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar la
calidad DE SUMINISTRO de: “ _____ ” a ser entregado en
_____, por el Afianzado/Garantizado
_____.

SUMA

AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA OBLIGATORIA: “LA PRESENTE GARANTIA SERA EJECUTADA POR EL VALOR RESULTANTE DE LA LIQUIDACION DE CALIDAD, DEL SUMINISTRO, A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION PROFESIONAL (INFOP), ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCION FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGUN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN”.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP) serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula obligatoria.**

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

SECCION X-PARTE TECNICA.

Especificaciones Técnicas

La documentación técnica deberá contener detalle pormenorizado de los requerimientos exigidos según se describe a continuación:

1. SIMULADOR DE AUTOELEVADOR (MONTACARGA)

Descripción General	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ El simulador debe contar como mínimo con las siguientes características: ▪ Simulador orientado a la formación de operadores de auto elevador. ▪ Debe permitir ejecutar ejercicios progresivos que incluyan uso de mandos, maniobras y operaciones en distintos entornos. ▪ Debe incluir generación automática de evaluaciones con IA. ▪ Registro y reporte detallado del desempeño de cada operador. ▪ Estructura adaptable. ▪ Controles físicos: pedales, palancas y timón ajustable. ▪ Silla de maquinaria pesada real con cinturón de seguridad. ▪ Plataforma de movimiento y experiencia inmersiva garantizada. 	
Hardware	
Estructura	Debe incluir una estructura robusta con pintura electrostática, visual frontal/trasero y ruedas ajustables.
Asiento Operador	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incorporar una silla ergonómica industrial de alta resistencia, caracterizada por su espaldar completo y acolchado, apoyabrazos y apoyacabeza regulables en altura. ▪ Esta silla, integrada a la estructura del simulador, debe permitir: Ajuste del espaldar, ajuste hacia adelante y atrás, cinturón de seguridad que cumpla con las normas SAE J386 e ISO 6683, ajustable, rango de peso soportado que va desde 50 hasta 130 Kg.
Plataforma de Movimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plataforma con al menos dos (2) grados de libertad (pitch y roll). ▪ Capacidad de inclinación superior a 10° para cada eje.
Volante	Debe incluir un (1) volante tipo industrial
Controles	Debe incluir como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuatro (4) palancas industriales. ▪ Una (1) palanca de cambios (avance, neutral, retroceso).
Pedales	Debe incluir dos (2) pedales (acelerador y freno)
Pantallas	Debe incluir como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Un (1) monitor 4K LED de 65" o superior (vista principal). ▪ Un (1) monitor 4K LED de 55" o superior (vista trasera). ▪ Un (1) monitor LED 4K de 21" o superior (instructor). ▪ Un (1) pantalla táctil de 20" o superior.
Sistema de cómputo	Un (1) computador de alto rendimiento de última generación, que incluya como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procesador Intel Core i9 o superior. ▪ Disco duro SSD 500GB o superior. ▪ Tarjeta gráfica NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Sistema de Sonido	Sistema de sonido integrado
Puesto de Instructor	Teclado y mouse inalámbrico.
	Conectado a una impresora de red del aula.
Software	
Módulos mínimos	El software del simulador debe contar como mínimo los siguientes módulos: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación (teoría). ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cargas con diferentes centros de gravedad (COG). ▪ Trabajo con carga. ▪ Operación en estanterías. ▪ Rampas. ▪ Cargas pesadas. ▪ Operación de cargas en vehículos. ▪ Conducción libre.
Ejercicios Mínimos	<p>El software del simulador debe contar como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conducción básica. ▪ Conducción intermedia. ▪ Conducción avanzada. ▪ Estacionamiento. ▪ Ubicación de cargas en tierra. ▪ Apilamiento de cargas distintas. ▪ Apilamiento de cargas similares. ▪ Operación con carga media. ▪ Operación con carga transversal grande. ▪ Operación con carga vertical. ▪ Operación en circuito en S. ▪ Cargas distintas. ▪ Cargas similares. ▪ Operación con señales y obstáculos. ▪ Operación en espacios confinados. ▪ Operación en rampas con carga. ▪ Operación en rampas sin carga. ▪ Operación de bajada de rampas. ▪ Operación de subida de rampas. ▪ Operación de carga de bobinas en camión. ▪ Operación de apilamiento de bobinas. ▪ Operación de traslado de bobinas. ▪ Operación de Traslado de Estibas. ▪ Operación de Carga de Estibas en camión. ▪ Operación de Carga de Desechos en Camión. ▪ Operación de Traslado de Desechos. ▪ Operación de Carga Interior. ▪ Operación de Carga Lateral. ▪ Operación de Descarga. ▪ Ejercicio libre.
Equipos Mínimos para simular	<p>Debe permitir elegir mínimamente entre los siguientes equipos a simular:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elevador de cargas eléctrico. ▪ Auto elevador diésel.
Software – Gestión de Alumnos y Gestión de Instructores	<p>El software debe contar como mínimo con las características siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe estar en idioma español. ▪ Creación y modificación de usuarios. ▪ Agrupación en clases. ▪ Visualización y evaluación de resultados. ▪ Ajuste de métricas y creación de ejercicios con IA. ▪ Capturas de pantalla, edición y creación de nuevas evaluaciones. ▪ Simulación de condiciones climáticas, fallas y emergencias. ▪ Reportes: sesión del estudiante, desempeño individual. ▪ Sistema de Debriefing con cambio de punto de vista. ▪ Debe generar en pantalla e imprimible, al menos los siguientes reportes: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reporte de Sesión del Estudiante. ✓ Reporte Gráfico de Desempeño de un Estudiante.

	✓ Reporte Grafico de Desempeño de la Clase en General.
Requerimientos adicionales	
Voltaje: 110v Frecuencia: 60Hz A/B	
Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.	

2. SIMULADOR 2 EN 1 DE RETROEXCAVADORA Y MANIPULADOR TELESCÓPICO

Descripcion General	
<p>Simulador con cabina única para retroexcavadora y Manipulador telescópico.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejercicios con complejidad progresiva en diferentes tareas operativas. ▪ Evaluaciones automáticas con IA. ▪ Registro de desempeño y reporte detallado por estudiante. ▪ Controles intercambiables y configurables. ▪ Estructura ajustable, plataforma de movimiento y silla de maquinaria pesada real. 	
Hardware	
Estructura	Debe incluir una estructura robusta con pintura electrostática, visual frontal y ruedas ajustables.
Asiento Operador	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incorporar una silla ergonómica industrial de alta resistencia, caracterizada por su espaldar completo y acolchado, apoyabrazos y apoyacabeza regulables en altura. ▪ Esta silla, integrada a la estructura del simulador, debe permitir: Ajuste del espaldar, ajuste hacia adelante y atrás, cinturón de seguridad que cumpla con las normas SAE J386 e ISO 6683, ajustable, rango de peso soportado que va desde 50 hasta 130 Kg.
Plataforma de Movimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una plataforma con al menos dos (2) grados de libertad (pitch y roll). ▪ Capacidad de inclinación superior a 10° para cada eje.
Controles	<p>El simulador debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Un (1) volante industrial. ▪ Dos (2) joysticks industriales. ▪ Dos (2) pedales (acelerador y freno).
Sistema de Visualización	<p>Debe incluir como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Un (1) monitor 4K LED de 65" o superior (vista principal). ▪ Un (1) monitor LED 4K de 21" o superior (instructor). ▪ Un (1) pantalla táctil de 20" o superior.
Sistema de Cómputo	<p>Un (1) computador de alto rendimiento de última generación, que incluya como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procesador Intel Core i9 o superior. ▪ Disco duro SSD 500GB o superior. ▪ Tarjeta gráfica NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Sistema de Sonido	Sistema de sonido integrado.
Puesto de Instructor	<p>Teclado y mouse inalámbrico.</p> <p>Conectado a una impresora de red del aula.</p>
Software	
Módulos mínimos	<p>El software del simulador de la retroexcavadora debe contar como mínimo los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación (teoría). ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción. ▪ Excavación. ▪ Manejo de materiales. ▪ Operación de zanjas. ▪ Marcación de terreno. ▪ Carga de camión. ▪ Libre.

	<p>El software del simulador de manipulador telescópico debe contar como mínimo con los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación (teoría). ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción. ▪ Movimiento de cargas. ▪ Cargas con diferentes COG. ▪ Apilamiento. ▪ Libre.
Ejercicios Mínimos	<p>El software del simulador de la retroexcavadora debe contar como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción básica. ▪ Conducción avanzada. ▪ Excavación de zanja usando el cargador. ▪ Excavación de zanja usando la excavadora. ▪ Manejo de material usando el cargador. ▪ Manejo de material usando la excavadora. ▪ Hacer una zanja. ▪ Rellenado de zanja. ▪ Nivelación de terreno. ▪ Traslado de material a la zona marcada. ▪ Marcación básica del terreno. ▪ Marcación avanzada del terreno. ▪ Carga de camión con el cargador. ▪ Carga de camión con la excavadora. ▪ Ejercicio libre. <p>El software del simulador del Manipulador Telescópico debe contar como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción básica. ▪ Conducción avanzada. ▪ Conducción en S. ▪ Conducción en terrenos irregulares. ▪ Conducción avanzada con carga. ▪ Movimiento de cargas básicas. ▪ Movimiento de cargas avanzadas. ▪ Movimiento de cargas transversales. ▪ Movimiento de cargas verticales. ▪ Cargas con COG frontales. ▪ Cargas con COG lateral izquierdo. ▪ Cargas con COG lateral derecho. ▪ Cargas con COG aleatorio. ▪ Apilamiento de cargas de gran tamaño. ▪ Apilamiento de cargas separadas. ▪ Apilamiento de cargas pequeñas.
Software – Gestión de Alumnos y Gestión de Instructores	<p>El software debe contar como mínimo con las características siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe tener idioma español. ▪ Creación y modificación de usuarios. ▪ Agrupación en clases. ▪ Visualización y evaluación de resultados. ▪ Ajuste de métricas y creación de ejercicios con IA. ▪ Capturas de pantalla, edición y creación de nuevas evaluaciones. ▪ Simulación de condiciones climáticas, fallas y emergencias.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reportes: sesión del estudiante, desempeño individual. ▪ Sistema de Debriefing con cambio de punto de vista. ▪ Debe generar en pantalla e imprimible, al menos los siguientes reportes: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reporte de Sesión del Estudiante. ✓ Reporte Grafico de Desempeño de un Estudiante. ✓ Reporte Grafico de Desempeño de la Clase en General.
Requerimientos adicionales	
<p>Voltaje: 110v Frecuencia: 60Hz A/B</p>	
<p>Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.</p>	

3. SIMULADOR 2 EN 1 CARGADOR FRONTAL Y EXCAVADORA HIDRÁULICA

Descripcion General	
<p>El simulador debe contar con las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Simulador para la formación de operadores de Cargador Frontal y Excavadora Hidráulica. ▪ Debe permitir al alumno/operador realizar en cada sesión un conjunto de ejercicios de instrucción programada de complejidad creciente donde aprenderá el uso de los mandos, las maniobras y las diferentes operaciones para ejecutar adecuadamente las tareas correspondientes al equipo en distintos ámbitos de aplicación. ▪ Estructura ajustable, controles configurables, asiento real con cinturón de seguridad, plataforma de movimiento. ▪ Evaluaciones con IA y registro detallado por estudiante. ▪ Debe permitir intercambiar pedales, así como programar los controles según las necesidades específicas. 	
Hardware	
Estructura	Debe incluir una estructura robusta con pintura electrostática, visual frontal y ruedas ajustables.
Asiento Operador	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incorporar una silla ergonómica industrial de alta resistencia, caracterizada por su espaldar completo y acolchado, apoyabrazos y apoyacabeza regulables en altura. ▪ Esta silla, integrada a la estructura del simulador, debe permitir: Ajuste del espaldar, ajuste hacia adelante y atrás, cinturón de seguridad que cumpla con las normas SAE J386 e ISO 6683, ajustable, rango de peso soportado que va desde 50 hasta 130 Kg.
Plataforma de Movimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una plataforma con al menos dos (2) grados de libertad (pitch y roll). ▪ Capacidad de inclinación superior a 10° para cada eje.
Controles	<p>El simulador debe contar con:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dos (2) joysticks industriales OEM.
Pedales	<p>El simulador debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dos (2) pedales para cargador frontal. ▪ Dos (2) pedales con un (1) set de dos palancas para excavadora hidráulica.
Sistema de Visualización	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El simulador debe contar con sistema de visualización giratorio. ▪ Una (1) pantalla TV LED 4k de 65" o superior. ▪ Un (1) monitor 4K de 21" o superior (instructor). ▪ Una (1) pantalla táctil de 20" o superior.
Sistema de cómputo	<p>Un (1) computador de alto rendimiento de última generación, que incluya como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procesador Intel Core i9 o superior. ▪ Disco duro SSD 500GB o superior. ▪ Tarjeta gráfica NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Sistema de Sonido	Sistema de sonido integrado
Puesto de Instructor	Teclado y mouse inalámbrico.
	Conectado a una impresora de red del aula.
Software	
Módulos mínimos	<p>El simulador del cargador frontal debe de contar como mínimo con los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación (Teoría). ▪ Reconocimiento de Controles.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conducción. ▪ Carga. ▪ Descarga de Material. ▪ Libre. <p>El simulador de la excavadora hidráulica debe de contar como mínimo con los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación (Teoría). ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción. ▪ Excavación. ▪ Operación con el Brazo. ▪ Carga y descarga. ▪ Libre.
Ejercicios Mínimos	<p>El software del simulador del cargador frontal debe contar como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conducción básica sin carga. ▪ Conducción en línea recta. ▪ Conducción en rampas/pendientes. ▪ Conducción con prevención de colisiones y accidentes. ▪ Conducción en estacionamiento. ▪ Conducción con tránsito y transporte. ▪ Carga de rocas ligeras. ▪ Carga de rocas pesadas. ▪ Carga de rocas voluminosas. ▪ Carga de material. ▪ Transporte de rocas. ▪ Descarga de rocas en camión. ▪ Descarga de avanzada de rocas en camión. ▪ Transporte de materiales. ▪ Descarga de materiales en camiones. ▪ Descarga avanzada de materiales en camiones. ▪ Ejercicio libre. <p>El software del simulador de la excavadora hidráulica debe contar como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción básica. ▪ Estacionamiento. ▪ Subida y bajada de camión. ▪ Conducción con rotación inversa de orugas. ▪ Conducción con cambio de dirección. ▪ Conducción en pendientes. ▪ Conducción en terrenos irregulares. ▪ Formación de montículo de tierra. ▪ Excavación de zanja. ▪ Relleno de zanja. ▪ Nivelación de zanjas. ▪ Demarcación básica del terreno. ▪ Demarcación avanzada del terreno. ▪ Operación básica del brazo (desplazamiento). ▪ Operación avanzada del brazo (circuito). ▪ Carga de piedras. ▪ Nivelación de rampas. ▪ Carga de material en camión. ▪ Carga de material diferente bancada.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejercicio libre.
Equipos Mínimos para simular	<p>Debe permitir elegir mínimamente entre los siguientes equipos a simular:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elevador de cargas eléctrico. ▪ Auto elevador diésel.
Software – Gestión de Alumnos y Gestión de Instructores	<p>El software debe contar como mínimo con las características siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe estar en idioma español. ▪ Creación y modificación de usuarios. ▪ Agrupación en clases. ▪ Visualización y evaluación de resultados. ▪ Ajuste de métricas y creación de ejercicios con IA. ▪ Capturas de pantalla, edición y creación de nuevas evaluaciones. ▪ Simulación de condiciones climáticas, fallas y emergencias. ▪ Reportes: sesión del estudiante, desempeño individual. ▪ Sistema de Debriefing con cambio de punto de vista. ▪ Debe generar en pantalla e imprimible, al menos los siguientes reportes: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reporte de Sesión del Estudiante. ✓ Reporte Grafico de Desempeño de un Estudiante. ✓ Reporte Grafico de Desempeño de la Clase en General.
Requerimientos adicionales	
<p>Voltaje: 110v Frecuencia: 60Hz A/B</p>	
<p>Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.</p>	

4. SIMULADOR MULTIFUNCIONAL 3 EN 1 DE PINTURA, PINTURA PULVERIZADA Y LIMPIEZA ABRASIVA

Descripcion General	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Un (1) simulador multifuncional 3 en 1 con tecnología de realidad virtual que incluya, como mínimo, los siguientes procesos independientes como pintura, limpieza abrasiva (sandblasting) y pintura pulverizada. ▪ Cada proceso debe incluir su equipamiento independiente. 	
Hardware	
Estructura	Debe incluir un gabinete resistente móvil.
Sistema Visual	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una (1) pantalla TV LED 4k mínimo de 55" o superior. ▪ Debe incluir un (1) monitor táctil mínimo de 17". ▪ Debe incluir un (1) set de gafas de realidad virtual (VR).
Sistema de Cómputo	<p>El sistema de cómputo debe incluir como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procesador Intel Core i7 o superior. ▪ Disco duro SSD de 120 GB o superior.
Sistema de Sonido	Debe incluir un sistema de sonido que replique los sonidos del equipo que simula.
Sistema de Sensores	Debe incluir un sistema de sensores de alta precisión para detección de movimientos del operador.
Puesto de Instructor	Sistema de instructor incluido en el simulador.
Software	
Especificaciones	<p>El simulador debe incluir los siguientes paquetes de contenido:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Piezas básicas ▪ Aeroespacial ▪ Automotriz ▪ Construcción ▪ Mueblería y Carpintería ▪ Ferroviario ▪ Estructural

	<p>El software del simulador debe incluir herramientas avanzadas para apoyar el desarrollo de competencias en técnicas de pintura, tanto para estudiantes como instructores.</p> <p>Las funcionalidades mínimas requeridas incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Modo de Entrenamiento: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe ofrecer un modo de práctica libre, que permita seleccionar piezas y proyectos para ejercitación abierta. ▪ Debe incluir un modo de lección guiada, estructurado en fases progresivas para aprendizaje asistido. ▪ Editor de Proyectos (Project Editor): <ul style="list-style-type: none"> ▪ El instructor debe poder crear proyectos personalizados, definiendo: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Número de capas ✓ Tipo de capa ✓ Parámetros por capa: acumulación, presión de aire, presión de fluido, velocidad de aplicación ▪ Los proyectos deben ser seleccionables y ejecutables por los estudiantes. ▪ Entornos de Simulación: <ul style="list-style-type: none"> ✓ El sistema debe proporcionar entornos inmersivos en 3D para simular condiciones reales de trabajo. ✓ La experiencia debe reflejar condiciones visuales y espaciales equivalentes a un entorno de pintura profesional. ▪ Ajustes Previos al Ejercicio: <ul style="list-style-type: none"> ▪ El simulador debe requerir la configuración previa de parámetros operativos antes del inicio de cada ejercicio: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Presión del aire ✓ Presión del fluido ✓ Tamaño de la Boquilla ✓ Configuración de la copa ▪ En caso de errores de configuración, el sistema debe notificar al estudiante y requerir su corrección antes de continuar. ▪ Gestión de Colores: <ul style="list-style-type: none"> ▪ El sistema debe incluir una amplia paleta de colores, permitiendo experimentar con diferentes tonos y combinaciones. ▪ Esta función debe estar disponible para todos los ejercicios prácticos. <p>El simulador debe permitir la inclusión de distintos procesos según los requerimientos específicos de capacitación del cliente. Los procesos mínimos opcionales que pueden ser integrados incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Recubrimientos por Rociado (Spray Coatings): <ul style="list-style-type: none"> ✓ HVLP (High Volume Low Pressure): atomización de pintura con alto volumen de aire y baja presión, para aplicación uniforme. ✓ Airless (Sin Aire): atomización mediante presión directa del fluido de pintura, sin uso de aire comprimido; ofrece mayor velocidad y uniformidad. ✓ Air-Assisted Airless: combinación de métodos airless y convencional, utilizando aire comprimido para mejorar el acabado. ▪ Pintura Pulverizada (Powder Coating): aplicación de polvo de pintura con adhesión electrostática y curado térmico. Genera recubrimientos duraderos y homogéneos. ▪ Limpieza Abrasiva (Abrasive Blasting): proyección de partículas abrasivas a alta velocidad para limpieza y preparación de superficies metálicas o industriales antes del recubrimiento.
<p>Software de Instructor</p>	<p>El sistema debe incluir como mínimo las siguientes funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestión de usuarios, grupos, proyectos y parámetros de simulación. ▪ Generación de reportes gráficos y detallados por estudiante. ▪ Sistema de debriefing que permita revisión de los ejercicios con modificación del punto de vista de la escena. ▪ Creación y modificación de ejercicios.

Requerimientos adicionales
Voltaje: 110v Frecuencia: 60Hz A/B
Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.

5. SIMULADOR 2 EN 1 DE GRÚA TORRE Y GRÚA MÓVIL

Descripcion General	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Simulador destinado a la formación de operadores de Grúa Torre y Grúa Móvil. ▪ Debe permitir ejercicios de instrucción programada con complejidad progresiva. ▪ Integración de evaluaciones automatizadas con inteligencia artificial (IA). ▪ Registro del desempeño individual por sesión y generación de reportes detallados. ▪ Estructura adaptable, segura y accesible. ▪ Debe incluir controles reales (joysticks). ▪ Silla de maquinaria pesada real con cinturón de seguridad. 	
Hardware	
Estructura	Debe incluir una estructura robusta con pintura electrostática, visual frontal y ruedas ajustables.
Asiento Operador	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incorporar una silla ergonómica industrial de alta resistencia, caracterizada por su espaldar completo y acolchado, apoyabrazos y apoyacabeza regulables en altura. ▪ Esta silla, integrada a la estructura del simulador, debe permitir: Ajuste del espaldar, ajuste hacia adelante y atrás, cinturón de seguridad que cumpla con las normas SAE J386 e ISO 6683, ajustable, rango de peso soportado que va desde 50 hasta 130 Kg.
Plataforma de Movimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una plataforma con al menos dos (2) grados de libertad (pitch y roll). ▪ Capacidad de inclinación superior a 10° para cada eje.
Controles	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir un (1) radio control remoto. ▪ Debe incluir una botonera. ▪ Debe incluir dos (2) joysticks tipo industrial.
Sistema de Visualización	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una (1) pantalla TV LED 4k mínimo de 65" o superior. ▪ Debe incluir un (1) monitor táctil mínimo de 17". ▪ Debe incluir una (1) pantalla TV LED 4k mínimo de 21" o superior.
Sistema de cómputo	Un (1) computador de alto rendimiento de última generación, que incluya como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procesador Intel Core i9 o superior. ▪ Disco duro SSD 500GB o superior. ▪ Tarjeta gráfica NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Sistema de Sonido	Sistema de sonido integrado
Puesto de Instructor	Teclado y mouse inalámbrico. Conectado a una impresora de red del aula.
Software	
Módulos mínimos	<p>El simulador Grúa torre debe incluir como mínimo los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación (teoría). ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Trayectorias. ▪ Operación con cargas. ▪ Maniobras en espacios confinados. ▪ Maniobras de columnas y techos. ▪ Libre. <p>El simulador Grúa móvil debe incluir como mínimo los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación (teoría). ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción. ▪ Movimientos básicos de pluma/gancho. ▪ Control de cargas.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izaje de cargas. ▪ Movimiento de cargas. ▪ Colocación de postes. ▪ Libre.
Ejercicios Mínimos	<p>El simulador Grúa torre debe incluir como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Trayectoria horizontal. ▪ Trayectoria en L ▪ Trayectoria semicircular. ▪ Trayectoria cuadrado. ▪ Trayectoria recta. ▪ Trayectoria en U. ▪ Trayectoria vertical. ▪ Carga voluminosa. ▪ Enganche de estibas. ▪ Carga desde diferentes alturas. ▪ Carga hasta diferentes alturas. ▪ Transporte de estibas. ▪ Transporte de tolva. ▪ Transporte de plataforma. ▪ Transporte eligiendo peso. ▪ Cargas largas. ▪ Maniobra en espacio confinado. ▪ Colocación de columnas básico. ▪ Colocación de techos básico. ▪ Colocación de columnas avanzado. ▪ Colocación de techos avanzado. ▪ Ejercicio libre. <p>El simulador Grúa móvil debe incluir como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conducción circular. ▪ Conducción doble L. ▪ Conducción línea recta. ▪ Conducción en U. ▪ Conducción en zigzag. ▪ Movimiento de elevación de la pluma. ▪ Movimiento de giro y elevación de la pluma. ▪ Movimiento de giro, elevación y extensión/retracción telescópica. ▪ Control circular. ▪ Control doble L. ▪ Control zig zag. ▪ Control línea recta. ▪ Control en U. ▪ Control vertical en zig zag. ▪ Izaje de cargas a diferentes alturas. ▪ Izaje de cargas de alturas a camión. ▪ Izaje de cargas a edificio. ▪ Izaje de cargas a camión. ▪ Viga de 30 pies. ▪ Viga 40 pies. ▪ Bloques de cemento. ▪ Contenedor de basura. ▪ Tubo. ▪ Generador. ▪ Carga con obstruccion. ▪ Cargas con diferente masa y COG.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Variedad de cargas. ▪ Viga de cemento grande. ▪ Paneles de cemento. ▪ Columna. ▪ Escaleras. ▪ Colocación de postes. ▪ Colocación de postes en terrenos irregulares. ▪ Ejercicio libre.
Equipos Mínimos para simular	Debe permitir elegir mínimamente entre los siguientes equipos a simular: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elevador de cargas eléctrico. ▪ Auto elevador diésel.
Software – Gestión de Alumnos y Gestión de Instructores	El software debe contar como mínimo con las características siguientes: <ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe estar en idioma Español. ▪ Creación y modificación de usuarios. ▪ Agrupación en clases. ▪ Visualización y evaluación de resultados. ▪ Ajuste de métricas y creación de ejercicios con IA. ▪ Capturas de pantalla, edición y creación de nuevas evaluaciones. ▪ Simulación de condiciones climáticas, fallas y emergencias. ▪ Reportes: sesión del estudiante, desempeño individual. ▪ Sistema de Debriefing con cambio de punto de vista. ▪ Debe generar en pantalla e imprimible, al menos los siguientes reportes: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reporte de Sesión del Estudiante. ✓ Reporte Grafico de Desempeño de un Estudiante. ✓ Reporte Grafico de Desempeño de la Clase en General.
Requerimientos adicionales	
Voltaje: 110v	
Frecuencia: 60Hz A/B	
Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.	

6. SIMULADOR DE TRACTOR AGRÍCOLA

Descripcion General	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Simulador de tractor agrícola orientado al desarrollo de habilidades para la operación segura y eficiente de tractores y sus implementos. ▪ Debe permitir la simulación de al menos dos (2) tipologías de tractores. ▪ Debe incluir implementos agrícolas mínimos: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Roto cultivador. ✓ Cultivador. ✓ Fumigadora. ✓ Remolque. ▪ Estructura multifuncional adaptable que permita acceso rápido, seguro y sin restricciones. ▪ Controles configurables tales como pedales y palancas. ▪ Debe contar con silla de maquinaria pesada real, plataforma de movimiento y estructura de timón ajustable. ▪ Capacidad para generar ejercicios y evaluaciones automatizadas con inteligencia artificial (IA).
Hardware	
Estructura	Debe incluir una estructura robusta con pintura electrostática, visual frontal/trasera y ruedas ajustables.
Asiento Operador	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incorporar una silla ergonómica industrial de alta resistencia, caracterizada por su espaldar completo y acolchado, apoyabrazos y apoyacabeza regulables en altura. ▪ Esta silla, integrada a la estructura del simulador, debe permitir: Ajuste del espaldar, ajuste hacia adelante y atrás, cinturón de seguridad que cumpla con las normas SAE J386 e ISO 6683, ajustable, rango de peso soportado que va desde 50 hasta 130 Kg.

Plataforma de Movimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una plataforma con al menos dos (2) grados de libertad (pitch y roll). ▪ Capacidad de inclinación superior a 10° para cada eje.
Volante	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir un (1) volante industrial.
Palanca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir tres (3) palancas industriales.
Pedales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir tres (3) pedales industriales.
Sistema de Visualización	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una (1) pantalla TV LED 4k mínimo de 65" o superior (vista frontal). ▪ Debe incluir una (1) pantalla TV LED 4k mínimo de 55" o superior (vista trasera). ▪ Debe incluir un (1) monitor táctil mínimo de 17". ▪ Debe incluir una (1) pantalla TV LED 4k mínimo de 21" o superior (instructor).
Sistema de cómputo	<p>El sistema de cómputo debe incluir como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procesador Intel Core i9 o superior. ▪ Disco duro SSD de 500 GB o superior. ▪ Tarjeta gráfica NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Puesto de Instructor	<p>Teclado y mouse inalámbrico.</p> <p>Conectado a una impresora de red del aula.</p>
Software	
Módulos mínimos	<p>El simulador tractor agrícola debe incluir como mínimo los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación (teoría). ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción. ▪ Operación del cultivador. ▪ Operación de la fumigadora. ▪ Operación de rotavator. ▪ Operación de remolque. ▪ Libre.
Ejercicios Mínimos	<p>El simulador tractor agrícola debe incluir como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconocimiento de controles. ▪ Conducción básica adelante. ▪ Conducción básica atrás. ▪ Conducción curvas suaves. ▪ Conducción curvas inclinadas. ▪ Conducción curvas pronunciadas. ▪ Conducción en condiciones peligrosas. ▪ Operación del cultivador en terreno duro. ▪ Operación del cultivador en viñedos. ▪ Operaciones de fumigado en terreno cultivado. ▪ Operaciones de fumigado de malezas. ▪ Funcionamiento rotavator. ▪ Operación de rotavator en viñedos. ▪ Conducción con remolque. ▪ Estacionamiento con remolque. ▪ Conducción en l con remolque. ▪ Conducción en curvas con remolque. ▪ Ejercicio libre.
Software Gestión de alumno e instructor	<p>El software debe contar como mínimo con las características siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe estar en idioma Español. ▪ Creación y modificación de usuarios. ▪ Agrupación en clases. ▪ Visualización y evaluación de resultados. ▪ Ajuste de métricas y creación de ejercicios con IA. ▪ Capturas de pantalla, edición y creación de nuevas evaluaciones. ▪ Simulación de condiciones climáticas, fallas y emergencias. ▪ Reportes: sesión del estudiante, desempeño individual. ▪ Sistema de Debriefing con cambio de punto de vista.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe generar en pantalla e imprimible, al menos los siguientes reportes: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reporte de Sesión del Estudiante. ✓ Reporte Grafico de Desempeño de un Estudiante. ✓ Reporte Grafico de Desempeño de la Clase en General.
Requerimientos adicionales	
Voltaje: 110v Frecuencia: 60Hz A/B	
Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.	

7. SIMULADOR 3 EN 1 DE TRANSPORTE PESADO CAMIÓN (TRANSMISIONES, CAMIÓN Y BUS)

Descripcion General	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Un (1) simulador multifuncional que integre como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Simulador de transmisiones tipo Fuller. ✓ Simulador de camiones de carga. ✓ Simulador de buses. ▪ El simulador debe incluir como mínimo 20 tipologías de vehículos pesados, incluyendo: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Camiones rígidos. ✓ Camiones articulados y biarticulados. ✓ Camiones de carga líquida y seca. ✓ Buses de pasajeros. ▪ Cada tipología debe contar con transmisiones tipo Fuller, automatizadas y automáticas, dependiendo del equipo simulado. ▪ Debe incluir consola física y tablero real y/o virtual. ▪ Debe incluir sistema de inspección preoperacional. ▪ El sistema de palanca de cambios debe incluir un mecanismo de bloqueo, que permita replicar de forma completa y realista el funcionamiento de las transmisiones de vehículos reales.
Hardware	
Estructura	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructura física integral robusta, tipo modular y ergonómica. ▪ Fabricada con materiales de alta resistencia y recubrimiento protector.
Asiento Operador	Debe incluir asiento neumático con apoyacabezas, ajustes múltiples, soporte lumbar, cinturón con sensor, y compresor de aire.
Controles	Debe incluir controles como: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Palanca de intermitentes. ▪ Switch de arranque. ▪ Luces de emergencia. ▪ Freno de estacionamiento. ▪ Freno de emergencia. ▪ Freno motor. ▪ Interruptores de luces.
Tipo de Transmisiones	El simulador debe incluir como mínimo los siguientes tipos de transmisión: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Palanca tipo Fuller (10 a 18 velocidades) con simulación realista. ▪ Palanca DT12 automatizada. ▪ Botonera de transmisión automática.
Volante	Debe incluir un volante real con retroalimentación motorizada.
Pedales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir tres (3) pedales reales: acelerador, freno y clutch. ▪ El simulador debe incluir un sistema de simulación de frenado antibloqueo (ABS) que reproduzca el comportamiento real del pedal de freno.
Plataforma de movimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plataforma con al menos dos (2) grados de libertad (pitch y roll). ▪ Capacidad de inclinación superior a 10° para cada eje.
Sistema de Visual	El simulador debe incluir como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cinco (5) pantallas TV LED 4K de 50" (vista delantera).

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Una (1) pantalla trasera TV LED 4K de 50”. ▪ Una (1) pantalla TV LED 4K de 21” para el instructor. ▪ Una (1) pantalla táctil de 10” para el operador.
Sistema de cómputo	<p>Debe incluir como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tres (3) computadores de alto rendimiento de última generación, que incluya como mínimo: Procesador Intel Core i9 o superior. ▪ Disco duro SSD 500GB o superior. ▪ Tarjeta gráfica NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Sistema de Sonido	Debe incluir un sistema de sonido que replique los sonidos del equipo que simula.
Sensor	Debe incluir como mínimo un sensor de seguimiento del movimiento de la cabeza.
Puesto de Instructor	<p>Teclado y mouse inalámbrico.</p> <p>Conectado a una impresora de red del aula.</p>
Software	
Especificaciones	<p>El software debe estar en idioma Español. El simulador debe incluir lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Módulos interactivos de evaluación y capacitación con reportes automáticos. ▪ Entornos virtuales incluidos: interurbano asfaltado y de tierra, pista de pruebas, autopistas, pendientes/montañas, y ciudad. ▪ Configuración de tráfico variable (desde bajo hasta saturado). ▪ El oferente debe proporcionar el listado de errores e infracciones generados por el Sistema. <p>El Simulador de Transmisiones Fuller debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducción al cambio de engranajes. ▪ Selector de rango. ▪ Uso de la marcha correcta. ▪ Identificación de controles y medidores. ▪ Práctica del patrón de cambios. ▪ Embrague básico y doble embrague. ▪ Desgaste y función de engranajes. ▪ Posiciones del embrague. ▪ Profundidad del clutch.
Software de Instructor	<p>Debe incluir como mínimo las siguientes funcionalidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Selección de usuarios y ejercicios. ▪ Cambio de condiciones ambientales. ▪ Visualización e impresión de reportes. ▪ Supervisión en tiempo real. ▪ Personalización de la simulación. <p>Debe incluir como mínimo las siguientes condiciones ambientales configurables:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Niebla, amanecer/atardecer, viento, sol, polvo, lluvia, hielo. ▪ Configuración de luminosidad por hora del día. <p>Debe incluir como mínimo las siguientes funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Grabación y reproducción de simulaciones. ▪ Creación y edición de ejercicios. ▪ Sistema de debriefing con cambio de vista para análisis posterior. ▪ Reporte gráfico del desempeño del estudiante.
Requerimientos adicionales	
<p>Voltaje: 110v</p> <p>Frecuencia: 60Hz A/B</p>	
Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.	

8. SIMULADOR 5 EN 1 DE SOLDADURA

Descripción General

<p>Un (1) simulador Multifuncional con gafas de realidad virtual de Soldadura que integre piezas físicas y que incluya como mínimo los siguientes cinco (5) procesos de soldadura:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ GMAW (MIG-MAG). ▪ FCAW-G (Soldadura de Arco con Núcleo Fundente con gas). ▪ FCAW-S (Soldadura de Arco con Núcleo Fundente sin gas). ▪ SMAW (electrodo revestido). ▪ GTAW (TIG). <p>Cada proceso debe incluir su equipamiento independiente. Debe permitir modificar posición de las piezas.</p>	
Hardware	
Controles	Debe incluir una (1) antorcha independiente para cada proceso de soldadura réplica del proceso que simula. Conexión USB para fácil intercambio de procesos de soldadura.
	Cada antorcha debe incluir su propio control para la interacción con el simulador desde la misma pistola para la selección de los ejercicios y configuraciones.
Casco de Soldadura	Debe incluir un casco de soldadura donde estará el sistema de visualización virtual, con posibilidad de ajuste de brillo y con características replica de un casco real de soldadura.
Vibración	El simulador debe incluir un sistema de vibración que indique al usuario los errores que comete en tiempo real.
Sistema de Visualización	1 (Un) Conjunto de Gafas de realidad virtual (VR) integrado en la careta de soldadura.
	1 (Una) Pantalla LED de Última Generación 4K mínimo de 65”.
Instructor	Debe incluir una estación de instructor con un sistema de cómputo profesional.
Sistema de Cómputo	Debe incluir un sistema de cómputo profesional que permita la ejecución del software de simulación con procesador i7 o superior. Tarjeta gráfica de alto rendimiento.
Sistema de Sonido	Debe contener un sistema de audio con control de volumen para el usuario.
Piezas Reales	Debe incluir como mínimo 12 piezas reales de soldadura que se integren a la simulación.
Mesa de Trabajo	Debe incluir una mesa de trabajo ajustable que permita colocar las piezas en diferentes grados y posiciones para la ejecución de los ejercicios de soldadura.
Software	
Módulos Mínimos	Debe incluir como mínimo los siguientes módulos: Teórico. Evaluación teórica. Secuencial de ejercicios. Registro integral.
Ejercicios Mínimos	Debe incluir como mínimo los siguientes ejercicios: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realización de recargues sobre chapas. ▪ Realización de uniones en ángulos. ▪ Soldadura en tubo. ▪ Soldadura sobre cabeza. ▪ Soldadura vertical.
Descripción General del Simulador de Soldadura	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Medición de Parámetros Críticos <p>El simulador debe contar con la capacidad de medir y registrar en tiempo real los principales parámetros técnicos de soldadura, incluyendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Distancia de la antorcha o electrodo al cordón (también conocida como “longitud de arco”). ✓ Ángulo de trabajo (ángulo entre el electrodo y la pieza en el plano de soldadura). ✓ Ángulo de inclinación o arrastre (posición del electrodo respecto al avance). ✓ Velocidad de avance de la soldadura. <p>Además, el sistema debe permitir ajustar el nivel de dificultad del ejercicio, con opciones configurables para entrenamiento básico, intermedio o avanzado, según el perfil del aprendiz.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Generación de Informes Detallados Al finalizar cada práctica, el simulador debe emitir un informe completo por ejercicio, en el que se detallen los valores obtenidos en cada parámetro evaluado. Esto permitirá tanto al estudiante como al instructor identificar las fortalezas y áreas de mejora en la técnica de soldadura. ▪ Análisis Visual de Defectos Comunes El sistema debe contar con una función de análisis visual que identifique defectos típicos del proceso de soldadura, como: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Porosidad. ✓ Falta de penetración. ✓ Exceso de salpicadura. Estos defectos deben ser representados con colores diferenciados, facilitando su interpretación y ayudando al usuario a corregir errores en su técnica. ▪ Sistema de Repeticiones Interactivas Debe incluir una herramienta de repetición interactiva que permita revisar el ejercicio paso a paso, desde distintos ángulos y velocidades. Esta función es fundamental para el análisis conjunto entre el instructor y el estudiante, promoviendo el aprendizaje mediante retroalimentación visual y comparativa. ▪ Adaptabilidad para Usuarios Diestros o Zurdos El software debe ofrecer la opción de seleccionar si el usuario es zurdo o diestro, ajustando automáticamente la interfaz y las instrucciones del simulador para mejorar la experiencia de entrenamiento personalizada. ▪ Importación de Piezas Personalizadas (Función Opcional) De forma opcional, el sistema debe permitir importar modelos 3D de piezas o estructuras personalizadas, sin importar su geometría o tipología. Esto facilitará la práctica de soldadura sobre componentes reales del entorno laboral del usuario, mejorando la pertinencia del entrenamiento.
Software de Instructor	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones del Instructor y Gestión Académica en el Simulador El software del simulador debe permitir al instructor gestionar de forma completa el entorno de entrenamiento. Esto incluye: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión de usuarios individuales y por grupos, permitiendo organizar a los estudiantes según niveles, turnos o programas. ✓ Creación de proyectos o planes de entrenamiento personalizados, ajustados a cada curso o necesidad institucional. ✓ Generación automática de reportes detallados, que incluyan: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Historial completo de las prácticas realizadas por cada estudiante. ✓ Resultados individuales por ejercicio. ✓ Representaciones gráficas del desempeño (curvas de precisión, velocidad, ángulos, etc.). ✓ Observaciones del sistema o del instructor. Asimismo, debe incorporar un módulo de cuestionarios teóricos dividido por temas o unidades (módulos). Este módulo debe ser completamente editable por el instructor, permitiéndole: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Crear nuevos módulos teóricos sin límite. ✓ Añadir o modificar preguntas con distintos tipos de respuesta (selección múltiple, verdadero/falso, desarrollo corto, etc.). ▪ Herramienta de Debriefing para Evaluación y Retroalimentación El sistema debe incluir un módulo de Debriefing o revisión posterior al ejercicio. Esta herramienta permite al instructor visualizar en detalle la ejecución realizada por el estudiante en tiempo real o en repetición, con la opción de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cambiar el punto de vista de la escena (vista frontal, lateral, desde el electrodo, etc.). ✓ Analizar el ejercicio cuadro por cuadro.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Resaltar errores técnicos y buenas prácticas para la retroalimentación inmediata. <p>Este sistema potencia la formación, ya que permite al instructor guiar al estudiante paso a paso en la corrección de técnicas de soldadura, asegurando una mejora continua y documentada.</p>
Requerimientos adicionales	
<p>Voltaje: 110v Frecuencia: 60Hz A/B</p>	
<p>Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.</p>	

9. SIMULADOR MULTIFUNCIONAL 3 EN 1 DE GRÚAS PORTUARIAS. SHIP TO SHORE (STS), RUBBER TYRED GANTRY (RTG) y MOBILE HARBOUR CRANE (MHC)

Descripcion General	
<p>Suministrar un simulador multifuncional integral diseñado para la formación de operadores de grúas portuarias, que permita la simulación completa de tres (3) tipologías de grúas en una única plataforma física. El sistema deberá ser capaz de operar cada tipología de forma independiente y con alta fidelidad operativa. El simulador deberá contemplar la simulación detallada e independiente de las siguientes grúas portuarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Grúa tipo Ship to Shore (STS). ✓ Grúa tipo Rubber Tyred Gantry (RTG). ✓ Grúa tipo Mobile Harbour Crane (MHC). <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cada modalidad debe incluir: controles operativos, entorno visual inmersivo, y comportamiento dinámico ajustado a parámetros reales de operación. ▪ El sistema debe integrar un entorno gráfico inmersivo, con cambio de vistas (internas y externas), modelado de maquinaria, carga y entorno portuario. ▪ Debe incluir la posibilidad de agregar entornos geo-específicos. ▪ Las condiciones gráficas deberán incluir: representación de patio, buques, contenedores, zonas de tránsito, personal y equipamiento auxiliar. ▪ El software debe ser escalable, permitiendo la futura incorporación de nuevas tipologías de grúas o ampliación del entorno portuario. ▪ La arquitectura debe ser modular y actualizable, con capacidad de conexión a red para operaciones multiusuario o control remoto por parte del instructor. ▪ El simulador deberá ser compatible con normativas y buenas prácticas emitidas por organismos como IMO, ILO, ISO 12100, OSHA y otras normativas aplicables al entorno formativo portuario. ▪ El sistema debe permitir la gestión individualizada de usuarios, sesiones y niveles de formación. ▪ Los reportes generados deberán incluir métricas editables y objetivas de desempeño: tiempos, precisión, errores críticos, eficiencia operativa, cumplimiento de objetivos y recomendaciones automatizadas. ▪ Las estaciones deberán ser robustas y de uso intensivo, con componentes certificados para operación continua. ▪ El simulador debe permitir la simulación completa y autónoma de cada grúa, con escenarios en tiempo real, físicas realistas y variables ajustables (clima, viento, colisiones, fallos, etc.). ▪ El software deberá incluir un generador de ejercicios prácticos personalizados, con rutinas configurables por tipo de operación, complejidad, ubicación y parámetros logísticos. ▪ Deberá contar con un módulo de evaluación automatizada basado en inteligencia artificial (IA), capaz de registrar el desempeño del operador en tiempo real, identificar errores, sugerir mejoras y emitir reportes cuantitativos y cualitativos por sesión. 	
Hardware	
Estructura	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructura física integral robusta, tipo modular y ergonómica. ▪ Fabricada con materiales de alta resistencia y recubrimiento protector.
Asiento Operador	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asiento real utilizado en maquinaria portuaria. ▪ Características mínimas: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Abertura de visualización tipo “V”. ✓ Amortiguación y ajuste vertical.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Espaldar con soporte lumbar ajustable. ✓ Suspensión mecánica con absorción de choques. ✓ Apoyabrazos, silla giratoria y respaldo reclinable.
Plataforma de Movimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plataforma con al menos dos (2) grados de libertad (pitch y roll). ▪ Capacidad de inclinación superior a 10° para cada eje.
Consolas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir controles reales tipo industrial usados en equipos portuarios. ▪ Debe incluir un sistema de controles con iluminación, siendo reprogramables dependiendo el tipo de grúa a simular. ▪ El diseño debe seguir estándares ergonómicos internacionales ▪ Debe ser ajustable al operador.
Cajas de Control	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe integrar como mínimo 4 cajas o consolas de operación que permita el uso de los bypass completos de ellas Spreader, Hoist, Trolley y Boom. ▪ Debe incluir un selector y cambio de control ON entre la cabina, la estación del boom (Boom Station) o la estación del Gantry (Gantry Station). ▪ Debe incluir un juego completo de luces de operación (floodlights) y luces de pasillos (walkways), así como alarma de viento integrada. ▪ El sistema debe contar con memorias programables para inclinaciones del spreader en los lados mar y tierra. ▪ Debe integrar un tándem Spreader completo y funcional, con capacidad de manejo independiente y separado para el lado mar y el lado tierra, y operación sincronizada. ▪ Debe disponer de memorias de posición para operaciones repetitivas. ▪ El sistema debe incluir un mecanismo de anclaje de tormenta (storm anchor). ▪ Asimismo, debe reproducir todas las señales operativas estándar utilizadas en grúas portuarias convencionales.
Controles	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controles configurables por tipo de grúa. ▪ Dos (2) joysticks portuarios industriales con botones dobles para: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Manejo de spreader y movimientos de la grúa. ▪ Botón de emergencia activable. ▪ Soportes ajustables hacia adelante y atrás, con apoya pies.
Sistema Visual	<p>El simulador debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mínimo Siete (7) Pantallas LED de Última Generación 4K de 65" o superior (vista frontal). ▪ Un (1) Monitor táctil mínimo 4K 20" para los controles virtuales del operador. ▪ Mínimo Dos (2) Monitores LED TV de 21" o superior para el instructor.
Sistema de Cómputo	<p>Un (1) computador de alto rendimiento de última generación, que incluya como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procesador Intel Core i9 o superior. ▪ Disco duro SSD 500 GB o superior. ▪ Tarjeta gráfica NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Puesto de Instructor	<p>Conectado a la impresora del salón.</p> <p>Teclado y mouse inalámbrico.</p>
Sistema de Sonido	<p>Debe incluir un sistema de sonido que replique los sonidos del equipo que simula.</p>

Grúa Portuaria Ship to Shore (STS)

Descripción General de la Grúa STS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El simulador debe replicar una grúa pórtico tipo Ship to Shore, que se desplaza sobre rieles, como las utilizadas en terminales portuarias nacionales. ▪ Debe reproducir los siguientes movimientos con alta fidelidad: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Movimiento de Gantry. ✓ Movimiento de Hoist. ✓ Movimiento de Trolley. ✓ Operación del Spreader. ✓ Inclinaciones Trim y Skew. ▪ El sistema debe operar con contenedores ISO de 20, 30, 40, 45 pies y Twin. ▪ La simulación debe incluir: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Representación detallada de la grúa y su entorno.
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Visualización del flujo de camiones. ✓ Simulación de colisiones y entorno dinámico del patio de contenedores. ✓ Reacción ante condiciones atmosféricas variables. ▪ El simulador debe incluir al menos los siguientes modelos de grúa: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Feeder Crane ✓ Panamax Crane ✓ Post Panamax Crane ✓ Neo Panamax Crane
Software	
Módulos mínimos	<p>El simulador debe incluir como mínimo los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Movimientos básicos. ▪ Maniobras con contenedores. ▪ Operaciones sobre la cubierta del buque. ▪ Operaciones bajo la cubierta del buque. ▪ Operaciones complejas sobre la cubierta del buque. ▪ Operaciones complejas bajo la cubierta del buque. ▪ Operaciones complejas con inclinación del buque.
Ejercicios Mínimos	<p>El simulador debe incluir como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Secuencia de encendido y apagado de la grúa real, incluyendo la maniobra de elevación y descenso de la pluma (Boom Hoist), con señales de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Boom horizontal. ✓ Boom a 45°. ✓ Boom a 90°. ✓ Boom en posición de detención. ▪ Protección de límites de recorrido en los ejes del Trolley, Hoist y Gantry. ▪ Sistema de memoria de inclinaciones del Spreader (TLS): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inclinación lateral (Trim). ✓ Inclinación frontal (List). ✓ Inclinación rotacional (Skew). ▪ Manejo simultáneo de dos contenedores de 20 pies, con posibilidad de ajustar la distancia entre ellos. ▪ Detección TTDS (Twin Twenty Detection System) para contenedores sin sujetadores centrales. ▪ Selección del tamaño de grúa y buque a utilizar en cada ejercicio. ▪ Señal de anclaje al muelle (rail clamp). ▪ Sistema de anulación de sobrecarga por cuerda floja (hoist slack rope). ▪ Operación con contenedores especiales: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipo tanque. ✓ Plataforma. ✓ Flat rack (laterales abatibles). ✓ Refrigerados (reefer). ▪ Sistema independiente de extensión/retracción del Spreader. ▪ Posicionamiento del Trolley en posición de aparcamiento (home position). ▪ Sistemas de calibración: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Altura del hoist (hoist calibrate). ✓ Recorrido del trolley (trolley calibrate). ▪ Protección contra colisiones de la pluma. ▪ Prueba funcional de todas las señales de salida de la consola: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cabina de operación. ✓ Área del Gantry. ✓ Área del Boom. ▪ Todos los ejercicios de transferencia de carga deben incluir indicadores visuales de origen y destino.
Grúa Portuaria Rubber Tyred Gantry (RTG)	

Descripción General de la Grúa RTG	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El simulador debe reproducir con alta fidelidad el funcionamiento de una grúa tipo RTG, incluyendo la operación detallada del Spreader con funcionalidades de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inclinación lateral (Trim). ✓ Inclinación rotacional (Skew). ✓ Desplazamiento lateral (Side shift). ▪ Debe incorporar los elementos operativos presentes en grúas reales, como: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema de corrección de trayectoria (Gantry steering far/near). ✓ Giro de ruedas para cambio de calle. ▪ La simulación debe representar con realismo: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Movimiento y desempeño mecánico de la grúa. ✓ Flujo de camiones en el patio. ✓ Colisiones y tráfico portuario. ✓ Condiciones atmosféricas variables. ▪ Debe permitir la parametrización para recrear el comportamiento del modelo específico de la grúa RTG y sus características técnicas.
Software	
Módulos Mínimos	<p>El simulador debe incluir, como mínimo, los siguientes módulos de entrenamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Operación Básica del Spreader – Maniobras Iniciales de Enganche y Desenganche de Contenedores. ▪ Ejecución de Maniobras en Entorno de Terminal Portuaria. ▪ Manipulación y Traslado Eficiente de Contenedores en Zona Operativa. ▪ Operación con Cargas Especiales y No Estandarizadas en Ambientes Portuarios.
Ejercicios Mínimos	<p>El simulador debe incluir, como mínimo, los siguientes ejercicios de entrenamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Secuencia de arranque y parada de la grúa real. ▪ Maniobras de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Carga y descarga a camión. ✓ Remociones de contenedores. ✓ Trabajo con y sin inclinaciones (Trim/Skew). ✓ Control funcional de Twistlocks. ✓ Manipulación de contenedores de 20 y 40 pies. ✓ Operación en modo manual y automático. ▪ Debe mostrar: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Información en pantalla para usuario e instructor. ✓ Estado de la grúa y órdenes operativas. ▪ Simulación de elementos de entorno: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Spreader. ✓ Camiones. ✓ Tráfico de vehículos. ✓ Grúas operando en el patio, tales como: RoRo, reachstacker, transtainer, trasher. ▪ El software debe permitir: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Grabación y reproducción de ejercicios para análisis de desempeño. ✓ Inducción de fallas y registro de la respuesta del operador. ✓ Registro y clasificación de errores y colisiones según su gravedad. ▪ Debe incluir representación con alto realismo de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cables, estructura mecánica de la grúa. ✓ Reacción dinámica ante colisiones. ▪ Todos los ejercicios de transferencia de carga deben contar con indicadores de origen y destino claramente definidos.
Grúa Portuaria Mobile Harbour Crane (MHC)	
Descripción General de la Grúa MHC	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El simulador debe reproducir con alta fidelidad el funcionamiento de una grúa móvil portuaria (MHC) que se desplaza mediante un sistema de tracción sobre ruedas, no guiadas por rieles, a lo largo de la terminal. ▪ Debe replicar con realismo: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Movimientos y desempeño mecánico de la grúa real.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Flujo de camiones y tráfico en el patio. ✓ Eventos de colisión y condiciones atmosféricas cambiantes. ▪ Debe permitir la parametrización para recrear el comportamiento del modelo específico de la grúa MHC y sus características técnicas.
Software	
Módulos Mínimos	<p>El simulador debe incluir, como mínimo, los siguientes módulos de entrenamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Familiarización Operativa con el Spreader – Control de Movimientos Fundamentales. ▪ Maniobras de Enganche y Desenganche con Contenedores – Ejecución de Ciclos Estándar. ▪ Operación con Cargas Suspendingas – Uso de Eslingas y Accesorios de Izaje. ▪ Manipulación de Carga Sobredimensionada – Prácticas con Spreader Overheight. ▪ Carga y Descarga de Material a Granel – Técnicas de Manipulación y Vertido Controlado.
Ejercicios Mínimos	<p>El simulador debe incluir, como mínimo, los siguientes tipos de ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Carga y descarga de contenedores estándar de 20 y 40 pies. ▪ Carga y descarga de pallets, vehículos, carga sobredimensionada (overheight) y carga general. ▪ Carga y descarga con grapín. ▪ Simulación avanzada de cables: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Oscilaciones, tensiones, movimientos pendulares bajo carga pesada. ✓ Comportamiento dinámico realista de cables según maniobra. ▪ Spreader extensible entre 40 y 45 pies, apto para manipulación de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Contenedores individuales. ✓ Contenedores en modo twin-lift (dos de 20 pies simultáneamente). ▪ Integración de flippers y bulones para encaje y sujeción realista de la carga. ▪ Modelo físico del terreno y comportamiento realista en operaciones con carga a granel: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Movimientos de barcaza a barco, muelle a barcaza, uso de tolvas. ▪ Al menos un (1) ejercicio con carga/descarga de tubos pesados mediante eslingas. ▪ Ejercicios de carga general con eslingas, contemplando el movimiento impredecible de la carga. ▪ Capacidad para grabar y reproducir ejercicios para evaluación posterior. ▪ Registro de errores, fallos y colisiones, con clasificación por niveles de gravedad. ▪ Alta fidelidad en la simulación de componentes mecánicos de la grúa (estructura, cables, reacción ante choques).
Instructor	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe estar en idioma Español. ▪ Debe permitir configurar condiciones ambientales y de visibilidad: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Día/noche, viento, velocidad del viento, niebla, y hora del día con efecto de luminosidad. ▪ Funcionalidades mínimas: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Selección de usuarios y ejercicios. ✓ Recreación de eventos y condiciones del entorno. ✓ Visualización en tiempo real del estado del simulador. ✓ Interacción directa con el ejercicio en ejecución. ✓ Visualización e impresión de reportes automáticos. ✓ Gestión de base de datos de usuarios. ✓ Personalización de parámetros del simulador. ▪ Debe incluir un sistema de debriefing, que permita: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Revisión detallada del ejercicio finalizado. <p>Cambiar el ángulo de visualización de la escena durante el análisis postejercicio.</p>
Requerimientos adicionales	
<p>Voltaje: 110v Frecuencia: 60Hz A/B</p>	
<p>Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.</p>	

10. SIMULADOR DE EQUIPOS PORTUARIOS (REACHSTACKER Y MONTACARGAS DE ALTA CAPACIDAD)

Descripción General	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Simulador para la formación de operadores de ReachStacker y Montacargas de Alta Capacidad (HC Forklift). ▪ Permite simular operaciones en patio portuario genérico. ▪ Debe incluir como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Un (1) simulador de ReachStacker. ✓ Un (1) simulador de Montacargas Alta Capacidad. ▪ Capacidad para crear ejercicios y evaluaciones automáticas mediante inteligencia artificial (IA). ▪ Debe incluir controles intercambiables como palancas y joystick 	
Hardware	
Estructura	Debe incluir una estructura robusta con pintura electrostática, visual frontal/trasera y ruedas ajustables.
Asiento Operador	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incorporar una silla ergonómica industrial de alta resistencia, caracterizada por su espaldar completo y acolchado, apoyabrazos y apoyacabeza regulables en altura. ▪ Esta silla, integrada a la estructura del simulador, debe permitir: Ajuste del espaldar, ajuste hacia adelante y atrás, cinturón de seguridad que cumpla con las normas SAE J386 e ISO 6683, ajustable, rango de peso soportado que va desde 50 hasta 130 Kg.
Plataforma de Movimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una plataforma con al menos dos (2) grados de libertad (pitch y roll). ▪ Capacidad de inclinación superior a 10° para cada eje.
Volante	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir un (1) volante industrial.
Controles	<p>El simulador debe incluir los siguientes controles:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Un (1) set de cuatro palancas. ▪ Un (1) joystick tipo industrial.
Pedales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir dos (2) pedales industriales.
Sistema de Visualización	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una (1) pantalla TV LED 4k mínimo de 65" o superior (vista frontal). ▪ Debe incluir una (1) pantalla TV LED 4k mínimo de 55" o superior (vista trasera). ▪ Debe incluir un (1) monitor táctil mínimo de 17". ▪ Debe incluir una (1) pantalla TV LED 4k mínimo de 21" o superior (instructor).
Sistema de Cómputo	<p>El sistema de cómputo debe incluir como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procesador Intel Core i9 o superior. ▪ Disco duro SSD de 500 GB o superior. ▪ Tarjeta gráfica NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Puesto de Instructor	<p>Teclado y mouse inalámbrico.</p> <p>Conectado a una impresora de red del aula.</p>
Sistema de Sonido	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistema de sonido integrado.
Módulos Mínimos	<p>El software del simulador Reachstacker debe contar como mínimo los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Familiarización con los controles. ▪ Conducción libre. ▪ Conducción hacia adelante con obstáculos. ▪ Conducción en reversa con obstáculos. ▪ Conducción hacia adelante con un contenedor de 20 pies acoplado a través de obstáculos. ▪ Conducción hacia adelante con un contenedor de 40 pies acoplado a través de obstáculos. <p>El software del simulador Montacargas de Alta Capacidad debe contar como mínimo los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maniobras básicas. ▪ Enganches y desenganches. ▪ Trabajo con tracto camión. ▪ Apilamiento de contenedores. ▪ Traslado de contenedores. ▪ Reparto y recogida de contenedores.
Ejercicios	El software del simulador Reachstacker debe contar como mínimo los siguientes ejercicios:

<p>Mínimos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Familiarización con controles. ▪ Conducción libre. ▪ Conducción hacia adelante y en reversa con obstáculos. ▪ Conducción hacia adelante con contenedor de 20 o 40 pies acoplado, atravesando obstáculos. ▪ Acople y desacople de contenedores de 20 y 40 pies desde pilas (stack). ▪ Acople y desacople de contenedores de 20 y 40 pies desde chasis de camión en el patio. ▪ Despacho de contenedores de 20 y 40 pies desde la bahía hacia camiones. ▪ Recepción de contenedores de 20 y 40 pies desde camiones hacia la bahía para apilamiento. ▪ Reubicación de contenedores de 20 y 40 pies entre diferentes bahías. ▪ Transferencia de contenedores de 20 y 40 pies entre bloques distintos. ▪ Recolección de contenedores de 20 y 40 pies desde el muelle para apilarlos en el patio. ▪ Transferencia desde el patio hacia la grúa STS en el muelle (20 y 40 pies). ▪ Movimiento de contenedores open top de 20 y 40 pies con cables de acero desde muelle a patio. ▪ Movimiento de flat racks de 20 y 40 pies con cadenas de acero desde muelle a patio. ▪ Movimiento de open tops de 20 y 40 pies con cadenas de acero desde el patio al muelle. <p>El software del simulador Montacargas de Alta Capacidad debe contar como mínimo los siguientes ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Operación del mástil y Forks. ▪ Operación de extender. ▪ Operación de conducción. ▪ Operación de Levantar Contenedor. ▪ Operación de Conducción hacia atrás. ▪ Vista del Operador con contenedor. ▪ Operaciones de Traslado. ▪ Operación de Apilamiento.
<p>Software – Gestión de alumno e instructor</p>	<p>El software debe incluir con las siguientes funcionalidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe estar en idioma Español. ▪ Agrupación de estudiantes por clases (nombre único). ▪ Creación, modificación y eliminación de cuentas de usuario por parte del instructor. ▪ Visualización de resultados por estudiante. ▪ Ajuste de métricas formativas en tiempo real. ▪ Generación de ejercicios y evaluaciones con IA. ▪ Soporte para preguntas de opción múltiple. ▪ Sistema de Debriefing con revisión y cambio de vista del ejercicio. ▪ Simulación de condiciones climáticas adversas, fallas mecánicas y emergencias. ▪ Reportes requeridos (en pantalla e imprimibles): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reporte de sesión del estudiante. ✓ Reporte gráfico de desempeño individual. ✓ Reporte gráfico de desempeño general del grupo.
Requerimientos adicionales	
<p>Voltaje: 110v Frecuencia: 60Hz A/B</p>	
<p>Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.</p>	

11. SIMULADOR DE ENTRENAMIENTO PARA PILOTOS DE DRONES

Descripción General
<ul style="list-style-type: none"> ▪ El sistema debe permitir el desarrollo progresivo de habilidades para la operación de drones en un entorno seguro y controlado.

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe ofrecer una plataforma de entrenamiento pedagógica gradual, iniciando desde conceptos básicos sobre el funcionamiento de drones hasta la ejecución de misiones complejas. ▪ Incluir una plataforma LMS (Learning Management System) con las siguientes características: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lecciones teóricas autoguiadas y multimedia. ✓ Capacidad de monitorear el avance individual de cada estudiante. ✓ Herramientas para crear, personalizar y gestionar cursos teóricos. ✓ Integración con la estación de control terrestre del simulador de dron. ▪ La estación de simulación debe incluir: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Controles físicos reales similares a los de operación de drones. ✓ Pantallas de alta definición. ▪ El software de simulación debe ser configurable con distintos tipos de aeronaves, tales como: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Multicópteros. ✓ Drones de ala fija. ✓ Drones híbridos tipo VTOL. ▪ El sistema debe emular el sistema de control de vuelo utilizado en el país, posibilitando el entrenamiento tanto en modo manual como en planificación y ejecución de vuelo autónomo. 	
Hardware	
Estructura	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una (1) mesa ajustable en altura que permita posicionar las pantallas. ▪ Debe incluir una (1) silla ajustable.
Sistema Visual	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dos (2) pantallas HD 4K de última generación de mínimo 21" ▪ Un (1) Monitor táctil de mínimo 10" para los controles virtuales del operador.
Controles	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Un (1) control de grado militar para simulación tipo H.O.T.A.S. ▪ Un (1) control de grado militar para simulación tipo H.O.T.A.S. ▪ Un (1) control remoto estándar tipo radio control. ▪ Un (1) control remoto compacto tipo joystick ergonómico.
Sistema de Cómputo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Un (1) computador de alto rendimiento con procesador i9 o superior. ▪ Un (1) Impresora B/N para la impresión de reportes. ▪ Tarjeta gráfica NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Sistema de Sonido	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La estación debe incluir un sistema de sonido.
Hardware Estación de Observación	
Sistema Visual	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debe incluir una pantalla LED 4k de mínimo 55".
Software	
Plataforma LMS Requerimientos Mínimos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Características mínimas principales: <ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe estar en idioma Español. ▪ Debe incluir módulos teóricos y prácticos mínimos tales como: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Vuelo manual multirrotor. ✓ Vuelo autónomo multirrotor. ✓ Vuelo manual ala fija. ✓ Vuelo autónomo ala fija. ▪ Debe certificar a los estudiantes en el uso del ArduPilot. ▪ Debe tener ejercicios con el simulador y que los resultados se muestren en el LMS. ▪ Debe incluir contenidos multimedia. ▪ Funciones mínimas de enseñanza: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lecciones modulares: que permita organizar un curso propio. ✓ Niveles integrados: básico, avanzado, especialista. ✓ Evaluaciones en los respectivos módulos. ✓ Sistema de evaluación y monitoreo del avance de los estudiantes.
Especificaciones	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe poder simular como mínimo siete (7) drones de diferentes tipos de aeronaves tales como: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Multicopteros.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aviones de ala fija. ✓ VTOLs. ▪ El software debe permitir emular el sistema de control de la nave, equivalente o similar a los utilizados en Honduras, haciendo posible que se entrene en la planificación y ejecución de vuelo autónomo en adición al vuelo manual. ▪ El simulador debe permitir simular las fallas y escenarios de emergencias, incluyendo el uso de paracaídas de emergencia. ▪ El sistema debe ofrecer la posibilidad de utilizar imágenes de satélite y/o imágenes panorámicas para el modelado de los ejercicios de vuelo, que permita reproducir cualquier localización que se requiera. ▪ Debe ser configurable con restricciones, condiciones y normas de vuelo mínimas, tales como: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Límites de altura. ✓ Mantener línea de visión entre el piloto y el dron. ✓ Áreas de alta interferencia en las señales del control y video. ✓ Áreas restringidas. ▪ El sistema debe incluir la posibilidad de trabajo con un programa de planeación de misiones que permita generar prácticas con estos criterios mínimos: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificación y ejecución de vuelos autónomos. ✓ Reconocimiento (Edificios, puentes, cableados, etc.). ✓ Escaneo (Mapas, inmuebles, eventos, seguridad, etc.). ✓ Mapas en 3D, Recopilación de datos, fotografía y video. ✓ Información detallada del estado de la batería, la ubicación, altura y velocidad del dron. ▪ Todos los ejercicios de transferencia de carga deben contar con indicadores de origen y destino ▪ El simulador debe estar preparado para la inclusión de entornos geo-específicos si fuera necesario. La estación de simulación de Dron debe estar preparado para la utilización de gafas de realidad virtual que hagan aún más real la simulación si fuera necesario.
Requerimientos adicionales	
Voltaje: 110v Frecuencia: 60Hz A/B	
Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.	

12. SIMULADOR DE MOTOCICLETA

Descripción General	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Simulador de motocicleta con estructura adaptable, que integre una motocicleta real de 125cc. ▪ Debe permitir el acceso rápido, seguro y sin restricciones por parte del operador. ▪ Debe contar con controles reales: pedales, transmisión, manillar, palancas. ▪ Debe incluir visualización mediante pantallas y gafas de realidad virtual (VR) con capacidad de interacción manual.
Hardware	
Estructura	El simulador debe contar con una motocicleta real de 125cc integrada a una estructura robusta con pintura electrostática horneada.
Manubrio o Manillar	El simulador debe usar el manillar sensorizado con movimiento realista.
Freno Trasero	El freno trasero debe estar en el pedal de la moto real. Debe contar con un mecanismo de medición de presión
Freno Delantero	El freno delantero debe estar en la palanca de la moto real en el manillar. Debe contar con un mecanismo de medición de presión.
Embrague /Clutch	El embrague debe estar en la palanca de la moto real en el manillar. Debe contar con un mecanismo de medición de presión.

Acelerador	Debe funcionar con el acelerador en el manillar.
Transmisor	Debe incluir una transmisión manual de 5 marchas en pedal.
Tablero de Instrumentos	El simulador debe incluir un tablero de instrumentos físico con indicadores reales visibles también en entorno VR tales como: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Luces de cruce, altas, intermitentes. ▪ Velocímetro. ▪ Marcha engranada.
Controles	Debe contar con controles físicos integrados: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Luces intermitentes / indicadores. ▪ Llave de encendido. ▪ Bocina / claxon. ▪ Botón de ignición.
Plataforma de movimiento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plataforma con al menos dos (2) grados de libertad (pitch y roll). ▪ Capacidad de inclinación superior a 10° para cada eje.
Sistema de Visualización	El simulador debe incluir como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Una (1) pantalla LED 4K de 65" o superior (vista frontal). ▪ Un (1) monitor LED 4K de 21" o superior para instructor. ▪ Un (1) kit de gafas VR con visualización aumentada de manos y manillar.
Sistema de Cómputo	Debe incluir un (1) sistema de computadores de alto rendimiento de última generación, que incluya como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procesador Intel Core i9 o superior. ▪ Disco duro SSD 500 GB o superior. ▪ Tarjetas gráficas NVIDIA RTX 3080 10 GB de alto rendimiento o superior.
Sistema de Sonido	Debe incluir un sistema de sonido que replique los sonidos del equipo que simula.
Puesto de Instructor	Teclado y mouse inalámbrico. Conectado a una impresora de red del aula.
Software	
Características del Software	<p>El software debe incluir como mínimo los siguientes módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Familiarización de Controles de la Moto. ▪ Practica de equilibrio. ▪ Transmisión (Inicio, manejo de cambios y frenada). ▪ Manejo en zigzag. ▪ Practica de frenado de emergencia. ▪ Circulación respetando la señalización ▪ Giros mientras circula. ▪ Cruce de intersecciones. ▪ Realización de adelantamientos en diferentes tipos de vías. <p>El sistema debe incluir como mínimo con las siguientes funcionalidades adicionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistema de infracciones en tiempo real: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Exceso de velocidad. ✓ No uso de intermitentes. ✓ Cambio de marcha sin embrague. ▪ Variación de condiciones atmosféricas: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Soleado, lluvioso, nublado, nevado. ▪ Diferentes momentos del día: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Amanecer, atardecer, anochecer. ▪ Iluminación simulada: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Luz ambiental. ✓ Objetos estáticos (semáforos, farolas). ✓ Luces del vehículo propio y del tráfico.
Software Instructor	El sistema debe incluir las siguientes funcionalidades: <ul style="list-style-type: none"> ▪ El software debe estar en idioma Español. ▪ Configuración de simulación:

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Clima, hora del día, intensidad y velocidad del tráfico, y averías. ▪ Supervisión en tiempo real del alumno. ▪ Generación de informes con estadísticas por estudiante y curso. ▪ Integración de fallos durante la conducción: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apagado del motor. ✓ Cambio sin uso de embrague. ✓ Colisiones. ✓ Falla de dirección. ▪ Sistema de debriefing con visualización modificable de la escena
Requerimientos adicionales	
Voltaje: 110v	
Frecuencia: 60Hz A/B	
Debe incluir el Manual de Usuario: Junto con el sistema de Simulación se debe entregar un (1) manual en español que incluye los ejercicios y funciones propios del equipo.	

Nota 1: Requerimientos Técnicos del Hardware

Se requiere que todos los simuladores estén contruidos con componentes estándar sin dependencias propietarias. En particular:

- Interfaces USB con compatibilidad HID para entrada/salida.
- Compatibilidad con múltiples marcas de plataformas de movimiento.

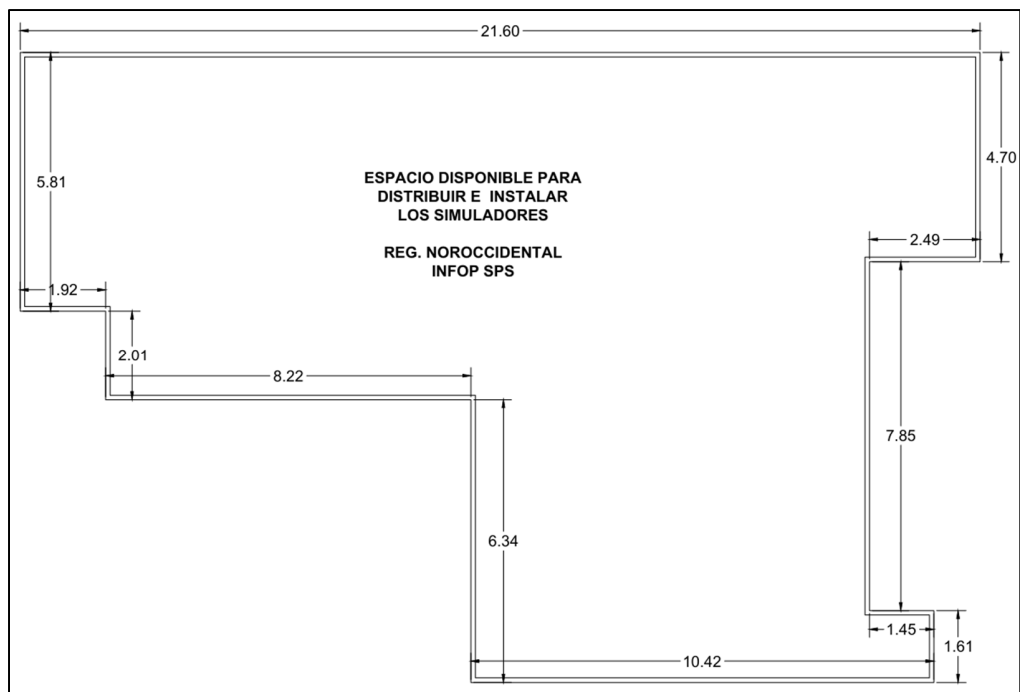
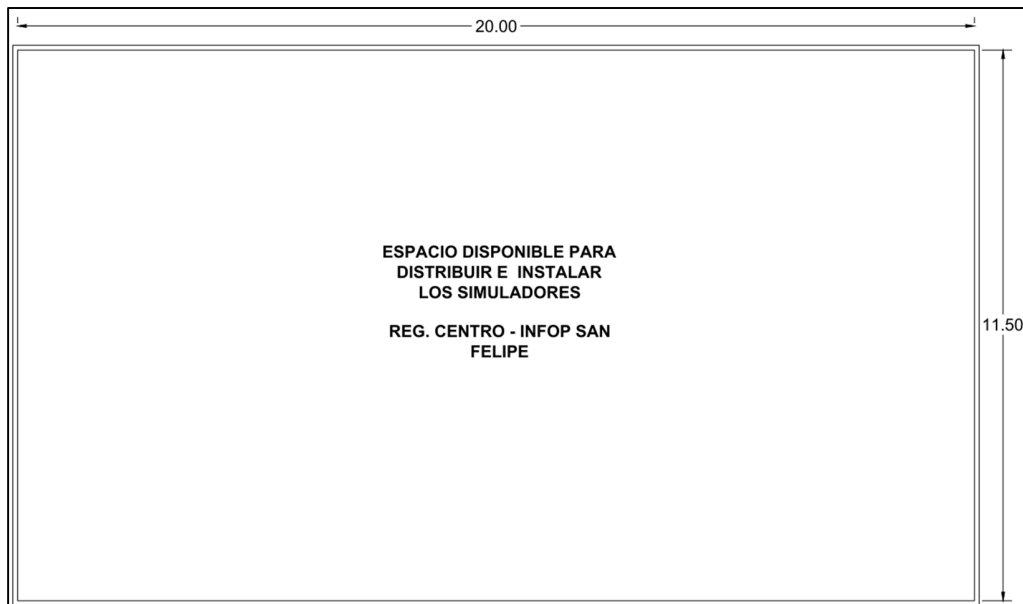
**ESPECIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN, GARANTÍA Y REQUERIMIENTOS
ADICIONALES DEL SUMINISTRO DE LOS SIMULADORES**

Desarrollo de la Capacitación	<p>El proveedor deberá incluir, para cada uno de los simuladores contemplados en la presente licitación, los respectivos cursos de capacitación y programas de desarrollo curricular necesarios para garantizar un uso óptimo y eficiente de los mismos. Estos deberán incorporar una metodología adecuada e incluir, como mínimo, los siguientes componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacitación en uso y manejo del simulador: Se deberá impartir una formación mínima de 8 a 490 horas por tipo de simulador, dirigida a al menos a 4 instructores en cada una de las sedes: Tegucigalpa y San Pedro Sula. ▪ Curso de Formación de Formadores especializados en simulación: El objetivo es preparar a operadores para convertirse en instructores calificados, capaces de impartir conocimientos en los distintos cursos e industrias relacionadas con los simuladores incluidos en esta licitación.
Lineamientos para el Desarrollo de la Metodología	<p>Propósito La integración de esta metodología en el currículo institucional tiene como objetivo fortalecer el aprendizaje técnico mediante simuladores, potenciando el desarrollo de competencias prácticas y cognitivas. Al combinar teoría con experiencia simulada, se optimiza la transferencia de conocimientos, se incrementa la seguridad en la formación y se asegura una preparación más realista, eficaz y alineada con las demandas de la industria.</p> <p>Visión General de la Metodología El programa debe estar estructurado en módulos progresivos que combinan contenidos teóricos con actividades prácticas en simuladores. Esta integración permitirá a los estudiantes adquirir habilidades operativas, analíticas y de resolución de problemas, bajo un enfoque centrado en el aprendizaje activo y contextualizado.</p> <p>Desarrollo de la Metodología Curricular</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planificación del Curso: Cada simulador debe contar con un plan específico adaptado a sus funcionalidades. ▪ Duración del Curso: La formación debe tener una duración adecuada a la complejidad del equipo, con sesiones que varían entre 40 y 80 horas. ▪ Tamaño del Grupo: Se recomienda un máximo de 4 estudiantes por sesión para asegurar atención personalizada y eficiencia didáctica. ▪ Contenidos Teóricos y Prácticos: Se debe proponer una proporción de 30% teoría y 70% práctica, incluyendo operación, seguridad, resolución de fallas y simulaciones de escenarios reales. ▪ Materiales Didácticos: Se deben desarrollar manuales específicos para instructores y estudiantes, con guías de uso, ejercicios prácticos y sistemas de evaluación formativa y sumativa. <p>Rol del Desarrollador de la Metodología</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Experiencia y Credenciales: El desarrollador debe contar con experiencia comprobada en operación y enseñanza con simuladores en entornos técnicos. ▪ Compromiso de Tiempo: El desarrollo e implementación de la metodología debe contemplar trabajo en campo, acompañamiento, y elaboración de materiales, con un cronograma claramente establecido. <p>Implementación y Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fases de Implementación: Debe describir las etapas para integrar los simuladores en el currículo, desde la capacitación del personal hasta la puesta en marcha con los estudiantes. ▪ Mecanismos de Evaluación: Se deben usar indicadores de desempeño, encuestas de satisfacción, informes de progreso y análisis de resultados de aprendizaje para medir el impacto formativo.
SopORTE Técnico y	Durante los primeros 12 meses, y con 15 días anteriores de la apertura de los centros de simulación se deberá contar con un equipo de acompañamiento con el siguiente personal que

Asesoramiento	deberá estar presente en la institución con contrato laboral a cargo de la empresa adjudicataria de la licitación compuesto por: <ol style="list-style-type: none"> 1. Especialista en Gestión Institucional, con experiencia en implementación de simuladores, estrategias pedagógicas y gestión de centros de formación profesional con titulaciones en educación digital. 2. Ingeniero/a Industrial, experto en integración, mantenimiento y soporte técnico de sistemas de simulación, además de enlace operativo entre proveedor y cliente.
Anexos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Casos de Estudio: Se deben adjuntar ejemplos exitosos de implementación en otras instituciones. ▪ Testimonios de Expertos: Se deben incluir referencias de especialistas en simulación aplicada a formación técnica.
Garantía	Todos los simuladores y equipos solicitados deben contar con una garantía mínima de 3 años.
Mantenimiento y Soporte Técnico	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cada simulador y equipo suministrado debe incluir un plan de mantenimiento de tres años, que comprenda visitas programadas anuales. ▪ Asimismo, es imperativo que dispongan de soporte técnico a nivel local en el país, respaldado por el soporte técnico remoto proporcionado por el fabricante durante el mismo periodo de tres años.
Nivel técnico e inventiva	Con el fin de analizar la calidad inventiva del fabricante y que los equipos que se reciben tengan el nivel más alto de la tecnología en sus componentes, así como los esfuerzos invertidos de cada fabricante en el desarrollo e investigación, se solicita que cada oferente incluya las patentes internacionales con las que cuenten sus equipos.
Tipo de proveedor	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Con el fin de optimizar los recursos de la institución y el control de los equipos a recibir, solo se evaluarán ofertas completas y no parciales de los simuladores solicitados. ▪ El proveedor debe contar con experiencia en el suministro de todos los equipos nacional e internacionalmente, al menos de hasta 5 experiencias en la región de Latinoamérica., presentando las constancias de satisfacción los contratantes con los que participó.
Actualiz. y Mantto.	Mantener una rutina regular de actualizaciones y mantenimiento preventivo para garantizar que los simuladores funcionen sin interrupciones y al máximo rendimiento.
Colaboraciones Externas	Una vez finalizado el período de mantenimiento contractual, el proveedor debe presentar una carta de entendimiento entre el contratante y el fabricantes de simuladores para asegurar y obtener actualizaciones y soporte técnico entre las partes antes descritas. Esto debe asegurar un mecanismo legal no viculante para el desarrollo de programas de formación especializada directamente con los proveedores y obtención de repuestos de alta especificidad en caso de requerirse.

REFERENCIALES DE READECUACIÓN DE ESPACIOS FÍSICOS PARA ALBERGAR EL PARQUE DE SIMULADORES Y SUS COMPONENTES

Los siguientes esquemas, cantidades y especificaciones descritas a continuación son referenciales, para la readecuación del espacio físico de cada uno de los simuladores suministrados, entendiéndose que el oferente adjudicado debe considerar en sus costos la distribución que mejor convenga para la institución y el funcionamiento óptimo de los simuladores, instalaciones adicionales requeridas para los simuladores y logística interna para la colocación de los simuladores.



TEGUCIGALPA											
SIMULADOR	WATTS UNIT	AMP UNIT	BREAKER	CABLE	TOMA ELÉCTRICA	CANTIDAD	WATTS TOTAL	AMP TOTAL	CABLE RED	TOMA RED (SIMULADOR)	CONECTOR (SWITCH)
Simulador 3 en 1 de Montacargas	1,395	15	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	2,790	30	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 2 en 1 de Retroexcavadora y Manipulador Telescópico	1,395	15	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	2,790	30	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 2 en 1 de Grúa Torre y Grúa Móvil	1,395	13	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	3	3,585	38	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Cargador Frontal y Excavadora Hidráulica	1,395	15	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	3	4,185	45	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador de Motocicleta	1,995	21	30	10 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	3,990	42	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 3 en 1 de Drones	1,010	11	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	3	3,030	32	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 3 en 1 de Transporte Pesado (Camión, Bus y Transmisiones)	3,305	35	40	8 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	6,610	70	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 5 en 1 de Soldadura (GMAW, FCAW-G, FCAW-S, SMAW y GTAW)	1,820	19	25	10 AWG	2 X NEMA 5-20R	4	7,280	76	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 3 en 1 de Pintura (Pintura Industrial, Pintura Pulverizada y Limpieza Abrasiva)	960	10	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	4	3,840	40	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Impresora Láser	600	9	-	12 AWG	1 X NEMA 5-20R	1	600	6	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Totales	15,270	163			19	26	38,700	409			

SAN PEDRO SULA											
SIMULADOR	WATTS UNIT	AMP UNIT	BREAKER	CABLE	TOMA ELÉCTRICA	CANTIDAD	WATTS TOTAL	AMP TOTAL	CABLE RED	TOMA RED (SIMULADOR)	CONECTOR (SWITCH)
Simulador Portuarios (Reachstacker y Montacargas de Alta Capacidad)	1,395	15	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	1	1,395	15	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 2 en 1 de Retroexcavadora y Manipulador Telescópico	1,395	15	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	2,790	29	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 2 en 1 de Grúa Torre y Grúa Móvil	1,395	12	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	2,390	25	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador Tractor Agrícola	1,395	15	25	10 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	2,790	29	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 3 en 1 de Grúas Portuarias (Ship to Shore (STS), Rubber Tyred Gantry (RTG) y Mobile Harbour Crane (MHC))	2,065	22	35	10 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	4,130	43	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 3 en 1 de Montacargas	1,395	15	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	1	1,395	15	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 3 en 1 de Drones	1,010	11	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	3	3,030	32	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 3 en 1 de Transporte Pesado (Camión, Bus y Transmisiones)	3,305	34	40	8 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	6,610	69	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 5 en 1 de Soldadura (GMAW, FCAW-G, FCAW-S, SMAW y GTAW)	1,820	19	25	10 AWG	2 X NEMA 5-20R	4	7,280	76	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Simulador 3 en 1 de Pintura (Pintura Industrial, Pintura Pulverizada y Limpieza Abrasiva)	960	10	25	12 AWG	2 X NEMA 5-20R	2	1,920	20	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Impresora Láser	600	6	-	12 AWG	1 X NEMA 5-20R	1	600	6	CAT6-UTP	JACK RJ-45 con Face Plate	RJ.45 Macho
Totales	16,735	174			19	21	34,330	359			

No.	Concepto de obra TEGUCIGALPA	Unidad	Cantidad
-----	------------------------------	--------	----------

A PRELIMINARES

A-1	Flete de materiales y herramientas	GLOBAL	1.00
A-2			

B OBRAS LIVIANAS

B-1	Paredes de tabla yeso regular con estructura de 2 1/2", forro doble cara, enmasillado tipo 2	M2	146.24
B-2	Paredes de tabla yeso regular con estructura de 3 1/2", forro doble cara, enmasillado tipo 2	M2	69.40
B-3	Forro de cantos de pared con tabla yeso	M	171.90
B-4	Refuerzos de madera con tabla curada de 1x10" a altura de 1.50m y a altura de 1m sobre nivel de piso, en todas las paredes de frente del simulador	ML	135.72
B-5	Zocalo de hule de 4" en paredes de tabla yeso	M	214.40

C ACABADOS

C-1	Pintura Shwewin Williams linea excelo, negro mate en paredes de yeso nuevas	M2	292.48
C-2	Pintura Shwewin Williams linea excelo, negro mate en paredes existentes del local	M2	254.25

D INSTALACIONES ELÉCTRICAS

D-1	Circuitos generales de tomacorrientes con ductos conduit de 3/4" mas 2 #10 thhn + 1 #12 thhn para alimentar dos simuladores por circuito (en total 14 circuitos)	GLOBAL	1.00
D-2	Instalación de ductos de datos por tubería de 1"+ cable UTP cat. 6 y conector RJ-45	GLOBAL	1.00
D-3	Tomacorriente doble NEMA 5-15R	UND	90.00
D-4	Contacto de datos CAT 6	UND	29.00
D-5	Centro de carga de 20 espacios Square D	UND	2.00
D-6	Caja de registro eléctrica 10x10" metálica para montaje de servid	UND	2.00
D-7	Soporte de tubería por cielo falso de alimentadores	GLOBAL	1.00
D-8	Alimentadores de centro de carga en tubería conduit ced 20, de 1 1/2" +2 #2 + 1 #4 THHN	ML	28.00
D-9	Switch principal de mantenimiento	UND	1.00
D-10	UPS 70KVA	UND	1.00
D-11	Columna metálica para acometidas	UND	1.00
E-1	Botado de desperdicios y sobrantes de material	GLOBAL	1.00
E-2	Costos operativos	GLOBAL	1.00
E-3	Limpieza final completa	m2	299.00

No.	Concepto de obra CENTRO SAN PEDRO SULA	Unidad	Cantidad
-----	--	--------	----------

A	PRELIMINARES		
----------	---------------------	--	--

A-1	Flete de materiales y herramientas	GLOBAL	1.00
-----	------------------------------------	--------	------

B	OBRAS LIVIANAS		
----------	-----------------------	--	--

B-1	Paredes de tabla yeso regular con estructura de 2 1/2", forro doble cara, enmasillado tipo 2	M2	138.14
B-2	Paredes de tabla yeso de 2 1/2" perimetrales, forro a una cara	M2	152.93
B-3	Forro de cantos de pared con tabla yeso	M	102.11
B-4	Refuerzos de madera con tabla curada de 1x10" a altura de 1.50m y a altura de 1m sobre nivel de piso, en todas las paredes de frente del simulador	ML	159.64
B-5	Zocalo de hule de 4" en paredes de tabla yeso	M	188.38

C	ACABADOS		
----------	-----------------	--	--

C-1	Pintura negro mate en paredes de yeso nuevas	M2	429.22
-----	--	----	--------

D	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
----------	---------------------------------	--	--

D-1	Circuitos generales de tomacorrientes con ductos conduit de 3/4" mas 2 #10 thhn + 1 #12 thhn para alimentar dos simuladores por circuito (en total 14 circuitos)	GLOBAL	1.00
D-2	Instalación de ductos de datos por tubería de 1"+ cable UTP cat. 6 y conector RJ-45	GLOBAL	1.00
D-3	Tomacorriente doble NEMA 5-15R	UND	81.00
D-4	Contacto de datos CAT 6	UND	26.00
D-5	Centro de carga de 20 espacios Square D	UND	2.00
D-6	Caja de registro eléctrica 10x10" metálica para montaje de servid	UND	2.00
D-7			
D-8	Alimentadores de centro de carga en tubería conduit ced 20, de 1 1/2" +2 #2 + 1 #4 THHN	ML	15.00
D-9	Switch principal de mantenimiento	UND	1.00
D-10	UPS 50KVA	UND	1.00

E	OTROS		
----------	--------------	--	--

E-1	Botado de desperdicios y sobrantes de material	GLOBAL	1.00
E-2	Costos operativos	GLOBAL	1.00
E-3	Limpieza final completa	m2	299.00

Aviso de Licitación Pública Nacional

República de Honduras

INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION PROFESIONAL (INFOP)

LPN-INFOP-07-2025: Adquisición de Simuladores para el proyecto: “Parque Tecnológico Digital de Simulación para el Mundo del Trabajo para las Regionales del INFOP Tegucigalpa y San Pedro Sula”

1. El Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP) invita a las empresas interesadas en participar en la **Licitación Pública Nacional No. LPN-INFOP-07-2025**, a presentar ofertas selladas para la **Adquisición de Simuladores para el proyecto: “Parque Tecnológico Digital de Simulación para el Mundo del Trabajo para las Regionales del INFOP Tegucigalpa y San Pedro Sula”**, el cual está conformado por un lote único:

Lote único – Suministro, Instalación y Capacitación de Simuladores y Readaptación de las Instalaciones de la Regional Centro y Noroccidental del INFOP

Lote único – Suministro, Instalación y Capacitación de Simuladores y Readaptación de las Instalaciones de la Regional Centro y Noroccidental del INFOP			
Partida	Descripción de partida	Cantidad	
		TGU	SPS
PDA 1	Readecuación de espacios físicos para albergar el parque de simuladores y sus componentes.	2	1
PDA 2	Simulador 3 en 1 Auto elevador (Montacargas)	2	1
PDA 3	Simulador 2 en 1 de Retroexcavadora y Manipulador Telescópico	2	2
PDA 4	Simulador 2 en 1 Cargador Frontal y Excavadora Hidráulica	3	0
PDA 5	Simulador 3 en 1 de Pintura (Pintura Industrial, Pintura Pulverizada y Limpieza Abrasiva)	4	2
PDA 6	Simulador 2 en 1 de Grúa Torre y Grúa Móvil	3	2
PDA 7	Simulador Tractor Agrícola	0	2
PDA 8	Simulador 3 en 1 de Transporte Pesado (Camión, Bus y Transmisiones)	2	2
PDA 9	Simulador 5 en 1 de Soldadura (GMAW, FCAW-G, FCAW-S, SMAW y GTAW)	4	4
PDA 10	Simulador 3 en 1 de Grúas Portuarias (Ship To Shore (STS), Rubber Tyred Gantry (RTG) Y Mobile Harbour Crane (MHC))	0	2
PDA 11	Simulador 2 en 1 Portuarios (Reachstacker Y Montacargas de Alta Capacidad)	0	1
PDA 12	Simulador de Motocicleta	2	0
PDA 13	Simulador 3 en 1 de Drones	3	3
TOTALES		25	21

Las especificaciones técnicas y cantidad de productos requeridos están descritas por partida en la sección X

2. El financiamiento para la realización del presente proceso proviene exclusivamente de Fondos Propios del INFOP.
3. La licitación se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Pública Nacional establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.
4. Los interesados podrán adquirir los documentos de la presente licitación, **a partir del día 29 de mayo de mayo de 2025**, mediante solicitud escrita al jefe de División Administrativa y Financiera, el Lic. Gilberto Sanabria; en la siguiente dirección: primer piso del Edificio Administrativo del INFOP, frente a la primera entrada de la colonia Miraflores, Tegucigalpa M.D.C., Honduras; en horario de oficina (7:30am a 3:30pm) totalmente gratis. Los documentos de la licitación también podrán ser examinados en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).
5. Las ofertas deberán de presentarse en la siguiente dirección: División Administrativa y Financiera del INFOP, ubicada en el 1° piso Edificio Administrativo del INFOP, frente a la primera entrada de la colonia Miraflores, Tegucigalpa M. D. C., Honduras., en sobre o paquete cerrado **a partir del día 29 de mayo del año 2025 en horario de oficina (7:30am a 3:30pm), hasta la fecha límite establecida para la Recepción y Apertura de Ofertas que es el martes 08 de julio de 2025, a las 9:30 a.m.;** Las ofertas que se reciban fuera de plazo serán rechazadas. Las ofertas se abrirán en presencia de los representantes de los Oferentes que deseen asistir en la dirección indicada.
6. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía y/o Fianza de Mantenimiento de la Oferta por un porcentaje equivalente, por lo menos al 2% del monto total de la oferta.

Tegucigalpa, M.D.C., 28 de mayo del 2025.

Lic. Carlos Francisco Suazo C.
Director Ejecutivo