

HOJA DE CONTROL DE DOCUMENTOS (COMPRA MENOR)					
		PROCESO:	CM- 024- DIGER- 2022		
No.	DESCRIPCION	CHECK	N/A	NOMBRE RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	Requisición de Solicitud con Visto Bueno de Gerencia Administrativa	/			
2	Dictamen Tecnico (en el caso de vehiculos o algun otro producto que lo requiera)		N/A		
3	Publicación en plataforma de Honducompras	/			
4	Invitación a cotizar (correos electronicos)	/			
5	Control de Recepción de ofertas	/			
6	Cotizaciones	/			
7	Comite de Compras	/			
8	Acta de Apertura	/			
9	Acta de Evaluación y recomendación	/			
10	Formulario de Publicación de Adjudicaciones en HonduCompras	/			
11	Notificación de Resultados	/			
12	Nota de adjudicación	/			
13	Orden de Compra	/			
14	Factura de compra a nombre de la DIGER	/			
15	Validador de documentos fiscales (factura)	/			
16	Recibo a nombre de la Tesorería General de la Republica	/			
17	Solvencia Fiscal emitida por el SAR.	/			
18	Registro Tributario Nacional (RTN)	/			
19	Registro de beneficiario o Pin SIAFI	/			
20	Actas de Recepción del Bien (parcial)		N/A		
21	Actas de Recepción del Bien (total)	/			
22	Acta de asignación del bien de uso		N/A		
23	Actas de conformidad del servicio		N/A		
24	Comprobantes de entrega ( en caso que hubiesen)	/			
25	Memorandum para Trámite de Pago	/			
26	Compromiso impreso	/			
27	Devengado impreso	/			
28	Otros:				

Proceso elaborado por:	Edna Vásquez
Páginas: 41 / 41	Nombre
	Firma



**Papelería  
Honduras**  
S. de R.L.

Artículos de Oficina, Suministros de  
Computo y Materiales de Asoc.

Barrio Morazán, frente al antiguo Centro Social  
Universitario, Casa No. 1338,  
Tegucigalpa, M.D.C.  
PBX: 2235-6315  
FAX: 2235-6782  
E-mail: papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx

R.T.N.: 08019998391040

CAI: FOEDE2-938387-034881-4B644D-3B1F8A-99

Día	Mes	Año
3	Noviembre	2022

**FACTURA N.º 000-004-01-00006923**

Cliente: Dirección de Gestión Por Resultados  
Dirección: Boulevard Fuerzas Armadas, entres Chiminique y BCH.  
Orden de Compra N.: OC-024-DIGER-2022 R.T.N.: 08019022400880

Cant.	Código	Descripción	P. Unitario	Total.
10	unidad	Sellos rectangulares normales con medidas 4.5cms x 8.5cms, en Relieve, automático (3.8 X 7.5 CMS) Shiny Modelo 830	L 540.00	L 5,400.00
5	unidad	Sellos redondos normales, con medidas 3.0 cms de diámetro. Con Relieve, automático. Modelo R532 Shiny	L 445.00	L 2,225.00

Son: Ocho Mil Setecientos Sesenta Y Ocho lempiras Con 75/100			SUB-TOTAL	L	
ORDEN DE COMPRA EXENTA	REGISTRO S.A.G.	CONSTANCIA REGISTRO DE EXONERADO	REBAJAS OTORGADAS	L	
			SUB-TOTAL	L	L 7,625.00
			IMPORTE EXENTO	L	
			IMPORTE GRAVADO 15%	L	L 7,625.00
			IMPORTE GRAVADO 18%	L	
			TASA ALICUOTA 0%	L	
			I.S.V. 15%	L	L 1,143.75
			I.S.V. 18%	L	
			IMPORTE EXONERADO	L	
			TOTAL A PAGAR	L	L 8,768.75

Recibi conforme:



000-004-01-00006923 AL 000-004-01-00009000 FECHA LIMITE DE EMISION: 04/08/2023 LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS, EXIJALA.

**CALIDAD, EFICIENCIA Y BUEN SERVICIO**

13/41



# EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2022

R\_EGA\_F01F07

18/11/2022 17:16:34

Página 1 de 2

República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

<b>Lugar:</b> Distrito Central	<b>Fecha Elaboración:</b> 11/11/2022	<b>DOCUMENTOS DE:</b>	
<b>Institución:</b> 0414 Dirección de Gestión por Resultados		<b>Precompromiso</b>	00131
<b>Gerencia Administrativa:</b> 001 GERENCIA CENTRAL		<b>Compromiso</b>	01
<b>Unidad Ejecutora:</b> 001 GERENCIA ADMINISTRATIVA		<b>Devengado</b>	01
		<b>Secuencia</b>	00
		<b>Operaciones Contables</b>	

**REGISTRO DE:** Precompromiso  Compromiso  Devengado  Regularización

Nombre o Razón Social	Tipo y No de Documento		Banco y Cuenta		Importe
	Tipo	Documento	Código	Cuenta	
PAPELERIA HONDURAS S. DE R. L.	RTN	08019998391040	00007	730010351	7,625.00

**DOCUMENTOS DE RESPALDO**

<b>Tipo de documento</b> FACT	<b>FACTURA</b>	000-004-01-	<b>Secuencia</b>	<b>No.Doc F01 Origen</b>
11/11/2022	11/11/22	00006923		
<b>Fecha de Recepción</b>	<b>Fecha de Vencimiento</b>	<b>Número de Documento</b>		<b>Fecha Firma origen</b>
		21		
		<b>Proceso de Compra No</b>		
			<b>Número de Adjudicación</b>	

**CLASE DE GASTO:**

<b>Servicios Personales</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Bienes de uso</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Transferencias</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Servicios Profesionales y Técnicos</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Construcciones</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Otros</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Bienes y Servicios</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Deuda Pública</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Pasajes y Viaticos</b>	<input type="checkbox"/>

**OPERACIONES CONTABLES :** Anticipos  Deuda Pública  Devoluciones  Otros

<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO:</b> 11 Tesoro Nacional	<b>SIGADE</b>	<b>TRAMO:</b>
<b>ORGANISMO FINANCIADOR:</b> 1 Tesorería General de la República - Efectivo	<b>BIP:</b>	<b>TIPO:</b>
<b>Denominación</b>	<b>CONVENIO:</b>	

IMPUTACION						DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.	
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN					CUENTA CONTABLE
01	00	000	002	39200	0000	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	8,768.75	0.00	0.00	
<b>SON: OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO CON SETENTA Y CINCO</b>							<b>TOTAL AFECTADO</b>	8,768.75	0.00	0.00
							<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>	0.00	0.00	0.00
							<b>TOTAL RETENCIONES</b>	1,143.75	0.00	0.00
							<b>MONTO A PAGAR</b>	7,625.00	0.00	0.00

<b>RESUMEN DE LA OPERACION</b> PAGO POR LA COMPRA DE DIEZ (10) SELLOS RECTANGULARES NORMALES CON MEDIDAS DE 4.5 CMS X 8.6 CMS. EN RELIEVE, AUTOMATICO (3.8X7.5 CMS) SHINY MODELO 830 Y CINCO (5) SELLOS REDONDOS NORMALES, CON MEDIDA DE 3.0 CMS DE DIAMETRO, CON RELIEVE, AUTOMATICO, MODELO R532 SHINY, PARA LA UNIDAD DE COMPRAS, SUB-GERENCIA DE PRESUPUESTO, RECEPCION, GERENCIA ADMINISTRATIVA, SECRETARIA GENERAL, UNIDAD DE BIENES NACIONALES, LIPEG Y OTROS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS (DIGER); SOLICITUD REALIZADA MEDIANTE REQUISICION-DIGER-018-2022 DE FECHA 12 DE OCTUBRE DEL 2022, PROCESO DE COMPRA CM-024-DIGER-2022, ORDEN DE COMPRA N° OC-036-DIGER-2022 DE FECHA 19 DE OCTUBRE DEL AÑO 2022 Y DEMAS DOCUMENTOS ADJUNTOS AL PROCESO DE COMPRA MENOR.	<b>CUENTAS BANCARIAS</b> Código Banco: 1	TGR-CUENTA UNICA EN MONEDA NACIONAL
SEGUN FACTURA N° 000-004-01-00006923, RECIBO N° 58949, DE ACUERDO A MEMORANDUM-DIGER-GA-137-2022.	Cuenta Origen/CUT	Nombre
	Libreta	11101010008181
	CUENTA / LIBRETA	Número de Cuenta
		04140011101
		Número de Libreta
		DIRECCION DE GESTION POR RESULTADOS

**MONEDA:**

**Código:** HNL **Descripción:** LEMPIRAS

<b>Verificado por:</b> SBONILLA9 SILA MARIELA BONILLA GALVEZ	<b>Aprobado por:</b> MLOPEZ162 MARCIA LOPEZ	<b>Firmado por:</b> MSIERRA35 MARCIO GIOVANNY SIERRA DISCUA
<b>Fecha y hora:</b> 11/11/2022 14:10:25	<b>Fecha y hora:</b> 11/11/2022 16:18:46	<b>Fecha y hora:</b> 17/11/2022 12:08:46

1/41



República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

## EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2022

R\_EGA\_F01F07

18/11/2022 17:16:34

Página 2 de 2

### RETENCIONES

CODIGO	DESCRIPCION	IMPORTE	
2140	IMPUESTO SOBRE VENTAS 15%	1,143.75	0.00
<b>TOTAL</b>		<b>1,143.75</b>	<b>0.00</b>

2/41



República de Honduras

Impreso por: SBONILLA9

PROD

# EJECUCION DE GASTOS

F-01

Gestión: 2022

R\_EGA\_F01F07

28/10/2022 10:08:35

Página 1 de 1

<b>Lugar:</b> Distrito Central	<b>Fecha Elaboración:</b> 25/10/2022	<b>DOCUMENTOS DE:</b>	
<b>Institución:</b> 0414 Dirección de Gestión por Resultados		<b>Precompromiso</b>	00131
<b>Gerencia Administrativa:</b> 001 GERENCIA CENTRAL		<b>Compromiso</b>	01
<b>Unidad Ejecutora:</b> 001 GERENCIA ADMINISTRATIVA		<b>Devengado</b>	00
		<b>Secuencia</b>	00
		<b>Operaciones Contables</b>	

**REGISTRO DE:** Precompromiso  Compromiso  Devengado  Regularización

BENEFICIARIOS:		Tipo y No de Documento		Banco y Cuenta	
Nombre o Razón Social	Tipo	Documento	Código	Cuenta	Importe
PAPELERIA HONDURAS S. DE R. L.	RTN	08019998391040			10,000.00

**DOCUMENTOS DE RESPALDO**

Tipo de documento: ORD/COM      ORDEN DE COMPRA

Fecha de Recepción: 25/10/2022      Fecha de Vencimiento: 21

Denominación: OC-030-DIGER-2022      Número de Documento: 21

Secuencia:      No.Doc F01 Origen:      Fecha Firma origen:      Número de Adjudicación:      Fecha Firma origen:

**CLASE DE GASTO:**

Servicios Personales       Bienes de uso       Transferencias

Servicios Profesionales y Técnicos       Construcciones       Otros

Bienes y Servicios       Deuda Pública       Pasajes y Viaticos

**OPERACIONES CONTABLES :** Anticipos  Deuda Pública  Devoluciones  Otros

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO:** 11 Tesoro Nacional      Denominación:      SIGADE:      TRAMO:      TIPO:

**ORGANISMO FINANCIADOR:** 1 Tesorería General de la República - Efectivo      Denominación:      BIP:      CONVENIO:

IMPUTACION							DESCRIPCION	IMPORTE MONEDA NACIONAL	IMPORTE MONEDA EXTRANJERA	Dif. Camb.
PRO	SUB	PROY	ACT OBRA	OBJ GTO	BEN TRAN	CUENTA CONTABLE				
01	00	000	002	39200	0000		Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	8,768.75	0.00	0.00

<b>SON: OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO CON SETENTA Y CINCO Y CINCO</b>	<b>TOTAL AFECTADO</b>	8,768.75	0.00	0.00
	<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL RETENCIONES</b>	0.00	0.00	0.00
	<b>MONTO A PAGAR</b>	0.00	0.00	0.00

**RESUMEN DE LA OPERACION**

COMPROMISO POR LA COMPRA DE DIEZ (10) SELLOS RECTANGULARES NORMALES CON MEDIDAS DE 4.5 CMS X 8.5 CMS, EN RELIEVE, AUTOMÁTICO (3 X 7.5 CMS) SHINY MODELO 830 Y CINCO (5) SELLOS REDONDOS NORMALES, CON MEDIDA DE 3.0 CMS DE DIAMETRO, CON RELIEVE, AUTOMÁTICO, MODELO R522 SHINY, PARA LA UNIDAD DE COMPRAS, SUB-GERENCIA DE PRESUPUESTO, RECEPCIÓN, GERENCIA ADMINISTRATIVA, SECRETARÍA GENERAL, UNIDAD DE BIENES NACIONALES, UPEG Y OTROS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER), SOLICITUD REALIZADA MEDIANTE RESOLUCIÓN DIGER-015-2022 DE FECHA 12 DE OCTUBRE DEL 2022, PROCESO DE COMPRA CM-124-DIGER-2022, ORDEN DE COMPRA N° OC-290-DIGER-2022 DE FECHA 19 DE OCTUBRE DEL AÑO 2022 Y DEMÁS DOCUMENTOS ADJUNTOS AL PROCESO DE COMPRA MENOR.

**CUENTAS BANCARIAS**

Código Banco:      Nombre:      Cuenta Origen/CUT:      Número de Cuenta:      Libreta:      Número de Libreta:      CUENTA / LIBRETA:

**MONEDA:** Código: HNL Descripción: LEMPIRAS

**Verificado por:** SBONILLAS      **Aprobado por:** MLOPEZ162      **Firmado por:**

SILA MARIELA BONILLA GALVEZ      MARCIA LOPEZ

**Fecha y hora:** 28/10/2022 10:39:53      **Fecha y hora:** 28/10/2022 10:01:23      **Fecha y hora:**

3/41


**MEMORÁNDUM**  
**DIGER-GA-137-2022**

**DE:** LIC. MARCIA DINORA LÓPEZ *Marcia*  
 Gerente Administrativo-DIGER

**PARA:** LIC. CLAUDIA MURILLO  
 Sub-Gerencia de Presupuesto-DIGER

**ASUNTO:** SOLICITUD DE PAGO A PROVEEDOR

**FECHA:** 09 DE NOVIEMBRE DE 2022



Por el presente, remito **Factura N° 000-004-01-00006923** y **Recibo N. 58949** a nombre de la Tesorería General de la República por **L. 8,768.75** a favor de la empresa **PAPALERÍA HONDURAS S. DE R.L.**, por la adquisición de diez (10) sellos rectangulares normales con medidas de 4.5 cms\* 8.5 cms, en relieve, automáticos (3.8 X 7.5 CMS) Shiny Modelo 830, y cinco (5) sellos redondos normales, con medidas de 3.0 cms de diámetro, con relieve, automáticos. Modelo R532 Shiny, para utilizarse en las oficinas de la Dirección de Gestión por Resultados (DIGER).

Se adjunta la documentación del Proceso de Compra Menor.

Atentamente,

*4/41*





**Papelería  
Honduras**  
S. de R.L.

Artículos de Oficina, Suministros de  
Computo y Materiales de Aseo.

Barrio Morazán, frente al antiguo Centro Social  
Universitario, Casa No. 1338,  
Tegucigalpa, M.D.C.  
PBX: 2235-6315  
Fax: 2239-5782  
E-mail: papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx

R.T.N.: 08019998391040

**COMPROBANTE DE ENTREGA**

FECHA: 02 de Noviembre 2022

Nombre: Dirección de Gestion Por Resultados

Dirección: Tegucigalpa, M.D.C.

Contacto:

Orden de Compra No.

Por medio de la presente me permito hacer entrega de los siguientes materiales que detallamos a continuación:

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION
10	unidad	Sellos rectangulares normales con medidas 4.5cms x 8.5cms, en Relieve, automático (3.8 X 7.5 CMS) Shiny Modelo 830
5	unidad	Sellos redondos normales, con medidas 3.0 cms de diámetro. Con Relieve, automático. Modelo R532 Shiny .....U.L.....



Edna Vásquez  
Recibí Conforme: Nombre

[Signature]  
Firma

S/41

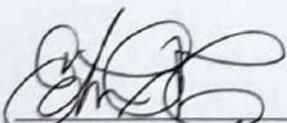


## ACTA DE RECEPCIÓN DE MATERIAL

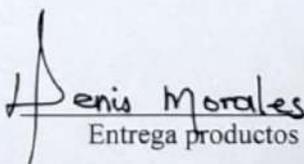
No. 15

En mi condición de (puesto o cargo) Analista de Compras  
Reciba de la empresa: Papelería Honduras S. de R. L.  
El material o servicio descrito en el comprobante de entrega No. \_\_\_\_\_  
Y especificado en la factura No. 000-004-01-00006923  
Según orden de compra No. 00-030-DIGER-2022  
Con un valor de L. 8,768.75.

Para que así conste, firmamos la presente acta de recepción, en la ciudad de Tegucigalpa,  
M.D.C. a los 03 días del mes de Noviembre del 20 22 a las 02:04 p.m.

  
\_\_\_\_\_  
Recibe productos

0801-1988-08616  
\_\_\_\_\_  
No. de identidad

  
\_\_\_\_\_  
Entrega productos

0810 1998 0023.  
\_\_\_\_\_  
No. de identidad

6/41





Lugar: Distrito Central Fecha Elaboración: 05/03/2008	Número de Documento: 00088533 - 001 Tipo Operación: Modificaciones Estado: APROBADO
TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA	

NOMBRE O RAZON SOCIAL: PAPELERIA HONDURAS S. DE R. L.  
 Actividad Comercial: VENTA DE MAT. EQUIPOS DE Oficina: Institución: Código:  
 Clase: OFICINA EN GENERAL Tipo: PROVEEDOR, CONTRATISTA O BENEFICIARIO GENERAL  
 Clase: PERSONA JURIDICA

IDENTIFICACION  
 País: HONDURAS PIN: KMXNBIER.JC  
 Tipo de Documento: REGISTRO TRIBUTARIO NACIONAL  
 Número Documento: 08019998391040 RTN Nro:

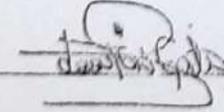
DOMICILIO  
 Dirección: Bo MORAZAN FRENTE AL CENTRO SOCIAL UNIVERSITARIO  
 Fax: 239-57-82 Email: Teléfono: 235-63-15  
 Departamento: DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN País: HONDURAS

REPRESENTANTE  
 Nombre: FREDY ANTONIO GALO MATAMOROS  
 País: HONDURAS Tipo de Documento: TARJETA DE IDENTIDAD  
 Número Documento: 0810-1975-00066 Poder Legal:

APODERADO  
 Nombre: MILTON ALFREDO GALO MATAMOROS  
 País: HONDURAS Tipo de Documento: TARJETA DE IDENTIDAD  
 Número Documento: 0810-1982-00090 Poder Legal:

CUENTAS BANCARIAS			
Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Libreta CUT
BANCO DE AMERICA CENTRAL HONDURAS S.A.	Cuenta Corriente	730010351	
BANCO MERCANTIL S.A.	Cuenta Corriente	909777201	

TERMINOS DE ADHESION  
 POR LA PRESENTE DECLARO QUE AUTORIZO A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA A QUE DEPOSITE EN LAS CUENTAS BANCARIAS QUE YO INDIQUE, LOS MONTOS QUE POR CUALQUIER CONCEPTO ME ADEUDE EL GOBIERNO, RELACIONADOS CON MIS NEGOCIOS O ACTIVIDADES CON EL MISMO, Y RECONOZCO EL PODER CANCELATORIO DE DICHOS PAGOS RESPECTO DE LAS DEUDAS RELACIONADAS ASIMISMO ME COMPROMETO A COMUNICAR FEHACIENTEMENTE A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, SOBRE CUALQUIER CAMBIO EN MIS CUENTAS BANCARIAS, DE MODO QUE SE PUEDAN EFECTUAR DICHOS PAGOS EN TODO MOMENTO.

FIRMA DEL TITULAR  NOMBRE Milton Alfredo Galo FECHA 05/03/08

Elaborado por: MMENDEZ1	Aprobado por: [Signature]
Fecha: 05/03/2008 14:33:51	Fecha: 05/03/2008 14:33:51

7/41



República de Honduras  
Servicio de Administración de Rentas  
Registro Tributario Nacional

Fecha de Emisión: 09/02/2022

**RTN: 08019998391040**

PAPELERIA HONDURAS, S. DE R.L.

Nombre o Razón Social

**Inscripciones**

- |                  |                                     |                                |                          |
|------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Ventas-Selectivo | <input checked="" type="checkbox"/> | Productores Importadores       | <input type="checkbox"/> |
| Importador       | <input type="checkbox"/>            | de Cigarrillos                 | <input type="checkbox"/> |
| Exportador       | <input type="checkbox"/>            | Productor Alcoholes Licores    | <input type="checkbox"/> |
| Imprentas        | <input type="checkbox"/>            | Distribuidor Alcoholes Licores | <input type="checkbox"/> |
| Prestamista      | <input type="checkbox"/>            | Importador Alcoholes Licores   | <input type="checkbox"/> |

Base Legal: Art. 1 del Decreto N° 102 de 1974, reformado mediante Art. 12 del Decreto N° 255 de 2002, Art. 10 del Decreto N° 25 de la Ley de Impuesto Sobre Ventas, Art. 8 Decreto de Ley N° 14 de 1973 y el Reglamento de Prestamista No Bancario Acuerdo 43 de 1973, Art.30, 39 y 56 Decreto N° 17-2010, Art. 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55 numeral 2), 58 numeral 1), 60 numeral 1), 66, 68 numeral 3 y 4, 164 del Código Tributario.



**SAR**

Director Ejecutivo

Señor Obligado Tributario recuerde su obligación de comunicar al SAR cualquier cambio en sus datos en el RTN, conforme al artículo 63 numeral 10 y 11 del Código Tributario

**"Tributar es ProgreSAR"**

Número de Documento SAR-412- 3662914

Transacción: 64B4C0

8/41



## CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-22-10500-28595

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: PAPELERIA HONDURAS, S. DE R.L.  
Con Registro Tributario Nacional: 08019998391040

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-22-10500-28595 en fecha 10/10/2022, y Recibo Oficial de Pago No. 25411878310 de fecha 10/10/2022 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las Bases de Datos del Sistema de Gestión Tributaria (ETAX), se ha podido establecer lo siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 10/10/2022 hasta 08/11/2022, la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016.

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

DENIA ELIZABETH MARTINEZ FLORES  
COORDINADORA DE CUENTA CORRIENTE DE LA DIRECCION R.C.S.



(\*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número 151-22-10500-28595 o mediante el siguiente código QR.



9/41



## CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



151-22-10500-22425

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **PAPELERIA HONDURAS, S. DE R.L.**  
Con Registro Tributario Nacional: **08019998391040**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-22-10500-22425 en fecha 10/08/2022, y Recibo Oficial de Pago No. 25410998401 de fecha 09/08/2022 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las Bases de Datos del Sistema de Gestión Tributaria (ETAX), se ha podido establecer lo siguiente:

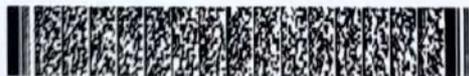
ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.  
ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 10/08/2022 hasta 08/09/2022, la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016.

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

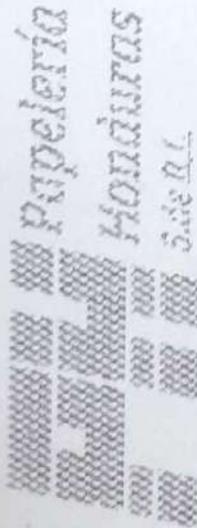
**DENIA ELIZABETH MARTINEZ FLORES**  
COORDINADORA DE CUENTA CORRIENTE DE LA DIRECCION R.C.S.



(\*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-22-10500-22425** o mediante el siguiente código QR:



10/41



Artículos de Oficina, Suministros de Computo y Material de asco.

Barrio Morazán, frente al antiguo Centro Social Universitario, casa No. 1338, Tegucigalpa, M.D.C.  
PBX: 2235-6315, FAX: 2239-5782  
E-mail: papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx  
R.T.N. 06019998391040

Recibo No. 58949

Por Lps. 8,768.75

Recibi de:	Tesorería General de la República
La Cantidad de:	OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO CON 75/100
Por Concepto:	Material Asignado ala Factura No. 000-004-01-000065923

Orden de Compra: OC-024-DIGER-2022

CHEQUE NO:	
BANCO:	
EFFECTIVO:	

Tegucigalpa M.D.C. 11 de noviembre de 2022  
TEL: 2235-6315  
FAX: 2239-5782  
PAPERERIA HONDURANA S. DE R.L.



FIRMA POR PAPERERIA HONDURANA S. DE R.L.

11/41

# Documento Fiscal Válido



## **OBLIGADO TRIBUTARIO EMISOR**

**RTN:** 08019998391040  
**Nombre o Razón Social:** PAPELERIA HONDURAS, S. DE R.L.  
**Nombre Comercial:** PAPELERIA HONDURAS, S. DE R.L.  
**Teléfono:** 22356315 99062176  
**Email:** papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx  
**Dirección de Casa Matriz:** BARRIO:MORAZAN, CALLE: PRINCIPAL, CASA NO.: 1338, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN  
**Dirección de Establecimiento:** DIRECCION: MORAZAN, PRINCIPAL, No. 1338, MUNICIPIO: DISTRITO CENTRAL, DEPARTAMENTO: FRANCISCO MORAZAN

## **GENERALES**

**Número del Documento:** 000-004-01-00006923  
**Fecha de Autorización:** 04/08/2022  
**Modalidad:** SFC en Red Fijo  
**Tipo de Documento:** FACTURA  
**Fecha de Vencimiento:** 04/08/2023  
**CAI:** FOEDE2-938387-034881-48644D-3B1F8A-99  
**Desde (Rango Autorizado):** 000-004-01-00006001  
**Hasta (Rango Autorizado):** 000-004-01-00009000

## **TRIBUTAR ES PROGRESAR**

Reporte la irregularidad de este documento

Tel: +504 2216-5800 - Email: asistencia@sar.gob.hn

12/41



GERENCIA ADMINISTRATIVA

UNIDAD DE COMPRAS

ORDEN DE COMPRA No: OC-030-DIGER-2022

FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA: 19/10/2022

PROCESO: CM-024-DIGER-2022

LUGAR: TEGUCIGALPA, M.D.C.

FECHA DEL REQUERIMIENTO:

12/10/2022

DEPENDENCIA SOLICITANTE: GERENTA ADMINISTRATIVA

SOLICITADO POR:

LIC. MARCIA LOPEZ

No. MEMORANDO DE SOLICITUD: REQUISICIÓN-DIGER-019

ESTRUCTURA:

NOMBRE DEL PROVEEDOR: PAPELERIA HONDURAS S. DE R.L.

TELEFONO DEL PROVEEDOR: 2235-6315

REGISTRO TRIBUTARIO DEL PROVEEDOR: 08019998391040

OBJETO GASTO 39200

PROGRAMA 001

ACT. OBRA 02

UE 01

DIRECCION DEL PROVEEDOR: BARRIO MORAZAN, FRENTE AL ANTIGUO CENTRO SOCIAL UNIVERSITARIO, CASA NO. 1338

UNIDAD O NOMBRES RECEPTORES DEL PRODUCTO: LIC MARCIA LOPEZ / GERENTE ADMINISTRATIVO

CLASE DE GASTO 3

De conformidad a su cotización, solicitamos la entrega de los productos o prestar los servicios detallados a continuación:

No.	CÓDIGO DEL OBJETO DEL GASTO	CANTIDAD	UNIDAD / MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO POR UNIDAD	TOTALES
1	39200	10	UNIDAD	SELLOS RECTANGULARES NORMALES CON MEDIDAS 4.5CMS X 8.5CMS, EN RELIEVE, AUTOMATICO (3.8X7.5 CMS) SHINY MODELO 830	L 540.00	L 5,400.00
2	39200	5	UNIDAD	SELLOS REDONDOS NORMALES, CON MEDIDA 3.0 CMS DE DIAMETRO. CON RELIEVE, AUTOMATICO. MODELO R532 SHINY	L 445.00	L 2,225.00

\*\*\* ULTIMA LINEA \*\*\*

OBSERVACIÓN:

1. Esta Orden de Compra se cancelará a través de SIAFI.

2. Enviar factura a nombre de Dirección de Gestión por Resultados

3. Enviar recibo a nombre de Tesorería General de la República.

4. Enviar copia de Constancia de Solvencia del SAR.

5. Presentar Registro de Beneficiario de SIAFI

SUB-TOTAL L 7,625.00

15% IMPUESTO L 1,143.75

TOTAL L 8,768.75

TOTAL EN LETRAS:

\*\*\* OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO CON 75/100 \*\*\*

*[Handwritten Signature]*

Elaborado por



*[Handwritten Signature]*  
Gerente Administrativo

Nota: Para el pago de los bienes o servicios, solicitamos enviar la presente orden de compra acompañada de las facturas originales con sus respectivos recibos, todo con firma y sello de la Administración y la orden de entrega. Favor presentarlas en las Oficinas de DIGER ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas, entre Chiminike y BCH.

Los compradores, al momento de recibir los productos solicitados mediante la presente orden de compra, deben verificar que estos cumplen con las condiciones de calidad y entrega estipulada, de no ser así, podrán rechazar la recepción de los mismos.

El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido, de no hacerlo se procederá conforme a la ley para anulación de la orden de compra.

14/41

## NOTA DE ADJUDICACIÓN

Tegucigalpa M.D.C.  
19 de octubre del 2022

Señores  
**PAPELERIA HONDURAS S. DE R.L.**  
Su oficina.

Estimados Señores:

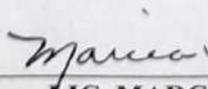
Por este medio, me dirijo a Usted, en referencia al proceso de cotización **CM-024-DIGER-2022** para la **ADQUISICIÓN DE JUEGO DE SELLOS**.

Proceso en el cual se solicita la **ADQUISICIÓN DE JUEGO DE SELLOS PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS**, por un monto de **OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO CON 75/100 (8,768.75)**.

Al respecto, me permito comunicarle que la cotización en mención le ha sido adjudicada en atención a la recomendación de la Comisión de Evaluación nombrada para tal efecto.

Por lo anterior, se remitirá la respectiva orden de compra vía correo electrónico.

Atentamente,

  
  
**LIC. MARCIA LOPEZ**  
**GERENTE ADMINISTRATIVO**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS**

15/41

## NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS

Tegucigalpa M.D.C.  
19 de octubre del 2022

**Señores:**  
**PARTICIPANTES AL PROCESO DE COTIZACIÓN**  
**CM-024-DIGER-2022**  
**Su oficina.**

Estimados Señores:

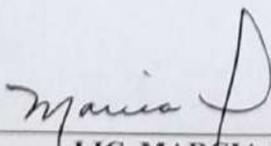
Por este medio, me dirijo a Usted, en referencia al proceso de cotización **CM-024-DIGER-2022** para la **ADQUISICIÓN DE JUEGO DE SELLOS PARA LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS**.

Al respecto, me permito comunicarle que la cotización en mención le ha sido adjudicada a la empresa **PAPELERIA HONDURAS S. DE R.L.** para la **ADQUISICIÓN DE JUEGO DE SELLOS** por un monto de **OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO CON 75/100 (8,768.75)**, la cual cumple con todas las especificaciones técnicas en atención a la recomendación de la Comisión de Evaluación nombrada para tal efecto.

Lo anterior para dar cumplimiento a lo señalado en el Artículo 142 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado que establece: "Notificación. La resolución que emita el órgano responsable de la contratación adjudicando el contrato, será notificada a los oferentes, dejándose constancia en el expediente".

Agradecemos su participación en el proceso.

Atentamente,

  
  
**LIC. MARCIA LÓPEZ**  
**GERENTE ADMINISTRATIVO**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS**

16/41

**NOTA DE ADJUDICACIÓN**

compras &lt;compras@diger.gob.hn&gt;

Vie 21/10/2022 17:08

Para: Fredy Galo <papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx>; Kadeli Rivera <ventas2@papeleriahonduras.com>  
CC: Marcia Dinora Lopez Martinez <mlopez@diger.gob.hn>; Claudia Liliana Murillo Rodriguez <cmurillo@diger.gob.hn>; Sila Mariela Bonilla Galvez <mbonilla@diger.gob.hn>

**Señores****PAPELERIA HONDURA S. DE R.L.****Su oficina.**

Estimados Señores:

Por este medio se adjunta nota de adjudicación y O/C OC-019-2022 correspondiente al proceso de cotización CM-016-DIGER-2022.

Favor adjuntar la siguiente documentación:

1. **Registro Beneficiario**
2. **copia del RTN**
3. **Solvencia Fiscal SAR**

Atentamente,

**Unidad de Compras****DIGER**

compras@diger.gob.hn

Teléfono: 2240-1400 ext. 1308

www.diger.gob.hn

17/41

# NOTIFICACION DE RESULTADOS PROCESO CM-024-DIGER-2022

compras <compras@diger.gob.hn>

Vie 21/10/2022 17:13

Para: Marcia Dinora Lopez Martinez <mlopez@diger.gob.hn>

CC: Sila Mariela Bonilla Galvez <mbonilla@diger.gob.hn>; Claudia Liliana Murillo Rodriguez <cmurillo@diger.gob.hn>

Cco: Fredy Galo <papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx>; Kadelí Rivera <ventas2@papeleriahonduras.com>; antonio betancourth <b.antoniohonduras@gmail.com>; info@giperez.com <info@giperez.com>; Duron Velasquez <inversionesduronvelasquez@gmail.com>

**Señores:**

## **PARTICIPANTES AL PROCESO DE COTIZACIÓN CM-024-DIGER-2022**

**Su oficina.**

Por este medio se adjunta Notificación de Resultados al proceso CM-024-DIGER-2022.

Atentamente,

Atentamente,



**Unidad de Compras**

**DIGER**

compras@diger.gob.hn

Teléfono: 2240-1400 ext. 1308

www.diger.gob.hn

18/41

## OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES DEL ESTADO

### FORMULARIO DE PUBLICACIÓN DE ADJUDICACIONES

Número Compra:

CM-024-DIGER-2022

Fecha de Inicio:

12/10/2022

Fecha Max. de Recepción:

17/10/2022

Fecha Aprox. Adjudicación:

18/10/2022

Fecha/Hora de Publicación:

12/10/2022 04:23 p.m.

Adjudicación:

24/11/2022 10:18 a.m.

Código Bien o Servicio	Descripción	Cantidad Solicitada	No Oferentes	Contratista	Precio Unitario	Subtotal	ISV	Precio Total
31181606	Juegos de sellos	1	4	Papelería Honduras, S. DE R.L.	7,625.00	7,625.00	1,143.75	8,768.7

19/41

**Acta de Evaluación y Recomendación de ofertas**

<b>Nombre de Institución</b>	DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER)
<b>Unidad Solicitante</b>	Gerencia Administrativa
<b>Número de proceso de compra</b>	CM-024-DIGER-2022
<b>Descripción del proceso</b>	Adquisición de Juego de Sellos
<b>Fecha y hora de apertura de las ofertas económicas</b>	19 de octubre del 2022 a las 10:00 a.m.
<b>Fecha y hora de evaluación de ofertas</b>	19 de octubre del 2022 a las 10:15 a.m.

**1. Evaluación Legal**

No.	Oferente	RTN	Requisitos legales		Observaciones
			Cumple	No Cumple	
1	GI PEREZ S.A. DE C.V.	08019016851408	X		
2	INVERSIONES MODERNAS	08011969021685	X		
3	PAPELERIA HONDURAS S. DE R.L.	08019998391040	X		
4	INVERSIONES DURON VELASQUEZ S. DE R.L.	08019021292594	X		

**2. Evaluación Económica**

No.	Oferente	Monto de oferta	Requisitos Económicos		Observaciones
			Cumple	No Cumple	
1	GI PEREZ S.A. DE C.V.	L.8,883.75	X		
2	INVERSIONES MODERNAS	L.9,487.50	X		
3	PAPELERIA HONDURAS S. DE R.L.	L.8,768.75	X		

Proceso: CM-024-DIGER-2022

ONCAE-F-02-AA

20/41

Página 1 de 3

*[Handwritten signatures and initials]*

No.	Oferente	Monto de oferta	Requisitos Económicos		Observaciones
			Cumple	No Cumple	
4	INVERSIONES DURON VELASQUEZ S. DE R.L.	L.10,637.50	X		

**3. Evaluación Técnica**

No.	Oferente	Requisitos Técnicos Completos		Observaciones
		Cumple	No Cumple	
1	GI PEREZ S.A. DE C.V.	X		Cumple con las especificaciones técnicas de los productos requeridos. Segundo lugar
2	INVERSIONES MODERNAS	X		Cumple con las especificaciones técnicas de los productos requeridos. Tercer lugar
3	PAPELERIA HONDURAS S. DE R.L.	X		Cumple con las especificaciones técnicas de los productos requeridos. Primer lugar
4	INVERSIONES DURON VELASQUEZ S. DE R.L.	X		Cumple con las especificaciones técnicas de los productos requeridos. Cuarto lugar

**RECOMENDACIÓN:**

Después de haber evaluado la Ofertas/Cotizaciones presentadas para este proceso basados en el cumplimiento de los requisitos legales, especificaciones técnicas, precios y mejores condiciones de pago; este Comité recomienda **ADJUDICAR A:**

NO. PROCESO	PROVEEDOR	MONTO EN LEMPIRAS
CM-024-DIGER-2022	PAPELERIA HONDURAS S. DE R.L.	L.8,768.75

En razón de todo lo expuesto, este Comité exhorta a las autoridades superiores para que emita la orden de compra correspondiente conforme a lo recomendado y firman para constancia en la ciudad de Tegucigalpa MDC a los 19 días del mes de octubre del 2022.

Proceso: CM-024-DIGER-2022

**ONCAE-F-02-AA**

21/41

Página 2 de 3

**Por comité de Compras:**

<b>Integrantes del Comité de Apertura</b> (Acta de constitución del comité de evaluación de la DIGER)			
Nombre	Puesto	Correo electrónico	Teléfono
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General	mlopez@diger.gob.hn	9673 8509
Carlos Roberto Sánchez Alvarenga	Oficial de Transparencia	csanchez@diger.gob.hn	3217-6559
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal	jelvir@diger.gob.hn	9993-4533
Edna Celesthe Vasquez Cruz	Oficial de Compras	evasquez@diger.gob.hn	9881-6758
Maritza Maribel Gálvez Andrade	Oficial de Presupuesto	mgalvez@diger.gob.hn	9962-8027


22/41

**ONCAE-F-02-AA**

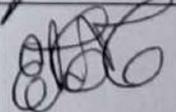
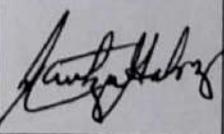
**ACTA DE APERTURA  
PARA COMPRA MENOR**

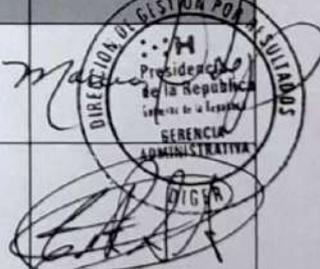
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS (DIGER)**

Nombre del Proceso: <b>Adquisición de Juego de Sellos</b>		
Número del Proceso: CM-024-DIGER-2022		
Lugar de Apertura:	Fecha de Apertura:	Hora de Apertura:
<b>DIGER</b>	<b>19/10/2022</b>	<b>10:00 AM</b>
Fecha de Solicitud de Cotización	Fecha Límite de Recepción	Nº de Oferentes
12/10/2022 04:22:00 p.m.	17/10/2022 05:00:00 p.m.	Cuatro (4)

**Integrantes del Comité de Apertura**

(Acta de constitución del comité de evaluación de la DIGER)

Nombre	Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General	mlopez@diger.gob.hn	9673 8509	
Carlos Roberto Sánchez Alvarenga	Oficial de Transparencia	csanchez@diger.gob.hn	3217- 6559	
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal	jelvir@diger.gob.hn	9993- 4533	
Edna Celesthe Vásquez Cruz	Oficial de Compras	evasquez@diger.gob.hn	9881- 6758	
Maritza Maribel Gálvez Andrade	Oficial de Presupuesto	mgalvez@diger.gob.hn	9962- 8027	



23/41

**ONCAE-F-02-AA**

Detalle de Ofertas recibidas			
No.	Oferente	RTN	Valor Ofertado
1	GI PEREZ S.A. DE C.V.	08019016851408	L.8,883.75
2	INVERSIONES MODERNAS	08011969021685	L.9,487.50
3	PAPELERIA HONDURAS S. DE R.L.	08019998391040	L.8,768.75
4	INVERSIONES DURON VELASQUEZ S. DE R.L.	08019021292594	L.10,637.50

**OBSERVACIONES:**

1. Todos los sobres se encontraban cerrados.
2. Todas las ofertas se encontraban firmadas y selladas.

**Tegucigalpa M.D.C. a los 19 días del mes de octubre 2022**

24/41  
E.V.  
ONCAE-F-02-AA  
Página 2 de 2

## ACTA DE CONSTITUCION DEL COMITÉ DE EVALUACION DE LA DIRECCIÓN DE GESTION POR RESULTADOS (DIGER)

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del distrito Central, Departamento de Francisco Morazán, siendo las 3:50 horas de la tarde del día uno (01) de agosto del año dos mil veintidós (2022), en las instalaciones de la Dirección de Gestión Por Resultados (DIGER) se procedió a levantar la presente acta de constitución del comité de compras de la Dirección de Gestión por Resultados (DIGER).

Estando presente el director ejecutivo de la Dirección de Gestión por Resultados (DIGER) Ingeniero **MARCIO GIOVANNY SIERA DISCUA** quien procedió a juramentar al comité de compras de la DIGER en base a los artículos siguientes:

*Artículo 33 de la Ley de Contratación del Estado, el cual indica: **Artículo 33 Comisión de Evaluación.** Para la revisión y análisis de las ofertas en los procedimientos de selección de contratistas, el órgano responsable de la contratación designará una Comisión de Evaluación integrada por tres (3) o cinco (5) funcionarios de amplia experiencia y capacidad, la cual formulará la recomendación correspondiente.*

*No podrá participar en esta Comisión, quien tenga un conflicto de intereses que haga presumir que su evaluación no será objetiva e imparcial; quien se encontrare en esta situación podrá ser recusado por cualquier interesado.*

*Artículos 53 y 125 del Reglamento de La Ley de Contratación del Estado, los cuales indican: **Artículo 53 Comisión de evaluación.** Para cada procedimiento de contratación el titular del órgano responsable de la contratación designará una Comisión para el análisis y evaluación de las ofertas, la cual será integrada en la forma prevista por el artículo 33 de la Ley.*

*Estas comisiones cumplirán su función con apego a la Ley, al presente Reglamento y al pliego de condiciones correspondiente; se pondrá especial diligencia en el cumplimiento de la obligación de confidencialidad prevista en el párrafo segundo del artículo 6 de la Ley.*

*Los Integrantes de la Comisión Evaluadora deberán poseer amplia experiencia, ética, conocimiento y capacidad en el tema que están calificando, y seguirán los procedimientos y criterios previamente establecidos en el pliego de condiciones.*

*El órgano responsable de la contratación podrá, a su vez, designar una Sub-comisión integrada por personal calificado que reúna los requisitos indicados en el párrafo anterior, la cual se encargará del examen preliminar de los documentos<sup>4</sup>.*

***Artículo 125. Comisión de Evaluación.** El análisis y evaluación de las ofertas será hecho por una Comisión Evaluadora integrada por tres o cinco funcionarios designados por el titular del órgano responsable de la contratación quien la presidirá, y los demás que se designen observando la Ley, el presente Reglamento y el pliego de condiciones. Actuará como miembro ex - oficio de la Comisión, un representante de la Dirección de Probidad Administrativa.*

*Para los fines de la evaluación preliminar podrá integrarse una Sub – comisión conformada por personal calificado observando lo previsto en el artículo 53 párrafo tercero de este Reglamento; también podrá requerirse dictámenes o informes técnicos o especializados, si resultare necesario, los cuales se emitirán dentro del plazo de validez de las ofertas; con este fin podrán crearse comités técnicos asesores. En ningún caso se exigirán requisitos no previstos en las normas y documentos a que se refiere el párrafo primero.*

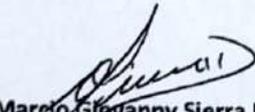
*Las recomendaciones de la Comisión se decidirán por mayoría de votos, procurándose el consenso en cuanto fuere posible, debiendo quedar constancia en acta.*

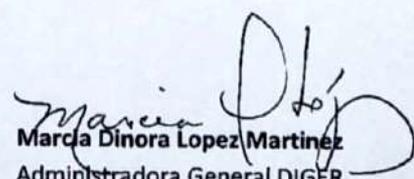
En Base a los artículos anteriormente descritos el comité de evaluación de Dirección de Gestión por Resultados (DIGER), estará conformado de la siguiente Manera:

**Comité de Compras DIGER**

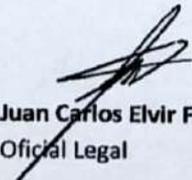
Nombre	Cargo
Marcia Dinora López Martínez	Administradora General
Edna Celesthe Vásquez Cruz	Oficial de Compras
Juan Carlos Elvir Flores	Oficial Legal
Carlos Roberto Sánchez	Oficial de Transparencia
Maritza Maribel Galvez Andrade	Oficial de Presupuesto

Finalizada la presente acta se firma para constancia, siendo las 4:00 horas de la tarde del día 01 de agosto del 2022

  
**Marcelo Giovanni Sierra Discua**  
Director Ejecutivo de la DIGER

  
**Marcia Dinora Lopez Martinez**  
Administradora General DIGER

  
**Edna Celesthe Vasquez Cruz**  
Oficial de compras

  
**Juan Carlos Elvir Flores**  
Oficial Legal



Dirección de Gestión  
por Resultados (DIGER)

Ministerio de Hacienda y Crédito Público

  
Maritza Maribel Gálvez Andrade  
Oficial de Presupuesto

  
Carlos Roberto Sánchez Alvarenga  
Oficial de Transparencia





# IMPORTACIONES INTERNACIONALES GI PEREZ, S.A. DE C.V

NEXXO BUSINESS PARK OFIBODEGA N° 5  
Tels: 8734-6462  
Email: info@giperez.com  
R.T.N. 08019016851408  
Direccion: TEGUCIGALPA, ANILLO PERIFERICO, NEXXO  
BUSINESS PARK, OFIBODEGA NUMERO 5  
Tel: (504) 8734-6462

Cotización: 0-87

Fecha Emision: 17-10-2022 00:00:00

Cliente: DIRECCION DE GESTION DE RESULTADOS

Direccion: Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo a BCH

R.T.N: 00000000000000

Tipo de Pago Credito

Cotización en:

Fecha Vencimiento: 2022-10-28

CANT.	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	DESCUENTOS Y REBAJAS OTORGADAS	TOTAL
5.000	SELLO AUTOMATICO DE 3 CM DE DIAMETRO	457.00	0.00	2,285.00
10.000	SELLO AUTOMATICO RECTANGULAR CON MEDIDAS 3.8 X 7.5 CMS	544.00	0.00	5,440.00

28/41

SON : OCHO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES 75/100

Observaciones:

No. Correlativo de orden de Compra Exenta  
No. Correlativo de constancia de Registro de Exonerada  
No. Identificativo del Registro de SAIS



Elaborada por:

SUB TOTAL	7,725.00
IMPORTE EXONERADO	0.00
IMPORTE EXENTO	0.00
IMPORTE GRAVADAS 15%	7,725.00
IMPORTE GRAVADAS 18%	0.00
DESCUENTOS Y REBAJAS	0.00
I.S.V 15%	1,158.75
I.S.V 18%	0.00
TOTAL	8,883.75

Autorizada por:



**Papelería  
Honduras**  
S. de R.L.

Artículos de Oficina, Suministros de  
Computo y Materiales de Aseo.

Barrio Morazán, frente al antiguo Centro Social  
Universitario, Casa No. 1338,  
Tegucigalpa, M.D.C.  
PBX: 2235-6315  
Fax: 2230-0782

E-mail: papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx

R.T.N.: 08019998391040

**COTIZACION**

**CM-024-DIGER-2022**

e-mail cliente: [compras@diger.gob.hn](mailto:compras@diger.gob.hn)

FECHA: 17 de Octubre del 2022

SEÑORES: Dirección de Gestión por Resultados

DIRECCION: Tegucigalpa, M.D.C.

Apertura: 17/10/2022 05:00:00 p.m.

ATENCION: Depto de compras / Marcia Dinora Lopez Martinez

Tel :

Validez oferta: 12 días a partir de la fecha de la cotizacion

Tiempo de entrega: 5 días despues de recibida la Orden de compra

EJECUTIVO EN VENTAS: **Fredy Galo**

E-mail: [papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx](mailto:papeleriahondurastgu@yahoo.com.mx)

RTN No.

Por medio de la presente nos permitimos COTIZAR los productos que a continuación detallamos:

No.	Cant.	Unidad	DESCRIPCION	P. UNITARIO	P. TOTAL
1	10	unidad	Sellos rectangulares normales con medidas 4.5cms x 8.5cms, en relieve, automático (3.8X7.5 cms) shiny modelo 830	L 540.00	L 5,400.00
2	5	unidad	Sellos redondos normales, con medidas 3.0 cms de diámetro. Con relieve, automático. Modelo R532 shiny	445.00	L 2,225.00
				Sub-Total	L 7,625.00
				Ventas exentas	
				Mas Ventas Grabadas	L 7,625.00
				Mas el 15% de Ventas	L 1,143.75
				Total.	L 8,768.75



FREDY ANTONIO GALO MATAMOROS  
EJECUTIVO EN VENTAS

29/41







CONTROL DE RECEPCIÓN DE OFERTAS

PROCESO

CM-024-DIGER-2022

ASUNTO

Adquisición de Juego de Sellos

VIGENCIA

Desde: 12/10/2022

Hora: 04:22 pm

Hasta: 17/10/22

Hora: 05:00 pm

No.	Fecha	Proveedor	Contacto y teléfono	Hora	Recibido
1	17/10/22	Inversiones Durón Velásquez	9854-3606	11:00 am	E.V.
2	17/10/22	Inversiones Modernas	9836-6350	02:00 pm	E.V.
3	17/10/22	GI Perez SA de CV	8734-6462	02:13 pm	E.V.
4	17/10/22	Papelería Honduras	2235-6315	04:34 pm	E.V.
5					
6					
7					
8					
9					
10					

32/41

## Invitación a participar en el proceso CM-024-DIGER-2022

compras <compras@diger.gob.hn>

Mié 12/10/2022 16:40

Para: Marcia Dinora Lopez Martinez <mlopez@diger.gob.hn>

CC: Sila Mariela Bonilla Galvez <mbonilla@diger.gob.hn>; Claudia Liliana Murillo Rodriguez <cmurillo@diger.gob.hn>

Cco: gerenciageneral@redipohn.com <gerenciageneral@redipohn.com>; ventastegucigalpa@redipohn.com

<ventastegucigalpa@redipohn.com>; ventas@redipohn.com <ventas@redipohn.com>; SacT62

<Sactga3@utilesdehonduras.com>; Fredy Maradiaga <fmaradiaga@utilesdehonduras.com>; msolis@utilesdehonduras.com

<msolis@utilesdehonduras.com>; y.santamaria@pacasa.hn <y.santamaria@pacasa.hn>; m.handal@pacasa.hn

<m.handal@pacasa.hn>; t.ramirez@pacasa.hn <t.ramirez@pacasa.hn>; clientesbimosa@yahoo.es

<clientesbimosa@yahoo.es>; jalvarado\_2011@hotmail.com <jalvarado\_2011@hotmail.com>; telemarketingtgu@acosa.com.hn

<telemarketingtgu@acosa.com.hn>; cuentas.gobierno@acosa.com.hn

<cuentas.gobierno@acosa.com.hn>; teleoperadorteg8@acosa.com.hn

<teleoperadorteg8@acosa.com.hn>; gcorporativotgu@acosa.com.hn <gcorporativotgu@acosa.com.hn>; gabriela.castro@cash-

business.net <gabriela.castro@cash-business.net>; karina.reyes@cash-business.net <karina.reyes@cash-

business.net>; carlos.arias@cash-business.net <carlos.arias@cash-business.net>; diforms@yahoo.com

<diforms@yahoo.com>; diforms@yahoo.com <diforms@yahoo.com>

### Invitación a participar en el proceso CM-024-DIGER-2022

La Dirección de Gestión por Resultados por este medio solicita la cotización de

- 10 Sellos rectangulares normales con medidas 4.5cms x 8.5cms, en relieve, automático.
- 5 Sellos redondos normales, con medidas 3.0 cms de diámetro. Con relieve, automático.

Se adjuntan los diseños.

La Cotización deberá presentarla en físico y sobre sellado, debe elaborarse en papel membretado de la empresa participante que describa la siguiente información: Nombre de la empresa, RTN, Número Telefónico, Dirección del establecimiento y dirección de Correo Electrónico; Lugar y Fecha de Emisión; Descripción del producto o servicio ofertado, precio unitario, ISV (si aplica) y precio total. El producto o servicio ofertado deberá cumplir las especificaciones técnicas solicitadas, debiendo adjuntar folleto de información del producto o servicio en caso de ser necesario; DESCRIBIR EL PLAZO DE ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO OFERTADO Y VIGENCIA DE LA OFERTA; NOMBRE, CARGO, FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA. En atención a la Ing. Edna Vásquez Oficial de Compras de DIGER, oficinas ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas a la par del Banco Central de Honduras donde funcionaba la secretaria de Coordinación General de Gobierno. Para consultas al número de teléfono 2240-1400 ext 1308 o al correo al correo compras@diger.gob.hn. RTN de la institución DIGER es: 08019022400880.

Dicho proceso se encuentra publicado con el expediente CM-024-DIGER-2022 en la página web de HonduCompras, en el siguiente link:

<http://sicc.honducompras.gob.hn/HC/procesos/ProcesoHistorico.aspx?Id0=MQAAADIAAAAXAAAAAGAAAA%3d%3d-4BLTPpuKQw%3d&Id1=MgAAAA%3d%3d-HqHSyRhgF1U%3d&Id2=QwAAAE0AAAAtAAAAAMAAADIAAAALQAAAEQAAABJAAAAARwAAAEUAAAABSAALQAAADIAAAAwAAAAMgAAADIAAAA%3d-HQMfZ3JGx4s%3d>

Proceso vence 17/10/2022 a las 5:00 pm.

Favor confirmar de recibido,

Atentamente,



**H**  
 Dirección de Gestión  
 por Resultados

Gobierno de la República

**Unidad de Compras**  
**DIGER**

*compras@diger.gob.hn*

Teléfono: 2240-1400 ext. 1308

[www.diger.gob.hn](http://www.diger.gob.hn)

Escaneado con  
 CamScanner  
 12/10/2022 16:48  
 Dirección de  
 Gestión por  
 Resultados  
 1

Escaneado con  
 CamScanner  
 12/10/2022 16:48  
 Dirección de  
 Gestión por  
 Resultados  
 1

Escaneado con  
 CamScanner  
 12/10/2022 16:48  
 Dirección de  
 Gestión por  
 Resultados  
 1

Escaneado con  
 CamScanner  
 12/10/2022 16:48  
 Dirección de  
 Gestión por  
 Resultados  
 1

34/41



Normativa Compradores Institucionales Busqueda Avanzada

Expediente	CM-024-DIGER-2022
Entidad	Dirección de Gestión por Resultados
Unidad de Compra	Gerencia Administrativa
Objeto	Compra Menor
Fecha de Inicio	12/10/2022 04:22:00 p.m.
Fecha Recepción Ofertas	17/10/2022 05:00:00 p.m.
Fecha Cierre Aclaratorias	17/10/2022 05:00:00 p.m.
Tipo Fuente	(No Definida)
Fuente	(No Definida)
Modalidad	Compra Menor
Etapas	Recepción de Ofertas
Tipo Adquisición	Suministro de Bienes y/o Servicios
Lugar Recepción Ofertas	Boulevard Fuerzas Armadas, contiguo a BCH
Valor Pliegos	Lps. 0.00
Contacto	Marcia Dinora López Martínez 96738509 marcialopez@hotmail.com

Detalle de la Compra

Productos y/o Servicios Solicitados Documentos Participantes Adjudicado a

UNSPSC	Descripción en Español	Especificaciones	Cantidad Solicitada
31181606	Juegos de sellos	La Dirección de Gestión por Resultados por este medio solicita la cotización de • 10 Sellos rectangulares normales con medidas 4.5cms x 8.5cms, en relieve, automático. • 5 Sellos redondos normales, con medidas 3.0 cms de diámetro. Con relieve, automático. • Favor solicitar los diseños al correo <a href="mailto:compras@diger.gob.hn">compras@diger.gob.hn</a> . La Cotización deberá presentarse en físico y sobre sellado, debe elaborarse en papel membretado de la empresa participante que describa la siguiente información: Nombre de la empresa, RTN, Número Telefónico, Dirección del establecimiento y dirección de Correo Electrónico; Lugar y Fecha de Emisión; Descripción del producto o servicio ofertado, precio unitario, ISV (si aplica) y precio total. El producto o servicio ofertado deberá cumplir las especificaciones técnicas solicitadas, debiendo adjuntar folleto de información del producto o servicio en caso de ser necesario; DESCRIBIR EL PLAZO DE ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO OFERTADO Y VIGENCIA DE LA OFERTA; NOMBRE, CARGO, FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA. En atención a la Ing. Edna Vásquez Oficial de Compras de DIGER, oficinas ubicadas en el Boulevard Fuerzas Armadas a la par del Banco Central de Honduras donde funciona la secretaría de Coordinación General de Gobierno. Para consultas al número de teléfono 2240-1400 ext 1308 o al correo al correo <a href="mailto:compras@diger.gob.hn">compras@diger.gob.hn</a> . RTN de la Institución DIGER es: 08019022400880.	1

35/41

**NOMBRE Y CARGO SOLICITANTE:** MARCIA LOPEZ / GERENTE ADMINISTRATIVA DIGER.

**DIRECCIÓN/DIVISIÓN:** GERENCIA ADMINISTRATIVA

**CORRELATIVO:** REQUISICIÓN-DIGER-019

**CANTIDAD:** LO DESCRITO

Bienes y Suministros  Consultorías y Servicios  Obras

Ítem/ Producto	Cantidad	Unidad de medida	Especificaciones
1	10	UNIDAD	Sellos rectangulares normales, con medidas 4.5cms x 8.5cms, en relieve, automático.
2	5	UNIDAD	Sellos redondos normales, con medidas. 3.0 cms de diámetro. Con relieve, automático. Se adjunta imagen <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SUB.GERENCIA DE PRESUPUESTO</li> <li>2. UNIDAD DE COMPRAS</li> <li>3. SUB.DIRECTOR</li> <li>4. MINISTRO</li> <li>5. UPEG</li> </ol>

**JUSTIFICACIÓN (NECESIDAD A SATISFACER):** PARA EMISIÓN, FIRMA Y SELLO DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA DIGER

**ESTIMACIÓN DEL COSTO DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS:** L.15,000.00

**MES ESTIMADO DE LA FIRMA DEL CONTRATO EN EL PACC:** 21/10/2022

**PLAZO EN QUE SE REQUIERA EL SUMINISTRO:** inmediata

**ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:**

UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA	SUB-PROGRAMA	ACTIVIDAD/ OBRA	PROYECTO	OBJETO DEL GASTO	MES QUE AFECTA
01	001	0	02	000	39200	OCTUBRE

36/41

*[Firma]*

E.V.

Solicitante	Marcia López	Firma y sello: 
Verificado PACC por G.A	Edna Vásquez	Firma: 
Verificado Presupuesto G.A	Claudia Murillo	Firma y sello: 
Vo.Bo. Gerente Administrativo	Marcia López	Firma y sello: 

Tegucigalpa, M.D.C. 12/10/2022

Lugar y Fecha

37/41



Dirección de Gestión por Resultados (DIGER)

Ordenamiento y Recepción

FORMATO DE REQUISICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE SERVICIOS O SUMINISTROS



HONDURAS

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

RECEPCIÓN/ DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

SUB.GERENCIA DE PRESUPUESTO/ DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

SUB.GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS/ DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS

RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

SECRETARÍA GENERAL/ DIGER

38/41

E.V.



Dirección de Gestión por Resultados (DIGER)

FORMATO DE REQUISICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE SERVICIOS O SUMINISTROS



DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS  
RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

UNIDAD DE COMPRAS/ DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS  
RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

SUB.DIRECCIÓN/ DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS  
RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

GERENCIA ADMINISTRATIVA/ DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS  
RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

UPEG/ DIGER

39/41  
E.V.



Dirección de Gestión  
por Resultados (DIGER)

Comunicación y Transparencia

FORMATO DE REQUISICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN  
DE SERVICIOS O SUMINISTROS



HONDURAS

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS  
RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

UNIDAD DE BIENES NACIONALES MATERIALES Y  
SUMINISTRO / DIGER

DIRECCIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS  
RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

HORA : \_\_\_\_\_

AUDITORIA INTERNA /DIGER

40/41  
E.U.



D SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO

Página 2/2



D UNIDAD DE COMPRAS

Página 2/2



D SUB DIRECTOR.

Página 2/2



MINISTRO

Página 2/2



D UPEG

41/41