****

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

**PROGRAMA MEJORA DE LA CALIDAD EDUCATIVA PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL EMPLEO: PROYECTO JOVEN**

**AVISO DE CONCURSO PÚBLICO**

**CI-009-2020**

**CONSULTORÍA INDIVIDUAL**

**“Oficial Técnico para asistir Pedagógicamente a la Dirección General de Desarrollo Profesional, (DGDP)”**

La Secretaría de Educación a través del Contrato de Préstamo No. 4449-BL/HO “**Programa Mejora de la Calidad Educativa para el Desarrollo de Habilidades para el Empleo: Proyecto Joven**”, se propone contratar los servicios de un/a Consultor/a Individual para el puesto de **“Oficial Técnico para asistir Pedagógicamente a la Dirección General de Desarrollo Profesional, (DGDP)”**, cuyo objetivo es: Asistir técnicamente a los colaboradores pedagógicos de la DGDP, involucrados en la ejecución del Convenio de Cooperación Interinstitucional, suscrito entre la Secretaría de Educación y la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán y la implementación del modelo de acompañamiento docente, con el propósito de contribuir a la mejora de las capacidades de los docentes, directores y supervisores, mediante la formación inicial y la formación permanente del Tercer Ciclo del Nivel de Educación Básica.

El/la Profesional deberá cumplir con las siguientes calificaciones mínimas:

**Perfil del/la Consultor/a**

1. **Nivel Académico:**

* Profesional universitario en áreas de ciencias sociales y/o educativas.

1. **Experiencia General:**

* Al menos diez (10) años de experiencia general, contados a partir de la fecha obtención de su grado académico de licenciatura.

1. **Experiencia Específica:**

* Experiencia en al menos 2 proyectos y/o trabajos en el sector educación en Honduras.
* Experiencia en al menos 2 proyectos y/o trabajos de asesorías educativas en el sector público o privado.
* Experiencia en al menos un proyecto de implementación de modelos educativos presenciales y flexibles para educación de jóvenes y adultos.

1. **Conocimientos:**

* Manejo de Paquetes Informáticos: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), entre otras.

Los interesados en participar, deberán enviar su **Carta de Expresión de Interés y Currículo Vitae debidamente actualizado**, a la dirección:

Edificio INICE - Salón de la Biblioteca, Colonia Mirador Loarque, Comayagüela, Honduras,

Coordinación General del Programa o al Correo electrónico: [**adquisicionesbid4449@gmail.com**](mailto:adquisicionesbid4449@gmail.com) a más tardar las **10:00 AM (hora oficial de la República de Honduras) del día 22 DE ENERO DE 2020.**

Teléfono: 98565107

***Favor indicar en el Asunto el nombre del proceso de consultoría a que aplica.***

*Tegucigalpa MDC., 15 de enero 2020*

****