



## Servicio de Administración de Rentas

### TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONSULTORÍA INDIVIDUAL INTERNACIONAL

#### Contrato de Préstamo del Proyecto BID/BL-HO 3541 “Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria”

#### Arquitecto Tecnológico para el Fortalecimiento de la Unidad de Organización y Métodos (Departamento de Procesos)

### 1. ANTECEDENTES

La Administración Tributaria de Honduras tiene como objetivo principal mejorar los niveles de recaudación tributaria con miras a generar el espacio fiscal necesario para financiar gastos prioritarios. El programa de Reforma Institucional surge de la decisión del Gobierno de Honduras de reestructurar la administración tributaria y aduanera para lo que se ha creado el Servicio de Administración de Rentas -SAR-, en sustitución de la Dirección Ejecutiva de Ingresos -DEI-. Este apoyo es mediante la revisión, mejora y rediseño de los procesos tributarios de acuerdo con el marco legal hondureño, la modernización de los sistemas e infraestructura tecnológica del SAR y el fortalecimiento de su talento humano.

El programa de la Reforma Institucional es amplio por lo que requiere para el cumplimiento de estos objetivos es necesario contar con la ayuda de expertos internacionales que orienten en la construcción metodológica, organizativa y puesta en marcha de un sistema de gestión organizacional que permita: i) la revisión del modelo actual y el desarrollo del nuevo modelo de organización y gestión de rentas internas (inscripción, declaración, facturación, fiscalización, cobranza), incluyendo la preparación de los manuales de procedimientos correspondientes y el entrenamiento del personal del SAR en los nuevos procedimientos; (ii) el desarrollo de las reglas de organización y gestión correspondiente a los nuevos procedimientos (inscripción, declaración, facturación, fiscalización, cobranza), el cual será el insumo para el desarrollo o compra de un sistema integrado de AT; y (iii) el fortalecimiento de la Unidad de Organización y Métodos, incluyendo la contratación de una consultoría especializada para apoyar y capacitar al personal del SAR en temas relacionados con rentas internas y planificación y todo estos elementos articulados a un robusto sistema de Talento Humano con sistemas tecnológicos fortalecidos para proveer servicios de calidad y alcanzar los mejores desarrollos institucionales del Estado de Honduras.

El Gobierno de Honduras, a través del Servicio de Administración de Rentas (SAR) y con el apoyo financiero del Banco Interamericano de Desarrollo BID, se está desarrollando el Programa **Contrato de Préstamo del Proyecto BID3541/BL-HO “Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria”**



Considerando que el préstamo contempla el **fortalecimiento de la capacidad de la gestión tributaria a través del proyecto más sensible que representa la Reingeniería de Procesos se requiere que la institución cuente con un equipo nacional capacitado capaz de ser contraparte del SAR para acompañar al equipo internacional de Reingeniería de Procesos**; el SAR, requiere la contratación de un consultor internacional con experiencia específica en puestos técnicos donde se especializa en la gestión por procesos de las administraciones tributarias para ejecutar la consultoría **“Arquitecto Tecnológico para el Fortalecimiento de la Unidad de Organización y Métodos”**

## 2. OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

Fortalecer y apoyar en la conformación de la Unidad de Organización y Métodos (UOM) realizando la labor de contraparte técnica y construir una capacidad instalada donde exista una sinergia entre los equipos de procesos, expertos funcionales y el equipo de desarrollo tecnológico.

**El alcance de los servicios, implica las siguientes actividades:**

- Liderar el desarrollo de herramientas tecnológicas y sistemas informáticos bajo metodologías de desarrollo ágil.
- Diseñar arquitectura de aplicaciones basado en el rediseño de seis (6) macroprocesos de la Cadena de Valor (Asistencia, Recaudación, Cobranzas, Gestión de Riesgo Tributario, Fiscalización, Procesos Judiciales, , incluyendo las soluciones tecnológicas de workflow, frameworks de desarrollo, plataforma web, gestión de la información (Reportes, BI, DWH), parametrización, seguridad del sistema, marco de auditoría e interoperabilidad vía Servicios Web incluyendo las soluciones de workflow, gestión de la información, seguridad del sistema, marco de auditoría.
- Gestionar los espacios de discusión para construir soluciones técnicas desde el punto de vista de los usuarios (todo tipo de contribuyentes) relacionado con los funcionarios de la Administración Tributaria.
- Capacitar al personal de Proceso conjuntamente con el personal de desarrollo y los expertos tributarios funcionales en sinergias y empoderamiento del trabajo en equipo para liderar proyectos de desarrollo.
- Orientar al equipo de procesos y los expertos funcionales en las tecnologías de información y su aplicación al ámbito de sistematizar procesos y con ejemplos de buenas prácticas organizacionales y en el uso de herramientas tecnológicas.
- Apoyo permanente al equipo de dirección de la nueva institución durante el período de la consultoría, atendiendo a preguntas, participando en reuniones, acompañando en visitas y revisando cuantos documentos le sea solicitado.

## 3. PRODUCTOS A ENTREGAR:

- 1) Informes mensuales de reportes de asesorías.
- 2) Informe de arquitectura de aplicaciones y soluciones tecnológicas.
- 3) Manual para construir soluciones técnicas desde el punto de vista de los usuarios (todo tipo de contribuyentes) relacionado con los funcionarios de la Administración Tributaria.
- 4) Manual de desarrollo de herramientas tecnológicas y sistemas informáticos bajo metodologías de desarrollo ágil.
- 5) Diseño de arquitectura de aplicaciones basado en el rediseño de seis (6) macroprocesos de la Cadena de Valor (Asistencia, Recaudación, Cobranzas, Gestión de Riesgo Tributario,

**“El pago de los impuestos no es una opción, es una obligación”**

Tegucigalpa M.D.C. Colonia Palmira, Costado Oeste de la Embajada Americana  
Teléfonos: Tegucigalpa (504) 2238-7287, San Pedro Sula (504) 2550-2250, La Ceiba (504) 2442-2402  
Correo Electrónico: info@sar.gob.hn, Página web: www.sar.gob.hn



Fiscalización, Procesos Judiciales, , incluyendo las soluciones tecnológicas de workflow, frameworks de desarrollo, plataforma web, gestión de la información (Reportes, BI, DWH), parametrización, seguridad del sistema, marco de auditoría e interoperabilidad vía Servicios Web incluyendo las soluciones de workflow, gestión de la información , seguridad del sistema, marco de auditoría.

- 6) Tres (3) talleres de capacitación de 3 días de jornada completa para transferencia de conocimiento

#### **4. DURACIÓN Y CONDICIONES DE LA CONSULTORÍA**

El plazo de ejecución de la consultoría es de 4 meses calendario (4 meses,) se realizará en la ciudad de Tegucigalpa – Honduras al menos con una presencia del 50% del tiempo la localidad dispuesta por el SAR, tiempo en el que el consultor cumplirá todas las actividades previstas, los objetivos y alcance de los servicios.

Las actividades y ejecución de la presente consultoría se realizarán en las horas laborales habituales del SAR de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. de lunes a viernes, donde si la autoridad lo requiere se podrá laborar en horas extra sin incurrir en remuneración extra.

#### **CONDICIONES ESPECIALES**

La documentación e información relativa a los procesos en cualquier etapa y los documentos accesibles al Consultor serán propiedad del Servicio de Administración de Rentas, por lo cual el consultor no podrá divulgar o compartir la información y documentos con otros organismos o personas.

El SAR asignará las contrapartes, tanto funcionales como informáticas, que acompañarán en el desarrollo de la consultoría, a la que el consultor deberá transferir conocimientos y experiencia empleados en el desarrollo de las actividades.

#### **5. SUPERVISIÓN DE LA CONSULTORÍA**

El seguimiento y supervisión de la ejecución de la consultoría estará a cargo de la Máxima Autoridad de la SAR o su delegado. El consultor será responsable directo de ejecutar las actividades propuestas, y la elaboración de los informes correspondientes.

#### **6. REQUISITOS TÉCNICOS DEL CANDIDATO**

Título profesional universitario en ciencias de la computación, informática, ingeniería en sistemas o similares.

Título universitario de post grado en administración de empresas, gestión de proyectos o afines.



## PERFIL DEL CANDIDATO

- **General:**
  - Experiencia Profesional en administración de procesos mínimo 5 años.
  - Experiencia Profesional en el sector privado en temas generales de tecnologías de información mínimo 5 años.
  - Experiencia Profesional administraciones públicas en cargos técnicos de gestión tecnológica mínimo 5 años.
- **Específica:**
  - Experiencia Profesional en la gestión de programas y proyectos para Administraciones Publicas 4 años.
  - Experiencia Profesional en arquitectura de procesos mínimo 5 años.
  - Experiencia Profesional formulando proyectos de mejores prácticas en el área tecnológica para componentes de arquitectura, redes, bases de datos, desarrollo y seguridad mínimo 3 años.
  - Experiencia Profesional en software BPMS (Business Process Manager) mínimo 4 años.

## 7. CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

La contratación se hará de acuerdo con las previsiones contenidas en Contrato de Préstamo del Proyecto BID/BL-HO 3541 Fortalecimiento Institucional y Operativo de la Administración Tributaria.

- Tipo de consultoría: Internacional
- Duración de la consultoría: **4 meses**
- Procedimiento de selección: Evaluación de 3 CV
- Tipo de Contrato: Suma Global

Pagos mensuales, contra presentación de informes de avance, debidamente aprobado por la máxima autoridad de la institución y los productos 1 y 2 el primer mes, producto 3 el segundo mes, producto 4 el tercer mes y producto 5 y 6 el cuarto mes.

La definición final de entrega de productos quedará sujeto al análisis del consultor y el equipo del SAR en la primera semana de visita para definir prioridades en base a la situación actual de la DNT.

El monto del contrato es de Suma Global, incluye gastos de movilización a Honduras y dentro de Honduras, pago del Impuesto sobre la Renta, los gastos operativos en que se incurra durante el desarrollo de la consultoría por la permanencia en el país.



**FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN: LUNES 13 DE FEBRERO DE 2017**

Servicio de Administración de Rentas (SAR)

Residencial el Trapiche, Bloque C-6

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Atención: Linda Reyes

Teléfono: + (504) 2216-5875

E-mail: [brramirez@sar.gob.hn](mailto:brramirez@sar.gob.hn), [lmreyes@sar.gob.hn](mailto:lmreyes@sar.gob.hn)

Website: [www.sar.gob.hn](http://www.sar.gob.hn)



**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**  
**Arquitecto Tecnológico para el Fortalecimiento de la Unidad de Organización y Métodos**  
**(Departamento de Procesos)**

CRITERIOS	DETALLE DE PUNTOS	PUNTAJE MÁXIMO	POSTULANTES			
<b>1. NIVEL ACADÉMICO</b>		<b>5</b>				
1.1 Grado de Licenciatura en ciencias de la computación, informática o afines	Cumple/No Cumple					
1.2 Grado de Post grado en en Desarrollo, Arquitectura Tecnológica, Seguridad Informática.	5					
<b>2. EXPERIENCIA GENERAL EN LOS ÚLTIMOS 10 AÑOS</b>		<b>15</b>				
2.1 5 años mínimo de experiencia profesional en Administración de procesos.	5					
2.2 5 años mínimo de experiencia profesional en el sector privado en temas generales de tecnologías de información.	5					
2.2 5 años mínimo de experiencia profesional administraciones Públicas en cargos técnicos de gestión Tecnológica.	5					
<b>3. EXPERIENCIA ESPECÍFICA</b>		<b>20</b>				
3.1 4 años mínimo de experiencia profesional en la gestión de programas y proyectos para Administraciones Públicas.						
<b>4 años</b>	10					
<b>De 5 a 7 años</b>	15					
<b>Más de 7 años</b>	20					
3.2 5 años mínimo de experiencia profesional específica en arquitectura de procesos.		<b>20</b>				
<b>5 años</b>	<b>10</b>					
<b>De 6 a 8 años</b>	15					
<b>Más de 8 años</b>	20					
3.3 3 años mínimo de experiencia profesional formulando proyectos de mejores prácticas en el área tecnológica para componentes de arquitectura, redes, bases de datos, desarrollo y seguridad.		<b>20</b>				
<b>3 años</b>	10					
<b>De 4 a 6 años</b>	15					
<b>Más de 6 años</b>	20					
3.4 4 años de experiencia profesional arquitecto avanzado software BPMS		<b>20</b>				
<b>4 años</b>	10					
<b>De 5 a 7 años</b>	15					
<b>Más de 7 años</b>	20					

Puntaje Mínimo: 75 Puntos