



CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

CONTRATACIÓN DIRECTA

No. CD-GC-H1-002-06-2024

LOTE NO. 1: ADQUISICIÓN DE CONSUMIBLES
LOTE NO. 2: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y
CORRECTIVO

Fuente de Financiamiento:

FONDOS NACIONALES

**Tegucigalpa, M.D.C., Honduras
Agosto de 2024**



Tabla de contenido

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	3
2. IDIOMA DE LAS OFERTAS	3
3. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA Y OTRA DOCUMENTACIÓN	3
6. VIGENCIA DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR.....	3
7. IMPUESTOS	3
8. FORMALIZACIÓN.....	4
9. NEGOCIACIÓN DE LA OFERTA Y ADJUDICACIÓN.....	4
10. PROCEDIMIENTO DE RECEPCIÓN	4
11. FORMA DE PAGO	5
12. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....	6
13. CARTA DE INVITACIÓN	10



1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El Consejo Nacional Electoral requiere hacer contratación directa para adquisición de consumibles, mantenimiento preventivo y correctivo para impresoras multifuncionales marca XEROX propiedad del CNE.

2. IDIOMA DE LAS OFERTAS

Las ofertas deberán presentarse en idioma español, incluso información complementaria. En caso de que la información complementaria esté escrita en idioma diferente al español, deberá acompañarse con la debida traducción de la Secretaría de Estado en los Despachos de Relaciones Exteriores y Cooperación.

3. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA Y OTRA DOCUMENTACIÓN

La oferta económica debe ser remitida por escrito, firmada y sellada a más tardar en la fecha y hora indicadas en la nota de invitación a presentar cotización. Deberá adjuntar la siguiente documentación:

1. Fotocopia de escritura de constitución y sus modificaciones
2. Permiso de operación 2024
3. Pago a cuenta en el SAR vigente.
4. Solvencia fiscal vigente.
5. Fotocopia de RTN

6. VIGENCIA DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

La vigencia será de:

Lote No. 1: Al momento de entregar el suministro y sea recepcionado a satisfacción por parte del CNE.

Lote No. 2: Un (1) año a partir de la notificación de aceptación de la oferta

7. IMPUESTOS

El Consejo Nacional Electoral (CNE) se encuentra exonerado del pago de toda clase de impuesto de conformidad a lo establecido en el Artículo No. 165 de la Ley



Electoral de Honduras reformado según decreto No. 41-2021 publicado en el diario oficial La Gaceta No. 35,676 del día martes 03 de agosto del 2021.

El CNE emite órdenes de compra exentas en la Plataforma Administradora de Módulos de Exoneraciones de Honduras PAMEH.

8. FORMALIZACIÓN

La adjudicación será comunicada a través de la Dirección Administrativa y Financiera.

9. NEGOCIACIÓN DE LA OFERTA Y ADJUDICACIÓN

Conforme al Artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, recibida la oferta económica, será llevada a cabo por la Dirección Administrativa y Financiera en presencia de la Comisión Evaluadora.

10. PLAZO Y CANTIDADES DE ENTREGA DEL SERVICIO

Lote No. 1: La entrega total deberá realizarse como máximo en treinta (30) días calendario siguientes a la notificación de la aceptación de la oferta, en las bodegas de proveeduría del Consejo Nacional Electoral ubicada en Prados.

Lote No. 2: El servicio se realizará en las diferentes oficinas del Consejo Nacional Electoral (CNE). Las ubicaciones se detallan en la sección de las especificaciones técnicas.

11. PROCEDIMIENTO DE RECEPCIÓN

Para las entregas de los servicios, el contratista deberá coordinarse de la siguiente manera:

Lote No. 1: Con la jefatura de Proveeduría para programar el día y la hora de la recepción.

Lote No. 2: Con la jefatura de Servicios Generales para programar el día y la hora del mantenimiento preventivo y correctivo



12. FORMA DE PAGO

La forma de pago se hará en moneda nacional de la siguiente manera:

Lote No. 1: contra entrega del suministro adquirido y el acta de recepción final satisfactoria por parte del Consejo Nacional Electoral (CNE), por el monto correspondiente a los entregables y del precio en lempiras, por medio de cheque.

Lote No. 2: La forma de pago se hará en moneda nacional contra entrega del servicio adquirido de cada impresora y el acta de recepción parcial satisfactoria por parte del Consejo Nacional Electoral (CNE), por el monto correspondiente a los entregables y del precio en lempiras, por medio de cheque. El pago final se hará con el acta de recepción final satisfactoria por parte del CNE.



13. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

LOTE NO. 1

No.	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	WASTE TONER CONTAINER	LIMPIADOR DE CORREA DE TRANSFERENCIA	DRUM UN (1) JUEGO PARA CADA COLOR	BOTE DE RESIDUOS CON FILTRO	BOTE DE RESIDUOS SIN FILTRO	TÓNER JUEGO DE CYAN, BLACK MAGENTA, YELLOW	DEPTO. / PROYECTO
1	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA, FAX)	XEROX	WORKCENTRE 6605	XL3574735					4		BODEGA
2	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA, FAX)	XEROX	WORKCENTRE 6605	XL3578204					4		UNIDAD DE BIENES
3	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA, FAX)	XEROX	WORKCENTRE 7970i	b0w869089a	4				4		UNIDAD DE BIENES
4	IMPRESORA LASER	XEROX	VERSALINK C500	7ra556693					4	5	DIRECCION DE SISTEMAS
5	IMPRESORA LASER	XEROX	VERSALINK C500	7ra555482					4	5	BODEGA
6	IMPRESORA LASER	XEROX	VERSALINK C500	7ra554470					4	5	CARTOGRAFIA
7	IMPRESORA LASER	XEROX	VERSALINK C500	7ra555019					4	5	BODEGA
8	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170 MFP	efq646463		1		4			DAF
9	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8145 MFP	ehq230419		1	3		4		DAF
10	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170 MFP	efq648530		1		4			DAF
11	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8145 MFP	ehq231715		1			4		SECRETARIA GENERAL
12	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8145 MFP	ehq231705		1			4		DIRECCION SUPERIOR EJECUTIVA
13	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq648301		1		4			SECRETARIA GENERAL
14	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA)	XEROX	ALTALINK C8045	8TB620655					4	5	ORGANIZACIONES POLITICAS
15	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA)	XEROX	ALTALINK C8045	8TB643670					4	5	ORGANIZACIONES POLITICAS



16	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL (SCANNER, FOTOCOPIADORA)	XEROX	WORKCENTRE 3345	3bt852068				4	BODEGA
17	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA)	XEROX	WORKCENTRE 3345	3bt852069				4	BODEGA
18	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170 MFP	efq648511		4			DIRECCION DE SISTEMAS
19	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	VERSALINK C405	4hx594797				4	UNIDAD DE BIENES
20	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	VERSALINK C405	4HX594131				4	BODEGA
21	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	AITALINK C8170	efq443017n	1	4			INCLUSION
22	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	AITALINK C8170	efq443001n	1	4			CAPACITACION
23	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq443000	1	4			DIRECCION ELECTORAL
24	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq443025n	1	4			CLE
25	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	VERSALINK C505	3rb707502				4	DIRECCION DE SISTEMAS
26	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq443003n	1	4			DIRECCION ELECTORAL
27	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	egq443021	1	4			DIRECCION SUPERIOR EJECUTIVA
28	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq442827n	1	4			RECURSOS HUMANOS
29	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq443010n	1	4			PRE INTERVENCION
30	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq442999	1	4			DIRECCION SUPERIOR EJECUTIVA



LOTE NO. 2

El mantenimiento preventivo se realizará mensualmente, el cual debe incluir: limpieza externa e interna, aspirado de residuos de tóner y polvo limpieza e inspección de rodillos de ADF y bandejas, evaluación de estado de componentes xerográficos, cilindros, URs, fusor, 2BTR, takeaways, sensores, compuertas y cubiertas de las impresoras siguientes:

No.	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	DEPTO. / PROYECTO
1	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA, FAX)	XEROX	WORKCENTRE 6605	XL3574735	BODEGA
2	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA, FAX)	XEROX	WORKCENTRE 6605	XL3578204	UNIDAD DE BIENES
3	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA, FAX)	XEROX	WORKCENTRE 7970i	b0w869089a	UNIDAD DE BIENES
4	IMPRESORA LASER	XEROX	VERSALINK C500	7ra556693	DIRECCION DE SISTEMAS
5	IMPRESORA LASER	XEROX	VERSALINK C500	7ra555482	BODEGA
6	IMPRESORA LASER	XEROX	VERSALINK C500	7ra554470	CARTOGRAFIA
7	IMPRESORA LASER	XEROX	VERSALINK C500	7ra555019	BODEGA
8	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170 MFP	efq646463	DAF
9	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8145 MFP	ehq230419	DAF
10	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170 MFP	efq648530	DAF
11	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8145 MFP	ehq231715	SECRETARIA GENERAL
12	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8145 MFP	ehq231705	DIRECCION SUPERIOR EJECUTIVA
13	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq648301	SECRETARIA GENERAL
14	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA)	XEROX	ALTALINK C8045	8TB620655	ORGANIZACIONES POLITICAS
15	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA)	XEROX	ALTALINK C8045	8TB643670	ORGANIZACIONES POLITICAS
16	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA)	XEROX	WORKCENTRE 3345	3bt852068	BODEGA
17	IMPRESORA MULTIFUNCION (SCANNER, FOTOCOPIADORA)	XEROX	WORKCENTRE 3345	3bt852069	BODEGA
18	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170 MFP	efq648511	DIRECCION DE SISTEMAS
19	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	VERSALINK C405	4hx594797	UNIDAD DE BIENES
20	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	VERSALINK C405	4HX594131	BODEGA
21	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	AITALINK C8170	efq443017n	INCLUSION



22	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	AITALINK C8170	efq443001n	CAPACITACION
23	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq443000	DIRECCION ELECTORAL
24	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq443025n	CLE
25	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	VERSALINK C505	3rb707502	DIRECCION DE SISTEMAS
26	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq443003n	DIRECCION ELECTORAL
27	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	egq443021	DIRECCION SUPERIOR EJECUTIVA
28	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq442827n	RECURSOS HUMANOS
29	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq443010n	PRE INTERVENCION
30	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	XEROX	ALTALINK C8170	efq442999	DIRECCION SUPERIOR EJECUTIVA

El mantenimiento correctivo se realizará de acuerdo a listado de partes y suministros requeridos para dejar operativos los equipos en estado detenido, así como partes recomendadas a equipos operacionales por desgaste o daño observado durante el servicio, según diagnóstico realizado a través de proceso CM-174-GCNE-2023, el cual se anexa a este documento. Las tintas mencionadas no se requerirán ya que este Organismo cuenta en su inventario con las mismas.



14. CARTA DE INVITACIÓN

Tegucigalpa, M.D.C. 13 de agosto de 2024

Señores
PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS HONDURAS S.A. DE C.V.
CONTRATACIÓN DIRECTA
No. CD-GC-H1-002-06-2024
Su oficina

Estimados Señores PBS Honduras S.A DE C.V.:

El Consejo Nacional Electoral, por este medio hace formal invitación a presentar ofertas a las Sociedades interesadas en participar en la “Contratación Directa-CD-GC-H1-002-06-2024: Lote No. 1: Adquisición de consumibles para impresoras marca XEROX propiedad del CNE y Lote No. 2: Mantenimiento preventivo y correctivo para impresoras marca xerox propiedad del CNE”

El financiamiento para la realización del presente proceso proviene de fondos nacionales y se efectuará de conformidad con la Ley de Contratación del Estado, su Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.

En tal sentido, le invitamos a presentar oferta de conformidad con las Especificaciones Técnicas y Condiciones de Contratación adjuntas, la cual deberá ser remitida a más tardar el 19 de agosto de 2024 a las 10:00 a.m.

Atentamente,

Realizarse



SUANY YOLANDA NÚÑEZ LAGOS
Directora Administrativa y Financiera